«ՀՀ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ ՎԱՆԱՁՈՐԻ ՎԻԿՏՈՐ ՀԱՄԲԱՐՁՈՒՄՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ԹԻՎ 25 ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ-Ի

2024-2029 ԹՎԱԿԱՆՆԵՐԻ

ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳԻՐ

Բովանդակություն

Նախաբան

1. Ուսումնական հաստատության գործունեությունը
   1.1 Դպրոցի առաքելությունը

1.2 Կրթական կարիքների նկարագրություն
1.3 Համապատասխանությունը պետության կրթական քաղաքականության միտումներին
1.4 Դպրոցի գործունեության համապատասխանությունը իր ենթակառուցվածքներին, մարդկային ռեսուրսներին և հնարավորություններին
2. Իրավիճակի վերլուծությունը. Ուժեղ և թույլ կողմերը
2.1 Ուսումնական հաստատության շենքային պայմանների վերլուծություն
2.2 Ուսումնական հաստատության նյութատեխնիկական բազայի վերլուծություն
2.3 Ուսումնական հաստատության խորհրդի, խորհրդակցական մարմինների և տնօրենի համագործակցությունը
2.4 Ուսումնական հաստատության համագործակցությունը տեղական ինքնակառավարման մարմինների, ծնողական համայնքի, կրթության կառավարման մարմինների, շահառու կազմակերպությունների հետ
2.5 Ուսումնական հաստատությունում օգտագործվող ՏՀՏ և կրթական այլ տեխնոլոգիաների ու նորարարությունների ներկայացում
2.6 Ուսումնական հաստատությունում մանկավարժական համակազմի մասնագիտական որակների ներկայացում
2.7 Ուսումնական հաստատությունում բազմակարծիք, ներառական, մասնակցային արժեքային համակարգի վերլուծություն
2.8 Ուսումնական հաստատությունում աշխատակազմի արժևորման, խրախուսման և ինքնակրթության հնարավորությունների վերլուծություն
2.9 Ուսումնական հաստատությունում ուսումնական նպատակով իրականացված ֆինանսական միջոցների վերլուծություն
3. Նպատակների և խնդիրների սահմանում
4. Հնարավոր ռիսկերը մեղմող գործողություններ
5. Ուսումնական հաստատության զարգացման ծրագրի կատարման արդյունքների գնահատման չափանիշները
6. Ուսումնական հաստատության զարգացման ծրագրի իրականացման վերահսկողության մեխանիզմը
7. Օգտագործված գրականության ցանկ

Նախաբան

Այն, որ յուրաքանչյուր ոք ունի կրթության իրավունք, վաղուց հայտնի է բոլորիս և այն ամրագրվել է ինչպես ՀՀ Սահմանադրությամբ, այնպես էլ ներպետական օրենդրությամբ: Այսօր պետությունը խթանում է կրթության և

գիտության զարգացումը, սահմանում պարտադիր կրթության ծրագրերը և տևողությունը, ապահովելով բոլորի համար մատչելի համընդհանուր հիմնական կրթության համար անհրաժեշտ նախադրյալները:

Կրթության բովանդակությանը ներկայացվում են ընդհանուր պահանջներ և այն հասարակության հոգևոր, տնտեսական և սոցիալական առաջընթացի հիմնական գործոններից մեկն է և նպատակաուղղված է երիտասարդ սերնդի դաստիարակմանը, պատշաճ վարքի և վարվելակերպի ձևավորմանը, անձի համակողմանի և ներդաշնակ զարգացմանը, նրանց ինքնորոշման և ինքնադրսևորման համար անհրաժեշտ պայմանների ստեղծմանը, քաղաքացիական հասարակության կայացմանը և զարգացմանը:

Կրթության մասին ՀՀ օրենքում որպես հանրակրթության հիմնական նպատակ՝ սահմանված է սովորողների մտավոր, հոգևոր, ֆիզիկական և սոցիալական որակների համակողմանի և ներդաշնակ զարգացումը, մասնագիտական կողմնորոշումը, անձի՝ որպես ապագա քաղաքացու ձևավորումը, ինքնուրույն կյանքի և մասնագիտական կրթությանը նախապատրաստելը, ինչպես նաև ընդգծվում են հետևյալ հիմնահարցերը, որոնց դրական իրացումը միայն կարող է ապահովել համակողմանիորեն զարգացած, հայրենասիրության, պետականության և մարդասիրության ոգով դաստիարակված և մասնագիտական կողմնորոշում ունեցող անձի ձևավորմանը՝

1) սովորողների աշխարհաճանաչման ձևավորումը գիտելիքների և կրթական ծրագրերի ժամանակակից մակարդակին (աստիճանին) համապատասխան.

2) սովորողների կողմից ազգային և համամարդկային մշակութային արժեքների յուրացումը, ազգային մշակութային ու բարոյահոգեբանական ժառանգությունը կրող և գործուն քաղաքացիական դիրքորոշում ունեցող անհատ և քաղաքացի ձևավորելը

3) հասարակության կատարելագործումը և ազգի զարգացման նոր մակարդակ ապահովող ժամանակակից անհատի ու քաղաքացու ձևավորումը.

4) հասարակության մտավոր ներուժի և աշխատուժի վերարտադրությունն ու զարգացումը,

5) սովորողների ռազմահայրենասիրական դաստիարակության և նախնական զինպատրաստության ծրագրի իրականացումը

6) կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող անձանց իրենց ընդունակություններին և կարողություններին համապատասխան և առողջությանը համարժեք ուսումնական միջավայրում նրանց հասարակական հարմարեցման, ինքնասպասարկման ունակությունների ձեռքբերման, աշխատանքային, մասնագիտական գործունեության և ընտանեկան կյանքին պատրաստվածության ապահովումն է:

Ուսումնական հաստատության գործունեությունը

Վանաձորի Վ. Համբարձումյանի անվան թիվ 25 հիմնական դպրոցի հիմքը թիվ 20 միջնակարգ դպրոցն է; 1979 թվականի նոյեմբերի 9-ին Կիրովականի թիվ 20 երկարօրյա դպրոցի հիմքի վրա հիմնադրվել է Վանաձորի թիվ 20 միջնակարգ դպրոցը և տեղափոխվել Վանաձորի Բազում թաղամասի նորակառույց դպրոց: Շուտով թաղամասում շահագործման հանձնվեցին բազմաթիվ բնակելի շենքեր և բնակչության խտացման արդյունքում անհրաժեշտություն առաջացավ կառուցել ևս մեկ դպրոց: 1988 թվականի հոկտեմբերի 17-ին շահագործման հանձնվեց թիվ 25 միջնակարգ դպրոցի շենքը; Սակայն 1988 թվականի երկրաշարժը խափանեց դպրոցների բնականոն աշխատանքը: Քանդվեց թիվ 20 դպրոցի երկրաշարժից վնասված մասնաշենքը և այն սկսեց գործել թիվ 25 դպրոցի շենքում:

1995 թվականի սեպտեմբերի 1-ին դպրոցները միավորվեցին, իսկ 2002 թվականից դպրոցը կոչվեց մեծանուն աստղաֆիզիկոս Վիկտոր Համբարձումյանի անունով: 2013-2014 ուսումնական տարվանից դպրոցը հիմնական է:

Ինձ հաջորդող սերունդներին, թոռներիս, ծոռներիս կտակում եմ տիրապետել հայոց լեզվին: Ամեն մեկը պետք է իր պարտքը համարի ուսումնասիրել հայոց լեզուն, գրագետ լինի հայերենից, անկախ այն բանից, թե քանի տոկոս է նրա մեջ հայկական արյունը: Այդ տոկոսը ոչինչ չի նշանակում: Մենք փոխանցում ենք սերունդներին ոչ թե արյուն, այլ գաղափարներ և գաղափարների մեջ ինձ համար ամենաթանկը հայոց լեզուն է:

Այդ կապակցությամբ յուրաքանչյուր սերունդ պարտավոր է սովորեցնել հաջորդին հայոց լեզու: Գիտցեք, որ իմ կյանքի ամենամեծ երջանկությունը եղել է ու կմնա, քանի ապրում եմ, հայոց լեզվին տիրապետելը:

Վ. Համբարձումյան

Դպրոցն իրավունք ունի իրականացնելու տարրական և հիմնական ընդհանուր կրթական ծրագրեր՝ աշակերտների ներքոհիշյալ թվաքանակով.

- տարրական հանրակրթական ծրագիր – 430 (լիցենզիա - Սերիա Ա № 0264) ,
- հիմնական հանրակրթական ծրագիր - 580 (լիցենզիա - Սերիա Ա № 0258) ,
- նախադպրոցական կրթական ծրագիր – 27 (լիցենզիա – սերիա Ա № 0510, տրված 2018թ. սեպտեմբերի 10)

Դպրոցի նախագծային հզորությունը՝ 1200 աշակերտ:

Դպրոցի անձնակազմը այս պահին կազմված է հոգուց, որից

- վարչական աշխատողներ՝ 3,
- ուսուցիչներ՝ 45,
- հաստիքային մանկավարժներ՝ 14,
- ուսումնաօժանդակ և սպասարկող անձնակազմ՝ 20,

Սովորողների նախատեսված սահմանային թիվը՝ 1010 է:

Ներկայումս դպրոցում սովորում է 837 աշակերտ:

Նախակրթարանում սովորում է 27 սան:

Հասցե՝ ՀՀ Լոռու մարզ, քաղաք Վանաձոր, Վ. Համբարձումյան 2

Էլ. հասցե՝ vanadzor25@schools.am

Կայք՝ https://vanadzor25.schoolsite.am/

Հեռախոս՝ +322 50692

Դպրոցի առաքելությունը

Վանաձորի Վ. Համբարձումյանի անվան թիվ 25 հիմնական դպրոցն իր գործունեության ընթացքում հիմվում է իր առաքելության վրա, այն է՝

- Յուրաքանչյուր ոք ունի կրթության իրավունք և այդ իրավունքը իրացնել ժողովրդավարական և աշխարհիկ բնույթով,
- հաստատությունում ձևավորել հանրակրթության հավասար հնարավորություններ և մատչելիություն՝ շեշտը դնելով անհատի ազատ և համակողմանի զարգացման առաջնայնության վրա,
- ապահովել սովորողների վերլուծական, քննադատական մտածողության, գիտելիքների ինքնուրույն ձեռքբերման և կիրառման, տեղեկատվական տեխնոլոգիաների օգտագործման, փաստերի և դեպքերի ընդհանրացման ունակությունների զարգացումը,
- ձևավորել ուսումնական բարենպաստ և արդյունավետ մոտիվացնող կրթական միջավայր՝ շեշտը դնելով նոր մարտահրավերներին դիմակայող և նորարար սերունդ կրթելու և դաստիարակելու գործընթացի վրա,
- կարևորել յուրաքանչյուր անհատի արժանապատվությունը՝ թե՛ աշխատանքային, թե՛ ուսումնական հարաբերություններում:

Ուսումնական հաստատության նպատակն է՝

- յուրաքանչյուր սովորողի համար ապահովել գիտատեխնիկական առաջընթացի աննախադեպ արագությանը, բարձր տեխնոլոգիաների հարաճուն ներդրմանը, ազգային և համաշխարհային կրթական պահանջներին համապատասխան կրթության կազմակերպումը,
- յուրաքանչյուր սովորողի համար ապահովել իր հնարավորություններին, ընդունակություններին և կարողություններին համապատասխան կրթություն ստանալու հնարավորություն՝ հիմվելով խելամիտ հարմարեցումների վրա,

- ✓ իրականացնել չափորոշչահեն կրթություն, ուշադրության կենտրոնում պահելով հանրակրթության պետական նոր չափորոշչի ներդրման աշխատանքները,
- ✓ մանկավարժական կոլեկտիվում ձևավորել ժողովրդավարական և համագործակցային աշխատանքային մթնոլորտ, խրախուսել մանկավարժների ինքնակրթվելու, ստեղծագործելու նախաձեռնողականությանը,
- ✓ ապահովել առանց բուլինգի կրթական միջավայր՝ նպաստելով սովորողների սոցիալ-հոգեբանական, բարոյական առողջ կայացմանը:

Կրթական կարիքների նկարագրություն

Համաշխարհային արդի զարգացումներն իրենց անմիջական ներգործությունն են ունենում կրթական համակարգերի վրա՝ առաջադրելով տարատեսակ խնդիրներ: Գիտատեխնիկական առաջընթացի աննախադեպ արագության, բարձր տեխնոլոգիաների հարաճուն ներդրման և կիրառման հետևանքով ազգային և համաշխարհային կրթական կարիքները անընդհատ վերակառուցվում են: Երբեմնի արդյունաբերական տնտեսությունը վերաճում է գիտելիքների տնտեսության: Անընդհատ փոփոխվում է պահանջարկը, նորովի կազմավորվում և վերաբաշխվում են կրթական կարիքները:

Կրթության դերն աճում է, միաժամանակ, կրթությունը վերաճում է մի գործոնի, որը նպաստում է հասարակության մեջ մարդու դերի առավել արժևորմանը՝ զարգացնելով համակեցության, հանդուրժողականության, համագործակցության և այլ արժեքային որակներ: Հենց վերոնշյալ պատճառներն են դպրոցին հանգեցնում գտնել նպատակային լուծումներ կրթական կարիքների բավարարման ուղղությամբ;

Վանաձորի Վ. Համբարձումյանի անվան թիվ 25 հիմնական դպրոցի կրթական կարիքները ներառում են հետևյալ բաղադրիչները՝

- ✓ ապահովել ինչպես ազգային առանձնահատկություններով այնպես էլ համաշխարհային զարգացումներին բնորոշ աշխարհաքաղաքական, մշակութային, քաղաքացիական դիրքորոշում ունեցող սովորողների ուսուցման գործընթացը,

- ✓ գործընկերային և համագործակցային աշխատանքի կազմակերպում՝ կրթության արդյունավետության բարձրացման նպատակով,
- ✓ կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների համար կրթական միջավայրում տրամադրվող խելամիտ հարմարեցումների և աջակցող տեխնոլոգիաների ապահովում,
- ✓ չափորոշչահեն կրթության իրականացում և հանրակրթության պետական նոր չափորոշչի պատշաճ ներդրման ապահովումը,
- ✓ խթանել յուրաքանչյուր սովորողի ստեղծագործական, քննադատական, նորարարական մտածողության զարգացմանը,
- ✓ կրթության որակը բարելավելու նպատակով ուսուցման նորարական մոտեցումների և նոր առավել արդյունավետ մեթոդների ներդրում,
- ✓ ապահովել մասնագիտորեն կողմնորոշված, համակողմանիորեն զարգացած, ինքնուրույն կյանքին պատրաստ շրջանավարտների թողարկումը,
- ✓ ՏՀՏ միջոցների շարունակական կիրառությունը ուսումնական գործընթացում,
- ✓ արտադասարանական նախընտրելի խմբակների ծավալի ընդլայնում;

Վերոնշյալ գործողությունների հաջորդական իրականացումը նպաստում է համակողմանի և ներդաշնակ զարգացած անձի ձևավորմանը, կրթական կարիքների բարելավումը նպաստում է կրթության որակի բարձրացմանը:

Համապատասխանությունը պետության կրթական քաղաքականության միտումներին

§ՀՀ Լոռու մարզի Վ. Համբարձումյանի անվան թիվ 25 հիմնական դպրոց¦ ՊՈԱԿ-ը իր գործունեությունը ծավալում է ելնելով պետության կրթական քաղաքականության միտումներից՝ սահմանված իրավական ակտերի հիման վրա: Կրթական քաղաքականության միտումները սահմանված է համապատասխան օրենքներում և նորմատիվ իրավական ակտերում՝ §Հանրակրթության մասին¦ ՀՀ օրենքում, §Երեխայի իրավունքների մասին¦ օրենքում, §Կրթության մասին պետական ծրագրում¦, հանրակրթական ուսումնական հաստատության կանոնադրության մեջ և այլ օրենքներում և կարգերում:

Ըստ հանրակրթական ուսումնական հաստատության կանոնադրության՝ դպրոցի գործունեության նպատակը յուրաքանչյուր երեխայի, զարգացման առանձնահատկություններին համապատասխան կրթական գործընթացին առավելագույն մասնակցության և հանրակրթության պետական չափորոշչով սահմանված արդյունքների ապահովումն է: Գործունեությունը հիմնվում է ուսումնական և աշխատանքային գործունեության մատչելիության, մարդասիրության, ժողովրդավարության սկզբունքների վրա:

§Հանրակրթության մասին¦ ՀՀ օրենքում սահմանված է առանցքային հետևյալ գաղափարը՝ Հանրակրթության բնագավառում պետական քաղաքականության հենքն ազգային դպրոցն է, որի գլխավոր նպատակը համակողմանիորեն զարգացած, հայրենասիրության, պետականության և մարդասիրության ոգով դաստիարակված և մասնագիտական կողմնորոշում ունեցող անձի ձևավորումն է:

Հանրակրթության բնագավառում պետությունը երաշխավորում է հետևյալ սկզբունքների ապահովումը. հանրակրթության մարդասիրական բնույթը, ազգային և համամարդկային արժեքների, մարդու կյանքի ու առողջության, անհատի ազատ և համակողմանի զարգացման առաջնայնությունը, քաղաքացիական գիտակցության կարևորումը, անհատի և նրա իրավունքների ու ազատությունների նկատմամբ հարգանքը, արժանապատվությունը, հայրենասիրությունը, աշխատասիրությունը, պատասխանատվությունը, հանդուրժողականությունը, բնապահպանական աշխարհայացքի ձևավորումը:

Զարգացման ծրագրի հիմքը պետական քաղաքականության միջոցով իրականացնել սովորողների կրթական կարիքների ապահովումը: Ներկայումս հանրակրթությունն ապրում է բարեփոխումների շրջան: Հանրակրթության նոր չափորոշչի և ծրագրերի ներդրումն ինքնին միտված է ուսումնական բնագավառներով մասնավորեցված ուսուցման սկզբունքներին, այլ կերպ ասած՝ բուն առարկայական մանկավարժությանը: Նոր չափորոշիչը տալիս է առարկայական զգալի ազատություն և սահմանում է փոքրաթիվ պարտադիր առարկաներ:

ՀՀ Լոռու մարզի Վանաձորի Վ. Համբարձումյանի անվան թիվ 25 հիմնական դպրոցի գործունեությունը տարիներ շարունակ հիմնվել է պետական

քաղաքականության միտումներով պայմանավորված գործունեության վրա և պահպանելու է այդ սկզբունքի իրականացումը:

Դպրոցի գործունեության համապատասխանությունը իր ենթակառուցվածքներին, մարդկային ռեսուրսներին և հնարավորություններին

Դպրոցի շենքի ֆիզիկական պայմանները

Դպրոցի շենքը բաղկացած է 4 մասնաշենքից: Դպրոցում առկա են 30 դասասենյակ, գրադարան, համակարգչային 2 սենյակ, մարզադահլիճ, հանդիսությունների դահլիճ, ՆԶՊ կաբինետ, զենքի պահեստ, ներառական կրթության 2 ռեսուրս սենյակ, հոգեբանի կաբինետ, տեխնոլոգիայի կաբինետ, բուժկետ, ճաշարան: Տարիներ շարունակ դպրոցում խնայված միջոցների հաշվին, ինչպես նաև այլ ծրագրերի մասնակցելու և հաղթելու, բարերարների ներգրավման արդյունքում վերանորոգվել են դպրոցի մասնաշենքերը:

Դպրոցի մարզադահլիճը հիմնանորոգվել է «Մանկական լիգա» սպորտային հեռուստանախագծի առաջին եթերաշրջանի մրցույթում հաղթող ճանաչվելու արդյունքում: Դպրոցում գործում են «Սմարթ» դասասենյակ, «Արմաթ» լաբորատորիա: ՄԱԿ-ի պարենային ծրագրի կողմից հիմնանորոգվել է դպրոցի ճաշարանը, ապահովվել համապատասխան գույքով: Դպրոցը ամբողջությամբ ջեռուցվում է:

Դպրոցի մարդկային ռեսուրսները	
Վարչական աշխատողներ	3
Տնօրեն	1
Տնօրենի տեղակալ	1
ՄԿԱ գծով տեղակալ	1
Մանկավարժական աշխատողներ	
Ուսուցիչներ	45

✓ Տարակարգ ունեցող ուսուցիչներ	6
✓ Կամավոր ատեստավորված ուսուցիչներ	12
✓ Համատեղությամբ աշխատող ուսուցիչներ	3
✓ Բարձրագույն որակավորմամբ ուսուցիչներ	45
Զինղեկ	1
Հոգեբան	1
Հատուկ մանկավարժ	1
Սոցիալական մանկավարժ	1
Լաբորանտ	1
Գրադարանավար	1
Սովորողների հետ դաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպիչ	1
Ուսուցչի օգնական	7
Ուսումնաօժանդակ և սպասարկող անձնակազմ	20
Տնտեսվար	1
Հաշվապահ	1
Գործավար	1
Էլեկտրոնային կառավարման և դասավանդման ապահովման մասնագետ	1
Հավաքարար	5
Խոհարար	6
Ընթացիկ նորոգող և սպասարկող մասնագետ	1
Պահակ	4

Ա

Ա

Ա

շակե
րտա
կան
համ

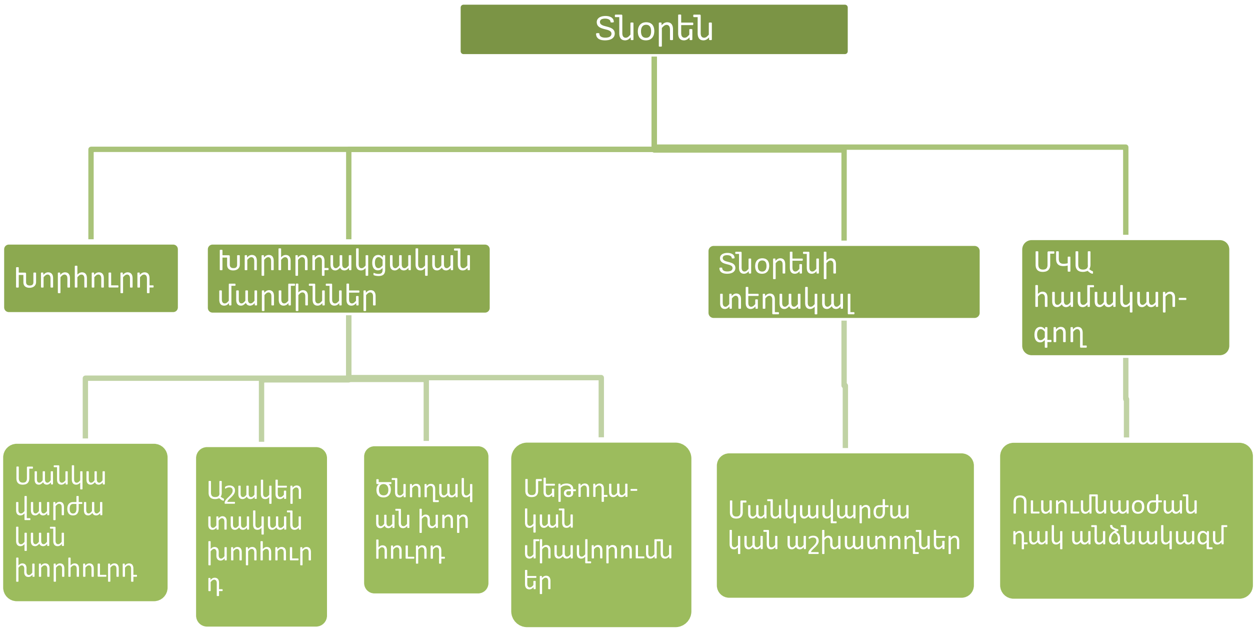
ակազմ

IԱ	IԲ	IԳ	IIԱ	IIԲ	IIԳ	IIIԱ	IIIԲ	IIIԳ	IVԱ	IVԲ	IVԳ
23	26	31	28	29	30	31	32	32	30	29	30

VԱ	VԲ	VԳ	VIԱ	VIԲ	VIԳ	VIIԱ	VIIԲ	VIIԳ	VIIIԱ	VIIIԲ	VIIIԳ	VIIIԳ	IXԱ	IXԲ	IXԳ

35	34	33	27	30	29	34	34	34	25	28	31	28	26	29	30

Խորհրդակցական մարմիններ



Դպրոցում ուսումնական և դաստիարակչական գործընթացների լիարժեք կազմակերպելուն նպաստում են ներդպրոցական խորհրդակցական մարմինները, որոնք իրականացնում են կանոնակարգված և համակցված աշխատանք՝ ի նպաստ սովորողի: Դպրոցում գործում են հետևյալ խորհրդակցական մարմինները՝ մանկավարժական խորհուրդ, առարկայական մեթոդական միավորումներ, ծնողական և աշակերտական խորհուրդներ:

Հաստատության խորհրդակցական մարմինների աշխատանքները կազմակերպվում է սահմանված կարգին և օրենքի համապատասխան, իսկ

իրավասությունները սահմանվում են համաձայն հաստատության կանոնադրության:

Մանկավարժական խորհուրդը կազմված է 63 անդամներից: Խորհուրդը համալրված է բանիմաց, ստեղծագործող, նորարար մանկավարժներով: Մանկավարժական խորհրդի անդամները բարեխղճորեն և պարտաճանաչ կերպով իրականացնում են իրենց իրավասությունների սահմանում իրենց վերապահված պարտականությունները: Մանկավարժական խորհուրդը իրականացնում է հանրակրթական ծրագրերի, նախագծերի քննարկումներ, առաջարկությունների ներկայացում: Մանկավարժական խորհուրդը ղեկավարում է տնօրենը:

Աշակերտական խորհուրդը կազմված է 13 անդամներից: Աշակերտական խորհուրդը աջակցում է աշակերտներին իրենց մտահոգությունների, կարծիքների, առաջարկությունների ներկայացման հարցում: Աշակերտական խորհուրդն աչքի է ընկնում ակտիվ գործունեությամբ ինչպես առօրյայում, այնպես էլ տոնական և հիշատակման օրերին կազմակերպված միջոցառումներով:

Ծնողական խորհուրդը կազմված է 28 անդամներից: Ծնողական խորհուրդը ապահովում է ընտանիք-մանկավարժ փոխհարաբերությունների բնույթը և պայմանավորված է ծնողների՝ դպրոցի հանդեպ վերաբերմունքով: Տարբեր ծնողներ տարբեր կերպ են տեսնում դպրոցում կրթական, դաստիարակչական գործընթացի մեջ իրենց դերը, տարբեր ինտելեկտուալ մակարդակ ունեն և տարբեր դաստիարակություն են տալիս իրենց երեխաներին: Այդ պատճառով էլ ընտանիքի, ծնողի հետ համագործակցությունը պետք է հիմնվի տարբերակված մոտեցման վրա: Այն հարցերը, որոնք հավասարապես հուզում են բոլոր ծնողներին կարելի է քննարկման դնել ծնողական խորհրդի կողմից հրավիրված ժողովներում:

Ծնողական խորհուրդը ակտիվ համագործակցում է տնօրենի ՄԿԱ տեղակալի, դասղեկների, տնօրենի հետ արտադպրոցական և ներդպրոցական միջոցառումների կազմակերպման հարցերում:

Առարկայական մեթոդական միավորումները ձևավորվում են համապատասխան հաստատության կանոնադրության: Դպրոցում գործում են թվով 5 մեթոդական միավորումներ՝

- ✓ Բնագիտամաթեմատիկական մեթոդական միավորումը,
- ✓ Օտար լեզուների մեթոդական միավորումը,
- ✓ Հայոց լեզվի, գրականության, պատմության և հասարակագիտության մեթոդական միավորումը,
- ✓ Տեխնոլոգիա, երաժշտություն, կերպարվեստ,ֆիզկուլտուրա, շախմատ և ՆԶՊ առարկաների մեթոդական միավորումը,
- ✓ Տարրական կրթության մեթոդական միավորումը:

Մեթոդական միավորումները պարբերաբար կազմակերպում են քննարկումներ, հանդես գալիս առաջարկություններով և նախաձեռնություններով:

2. Իրավիճակի վերլուծությունը. Ուժեղ և թույլ կողմերը

Ուսումնական հաստատության շենքային պայմանների վերլուծություն	
Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
✓ Հիմնովին վերանորոգված SMART դասասենյակ: ✓ Դպրոցի նկուղային հարկը արտակարգ իրավիճակներում որպես փոքրիկ ապաստարան օգտագործելու հնարավորություն: ✓ Վերանորոգված ճաշարան՝ իր գույքով և տեխնիկայով: ✓ Հարմարեցված ԱՐՄԱԹ լաբորատորիա ✓ Ընթացիկ իրականացվել են մասնակի շինարարական և բարեկարգման աշխատանքներ: ✓ Դպրոցի մուտքը և 1 սանհանգույց հարմարեցված են հատուկ կարիքով երեխաների համար:	✓ Դպրոցի տանիքի որոշակի հատվածների փոխարինում: ✓ Կապիտալ վերանորոգման կարիք ունի միջոցառումների դահլիճը: ✓ Կարիք կա դպրոցի հիմնանորոգման: ✓ Կարիք կա հանդիսությունների դահլիճի նորոգման և ջեռուցման: Դահլիճն անհնար է օգտագործել նոյեմբերից մինչև ապրիլ ընկած ժամանակահատվածում:
Հնարավորություններ	**Վտանգներ**
✓ Էներգիայի ստացման այլընտրանքային միջոցների տեղադրում՝ արևային կուտակիչների միջոցով: ✓ Դպրոցի մասնաշենքերում շարժունակության դժվարություններ ունեցող երեխաների տեղաշարժը հնարավոր դարձնելու համար խելամիտ հարմարեցումների ստեղծում:	✓ Ֆինանսավորման աղբյուրներ գտնելու հետ կապված խնդիր:

Ուսումնական հաստատության նյութատեխնիկական բազայի վերլուծություն	
Ուժեղ կողմեր	**Թույլ կողմեր**
✓ Դպրոցն ունի առարկայական կաբինետներ՝ ՆԶՊ, տեխնոլոգիա, ինֆորմատիկա: ✓ Դպրոցն ունի ներառական կրթության 2 ռեսուրս սենյակ՝ համալրված անհրաժեշտ գույքով: ✓ Դպրոցում կա հոգեբանի հիմնանորոգված կաբինետ՝ անհրաժեշտ ախտորոշիչ և վերականգնողական գույքով: ✓ Մարզադահլիճն ապահովված է անհրաժեշտ մարզագույքով, մարզադահլիճը և հանդերձարանները ջեռուցվում են: ✓ Դասասենյակները համալրված են անհրաժեշտ գույքով: ✓ Դպրոցում կա բուժկետ՝ ապահովված առաջին օգնության համար անհրաժեշտ նյութերով:	✓ Կարիք կա համակարգչային ֆոնդի թվաքանակի մեծացման և առկա տեխնիկայի թարմացման: ✓ Անհրաժեշտ է գրադարանային ֆոնդը համալրել նոր տպագրված գրքերով: ✓ Անհրաժեշտ է բնագիտական առարկաների լաբորատորիաների կահավորում և ուսումնական նյութերի համալրում: ✓ Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաներին տրամադրվող խելամիտ հարմարեցումների համար անհրաժեշտ գույքի ձեռքբերում:
Հնարավորություններ	**Վտանգներ**
✓ Առավել բարենպաստ և ակնառու նյութատեխնիկայով զինված կրթական միջավայրի ստեղծում:	✓ Ֆինանսական միջոցների սահմանափակ լինելը: ✓ Գույքի վնասում, անսարքություն:

Ուսումնական հաստատության խորհրդի, խորհրդակցական մարմինների և տնօրենի համագործակցությունը	
Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
✓ Դպրոցի խորհուրդն իր իրավասությունների շրջանակում իրականացնում է վերահսկիչ դեր, ամբողջացնելով աջակցություն-հսկողություն կապի ապահովման օղակը և իր գործունեությունն իրականացնում է ի շահ դպրոցի: ✓ Մանկավարժական խորհրդի նիստերում մշտապես քննարկվում են դպրոցում իրականացվող տարբեր աշխատանքները, ներկայացվում են առաջարկություններ ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպման համար: ✓ Ծնողական խորհրդի հանդիպումների արդյունքում ամրապնդվում է դպրոց-ընտանիք կապը: Հանդիպումների ժամանակ վեր են հանվում հնարավոր խնդիրները և փորձում դրանց համար ճիշտ ժամանակին լուծումներ առաջարկել: ✓ Աշակերտական խորհրդի հետ իրականացվող հանդիպումների ժամանակ վեր են հանվում	✓ Կապված ծայրամասային թաղամաս լինելու հանգամանքով դպրոց-ծնող կապը մեծ դժվարությամբ է իրականացվում: ✓ Ծնողները և աշակերտները ոչ միշտ են հանդես գալիս նախաձեռնող իրատեսական առաջարկություններով:

աշակերտների շրջանում առաջացած խնդիրները, դժվարությունները: Առաջարկվում են լուծման ուղիներ: ✓ Առարկայական մեթոդական միավորումները նիստերի ժամանակ քննարկում են առարկայական ծրագրերի, դասավանդման մեթոդների և հնարների կիրառման հետ առաջացած դժվարությունները, ներկայացնում առաջարկություններ տնօրենին և մանկավարժական խորհրդին: Հաստատությունում իրականացվող ուսումնադաստիարակչական աշխատանքները պլանավորելիս հաշվի են առնվում խորհրդակցական մարմինների նկատառումները և առաջարկությունները:	
Հնարավորություններ	**Վտանգներ**
✓ Խորհրդում և խորհրդակցական մարմիններում բարձր մասնագիտական որակավորում և փորձ ունեցող անդամների կողմից ներկայացված առաջարկությունները համագործակցային ձևով լուծելու հնարավորություն: ✓ Ակտիվ սոցիալ-հոգեբանական փոխգործուն միջավայր ստեղծելու հնարավորություն:	✓ Ծնողական խորհրդի անդամների կողմից նախաձեռնողականության բացակայություն և աշխատանքային պասիվություն:

Ուսումնական հաստատության համագործակցությունը տեղական ինքնակառավարման մարմինների, ծնողական համայնքի, կրթության կառավարման մարմինների, շահառու կազմակերպությունների հետ	
Ուժեղ կողմեր	**Թույլ կողմեր**
✓ Ուսումնական հաստատությունն իր ամենօրյա գործունեության ընթացքում համագործակցում է՝ ➢ ԿԳՄՍՆ-ի հետ, ➢ Լիազոր մարմնի՝ ՀՀ Լոռու մարզպետարանի հետ, ➢ Կրթական տեխնոլոգիաների ազգային կենտրոնի հետ, ➢ Վանաձորի տարածքային մանկավարժահոգեբանական աջակցության կենտրոնի հետ, ➢ Դասագրքերի և տեղեկատվական հաղորդակցական տեխնոլոգիաների շրջանառու հիմնադրամի հետ, ➢ «Այբ» հիմնադրամի հետ, ➢ Կրթության զարգացման և նորարարության ազգային կենտրոնի հետ, ➢ Ոստիկանության տարածքային բաժնի հետ,	✓ Առավել ակտիվ համագործակցության համար ռեսուրսների սակավություն: ✓ Մշակութային կենտրոնների կողմից համագործակցության նախաձեռնողականության պակաս: ✓ Ծնողների կողմից արտադասարանական միջոցառումներին մասնակցելու ցանկության բացակայություն՝ կապված ժամանակի սուղ լինելով:

➢ Արտակարգ իրավիճակների նախարարության համապատասխան ստորաբաժանումների հետ, ✓ Հաստատությունն իր ամենօրյա գործունեության ընթացքում համագործակցում է համայնքապետարանի, տարբեր մշակութային և գեղագիտական կենտրոնների հետ: Դպրոցը մասնակցում է համաքաղաքային բոլոր միջոցառումներին: ✓ Հաստատության համագործակցությունը ծնողական համայնքի հետ միտված է սովորողների արտադպրոցական և արտադասարանական միջոցառումների և կրթական ժամանցի կազմակերպմանը: Պարբերական աշխատանքներ են իրականացվում սովորողների ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպման ուղղությամբ:	
Հնարավորություններ	**Վտանգներ**
✓ Շարունակական ակտիվ համագործակցություն լիազոր մարմնի հետ: ✓ Համայնքի կողմից իրականացվող միջոցառումներին մեծ	✓ Ժամանակային ռեսուրսների սակավություն:

շահագրգռվածությամբ մասնակցություն: ✓ Լիազոր մարմնի և համայնքի կողմից տարբեր խրախուսման միջոցների կիրառում:	

Ուսումնական հաստատությունում օգտագործվող ՏՀՏ և կրթական այլ տեխնոլոգիաների ու նորարարությունների ներկայացում

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
✓ Դպրոցում գործում է Արմաթ լաբորատորիա, որտեղ սովորողները մեծագույն հաճույքով աշխատում են տարբեր նախագծերի վրա: ✓ Դպրոցում կա կահավորված Սմարթ դասասենյակ: ✓ Դպրոցի համակարգչային բոլոր կաբինետներն ապահովված են ինտերնետ կապով: ✓ Մանկավարժների գերակշիռ մասը կարողանում է կիրառել ՏՀՏ տարբեր միջոցներ դասավանդման ընթացքում	✓ Մեդիագրագիտության ցածր մակարդակ: ✓ ՏՀՏ նոր միջոցների կիրառման առանձնահատկությունների յուրացման դժվարություններ: ✓ ԹԳՀԳ առարկայի ներդրմամբ պայմանավորված նյութատեխնիկական բազայի սակավություն: ✓ Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաների համար նախատեսված խելամիտ հարմարեցումների շրջանակում պլանշետների ձեռքբերում:
Հնարավորություններ	**Վտանգներ**

✓ Թղթային պաստառների փոխարինում էլեկտրոնային գրատախտակի միջոցով ցուցադրվող քարտեզների, մակետների միջոցով:	✓ ՏՀՏ միջոցների կիրառման անհնարինություն՝ կապված ինտերնետի բացակայության և սարքավորման հետ կապված խնդիրների պատճառով:

Ուսումնական հաստատությունում մանկավարժական համակազմի մասնագիտական որակների ներկայացում	
Ուժեղ կողմեր	**Թույլ կողմեր**
✓ Դպրոցում աշխատում են 45 ուսուցիչներ և բոլորն ունեն մասնագիտական կրթություն: Ուսուցիչներից 6-ը ունեն տարակարգեր: Կամավոր ատեստավորվել են 12 ուսուցիչներ: ✓ Դպրոցի բազմամասնագիտական թիմը կազմված է 7 ուսուցչի օգնականից, հեգեբանից, հատուկ մանկավարժից և սոցիալական մանկավարժից: Վերջիններս ունեն բարձրագույն մասնագիտական կրթություն և մասնակից են մի շարք վերապատրաստման	✓ Խրախուսման նյութական համակարգի բացակայություն: ✓ Ինքնակրթության ձգտումի ցածր աստիճան:

դաընթացների: ✓ Մանկավարժները իրենց աշխատանքային և թեմատիկ պլանները կազմում են ելնելով ԿԳՄՍՆ պահանջներից, հիմնվելով առարկայական ծրագրերի և չափորոշիչների վրա: ✓ Յուրաքանչյուր տարի կազմակերպվում է հերթակա ատեստավորման ենթակա ուսուցիչների վերապատրաստում: ✓ Նորեկ ուսուցիչներին աջակցության տրամադրում փորձառուների կողմից: ✓ Միջառարկայական կապերը պահպանելով կազմակերպվում են համակցված դասեր, նախագծային աշխատանքներ:	
Հնարավորություններ	**Վտանգներ**
✓ Ուսուցիչների միջև համագործակցային կապերի ստեղծումը հաղորդակցության և փոխգործակցության միջոցով: ✓ Ուսուցիչների և աջակցող թիմի համագործակցային աշխատանքը: ✓ Մանկավարժների ինքնակրթության և նախաձեռնողականության խթանում:	✓ Ուսուցիչներին ներկայացվող պահանջներում չափից շատ փաստաթղթային աշխատանքների պահանջը: ✓ Ժամանակի սակավ լինելը: ✓ Խրախուսման միջոցների բացակայությունը առաջացնում է անտարբերություն և հիասթափություն:

Ուսումնական հաստատությունում չափորոշչային պահանջին համապատասխան կրթության որակի վերլուծություն	
Ուժեղ կողմեր	**Թույլ կողմեր**
✓ Ուսումնական գործընթացը հաջողությամբ կազմակերպելու համար ուսուցիչները մշտապես ուսումնական գործընթացը կազմակերպում են՝ ելնելով առարկայական ծրագրերից և չափորոշչային պահանջներից: ✓ Հանրակրթական պետական նոր չափորոշչով դասավանդվող դասարաններում՝ 2-րդ, 5-րդ, 7-րդ ուսումնական պլանները կազմված են համապատասխան նոր չափորոշչային պահանջներին: Մյուս դասարաններում պլանները համապատասխանում են ՀՊՉ-ին: ✓ 2-րդ, 5-րդ, 7-րդ դասարաններում դասավանդող ուսուցիչները, տնօրենը և տնօրենի տեղակալները մասնակցել են նոր ՀՊՉ –ի ներդրմանն ուղղված վերապատրաստումներին: ✓ Ընթացիկ՝ միավորային և ձևավորող, ամփոփիչ գնահատումներն իրականացվում են ՀՊՉ պահանջներին համապատասխան:	✓ Ձևավորող գնահատման համակարգի ներդրման դժվարություններ՝ կապված բնութագրիչների հետ: ✓ Դասագրքերում տեղակայված QR կոդերի միջոցով աշխատանքի կազմակերպման դժվարություններ: ✓ 2-րդ դասարանում ԹԳՀԳ առարկայի չափորոշչային պահանջների դժվարությունը՝ կապված այն հանգամանքի հետ, որ ստեղնաշարի վրա ամրացված տառերը անգլերեն են, իսկ երեխաները հայերեն գրելու համար չեն կարողանում օգտվել անգլերեն ստեղնաշարից:
Հնարավորություններ	**Վտանգներ**
✓ Նպաստել հանրակրթական պետական չափորոշչի հիման վրա կազմակերպվող արդյունավետ ուսուցմանը՝ կարևորելով երեխայի ակտիվությունը և նախաձեռնողականությունը:	✓ Հանրակրթական պետական նոր չափորոշչի պահանջների ոչ ճիշտ ընկալում և, հետևաբար, գործնականում կիրառության դժվարություններ: ✓ Ուսուցիչների և երեխաների

	կողմից նոր պահանջներին հարմարվելու դժվարություններ:

Ուսումնական հաստատությունում բազմակարծիք, ներառական, մասնակցային արժեքային համակարգի վերլուծություն

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
✓ Դպրոցում 2014 թվականից իրականացվում է ներառական կրթություն: Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների հետ աշխատանքը նպատակային դարձնելու համար աջակցող թիմը համագործակցում է ուսուցիչների, ծնողների և ՎՏՄԱԿ աշխատակիցների հետ: ✓ Այս պահին դպրոցում աջակցություն են ստանում թվով 45 ԿԱՊԿ ունեցող աշակերտներ ֆունկցիաների տարբեր աստիճանների խանգարումներով: ✓ Դպրոցում տիրում է փոխօգնության, համագործակցության մթնոլորտ: Այդ մասին են վկայում համակցված դասերը, նախագծային աշխատանքները: ✓ Դպրոցում կառավարման ոճը ժողովրդավարական է, չափավոր խստության պայմաններում ակնհայտ է նուրբ պահանջկոտությունը:	✓ Որոշ մանկավարժներ չեն ընդունում բազմակարծիք աշխատանքային միջավայրը և ցանկանում են ընդգծել իրենց թվացյալ առավելությունը: ✓ Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողներին տրամադրվող խելամիտ հարմարեցումների պակասը:
Հնարավորություններ	**Վտանգներ**

✓ Հավասար հնարավորությունների ստեղծում բոլոր սովորողների և մանկավարժների համար՝ բազմակարծության և ներառականության սկզբունքներից ելնելով: ✓ Նորարարական մոտեցումներով և գաղափարներով կրթական միջավայրի ապահովում:	✓ Հավասար հնարավորությունների տրամադրման ոչ ճիշտ ընկալում: ✓ Հաճախ բազմակարծությունը առաջ է բերում կոնֆլիկտների ինչպես մանկավարժների, այնպես էլ աշակերտների շրջանում:

Ուսումնական հաստատությունում աշխատակազմի արժևորման, խրախուսման և ինքնակրթության հնարավորությունների վերլուծություն	
Ուժեղ կողմեր	**Թույլ կողմեր**
✓ Դպրոցը որդեգրել է աշխատակիցների ձեռքբերումները հատուկ ընդգծելու, ներկայացնելու և գովասանքի արժանացնելու քաղաքականություն: ✓ Դպրոցում անձնակազմի յուրաքանչյուր անդամի մասնագիտական որակավորման բարձրացումը, կարողությունների զարգացման մոտիվացիան խրախուսվում է: ✓ Կրթական նոր տեխնոլոգիաների, հնարների, մեթոդների տիրապետմանն ուղղված վերապատրաստումներին մասնակցելու խրախուսում: ✓ Կամավոր ատեստավորված և տարակարգ ունեցող մանկավարժները համաձայն օրենքով հաստատված կարգի ստանում են հավելավճարներ յուրաքանչյուր ամիս	✓ Դպրոցի բյուջեի խիստ սահմանափակ լինելը, նյութական խրախուսում տրամադրելու անհնարինությունը: ✓ Սեփական նախաձեռնությամբ վերապատրաստումների, որակավորման բարձրացման դասընթացների, կամավոր ատեստավորման մասնակցելու ցանկության բացակայություն:

իրենց աշխատավարձի հետ:	
Հնարավորություններ	**Վտանգներ**
✓ Մանկավարժների ձեռքբերումները լուսաբանելով՝ բարձրացնում ենք ուսուցչի դերը դպրոցում և հասարակության մեջ: ✓ Այլընտրանքային մեթոդներով բարձրացնել ուսուցիչների մոտիվացիան տարբեր վերապատրաստման դասընթացներին մասնակցելու համար:	✓ Լրացուցիչ ֆինանսական ներդրումների բացակայություն: Վերապատրաստումների համար, առավելագույն արդյունք դրսևորող ուսուցիչների պարգևատրման, խրախուսման համար: ✓ Սեփական նախաձեռնությամբ վերապատրաստման դասընթացներին մասնակցելու, ինքնակրթվելու ցանկության բացակայություն:

Ուսումնական հաստատությունում ուսումնական նպատակով իրականացված ֆինանսական միջոցների վերլուծություն

Ուժեղ կողմեր	**Թույլ կողմեր**
✓ Ուսումնական հաստատությունը ֆինանսավորվում է պետական բյուջեից՝ կայուն և հստակ մեխանիզմներով: ✓ Ուսումնական հաստատության բյուջեի	✓ Ուսումնական հաստատության բյուջեի ֆինանսների մեծ մասը տրամադրվում է աշխատողների աշխատավարձերի, կոմունալ

նախահաշիվը կազմելիս հաշվի է առնվում ֆինանսական միջոցների բաշխման առաջնահերթությունը: ✓ Բյուջեի ֆինանսական միջոցները առաջնահերթությամբ տրվում են աշխատավարձին և նրան հավասարեցված պետական վճարումներին, կոմունալ վճարումներին: ✓ Բյուջեից ֆինանսական հատկացումներ տրամադրվում են մասնագիտական աճին ուղղված ծախսերի, վերապատրաստումների համար: ✓ Հիմնական ֆինանսական ծախսերն ուղղված են գրասենյակային և տնտեսական ծախսերին, գույքի և սարքավորումների ձեռքբերմանը:	վճարների վճարմանը, ինչն անհնարին է դարձնում լրացուցիչ որևէ աշխատանքի կատարումը: ✓ Լրացուցիչ ծախսեր պահանջող աշխատանքների կազմակերպման դժվարություն: ✓ Ձեռնարկատիրական գործունեության բացակայություն:
Հնարավորություններ	**Վտանգներ**
✓ Ֆինանսավորման այլ միջոցների՝ բարերարներին որոնում: ✓ Ըստ ուսումնական հաստատություններում ֆինանսավորման նոր կարգի՝ սկսած 2026թ. դասարաններում աշակերտների խտության նվազմամբ դպրոցում զգալիորեն կավելանա դասարնների թիվը և հետևաբար կավելանա ֆինանսավորման չափը: ✓ Կրթական ոլորտի աշխատողների	✓ Լրացուցիչ ֆինանսական ներդրումների բացակայություն : ✓ Նախահաշվում տեղ չգտած որոշակի ծախսեր իրականացնելու անհրաժեշտություն:

սոցիալական երաշխիքի ավելացում՝ պարգևատրելով լավագույն արդյունք ցուցաբերած ուսուցիչներին:	

3. ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԻ ԵՎ ԽՆԴԻՐՆԵՐԻ ՍԱՀՄԱՆՈՒՄ

	բարձրացում
Խնդիր 1	Կրթության որակի բարձրացում՝ ելնելով ՀՊՉ պահանջներից:
Գործողություններ	Կրթական գործընթացի պլանավորում, ուսումնական պլանի մշակում:
Պատասխանատուներ	Տնօրեն, տնօրենի տեղակալ, ՄԿԱ համակարգող, առարկայական մեթոդական միավորումների նախագահներ, ուսուցիչներ:
Միջոցներ	Առարկայական ծրագրերի և ՀՊՉ ճիշտ կիրառում, ՏՀՏ գործիքներ, դասավանդման նորարական մեթոդներ:
Գնահատման չափանիշներ	Համապատասխանություն ուսումնական ծրագրի և կրթական նպատակների միջև՝ ելնելով ՀՊՉ պահանջներից:
Վերահսկողություն	Պարբերաբար իրականացնել վերահսկողական աշխատանքներ:
Ռիսկեր	Թեմատիկ պլանի և ծրագրի անհամապատասխանություն:
Ժամանակացույց	2024-2029 թվականներ
Խնդիր 2	Կրթության հանդեպ հետաքրքրության և շահագրգռվածության բարձրացում:
Գործողություններ	Ուսուցման և զարգացման ողջ գործընթացում նոր մեթոդների, հնարների, միջոցների և տեխնոլոգիաների կիրառում:
Պատասխանատուներ	Տնօրեն, տնօրենի տեղակալ, ՄԿԱ համակարգող, առարկայական մեթոդական միավորումների նախագահներ, ուսուցիչներ, ուսուցչի օգնականներ:
Միջոցներ	ՏՀՏ գործիքներ, նորագույն տեխնոլոգիաների, միջոցների կիրառություն:
Գնահատման չափանիշներ	Դասավանդման նորարարական մեթոդների ներդրում:
Վերահսկողություն	Հետադարձ կապի ապահովում՝ ուսուցիչ-աշակերտ համագործակցության մեջ:
Ռիսկեր	Մասնագիտական, մեթոդական կարողությունների անհամապատասխանությունը դրված նպատակին հասնելու համար իրականացվող գործողությունների կիրառման ժամանակ:
Ժամանակացույց	2024-2029 թվականներ
Խնդիր 3	Մանկավարժական համակազմի մասնագիտական կարողությունների, հմտությունների բարձրացմանն ուղղված աշխատանքներ:
Գործողություններ	1.Տարբեր վերապատրաստող կազմակերպությունների և կրթական կառույցների կողմից կազմակերպվող մասնագիտական աճին միտված դասընթացներին մասնակցելու ցանկության խրախուսում: 2.ՎՏՄԱԿ կողմից տրամադրվող խորհրդատվությունների միջոցով հավասար հնարավորություններ տրամադրելու կարողության ձեռքբերում: 3.Մշակել կանոնավոր մասնագիտական զարգացման ծրագիր:
Պատասխանատուներ	Տնօրեն, տնօրենի տեղակալ, ՄԿԱ համակարգող, առարկայական մեթոդական միավորումների նախագահներ, ուսուցիչներ, ուսուցչի օգնականներ, բազմամասնագիտական թիմ, վերապատրաստող կազմակերպություններ:
Միջոցներ	ՏՀՏ, թրեյնինգներ, կլոր-սեղան քննարկումներ, գործնական

	աշխատանքներ:
Գնահատման չափանիշներ	Ձեռք բերած գիտելիքների գործնականում կիրառություն:
Վերահսկողություն	Դասարանական դիտարկումներ, Հարցումներ աշակերտների-ծնողների շրջանում ուսուցչի կարողությունների և դասավանդման մեթոդիկաների փոփոխությունների վերաբերյալ:
Ռիսկեր	Վերապատրաստման դասընթացների համար անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցներ տրամադրելու դժվարությունը, ուսուցիչների ժամանակի սակավ լինելը:
Ժամանակացույց	2024-2029 թվականներ
Խնդիր 4	Սովորողների ակադեմիական գիտելիքների, հմտությունների, կարողությունների և դրանց գործնականում կիրառման ունակության զարգացում :
Գործողություններ	1.Ուսուցիչների և սովորողների խրախուսում՝ գիտելիքների ձեռքբերման մոտիվացիայի բարձրացմանն ուղղված լրացուցիչ աշխատանքներ իրականացնելիս: 2. .Մրցույթների, վիկտորինաների մասնակցություն՝ թե՛ սովորողների, և թե՛ ուսուցիչների կողմից: 3. Ներգրավելով աշակերտական խորհրդին կազմակերպել միջդպրոցական վիկտորինաներ՝ աշակերտների գիտելիքները գործնականում կիրառելու կարողությունը զարգացնելու համար:
Պատասխանատուներ	Տնօրեն, տնօրենի տեղակալ, ՄԿԱ համակարգող, առարկայական մեթոդական միավորումների նախագահներ, ուսուցիչներ, աշակերտական խորհուրդ:
Միջոցներ	ՏՀՏ, էլեկտրոնային գրատախտակ, խմբային աշխատանք:
Գնահատման չափանիշներ	Գործնականում խմբային աշխատանքի կազմակերպում, մրցակցային մթնոլորտի պահպանում:
Վերահսկողություն	Հետադարձ կապի պահպանում: Մշտական համագործակցությունը պահպանելուն ուղված աշխատանքների կազմակերպում:
Ռիսկեր	Ցանկության բացակայություն: Ուսուցիչների և սովորողների անտարբերություն:
Ժամանակացույց	2024-2029 թվականներ
Նպատակ 2	**Ուսումնական հաստատության շենքային պայմանների բարեկարգում**
Խնդիրներ	✓ Դպրոցի տանիքի որոշակի հատվածների փոխարինում: ✓ Միջոցառումների դահլիճի բարեկարգում, հնարավորության դեպքում հիմնանորոգում:
Գործողություններ	Դպրոցի կառավարման խորհրդին ներկայացնել հիմնախնդիրը, իրականացնել քննարկում: Քննարկման արդյունքում ստեղծված նախագիծը ներկայացնել վարչատնտեսական համակարգողին:
Պատասխանատուներ	Լիազոր մարմին՝ ՀՀ Լոռու մարզպետարան, կառավարման խորհուրդ, տնօրեն, վարչատնտեսական համակարգող, հաշվապահ:
Միջոցներ	Պետական բյուջեից հատկացվող ֆինանսական միջոցներ, բարեգործական միջոցների ներգրավում:
Գնահատման չափանիշներ	Ուսումնական հաստատության վարչատնտեսական

	համակարգողի, կառավարման խորհրդի կողմից տրված նախագծային եզրակացության և ընթացիկ իրավիճակի համապատասխանության ստուգում:
Վերահսկողություն	Ֆինանսական ծախսերի նախահաշվի կազմում, ընթացիկ վիճակի մշտադիտարկում, կատարված աշխատանքների վերահսկում և իրազեկում համապատասխան պատվիրատուներին:
Ռիսկեր	Անհրաժեշտ աշխատանքների և առկա ֆինանսական միջոցների անհամապատասխանություն:
Ժամանակացույց	2024-2029 թվականներ
Նպատակ 3	***Բնագիտական առարկաների լաբորատորիաների ստեղծում***
Խնդիրներ	Լաբորատորիաների (քիմիա, կենսաբանություն, ֆիզիկա, աշխարհագրություն) վերանորոգում, լաբորատոր գույքի, նյութերի ձեռքբերում:
Գործողություններ	Ընդգրկվել դպրոցների բնագիտական առարկաների լաբորատորիաների վերազինման պետական ծրագրում: Անհրաժեշտության դեպքում վարչատնտեսական համակարգողի հետ քննարկմամբ որոշակի ծախսեր կատարվի դպրոցի բյուջեի հաշվին:
Պատասխանատուներ	Լիազոր մարմին՝ ՀՀ Լոռու մարզպետարան, տնօրեն, վարչատնտեսական համակարգող, հաշվապահ, բնագիտական առարկաների ուսուցիչներ:
Միջոցներ	Բնագիտական առարկաների լաբորատորիաների վերազինման պետական ծրագրի ֆինանսական միջոցներ: Խիստ անհրաժեշտության դեպքում դպրոցի ֆինանսական միջոցներից որոշակի հատկացումներ:
Գնահատման չափանիշներ	Ուսումնական հաստատության վարչատնտեսական համակարգողի և տնօրենի կողմից մշտադիտարկումներ:
Վերահսկողություն	Ֆինանսական ծախսերի նախահաշվի կազմում, ընթացիկ վիճակի մշտադիտարկում, կատարված աշխատանքների վերահսկում և իրազեկում համապատասխան ծրագրի պատասխանատուին:
Ռիսկեր	Ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն:
Ժամանակացույց	2024-2029 թվականներ
Նպատակ 4	***Ուսումնական հաստատության կառավարման խորհրդի, խորհրդակցական մարմինների համագործակցության և արդյունավետ նպատակային աշխատանքի կազմակերպում***
Խնդիր 1	Աշակերտական խորհրդի և աշակերտական համակազմի ակտիվ համագործակցության կազմակերպում:
Գործողություններ	✓ Աշակերտական խորհրդի հետ համագործակցելով կազմակերպել համադպրոցական միջոցառումներ, վիկտորինաներ: ✓ Կարևորելով աշակերտակենտրոն ուսուցումը և կառավարումը՝ ընդգծել աշակերտների առաջարկությունների կարևորությունը: ✓ Աշակերտական խորհրդի առօրյան արդյունավետ դարձնելու համար համագործակցել քաղաքի մյուս դպրոցների աշակերտական խորհուրդների հետ:
Պատասխանատուներ	Տնօրեն, տնօրենի տեղակալ, ՄԿԱ համակարգող, ԴԱԿ,

	դասղեկներ, աշակերտական խորհուրդ:
Միջոցներ	Հիմնվել ուսումնական հաստատությունում յուրաքանչյուր անձի ներուժի օգտագործման վրա:
Գնահատման չափանիշներ	Հետադարձ կապ ապահովելու համար կարելի է օգտագործել հարցաթերթիկներ, իրավիճակի վերլուծության աղյուսակներ:
Վերահսկողություն	Իրադրության պարբերական վերահսկողության ապահովում ՄԿԱ համակարգողի, ԴԱԿ- իս դասղեկների կողմից:
Ռիսկեր	Ռիսկերը կապված են միայն անձնային որակների, հոգեբանական հատկանիշների, շփման դժվարությունների հետ:
Ժամանակացույց	2024-2029 թվականներ
Խնդիր 2	Ծնողական խորհրդի ներուժի օգտագործում ուսումնական հաստատություն առավել կառուցողական մթնոլորտի ստեղծման համար:
Գործողություններ	✓ Դպրոց-ընտանիք փոխադարձ գործընկերային հարաբերությունների պահպանում: ✓ Ապահովել ծնողների ներգրավվածությունը աշակերտների ուսուցման և դաստիարակության գործում: ✓ Կիսամյակի ընթացքում 1 օր հայտարարել «Բաց դռների» օր ծնողների համար՝ թույլ տալով 1 ամբողջական օր դասարանի 1 ծնողի լինել դպրոցում, ներկա լինել աշակերտների հետ դասին և դասամիջոցին:
Պատասխանատուներ	Տնօրեն, տնօրենի տեղակալ, ՄԿԱ համակարգող, ԴԱԿ, դասղեկներ, ծնողական խորհուրդ:
Միջոցներ	Մարդկային ռեսուրսներ, համագործակցային աշխատանքի մեթոդ:
Գնահատման չափանիշներ	Վերլուծել և գնահատել համագործակցության արդյունքները, ազդեցությունը՝ աշակերտների ուսուցման և դաստիարակության գործընթացի վրա:
Վերահսկողություն	Համագործոկցությունը և միջոցառումների իրականացումը դարձնել շարունակական: Կազմել հետագա պլաններ համագործակցության նպատակով:
Ռիսկեր	Մարդկայի ռեսուրսների, ցանկության և ժամանակի պակաս:
Ժամանակացույց	2024-2029 թվականներ
Խնդիր 3	Առարկայական մեթոդական միավորումների մոտ թիմային, համագործակցային և կառուցողական աշխատանք կատարելու հմտության ձևավորում:
Գործողություններ	✓ Առարկայական մեթոդական միավորումներում կազմակերպել աշխատանքը՝ խրախուսելով նախաձեռնողականությունը, կրեատիվ միտքը, իրականացման որակը և հաշվետվողականությունը: ✓ Ապահովել տարբեր առարկայական մեթդական միավորումների համագործակցային, համակցված աշխատանքը:
Պատասխանատուներ	Տնօրեն, տնօրենի տեղակալ, ՄԿԱ համակարգող, ուսուցիչներ, առարկայական մեթոդական միավորումների նախագահներ:
Միջոցներ	Մարդկային ռեսուրսներ, համագործակցային աշխատանքի մեթոդ, ժամանակի տրամադրում, էլեկտրոնային կրիչներ:
Գնահատման չափանիշներ	Վերլուծել և գնահատել համագործակցության արդյունքները, առանձնացնել դրական և բացասական կողմերը:

Վերահսկողություն	Համագործակցությունը և համակցված աշխատանքը դարձնել կազմված պլանի մի մաս:
Ռիսկեր	Մարդկայի ռեսուրսների, ցանկության և ժամանակի պակաս:
Ժամանակացույց	2024-2029 թվականներ
Նպատակ 5	**Նպաստել աշակերտների համակողմանի և ներդաշնակ զարգացմանը**
Խնդիրներ	Աշակերտների ներդաշնակ զարգացման համար կարևորել դաստիարակության բոլոր տեսակների ներառումը ուսուցման և գործընթացի կազմակերպման գործընթացում:
Գործողություններ	✓ §Էկո ակումբ¦-ի ստեղծում՝ դպրոցամերձ այգու, բանջարանոցի և էկո սենյակի ստեղծում (բնապահպանական դաստիարակություն): ✓ Ձեռնարկատիրական գործունեության իրականացում (աշխատանքային դաստիարակություն): ✓ Քաղաքի արվեստի և գիտության ականավոր գործիչների հետ հանդիպումների կազմակերպում, այցելություն տարբեր մշակութային կենտրոններ (գեղագիտական դաստիարակություն): ✓ Հայրենասիրական-ազգասիրական դաստիարակության խրախուսում:
Պատասխանատուներ	Տնօրեն, տնօրենի տեղակալ, ՄԿԱ համակարգող, ԴԱԿ, դասղեկներ, ուսուցիչներ:
Միջոցներ	Մարդկային ռեսուրսներ, նյութատեխնիկական բազա, ֆինանսական միջոցներ:
Գնահատման չափանիշներ	Հետադարձ կապ ապահովելու համար կարելի է օգտագործել հարցաթերթիկներ, իրավիճակի վերլուծության աղյուսակներ:
Վերահսկողություն	Իրադրության պարբերական վերահսկողության ապահովում, մշտադիտարկումներ:
Ռիսկեր	Մարդկային ռեսուրսներ, ֆինանսական միջոցների ձեռքբերման դժվարություններ:
Ժամանակացույց	2024-2029 թվականներ
Նպատակ 6	**Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների համար խելամիտ հարմարեցումների ստեղծում**
Խնդիրներ	✓ Նոր դիդակտիկ պարագաների ձեռքբերում: ✓ Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ընտանիքին տրամադրել մասնագիտական աջակցություն: ✓ Աջակցող թիմի մասնագիտական որակավորման բարձրացում:
Գործողություններ	Խելամիտ հարմարեցումներ տրամադրելու համար անհրաժեշտ դիդակտիկ նյութերի ցանկը քննարկել վարչատնտեսական համակարգողի հետ: Հնարավորության դեպքում ձեռք բերել գույք: Դպրոցի աջակցող թիմի, ՎՏՄԱԿ մասնագետների կողմից կազմակերպել համակարգված խորհրդատվություն ծնողների համար: Տարբեր վերապատրաստող կազմակերպությունների և կրթական կառույցների կողմից կազմակերպվող մասնագիտական աճին միտված դասընթացներին մասնակցելու

	ցանկության խրախուսում:
Պատասխանատուներ	Տնօրեն, տնօրենի տեղակալ, վարչատնտեսական համակարգող, ՄԿԱ համակարգող, աջակցող թիմ, ԴԱԿ, դասղեկներ, ուսուցիչներ:
Միջոցներ	Մարդկային ռեսուրսներ, նյութատեխնիկական բազա, ֆինանսական միջոցներ:
Գնահատման չափանիշներ	Հետադարձ կապ ապահովելու համար կարելի է օգտագործել հարցաթերթիկներ, իրավիճակի վերլուծության աղյուսակներ:
Վերահսկողություն	Իրադրության պարբերական վերահսկողության ապահովում, մշտադիտարկումներ, հարցազրույցներ:
Ռիսկեր	Ժամանակային ոչ բավարար պայմաններ՝ մարդկային ռեսուրսներին ներգրավելու նպատակով, ցանկության բացակայություն: Ֆինանսական սակավ միջոցներ:
Ժամանակացույց	2024-2029 թվականներ
Նպատակ 6	**Գրադարանի բարեկարգում և արդիականացում**
Խնդիրներ	✓ Սովորողների մոտ ընթերցանության նկատմամբ հետաքրքրվածության բարձրացում: ✓ Գրադարանային ֆոնդի համալրման կարիք: ✓ Բարեկարգ ընթերցասրահի և գրապահոցի անհրաժեշտություն՝ երեխա-գրադարան կապը գրավիչ դարձնելու նպատակով:
Գործողություններ	Գրադարանի բարեկարգման հարցը ներկայացնել ուսումնական հաստատության կառավարման խորհրդին, հավանություն ստանալու դեպքում աշխատանքները համապատասխանեցնել վարչատնտեսական համակարգողի հետ: Գրադարանում առկա գրականության ցանկի էլեկտրոնային պաշարների շտեմարանի ստեղծում:
Պատասխանատուներ	Լիազոր մարմին՝ ՀՀ Լոռու մարզպետարան, կառավարման խորհուրդ, տնօրեն, վարչատնտեսական համակարգող, հաշվապահ:
Միջոցներ	Պետական բյուջեից հատկացվող ֆինանսական միջոցներ, բարեգործական միջոցների ներգրավում:
Գնահատման չափանիշներ	Ուսումնական հաստատության վարչատնտեսական համակարգողի, կառավարման խորհրդի կողմից տրված նախագծային եզրակացության և ընթացիկ իրավիճակի համապատասխանության ստուգում: Սովորողների մոտ ընթերցանության նկատմամբ հետաքրքրվածության ցուցանիշի բացահայտում:
Վերահսկողություն	Ֆինանսական ծախսերի նախահաշվի կազմում, ընթացիկ վիճակի մշտադիտարկում, կատարված աշխատանքների վերահսկում և իրազեկում համապատասխան պատվիրատուներին:
Ռիսկեր	Անհրաժեշտ աշխատանքների և առկա ֆինանսական միջոցների անհամապատասխանություն:
Ժամանակացույց	2024-2029 թվականներ
Նպատակ 7	**Արցախի Հանրապետությունից տեղահանված ընտանիքների և աշակերտների հարմարմանն ուղղված աշխատանքներ**
Խնդիրներ	✓ Ծնողների ընդգրկում ծնողխորհրդի կազմում:

	✓ Սովորողների ընդգրկում ներդպրոցական և արտադպրոցական միջոցառումներում: ✓ Հոգեբանական աջակցության տրամադրում տեղահանված աշակերտներին:
Գործողություններ	Կլոր սեղան-քննարկումներ, սեմինարներ՝ տեղահանված տարբեր տարիքի սովորողների ընդհանուր մասնակցությամբ՝ միմյանց հետ շփումը արժևորելու նպատակով, թրեյնինգներ: Ծնողխորհրդում միջդասարանային ընդհանուր միջոցառումների նախատեսում:
Պատասխանատուներ	Տնօրեն, տնօրենի տեղակալ, ՄԿԱ համակարգող, աջակցող թիմ, ԴԱԿ, դասղեկներ, ուսուցիչներ:
Միջոցներ	Մարդկային ռեսուրսներ:
Գնահատման չափանիշներ	Գործնականում խմբային աշխատանքի կազմակերպում, հարցաթերթիկներ:
Վերահսկողություն	Հետադարձ կապի պահպանում: Մշտական համագործակցությունը պահպանելուն ուղղված աշխատանքների կազմակերպում:
Ռիսկեր	Մասնակցելու ցանկության բացակայություն:
Ժամանակացույց	2024-2025 թվականներ

4 Հնարավոր ռիսկերը մեղմող գործողություններ

ՀՀ «Լոռու մարզի, ք. Վանաձորի Վ. Համբարձումյանի անվան թիվ 25 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի 2024-2029 թվականների զարգացման հետևյալ ծրագրում

յուրաքանչյուր նպատակին հասնելու համար անհրաժեշտ գործողությունները, նյութատեխնիկական պայմանները, մարդկային ռեսուրսները ներկայացված են ելնելով ուսումնական հաստատության առկա իրավիճակից, կարիքներից և հնարավորություններից: Յուրաքանչյուր նպատակին հասնելու համար ներկայացված են գործողությունների քայլաշար՝ հաշվի առնելով հնարավոր ռիսկերը:

Հնարավոր ռիսկերը մեղմելու համար անհրաժեշտ է՝

- Պետական բյուջեից ստացված ֆինանսական միջոցների նպատակային բաշխում՝ ուղղված մանկավարժական համակազմի մասնագիտական ունակությունների բարձրացմանը:
- Ուսումնական հաստատության գործունեությունն իրականացնելիս գլխավորապես հիմնվել իրավական ակտերի, նորմատիվ փաստաթղթերի, հաստատության կանոնադրության վրա:
- Ուսումնական հաստատության ծնողական խորհրդի և ընդհանուր առմամբ ծնողական համայնքի դերի, ներգրավվածության բարձրացում:
- Ուսումնական հաստատության կառավարման խորհրդի, խորհրդակցական մարմինների համակարգված աշխատանք:
- Ուսումնական գործընթացում և արտադասարանական աշխատանքներում մշտադիտարկումների, քննարկումների, վերլուծությունների իրականացում:
- Յուրաքանչյուր սովորողի համար իր ընդունակությունների սահմանում կրթություն ստանալու հավասար պայմանների ստեղծում:
- Ֆինանսական, մարդկային, նյութատեխնիկական և ժամանակային ռեսուրսների ճիշտ և նպատակային օգտագործում:

5. Ուսումնական հաստատության զարգացման ծրագրի կատարման արդյունքների գնահատման չափանիշները

ՀՀ «Լոռու մարզի, ք. Վանաձորի Վ. Համբարձումյանի անվան թիվ 25 հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի 2024-2029 թվականների զարգացման հետևյալ ծրագրում

առանձնացված գործողությունների արդյունքները գնահատվում են ելնելով առանձնացված բաղադրիչի ուղղվածությունից՝

Ուսումնական հաստատության ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների գնահատման չափանիշ

- ✓ Փոխադարձ և տնօրենության կողմից իրականացվող դասալսումների կազմակերպում:
- ✓ Չափորոշչահեն կրթության կազմակերպում: Ուսումնական հաստատությունում իրականացնել ուսուցում ելնելով առարկայական ծրագրերից և չափորոշիչներից:
- ✓ Գրավոր և բանավոր հարցումների միջոցով պարբերաբար ստուգել աշակերտների կողմից յուրացված գիտելիքների մակարդակը:
- ✓ Ներդպրոցական վերահսկողության պլանում ներառել գիտելիքների ստուգմանն ուղղված վիկտորինաների և մրցույթների կազմակերպման հարցը:
- ✓ Օգտագործելով տարբեր մեթոդներ, հնարներ բացահայտել սովորողների կրթական կարիքները և կազմակերպել աշխատանքներ այդ կարիքների բավարարմանն ուղղված:

Ուսումնական հաստատության աշխատակազմի արժևորման, խրախուսման և ինքնակրթության միջավայրի ձևավորման գնահատման չափանիշները

- ✓ Վերապատրաստումների արդյունքում ձեռք բերված գիտելիքների, հմտությունների գործնականում կիրառելիության գնահատում:
- ✓ Դպրոցական ընդհանուր մշակույթի գնահատում ուսման, ինքնակրթության և մասնագիտական աճի ուղղությամբ:
- ✓ Ակնհայտ առաջընթաց ցուցաբերած մանկավարժների խրախուսման և պարգևատրման համակարգի առկայություն:

Ուսումնական հաստատության բազմակարծիք, ներառական և մասնակցային արժեքային միջավայրի գնահատման չափանիշները

- ✓ Բուլինգի դեպքերի քանակի և ուղղվածության բացահայտում և քննարկում:
- ✓ Համադպրոցական և արտադպրոցական միջոցառումներում սովորողների մասնակցության բացահայտում, առաջարկությունների քննարկում և ընդհանրացում:
- ✓ Գնահատել մասնակցային սկզբունքով իրականացված ուսումնական հաստատության կառավարման, ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների պլանավորման նպատակահարմարությունը և արդյունավետությունը:
- ✓ Իրականացնել գրավոր և բանավոր հարցումներ սովորողների և մանկավարժների շրջանում:

Հալածանքի, օտարման և բռնության կանխարգելման գնահատման չափանիշները

- ✓ Գնահատել ուսումնական հաստատությունում հալածանքի, ոտնձգությունների դեմ քաղաքականության առկայությունը:
- ✓ Համացանցում առցանց բուլինգից, ոտնձգություններից խուսափելու համար առցանց վարքագծի վերանայում, կիբերհանցագործությունից պաշտպանվելու քայլաշարի իմացություն:
- ✓ Բացահայտել սոցիալական միջավայրից օտարված սովորողներին, խթանել վերոնշյալ սովորողների ներառման համար կազմակերպվող ծառայություններին:
- ✓ Բռնության դեպքերի կանխարգելման քայլաշարի վերանայում, դեպքերի քննարկումներ:
- ✓ Գնահատել ուսումնական հաստատությունում տիրող բարոյահոգեբանական մթնոլորտը, խնդիրներ նկատելու դեպքում կանխարգելել հիմնախնդրի արմատացմանը:
- ✓ Պարբերաբար իրականացնել թրեյնինգներ՝ ուղղված հալածանքի, օտարման և բռնության կանխարգելմանը:

Ուսումնական հաստատություն-համայնք կապերի, ծնողական համայնքի, գործընկերների հետ համագործակցության, արտադպրոցական և երկարօրյա ուսուցման գնահատման չափանիշներ

- Ուսումնասիրել, վերլուծել և կատարել նկատառումներ ուսումնական հաստատություն-համայնք համագործակցությամբ իրականացված միջոցառումների արդյունավետության մասին:
- Գնահատել ծնողխորհրդի և ամբողջ ծնողական համայնքի իրականացրած աշխատանքների նպատակայնությունը առկա հիմնախնդիրների լուծման գործում:
- Գնահատել ծնողների մասնակցությունը սովորողի ուսումնական գործունեությանը, ներգրավվածությունը ծնող-ուսուցիչ համագործակցային խմբերում:
- Վերլուծական մեթոդով, հարցաթերթիկների կիրառմամբ գնահատել արտադպրոցական և երկարօրյա ուսուցման իրականացումը:
- Գնահատել ուսումնական հաստատություն-համայնք, ուսումնական հաստատություն-ծնողական համայնք, ուսումնական հաստատությունում գործընկերային համագործակցության արդյունքները:

6. Ուսումնական հաստատության զարգացման ծրագրի իրականացման վերահսկողության մեխանիզմը

§ՀՀ Լոռու մարզի Վանաձորի Վ. Համբարձումյանի անվան թիվ 25 հիմնական դպրոց¦ ՊՈԱԿ-ի զարգացման հնգամյա ծրագրի իրականացման վերահսկողությունը հիմնվելու է ծրագրում սահմանված նպատակներին հասնելու գործողություններով պլանավորված և իրականացված արդյունքների վերլուծության և համեմատման արդյունքների վրա: Վերահսկողության և իրականացման պատասխանատվությունը կրում են նպատակներից բխող գործողությունների իրականացման համար առանձնացված պատասխանատուները:

Ուսումնական հաստատության զարգացման ծրագիրն ըստ էության հանդիսանում է դպրոցում իրականացվող աշխատանքների հենքային պլանը, որից ելնելով էլ կազմվում և իրականացվում է տարեկան ուսումնադաստիարակչական աշխատանքային պլանը: Հաշվետվողականության մեխանիզմների ներդրումը կարևոր է ծրագրի նպատակների իրագործումն ապահովելու, ռեսուրսների արդյունավետ և նպատակային օգտագործելու, գործողությունների քայլաշարը նպատակային կատարելու և շահառուների ներգրավվածության համար:

Ուսումնական հաստատության իրականացրած գործունեությանը տրվում է ներքին և արտաքին գնահատական: Ներքին գնահատումը դպրոցի աշխատակիցների, ծնողների և սովորողների կողմից իրականացված գնահատումն է: Գնահատման նպատակը իրականացվող աշխատանքների որակի բարձրացումն է, միտված է առավել լավ ուսումնադաստիարակչական միջավայրի ստեղծմանը:

Ուսումնական հաստատությունում պարբերաբար պետք է ներկայացվեն հաշվետվություններ «Պետական հանրակրթական ուսումնական հաստատության զարգացման ծրագրի մշակման ձևաչափը և ծրագրի կատարման ամենամյա հաշվետվության կատարողական ցուցանիշներին ու պահանջներին» համապատասխան (ՀՀ ԿԳՄՍ նախարարի 2022 թվականի սեպտեմբերի 22-ի, N 35-Ն հրամանով հաստատված հաշվետվության ձևին համապատասխան:

No	Միջոցառում/ գործողություն	Ակնկալվող արդյունք	Սահմանված ժամկետ	Կատարված աշխատանքի նկարագրություն	Սահմանված ժամկետում միջոցառման/ գործողության չկատարման կամ մասնակի կատարման/ առկայության դեպքում/ պատճառները	Զարգացման ծրագրում փոփոխություններ և լրացումներ կատարելու մասին առաջարկու-թյուններ	Նշումներ

Ուսումնական հաստատության զարգացման ծրագրի կատարողականի մասին վերլուծությունները մանրամասն պետք է ներկայացնել դպրոցի կառավարման խորհրդի նիստում՝ ներառելով հաշվետվություններ, փաստացի տվյալներ:

Զարգացման ծրագիրը ենթակա է լրամշակման, փոփոխման՝ ելնելով օրենսդրական որոշ պայմանների փոփոխություններից, ժամանակի պահանջից և հանգամանքներից:

7. Օգտագործված գրականության ցանկ

- ‹‹ՀՀ Սահմանադրություն›› ,
- ‹‹Կրթության մասին›› օրենք
- ‹‹Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին›› ՀՀ օրենք,
- ‹‹ՀՀ կրթության զարգացման պետական ծրագիր մինչև 2030թ. ›› օրենքը,
- ‹‹Պետական հանրակրթական զարգացման ծրագրի մշակման պահանջների և ձևաչափի մասին›› ՀՀ կրթության, մշակույթի և սպորտի նախարարի 2022թ. սեպտեմբերի 22-ի N 35-Ն հրաման,
- ‹‹ՀՀ կրթության զարգացման պետական ծրագիր մինչև 2030թ››,
- ‹‹ՀՀ Լոռու մարզի Վանաձորի Վ. Համբարձումյանի անվան թիվ 25 հիմնական դպրոց›› ՊՈԱԿ-ի կանոնադրություն,
- ‹‹ՀՀ Լոռու մարզի Վանաձորի Վ. Համբարձումյանի անվան թիվ 25 հիմնական դպրոց ›› ՊՈԱԿ-ի ներքին գնահատման հաշվետվություններ,
- ‹‹ՀՀ Լոռու մարզի Վանաձորի Վ. Համբարձումյանի անվան թիվ 25 հիմնական դպրոց›› ՊՈԱԿ-ի ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների տարեկան պլան: