

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԼՈՒՈՒ ՄԱՐԶ

«ՈՒՐԱՍԱՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ

ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ՀՆԳԱՄՅԱ ԾՐԱԳԻՐ

(2024-2029թթ)

1. Նախաբան -----	3
2. Դպրոցի առաքելությունը-----	4
3. Դպրոցի մասին ընդհանուր տեղեկություններ-----	6
4. Հանրակրթական ուսումնական հաստատության գործունեության վերլուծության և նպատակադրման ոլորտները-----	8
5. Ուսումնական հաստատության գործունեության՝ առանձնացված յուրաքանչյուր ոլորտում առկա խնդիրները-----	22
6. Դպրոցի գործունեության յուրաքանչյուր ոլորտի նպատակները և խնդիրները -----	24
7. Սահմանված նպատակների և խնդիրների համապատասխան գործունեությունները, կատարողները, ժամանակացույցը և հնարավոր ֆինանսական ծախսերը-----	
8. Ծրագրի իրականացման ռիսկերը և դրանց ազդեցությանն ուղղված գործողությունները	
9. Ծրագրի արդյունքների գնահատման չափանիշները, վերահսկողությունը-----	37
10. Ծրագրի կատարման ամենամյա հաշվետվության կատարողական-	39

Նախաբան

Հայաստանի Հանրապետությունն ապահովում է կրթության իրավունք՝ անկախ ազգությունից, ռասայից, սեռից, լեզվից, դավանանքից, քաղաքական կամ այլ հայացքներից, սոցիալական ծագումից, գույքային դրությունից կամ այլ հանգամանքներից:

Կրթությունը անձի, հասարակության և պետության շահերից ելնող ուսուցման և դաստիարակության գործընթաց է, որը նպատակաուղղված է գիտելիքները պահպանելուն և սերունդներին փոխանցելուն: Կրթության բնագավառում պետական քաղաքականության հիմքը ազգային դպրոցն է, որի գլխավոր նպատակը մասնագիտական պատշաճ պատրաստվածություն ունեցող և համակողմանիորեն զարգացած, հայրենասիրության, պետականության և մարդասիրության ոգով դաստիարակված անձի ձևավորումն է: Հայաստանի Հանրապետության կրթական համակարգը նպատակաուղղված է հայ ժողովրդի հոգևոր և մտավոր ներուժի ամրապնդմանը, ազգային և համամարդկային արժեքների պահպանմանն ու զարգացմանը:

Չարգացման ծրագիրը հանրակրթական ուսումնական հաստատության կարևորագույն ռազմավարական փաստաթուղթն է:

«Ուրասարի հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի 2024-2029թթ. զարգացման ծրագիրը մշակվել է ՀՀ «Կրթության մասին օրենք», ՀՀ «Հանրակրթության մասին օրենք», ՀՀ օրենք «ՊՈԱԿ-ի մասին», ՀՀ օրենք «Երեխաների իրավունքների մասին օրենք», ՀՀ օրենք «Լեզվի մասին», Ուսումնական հաստատության կանոնադրության կետերի իրավական հիմքերով և 22.09.2022թ. ԿԳՄՍ նախարարի N35-ն հրամանի համապատասխան՝ հաշվի առնելով դպրոցում առկա հիմնախնդիրները: Ծրագրի հիմքում դրվել են նաև ՀՀ Կառավարության կողմից հաստատված կրթության առանձին ոլորտների ռազմավարական ծրագրերը և զարգացման հայեցակարգերը, ինչպես նաև՝ Ուրասար համայնքի առանձնահատկությունները: 2024-2029թթ. .. զարգացման ծրագրի նպատակներից է դպրոցի շենքային պայմանների բարելավումը, նյութատեխնիկական բազայի հարստացումը, դպրոցի ֆինանսական գործունեության ընդլայնումը և խորհրդակցական մարմինների ակտիվ գործունեությունը, համագործակցությունը համայնքի, կրթության կառավարման մարմինների և շահառու կազմակերպությունների հետ, ուսումնական միջավայրի բարենպաստ պայմանների ստեղծումը ըստ ժամանակակից ՀՊԶ-ի: Դպրոցի զարգացման ծրագիրը մշակելիս առաջին հերթին անհրաժեշտ է ձևակերպել կամ հստակեցնել նրա առաքելությունը: Միայն դրանից հետո կարելի է որոշել հաստատության նպատակներն ու վերջինս իրականացնելու խնդիրները:

Դպրոցը դարձնել յուրաքանչյուր աշխատողի և սովորողի ստեղծագործական կարողությունները, նախասիրությունները բացահայտող և խթանող, անձի համակողմանի ձևավորմանը նպաստող, որակյալ կրթություն ապահովող կրթական կենտրոն.սովորել սովորեցնել, մտածել ու ստեղծագործել սովորեցնելու մեջ:

Պետության և ազգի անվտանգության ապահովման և հզորացման գործում գերակա խնդիր է դառնում պետական մտածելակերպ ունեցող և ապագայի մարտահրավերներին դիմակայելու պատրաստ անձի ձևավորումը:

- ❖ Յուրաքանչյուր երեխայի համար ստեղծել կրթական միջավայր, բարոյահոգեբանական առողջ մթնոլորտ, առանձնահատուկ ուշադրության կենտրոնում պահել օժտված, ընդունակ կամ որևէ բնագավառում հետաքրքրություն դրսևորած աշակերտին, ընդգրկել խմբակներում , խթանել նրա նախասիրությունները:
- ❖ Ապահովել համայնքի ներգրավվածությունը՝ կրթության որակի բարելավման նպատակով, համագործակցության և փոխվստահության ակնկալիքով:
- ❖ Պատրաստել անհատ, ով համարժեք գնահատում է իրավիճակը, սեփական հնարավորությունները և պատրաստ է լուծումներ գտնել:
- ❖ Դաստիարակել հայ, ով գիտակցի իր ազգային յուրահատկությունը, մշակույթի բացառիկությունը և գիտակցի իր՝ պահպանողի և փոխանցողի դերը: Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի հիմքում պետք է դրվի ազգային արժանապատվություն ունեցող հայ մարդու դաստիարակությունը, ով ճանաչում, ընդունում և հարգանքով է վերաբերվում իր և ուրիշ ժողովուրդներին, նրանց ստեղծած հոգևոր և մշակութային արժեքներին:
- ❖ Դպրոցի լիարժեք գործունեության համար պետք է նպաստել սովորողի մոտ մարդասիրական, ազգային համամարդկային արժեքների ձևավորմանը, սերմանել արժանապատվություն, հայրենասիրություն, պատասխանատվություն, Հանդուրժողականություն:
- ❖ Ուսումնական միջավայրը դարձնել անվտանգ, հիգիենիկ, հետաքրքիր, գեղագիտական:

Դպրոցի առջև դրված առաքելությունն իրականացնելու համար դպրոցում աշխատում է մանկավարժական թիմ՝ պատրաստ միմյանց աջակցելու, համագործակցելու, ինքնակրթվելու և կրթելու:
Ըստ այդմ՝ կարևորում ենք հետևյալ գործոնները.

- ✓ Դպրոց՝ բուրի համար: Դպրոց, որտեղ կարող են հաջողությամբ սովորել և օժտված, և սովորական երեխաները:
- ✓ Յուրաքանչյուր երեխա ունակ է սովորելու, սակայն յուրաքանչյուրն ունի զարգացման իր հետագիծը: Ապահովել սովորողների անհատական և տարիքային առանձնահատկություններին բնորոշ յուրաքանչյուր երեխայի ներառվածությունն ուսումնառության գործընթացի մեջ՝ աշակերտի մտավոր և ֆիզիկական կարողությունների առավելագույն ներուժին համապատասխան:
- ✓ Համայնքի հետ ակտիվ համագործակցող, համայնքի սոցիալ-մշակութային

- կենտրոն հանդիսացող դպրոց:
- ✓ Դպրոցում ապահովել սոցիալապես անապահով ընտանիքների երեխաների կրթության մատչելիությունը:
 - ✓ Դպրոցում զարգացնել յուրաքանչյուր երեխայի բնատուր ունակությունները՝ ուսուցումն իրականացնելիս շեշտադրում կատարելով ոչ թե մի քանի «ընտրյալ» ընդունակների, այլ երեխաների հիմնական զանգվածի վրա՝ ուշադրության կենտրոնում պահելով թույլ առաջադիմություն ունեցողների կրթական պահանջմունքների բավարարման խնդիրները:
 - ✓ Յետագա կյանքում սովորողների ինքնա- հաստատման համար ապահովել անհրաժեշտ կոմպետենցիաների ձեռքբերման բարենպաստ կրթական միջավայր:

Ուսուցման և ուսումնառության արդյունավետ կազմակերպման միջոցով՝

- համակողմանիորեն զարգացած,
- մասնագիտորեն կողմնորոշված,
- ազգային արժեքներ կրող,
- հայրենասեր,
- գլոբալիզացիայի մարտահրավերներին պատրաստ,
- համաշխարհային աշխատաշուկայում կողմնորոշվող և մրցունակ,
- մարդասիրության ոգով դաստիարակված կոմպետենտ քաղաքացիներ:

Դպրոցի մասին ընդհանուր տեղեկություններ



Հաստատության անվանումը -----ՀՀ Լոռու մարզի „Ուրասարի հիմն. դպրոց,, ՊՈԱԿ

Հաստատության հասցեն _____ գ. Ուրասար

**Հաստատության հեռախոսահամարը, Էլեկտրոնային հասցեն _____
093813555, urasar@schools.am**

ԴՊՐՈՑԻ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐԸ

Համաձայն մեր կողմից ուսումնասիրված արխիվային փաստաթղթերի՝ գյուղը հիմնվել է 1815 թվականին, ուր հիմնականում ապրել են ռուսներ. կոչվել է Պոկրովկա:

Դպրոցը հիմնադրվել է 1905-ական թվականներին, այն եղել է եկեղեցուն կից, ուր դասավանդել է գյուղի քահանան: Դպրոցն ունեցել է երեք դասարան:

Մոտավորապես 1919-1920 թվականներին դպրոցը դարձել է չորսդասյա, այդ նույն ժամանակահատվածում գյուղը վերանվանվել է Կույբիշևո:

1925թ. կառուցվել է դպրոցի շենք, որտեղ դասասենյակները քիչ լինելու պատճառով դասերն ընթացել են երկու հերթով:

1930-ական թվականներից գյուղում ապրել են նաև հայեր: Հայրենական մեծ պատերազմից հետո գյուղի դպրոցը դարձել է յոթամյա:

1954-56 թվականներին կառուցվել է դպրոցի նոր շենք՝ մեկ հարկով: Անցյալ դարի 60- ական թվականներին դպրոցն ապրել է խորհրդային տարիների բուռն կյանքով, դպրոցում գործել է բալալայկայի լարային խմբակ, որն իր համերգային հյուրախաղերով հայտնի է եղել ողջ տարածաշրջանում:

1978 թվականին կառուցվել է դպրոցի շենքի երկրորդ հարկը:

1989 թվականին բացվել է առաջին հայկական դասարանը:

1994 թվականից դպրոցը դարձել է հայկական, ութամյա: Նույն թվականին գյուղը վերանվանվել է Ուրասար

2000 թվականին կառուցվել է դպրոցի նոր շենքը՝ 100 աշակերտի համար, որի կառուցումն առ այսօր կիսավարտ է:

Ներկայումս դպրոցը հիմնական է: Դասասենյակների և աշակերտների պակասի պատճառով գործում է երկհամակազմ դասարաններ: Ունի 49 աշակերտ:

Դպրոցի կանոնադրությունը վերահաստատվել է 10.08.2017թ., իսկ ՀՀ

իրավաբանական անձանց պետական ռեգիստրում վերագրանցվել է 16.08.2017թ.:

ՀՀ կրթության և գիտության նախարարի 2011 թ. օգոստոսի 11-ի թիվ 941-Ա/Ք

հրամանով դպրոցին տրվել է կրթական գործունեության լիցենզիա՝

տարրական հանրակրթական /40 տեղ/ և հիմնական հանրակրթական /60 տեղ/

կրթություն իրականացնելու:

Դպրոցի տանիքը հիմնանորոգվել է՝ /2014թ/: Դպրոցն այսօր ունի 7 դասասենյակ, գրադարան, ՆՉՊ կաբինետ, ուսուցչանոց, ճաշարան, լվացարան, ֆուտբոլի հրապարակ:

Ներկա՝ 2023-2024 ուստարում դպրոցը համալրված է 7 դասարանով, որտեղ սովորում են թվով 49 աշակերտներ (տարրական դպրոցում՝ 4 դասարան՝ 24 աշակերտով՝ 11 աղջիկ, 13 տղա) հիմնական դպրոցում՝ 5 դասարան՝ 25 աշակերտով՝ 13 աղջիկ, 12 տղա):

Դպրոցում աշխատում է 11 ուսուցիչ(3-ը համատեղությամբ), բոլորը ունեն բարձրագույն կրթություն :

Դպրոցն աշխատում է 5-օրյա աշխատանքային շաբաթով:

Հանրակրթական ուսումնական հաստատության

գործունեության վերլուծության և նպատակադրման

ուղորտները

- Դպրոցի շենքային պայմանները և կյուլթատեխնիկական բազան
- Դպրոցի ֆինանսական գործունեությունը
- Դպրոցի գործունեությունը կանոնակարգող իրավական ակտեր (դպրոցի կանոնադրություն, տեղայնացված օրինակելի իրավական ակտեր, ներքին իրավական ակտեր), դրանց վարումը
- Կառավարման և խորհրդակցական մարմինները
- Աշակերտական համակազմը
- Մանկավարժական համակազմը
- Համագործակցությունը համայնքի, կրթության կառավարման մարմինների և շահառու կազմակերպությունների հետ
- Ուսումնական միջավայրը
- Կրթության որակն՝ ըստ սովորողների ուսումնասռության արդյունքների
- Տեխնոլոգիաները և նորարարությունները

Դպրոցի շենքային պայմանները

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
<ul style="list-style-type: none"> ❖ դպրոցը միհարկանի քարտե շինություն է □ ❖ դպրոցն ունի տարիանման ելքեր ❖ դպրոցում պահպանվում է հակահրդեհային անվտանգությունը ❖ դպրոցի տարածքը առանձնացված է ցանկապատով ❖ ունի տնօրենի կաբինետ ❖ ուսուցչանոց ❖ դասասենյակներ ❖ ՆՁՊ դասասենյակ ❖ ճաշարան, 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ դպրոցի շենքի մուտքի մոտ առկա չէ թեքահարթակ ❖ դպրոցը չունի ապաստարան ❖ չկան բավարար թվով դասասենյակներ (7) ❖ դպրոցը չունի SMART սենյակ ❖ դպրոցը չունի մարզադահլիճ, դահլիճ ❖ դպրոցը չունի շախմատի դասասենյակ ❖ դպրոցը չունի□համակարգչային սենյակ ❖ դպրոցը չունի տնտեսվարի

<ul style="list-style-type: none"> ❖ գրադարան ❖ սանհանգույց՝ աղջիկների, տղաների համար ❖ դասասենյակների պատուհանները և դռները փոխված են 	<p>կաբինետ</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ չկա հարմարեցված սենյակ ԿԱՊԿՈՒ երեխաների համար ❖ դպրոցը ջեռուցվում է հոսանքով, որի հետևանքով հրդեհի առաջացման վտանգ է լինում ❖ ունի «Արմատ» ինժեներական սենյակ որը չի գործում
---	---

Նյութատեխնիկական բազան

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
<ul style="list-style-type: none"> • ունենք 8 պլանշետներ • դպրոցում առկա է գեղարվեստական գրականության մեծ պաշար, • դպրոցն ունի ԱՐՄԱԹ լաբորատորիա(չի գործում) • դպրոցն ունի ճաշարանի նոր գույք • դպրոցում առկա է նոթբուք, 2 համակարգիչ • դպրոցն ունի շախմատ առարկայի համար անհրաժեշտ գույք • ունենք 2 պրոյեկտոր 	<ul style="list-style-type: none"> • դպրոցը չունի ԲՏՃՄ լաբորատորիաներ • դասասենյակներում հասանելի չէ համացանցը • դպրոցը չունի մարզագույք • դպրոցը չունի դիդակտիկ պարագաներ • դպրոցը չունի երաժշտական որևէ գործիք • դպրոցը չունի կարի մեքենա • դպրոցը չունի բավարար թվով համակարգիչներ • դպրոցը չունի SMART գրատախտակ • դպրոցը չունի ձեռնարկներ, ուղեցույցներ, բարձրախոս • դպրոցը չունի ԿԱՊԿՈՒ երեխաների համար անհրաժեշտ որևէ պարագա

--	--

Նյութատեխնիկական բազայի

ԿԱՏԱՐՎԵԼԻՔ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐ

Աստիճանաբար թարմացնել և ժամանակի պահանջներին համահունչ հարստացնել դպրոցի նյութատեխնիկական բազան:

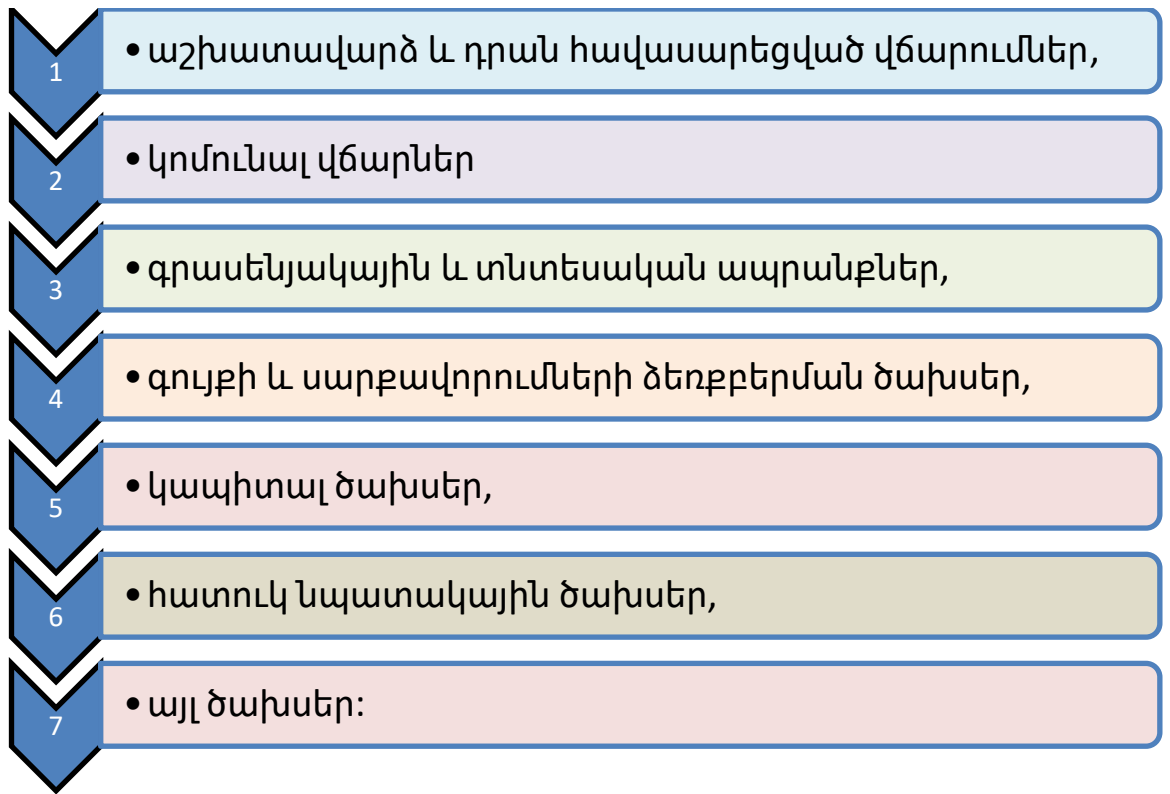
Առավելագույնս հնարավորություն ստեղծել և ֆինանսական միջոցները ուղղել գույքային համալրմանը, համակարգիչների, լաբորատոր սարքավորումների ձեռքբերմանը, ձևավորմանը, դպրոցական գրադարանի հարստացմանը, ԿԱՊԿՈՒ երեխաների պահանջներին համապատասխան գույքի ձեռքբերմանը:

Դպրոցի ֆինանսական գործունեությունը

Դպրոցի ֆինանսատնտեսական գործունեությունը հստակ է և թափանցիկ:

Դպրոցի ֆինանսավորումը կատարվում է ՀՀ հանրապետական բյուջեից ըստ աշակերտների թվաքանակի: Դպրոցը չունի արտաբյուջե, ծնողների կողմից դրամական ներդրումներ, հովանավորչական և դրամաշնորհային միջոցներ: Մեկ սովորողի հաշվով հաստատության տարեկան նախահաշիվը աճել է, նախորդ 2 տարիների համեմատությամբ աճել է նաև սպասարկող անձնակազմի, ուսուցիչների, վարչական աշխատողների միջին աշխատավարձը: Աշխատավարձերի վճարման գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը աճել է: Կոմունալ վճարների գծով նույնպես նվազում է դիտվում, իսկ այլ ծախսերի գծով հաստատության տարեկան ծախսերի չափը չի փոխվել:

Բյուջեի ծախսի հիմնական ուղղություններն են.



Բյուջեի ծախսի հիմնական ուղղությունները	2021-2022	2022-2023	2023-2024
• աշխատավարձ և դրան հավասարեցված վճարումներ	23.467.4	24.956.3	24.978.7
• կոմունալ վճարներ	599.3	574.2	561.3
• գրասենյակային և տնտեսական ապրանքներ	176.4	692.7	649.8
• գույքի և սարքավորումների ձեռքբերման ծախսեր	1.139.2	33.6	0
• կապիտալ ծախսեր	1.798.3	0	0
• հատուկ նպատակային ծախսեր	222.6	481.7	154.6

• այլ ծախսեր	1.440.0	1.440.0	1.440.0
--------------	---------	---------	---------

Դպրոցի բյուջեն 2023թ. կազմել է 30.797.0 հազար դրամ, որից աշխատավարձ և դրան հավասարեցված վճարներ՝ 24.978.7 հազար դրամ: Վերջինս կազմում է բյուջեի 90 % տոկոսը: Բյուջեի մոտ 3 % կազմում են կոմունալ վճարները, 3 % տոկոսը՝ «Դպրոցական տաք սնունդ» ծրագրին ուղղված միջոցներն են: Մնացած 4% տոկոսն իր մեջ ներառում է դպրոցի համար ընթացիկ կատարվող ծախսերը (գրենական պիտույքներ, տնտեսական ապրանքներ, անվտանգություն, գնումներ, ուսուցիչների վերապատրաստման ծախսեր, «Կրթություն» թերթի բաժանորդագրություն, հայտարարության տեղադրում):

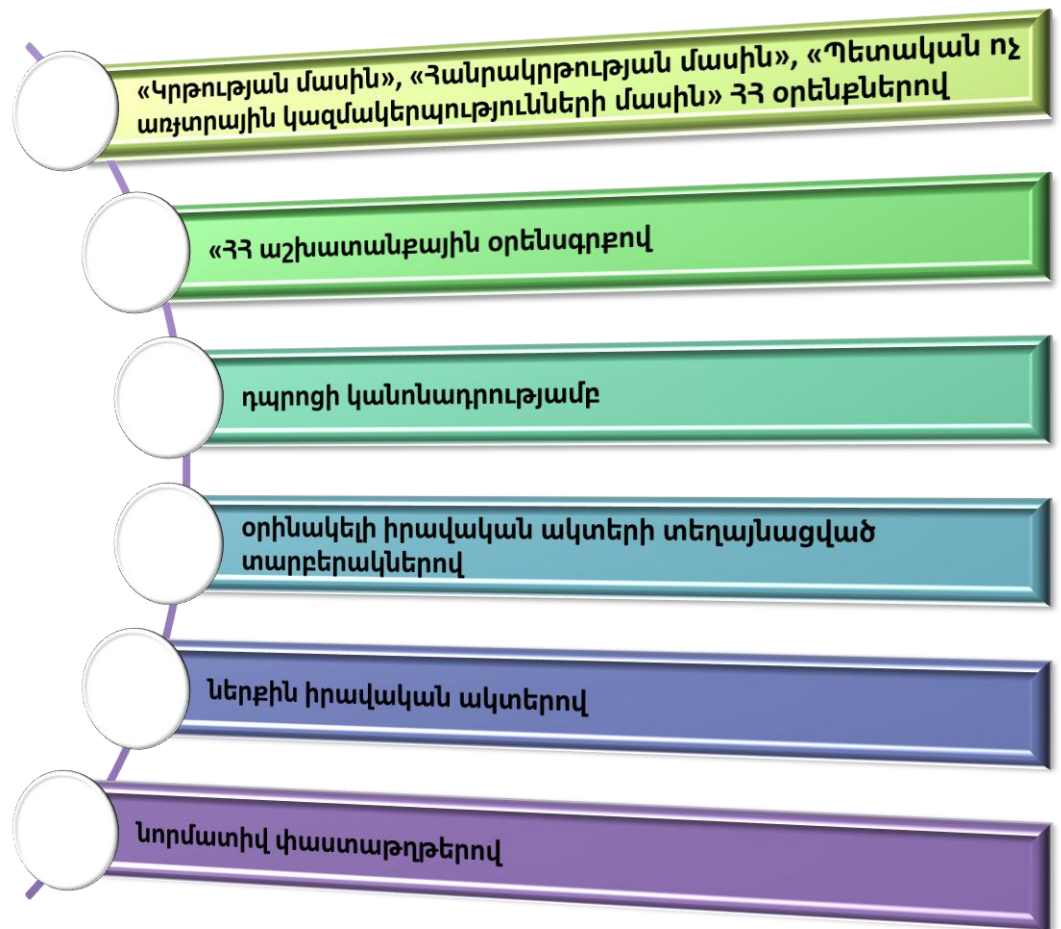
Իմ ծրագրով առաջիկա 5 տարիների ընթացքում միջոցներ պետք է ձեռնարկվեն դպրոցի արտաբյուջետային միջոցների հայթայթման համար, որը կծառայի հետևյալ նպատակների համար՝

- ❖ դպրոցի շրջակայքի պայմանների բարելավում
- ❖ ԲՏՃՄ- լաբորատորիայի ստեղծում
- ❖ Ֆինանսների օգտագործման թափանցիկության ապահովում և կոլեկտիվի իրազեկվածություն
- ❖ գրադարանային ֆոնդի հարստացում և համալրում
- ❖ Էլեկտրոնային գրադարանի ձեռքբերում
- ❖ համակարգիչների ձեռքբերում
- ❖ համակարգչային սենյակի ստեղծում
- ❖ ուսումնական ձեռնարկների, ուղղեցույցների համալրում
- ❖ մանկավարժական համակազմի մասնագիտական վերապատրաստմանն ուղղված ծախսեր
- ❖ ԿԱՊԿՈՒ երեխաների համար անհրաժեշտ պարագաներ

Դպրոցի գործունեությունը կանոնակարգող իրավական ակտեր

(դպրոցի կանոնադրույթուն, տեղայնացված օրինակելի իրավական ակտեր, ներքին իրավական ակտեր), դրանց վարումը

Դպրոցի գործունեությունը կանոնակարգվում է հետևյալ իրավական ակտերով՝



Դպրոցին վերաբերող բոլոր իրավանորմատիվային փաստաթղթերի վարումը իրականացվում է սահմանված կարգով: Անհրաժեշտության դեպքում մշակվում և գործածության մեջ են դրվում ներքին գործածության համար նախատեսված իրավական նոր ակտեր (օրինակ՝ ներքին կարգապահական կանոններ, աշխատակարգեր և այլն):

Դպրոցավարությունն իրականացվում է սահմանված կարգով:

Դպրոցի գործունեության փաստաթղթերը կատարվում էլեկտրոնային:

Դպրոցում վարվում են նաև դպրոցի կանոնադրությանը համապատասխան մշակված ձևաթղթեր՝ ներքին դպրոցական վերահսկողություն անցկացնելու նպատակով:

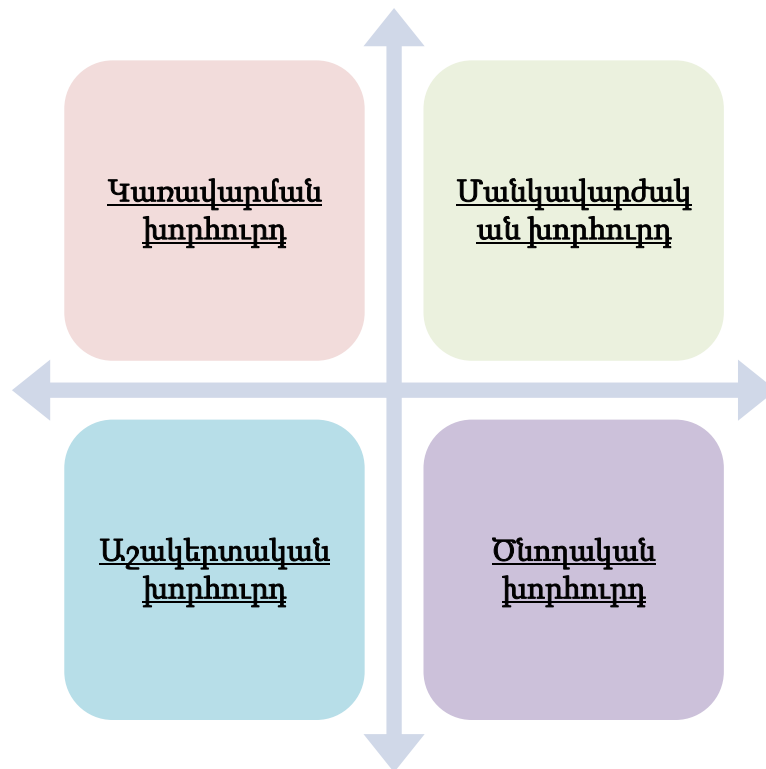
Կառավարման և խորհրդակցական մարմինները

Դպրոցը սերտորեն համագործակցում է և՛ կառավարման, և՛

խորհրդակցական

մարմինների հետ.

դպրոցի գործունեությունը բաց է և թափանցիկ:



- **Կառավարման խորհուրդը** գործում է հարակից գյուղի՝ Կաթնաղբյուրի միջնակարգ դպրոցի խորհուրդի հետ միացյալ: Վերջինիս գործունեությունը միտված է դպրոցների բնականոն զարգացմանը, խորհուրդը շահագրգիռ է դպրոցների առաջընթացի հարցում, պատրաստակամորեն աջակցում է բոլոր նախաձեռնություններին:

Ուրասարի հիմնական դպրոցի և Կաթնաղբյուրի միջնակարգ դպրոցի միացյալ խորհրդի կազմ

Տվյալներ ուսումնական հաստատության կառավարման խորհրդի կազմի վերաբերյալ

Մանկավարժական խորհրդի կողմից	Ծնողական խորհրդի կողմից	Համայնքի կողմից	ԿԿԼՄ-ի կողմից	ԿԳՄՍՆ-ի կողմից
Մանուկյան Սամվել	Աղաբաբյան Տիգրանուհի	Քալանթարյան ԼԼոն	Մխոյան Արամ	Սուքիասյան Սմբատ
Հայրապետյան Նոնա	Զանոյան Լիաննա	Շահբազյան Միտր	Մանասյան Լաուրա	Միրզոյան Արթուր
Հովհաննիսյան Էդվարդ	Մուրադյան Անյուտա			
Մկրտչյան Գայանե	Ավետիսյան Արմինե			

Կազմը համապատասխանում է անհրաժեշտ պահանջներին, առաջադրված խնդիրները կատարվում են խորհրդի կողմից, ժամանակին գումարվում են նիստեր: Խորհրդի գործունեությունը բաց է, կայացված որոշումները կրում են կոլեգիալ բնույթ:

- **Մանկավարժական խորհուրդը** պատշաճորեն կատարում է կանոնադրությամբ իրեն վերապահված գործառնությունները, հիմնականում գումարվում է բոլոր անդամների մասնակցությամբ, քննարկում է նաև զարգացման ծրագրի իրագործման հետ կապված խնդիրները, անդրադառնում է ընթացիկ հարցերին և կոլեկտիվ պատասխանատվություն կրում ընդունված որոշումների համար:
- **Աշակերտական խորհուրդն** ակտիվ է և գործում է ժողովրդավարական սկզբունքներով: Դպրոցի տնօրենությունը խթանում է սովորողների նախաձեռնությունները, օժանդակում դրանց իրագործմանը: Աշակերտական խորհուրդը հանդես է գալիս մի շարք առաջարկություններով, ներքին կարգապահական կանոնների կենսագործմանը, սովորողների արտաքին տեսքին և կեցվածքին, պայքարում ուշացումների դեմ, կազմակերպում է միջոցառումներ, հանդիպումներ, ճանաչողական այցեր:

Ըստ կանոնադրության՝ պարտաճանաչորեն գումարում են նիստերը հստակ օրակարգերով, վարում աշակերտական խորհրդի նիստերի արձանագրությունների մատյանը:

Տվյալներ հաստատության գործունեությանը սովորողների մասնակցության վերաբերյալ

Ցուցանիշ	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի	2023-2024 ուստարի
Դեպքերի թիվը, երբ սովորողները մասնակցություն են ունեցել իրենց վերաբերող խնդրահարույց հարցերի շուրջ տնօրինության կողմից որոշումների կայացմանը	3	2	3
Սովորողների կողմից առաջարկված նոր նախաձեռնությունների թիվը	4	4	3
Սովորողների կողմից կազմակերպված միջոցառումների թիվը	4	6	6
Իրենց հուզող հարցերի վերաբերյալ սովորողների կողմից կազմակերպված համաժողովների, սեմինարների, կլոր-սեղանների, քննարկումների թիվը	0	0	2
Նկարագրել, թե ինչպես է տնօրինությունը խթանում է սովորողների նախաձեռնությունները, օժանդակում դրանց իրագործմանը			
Հարցերը քննարկվում են աշխորհրդում, աշակերտները համագործակցում են դասղեկի, ուսուցիչների հետ:			
Սովորողների մասնակցությունը իրենց վերաբերող խնդրահարույց հարցերի շուրջ տնօրինության կողմից ընդունված որոշումներին և դրանց կայացմանը մասնակցություն ունեցած սովորողների տոկոսը			
Նկարագրել վերջին 3 տարում քննարկված խնդրահարույց հարցերը և ընդունված որոշումները	Ամսաթիվ	Մասնակից սովորողների տոկոսը՝ սովորողների ընդհանուր թվի նկատմամբ	Մեկնաբանություն
1. Նստարանների դասարաններում	Տարվա ընթացքում	25%	
2. Համադպրոցական հերթապահության սահմանում	Տարվա ընթացքում	50%	
3. Անհարգելի բացակայությունների կրճատում	Տարվա ընթացքում	95%	
Սովորողների կողմից առաջարկված նոր նախաձեռնությունները և նախաձեռնություններին մասնակցություն ունեցած սովորողների տոկոսը			
Նկարագրել վերջին 3 տարում սովորողների կողմից առաջարկված նոր նախաձեռնությունները	Ամսաթիվ	Մասնակից սովորողների տոկոսը՝ սովորողների ընդհանուր թվի նկատմամբ	Մեկնաբանություն
1. Ջեռուցում էլեկտրականությամբ	Տարվա ընթացքում	95%	Կատարված է
2. Դպրոցի բակի ջրափոսերի չորացում	Տարվա ընթացքում	50%	Կատարված է
3. Թռչնաբների պատրաստում	Տարվա ընթացքում	20%	Կատարված է
4. Ծառատունկ	Տարվա ընթացքում	80%	Կատարված է
Սովորողների կողմից կազմակերպված միջոցառումները և միջոցառումներին մասնակցություն ունեցած սովորողների տոկոսը.			
Նկարագրել վերջին 3 տարում սովորողների կողմից կազմակերպված միջոցառումները	Ամսաթիվ	Մասնակից սովորողների տոկոսը՝ սովորողների ընդհանուր թվի նկատմամբ	Համադպրոցական Կամ դասարանային
1 Առաջին զանգ	Սեպտեմբերի 1-ին	90%	Համադպրոցական
2. Անկախության օր	Սեպտեմբերի 21-ին	85%	Համադպրոցական
3. Ուսուցչի օր	Հոկտեմբերի 5-ին	90%	Համադպրոցական
1. Առարկայական շաբաթներ	Տարվա	100%	Համադպրոցական

	ընթացքում		
2. Մերօրյա հերոսները	Տարվա ընթացքում	100%	Համադպրոցական
3. Թոշուների կյանքը	Ձմռան ամիսներին	100%	Համադպրոցական
4. Այցելություն գյուղի միայնակ ծերերին	Տարվա ընթացքում	20%	Համադպրոցական
5. Շաբաթօրյակներ	Տարվա ընթացքում	100%	Համադպրոցական
6. Տնկիների խնամք	Տարվա ընթացքում	100%	Համադպրոցական
7. Գիտակներ		100%	Համադպրոցական
8. KBH по русскому языку		100%	Համադպրոցական
9. Նոր տարի	Դեկտեմբերի վերջին աշխատանքա յին օրը	100%	Համադպրոցական
10. Գարուն	Մարտ	100%	Համադպրոցական
11. Մայրենիի պահապանները		100%	Համադպրոցական
12. Վերջին զանգ		100%	Համադպրոցական
Իրենց հուզող հարցերի վերաբերյալ սովորողների կողմից կազմակերպված համաժողովները, սեմինարները, կյոր-սեղանները, քննարկումները և մասնակցություն ունեցած սովորողների տոկոսը			
Թվարկելվեցին 3 տարում սովորողների կողմից կազմակերպված համաժողովները, սեմինարները, կյոր-սեղանները, քննարկումները, նշել դրանց թեմաները	Ամսաթիվ	Մասնակից սովորողների տոկոսը՝ սովորողների ընդհանուր թվի նկատմամբ	Մեկնաբանություն
1. <u>Նման դեպքեր չեն եղել</u>			
2.			
.....			
Նկարագրել սովորող - սովորող և սովորող - ուսուցիչ հարաբերություններն ուսումնական հաստատությունում			
<i>Սովորող - սովորող և սովորող - ուսուցիչ հարաբերություններն ուսումնական հաստատությունում գտնվում են պատշաճ մակարդակի վրա: Տիրում է փոխադարձ հարգանք, փոխըմբռնում, հանդուրժողականություն, իրար լսելու կարողություն:</i>			

Սովորողները ակտիվորեն մասնակցում են դպրոցի առօրյային, կատարում են առաջարկություններ, քննարկում են իրենց հուզող հարցեր, համագործակցում են ուսուցիչների հետ, փոխադարձ հարգանքով են վերաբերվում միմյանց:

Աշակերտական համակազմը

Տեղեկություններ աշակերտների մասին

Դասարանները	Աշակերտների քանակը/2021-2022/ուստարի	Աշակերտների քանակը/2022-2023/ուստարի	Աշակերտների քանակը/2023-2024/ուստարի
I	6	4	9
II	5	6	4
III	5	5	6
IV	6	5	5

V	5	6	5
VI	3	5	6
VII	6	3	5
VIII	4	6	3
IX	6	4	6
	46	44	49

2023-2024 ուստարում դպրոցում սովորում է 49 աշակերտ: Նախորդ տարվա համեմատ սովորողների թիվը ավելացել է 5 աշակերտով: Այս ուստարում դպրոցում կոմպլեկտավորվել է 4 դասարան՝ դպրոց է ընդունվել 9 աշակերտ

. Դասարանների թիվը՝ ընթացիկ և նախորդ շուստարիների՝ համար

Դասարանների թիվը	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի	2023-2024 ուստարի	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
1 -ին դասարան	1	1	1	0,0
2-րդ դասարան	0,5	0,5	1	0,+0,5
3-րդ դասարան	0,5	0,5	0,5	0,0
4-րդ դասարան	1	1	0,5	0,-0,5
5 րդ դասարան	0,5	0,5	1	0,+0,5
6 -րդ դասարան	0,5	0,5	1	0+,0,5
7-րդ դասարան	0,5	0,5	1	0,+0,5
8-րդ դասարան	0,5	0,5	0,5	0,0
9-րդ դասարան	1	1	0,5	0,-0,5
Ընդամենը	6	6	7	0,+1

Դասարանների թվաքանակը ավելացել է 1 ով, քանի որ երկկոմպլեկտ դասարանները 6 ից մնացել է 4-ը :

Մանկավարժական համակազմը

Մանկավարժական համակազմը համալրված է փորձառու կադրերով:

Ուսուցիչները համավարակի պայմաններում բարելավեցին իրենց կարողությունները տեղեկատվական տեխնոլոգիաների դաշտում և կարողացան պատշաճորեն իրականացնել հեռավար ուսուցում:

Դպրոցի ուսուցչական համակազմը համալրվում է ուսուցչի թափուր տեղի համար հայտարարվող մրցույթով՝ ըստ լիազոր մարմնի կողմից սահմանված կարգի:

Կադրային քաղաքականությունը կրել և կրելու է շարունակական բնույթ, մանկավարժական համակազմը համալրվելու է նոր բարձրորակ կադրերով:

Ընդհանուր տվյալներ ուսուցիչների վերաբերյալ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Ցուցանիշը	2021-2022	2022-2023	2023-2024	Փոփոխություն
-----------	-----------	-----------	-----------	--------------

	ուստարի	ուստարի	ուստարի	ների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Ուսուցիչների ընդհանուր թիվը	11	11	11	0,0
Ուսուցիչների միջին շաբաթական ծախսերը նվաճությունը կամ դրույթաչափը	18,6	18,6	20,7	0,+2,1

Ուսուցիչների թվաքանակը չի փոխվում, ծանրաբեռնվածությունը կախված է երկհամակարգի դասարանների պակասելուց առաջացած ժամաքանակի ավելացումից: Ուսուցիչների ծանրաբեռնվածությունը նորմայի սահմանում է:

Տվյալներ ուսուցիչների տարիքային բաշխվածության վերաբերյալ ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Ուսուցիչների թիվը	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի	2023-2024 ուստարի	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
Մինչև 30 տարեկան	4	4	3	0,-1
31-ից 40 տարեկան	4	4	4	0,0
41-ից -50 տարեկան	2	1	1	-1,0
51-ից -55 տարեկան	1	2	2	+1,0
56 տարեկան և ավելի	0	0	0	0,0

Ուսուցիչների կազմը երիտասարդ է/միջին տարիքը կազմում է 35,3/

- **Ծնողական խորհուրդը** մշտապես իրազեկ է դպրոցի ուսումնասիրատարակցական աշխատանքներում: Ծնողական խորհուրդը դասարանական ծնողխորհուրդների միջոցով կազմակերպել է էքսկուրսիաներ, այցելություններ թանգարաններ և այլ միջոցառումներ: Ծնողների հետ համագործակցությունը շարունակվել է նաև համավարակի պայմաններում, 44- օրյա պատերազմի:

Նախատեսվում է ավելի ամրապնդել համագործակցությունը ծնողների հետ:

Համագործակցությունը համայնքի, կրթության կառավարման մարմինների և շահառու կազմակերպությունների հետ

Դպրոցը համագործակցում է համայնքի հետ, աջակցում համայնքի

կազմակերպած միջոցառումների անցկացմանը համատեղ (շաբաթօրյակ, ծառատունկ):

Չամայնքի ներկայացուցիչները հրավիրվում են մասնակցելու դպրոցում կազմակերպվող միջոցառումներին, մասնավորապես՝ ազգային տոներ և տոնակատարություններ, հիշատակի օրեր անցկացնելիս:

Ուսումնական միջավայրը

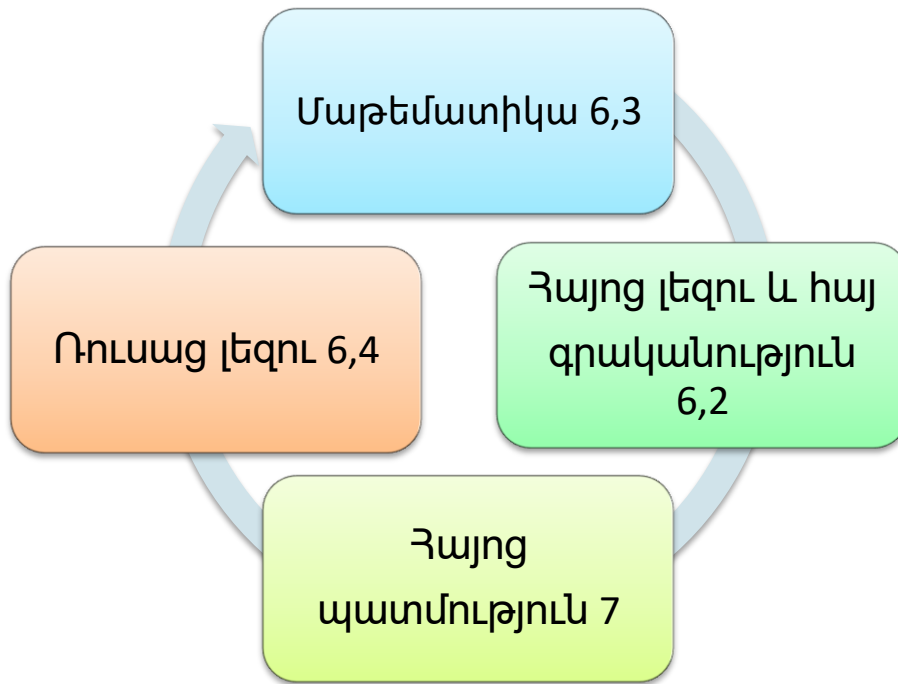
Ուսումնական միջավայրը հատուկ կազմակերպված հնարավորությունների, գործընթացների և սոցիալական փոխազդեցության համակարգ է, որը տրամադրում է սովորողին ուսուցման և անձնային-մասնագիտական զարգացման համար անհրաժեշտ ռեսուրսներ, սովորողին կրթում և դաստիարակչական ազդեցություն գործում նրա վրա: Կրթական արդի միջավայրը միավորում է կրթության համակարգի բոլոր տարրերը և թույլ տալիս զուգորդել ուսուցման գործընթացի տարբեր մեխանիզմներ և գործիքներ: Այսպիսով՝ շատ կարևոր է ունենալ հարմարավետ, հրապուրիչ, մոտիվացնող ուսումնական միջավայր: Ուստի, դպրոցի 2024-2029թվականների զարգացման ծրագրում պլանավորված են քայլեր, որոնք միտված են ամբողջացնելու նկարագրված ուսումնական միջավայրը:

Ներքին գնահատման համար կատարված հարցումն ապացուցում է, որ դպրոցում չկան սովորողի նկատմամբ բռնության, ֆիզիկական կամ հոգեբանական ճնշման, մարմնական վնասվածքներ հասցնելու դեպքեր: Երեխաները, ինչպես և նրանց ծնողները, համոզված են, որ դպրոցում իրենք լավ պաշտպանված են, դպրոցում տիրում է առողջ բարոյահոգեբանական մթնոլորտ:

Մշտական հոգածության առարկա է սովորողների առողջության պահպանումը: Խստորեն վերահսկվում են բացակայությունները, ճշտվում ախտորոշումները: Պահպանվում են հակահամաճարակային կանոնները: Ախտահանվում են դասասենյակները: Անհրաժեշտության դեպքում դասարանն օպերատիվ կերպով անցնում է հեռավար ուսուցման՝ ըստ կարգի:

Կրթության որակն՝ ըստ սովորողների ուսումնառության արդյունքների

Սովորողների քննական միջին գնահատականները



Կրթության որակի ապահովման համար տարվում են հետևյալ աշխատանքները.

- Կազմված են թեմատիկ պլաններ՝ պետական չափորոշիչներին ու ծրագրերին համապատասխան
- Պարբերաբար կատարվում են մշտադիտարկումներ, առարկաների դասավանդման դրվածքի ուսումնասիրություններ
- Տրվում են հայտորոշիչ գրավոր աշխատանքներ՝ ստուգելու մնացորդային գիտելիքը

- Մեթոդիավորումները վերահսկում են այդ պլանների կատարումը, դասավանդման որակը
- Յուրաքանչյուր դասարանի աշակերտների՝ բոլոր առարկաների արդյունքների վերաբերյալ կազմվում են տեղեկագրեր
- Աշակերտների առաջադիմության մասին զեկուցվում է դասղեկների և մեթոդիավորումների նիստերում

Ըստ անհրաժեշտության՝ անցկացվում են դասարանական խորհրդակցություններ, քննարկվում ծագած խնդիրները, գտնում լուծման ուղիներ

Ապահովվում է ուսուցիչների շարունակական մասնագիտական աճը: Դասապրոցեսում պետք է ներդրվեն նորագույն տեխնոլոգիաներ, էլեկտրոնային կրթական ռեսուրսներ

Տեխնոլոգիաները և նորարարությունները

Դպրոցի կողմից շատ է կարևորվում ՏՀՏ տեխնոլոգիաների ներդրումը դասապրոցեսում: 2020 թվականի մարտին դպրոցի ուսուցչական կազմը բավականին բարդություններով անցավ հեռավար ուսուցման, պատճառը տեղեկատվական տեխնոլոգիաների պակասն էր, որի լրացման է միտված դպրոցը:

Ուսումնական հաստատության գործունեության՝ առանձնացված յուրաքանչյուր ոլորտում առկա խնդիրները

Ոլորտ	Խնդիրներ
Դպրոցի շենքային պայմանները և նյութատեխնիկական բազան	Ժամանակակից կրթական պահանջներին բավարարող ուսումնական /ֆիզիկական/ միջավայրի հարստացում, նյութատեխնիկական բազայի համալրում նոր , ժամանակակից սարքավորումներով, համակարգչային տեխնիկայով
Դպրոցի ֆինանսատնտեսական գործունեությունը	Արտաբյուջետային միջոցների ստեղծում
Կառավարման և խորհրդակցական	✓ Շրջանավարտների խորհրդի ստեղծում

մարմիններ	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Կառավարման և խորհրդակցական մարմինների միջև սերտ համագործակցության ամրապնդում
Մանկավարժական համակազմ	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Մանկավարժական համակազմի համալրում հմուտ և փորձառու կադրերով ✓ Մասնագիտական և դասավանդման որակների արդիականացում և բարելավում
Աշակերտական համակազմ	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Կոմպետենտ (կարողունակ) քաղաքացիների ձևավորում
Չամագործակցությունը համայնքի, կրթության կառավարման մարմինների և շահառու կազմակերպությունների հետ	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Սովորողների՝ հասարակական կյանքին ինտեգրվելու, հասարակական ակտիվություն դրսևորելու հմտությունների զարգացում ✓ Չամագործակցությունների շրջանակի ընդլայնում ✓ Սոցիալ-մշակութային դպրոցի կայացում
Ուսումնական միջավայր	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Սովորողների մոտիվացիան ապահովող, ուսումնառու- թյունը խթանող, ժամանցն ու արտադպրոցական կրթությունն ապահովող միջավայրի շարունակական զարգացում:
Կրթության որակն՝ ըստ սովորողների ուսումնառության արդյունքների	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Բարձրորակ կրթության, առարկայական օլիմպիադաներում բարձր ցուցանիշների ապահովում ✓ Սովորողների մասնագիտական կողմնորոշմանը միտված միջոցառումների ընդլայնում ✓ Օտար լեզուների խորացում, ցանկի ընդլայնում
Տեխնոլոգիաները և նորարարությունները	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Նորագույն տեխնոլոգիաների և մեթոդների շարունակական ներդրում դասապրոցեսում ✓ ուսուցիչների մասնագիտական որակների շարունակական բարելավում և արդիականացում ✓ Մեդիագրագիտության կարևորում ու զարգացում ✓ Մենթորական համակարգի ներդրում
Դպրոցի գործունեությունը կանոնակարգող իրավական ակտեր	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ապահովել օրինակելի իրավական ակտերում փոփոխություններ անելիս, նախագծերը քննարկման ներկայացնելիս ուսուցիչների ակտիվ մասնակցությունը

- ❖ Դպրոցի գործունեության յուրաքանչյուր ոլորտի նպատակները և խնդիրները
- ❖ Սահմանված նպատակների և խնդիրների համապատասխան գործունեությունները, կատարողները, ժամանակացույցը և հնարավոր ֆինանսական ծախսերը
- ❖ Ծրագրի իրականացման ռիսկերը և դրանց ազդեցությանն ուղղված գործողությունները

Ոլորտը՝ դպրոցի շենքային պայմանները և նյութատեխնիկական բազան

Նպատակը՝ Բարելավել շենքային պայմանները, հարստացնել, արդիականացնել նյութատեխնիկական բազան՝ նպաստելու կրթության որակի բարելավմանը

Խնդիրը՝ Ժամանակակից կրթական պահանջներին բավարարող ուսումնական /ֆիզիկական/ միջավայրի հարստացում, նյութատեխնիկական բազայի համալրում նոր , ժամանակակից սարքավորումներով, համակարգչային տեխնիկայով:

Սահմանված նպատակների և խնդիրների համապատասխան գործողությունները	Կատարողները	Ժամանակացույցը	Հնարավոր ֆինանսական ծախսը
Ճաշարանի վերանորոգում	Տնօրեն	2024-2026	Պետական բյուջե /այսուհետ ՊԶ/
Առարկայական կաբինետների ստեղծում	Տնօրեն	2024-2028	ՊԶ
Համակարգչային սենյակի ստեղծում	Տնօրեն	2024-2028	ՊԶ

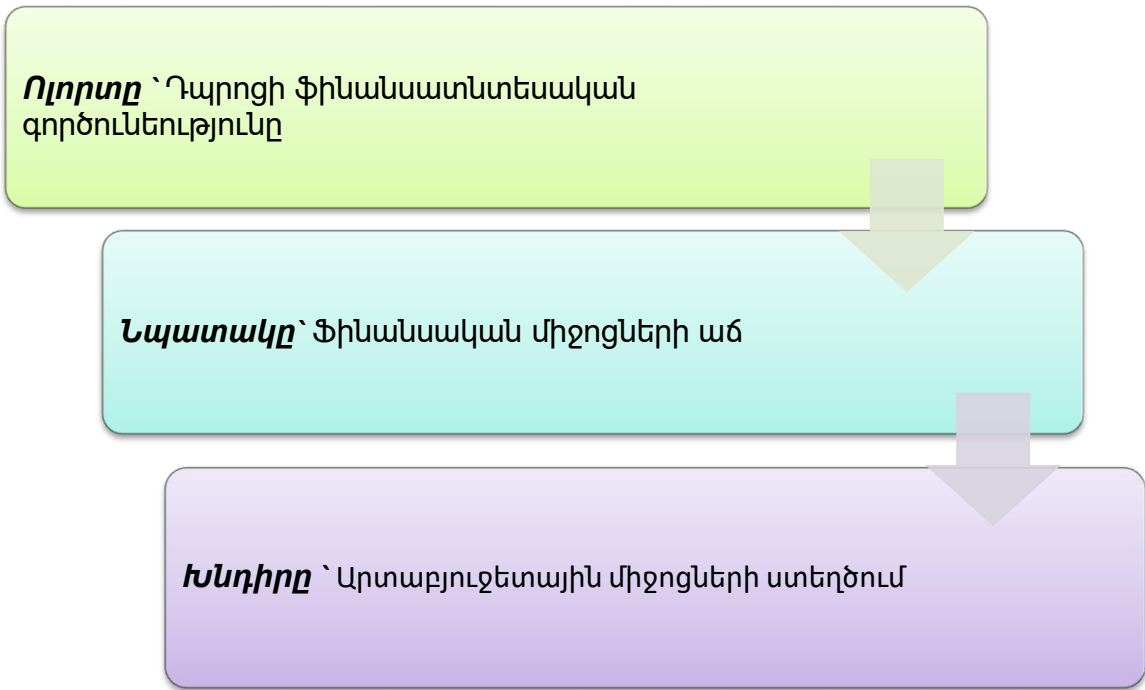
Միջանցքի վերանորոգում	Տնօրեն	2024-2026	ՊԶ
-----------------------	--------	-----------	----

Ռիսկեր՝

- ✓ Պակաս ֆինանսավորում

Ռիսկերի ազդեցության նվազեցմանն ուղղված գործողությունները

- ✓ Դպրոցի առօրյայի, ձեռքբերումների, սովորողների հանգստի ու ժամանցի լուսաբանումը դպրոցի կայքէջերում և դպրոցի թափանցիկ գործունեությունը՝ որպես ընդունելության խթանման միջոց
 - ✓ Համագործակցել ծնողական խորհրդի և համայնքի ներկայացուցիչների հետ աջակցություն ստանալու նպատակով:



Սահմանված նպատակների և խնդիրների համապատասխան գործողությունները	Կատարողները	Ժամանակացույցը	Հնարավոր ֆինանսական ծախսը
---	-------------	----------------	---------------------------

Դպրոցի գործունեության, ակտիվ և հազեցած առօրյայի լուսաբանում, համագործակցություն հիմնական դպրոցների հետ	Տնօրեն, մանկավարժական համակազմ	2024-2026	Պետական բյուջե /այսուհետ ՊԶ/
Լրացուցիչ կրթական ծառայությունների մատուցում	Տնօրեն	2024-2029	ՊԶ
Համայնքում գործող իրավաբանական անձից (ձեռնարկություն և այլն) երաշխավորված դրամական հատկացումների ձեռքբերում	Տնօրեն, կառավարման և խորհրդակցական մարմիններ	2024-2029	ՊԶ

Ռիսկեր՝

- ✓ Պակաս ֆինանսավորում
- ✓ Աշակերտ թվի նախատեսվածից քիչ աճը և ոչ բավարար տևտեսումները
- ✓ Համայնքում գործող իրավաբանական անձանց հետ համագործակցություն ձեռք չբերելը

Ռիսկերի ազդեցության նվազեցմանն ուղղված գործողությունները

- ✓ Ֆինանսական միջոցների արդյունավետ կառավարումը

Ոլորտը` Կառավարման և խորհրդակցական մարմիններ

Նպատակը` խորհրդակցական մարմինների ընդլայնում

Խնդիրը` համագործակցություն դպրոց-համայնք կապը խթանելու նպատակով

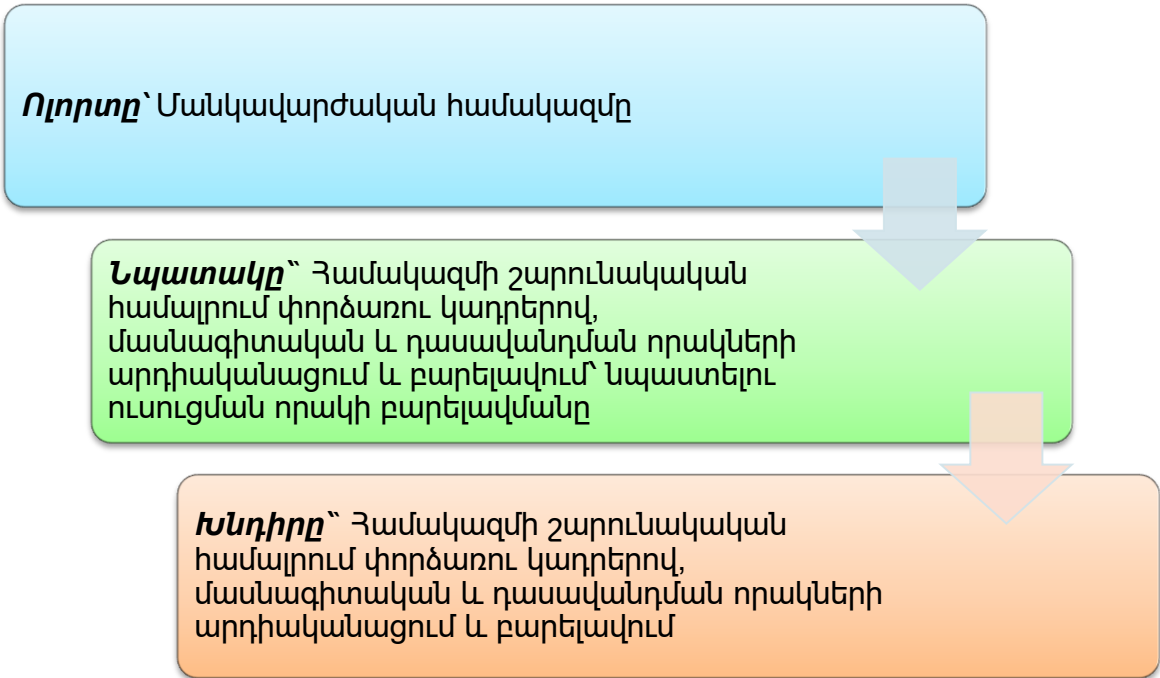
Սահմանված նպատակների և խնդիրների համապատասխան գործողությունները	Կատարողները	Ժամանակացույցը	Հնարավոր ֆինանսական ծախսը
Շարունակել սերտ համագործակցությունը կառավարման և խորհրդակցական մարմինների հետ, ապահովել նաև այդ մարմինների փոխհամագործակցությունը	Տնօրեն, ԴԱԿ, դասուղեկներ	2024-2029	
Հետևել խորհրդակցական թափանցիկության ապահովմանը	Տնօրեն	2024-2029	
Ստեղծել շրջանավարտների խորհուրդ	Տնօրեն	2024-2026	

Ռիսկեր`

- ✓ Շահագրգիռ կողմերի հեռավար հարթակներից օգտվելու հմտությունների պակասը
- ✓ Երկրի անվտանգությանը ուղղված արտաքին մարտահրավերներ

Ռիսկերի ազդեցության նվազեցմանն ուղղված գործողությունները

- ✓ Հեռավար հարթակներից օգտվելու կարողությունների զարգացում
- ✓ Արտաքին մարտահրավերներին դիմակայելու ճկունության զարգացում



Սահմանված նպատակների և խնդիրների համապատասխան գործողությունները	Կատարողները	Ժամանակացույցը	Հնարավոր ֆինանսական ծախսը
Վերապատրաստումներ, ատեստացիաներ	Տնօրենություն, մանկավարժական համակազմ, ԿՉՆԱԿ	2024-2029	ՊԶ
Սեմինարներ, վեբինարներ, ինքնակրթության, ինքնավերլուծության խթանում, դասավանդման որակների արդիականացում	Տնօրեն, մեթոդիկական նախագահներ	2024-2029	

Ուսուցիչների առաջավոր փորձի տարածում, մեթոդական աջակցություն սկսնակ ուսուցիչներին	Տնօրեն, մեթոդաբանական նախագահներ	2024-2029	
աջակցություն սկսնակ ուսուցիչներին	Տնօրեն, մեթոդաբանական նախագահներ, հմուտ ուսուցիչներ		
Ներդրողական վերահսկողություն	Տնօրեն	2024-2029	

Ռիսկեր՝

- ✓ Ուսուցիչների պասիվությունը
- ✓ Արտաքին մարտահրավերներ

Ռիսկերի ազդեցության նվազեցմանն ուղղված գործողությունները

- ✓ Նպաստել ուսուցիչների մասնակցությանը վերապատրաստումներին, ատեստացիաներին, ինքնակրթությամբ զբաղվելուն և որակավորման բարձրացմանն ուղղությամբ աշխատանքներ տանելուն:

Ուղղորդող՝ Աշակերտական համակազմը

Նպաստակց՝ Կոմպետենտ (կարողունակ) քաղաքացիների ձևավորում

Խնդիր՝ Սովորողների մոտիվացիայի խթանում
Ուսումնառության որակի բարելավում
Արժեհամակարգի ձևավորում

Սահմանված նպատակների և խնդիրների համապատասխան գործողությունները	Կատարողները	Ժամանակացույցը	Հնարավոր ֆինանսական ծախսը
Հրապուրիչ կրթական միջավայրի ստեղծում	Տնօրենություն	2024-2029	ՊԶ
Մշտադիտարկումներ, կրթական կարիքի գնահատում և սովորողների ուսուցման անհատական մոտեցումների կիրառում դասապրոցեսում	Տնօրեն, մեթոդափոխման նախագահներ	2024-2029	
<p>Մասնագիտական կողմնորոշմանն ուղղված շարունակական աշխատանքներ՝</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ նախասիրությունների բացահայտմանն ուղղված թեստեր ➤ մասնագիտությունների և մարդու բնույթի համապատասխանությունը ախտորոշող թեստեր ➤ մասնագիտությունների վերաբերյալ ֆիլմերի դիտում ➤ ճանաչողական այցեր, հանդիպումներ աշխատաշուկայի ներկայացում, վերլուծություն 	ԴԱԿ, մանկավարժական համակազմ	2024-2029	

Ոլորտը՝ Համագործակցությունը համայնքի , կրթության կառավարման մարմինների և շահառու կազմակերպությունների հետ

Նպատակը՝ Կոմպետենտ (կարողունակ) քաղաքացիների ձևավորում

Խնդիրը՝Սովորողների՝ հասարակական ակտիվություն դրսևորելու հմտությունների զարգացում: Համագործակցությունների շրջանակի ընդլայնում

Սահմանված նպատակների և խնդիրների համապատասխան գործողությունները	Կատարողները	Ժամանակացույցը	Հնարավոր ֆինանսական ծախսը
<p>Համայնքի հետ համատեղ ծրագրերի իրականացում սովորողների և ծնողների մասնակցությամբ.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Շաբաթօրյակ ➤ Ծառատունկ ➤ Հանդիպումներ համայնքի ներկայացուցիչների հետ ➤ Հանդիպում 44- օրյա պատերազմի մասնակից զինվորի , զոհված զինվորի ծնողների հետ 	Տնօրենություն, ԴԱԿ, ԱԽ, ԾԽ	2024-2029	ՊԶ
<p>Սոցիալ-մշակութային դպրոցի հիմնում</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Անցկացնել ստեղծագործական շարադրությունների մրցույթներ ➤ Կազմակերպել նկարչական մրցույթներ ➤ Կազմակերպել համերգներ 	Տնօրենություն, ԴԱԿ, ԱԽ, ԾԽ	2024-2029	

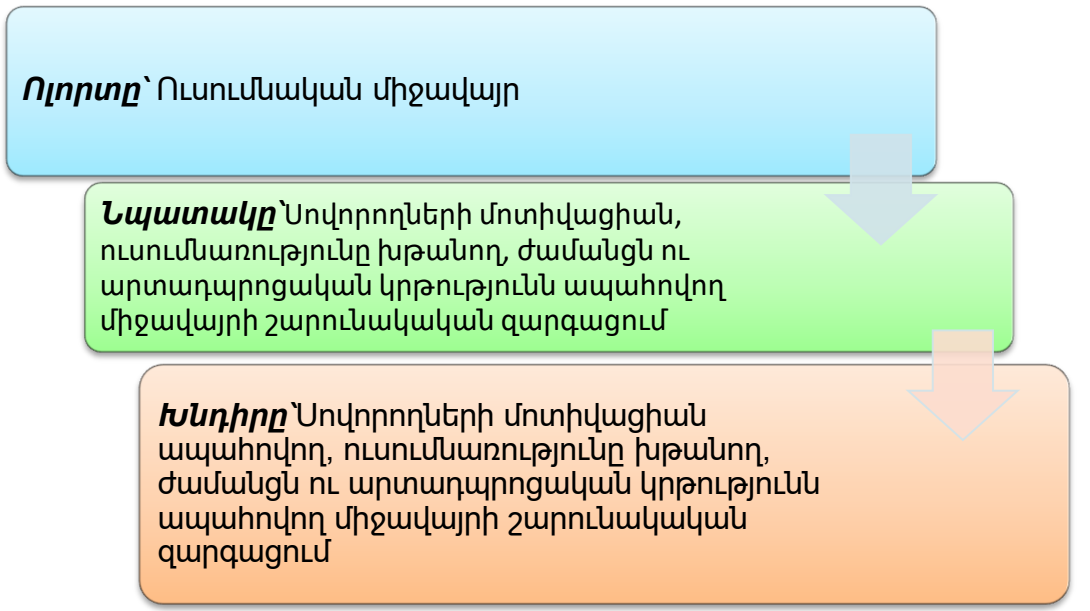
դպրոցում շնորհալի աշակերտների միջոցով			
---------------------------------------	--	--	--

Ռիսկերը

- ✓ Համայնքի պասիվությունը

Ռիսկերի ազդեցության նվազեցմանն ուղղված գործողությունները

- ✓ Իրազեկել համայնքին, ապահովել ակտիվ ներգրավվածությունը, կարևորել դպրոց-համայնք կապը



Սահմանված նպատակների և խնդիրների համապատասխան գործողությունները	Կատարողները	Ժամանակացույցը	Հնարավոր ֆինանսական ծախսը
Անվտանգ ուսումնական միջավայրի ապահովում	Տնօրենություն, դասուղեկներ	2024-2029	ՊԶ
Լաբորատորիաների, առարկայական կաբինետների, հանգստի և ժամանցի պայմանների ձեռքբերում, շարունակական համալրում, արդիականացում	Տնօրեն	2024-2029	

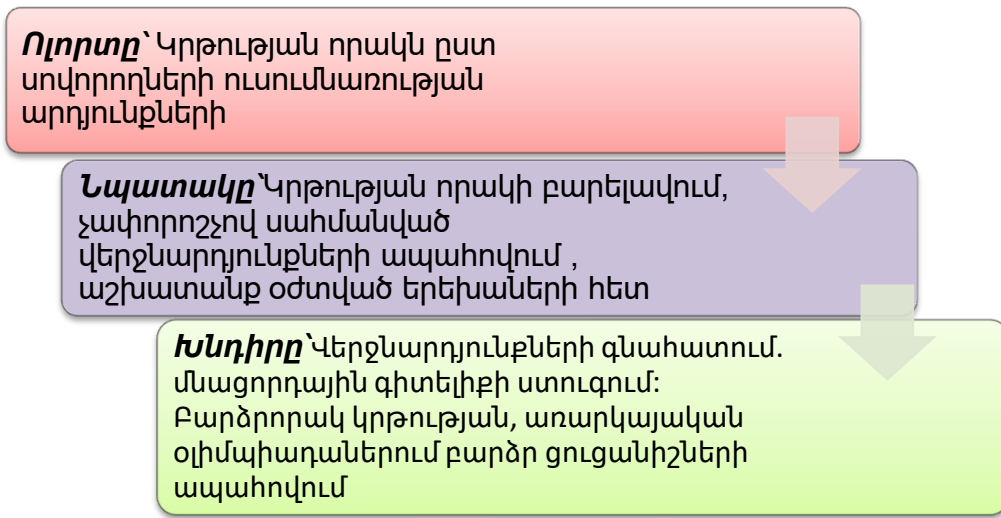
Դասավանդման նոր տեխնոլոգիաների ներդրում դասապրոցեսում	Տնօրենություն	2024-2029	
---	---------------	-----------	--

Ռիսկերը

- ✓ Ոչ բավարար ֆինանսական միջոցները

Ռիսկերի ազդեցության նվազեցմանն ուղղված գործողությունները

- ✓ Ֆինանսական միջոցների արդյունավետ կառավարում



Սահմանված նպատակների և խնդիրների համապատասխան գործողությունները	Կատարողները	Ժամանակացույցը	Հնարավոր ֆինանսական ծախսը
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Մշտադիտարկումներ՝ վերջնարդյունքների ապահովման դիտարկում ➤ Մնացորդային գիտելիքի ստուգում ➤ Հայտորոշիչ աշխատանքներ ➤ Հարցախույզներ՝ կրթական կարիքի գնահատման համար 	Տնօրենություն, մեթոդիավորման նախագահներ	2024-2029	
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Անհատական աշխատանք առարկայական օլիմպիադաների 	Տնօրենություն, մեթոդիավորման նախագահներ	2024-2029	

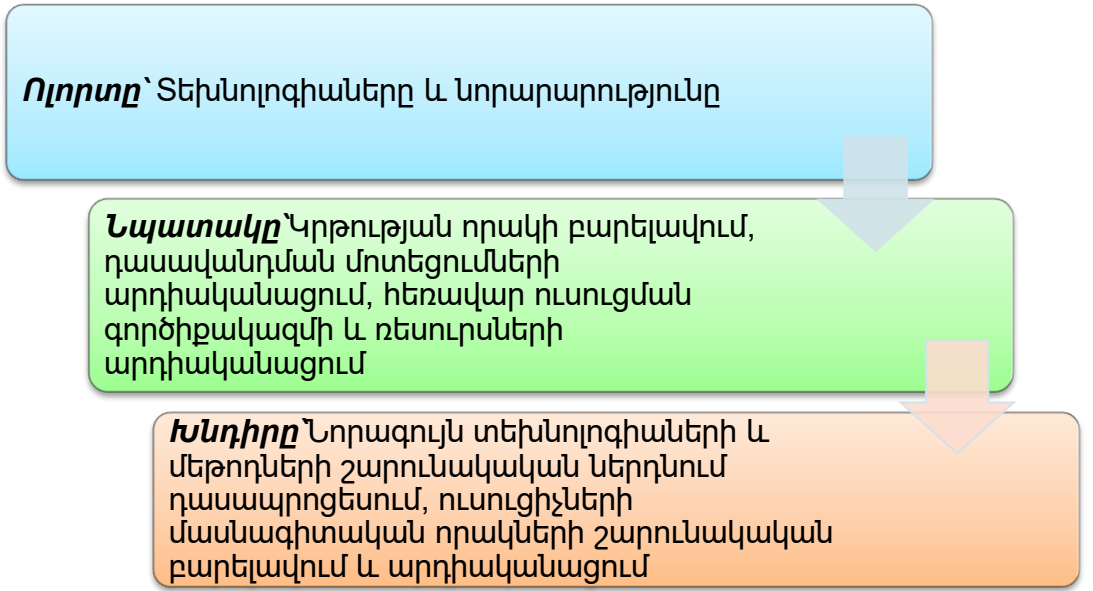
մասնակից սովորողների հետ ➤ Առարկայական մրցույթների, բանավեճերի, քննարկումների անցկացում			
--	--	--	--

Ռիսկերը՝

- ✓ Տեխնիկական միջոցներ, հարթակներից և ռեսուրսներից օգտվելու հմտություններ

Ռիսկերի ազդեցության նվազեցմանն ուղղված գործողությունները

- ✓ Հեռավար հարթակներից և էլեկտրոնային կրթական ռեսուրսներից օգտվելու կարողությունների և հմտությունների զարգացում



Սահմանված նպատակների և խնդիրների համապատասխան գործողությունները	Կատարողները	Ժամանակացույցը	Հնարավոր ֆինանսական ծախսը
Մեթոդ-կարիների վերաբացում, ռեսուրսների համալրում, ժամանակակից գրականության ձեռքբերում	Տնօրենություն, դասուցիկներ	2024-2029	ՊԶ

Ժամանակակից ՀՊԶ- ին համապատասխան դասապրոցեսի կազմակերպում/ուսուցիչների ինքնակրթություն, սեմինարներ, վեբինարներ/	Տնօրեն	2024-2029	
Մենթորական համակարգի ներդրում	Տնօրենություն	2024-2029	
Էլեկտրոնային կրթական ռեսուրսների կիրառում, ստեղծում	Տնօրեն		
Նոր սերնդի համակարգչային տեխնիկայի ձեռքբերում	Տնօրեն		
Մեդիագրագիտության վերաբերյալ սեմինարներ, քննարկումներ	Տնօրենություն, մանկավարժական համակազմ		

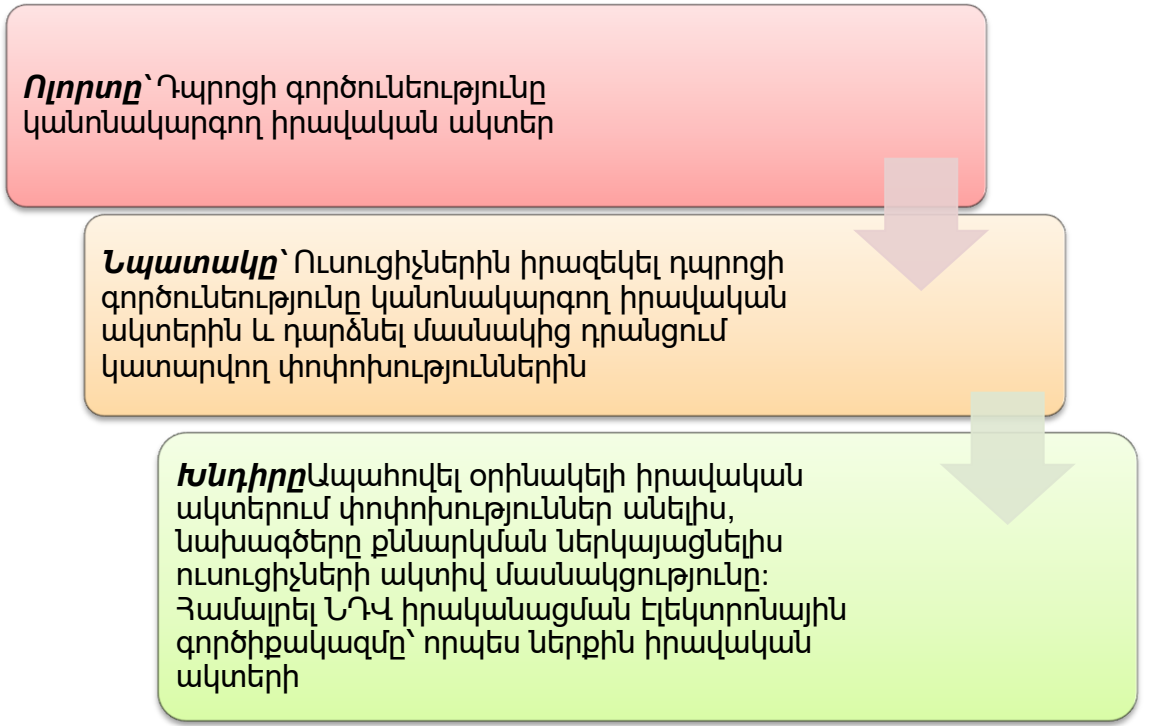
Ռիսկերը

- ✓ Ոչ բավարար ֆինանսական միջոցները
- ✓ Ուսուցիչների պասիվությունը

Ռիսկերի ազդեցության նվազեցմանն ուղղված գործողությունները

- ✓ Ֆինանսական միջոցների արդյունավետ կառավարում

Մոտիվացնել, խրախուսել ուսուցիչներին

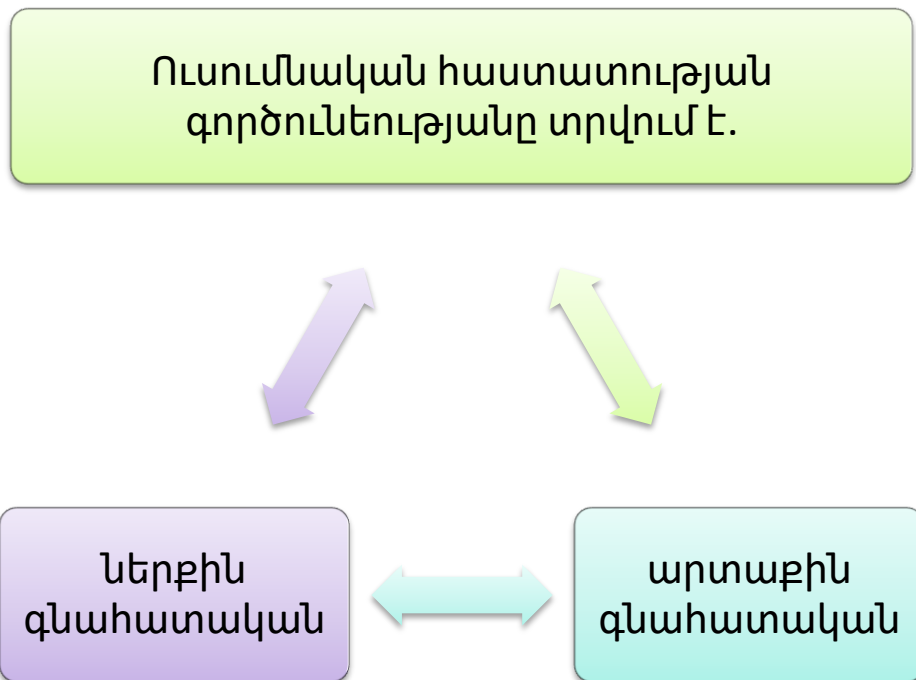


Սահմանված նպատակների և խնդիրների համապատասխան գործողությունները	Կատարողները	Ժամանակացույցը	Հնարավոր ֆինանսական ծախսը
Իրավական ակտերի լուսաբանում	Տնօրենություն, մեթոդափակորման նախագահներ	2024-2029	
հանրային քննարկման դրված ակտերի ներկայացում	Տնօրենություն, մեթոդափակորման նախագահներ	2024-2029	
ՆԴՎ իրականացման էլեկտրոնային գործիքակազմի համալրում՝ որպես ներքին իրավական ակտերի	Տնօրենություն, մեթոդափակորման և նախագահներ	2024-2029	

Ծրագրի արդյունքների գնահատման չափանիշները, վերահսկողությունը

Որպես գնահատման գործիքներ պետք է ծառայեն յուրաքանչյուր գործողության առանձնահատկություններից բխող ցուցանիշները, որոնց միջոցով պետք է չափվեն ակնկալիքների կատարողականները: Ցուցանիշներն ամփոփում են մեծ ծավալի վիճակագրական տվյալներ և տալիս են իրավիճակի ընդհանուր պատկերը: Ցուցանիշներն անհրաժեշտ են նաև ժամանակի ընթացքում դպրոցի գործունեության մեջ տեղի ունեցող փոփոխությունները, ուղղությունները բացահայտելու և գնահատելու համար:

«Հանրակրթության մասին» օրենքով նախատեսված է դպրոցի գործունեության գնահատման մեխանիզմը:



Ներքին գնահատումը՝ դպրոցի կողմից իր գործունեության վերլուծությունն է: Ներքին գնահատման մասնակիցներն են վարչական, մանկավարժական աշխատողները, սովորողներն ու ծնողները:

Ուսումնական հաստատության ներքին և արտաքին գնահատումն ուղղորդվում է սովորողին մատուցվող կրթական ծառայությունների որակի բարձրացմանը:

Դպրոցի զարգացման ծրագրի վերահսկողությունն իրականացնում է՝



դպրոցի կառավարման խորհուրդը՝



հանրակրթության ոլորտը կանոնակարգող օրենսդրության համաձայն

Ծրագրի իրականացման վերահսկողության ամենաարդյունավետ միջոցը հնգամյա ծրագրի հիման վրա կազմված դպրոցի գործունեության տարեկան աշխատանքային պլանների կատարողականներն են:

Դպրոցի առաքելությունը և Ծրագիրը ենթակա են փոփոխությունների՝ ժամանակակից կրթական պահանջների դինամիկ փոփոխություններին համահունչ, ներքին կամ արտաքին գործոնների օբյեկտիվ ազդեցությունների դեպքում: Ծրագրի կատարողականի վերաբերյալ տեղեկատվությունն ամեն տարի ներկայացվում է կառավարման և խորհրդակցական մարմիններին:

Ծրագրի կատարման ամենամյա հաշվետվության կատարողական

No	Միջոցառում/ գործողություն	Ակնկալվող արդյունք	Սահմանված ժամկետ
1	Մանկավարժական առաջավոր փորձիներդրում պրակտիկ աշխատանքում	Նոր ԶՊԶ ով՝ աշակերտակենտրոն դասի կազմակերպում	2024-2029թթ
2	Սկսնակ ուսուցիչների վերապատրաստում, նախապատրաստում ատեստավորման	Ժամանակակից մեթոդների օգտագործում	Տարվա ընթացքում
3	Համակարգչային ծրագրերի հատուկ դասընթացներ ուսուցիչների համար	ՏՀՏ-ների օգտագործում դասի ընթացքում	2024-2029թթ
4	Շենքային պայմանների ստեղծում ԿԱՊԿՈՒ երեխաների համար	ԿԱՊԿՈՒ երեխաների դպրոց հաճախելու արգելքների վերացում	2024-2029թթ
5	Նյութատեխնիկական բազայի ստեղծում ԿԱՊԿՈՒ երեխաների համար	Դասապրոցեսին ավելի հեշտ ինտեգրում	Տարվա ընթացքում
6	Ներդպրոցական և արտադպրոցական միջոցառումների կազմակերպում	Մշակութային ինտելեկտի զարգացում	Տարվա ընթացքում
7	Համագործակցություն մշակութային օջախների հետ	Ավելի խոր և մանրամասն ծանոթություն հեղինակների կյանքի պայմաններին և նրանց ստեղծագործություններին, այցելություններ թանգարաններ, մշակութային օջախներ	2024-2029թթ
8	Ուսումնասիրատիարակչական գործընթացներին ծնողների մասնակցության ընդլայնում, ծնողական ժողովներ և հանդիպումներ ուսուցիչների հետ	Ուսուցիչ- ծնող, ծնող- դպրոց կապի ամրապնդում, կրթության որակի բարձրացում	2024-2029թթ
9	Ռազմահայրենասիրական և մշակութային տարբեր միջոցառումների կազմակերպում	Ռազմահայրենասիրության մակարդակի և ընկալման բարձրացում	2024-2029թթ
10	Առողջ ապրելակերպի և սպորտի զարգացում դպրոցում, սպորտային տարբեր միջոցառումների և սպորտլանդիաների կազմակերպում	Առողջ մարմնում առողջիոգի	2024-2029թթ
11	Համագործակցություն այլ դպրոցների հետ	Նոր հնարավորություններ երեխաների համար համագործակցության	2024-2025թթ
12	Խորհրդակցական մարմինների կապի ամրապնդում	Ավելի հեշտ կհաղթահարեն իրենց	2024-2026թթ

		կարիքները	
13	Առարկայական կաբինետների նյութատեխնիկական բազայի համալրում, նոր համակարգիչների ձեռքբերում	Պրակտիկ և տեսական դասերի համախմբում, որակի բարելավում	2024-2026թթ
14	Գեղագիտական խմբակների հիմնում	Գեղեցիկի մասին պատկերացումներ ստեղծելու և աշխարհը գեղեցիկ ընկալելու հնարավորություն, արժեհամակարգի ձեռքբերում, պահպանում, զարգացում	2024-2025թթ
15	Ժամանակակից մարզական գույքի ձեռքբերում	Ավելի հետաքրքիր և բովանդակակալից դասի կազմակերպում, սպորտի նկատմամբ հետաքրքրության աճ	2024-2025թթ
16	Սեր դեպի բնությունը, կենդանական աշխարհը	Երեխաների մոտ հոգատարության և շրջապատի հանդեպ հետաքրքրասիրության ավելացում	2024-2029թթ
17	Յոգերանի և ուսուցչի օգնականի հաստիքների ներդրում, արդյունավետ աշխատանքի ապահովում	ԿԱՊԿՈՒ Երեխաների ներգրավվածության աստիճանի ստեղծում, բարձրացում	2023-2029թթ
18	Էլեկտրոնային փաթեթի կարգավորում	Դպրոցի գործունեության հասանելիություն առցանց հարթակում	2024-2029թթ
19	Դպրոցի հեռանկարային ծրագրերի, ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների մասին հանդիպումներ, քննարկումներ	Դպրոցի հեռանկարային ծրագրերի մեջ փոփոխություններ և լրացումներ կատարելու հնարավորություն	Տարվա ընթացքում
20	Կառավարման խորհրդի դերի բարձրացում	Առավել մասնակից դարձնել դպրոցի գործունեությանը	Տարվա ընթացքում
21	Դպրոցի ընթացիկ վերանորոգման աշխատանքներ	Ավելի բարեկարգ միջավայր ստեղծելու համար	2024-2029թթ
22	Երկհամակազմ դասարանների վերացում	Արդյունավետ դասապրոցեսի ապահովում	2024-2026թթ
23	Տարրական դպրոցի նյութատեխնիկական բազայի ստեղծում	Տարրական դասարանները դպրոցի հիմքն են, և ակնկալում ենք առավել արդյունավետ գիտելիքների յուրացում	2024-2028թթ
24	Առարկայական դասարանների ստեղծում	Հետաքրքիր և արդյունավետ դասապրոցեսի անցկացում	2024-2026թթ
25	Նոր ջեռուցման սարքերի, սալիկների ձեռքբերում	Ավելի բարեկարգ և տաք դասասենյակներում դասապրոցեսի կազմակերպում	2024-2025թթ
26	Դպրոցում ունենալ բուֆետ	Ուսուցիչները և աշակերտները կսնվեն	2024-2028թթ

		դպրոցում	
27	Ճաշարանի վերանորոգում - աթոռների փոխարինում նորով և ջեռուցման համակարգի անցկացում	Միջավայրի և պայամանների բարելավում	2024-2028թթ
28	Դպրոցի բակում փոքրիկ հողակտորի մշակում	Ներդնել և ամրապնդել՝ սեր դեպի հարազատ գյուղը, հողագործությունը	2024-2028թթ
29	Ստեղծել ժամանակակից ՀՊՉ ին համահունչ նյութատեխնիկական բազա	Ուսման գործընթացը ավելի արդյունավետ դարձնել	2024-2028թթ
30	Դպրոցի բակի բարեկարգում և Կանաչապատում	Գեղագիտական ճաշակի Բարձրացում, սեր դեպի բնություն	2024-2028թթ
31	Ամրապնդել կապը համայնքի հետ	Մասնակցել համայնքի ծրագրերի իրականացմանը/ծառատունկ, շաբաթօրյակ, օգնել միայնակ ծերերին/	2024-2026թթ