

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԼՈՒՈՒ ՄԱՐԶԻ «ԱԳԱՐԱԿԻ ՄԻՋԱՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ

ՊԵՏԱԿԱՆ ՀԱՆՐԱԿՐԹԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ
ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳՐԻ
2024-2029թթ.

ԱԳԱՐԱԿ

2024թ.

ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆՐԱԿՐԹԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ	7
1. ԻՐԱՎԻՃԱԿԻ ՎԵՐԼՈՒԾՈՒԹՅՈՒՆ.....	10
1.1 ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՔԱՆԱԿԱԿԱՆ ԵՎ ՈՐՈԿԱԿԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԸ.....	10
1.2 ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏՈՂՆԵՐԻ ՄԱՍՆԱԳԻՏԱԿԱՆ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԿԱՐԻՔՆԵՐԸ.....	21
1.3 ՀԱՄԱՅՆՔԻ, ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ, ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՄԱՐՄԻՆՆԵՐԻ, ՇԱՀԱՌՈՒ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՂ ԵՎ ԹՈՒՅԼ ԿՈՂՄԵՐԸ	24
1.4 ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԿՌԱՎԱՐՄԱՆ ԵՎ ԽՈՐՀՐԴԱՍԿՑԱԿԱՆ ՄԱՐՄԻՆՆԵՐԻ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՂ ԵՎ ԹՈՒՅԼ ԿՈՂՄԵՐԸ	26
1.5 ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՇԵՆՔԱՅԻՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԻ ՆՊԱՏԱԿԱՅԻՆ ԳՈՐԾԱԾՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ՆՅՈՒԹԱՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲԱԶԱՅԻ ՎԵՐԼՈՒԾՈՒԹՅՈՒՆԸ. ՈՒԺԵՂ ԵՎ ԹՈՒՅԼ ԿՈՂՄԵՐԸ.....	35
2. ՆՊԱՏԱԿԻ ԵՎ ԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ՍԱՀՄԱՆՈՒՄ, ԴՐԱՆՑ ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄՆ ԱՊԱՀՈՎՈՂ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ, ՄԻՋՈՑՆԵՐԸ ԵՎ ԳՈՐԾԻՔՆԵՐԸ, ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ՉԱՓՄԱՆ ՄԵԽԱՆԻԶՄՆԵՐԸ ԵՎ ԳՈՐԾԻՔՆԵՐԸ, ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԾՐԱԳՐԻ ՈՒՍԿԵՐԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ԿԱՆԽՄԱՆ ՀՆԱՐԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ.....	38
ՎԵՐԶԱԲԱՆ	

ՆԵՐԱՄՈՒԹՅՈՒՆ

Մեր օրերում գիտելիքի և դպրոցի դերը և նշանակությունը առավել կարևոր են դարձել քան երբևէ՝ պայմանավորված ժամանակակից աշխարհում արագ տեխնոլոգիական առաջընթացով, շարունակաբար փոփոխվող հասարակական նորմերով և մարդկային հարմարվողականության շարունակական անհրաժեշտությամբ: Գիտելիքը ծառայում է որպես հիմք, որը հնարավորություն է տալիս անհատներին և հասարակությանը կառուցել ավելի լավ ապագա, իսկ դպրոցները առանցքային դեր են խաղում այդ գիտելիքը փոխանցելու և համայնքի և ընդհանուր արժեքների զգացումը խթանելու գործում:

Այսպես, տեխնոլոգիական նորամուծությունների աննախադեպ արագությամբ զարգացումը, արհեստական բանականությունը, ավտոմատացումը, կենսատեխնոլոգիան և թվային հաղորդակցությունը վերափոխում են հասարակական կյանքը: Այս ամենում կողմնորոշվելու համար անհատներին անհրաժեշտ է գիտելիքների ամուր բազա և սովորելու ու հարմարվելու հմտություններ: Դպրոցները, որպես ուսումնական հաստատություններ, ապահովում են միջավայր, որտեղ անձը կարող են ձեռք բերել և՛ հիմնարար գիտելիքներ, և՛ քննադատական մտածողության հմտություններ, որոնք անհրաժեշտ են այս դինամիկ աշխարհում բարգավաճելու համար: 2024 թվականին սովորական մարդուն հասանելի տեղեկատվության ծավալը հսկայական է, միաժամանակ հսկայական է ապատեղեկատվության ներուժը: Գիտելիքն օգնում է անհատներին տարբերակել փաստերը գեղարվեստական հորինվածքից, կայացնել հիմնավորված որոշումներ և ներգրավվել ժողովրդավարական գործընթացներում: Դպրոցները կենտրոնական դեր են խաղում մեղիա գրագիտության, քննադատական վերլուծության և հիմնավորված որոշումներ կայացնելու գործում՝ նպաստելով ավելի տեղեկացված հասարակության ձևավորմանը:

Քանի որ աշխարհն ավելի ու ավելի է փոխկապակցվում, դպրոցները կենսական նշանակության դեր են ձեռք բերում սոցիալական համախմբվածության և զլոբալ քաղաքացիության խթանման գործում: Գիտելիքը դուրս է գալիս ակադեմիական առարկաների շրջանակներից՝ ներառելով մշակութային ընկալումը, բարեվարքությունը և բազմազանության կարևորությունը: Դպրոցներում տարբեր ծագում ունեցող աշակերտները հավաքվում են՝ խթանելով համայնքի զարգացումը և սովորեցնելով

հարգանքի և համագործակցության արժեքները: Սա օգնում է կառուցել ավելի ներառական և ներդաշնակ հասարակություն, որտեղ տարբերություններն ընդունվում են:

2024 թվականին աշխարհը բախվում է բազմաթիվ գլոբալ մարտահրավերների, ներառյալ կլիմայի փոփոխությունը, հանրային առողջության ճգնաժամերը և սոցիալական անհավասարությունը: Այս բարդ խնդիրների լուծումը պահանջում է հավաքական գործողություններ և նորարարական լուծումներ: Դպրոցները զինում են գիտելիքներով և խնդիրներ լուծելու հմտություններով՝ այս մարտահրավերներին դիմակայելու համար: Ավելին, դպրոցը սերմանում է պատասխանատվության զգացում և աշխարհի վրա դրական ազդեցություն ունենալու պարտավորություն:

Փոփոխությունների տեմպը 21-րդ դարում նշանակում է, որ ուսումը չի դադարում, երբ ավարտվում է դպրոցը: Գիտելիքը և կրթությունը պետք է դիտարկվեն որպես կյանքի նպատակներ, որտեղ դպրոցները ծառայում են որպես ելակետ: Ակադեմիական առարկաներից բացի դպրոցները սովորեցնում են ուսանողներին, թե ինչպես սովորել, հարմարվել և լինել ճկուն փոփոխություններին: Այս մտածելակերպը կարևոր է արագ զարգացող աշխատաշուկայում անձնական աճի և կարիերայի զարգացման համար:

Այսպիսով, մեր օրերում գիտելիքը և դպրոցը կենսական նշանակություն ունեն՝ տեխնոլոգիական առաջընթացին համընթաց քայլելու, տեղեկացված հասարակություններ կառուցելու, սոցիալական համախմբվածությունը խթանելու, գլոբալ մարտահրավերներին դիմակայելու և շարունակական կրթությունը խրախուսելու համար: Աշխարհին նայելով պարզ է դառնում՝ կրթությունը մարդկային ներուժը բացահայտելու և բոլորի համար ավելի լավ աշխարհ ստեղծելու բանալին է:

Հայաստանի Հանրապետությունում կրթության ոլորտը կարևորվում է որպես երկրի կայուն զարգացման, ինչպես նաև մարդկային կապիտալի պահպանման ու զարգացման նախապայմաններից մեկը: Կրթությունը կարևորվում է, որպես պետական ռազմավարական հիմնախնդիրների՝ ազգային անվտանգության, կայուն տնտեսական զարգացման, աղքատության հաղթահարման, ժողովրդավարական հասարակության զարգացման, գիտելիքահեն տնտեսության կայացման, լուծման առանցքային գործոններից մեկը: Կրթության բնագավառում պետական քաղաքականության հենքն ազգային դպրոցն է, որի գլխավոր նպատակը մասնագիտական պատշաճ

պատրաստվածությունն ունեցող և համակողմանիորեն զարգացած, հայրենասիրության, պետականության և մարդասիրության ոգով դաստիարակված անձի ձևավորումն է¹:

Կրթական ոլորտի զարգացումը որպես պետական քաղաքականություն հռչակվել է նաև «Հանրակրթության մասին» օրենքով, որի 4-րդ հոդվածի 1-ին մասի համաձայն՝ *Հայաստանի Հանրապետությունը հռչակում և երաշխավորում է հանրակրթության բնագավառի զարգացումը՝ որպես անհատի և հասարակության անվտանգության և կայուն զարգացման ապահովման, հայ ինքնության պահպանման կարևոր երաշխիք²:*

Կրթությունը կայուն, ներառական զարգացման և բարեկեցության հասնելու գործում որպես գերակա ոլորտ է դիտարկվում նաև Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2021-2026 թվականների ծրագիրը: Այսպես, մարդկանց գիտելիքների և հմտությունների ուղղությամբ ներդրումները երկրի զարգացման գրավականն են: Կրթության ոլորտում նախատեսվող աշխատանքները միտված են քաղաքակիրթ, ստեղծագործ, նախաձեռնող, կարողունակ, մրցունակ և ապագան իր սեփական երկրում պատկերացնող քաղաքացու ձևավորմանը³:

ԱՐԴԻԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ

Հիմք ընդունելով վերոգրյալը՝ ցանկանում ենք ընդգծել, որ հաշվի առնելով ժամանակակից աշխարհի համատեքստում հասարակական փոփոխությունները արտացոլող, երիտասարդ սերնդին ապագային նախապատրաստող, քննադատական մտածողությունը խթանող դպրոցի կարևորությունը, ակնհայտ է դառնում հանրակրթական հաստատության զարգացման ծրագրի արդիականությունը: Դպրոցը այն վայրն է, որտեղ ձևավորվում են նոր արժեքներ, գիտելիքներ և հմտություններ, որոնք կենսական անհրաժեշտություն են տեխնոլոգիական և սոցիալական փոփոխությունների պայմաններում: Դպրոցների մասին քննարկումները օգնում է հասկանալ, թե ինչպես է կրթությունը հարմարվում ժամանակակից մարտահրավերներին և ինչ միտումներ են ազդում ուսման ապագայի վրա:

ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ՕԲՅԵԿՏ

Զարգացման ծրագրի օբյեկտ է հանդիսանում հանրակրթական դպրոցը, ինչպես նաև դպրոցում ուսումնառության կազմակերպման գործընթացը:

¹ Տե՛ս «Կրթության մասին» ՀՀ օրենքի 4-րդ հոդվածի 2-րդ մաս. Ընդունման ամսաթիվ՝ 14.04.1999

² Տե՛ս «Հանրակրթության մասին» ՀՀ օրենքի 4-րդ հոդվածի 1-ին մաս. Ընդունման ամսաթիվ՝ 10.07.2009

³ Տե՛ս 18 նոյեմբերի 2021 թվականի N 1902-Լ, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության որոշում. Հավելված 1

ՈՒՍՈՒՄՆԱՍԻՐՈՒԹՅԱՆ ԱՌԱՐԿԱՆ

Ուսումնասիրության առարկա է հանդիսանում ուսումնամեթոդական աշխատանքների կազմակերպման և վերահսկողության գործընթացների ուսումնասիրությունը:

ՀԵՏԱԶՈՏՈՒԹՅԱՆ ՏԵՍԱԿԱՆ ՆՇԱՆԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

Հանգամանալից ուսումնասիրվել են, ինչպես նաև վերլուծության են ենթարկվել ոլորտին վերաբերող մի շարք իրավական ակտերը, համացանցային և տեսական աղբյուրներ, քննարկվել են ուսումնական հաստատության որոշ խնդիրներ և ռիսկերի հաշվարկմամբ փորձ է կատարվել առաջարկել դրանց հնարավոր լուծումները:

ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆՐԱԿՐԹԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

Ազարակ գյուղը հիմնադրվել է 1811 թվականին, գտնվում է Լոռու մարզի Ստեփանավան քաղաքից դեպի արևելք՝ 10կմ հեռավորության և ծովի մակարդակից 1354մ բարձրության վրա, համայնքի վարչական տարածքը կազմում է 1931 հա, ունի 1487 բնակիչ, որոնց հիմնական եկամտի աղբյուրներն են հողագործությունը և անասնապահությունը:

Ազարակ գյուղում առաջին պետական տարրական դպրոցը հիմնադրվել է 1922-23 ուսումնական տարում: 1926-27 ուսումնական տարում էլ ձևավորվել է 7-ամյա դպրոց, որտեղ հաճախել են նաև հարևան գյուղերի շատ երեխաներ: Դպրոցը միջնակարգ է դարձել 1938-39 ուսումնական տարում: Դպրոցի 300 շրջանավարտներ մասնակցել են Հայրենական Մեծ պատերազմին, նրանցից 156-ը զոհվել են մարտի դաշտում: 90-ական թվականներին աշակերտների թիվը հասնելով 420-ի՝ կոմպլեկտավորվել են զուգահեռ դասարաններ: Համայնքում միշտ էլ բարձր են պահվել ուսման հարգն ու պատիվը: Եվ մինչև օրս էլ գործում է հանրապետությունում բարի համբավ վայելող միջնակարգ դպրոցը, որի նոր դպրոցական շենքը շահագործման է հանձնվել 2000-2001 ուսումնական տարում:

«ՀՀ Լոռու մարզի Ազարակի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ը պետական ռեզիստրում գրանցում է ստացել 2003 թվականի հունվարի 22-ին: Դպրոցն ունի հանրակրթական ծրագրերի իրականացման լիցենզիա՝ տարրական, հիմնական և միջնակարգ կրթությամբ, որն ստացել է 30.05.2011թվականին: Այնտեղ աշխատում են բարձրագույն մանկավարժական կրթությամբ 26 ուսուցիչներ: Աշխատողների ընդհանուր թիվը՝ 35-ն է, որից 3-ը՝ համատեղությամբ: Ներկայումս դպրոցի վերջին տարիների շրջանավարտներից 31-ը սովորում են հանրապետության տարբեր պետական բարձրագույն ուսումնական հաստատություններում:

Դպրոցի հիմնադրման օրից մինչ օրս մանկավարժական կոլեկտիվը ղեկավարել են տնօրեններ՝

1. Ա. Զիլավյան	1935 -1940 թթ.	5 տարի
2. Ս. Գազիկյան	1940-1951 թթ.	11 տարի
3. Ս. Թունյան	1951-1962 թթ.	11 տարի
4. Ա. Հարությունյան	1962-1968 թթ.	6 տարի

5. Ա. Բարխուդարյան	1968–1986 թթ.	18 տարի
6. Հ. Մելիքջանյան	1986 -2014 թթ.	28 տարի
7. Հ. Վարդումյան	2014թ-2024 թթ.	10 տարի

Ստորև ներկայացված աղյուսակը⁴ պարունակում է առավել մանրամասն տեղեկություններ դպրոցի վերաբերյալ:

Դպրոցի անունը	«ՀՀ Լոռու մարզի Ագարակի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ
Հիմնադրման տարեթիվը	1922-1923 թթ. ուսումնական տարի: Միջնակարգ է դարձել 1938-1939 թթ.-ին: Նոր շենքը հիմնադրվել է 2001 թ.
Իրավաբանական անձի պետական գրանցման վկայական պետքեզիստրի կողմից տրված վկայական	92.210.00461 գրանցման համար
Անշարժ գույքի գրանցումը	22.01.2003 թ.
Կանոնադրության հաստատման գրանցման թիվ	25.10.2010 թ., փոփոխությունների է ենթարկվել 2017 թվականին
Լիցենզիայի հրաման	30.05.2011 թ.
Տարրական հանրակրթական ծրագիր	70-N 0231
Հիմնական հանրակրթական ծրագիր	100- N 0225
Միջնակարգ հանրակրթական ծրագիր	60-N 0188
Պետական իրավունքներ	
Հասցե	Լոռու մարզ, գ. Ագարակ, փ. 1, շ. 44
Հեռախոս	-----
Դպրոցի էլեկտրոնային փոստի հասցե	lagarak@mail.ru
Դպրոցական կայքի հասցե	https://agarakl.schoolsite.am/
Ֆեսբուքյան սոցիալական կայքի հասցե	Ագարակի միջնակարգ դպրոց Լոռի
Բնութագիր	
Դասերի սկիզբ, ավարտ	9:00-14:50, երկարօրյա՝ մինչև 15:35

⁴ Տե՛ս <https://agarakl.schoolsite.am/>

Ուսուցիչների միջին ծանրաբեռնվածություն	19,05
Ուսուցիչ-աշակերտ հարաբերակցություն	6, 25
Դասարանների միջին խտություն	10,4
Ղեկավար և վարչական աշխատող	2
Ուսուցիչներ	19
Ուսուցչի օգնական	1
Հոգեբան	1
Դաստիարակ	1
ԴԱԿ	1
Զինղեկ	1
Միջին մասնագիտական կրթությամբ ուսուցիչներ	-
Աշխատողների ընդհանուր թիվը	39
Ուսումնաօժանդակ և սպասարկող անձնակազմ	13
Բարձրագույն կրթությամբ մանկավարժներ	26՝ բոլորը
Հիմնական ուսուցիչներ	15
Համատեղությամբ աշխատող ուսուցիչներ	5

1. ԻՐԱՎԻՃԱԿԻ ՎԵՐԼՈՒԾՈՒԹՅՈՒՆ

1.1 ՀԱՍՏԱՏՈՒԹԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՔԱՆԱԿԱԿԱՆ ԵՎ ՈՐՈԿԱԿԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԸ

Նախ և առաջ քննարկման առարկա ենք ցանկանում դարձնել ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների բնույթն ու էությունը:

Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի բնույթը քննարկելիս կարող ենք առանձնացնել հետևյալ գործառույթները.

1. Նոր ՀՊԶ-ի ներդրում և դրա արդյունքում կրթության որակի բարելավում:
2. Յուրաքանչյուր աշակերտի կրթական կարիքների բավարարում և դրան նպաստում:
3. Ուսումնառության ձեռք բերված արդյունքների ցուցանիշների բարձրացում:
4. Ժամանակակից կրթության պահանջներին համապատասխան ուսուցման բարձր որակի ապահովում:
5. Համընդհանուր ներառական կրթության իրականացում:
6. Սոցիալ-մշակութային միջոցառումների դպրոցի ակտիվ ներգրավվածության ապահովում:
7. Ֆիզիկական և ռազմահայրենասիրական դաստիարակության ուղղությամբ աշխատանքների ապահովում:
8. Ուսուցիչների մասնակցության ապահովում տարբեր սեմինարների, վեբինարների, վերապատրաստումների՝ կրթության որակի բարելավման և կարողությունների զարգացման նպատակով:
9. Դպրոցում առկա ավանդույթների շարունակականության ապահովում և նորերի ձևավորում:
10. Ուսուցման նոր մեթոդների իմացություն և կիրառում՝ համամարդկային, ազգային արժեքների վրա ձևավորված կրթության և դաստիարակության կազմակերպում:
11. Աշակերտի մոտեցումների և ընկալման փոփոխություն կրթության նպատակի վերաբերյալ:

Ուսումնական հաստատության ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների որակական և քանակական արդյունքների վերլուծության համար ցանկանում ենք նախ ներկայացնել վերջին 3 տարիների որոշ քանակական տվյալներ.

Աղյուսակ 1. Դասարանների թիվը՝ ընթացիկ և նախորդ 2 ուսումնական տարիների համար

Դասարանների թիվը	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
1-ին դասարան	1	1	1	նվազում
2-րդ դասարան	1	1	1	-
3-րդ դասարան	1	1	1	-
4-րդ դասարան	1	1	1	-
5-րդ դասարան	1	1	1	-
6-րդ դասարան	1	1	1	-
7-րդ դասարան	1	1	1	-
8-րդ դասարան	1	1	1	-
9-րդ դասարան	1	1	1	-
10-րդ դասարան	1	1	1	-
11-րդ դասարան	1	1	1	-
12-րդ դասարան	1	1	1	-
Ընդամենը	12	12	12	

Աղյուսակ 2. Ըստ դասարանների՝ սովորողների թիվը ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Սովորողների թիվը	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
1-ին դասարան	13	9	9	նվազում
2-րդ դասարան	13	12	10	նվազում
3-րդ դասարան	10	13	12	աճ
4-րդ դասարան	8	9	13	աճ
5-րդ դասարան	13	8	10	նվազում

6-րդ դասարան	10	13	8	նվազում
7-րդ դասարան	8	10	13	աճ
8-րդ դասարան	12	8	10	նվազում
9-րդ դասարան	10	12	8	նվազում
10 -րդ դասարան	11	9	12	աճ
11 -րդ դասարան	8	13	10	աճ
12-րդ դասարան	13	8	12	նվազում
Ընդամենը	129	124	127	նվազում

Աղյուսակ 3. Ընդհանուր տվյալներ սովորողների վերաբերյալ՝ ընթացիկ և նախորդ երկու ուստարիների համար

Ցուցանիշը	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի	Փոփոխություններ ի դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Սովորողների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա սկզբին՝ տվյալ ուստարվա սեպտեմբերի 1-ի դրությամբ	129	124	127	նվազում
Սովորողների ընդհանուր թիվը ուսումնական տարվա վերջին՝ տվյալ ուստարվա մայիսի 25-ի դրությամբ	128	123	118	նվազում
Ուսումնական տարվա ընթացքում ընդունված սովորողների թիվը	13	9	9	նվազում
Ուսումնական տարվա ընթացքում հեռացած սովորողների թիվը	1	2	3	աճ

Այսպիսով, 2023-2024 ուսումնական տարում **դպրոցում** սովորում են 129 աշակերտ, ինչպես նաև դպրոցի վերաբերյալ հրապարակված այլ տեղեկություններից հայտնի է

դառնում, որ ուսումնական հաստատության նախակրթարանում սովորում է 15 սան, որոնց ուսումնառությունը կազմակերպվում է դպրոցի կարգուկանոնին համապատասխան:

Ուսումնական հաստատությունը ունի 15 գերազանց սովորող աշակերտ: Բացակայում են չառաջադիմող կամ երկտարեցի, պարտուսից դուրս մնացած աշակերտները:

ԿԱՊԿՈՒ սովորող աշակերտների թիվը 12-ն է, ովքեր ստանում են աջակցություն ՏՄԱԿ-ի կողմից: Դպրոցում գործում է մանկավարժահոգեբանական թիմ, որը ցուցաբերում է իր աջակցությունը նշված երեխաներին:

Աղյուսակ 4. ԿԱՊԿՈՒ երեխաների վերաբերյալ տվյալներ՝ 2023-2024 տարիներ

<i>N</i>	<i>Աշակերտ</i>	<i>Գնահատում</i>	<i>Գնահատման ամսաթիվ</i>	<i>Դասարան</i>
1	Բաբայան Արտյոմ Միերի	<i>Ինտելեկտի (մտավոր) (2-րդ աստիճան)</i>	<i>2023-12-25</i>	<i>3-րդ</i>
2	Արզիշտի Չոբանյան Անդրանիկի	<i>Ինտելեկտի (մտավոր) (2-րդ աստիճան)</i>	<i>2023-05-19</i>	<i>4-րդ</i>
3	Անահիտ Վերմիշյան Արամի	<i>Ինտելեկտի (մտավոր) (2-րդ աստիճան)</i>	<i>2023-06-21</i>	<i>5-րդ</i>
4	Աղավնի Զիլավյան Յուրիի	<i>Խոսքի և լեզվի (1-ին աստիճան)</i>	<i>2023-06-21</i>	<i>5-րդ</i>
5	Մարկ Աբովյան Ռազմիկի	<i>Ինտելեկտի (մտավոր) (2-րդ աստիճան)</i>	<i>2023-06-21</i>	<i>5-րդ</i>
6	Գոռ Չատինյան Գևորգի	<i>Ինտելեկտի (մտավոր) (2-րդ աստիճան), հուզական (2-րդ</i>	<i>2023-06-21</i>	<i>5-րդ</i>

		<i>աստիճան)</i>		
7	Նարե Զորանյան Արամի	<i>Շարժունակության (3-րդ աստիճան)</i>	<i>2023-05-19</i>	<i>6-րդ</i>
8	Արմենուհի Հովհաննիսյան Արայիկի	<i>Ինտելեկտի (մտավոր) (1-ին աստիճան)</i>	<i>2023-05-19</i>	<i>6-րդ</i>
9	Բաբայան Մարատ Մհերի	<i>Ինտելեկտի (մտավոր) (3-ին աստիճան) Վարքի (3-րդ աստիճան)</i>	<i>2023-12-25</i>	<i>7-րդ</i>
10	Աննա Հովհաննիսյան Արայիկի	<i>Ինտելեկտի (մտավոր) (2-րդ աստիճան)</i>	<i>2023-05-19</i>	<i>8-րդ</i>
11	Օքսաննա Շահբազյան Արայիկի	<i>Ինտելեկտի (մտավոր) (1-ին աստիճան)</i>	<i>2023-05-19</i>	<i>8-րդ</i>
12	Դավիթ Մխիթարյան Հովհաննեսի	<i>Ինտելեկտի (մտավոր) (3-րդ աստիճան)</i>	<i>2023-05-15</i>	<i>12-րդ</i>

Աղյուսակ 5. Տվյալներ սովորողների առաջադիմության վերաբերյալ տվյալ և նախորդ 2 ուստարիների համար՝ ըստ կրթական աստիճանների

Ցուցանիշ	2020-2021 ուստարի			2021-2022 ուստարի			2022-2023 ուստարի		
	1-ից 4- րդ. դաս.	5-ից 9-րդ. դաս.	10- ից 12- րդ. դաս.	1-ից 4- րդ. դաս.	5-ից 9-րդ. դաս.	10- ից 12- րդ. դաս.	1-ից 4- րդ. դաս.	5-ից 9- րդ. դաս.	10- ից 12- րդ. դաս.

									ս.
Գերազանց առաջադիմությամբ սովորողների թիվը և տոկոսը՝ ըստ կրթական աստիճանների (տոկոսի հաշվարկը. տվյալ կրթական աստիճանում «9» և «10» տարեկան գնահատական ունեցող սովորողների թվի հարաբերությունը այդ կրթական աստիճանում սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	5	10	1	7	8	1	9	5	1
	16%	18,9%	3,1%	26%	13,3%	3,3%	25,7 %	9,8%	3,4 %
Ցածր առաջադիմությամբ սովորողների թիվը և տոկոսը՝ ըստ կրթական աստիճանների (տոկոսի հաշվարկը. տվյալ կրթական աստիճանում «4, «5 և «6 տարեկան գնահատական ունեցող սովորողների թվի հարաբերությունը այդ կրթական աստիճանում սովորողների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	3%	11.5%	4%	3%	10.2%	2%	2.1%	9.4%	---- --

Միասնական քննություններին մասնակիցների թիվը և տոկոսը՝ շրջանավարտների ընդհանուր թվի նկատմամբ (տոկոսի հաշվարկ. 12-րդ դասարանի շրջանավարտներից միասնական քննություններին մասնակիցների թվի հարաբերությունը շրջանավարտների ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ) <i>Լրացնել միայն 12-րդ դասարանի համար</i>	--	--	5	--	--	6	--	--	8
			41,6 %			75%			66%

Աղյուսակ 6. Տվյալներ սովորողների ուսումնառության արդյունքների վերաբերյալ նահորդ ուստարում /2021-2022/

Հիմնական առարկաներ	Սովորողների թիվը			Հիմնական առարկաների ցտարեկան գնահատականների միջինը			4-րդ դասարանում գիտելիքների ստուգման և 9-րդ, 12-րդ դասարաններում պետական ավարտական քննությունների քննությունների միավորների միջինը		
	4-րդ. դաս.	9-րդ. դաս.	12-րդ. դաս.	4-րդ. դաս.	9-րդ. դաս.	12-րդ. դաս.	4-րդ. դաս.	9-րդ. դաս.	12-րդ. դաս.
Հայոց լեզու		12	8		6,9	7,3			14,3

Մաթեմատիկա	9	12	8	7,5	7,1	5,9	8,2	6,5	12,4
Ռուսաց լեզու		12	8	7,2	7,3	7,6		8,1	
Աշխարհագրություն		12	8		8	5,9		6,4	
Հայոց պատմ.		12	8		6,4	7,3		16,5	13,7
Անգլերեն		12	8	6,3	7,3	7,5			
Մայրենի	9	12	8	8,5			8,4		
Կենսաբ.		12	8		6,5	7		6,2	
գրականություն		12	8		7,4	7,4			
Ֆիզիկա		12	8		6,5	7		7,2	
քիմիա		12	8		7,1	7			
ինֆորմատիկա		12	8		7,2	8			
ՆԶՊ		12	8		8,5	9			
ՀԵՊ		12	8		8,1	8,4			
բնություն		12	8						
երաժշտություն	9	12	8	8,4					
կերպարվեստ	9	12	8	8,5					
տեխնոլոգիա	9	12	8	8,5					
Էս և շրջ. աշխ	9	12	8	7,6					
հայրենագիտ.		12	8						
բնագիտություն		12	8						
հ. աշխարհ		12	8		8,2				
համ. պատմութ		12	8		6,8	6,7			
հասարակագիտ		12	8		8	6,6			
հանրահաշիվ		12	8		6,8	7			
երկրաչափութ.		12	8		6,7	6,9			
ֆիզկուլտուրա	9	12	8	9	9	9			
շախմատ	9	12	8	7					

Աղյուսակ 7. Տվյալներ սովորողների ուսումնառության արդյունքների վերաբերյալ տվյալ ուսումնական տարում /2022-2023/

Հիմնական առարկաներ	Սովորողների թիվը			Հիմնական առարկաներից տարեկան գնահատականների միջինը			4-րդ դասարանում գիտելիքների ստուգման և 9-րդ, 12-րդ դասարաններում պետական ավարտական քննությունների միավորների միջինը		
	4-րդ. դաս.	9-րդ. դաս.	12-րդ. դաս.	4-րդ. դաս.	9-րդ. դաս.	12-րդ. դաս.	4-րդ. դաս.	9-րդ. դաս.	12-րդ. դաս.
հայոց լեզու		8	12		6,5	7,6		14,6	14,3
մաթեմատիկա	11	8	12	7,6	7	6,3	7,4	6,5	12,4
ռուսաց լեզու	11	8	12	7,2	7,6	7,1		8,1	
աշխարհագրու թ.		8	12		6,8	5,8		6,4	
հայոց պատմ.		8	12		7	7,1		16,5	13,7
անգլերեն	11	8	12	6,5	7,3	7,4			
մայրենի	11	8		8			7,9		
կենսաբ		8	12		6,5	7		6,2	
գրականություն		8	12		8	7,4			
ֆիզիկա		8	12		6,3	7		7,2	
քիմիա		8	12		7,8	7			
ինֆորմատիկա		8	12		8,2	8,1			
ՆԶՊ		8	12		8,5	8,5			
ՀԵՊ		8	12		8	8,5			
բնություն		8	12						
Էրաժշտություն	11	8	12	8,4					
կերպարվեստ	11	8	12	8,5					
տեխնոլոգիա	11	8	12	8,5					

Էս և շրջ. աշխ	11	8	12	6,6					
հայրենագիտ.		8	12						
Բնագիտություն		8	12						
հ. աշխարհ		8	12		8,1				
համ. պատմութ		8	12		7,6	6,7			
հասարակագիտ		8	12		7,9	6,4			
հանրահաշիվ		8	12		6,8	7,1			
Երկրաչափութ.		8	12		6,7	6,9			
Ֆիզկուլտուրա	11	8	12	9	9	8,7			
շախմատ	11	8	12	7					

Համապատասխան նոր ՀՊԶ-ի պահանջների, որը ներդրվել է 2023-2024 թվականների ուսումնական տարում, 2-րդ, 5-րդ և 7-րդ դասարաններում պետք է իրականացվեն նախագծային աշխատանքներ, հիմնվեն խմբակներ, ինչը կխթանի ուսուցման գործընթացը, իսկ ուման մեջ թերացող աշակերտները շնորհիվ երկարօրյա ուսուցման կստանան աջակցություն թերությունները վերացնելու և կարողունակությունները զարգացնելու վերաբերյալ:

2023-2024 թվականների ուսումնական տարվա առաջին կիսամյակից դպրոցում իրականացվում են նախագծային ուսուցում, և կազմակերպվել են խմբակների գործունեություն: Վերջիններիս գործունեությունը ներկայացվում է ստորև աղյուսակի տեսքով:

Խմբակ	Երկարօրյա ուսուցում	Նախագծային ուսուցում
1. Կյանքի հմտություններ (1ժ), առողջ ապրելակերպ (1ժ)- 7-րդ դասարան	1. Հայոց պատմություն (1ժ), հանրահաշիվ և երկրաչափություն(1ժ), հայոց լեզու (1ժ)- 7-րդ դասարան	1. «Բնակավայրիս դեղաբույսերը»- Մարգարիտա Մեհրաբյան (կենսաբանություն)

2. Առողջ ապրելակերպ (1ժ), ընթերցանության տեխնիկա (1ժ)-5-րդ դասարան	2. Մաթեմատիկա (1ժ), մայրենի (1ժ), իմ հայերիքը (1ժ)-5-րդ դասարան	2. «Հայկական զարդանախշեր»- Լուսինե Բալայան (տեխնոլոգիա)
3. Խոսքի զարգացում (1ժ), սովորում ենք ընթերցելով (1ժ)-2-րդ	3. Մաթեմատիկա (1ժ), մայրենի (1ժ)- 2-րդ դասարան	

Նախորդ տարիներին դպրոցի աշակերտները մասնակցել են մի շարք մրցույթների, որոնցից են «Կենգուրու», «Մեդու», «Медвеженок», ասմունքի և մի շարք այլ մրցույթների: Այս ուսումնական տարում նրանց հետաքրքրությունների շրջանակը ընդլայնվել է շնորհիվ ԿԶՆԱԿ-ի կողմից կազմակերպված «Մոլորակն ունի իմ ու քո օգնության կարիքը», «Իմ կյանքը համայնքում 5», «Koreez» մրցույթների:

**1.2 ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԱՆԿԱՎԱՐԺԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏՈՂՆԵՐԻ ՄԱՍՆԱԳԻՏԱԿԱՆ
ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԿԱՐԻՔՆԵՐԸ**

Մանկավարժական համակազմը համալրված է մեծամասամբ երկար տարիներ փորձառությամբ մասնագետներով, որոնք փորձառությանը զուգահեռ ժամանակ առ ժամանակ անցնում են տարբեր մասնագիտական կարիքների զարգացմանն ուղղված վերապատրաստումներ և դասընթացներ, ինչը հնարավորություն է տալիս համադրելու փորձը նորարական մեթոդների հետ: Դպրոցի մանկավարժական համակազմը բաղկացած է 26 ուսուցիչներից, որոնք բոլորը ունեն բարձրագույն կրթություն: Թվով 2 ուսուցիչ անցել են կամավոր ատեստացիա անցրել են և Նախնական զինվորական պատրաստավածություն առարկաների շրջանակում:

Դպրոցի բոլոր ուսուցիչները մասնակցել են Հանրակրթական պետական չափորոշիչների (ՀՊՉ) վերապատրաստումներին: Յուրաքանչյուր ուսուցիչ 5 տարին մեկ հաճախականությամբ անցնում է հերթական ատեստացիա:

Ստորև ներկայացվում է վերջին 3 տարվա հերթական ատեստացիա անցած ուսուցիչների թիվը:

Ատեստավորված ուսուցիչներ	
Ուսումնական տարի	Ուսուցիչների թիվ
2021-2022	3
2022-2023	5
2023-2024	պետք է վերապատրաստվեն 3 ուսուցիչ

Մանկավարժական համակազմը		
1	Ուսուցիչներ	26
2	Զինղեկ և քաղաքաշտպանություն	1
3	Հոգեբան	1
4	Գրադարանավար	1

5	Ուսուցչի օգանական	1
6	Դաստիարակ	1

Աղյուսակ. *Տվյալներ ուսուցիչների տարիքային բաշխվածության վերաբերյալ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար*

Ուսուցիչների թիվն ըստ տարիքի			
Ուսուցիչների թիվը	2021-2022 ուսումնական տարի	2022-2023 ուսումնական տարի	2023-2024 ուսումնական տարի
Մինչև 30 տարեկան	2	3	3
31-ից 40 տարեկան	4	4	4
41-ից 50 տարեկան	5	5	5
51-ից 55 տարեկան	7	7	7
56 տարեկան և ավելի	7	7	7

Վերջին չորս տարիների ընթացքում պայմանավորված «COVID-19» համավարակի հետևանքով ստեղծված արտակարգ իրավիճակով ուսուցիչները կարողացել են իրականացնել հեռավար ուսուցում սկզբնական շրջանակում «Zoom», իսկ հետագայում նաև «MS Teams» հարթակների միջոցով: Ուսուցիչները յուրաքանչյուր տարի անցնում են մասնագիտական որակների զարգացման վերապատրաստումներ և ուսուցչական համակազմի 20 տոկոսը յուրաքանչյուր տարի մասնակցում է հերթական աստեսավորման:

ԿԶՆԱԿ-ի կողմից իրականացված նոր ՀՊԶ վերապատրաստումներին մասնակցած ուսուցիչները այսօր էլ մշտապես շարունակում են համագործակցել և մասնակցել ԿԶՆԱԿ-ի, ԿՏԱԿ-ի կողմից կազմակերպված վերապատրաստումներին և խորհրդատվություններին:

MS Teams հարթակում ուսուցիչների մեծ մասը ներառված են ԿԶՆԱԿ-ի կողմից ստեղծված խմբերում, որտեղ ստանում են իրենց հարցերի պարզաբանումները:

Նոր ՀՊԶ-ով վերապատրաստումներից հետո մանկավարժական անձնակազմը թեմատիկ պլանավորումը 2-րդ, 5-րդ և 7-րդ դասարաններում կատարել են կրթական նոր պահանջներին համապատասխան ԲՏՃՄ առարկաների մասնագետները

հնարավորության սահմաններում իրականացնում են լաբորատոր աշխատանքներ օգտագործելով առկա նյութատեխնիկական միջոցները:

Նյութատեխնիկական բազայի սղությունը առաջացնում է որոշակի խոչընդոտներ SՀS կիրառման և էլեկտրոնային տարբերակով դասապրոցես կազմակերպելու հետ կապված: Միաժամանակ, ավագ սերնդի ուսուցիչների մեծաթիվ լինելը և նոր մեթոդներով դասապրոցես կազմակերպելու պահանջները առաջացնում են որոշակի բարդություններ:

Հաշվի առնելով վերը նշվածը՝ գտնում ենք, որ ցանկալի է կազմակերպել SՀS ոլորտի տիրապետման վերապատրաստումներ, հազեցնել նյութատեխնիկական բազան ժամանակակից տեխնոլոգյաներով, ինչը հնարավորություն կտա արդյունավետ և նոր չափորոշիչների պահանջներին համապատասխան դասապրոցես ունենալու: Բացի այդ, համապատասխան տեխնիկական հազեցվածության ապահովումը հնարավորություն կընձեռի ուսուցիչներին իրենց պարտականությունների այդ թվում՝ էլեկտրոնային մատենավարությունը կատարել սահմանված ժամկետներում, ինչպես նաև կապահովի ուսուցիչների մասնագիտական կատարելագործման գործընթացը:

Այսպիսով, թեև առկա բազմաթիվ խոչընդոտներին դպրոցի ուսուցչական կազմը բավականին մոտիվացված է և պատրաստակամություն են հայտնում շարունակական կերպով զարգացնել իրենց և՛ մասնագիտական և SՀS տիրապետման հմտությունները և կարողությունները:

1.3 ՀԱՄԱՅՆՔԻ, ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ, ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՄԱՐՄԻՆՆԵՐԻ, ՇԱՀԱՌՈՒ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՀԱՄԱԳՈՐԾԱԿՑՈՒԹՅԱՆ ՈՒՇԵՂ ԵՎ ԹՈՒՅԼ ԿՈՂՄԵՐԸ

Համայնքի, կրթության, կառավարման մարմինների և շահառու կազմակերպությունների հետ համագործակցությունը հնարավորություն է տալիս դպրոցի առջև ծառայած խնդիրներին տալ համապատասխան լուծում, հաղթահարել առկա դժվարություններն և խոչընդոտները, ինչպես նաև հասնել կանխանշված նպատակների իրագործմանը: Վերոնշյալ մարմինների և կազմակերպությունների հետ համագործակցությունը հնարավորություն է տալիս ձևավորել ժողովրդավար միջավայր միտված թափանցիկ և մասնակցային մշակույթի զարգացմանը:

Դպրոցը համագործակցում է համայնքի կազմակերպած միջոցառումներին, իսկ համայնքի ներկայացուցիչները հրավիրվում են մասնակցելու դպրոցի կողմից կազմակերպվող միջոցառումներին:

Դպրոցը համագործակցում է ստորև աղյուսակով տրված կազմակերպությունների հետ.

Շահառու գործընկերներ	Գործունեության շրջանակը
1. ՀՀ Լոռու մարզպետարան	Ֆինանսավորում
2. «Հայաստանի էլեկտրացանցեր» ՓԲԸ	Էլեկտրամատակարարում
3. Ինտերակտիվ, ՎՊՀ, Կանթեղ կազմակերպություններ	Ուսուցիչների վերապատրաստում
4. «Հարմոնիա»	Ինտերնետ կապի ապահովում
5. Լոռի Բերդ համայնքապետարան	Աղբահանություն
6. «Աննա Բունիայան» ԱԶ	Գործավարական փաստաթղթեր, կավիճ
7. «Էմմա Մուրադյան» ԱԶ	Շինապրանք, տնտեսական ապրանք
8. «Դավ Գրիգ» ԱԶ	Սննդամթերքի մատակարարում

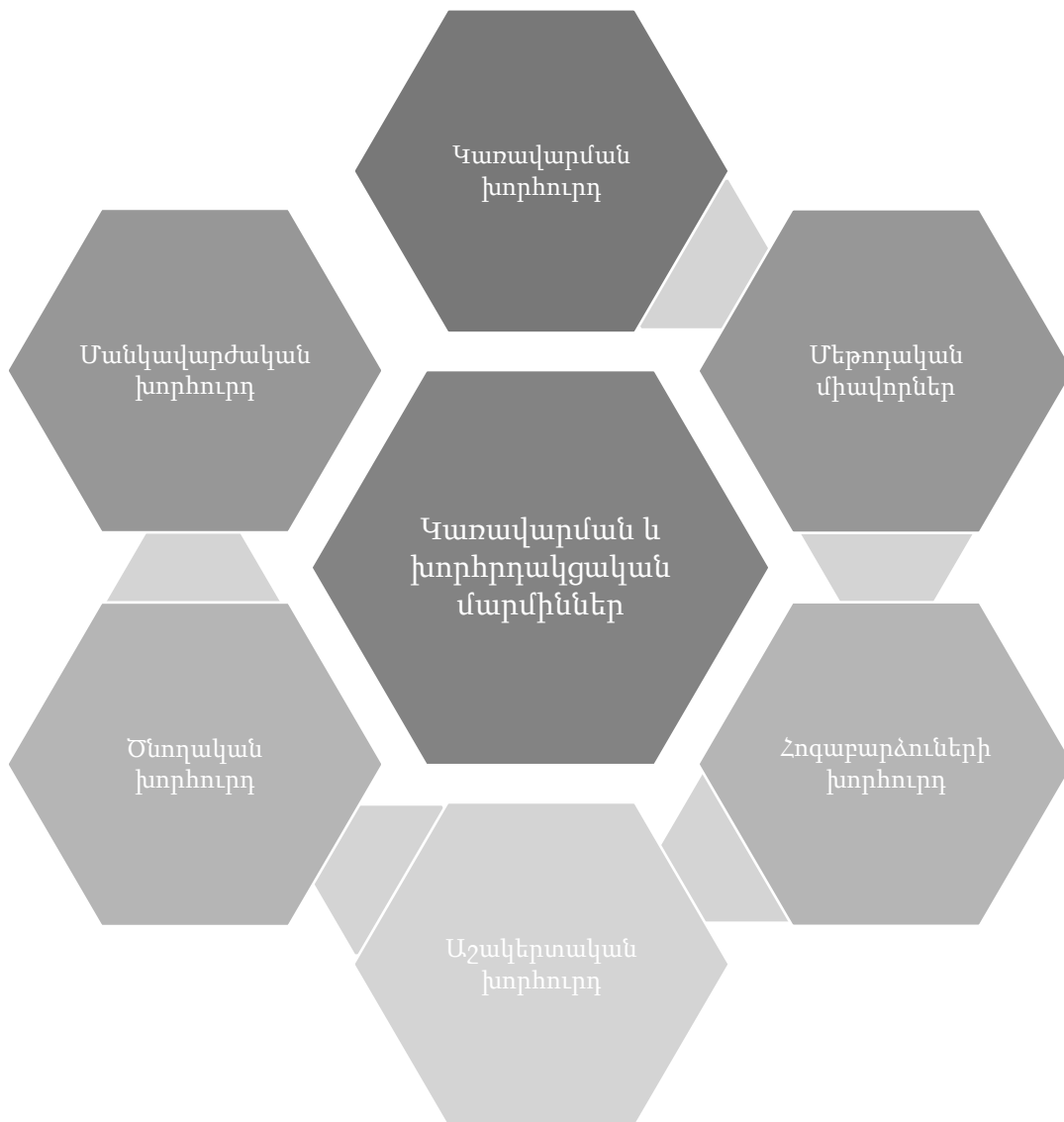
Հարկ է նշել, որ չնայած նրան, որ դպրոցն ունի ակտիվ համագործակցություն մի շարք մարմինների և կազմակերպություններ հետ, տվյալ համագործակցությունները ունեն իրենց, ինչպես ուժեղ, այնպես էլ թույլ կողմերը: Ստորև աղյուսակի տեսքով ներկայացվում են դրանք:

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
---------------------	---------------------

<p>1. Դպրոցը համագործակցում է լիազորված մարմնի, կրթության կառավարման մարմինների հետ և կատարում է ՀՀ օրենքներին համապատասխան հանձնարարականները:</p> <p>2. Դպրոցի գործունեությունը վերահսկվում է լիազորված մարմնի կողմից, ինչը ապահովում է դպրոցի օրինաչափ և բնականոն գործունեությունը:</p> <p>3. Դպրոցը համագործակցում է Լոռու մարզպետարանի աշխատակազմի, Լոռի Բերդի համայնքապետարանի, Ագարակի վարչական ղեկավարի, ՆԳՆ ոստիկանության բաժնի և ԱԲՆ-ի հետ, ովքեր ունենում են հանդիպումներ բարձր դասարանների աշակերտների հետ և հանդես են գալիս զեկույցներով ու տեսահաշվետվություններով:</p> <p>4. Շահառու կազմակերպությունները դպրոցը ապահովում են այն ապրանքներով ու ծառայություններով, որոնց առկայությամբ է պայմանավորված դպրոցի ընթացիկ և բնականոն գործունեությունը:</p> <p>5. Դպրոցը սերտ համագործակցում է ոլորտի կարևորագույն կառույցների հետ, որոնք են՝ ԿԶՆԱԿ, ԳԹԿ, ԿՏԱԿ և ՏՄԱԿ:</p>	<p>1. Դպրոցը չունի համագործակցություն ոլորտային հասարակական կազմակերպությունների հետ, ինչը պայմանավորված է տարածաշրջանում վերջիններիս պասիվությամբ:</p> <p>2. Բացակայում են անհատ բարերարների ներդրումները, որոնց շնորհիվ հնարավոր կլինի բարեկարգել ուսումնական միջավայրը և խթանել կրթության զարգացմանը:</p>
---	--

1.4 ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԿՈՒՎԱՐՄԱՆ ԵՎ ԽՈՐՀՐԴԱՄԿՑԱԿԱՆ ՄԱՐՄԻՆՆԵՐԻ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԵՂ ԵՎ ԹՈՒՅԼ ԿՈՂՄԵՐՈՂ

Հանրակրթական դպրոցում կրթական գործունեության արդյունավետ, թափանցիկ և հաշվետվողական կազմակերպման, ինչպես նաև զարգացման ծրագրերին աջակցելու և համայնքի հետ արդյունավետ համագործակցություն ապահովելու նպատակով կառավարման մարմնից ձևավորումից զատ ձևավորվում են նաև խորհրդակցական մարմիններ: Այդ մարմիններն են՝



Հանրակրթական դպրոցում կարող են ձևավորվել խորհրդակցական կամ խորհրդատվական այլ մարմիններ:

Կառավարման խորհուրդ.

Պետական ուսումնական հաստատությունների կոլեգիալ կառավարման մարմնի՝ խորհրդի ձևավորման կարգը սահմանվում է Կրթության և գիտության նախարարի 2010 թվականի մարտի 18-ի «Պետական ուսումնական հաստատության կոլեգիալ կառավարման մարմնի՝ խորհրդի ձևավորման կարգը հաստատելու և Հայաստանի Հանրապետության կրթության և գիտության նախարարի 2006 թվականի դեկտեմբերի 8-ի N 981-Ն հրամանը ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» N 113-Ն հարամանով:

Կառավարման խորհուրդը գործում է կոլեգիալ, հավանություն է տալիս և վերահսկում է զարգացման ծրագրի կատարումը, քննարկում է ուսումնական հաստատության ամենամյա ծախսերի նախահաշիվը, հաջորդ տարվա բյուջետային ֆինանսավորման հայտը, տալիս է հավանություն և ներկայացնում պետական լիազորված մարմնի հաստատմանը, քննարկում է ուսումնադաստիարակչական և ֆինանսատնտեսական գործունեությունը, հաստատում է իր աշխատակարգը և հաստատության կանոնադրությամբ ու խորհրդի ընտրության կարգի համաձայն՝ ընտրում է խորհրդի նախագահ, սերտ համագործակցում է տնօրենի հետ, հետևողական լինելով այդ գործունեության ճիշտ, նպատակային և արդյունավետ իրագործմանը:

Կառավարման խորհրդի և հաստատության տնօրենի համագործակցությունը վճռորոշ է արդյունավետ կառավարման և հաջող գործունեության համար: Այս համագործակցությունը երաշխավորում է, որ հաստատությունն առաջնորդվի ընդհանուր տեսլականով, ռազմավարական ուղղորդմամբ և ուժեղ առաջնորդությամբ:

Հաստատության կոլեգիալ կառավարման մարմնի՝ խորհրդի նիստերն արձանագրվում են: Խորհուրդն իր աշխատանքներն իրականացնում է համագործակցային գործելաոճով: Նիստերի արդյունքում ընդունված որոշումները կատարվում են Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության պահանջներին համապատասխան: Խորհրդի աշխատանքները Կազմակերպում է խորհրդի նախագահը, խորհրդի մնացած անդամների և հաստատության տնօրենի աջակցությամբ:

Նիստերն արձանագրվում են խորհրդի նախագահի կողմից առաջադրված և խորհրդի կողմից ձայների պարզ մեծամասնությամբ ընտրված կառավարման խորհրդի քարտուղարի կողմից:

Կառավարման խորհրդի գործունեությունը ապահովվել է հետևյալ աշխատանքների միջոցով.

- Հաստատել է դպրոցի կազմակերպական կառուցվածքը, ներքին կարգապահական կանոններ, ինչպես նաև աշխատակիցների և աշակերտների վարքագծի կանոններ, որոնք խիստ կարևոր նշանակություն ունեն հաստատությունում առավել բարեվարք վարքագծի դրսևորման տեսանկյունից:
- Աջակցել է հաստատության զարգացման ծրագրի կատարմանը, վերահսկել է զարգացման ծրագրի ժամանակացույցով սահմանված միջոցառումների իրականացումը, լսել և քննարկել է զարգացման ծրագրի կատարման ամենամյա հաշվետվությունը և տվել եզրակացություն:
- Քննարկել է հաստատության ամենամյա ծախսերի նախահաշիվը, հաջորդ տարվա բյուջետային ֆինանսավորման հայտը և ներկայացրել է հաստատման լիազոր մարմնին:

Դպրոցում արդյունավետ, թափանցիկ և հաշվետվողական կառավարման որակին ուղղված գործունեությունը պետք է հիմնվի մասնակցային սկզբունքների վրա: Ելնելով այդ նպատակից պետք է խթանել դպրոցի խորհրդակցական մարմինների աշխատանքը, մանսավորապես մասնակցայի կրթության սկզբունքի համաձայն՝ դպրոցի կառավարման գործընթացի և կրթական ծրագրերի իրականացման անմիջական մասնակիցը պետք է լինեն դպրոցում կրթական գործընթացի մասնակիցները՝ սովորողը, սովորողի ծնողը, ուսուցիչը և մանկավարժական այլ աշխատողներ:

Մանկավարժական խորհուրդ.

Մանկավարժական խորհուրդը ձևավորվում է մանկավարժական կոլեկտիվի օգոստոսյան առաջին նիստում, ձևավորվում է տնօրենի հրամանով մեկ ուսումնական տարի ժամկետով:

Մանկավարժական խորհրդի անվանական կազմը արձանագրվում է մանկավարժական խորհրդի արձանագրությունների մատյանում: Մանկավարժական խորհրդի գործունեությունը շատ ընդարձակ է:

Դպրոցի բոլոր մանկավարժական աշխատողները մանկավարժական խորհրդի անդամ են: Մանկավարժական խորհրդի կողմից երկու ներկայացուցիչ ընդգրկված է հաստատության կառավարման խորհրդի կազմում: Կարևորվում է այն, որ մանկավարժական խորհրդի նիստերը արձանագրվեն անճշտություններից խուսափելու համար: Այդ արձանագրությունները կազմվում է մշտական քարտուղարի կողմից, որի բացակայության դեպքում ընտրվում է նոր քարտուղար: Մանկավարժական խորհրդի նիստերը գումարվել են առնվազն երկու ամիսը մեկ անգամ: Մակայն իրավիճակային

փոփոխության պայմաններում կարող են գումարվել նաև արտահերթ նիստեր: Ներդպրոցական ժողովրդավար՝ թափանցիկ, հաշվետվողական և մասնակցային կառավարման տեսանկյունից կարևոր է այն փաստը, որ մանկավարժական խորհրդի նիստերը բացեն:

Հանրակրթական դպրոցում ուսումնական գործընթացի կազմակերպման գործում դպրոցի խորհրդակցական մարմին հանդիսացող մանկավարժական խորհուրդը իր իրավասությունների շրջանակներում քննարկում և որոշումներ է կայացնում ուսումնական գործընթացի կազմակերպմանը վերաբերվող մի շարք առանցքային հարցերի վերաբերյալ, մասնավորապես.

Մանկավարժական խորհրդի այն նիստերին, որի ընթացքում քննարկվել են սովորողներին անմիջականորեն վերաբերող հարցեր, խորհրդակցական ձայնի իրավունքով հրավիրվել են ծնողներ, աշակերտական խորհրդի ներկայացուցիչներ:

Դպրոցի կանոնադրությամբ ամրագրված գործառույթների շրջանակում մանկավարժական խորհրդի նիստերում քննարկվել են հանրակրթական հիմնական ծրագրերի իրագործման հարցերը՝ սովորողների նախասիրություններին ընդունակություններին համապատասխան, ուսուցման բովանդակության, սովորողների ուսումնառության որակի, նրանց հետ իրականացվող արտադասարանական աշխատանքների կազմակերպման, խմբակների, ուսումնական կաբինետների ձևավորման, ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպման և այլ գործառույթների հետ կապված հարցեր, ընդունվել են համապատասխան որոշումներ:

Մանկավարժական խորհուրդը որոշումներ է ընդունել հաստատության ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչի ժամաքանակի բաշխման առնչությամբ և այն ներկայացրել է տնօրենի հաստատմանը: Մանկավարժական խորհուրդը քննարկել է օրենքով, դպրոցի կանոնադրությամբ իրեն վերապահված մի շարք այլ հարցեր:

Մեթոդական միավորներ

Հաստատությունում գործում են մեթոդական միավորումներ որոնք 5-ն են՝

- դասվարական,
- հումանիտար,
- բնագիտական,
- օտար լեզուների,
- ինտեգրված առարկաներ:

Յուրաքանչյուրի աշխատանքը կազմակերպվում է տվյալ մեթոդմիավորման նախագահի և անդամների համագործակցությամբ:

Մեթոդական միավորումների գործունեության հիմնական խնդիրներն են՝

- մեթոդաբանության կատարելագործում, անցկացվող բոլոր ուսումնական պարապմունքների որակի և արդյունավետության բարձրացում,
- ղեկավարող և դասավանդող անձնակազմի մանկավարժական վարպետության բարձրացում,
- կրթական գործընթացի կազմակերպման և ապահովման կատարելագործում:

Վերոգրյալից հետևում է, որ մեթոդական միավորումների արդյունավետ գործունեությունը նպաստում է մասնագիտական որակների զարգացմանը, կրթական առաջավոր փորձի ներդրմանը և այլնին: Մեթոդական միավորման գործունեությունն անհրաժեշտություն է դպրոցի համար, քանի որ այն էական դերակատարություն ունի առարկաների դասավանդման մեթոդների կիրառման արդյունավետության, առանձին գործիքների տիրապետելու, մանկավարժական գործունեության և ուսուցիչների մասնագիտական որակների զարգացման համար:

Մեթոդմիավորման նախագահը աշխատանքային տարեկան պլանով սահմանում է մեթոդական միավորների աշխատանքները, այնուհետև այն հավանության է արժանանում մանկավարժական խորհրդի կողմից և դպրոցի տնօրենի հրամանի հիման վրա դրվում է գործածության:

Մեթոդական միավորումների նիստերի ժամանակ քննարկվել են ուսուցիչների որակավորման բարձրացմանը վերաբերելի հարցեր, ինչպես բակավորման տարակարգ չունեցող սկսնակ ուսուցիչների համար իրականացվել է նախապատրաստական աշխատանքներ ատեստավորման համար:

Մեթոդական միավորման նիստերին իրականացվել է մասնագիտական և մանկավարժական մեթոդական խորհրդատվություններ, կազմակերպվել են սեմինարներ և հրավիրվել են մի շարք խորհրդակցություններ, որոնց նպատակը եղել է ուսուցիչների իրազեկումն ու ուղղորդումը:

Մեթոդական միավորման նիստերին կատարվել է ուսումնական պլանով սահմանված դասաժամերի նախնական բաշխում: Բացի այդ մի շարք առաջարկներ է ներկայացրել դպրոցի տնօրենին աշակերտների կարողությունների և գիտելիքների զարգացմանն ու ամրապնդմանն ուղղված օլիմպիադաներ, մրցույթներ և այլ միջոցառումներ կազմակերպելու վերաբերյալ:

Մեթոդական միավորներ նիստերին քննարկվել է փաստաթղթերի վարման կարգը, մեթոդմիավորման ուսուցիչների հետ աշխատանքի հիմնական ուղղությունները, ժամանակակից մանկավարժական մոտեցումները և առանձին առարկաների դասավանդման, գիտելիքի ստուգման, գնահատման չափանիշների, հարցաշարերի կազմման սկզբունքներին առնչվող և բազմաթիվ այլ հարցեր, նրանց ջանքերով է, որ դպրոցում կարող է բարձրանալ կրթության որակը, քանի որ նրանք պետք է ապահովեն նոր և առավել արդյունավետ մեթոդների ներմուծումը, դրանց կիրառումը, առաջավոր փորձի փոխանակումը և պարբերաբար կազմակերպվող խորհրդակցությունները:

Ծնողական խորհուրդ.

Ծնողական խորհուրդները ընտրվում են դասարանի ծնողների ընդհանուր ժողովի կողմից՝ մեկ ուսումնական տարվա համար: Ծնողական խորհրդի աշխատանքը վերահսկում է դպրոցի տնօրենի դաստիարակչական աշխատանքների գծով տեղակալը: Ծնողական խորհրդի նիստերն արձանագրվում են ծնողական խորհրդի քարտուղարի կողմից:

Ծնողական խորհուրդը ևս մեծ դեր ունի երեխաների կրթության և դաստիարակության գործում: Խիստ կարևոր է ծնողական խորհրդի և ուսուցիչների համագործակցությունը, քանի որ երեխաների կրթությունը կարող է հաջոցել միայն ծնողական խորհուրդի ուսուցիչներին աջակցության դեպքում:

Դպրոցի ծնողական խորհրդի աշխատանքները կազմակերպվում են ծնողական ժողովների միջոցով: Հաշվի առնելով դպրոցի ուսումնադաստիարակչական տարեկան պլանը տարվա ընթացքում դասարանակն և հասմդպրոցական ժողովներ: Դրանց թիվը տարվա կտրվածքով կազմում են համապատասխանաբար՝ առնվազն չորս և առնվազն երկու անգամ:

Ծնողական խորհուրդը ցուցաբերել է իր ակտիվ մասնակցությունը դպրոցական միջոցառումների կազմակերպմանը, աջակցել է ծնողներին ներգրավել աշակերտներին արտադպրոցական և արտադասարանական աշխատանքներում: Ծնողական խորհուրդը մասնակցել է դպրոցի ներքին գնահատման հաշվետվությունների կազմման նպատակով ձևավորված հանձնաժողովի աշխատանքների իրականացմանը և համապատասխան հաշվետվությունների կազմմանը և այլն:

Աշակերտական խորհուրդ.

Դպրոցի աշակերտական խորհրդի աշխատանքները կազմակերպվում են նիստերի միջոցով: Խորհրդը մշակել է աշխատանքային պլան, որին համապատասխան հրավիրել է

իր նիստեր և իրականացնում է իր գործառույթները: Աշակերտական խորհրդի աշխատանքը վերահսկում է հաստատության դաստիարակչական աշխատանքների գծով տեղակալը:

Աշակերտական խորհուրդը հանդես է եկել մի շարք առաջարկություններով ուղղված ներքին կարգապահական կանոնների կենսագործմանը, դպրոցական միջոցառումների, համադպրոցական մրցույթներին սեմինարների և մի շարք ճանաչողական այցերի կազմակերպմանը:

Այսպիսով, աշակերտական խորհուրդը առանցքային դերակատար է ժողովրդավարական մշակույթի և արժեհամակարգի ամրապնդման համար, քանի որ ընդգրկված է դպրոցական կյանքին վերաբերելի որոշումներ ընդունման գործընթացում:

Հոգաբարձուների խորհուրդ

Թեև դպրոցը այս պահին չունի հոգաբարձուների խորհուրդ, սակայն մի շարք խնդիրների լուծման նպատակով, զարգացման ծրագրերին աջակցելու և մի շարք մարմինների ու կազմակերպությունների հետ արդյունավետ համագործակցություն ապահովելու նպատակով անհրաժեշտ է ձևավորել դպրոցի հոգաբարձուների խորհուրդ: Խորհրդի կազմում խարող են ընդգրկվել դպրոցի ծավալած գործունեությամբ հետաքրքրված անձանց, բարերարների, տեղական իշխանության ներկայացուցիչների: Վերջիններս դպրոցի մի շարք խնդիրների լուծման ճանապարհին կարող են նպաստել ֆինանսական միջոցների հայթայթմանը, նյութատեխնիկական բազայի հզորացմանը, արտաբյուջետային ֆոնդի ձևավորմանը: Որպես հիմնական նպատակ պետք է սահմանել լրացուցիչ ներդրումներ և նվիրատվություններ ձեռք բերելը՝ կամավոր ֆինանսավորողներից, որոնց թվում կարող են լինել նաև դպրոցի նախկին շրջանավարտները:

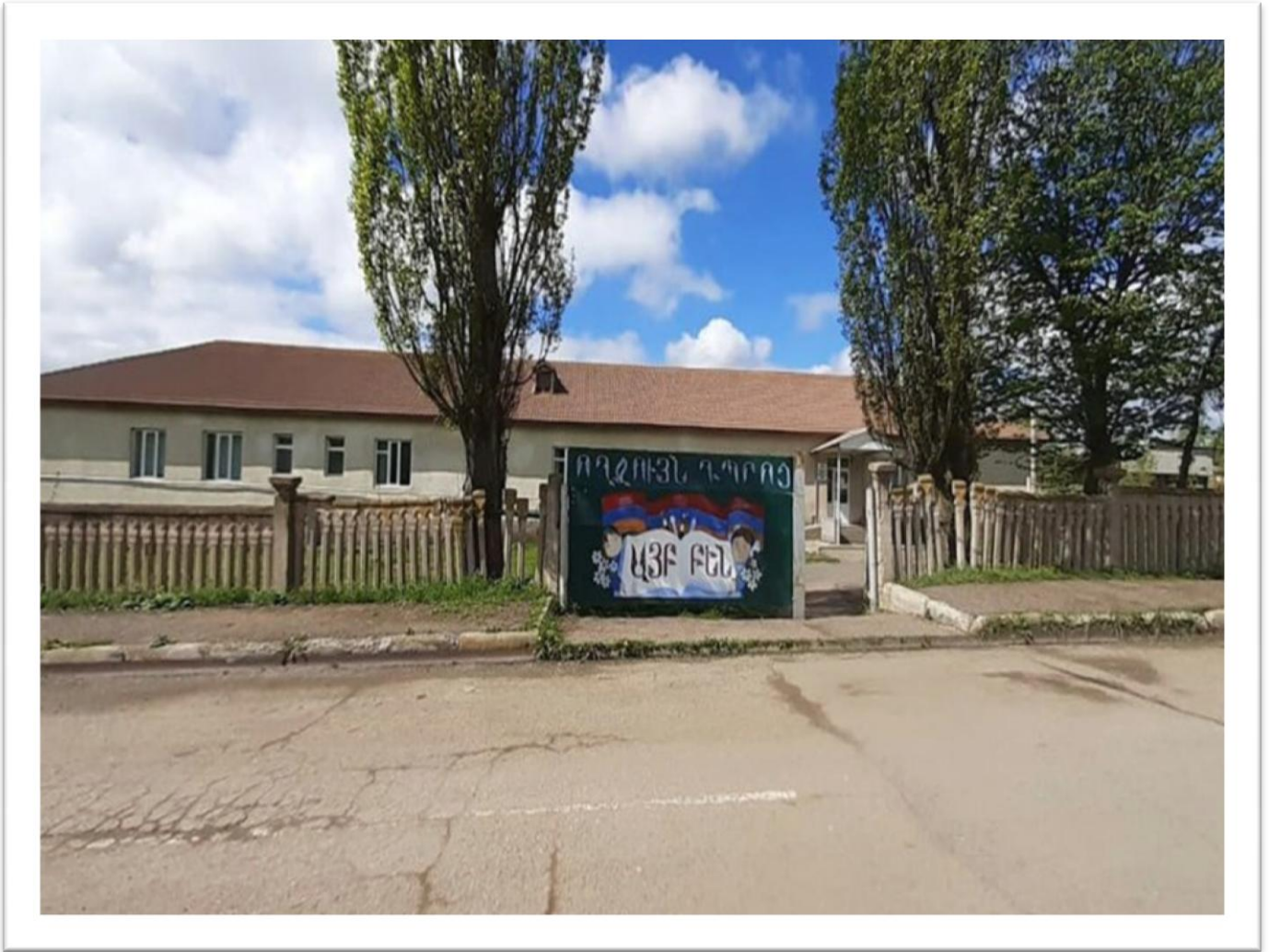
Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Դպրոցում գործում է միացյալ կառավարման խորհուրդ, որը պարտաճանաչ կերպով անցկացնում է նիստեր, քննարկում է դպրոցի գործունեությանը վերաբերող հարցեր, վերահսկողություն է 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ակտիվության և նախաձեռնողականության պակաս, կապված հասարակական հիմունքներով աշխատանքի հետ ➤ Խորհրդակցական մարմինների անդամների՝ միմյանց միջև ակտիվ ու արդյունավետ

<p>իրականացնում դպրոցի զարգացման ծրագրի կատարման նկատմամբ</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Կառավարման խորհրդի անդամների կողմից իրենց լիազորությունների շրջանակներում ակտիվ համագործակցություն: ➤ Խորհրդի անդամները իրենց գործունեությունը իրականացնում են հանուն դպրոցի զարգացման: ➤ Մանկավարժական խորհուրդը իր լիազորությունների շրջանակներում կազմակերպում և իրականացնում է համապատասխան գործունեություն: ➤ Մանկավարժական խորհուրդը կազմված է դպրոցի բոլոր մանկավարժական աշխատողներից, ովքեր գործուն ներգրավվածություն ունեն նոր չափորոշիչներին համապատասխան կրթության կազմակերպման հարցում, իրականացնում են հերթական նիստեր և վեր հանում մանկավարժական համակազմի առջև ծառայած խնդիրներ ➤ Մասնակցային սկզբունքի հիման վրա դպրոցի կառավարում և համագործակցություն: ➤ Ծնողական խորհուրդը կարևորագույն կապող օղակ է 	<p>համագործակցության պակաս</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Աշակերտական խորհուրդի իրենց լիազորություններին իրազեկվածության պակաս ➤ Արտաքին կապերի ստեղծման փորձի պակաս ➤ Որոշ խնդիրների լուծման համար ոչ բավարար ռեսուրսների առկայություն:
--	---

<p>դպրոցի և ծնողների միջև, ներգրավված է ուսումնադաստիարակչական աշխատանքներում և պաշտպանում է սովորողների շահերը դպրոցում</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Աշակերտական խորհուրդը երաշխավորում է սովորողների ազատ կամահայտության իրավունքը, հանդես է գալիս տարբեր նախաձեռնություններով, կազմակերպում և ակտիվ մասնակցում են միջոցառումներին ➤ Այս բոլոր մարմինները գործում են տնօրենի հետ սերտ համագործակցությամբ, ելնելով սովորողի շահերից, առաջին տեղում դնելով կրթության որակը և ուսումնական բարենպաստ միջավայրը ➤ Իրականացվում է խորհրդակցական մարմինների կառուցվածքային և պարտադիր գործածության երաշխավորված փաստաթղթերի օրինակելի վարումը 	
---	--

1.5 ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՇԵՆՔԱՅԻՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԻ ՆՊԱՏԱԿԱՅԻՆ ԳՈՐԾԱԾՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ՆՅՈՒԹԱՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲԱԶՄԱՅԻ ՎԵՐԼՈՒԾՈՒԹՅՈՒՆԸ. ՈՒՇԵՂ ԵՎ ԹՈՒՅԼ ԿՈՂՄԵՐԸ

Ագարակի միջնակարգ դպրոցի նոր շենքը շահագործման է հանձնվել 2000-2001 թթ. ուսումնական տարում:



Դպրոցը ունի՝

- Դասասենյակ-12
- Օժանդակ սենյակ-1
- Նախնական զինվորական պատրաստվածության լսարան/դասասենյակ-1
- Բազմամասնագիտական խմբի աշխատանքների համար սենյակ-1
- Տնօրենի կաբինետ-1
- Ուսուցչանոց-1

- Գրադարան-1
- Արմատ լաբորատորիա և ինֆորմատիկայի դասասենյակ-1
- Ֆիզիկայի և քիմիայի լաբորատորիա-1
- Մարզադահլիճ-1
- Հանդիսությունների դահլիճ-1
- Խոհանոց-1
- Ճաշասենյակ-1
- Սանհանգույց-5

Դպրոցը ունի նորակառույց մարզադահլիճ, որը նախատեսվում է հանձնել շահագործման 2024 թվականի մայիսին:

Գրադարանի տարածքը նպատակային օգտագործման համար ունի բավարար պայմաններ, սակայն բացակայում է հարուստ գրադարանային ֆոնդը:

Դասասենյակներում առկա գույքը ենթարկվել են բնական մաշվածության և կարիք ունի նորացման: Դպրոցը յուրաքանչյուր տարի իր միջոցներով կատարում է կոսմետիկ վերանորոգումներ, սակայն այն բավարար չէ և դպրոցը ամբողջովին կապիտալ վերանորոգման կարիք ունի: Առկա է սովորողների ու անձնակազմի տարհանման պլան, որը փակցված է միջանցքներում՝ համապատասխան գունային ցուցասլաքներով: Դպրոցը ապահովված չէ շուրջօրյա ջրամատակարարման համակարգով, ինչը դժվարեցնում է բնականոն գործընթացը:

Դպրոցը ունի ֆիզիկայի և քիմիայի լաբորատորիա, որոնք կահավորված են, սակայն ունեն լրացուցիչ հագեցվածության կարիք:

Ինչ վերաբերում է Արմատ լաբորատորիային և ինֆորմատիկայի դասասենյակին, ապա վերջիններս ունեն տեխնիկական հագեցվածության կարիք:

Հանդիսությունների դահլիճը կահավորվել է դպրոցի հիմնադրման ժամանակ և կարիք ունի լրացուցիչ գույքի և վերանորոգման:

Դպրոցը ունի բակ, որը ցանկապատված է, ինչը ապահովում է աշակերտների անվտանգությունը և ազատ տեղաշարժը:

Դպրոցը ջեռուցվում է ընդհանուր ջեռուցման համակարգով, ինչը ապահովում է համաչափ՝ նորմայի սահմաններում ջերմաստիճան:

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Դպրոցի շենքի տեղակայումը հարմար է, գտնվում է գյուղի կենտրոնական մասում ➤ Դպրոցն ունի նորակառույց մարզադահլիճ ➤ Տարածքը ցանկապատված է և անվտանգ սովորողների ազատ տեղաշարժման համար ➤ Դպրոցում գործում է Արմաթ լաբորատորիա ➤ Դպրոցը ունի ընդհանուր ջեռուցման համակարգ 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Դասասենյակների գույքը մաշված է ➤ Գրադարանի գրքերի ֆոնդը սակավ է ➤ ԿԱՊԿՈՒ սովորողների համար չկան ինելամիտ հարմարեցումներ և պայմաններ ➤ Բուժկետի բացակայություն ➤ Դպրոցը չունի հրաձգարան ➤ Համակարգիչների սակավություն ➤ Առարկայական կաբինետների նյութատեխնիկական բազան հին է

2. ՆՊԱՏԱԿԻ ԵՎ ԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ՄԱՀՄԱՆՈՒՄ, ԴՐԱՆՑ ԻՐԱԿԱՆԱՑՈՒՄՆ ԱՊԱՀՈՎՈՂ ԳՈԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ, ՄԻՋՈՑՆԵՐԸ ԵՎ ԳՈՐԾԻՔՆԵՐԸ, ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԻ ՉԱՓՄԱՆ ՄԵԽԱՆԻՋՄՆԵՐԸ ԵՎ ԳՈՐԾԻՔՆԵՐԸ, ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԾՐԱԳՐԻ ՌԻՍԿԵՐԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ԿԱՆԽՄԱՆ ՀՆԱՐԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

Դպրոցի զարգացման ծրագիրը նախնական աշխատանքային փաստաթուղթ է՝ հիմնված դպրոցի ներկայիս վիճակի վերլուծության, ՀՀ կրթության գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարության ներկայացրած հանրակրթության զարգացման առաջնահերթությունների, որում նախապես պլանավորված են որոշակի գործողություններ և ներդրումներ, որոնք կհանգեցնեն ծրագրով սահմանված խնդիրների հաղթահարմանը և նպատակների իրագործմանը, ինչի շնորհիվ կունենանք դպրոց, որի առաքելությունն է բացահայտել յուրաքանչյուր սովորողի տաղանդները և հնարավորինս զարգացնել դրանք՝ ուղղորդելով դեպի պետության ամրապնդումը և տնտեսության զարգացումը, քաղաքացիներ, ովքեր օժտված են քննադատական, վերլուծական, նորարարական, ինքնուրույն և ստեղծագործական մտածողությամբ:

Այս պահին դպրոցի ամենամեծ հիմնախնդիրներից մեկը տիպային շենքի բացակայությունն է, և ըստ էության նպատակադրումներում պետք է առաջնային լինի հենց շենքի հարցը, բայց ելնելով դպրոցական նոր շենքի կառուցման մասին առկա Կառավարության որոշումից, ցանկանում եմ նպատակադրումներս կատարել հաշվի առնելով այդ փաստը, նպատակահարմար չէ այս պահին մեծ ֆինանսական միջոցների ներդրում ծրագրել հին շենքի բարեկարգման համար, այդ պատճառով ավելի ճիշտ է կենտրոնանալ մյուս ոլորտների վրա, իսկ շենքային պայմանները բարելավել այնքանով, որ ապահովված լինի սովորողների անվտանգ և հնարավորինս հարմարավետ ուսումնական միջավայրը: Մահմանված նպատակները ընդհանուր առմամբ կարճաժամկետ, միջնաժամկետ և երկարաժամկետ են, բայց դրանցից բխող գործողություններն ու միջոցառումները պետք է կրեն շարունակական բնույթ, լինեն պարբերական, որպեսզի ապահովեն ակնկալվող արդյունքների տևական բնույթը:

Դպրոցի զարգացման ծրագրի նպատակն է պետության, հասարակության և անհատի զարգացման առաջնահերթություններից բխող բարձրակարգ կրթության և դաստիարակության ապահովմանը նպատակառոտված համակողմանիորեն զարգացած, հայրենասեր և մարդասեր անհատի ձևավորումը՝ հենվելով կրթական արդի տեխնոլոգիաների և ոլորտի ժամանակակից միտումների վրա:

Ծրագրի նպատակը և ակնկալվող արդյունքները շարադրվել են՝ հիմնվելով մի քանի ելակետային դրույթների վրա: Ելնելով նշված նպատակներից, ինչպես նաև սովորողներին արդյունավետ ու արդիական կրթություն տալու անհրաժեշտությունից, պետք է՝

- ստեղծել նպաստավոր պայմաններ սովորողների առողջության պահպանման, անվտանգ կենսագործունեության համար,

- սովորողների և մանկավարժների արդյունավետ գործունեության համար ստեղծել բարենպաստ պայմաններ,

- ամրապնդել դպրոցի նյութատեխնիկական բազան,

- ձևավորել դպրոցի առանձին առարկայական դասասենյակներ, տեսադասարաններ,

- արդիականացնել դպրոցում կիրառվող տեղեկատվական համակարգերն ու ծրագրերը,

- ներմուծել նոր կրթական տեխնոլոգիաներ, մոդելներ, S2S գնահատման գործիքներ,

- դպրոցն ապահովել որակական բարձր հատկանիշներով օժտված աշխատակազմով. համատեղ աշխատանքով աջակցել ուսուցիչների որակավորման տարակարգերի շնորհման գործընթացին, կամավոր ատեստավորման մասնակցության գործընթացին,

- կրթական գործընթացում մշտապես կիրառել ժամանակակից մեթոդներ,

- նպաստել սովորողների իրավական գիտակցության ձևավորմանը և զարգացմանը սովորողների մոտ ձևավորել կրթության և ողջ կյանքի ընթացքում սովորելու նկատմամբ դրական վերաբերմունք և ձգտում,

- ստեղծել համապատասխան պայմաններ, որպեսզի յուրաքանչյուր սովորող, այդ թվում նաև կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող, կարողանա օգտվել իր հատուկ մանկավարժական, առողջապահական, հոգեբանական, սոցիալական և այլ ծառայությունների դիմելու իրավունքից,

- դպրոցի կառավարման համակարգը, ինչպես նաև ծնողների, ուսուցչական անձնակազմի ու սովորողների միջև հարաբերությունները հանրության համար դարձնել առավել թափանցիկ,

- դպրոցի կառավարման գործում ակտիվորեն ներգրավել դպրոցի խորհրդակցական մարմիններին, հատկապես ծնողական և աշակերտական խորհուրդներին,

- նպատակաուղղված աջակցել ծնող-սովորող-ուսուցիչ(դպրոց) փոխհամագործակցության ամրապնդմանը,

- ձեռնարկել միջոցառումներ համագործակցելու տեղական և միջազգային կազմակերպությունների հետ կրթական գործընթացը բարելավելու նոր հաջողություններ արձանագրելու ուղղությամբ:

Թվարկված խնդիրները լուծելու արդյունքում ակնկալվում է, որ դպրոցում՝

- կապահովվի արդիական և որակյալ կրթություն, որի արդյունքում կավելանա հայրենասեր, հաջողակ և մրցունակ շրջանավարտների թիվը,

- կընդլայնվեն սովորողների՝ որպես անհատների կայացման համար անհրաժեշտ նախադրյալները,

- սովորողները ձեռք կբերեն անհրաժեշտ գիտելիքներ, կարողություններ և հմտություններ հասարակության մեջ լիարժեք ինտեգրվելու համար,

- սովորողների մոտ կձևավորվի վերլուծական և քննադատական մտածողություն՝ ապահովելով ազատ քաղաքացու ձևավորումը,

- կբարելավվեն ուսուցիչների մասնագիտական որակները, կմեծանա վերջիններիս գործունեության արդյունավետությունը:

Ուսուցման գործընթացին զուգահեռ պետք է մեծ ուշադրություն դարձնել արտադասարանական և արտադպրոցական ուսուցմանը՝ ստեղծելով պայմաններ սովորողների հետաքրքրությունների ու նախասիրությունների բավարարման, ստեղծագործական, նախաձեռնողական կարողությունների և կիրառական հմտությունների զարգացման համար:

Նպատակ

1. Աշակերտների՝ այդ թվում ԿԱՊԿ ունեցող անձի բազմակողմանի և ներդաշնակ զարգացման համար հարմարավետ, մատչելի և տրամադրող միջավայրի ստեղծում

Խնդիրներ	Գործողություններ	Ժամկետ	Անհրաժեշտ միջոցներ	Արդյունքների չափման մեխանիզմներ	Ռիսկեր	Ռիսկերի Կանխման Գործողություններ
<p>1. Ստեղծել նյութատեխնիկական և հարուստ բազա, զարգացնել սովորողների հասարակական ակտիվությունը դրսևորելու հմտությունները:</p>	<p>Ուսումնական հաստատության վերանորոգում, անհրաժեշտ նյութատեխնիկական իրերի և սարքավորումների ձեռքբերում:</p>	<p>2024-2025թթ.</p>	<p>Պետ. բյուջե, օրենսդրությամբ չարգելված այլ ֆինանսական միջոցներ, բարերարներ, ավարտած աշակերտներ:</p>	<p>Վերանորոգված դասարաններ, սանհանգույցներ, նյութատեխնիկական նորացված իրերի և սարքավորումների առկայություն:</p>	<p>Ֆինանսական միջոցների սղություն, բարերարների և ներդրողների բացակայություն:</p>	<p>Համագործակցելով վարչատնտեսական համակարգողի հետ ֆինանսական միջոցների ճիշտ կառավարման պլանավորում: Համացանցային գործիքների և ներդրումներ իրազեկման արշավների միջոցով նոր բարերարների և այլ</p>

						ներդրողների հետ կապերի հաստատում և համագործակցային միջավայրի ստեղծում:
	Գրադարանի նյութատեխնիկական բազայի ձեռքբերում:	2024-2027թթ.	Պետ. բյուջե, օրենսդրությամբ չարգելված այլ ֆինանսական միջոցներ, բարերարներ, ավարտած աշակերտների ներդրումներ:	Հարուստ գրադարանյին պաշարներ՝ գիտադարաններ, գեղարվեստակա ն գրքեր, տարբեր առարկաներին վերաբերելի արտածրագրային ն գրքեր, ընթերցանության համար հարմարավետ պայմանների	Ֆինանսական միջոցների սղություն, բարերարների և ներդրողների բացակայություն:	Համագործակցելով վարչատնտեսական համակարգողի հետ ֆինանսական միջոցների ճիշտ կառավարման պլանավորում: Համացանցային գործիքների և իրազեկման արշավների միջոցով նոր բարերարների և այլ ներդրողների հետ

				առկայություն և այլն:		կապերի հաստատում և համագործակցային միջավայրի ստեղծում:
	Դպրոցի բակային տարածքի բարեկարգում՝ ծառատունկ, կանաչապատում, մշտական մաքրության իրականացում:	2024- 2029թթ. շարունակ ական	Պետական բյուջե, մարդկային ոե սուրս:	Կանաչապատ և բարեկարգ բակ, հարմարավետ և տրամադրող միջավայր:	Ուսուցիչների, աշակերտների և ծնողների պատրաստականու թյան բացակայություն կամ ոչ հետևողական աշխատանք:	Սպասարկող անձնակազմին տալ հանձնարարականն եր, հորդորել ծնողներին և աշակերտներին ակտիվ մասնակցել բարեկարգման աշխատանքներին: Բնության պահպանության կարևորության առնչությամբ աշակերտների իրազեկում և դրա

						միջոցով նրանց նախաձեռնողականության բարձրացում:
2.ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների համար մատչելի և բարենպաստ միջավայրի ստեղծում:	ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների համար անհրաժեշտ տեխնիկական միջոցների ապահովում և խտրականության բացառում:	2025-2026թթ.	Պետ բյուջե, օրենքով չարգելված այլ միջոցներ	Ձեռքբերված տեխնիկական միջոցների առկայություն, իրագրված և ներառական արժեհամակարգով աշակերտական և ուսուցչական կազմ:	Ֆինանսական միջոցների սղություն, համակարգողի պասիվություն, իրագրված աշխատանքների ոչ պատշաճ իրականացում:	Համագործակցելով վարչատնտեսական համակարգողի հետ ֆինանսական միջոցների ճիշտ կառավարման պլանավորում: Համացանցային գործիքների և իրագրված արշավների միջոցով նոր բարերարների և այլ ներդրողների հետ կապերի հաստատում և

						համագործակցային միջավայրի ստեղծում: Համակարգողի նկատմամբ պատճառաշատառ և աշխատանքի պահանջ: Իրազեկման աշխատանքների իրականացմանն ուղղված հստակ գործողությունների իրականացում:
	ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների համար դպրոցի շենքային պայմանների մատչելիության	2024-2029թթ.	Պետ. բյուջե, օրենսդրությամբ չարգելված այլ ֆինանսական միջոցներ, բարերարներ,	Մատչելի շենքային պայմանների և իսելամիտ հարմարեցումների առկայություն՝	Ֆինանսական միջոցների սղություն, բարերարների և ներդրողների բացակայություն:	Համագործակցելով վարչատնտեսական համակարգողի հետ ֆինանսական միջոցների ճիշտ կառավարման

	<p>ապահովում՝ Քաղաքաշինության և կոմիտեի սահմանաված չափորոշիչներին համապատասխան:</p>		<p>ավարտած աշակերտների ներդրումներ:</p>	<p>սահմանաված չափորոշիչներին համապատասխան:</p>		<p>պլանավորում: Համացանցային գործիքների և իրազեկման արշավների միջոցով նոր բարերարների և այլ ներդրողների հետ կապերի հաստատում և համագործակցային միջավայրի ստեղծում:</p>
	<p>Ամրապնդել համագործակցությու- նը ՏՄԱԿ-ի հետ, ԱՌԻՊ-ով նախատեսված աշխատանքների մոնիթորինգ:</p>	<p>2024- 2029թթ. (Յուրաքա նյուր տարի)</p>	<p>Յուրաքանչյուր աշակերտի համար կազմված ուս պլաններ, դպրոցում գործող</p>	<p>ԱՌԻՊ-ով սահմանված նպատակների կատարում, մշտական դասալսումներ, մեթոդական</p>	<p>Ուսուցիչների և աջակցման թիմի կողմից ոչ նախաձեռնողական և հետևողական վարքագիծ:</p>	<p>Հետևողականորեն պահանջել և սահմանել ժամկետներ համապատասխան աշխատանքների կատարման</p>

			աջակցման թիմ:	միավորումների քննարկում և որոշումների արձանագրություններ:		համար:
<i>Նպատակ</i>						
2. ՀՊԶ համատասխան կրթական գործընթացի իրականացում, արդի մարտահրավերներին համապատասխան ուսումնառության որակի բարձրացում						
Խնդիրներ	Գործողություններ	Ժամկետ	Անհրաժեշտ միջոցներ	Արդյունքների չափման մեխանիզմներ	Ռիսկեր	Ռիսկերի Կանխման Գործողություններ
1.Նոր չափորոշիչների ներդրում, առաջատար փորձի տեղայնացում ազգային և կրթական առանձնահատկություններին	Դպրոցի բոլոր դասարաններում ապահովել նոր չափորոշիչների ամբողջական ներդրում և դրանով պայմանավորված պահանջների	2024-2027	Պետ. բյուջե, օրենսդրությամբ չարգելված այլ ֆինանսական միջոցներ, հագեցած նյութատեխնիկական բազա, անհրաժեշտ ՏՀՏ	Ներդրված նոր չափորոշիչ պահանջներին համապատասխան առարկայական թեմատիկ և օրվա պլաններ, նախագծային	Ֆինանսական և նյութատեխնիկական միջոցների սղություն, Տարեց ուսուցիչների նոր պահանջների հադեմ բարձրագույնություն և	Նոր մեթոդների առնչությամբ իրագրված աշխատանքների իրականացում, սեմինարների և վեբինարների կազմակերպում, օրենքով չարգելված

<p>համապատասխան, որով ձևավորել սահմանաված վերջնարդյունքներն ու կարողունակությունները:</p>	<p>իրագործում:</p>		<p>գործիքակազմ:</p>	<p>աշխատանքների իրականացում, երկարորյա ուսուցման և խմբակների կազմավորում, մեթոդիավորման արձանագրություններում կատարված աշխատանքների արտացոլում:</p>	<p>մեթոդական վերաբերմունք:</p>	<p>կարգով ֆինանսական միջոցների հայթայթում:</p>
	<p>Նպաստել մասնակցային և ինտերակտիվ մեթոդների վրա հիմնված դասերի կազմակերպմանը:</p>	<p>2024-2029թթ.</p>	<p>Մեթոդական ուղեցույցներ, դիդակտիկ նյութեր, սմարթ գրատախտակներ:</p>	<p>Մեթոդիավորման և արձանագրություններ, դասալսումների արդյունքների արձանագրություն</p>	<p>Նոր ՀՊԶ-ի արդյունքում գնահատման համակարգի փոփոխությունը հանգեցնում է աշկերտների</p>	<p>Աշակերտների շրջանում բացատրական աշխատանքների իրականացում և կրության գաղափարի</p>

				ներ և հաշվետվություն ներ:	անտարբերությանը և մոտիվացիայի նվազեցմանը:	վերաիմաստավորու մ երեխաների մոտ:
	Գործնական, լաբորատոր աշխատանքների և SՏS գործիքների վրա հիմնված ած դասերի կազմակերպում:	2024- 2029թթ.	Լաբորատոր նյութեր, SՏS միջոցներ այլ անհարաժեշտ պարագաներ:	Մեթոդիավորմա ն նիստերի արձանագրությու ներ, օրվա պլանների ստուգում, օրինակելի դասերի պլանավորում և անցկացում:	Անհրաժեշտ լաբորատոր նյութերի , SՏS գործիքների և այլ պարագաներ բացակայություն: Ուսուցիչների մոտիվացիայի և նախաձեռնողական ության պակաս:	Օրենքով չարգելվածեղանակ ներով ֆինանսական միջոցների հայթայթու: Համագո րծակցելով վարչատնտեսական համակարգողի հետ ֆինանսական միջոցների ճիշտ կառավարման պլանավորում: Ուսու ցիչների շրջանում խրախուսանքի տարբեր ձևերի կիրառում և

						սահմանաված աշխատանքների կատարման նկատմամբ վերահսկողություն:
	Երկարորյա դասերի կազմակերպում և անցկացում:	2024-2029թթ.	Պետական բյուջե, ծնողների և մասնակի ներդրումներ:	Ուսման մեջ թերացող աշակերտների ցուցաբերած արդյունքների վերլուծություն, ինչպես նաև ԿԱՊԿ ունեցող աշակերտների առաջադիմության գրանցում:	Ֆինանսական միջոցների սղություն և աշակերտների նրանց ծնողների պասիվության դրսևորում:	Համագործակցելով վարչատնտեսական համակարգողի հետ ֆինանսական միջոցների ճիշտ կառավարման պլանավորում և բացատրական աշխատանքներ տանել ծնողների շրջանում:
2.Նպաստել աշակերտների նախասիրություննե	Դպրոցում հաճախակի կազմակերպել և	2024-2029թթ.	Պետական բյուջե, աշակերտական և ուսուցչական	Հետևողականությ ան դրսևորում ըստ	Ուսուցիչների և դասղեկների պասիվություն,	Տարբեր տեսակի խրախուսանքների՝ մրցանակների,

<p>րի և կարողությունների զարգացմանը դպրոցի և դպրոցի շրջանակներից դուրս:</p>	<p>անցկացնել միջոցառումներ տարբեր թեմաներին վերաբերելի:</p>		<p>ռեսուրսներ:</p>	<p>դասիարակչակա և աշխատանքների ծրագրի:</p>	<p>նախաձեռնողական ության բացակայություն և ֆինանսական միջոցների սղություն:</p>	<p>շնորհակալագրերի շնորհում: Համագործակցելով վարչատնտեսական համակարգողի հետ ֆինանսական միջոցների ճիշտ կառավարման պլանավորում:</p>
	<p>Ուսումնաճանաչողական էքսկուրսիաներ, թանգարանների և պատմամշակութային վայրերի այցելություն:</p>	<p>2024-2029թթ.</p>	<p>Ծնողների և հովանավորների ներդրումներ, արճեմենտային տոմսերի օգտագործում:</p>	<p>Դաստիարակչական աշխատանքների պլանների արձանագրություններ, էքսկուրսիաների ց նկարներ և տպավորությունների մասին շարադրությունն</p>	<p>Դասղեկների որակտի նախաձեռնողական ություն և ծողների ֆինանսավորման սղության խնդիրներ:</p>	<p>Ուսումնադաստիարակչական պլանի կատարման վերահսկողություն և օրենքով չարգելված միջոցների հայթայթում:</p>

				եր:		
	Ինտելեկտուալ և սպորտային մրցույթների կազմակերպում և անցկացում, առարկայական օլիմպիադաների մասնակցություն:	2024-2029թթ.	Աշակերտական ներուժ, պետական բյուջե:	Մրցույթների և օլիմպիադաների արդյունքների արձանագրում մանկավարժական խորհրդի նիստերին:	Աշակերտների հետաքրքրության պակաս, մասնակցության ցանկության բացակայություն:	Մրցանակների (ընդհուպ դրամական) շնորհում, աշակերտների շրջանում բացատրական աշխատանքների իրականացում:
<i>Նպատակ</i>						
3. Կառավարման արդյունավետության բարձրացում, ազգային և պետական արժեհամակարգ ձևավորող բազմակարծիք մասկանցային միջավայրի ապահովում, խորհրդակցական մարմինների ներգրավվածության բարձրացում ուսումնական հաստատության զարգացմանը						
Խնդիրներ	Գործողություններ	Ժամկետ	Անհրաժեշտ միջոցներ	Արդյունքների չափման մեխանիզմներ	Ռիսկեր	Ռիսկերի Կանխման Գործողություններ
1. Կառավարման գործընթացին խորհրդակցական մարմինների	Խորհրդակցական մարմինների համագործակցության ընդլայնում:	2024-2029թթ.	Համագործակցության շրջանակներում կազմակերպվող	Քննարկումների ամփոփիչ արձանագրություններ,	Կողմերի զբաղվածությամբ պայմանավորված հանդիպումներ	Զրույցների և հանդիպումների կազմակերպում համագործակցող

<p>ներգրավվածության ընդլայնում, խորհրդակցական մարմինների և կառավարման մարմինների միջև ակտիվ համագործակցության զարգացում, խորհրդակցական մարմինների նախաձեռնողականության խթանում:</p>			<p>քննարկումների համար համապատասխանեցված միջավայր, SZS միջոցներ:</p>	<p>քննարկումների արդյունքում համատեղ կայացված որոշումներ:</p>	<p>կազմակերպելու դժվարություններ, ցածր նախաձեռնողականություն:</p>	<p>կողմերի հետ յուրաքանչյուրի դերի և նշանկության, կարևորության և շահի վերաբերյալ:</p>
	<p>Խորհրդակցական մարմինների գործունեության հրապարակայնության և թափանցիկության ապահովում,</p>	<p>2024-2029թթ.</p>	<p>Ոլորտը կարգավորող նորմատիվ իրավական ակտեր:</p>	<p>Ուսումնական հաստատության պաշտոնական կայքում ամփոփվող հրապարակումներ, նիստերի</p>	<p>Խորհրդակցական մարմինների պասիվություն, գործունեության վերաբերյալ հրապարակումներ կատարելու</p>	<p>Համագործակցության նկատմամբ բարձր հետևողականություն, նախանշված ժամանակահատվածում կատարված</p>

	գործառույթների պատշաճ իրականացման նկատմամբ վերահսկողության իրականացում:			արձանագրություններ:	գործում թերացում կամ բացակայություն:	աշխատանքի վերաբերյալ զեկուցումների կայացում կառավարման մարմինին:
2. Հանրակրթական հաստատություն- ուսուցիչ-աշակերտ- ծնող կապի ամրապնդում:	Կողմերի հետ հանդիպումների և քննարկումների կազմակերպում, համաձայնեցված որոշումների կայացում, ուսումնական հաստատության գործունեության հրապարակայնության ապահովում դպրոցի կայքի միջոցով:	2024-2029թթ.	SՀS միջոցներով հարմարեցված միջավայր:	Հանդպումների և քննարկումների արդյունքում կայացված որոշումներ, արձանագրություններ, առաջարկություններ:	Գյուղական միջավայրի առանձնահատկություններով պայմանավորված հանդիպումների կազմակերպման նպատակներ, հետաքրքրվածության և բացակայություն, որոշակի խոչընդոտներ ժամանակակից տեխնոլոգիաների	Կողմերի հետ զրույցների կազմակերպում, ներգրավվածության խրախուսում, հանդիպումների համար բոլորին հարմար պայմանների ապահովում:

					միջոցով կազմակերպվող հանդիպումների իրականացման գործում:	
3. Խորհրդակցական մարմիններին իրենց իրավունքների, պարտականություն ների, գործառույթների վերաբերյալ իրազեկվածության ապահովում:	Կողմերի իրավունքների, պարտականություն ների, գործառույթությունների վերաբերյալ իրազեկող միջոցառումների անցկացում, անհրաժեշտության ն դեպքում յուրաքանչյուր առանձին դրվագով զրույցի անցկացում:	2024- 2029թթ.	SZS միջոցներով ապահովված միջավայր, ոլորտը կարգավորող նորմատիվ իրավական ակտեր:	Միջոցառումների արդյունքում կայացված արձանագրությու ններ:	Համագործակցող կողմերի պասիվություն, գյուղական միջավայրի առանձնահատկութ յուններով պայմանավորված իրավագիտակցությ ան ցածր մակարդակ:	Իրազեկող զրույցների և հանդիպումների կազմակերպում, նախաձեռնողական ության գործում անհրաժեշտ աջակցության ցուցաբերում:

Նպատակ

4. Մանկավարժական անձնակազմի մասնագիտական կարողությունների կատարելագործում նոր տեխնոլոգիաների զարգացման համատեքստում, կազմակերպչական և ստեղծագործական կարողությունների խթանում

Խնդիրներ	Գործողություններ	Ժամկետ	Անհրաժեշտ միջոցներ	Արդյունքների չափման մեխանիզմներ	Ռիսկեր	Ռիսկերի Կանխման Գործողություններ
1. Աշխատակազմի աշխատանքային կարգապահության բարձրացում:	Աշխատակազմի գործունեության և կարգապահության նկատմամբ հետևողականության բարձրացում, կարգապահությունը խթանելու նպատակով խրախուսման և պարգևատրման միջոցների ներդրում, բացատրական	2024-2029թթ.	Դպրոցի բյուջե, շնորհակալագրեր և պատվոգրեր:	Որոշակի ժամանակահատվածում իրականացված մշտադիտարկման արդյունքների ամփոփող եզրակացություն:	Պարգևատրման համար միջոցների սղություն, ուսուցչի մասնագիտական անտարբերություն:	ԿԳՄՄՆ-ի աջակցություն խրախուսման միջոցների տրամադրման գործում, բացատրական զրույցների կազմակերպում:

	գրույցների անցկացում:					
2. Մանկավարժական անձնակազմի մեթոդական պատրաստվածության բարձրացում, ստեղծագործական ունակությունների դրսևորման խրախուսում, նոր մեթոդներով դասավանդման կազմակերպման նախաձեռնությունների ողջունում:	Մանկավարժներին մասնագիտական աջակցության ցուցաբերում, ոլորտային ծարգացման ծրագրերին մասնակցության աջակցություն, վերապատրաստումներին մասնակցելու համար անհրաժեշտ միջավայրի կազմակերպում:	2024-2027թթ. շարունակական	ՌԻսումնական հաստատության բյուջե, համապատասխան մեթոդական ձեռնարկներ, գրականություն, էլեկտրոնային նյութեր, S2S միջոցներով ապահովված միջավայր:	ԿԳՄՄ-ի կողմից կազմակերպվող ծրագրեր և մեթոդական ուղեցույցներ:	Նոր չափորոշիչների և տարիքով բարձր մանկավարժների աշխատելառճի և ունակությունների անհամապատասխանություն:	Մանկավարժներին անհրաժեշտ ուսումնական գրականության ձեռքբերում, վերապատրաստման գործում բարձր աջակցության ցուցաբերում:
3. Մանկավարժական	Անձնակազմի	2024-	Մասնագիտակա	Մեթոդական	Մանկավարժական	Մասնագիտական

<p>ն անձնակազմի ակադեմիական գիտելիքների կատարելագործում և SՀS զարգացման համատեքստում կիրառում:</p>	<p>մասնագիտական վերապատրաստո ւմների պարբերաբար իրականացում, ինքնակրթության խթանում:</p>	<p>2027թթ. շարունակ ական</p>	<p>ն գրականություն, մեթոդական ձեռնարկներ, էլեկտրոնային նյութեր, SՀS միջոցներ:</p>	<p>միավորումների նիստերի արձանագրությու ններ:</p>	<p>անձնակազմի պասիվություն:</p>	<p>զարգացման համար ռեսուրսների ձեռքբերում, զրույցների և քննարկումների անցկացում, խրախուսում տարբեր միջոցներով:</p>
	<p>Պարտադիր և կամավոր ատեստավորմանը մասնակցության խրախուսում, տարակարգի ստացման և այլ մրցույթներին մասնակցության ապահովում:</p>	<p>2024- 2027թթ. շարունակ ական</p>	<p>Դպրոցի բյուջե, անհրաժեշտ փաստաթղթեր, մասնագիտակա ն գրականություն:</p>	<p>Վերապատրաստ ումներին և մրցույթներին մասնակցության հաշվետվություն ներ:</p>	<p>Մանկավարժական անձնակազմի մոտ ատեստավորման ռիսկների նկատմամբ առկա վախ:</p>	<p>Ատեստավորման հաջողությամբ մասնակցած մանկավարժների հետ հանդիպումների կազմակերպում ոգեշնչման և նախապատրաստմ ան նպատակով, խրախուսման</p>

						միջոցների իրառում:
<i>Նպատակ</i>						
5. Վաղ տարիքից երկրի և համայնքի կարիքները գիտակցող բարձր իրավագիտակցությամբ մասնագիտական կողմնորոշում ունեցող հասարակությանը ինտեգրված կարողունակ քաղաքացու ձևավորում						
Խնդիրներ	Գործողություններ	Ժամկետ	Անհրաժեշտ միջոցներ	Արդյունքների չափման մեխանիզմներ	Ռիսկեր	Ռիսկերի Կանխման Գործողություններ
1. Աշակերտների շրջանում մասնագիտական կողմնորոշմանն ուղղված աշխատանքների իրականացում, իրավագիտակցությ ան մակարդակի բարձրացում, աշակերտի ինքնավարության	Իրավագիտակցու թյան մակարդակի բարձրացմանը ուղղված քննարկումների և իրազեկումների կազմակերպում, տարբեր մասնագիտություն ների վերաբերյալ տեղեկատվական բնույթի	2024- 2029թթ.	ՈԼորտը կարգավորող նորմատիվ իրավական ակտեր, նեղ մասնագետներ, S2S միջոցներ:	Քննարկումների և միջոցառումների արդյունքները ամփոփոխ զեկույցներ, աշակերտների շրջանում մասնագիտական կողմնորոշվածու թյան վերաբերյալ հարցումների	Հանդիպումներ կազմակերպելու և մասնագետ հրավիրելու հետ կապված դժվարություններ, աշակերտների հետաքրքրության բացակայություն, մասնագիտական կողմնորոշման բացահայտման	Ուսումնական տարվա ընթացքում աշակերտների նախասիրություննե րը ընդգրկող և մասնագիտական կողմնորոշումները բացահայտող միջոցառումների իրականացում:

խթանում:	քննարկումների և միջոցառումների կազմակերպում՝ աշակերտների նախասիրությունները և կարողությունները բացահայտելու նպատակով:			արդյունքներ:	դժվարություն:	
	Աշակերտների մասնագիտական կողմնորոշումը խթանելու նպատակով հանդիպումների կազմակերպում:	2024-2029թթ.	Հանդիպումների համայր հարմարեցված միջավայր:	Հանդիպումների արդյունքների ամփոփոխ արձանագրություններ:	Գյուղական միջավայրի առանձնահատկություններով պայմանավորված հետաքրքրության բացակայություն:	Բարձր նախաձեռնողությամբ և ցուցաբերում համայնքի բնակիչների, ծնողների հետ հանդիպումներ կազմակերպելու գործում:
2. Աշակերտների առաջադիմության	Յուրաքանչյուր աշակերտի	2024-2029թթ.	Նոր մեթոդաբանությ	Պարբերաբար իրականացվող	Ուսումնառության ընթացքում նոր	Բարձր վերահսկողության

<p>Բարձրացում և խրախուսում, բազմակողմ զարգացվածության ապահովում:</p>	<p>մատչելի և հավասար պայմաններում իրականացվող կրթության ապահովում:</p>		<p>ուն, գրականություն, էլեկտրոնային նյութեր նյութեր:</p>	<p>դասալսումների արդյունքներ, մեթոդական միավորումների նիստերի արձանագրություններ, աշակերտների առաջադիմության արդյունքների նկատմամբ մշտադիտարկման ամփոփումներ:</p>	<p>մեթոդների կիրառման պասիվություն, վերահսկողական գործիքակազմի բացակայություն:</p>	<p>սահմանում ուսուցիչների կողմից կիրառվող ուսումնական մոփոդոլոգիայի նկատմամբ, աշակերտների առաջադիմական ցուցանիշների և բազմակողմ զարգացվածության նկատմամբ:</p>
	<p>Աշակերտների շրջանում բարոյախրատական գրույցների պարբերական անցկացում, հետևողականությ</p>	<p>2024-2029թթ.</p>	<p>Ուսումնական հաստատության կարգապահական կանոններ, դաստիարակչական բնույթի նյութեր,</p>	<p>Դպրոցի հոգեբանի կողմից անցկացվող մշտադիտարկման արդյունքները ամփոփոխ զեկույցներ:</p>	<p>Բռնության և խտրական վերաբերմունքի դեպքերի բացահայտման դժվարություն, դրանք</p>	<p>Բարձր հետևողականություն աշակերտների վարքի, փոխահարաբերությունների նկատմամբ,</p>

	<p>ուն խտրականության և բռնության դեպքերի բացահայտման և կանխման նպատակով, նոստիկանության աշխատակիցների հետ պարբերական հանդիպումների կազմակերպում:</p>		<p>նորմատիվ իրավական ակտեր:</p>		<p>հաղթահարելու և արմատախիլ անելու բարդություն:</p>	<p>ճնադրների հետ իրականացվող բարոյախրատական զրույցներ:</p>
	<p>Աշակերտի բազմակողմ զարգացվածությա ն ապահովման նպատակով մշակութային, գեղարվեստական</p>	<p>2024- 2029թթ. շարունակ ական</p>	<p>Ուսումնական հաստատության ֆինանսական միջոցներ:</p>	<p>Միջոցառումները ամփոփոխ եզրակացություն ներ, նկարներ, կարծիքներ:</p>	<p>Ֆինանսական միջոցների սղություն:</p>	<p>ԿԳՄՄ-ի կողմից իրականացվող աջակցություն աշակերտների զարգացվածություն ը խթանելու համար:</p>

	և գիտական այլ ոլորտները ընդգրկող միջոցառումների կազմակերպում, թանգարաններ, թատրոններ, պատմամշակույթային վայրեր այցերի պարբերական կազմակերպում:					
3. Պետական և տեղական ինքնակառավարման մարմինների, ուսումնական այլ հաստատությունների հետ համագործակցություն	Համայնքի հետ համատեղ միջոցառումների անցկացում:	2024-2029թթ.	Ուսումնական հաստատության ֆինանսական միջոցներ, համայնքի ներդրումներ:	Անցկացված միջոցառումները ամփոփոխ եզրակացություններ:	Այլ մարմինների և հաստատությունների՝ համագործակցության հարցում պասիվություն և նախաձեռնողականության	Հանդիպումների և միջոցառումների կազմակերպման հարցում բարձր նախաձեռնողականության գույցաբերում, ԿԳՄՄ-ի

ան ընդլայնում:					բացակայություն, ֆինանսական միջոցների սղություն:	աջակցություն, համայնքային երդրումներ:
Այլ՝ այդ թվում բարձրագույն ուսումնական հաստատությունն երի հետ կապերի ընդլայնում, մենթոր դպրոցի հետ համագործակցու թյան ապահովում:	2024- 2029թթ.	Համատեղ իրականացվող միջոցառումներ, քննարկումներ, հանդիպումներ:	Միջոցառումները ամփոփոյ հաշվետվություն ներ	Հանդիպումների և միջոցառումների կազմակերպման հարցում բարձր նախաձեռնողական ուրջան ցուցաբերում, ԿԳՄՄ-ի աջակցություն, համայնքային և երդրումներ:		
<i>Նպատակ</i>						
6. Ուսումնառության կազմակերպման գործում նոր տեխնոլոգիաների ներդրում և ակտիվ օգտագործում						
Խնդիրներ	Գործողություններ	Ժամկետ	Անհրաժեշտ միջոցներ	Արդյունքների չափման մեխանիզմներ	Ռիսկեր	Ռիսկերի Կանխման Գործողություններ

<p>1. Ուսումնական հաստատության փաստաթղթաշրջանառության կազմակերպում SՏՏ միջոցներով:</p>	<p>Էլեկտրոնային մատյանների անխափան վարման կազմակերպում:</p>	<p>2024-2029թթ.</p>	<p>SՏՏ միջոցներ:</p>	<p>Էլեկտրոնային մատյանների վարման ցուցանիշներ:</p>	<p>Ծրագրային խափանումներ, ուսուցիչների մոտ առաջացող դժվարություններ նոր տեխնոլոգիաների օգտագործման հետ կապված:</p>	<p>Անհրաժեշտության դեպքում մասնագիտական աջակցության ապահովում, բարձր հետևողականություն, ԿՏԱԿ-ի հետ համագործակցություն:</p>
	<p>Դպրոցի էջի վարում տեղեկատվական համակարգում:</p>	<p>2024-2029թթ.</p>	<p>SՏՏ միջոցներ:</p>	<p>ԴԿՏՀ-ում արտացոլվող ոսումական գործընթացի կազմակերպման ցուցանիշներ:</p>	<p>Կատարվող աշխատանքներում ի հայտ եկող դժվարություններ կապված նոր տեխնոլոգիաների օգտագործման հետ:</p>	<p>Անհրաժեշտության դեպքում մասնագիտական աջակցության ապահովում, բարձր հետևողականություն, ԿՏԱԿ-ի հետ համագործակցություն:</p>
<p>2. SՏՏ միջոցների օգտագործում</p>	<p>Դասերի ընթացքում նոր</p>	<p>2024-2029թթ.</p>	<p>SՏՏ միջոցներ, այդ միջոցներով</p>	<p>SՏՏ միջոցների օգտագործմամբ</p>	<p>Բարձր տարիքի մանկավարժների</p>	<p>Ակտիվ աջակցության</p>

<p>ուսումնառության ընթացքում, տեխնոլոգիաներից օգտվելու հմտությունների բարձրացում:</p>	<p>տեխնեղեզիաների ակտիվ օգտագործում:</p>		<p>ապահովված միջավայր:</p>	<p>իրականացվող դասընթացների արդյունավետության գտահատական, Մեթոդական միավորումների նիստերի արձանագրություն:</p>	<p>մոտ առաջացող դժվարություններ SՀS միջոցների օգտագործման հարցում:</p>	<p>ցուցաբերում, ուսուցանող միջոցառումների անցկացում:</p>
	<p>Աշակերտների և մանկավարժների շրջանում SՀS միջոցների օգտագործման հմտությունների բարելավմանն ուղղված կրթական-միջոցառումների</p>	<p>2024-2029թթ.</p>	<p>SՀS միջոցներ, այդ միջոցներով ապահովված միջավայր, համապատասխան նյութեր և գրականություն:</p>	<p>Աշակերտների շրջանում անցկացվող հարցումներ, Մեթոդական միավորումների նիստերի արձանագրություն:</p>	<p>SՀS միջոցների օգտագործման հարցում դժվարությունների առաջացում, SՀS միջոցներին անհասանելիություն:</p>	<p>Տեխնոլոգիաներից օգտվելու հարցում ուսումնական միջոցառումների կազմակերպում, բարձր աջակցություն տեխնոլոգիաներին հավասար հասանելիություն</p>

	անցկացում:					ապահովելու հարցում:
--	------------	--	--	--	--	------------------------

ՎԵՐՋԱԲԱՆ

Դպրոցն անհատի զարգացման և հասարակության առաջընթացի անկյունաքարն է: Այն սերնդի միայն ակադեմիական գիտելիքների ստացման վայրը չէ, այլ մի միջավայր, որտեղ ձևավորվում են հասարակության ապագա լիիրավ անդամի սոցիալական հմտությունները և ձևավորվում է Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացու արժեհամակարգն ու աշխարհընկալումը: Այսպիսով, դպրոցը շատ ավելին է, քան ակադեմիական ուսուցման վայր: Այն դինամիկ հաստատություն է, որը ձևավորում է անհատներ և համայնքներ: Տրամադրելով կրթություն, խթանելով սոցիալական կապերը, նախապատրաստելով աշակերտներին ապագային և արտացոլելով հասարակական արժեքները՝ դպրոցներն անփոխարինելի դեր են խաղում անձնական և հասարակական զարգացման գործում:

Լոռու մարզի Ագարակ համայնքի միջնակարգ դպրոցի համար ներկայացվող այս զարգացման ծրագիրը նպատակ ունի ոչ միայն պահպանել այն արժեհամակարգային տարրերը, որն արդեն ունի դպրոցը, այլ նաև նպաստել նրա զարգացմանը՝ հիմքում մի կողմից ունենալով ազգային-պետական շահերին համապատասխան սերունդ դաստիարակելու գաղափարը և մյուս կողմից՝ ժողովրդավարական հասարակության իրավագիտակից և լիիրավ անդամներ պատրաստելու անհրաժեշտությունը:

Ծրագրի հաջողությամբ հաստատման պարագայում մենք հետամուտ կլինենք ծրագրում ներակայացված բոլոր նպատակների իրականացմանը, ինչպես նաև կներդնենք առավելագույն ջանքերը վեր հանված խնդիրների լուծման համար: