

«ՀՀ Լոռու մարզի Գյուլագարակի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի
ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳԻՐ
2024-2029



Բովանդակություն

1. Ներածություն
2. Զարգացման ծրագիր

3. Դպրոցի առաքելությունը
4. Հաստատության գործունեությունը
5. Իրավիճակի վերլուծությունը. ուժեղ և թույլ կողմերը.
 - ա/ շենքային պայմաններ
 - բ/ հաստատության նյութատեխնիկական բազան, ռեսուրսները
 - գ/ կառավարման խորհրդակցական մարմինները
 - դ/ համագործակցությունը համայնքի, կրթության կառավարման մարմինների, շահառու կազմակերպությունների հետ
 - ե/ հաստատության ուսումնական միջավայրը
 - զ/ մանկավարժական համակազմի մասնագիտական որակների զարգացումն ապահովող միջոցառումներ
 - է/ հաստատության կրթության որակի նկարագիրը
 - ը/ հաստատության կողմից օգտագործվող տեխնոլոգիաները և կիրառվող տեխնոլոգիաները
 - թ/ հաստատության առկա հիմնախնդիրները
6. Նպատակների և խնդիրների սահմանումը, սահմանված նպատակների և խնդիրների իրականացումն ապահովող գործողություններ և միջոցառումների ժամանակացույցը, պատասխանատուները
 - Ռիսկերը
 - Արդյունքների գնահատման չափանիշները.
7. Գործընթացի կազմակերպման համար անհրաժեշտ միջոցները և նյութատեխնիկական պարագաները
8. Վերահսկողության մեխանիզմներ

Ներածություն

Կրթությունը շարժում է մթությունից դեպի լույս:

Ժամանակակից աշխարհում կրթությունը նպաստում է հասարակության մեջ մարդու դերի արժևորմանը՝ զարգացնելով համակեցության, հանդուրժողականության, համագործակցության և արժեքային անհրաժեշտ որակներ:

Որպես պետականության կայացման երաշխիք՝ կրթական համակարգի պահպանումը, նրա հետագա զարգացումը համարվում են ազգային կարևորագույն խնդիր: Հայաստանի Հանրապետության կրթական համակարգը նպատակաուղղված է հայ ժողովրդի հոգևոր և մտավոր ներուժի ամրապնդմանը, ազգային և համամարդկային արժեքների պահպանմանն ու զարգացմանը:

Կրթության բնագավառում պետական քաղաքականության հենքը ազգային դպրոցն է, որի գլխավոր նպատակը մասնագիտական պատշաճ պատրաստվածություն ունեցող և համակողմանիորեն զարգացած, հայրենասիրության, պետականության և մարդասիրության ոգով դաստիարակված անձի ձևավորումն է:

Վաղվա քաղաքացու ձևավորման գործընթացի իրականացման ու պատասխանատվության առավել գործնական մասը պատկանում է դպրոցին: Դպրոցը պետք է երաշխավորի ժողովրդական հասարակության համար ազատ անհատի ձևավորումը՝ խթանելով լեզվական, սովորել սովորելու, տնտեսական, մեդիա, ինքնաձանաչողական, վերլուծական և քննադատական մտածողությանը: Դպրոցի դերը հասարակության մեջ և հասարակության պահանջներին համապատասխանեցնելը էականորեն կախված է դպրոցի կառավարման արդյունավետությունից: Դպրոցի կառավարման հիմնական նպատակն է բոլոր միջոցների, ռեսուրսների արդյունավետ և պլանավորված օգտագործումը:

Զարգացման ծրագիր

2024-2029թթ.

«ՀՀ Լոռու մարզի Գյուլագարակի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի զարգացման ծրագիրը կազմվել է Հայաստանի Հանրապետության կրթության, մշակույթի և սպորտի նախարարի 22 սեպտեմբեր 2022թ. N 35-Ն հրամանով հաստատված պետական հանրակրթական զարգացման ծրագրի մշակման պահանջներին և ձևաչափին համապատասխան: Հիմք է ընդունվել Հայաստանի Հանրապետության կառավարության փետրվարի 9-ի N 181-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 25-րդ կետի պահանջը: Հայաստանի Հանրապետության կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի 18 ապրիլի 2023թ. № 399-Ա հրամանի պահանջները:

Ինչպես նաև

- ❖ «Կրթության մասին» ՀՀ օրենքը
- ❖ «Հանրակրթության մասին օրենքը: (2022թ. փետրվարի 9)
- ❖ «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» ՀՀ օրենքի՝ Հանրակրթության պետական չափորոշիչը
- ❖ («Հավելված ՀՀ կառավարության 2023թ. փետրվարի 2 N 137-Ն որոշման) օրինակելի կանոնադրությունը
- ❖ «Լիցենզավորման մասին» ՀՀ օրենքը
- ❖ «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին» ՀՀ օրենքը
- ❖ Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 22 սեպտեմբերի 2022թ. N 1481-Ն որոշումը (Հանրակրթական ուսումնական հաստատությունների՝ Պետական բյուջեի միջոցներից ֆինանսավորման կարգը, պետական բյուջեով նախատեսված ծրագրերի ֆինանսավորման սկզբունքները և մեթոդաբանությունը սահմանելու մասին
- ❖ Հայաստանի Հանրապետության կրթության, գիտության, մշակույթի և սպորտի նախարարի 7-ը դեկտեմբերի 2022թ. N 79-Ն հրամանը (կատարված փոփոխություններ՝ 04 սեպտեմբեր 2023թ. N 112-Ն)
- ❖ Առողջապահության նախարարի 28 մարտի 2017 N 12-Մ հրամանը
- ❖ «Երեխայի իրավունքների մասին կոնվենցիան»
- ❖ Դպրոցի կանոնադրություն
- ❖ Ներքին իրավական ակտեր

Նպատակը	Խնդիրները	Ակնկալվող արդյունքները
<ul style="list-style-type: none"> • 21-րդ դարի պահանջներին համապատասխան կրթության 	<ul style="list-style-type: none"> • Տարբեր ծրագրերի, գործողությունների մշակում, որոնք 	<ul style="list-style-type: none"> • Կրթության որակի բարձրացում • Կրթության մատչելիություն

<p>ապահովում</p> <ul style="list-style-type: none"> • Համայնքի կարիքներին համապատասխանող միջավայրի ապահովում 	<p>կապահովեն սովորողների կողմից չափորոշչային պահանջների յուրացումը և արդիականացված կրթական միջավայր, որը համապատասխանում է համայնքի կրթական պահանջներին</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Սովորողների ստեղծագործական կարողությունների զարգացում • Կրթությունից դուրս մնացած երեխաների կրթության իրավունքի իրականացում • Որակավորված և սահմանված ստանդարտներին համապատասխան ատեստավորված մանկավարժական կազմ՝ արժանապատիվ վարձատրությամբ • Կահավորված և արդիական սարքավորումներով հագեցած սանիտարահիգիենիկ , անվտանգ, համընդհանուր մատչելի շենք
---	---	--

Դպրոցի առաքելությունը

Առաքելությունը կազմակերպության ցանկալի ապագայի մտապատկերն է :

Այս առաքելության իրականացման ճանապարհին կարևորում են կրթական գործընթացում ժամանակավրեպ չլինելը: Փոփոխությունների համակարգված իրականացման համար որպես ելակետ են ընդունում զարգացման սույն ծրագիրը, որը ենթադրում է աստիճանական իրականացում:

Մեր օրերում և՛ հասարակական գիտակցության, և՛ պետական քաղաքականության մեջ կրթությունը, հատկապես որակյալ կրթությունը և դաստիարակությունը շարունակում են մնալ գերակայությունների շարքում՝ որպես ազգային արժեք և սոցիալ-տնտեսական առաջընթացի կարևոր գործոն: Եվ դպրոցը այն վայրն է, որտեղ պետք է ձևավորվեն 21-րդ դարի թվային պահանջներով զինված, ինքնուրույն մտածող, ժամանակի հետ համընթաց քայլող, ստեղծագործող, մարդասեր, կրթված, հայրենասեր անհատներ, ովքեր կերտելու են ապագայի Հայաստանը՝ ուժեղ, անկախ, մրցունակ և ազգային արժեքների պահպանմամբ: Մեր խնդիրն է ժամանակի պահանջներին համապատասխան սերունդ կրթելն ու դաստիարակելը, ապագայի մարտահրավերներին դիմակայելու և պայքարելու պատրաստ և ունակ մարդ ձևավորելը, ուսումնական, սոցիալ-հոգեբանական, ստեղծագործական այնպիսի միջավայրի ձևավորումը, որը կապահովի յուրաքանչյուր սովորողի ստեղծագործական հմտությունների, քննադատական, վերլուծական, համեմատական մտածողության անհատական ունակությունների զարգացումը, մշտապես սովորելու ու կատարելագործվելու կարողություններ, ցանկություններ ու հնարավորություններ, սովորողների մասնագիտական կողմնորոշմանն աջակցելը:

Գյուլագարակի միջնակարգ դպրոցի առաքելությունը սովորողներին ազգային դպրոցի տարրական և հիմնական կրթության հենքի վրա մատչելի, հավասար և որակյալ միջնակարգ կրթություն տալն է, սովորելու ունակություն ունեցող, սովորելն արժևորող քաղաքացիներ ձևավորելն է՝ շարունակելով համակողմանիորեն զարգացած, հայրենասիրության, պետականության և մարդասիրության ոգով քաղաքացիներ դաստիարակելու աշխատանքը:

Գյուլագարակի միջնակարգ դպրոցի առաքելության առանցքն են համարում միջնակարգ որակյալ կրթություն ստանալու համար անհրաժեշտ կրթական միջավայրի ձևավորումը՝ կարևորելով յուրաքանչյուր սովորողի անհատական կարողություններն ու ունակությունները, որն իրատեսական կդառնա դպրոցի կառավարման ընթացքում անսահման նվիրումի, մեծ պատասխանատվության և համագործակցային աշխատանքի դեպքում:

Հաստատության գործունեությունը

Դպրոցի գործունեության առարկան յուրաքանչյուր սովորողի , այդ թվում՝ ԿԱՊԿՈԻ, կրթության կազմակերպումն է զարգացման առանձնահատկություններին համապատասխան, իսկ նպատակը՝ հանրակրթության պետական չափորոշով սահմանված վերջնարդյունքների և կրթական գործընթացին առավելագույն մասնակցության ապահովումը:

Հաստատության անվանումը – «ՀՀ Լոռու մարզի Գյուլագարակի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ

Հաստատության հասցեն – ՀՀ Լոռու մարզ, գ. Գյուլագարակ, փողոց 1, շենք 5

Էլեկտրոնային հասցեն – gyulagarak@schools.am

Դպրոցի ինտերնետային կայքը - <http://gyulagarak.schoolsite.am/>

Փոստային դասիչ – 1910

Դպրոցի հիմնադրումը – 1905թ.

Տվյալ շենքում դպրոցի տեղակայման տարեթիվը – առաջին մասնաշենք՝ 1992թ., երկրորդ մասնաշենք՝ 2001թ.

Դպրոցի կանոնադրությունը – 19.09.2017թ. / վերջին փոփոխություն՝ 29.06.2022թ./

Պետական ռեգիստրում գրանցման համարը – 92.210.00458

Պետական ռեգիստրում գրանցման ամսաթիվը – 2003-01-22

Դպրոցի շենքը – հարմարեցված

Մակերեսը – 1700մ²

Դպրոցի տիպը ըստ իրականացվող հիմնական ծրագրերի – ընդհանուր

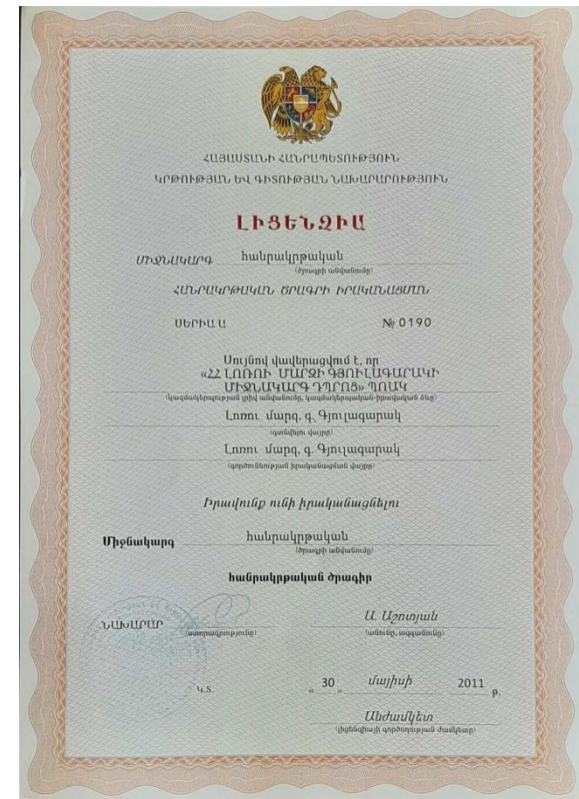
Դպրոցի տիպը ըստ իրականացվող կրթական ծրագրերի աստիճանների – միջնակարգ՝ ըստ կրթական ծրագրերի (1-12-րդ դասարան)

Աշխատանքային շաբաթ – 5-օրյա

Աշխատանքային ռեժիմը – միահերթ

Հարկայնությունը – 2

Նախագծային հզորություն – 440 աշակերտի համար



Փաստացի հաճախող աշակերտների թիվը – 333

ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների թիվը – 20

Տնային ուսուցում – 4

Ջրամատակարարումը – շուրջօրյա կենտրոնացված

Կոյուղացումը – կենտրոնացված

Ջեռուցումը – կենտրոնացված

Գյուլագարակի միջնակարգ դպրոցի տարածքը ցանկապատված է , ունի մարգահրապարակ, շարահրապարակ, ծաղկանոց, 44-օրյա հերոսամարտի հերոսների հիշատակը հավերժացնող ծառերի պուրակ / Ֆրանսիայում բնակվող մեր դպրոցի նախկին աշակերտուհու աջակցություն /: Դպրոցը գտնվում է բարեկարգ վիճակում, թեև վերանորոգման որոշակի

խնդիրներ են առկա /մարգադահիլիճի վերանորոգում, տանիքի փոխարինում, որոշ դասարանների հատակների փոխարինում/, որոնց համար անհրաժեշտ կլինի պետական աջակցություն: Գույքի համալրման և նորացման անհրաժեշտություն կա, չնայած համակարգչային սենյակի, երեք դասարանների, խոհանոցի, ճաշարանի, հանդիսությունների դահլիճի գույքը նորացվել է /բարերարներ, ԾԻԳ, ՄԱԿ –ի Պարենային ծրագիր, համայնքապետարան /:

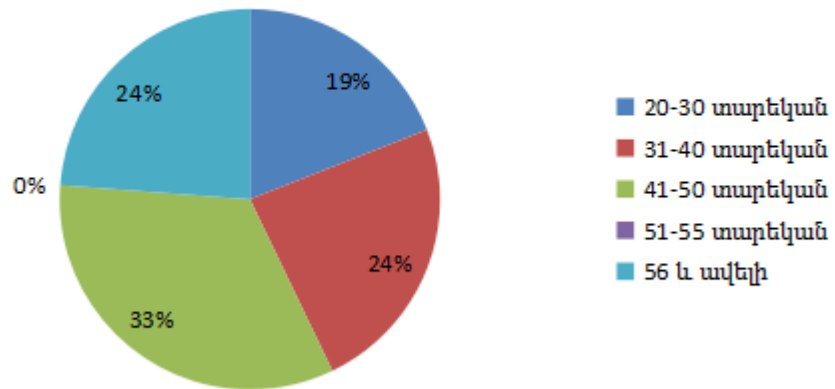
Դպրոցը տարածաշրջանում ունի բարձր վարկանիշ. այստեղ սովորում են նաև համայնքի այլ գյուղերից հաճախող աշակերտներ: Դպրոցի շատ շրջանավարտներ տարիներ շարունակ զբաղեցրել են և այժմ էլ զբաղեցնում են տարբեր բարձր պաշտոններ կրթության և գիտության ոլորտներում:

Դպրոցում կազմակերպվում են բազմաբնույթ միջոցառումներ՝ տարբեր տոներին, հիշատակի օրերին նվիրված , քննարկումներ, հանդիպումներ / ՀՀ Մարդու իրավունքների պաշտպանի և 44-օրյա պատերազմին մասնակցած հերոսների, զինվորականների, ոստիկանության, առողջապահության ներկայացուցիչների, <<Քո արվեստը դպրոցում>> ծրագրի շրջանակներում՝ արվեստագետների այլն/:

Մեր սաները մասնակցում են ոչ միայն համայնքային, այլև տարածքային, մարզային, հանրապետական տարբեր հանդիպումների, միջոցառումների, սպորտլանդիանների, մրցույթների, փառատոնների, նախագծերի /ասմունքի, ռոբոտաշինության, մեդիագրագիտության, կերպարվեստի, շախմատի, երաժշտության, բնապահպանական/ և ցուցաբերում լավագույն արդյունք՝ արժանանալով շնորհակալագրերի ու պատվոգրերի: Քանի որ դեռևս կան շատ անելիքներ, պահանջվում է հետևողական , պատասխանատու մոտեցմամբ և հստակ պլանավորմամբ շարունակել համագործակցային և մասնակցային միջավայրի ստեղծումն ու միասնական նպատակի իրականացումը:

Դպրոցում աշխատում են և՛ փորձառու, և՛ սկսնակ ուսուցիչներ, մեծամասնությունը կանայք են , ունենք նաև Արցախից տեղահանված ուսուցիչներ: Ուսուցիչների տարիքը տոկոսային հարաբերությամբ՝

2022-2023 ուստարի



Ստորև ներկայացվում է դպրոցի ներկազմակերպական կառուցվածքը.

1. Միացյալ կառավարման խորհուրդ՝ բաղկացած 14 անդամներից
2. Առարկայական մեթոդական միավորումներ՝
ա/ հումանիտար
բ/ բնագիտամաթեմատիկական
գ/ տարրական կրթություն
դ/ օտար լեզուներ
3. Մանկավարժական խորհուրդ՝ բաղկացած 32 անդամից
4. Ծնողական խորհուրդ՝ բաղկացած 15 անդամից
5. Աշակերտական խորհուրդ՝ բաղկացած 9 անդամից
6. Տնօրեն – 1

7. Տնօրենի տեղակալ – 0,75
8. Մասնագիտացված կրթական աջակցությունների գծով տեղակալ – 0,5
9. Սովորողների հետ դաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպիչ – 0,75
10. Հոգեբան – 0,75
11. Ուսուցչի օգնական – 2,5
12. Զինղեկ – 1
13. Գլխավոր հաշվապահ – 1

Ուսումնաօժանդակ անձնակազմ

- Ընթացիկ նորոգող և համակարգող -0,5
- Անձնակազմի կառավարման մասնագետ /գործավար/-1
- Գրադարանավար-1
- Քաղաքաշտպանության շտաբի պետ- 0,5
- Լաբորանտ-0,5
- Էլեկտրոնային դասավանդման ապահովման մասնագետ-0,75
- Պահակ-4
- Հավաքարար-3
- Ջեռուցման համակարգի սպասարկման մասնագետ-2
- Խոհարար- 1

Ըստ դասարանների՝ սովորողների թիվը ընթացիկ և նախորդ 2 ուստարիների համար

Սովորողների թիվը	2020-2021 ուստարի	2021-2022 ուստարի	2022-2023 ուստարի	Փոփոխությունների դինամիկան (աճ կամ նվազում)
1 -ին դասարան	34	40	32	նվազում
2-րդ դասարան	26	33	40	աճ
3-րդ դասարան	34	26	33	աճ
4-րդ դասարան	41	31	26	Նվազում
5-րդ դասարան	42	40	31	Նվազում
6-րդ դասարան	29	41	38	Նվազում
7-րդ դասարան	34	31	40	աճ
8 -րդ դասարան	25	33	32	Նվազում
9-րդ դասարան	24	25	32	Աճ
10-րդ դասարան	11	18	16	Նվազում
11-րդ դասարան	11	7	10	աճ
12-րդ դասարան	27	10	7	Նվազում
Ընդամենը	338	335	337	աճ

Ուսումնական հաստատության շենքային պայմանները

- Դպրոցն ունի – 15 դասասենյակ
- 1 <<Արմաթ>> լաբորատորիա
- 1 ուսուցչանոց
- 1 ճաշարան
- 1 հանդիսությունների դահլիճ
- 1 մարզահրապարակ
- 1 մարզադահլիճ
- 1 գրադարան
- 3 սանհանգույց
- 4 առանձնասենյակ
- 1 համակարգչային դասասենյակ
- 1 Շախմատի սենյակ
- 1 լաբորատորիա
- 1 Արհեստանոց
- 1 Կաթսայատուն - 11,9 մ²

1. Իրավիճակի վերլուծությունը. ուժեղ և թույլ կողմերը.

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
<p>1. Շենքային պայմաններ</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ ԿԱՊԿՈՒ սովորող անձանց համար նախատեսված թեքահարթակ մուտքի մոտ ➤ Բարեկարգ, վերանորոգված դասասենյակներ, միջանցքներ 	<p>1. Շենքային պայմաններ</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Դպրոցի շենքը տիպային չէ, հարմարեցված է ➤ Մարզադահլիճը կարիք ունի վերանորոգման ➤ Կա տանիքի վերանորոգման անհրաժեշտություն ➤ Ժամանակակից պահանջներով կահավորված

<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ուսումնական հաստատության տարածքը ցանկապատված է և անվտանգ է սովորողների ազատ տեղաշարժման համար ➤ Կենտրոնացված ջեռուցման համակարգի առկայություն, դասարաններում, միջանցքներում և սանհանգույցներում պահանջվող ջերմաստիճանի ապահովվածություն ➤ Մշտական ջրով առկայություն և սանիտարահիգիենիկ պայմանների ապահովվածություն ➤ Բարեկարգ ուսուցչանոցի առկայությունը: Ուսուցչանոցն ապահովված է ինտերնետ կապով և համակարգչով: ➤ Բակային տարածքում խնամված ծաղկանոցի, նստարանների առկայություն ➤ Վերանորոգված խոհանոց ➤ Վերանորոգված սանհանգույցներ ➤ Պահակակետի, տեխնիկական սպասարկման համար անհրաժեշտ նյութերի համար նախատեսված առանձնացված պահեստային մաս ➤ 	<p>լաբորատորիաների, առարկայական սենյակների բացակայությունը:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Ապաստարանի բացակայություն / անհրաժեշտության դեպքում օգտագործվելու է համայնքապետարանի կողմից տրամադրված տարածքը/ ➤ Հաշմանդամություն ունեցող անձանց կարիքներին հարմարեցված սանհանգույցների բացակայությունը: ➤ Բուժկետի բացակայություն / առկա է առաջին բուժօգնության համար անհրաժեշտ դեղորայք և պարագաներ հատուկ առանձնացված անկյունում/
--	---

2. Նյութատեխնիկական բազան.

Գրադարան

Գրադարանը զբաղեցնում է 30,7 մ² տարածք, վերջին անգամ համալրվել է 2023 թվականին համայնքի բնակիչների կողմից անձնական գրադարան նվիրաբերելու միջոցով:

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
<ul style="list-style-type: none"> • Առկա է 1 համակարգիչ • Գրադարանային ֆոնդում առկա գրքերի 	<ul style="list-style-type: none"> • Տարածքը փոքր է • Չկա առանձին ընթերցասրահ

<p>/ բացառությամբ դասագրքերի / ընդհանուր թիվը 3340 գիրք</p> <ul style="list-style-type: none"> • Գրադարանից օգտվող աշակերտներ, մանկավարժներ • Կազմակերպվում են գրքի քննարկումներ, գրողներին նվիրված միջոցառումներ • Առկա են առանձին ցուցապահարաններ և գրադարակներ ըստ բնագավառների՝ սովորողների ինքնուրույն ընտրելու և օգտվելու համար 	<ul style="list-style-type: none"> • Թվայնացված չէ • Ունի վերանորոգման կարիք • Ծրագրային գրքերի պակաս • ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների համար հարմարեցված չէ • Առկա գրքերի մաշվածություն
--	--

Համակարգչային դասասենյակ

Համակարգչային դասասենյակը զբաղեցնում է 39,6 մ² տարածք, այն կահավորվել է 2019 թվականին ամերիկահայ բարերար Ջորջ Ասադորիանի հովանավորությամբ:

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
<ul style="list-style-type: none"> • Առկա է 11 համակարգիչ • 1 պրոյեկտոր • 1 էլեկտրոնային գրատախտակ • 1 գրատախտակ • 3 պլանշետ • Առկա է անվճար ուսումնական կապ • Ազդանշանային համակարգ 	<ul style="list-style-type: none"> • Տպիչ սարքի բացակայություն • Դյուրակիր համակարգիչների և համակարգիչների անհրաժեշտություն /10 հատ/

Արմաթ լաբորատորիա

Զբաղեցնում է 30,7 մ² տարածք, այն կահավորվել է ՀՀ ԿԳՄՍՆ և Առաջատար տեխնոլոգիաների ձեռնարկությունների միության կողմից:

Ցուցանիշ	Տվյալներ
Համակարգիչների թիվը	7

Եռաչափ տպիչ	1
ԹԿՀ շաղափային և լազերային հաստոց	1
ռոբոտի հավաքածու	1
Անվճար ուսումնական կապ	

Մարզադահլիճ

Մարզադահլիճը զբաղեցնում է 271,4 մ² մ² տարածք, կառուցվել է 2010 թվականին

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
<ul style="list-style-type: none"> Առկա է ջեռուցման համակարգ Հանդերձարաններ Օդափոխության համակարգ Սանհանգույցներ Մշտական ջուր Հիմնականում անհրաժեշտ մարզագույքի առկայություն՝ շվեդական պատ, գնդակներ, մագլցման պարան, ցատկապարաններ, պտտաձող, բարձրացատկ, ներքնակներ /6 հատ/, ցատկելու զսպանակ, վոլեյբոլի ցանց, բասկետբոլի զամբյուղ 	<ul style="list-style-type: none"> Հատակի ամբողջովին փոխման և ընդհանուր վերանորոգման կարիք, քանի որ շահագործումից հետո վերանորոգում ընդհանրապես չի կատարվել Առկա է լոգասենյակ, բայց չի գործում վերանորոգման կարիք ունենալու պատճառով Որոշ մարզագույքի պակաս՝ թենիսի սեղան, այծիկ, նժույգ

Խոհանոց և ճաշարան

Դպրոցի ճաշարանում տրամադրվում է տաք սնունդ 1-4 դասարանների աշակերտներին «Կայուն դպրոցական սնունդ» ծրագրի շրջանակներում և ծնողների աջակցությամբ: Գործում է բոլոր սանիտարահիգիենիկ նորմերին համաձայն:

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
<ul style="list-style-type: none"> • Վերանորոգված • Բարեկարգ • Խոհանոցն ապահովված է նոր գույքով . կահահավորվել է ՄԱԿ-ի պարենի համաշխարհային ծրագրի միջոցներով. • Ճաշարանի նոր սեղան- աթոռները ձեռք են բերվել համայնքապետարանի աջակցությամբ /2023թ. սեպտեմբեր/ • Անհրաժեշտ սպասքի առկայություն • 2 առանձին վերանորոգված պահեստներ 	<ul style="list-style-type: none"> • Ճաշարանի փոքր տարածք

Դասարաններ

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
<ul style="list-style-type: none"> • Դասարանները հիմնականում վերանորոգվել են, դռները և պատուհանները փոխարինվել են եվրոդռներով և եվրոպատուհաններով • Երեք դասարան համալրվել է 	<ul style="list-style-type: none"> • Որոշ դասարաններ չեն համապատասխանում սահմանված մակերեսին • Որոշ դասարանների գույքի մաշվածություն, անհրաժեշտություն • Առաջին հարկի դասասենյակների

<p>աշակերտական նոր գույքով, որից երկու դասարանի գույքը ձեռք է բերվել ԾԻԳ ՊՀ-ի միջոցով, մեկ դասարանի գույքը նվիրաբերել է հոլանդահայ բարերար Տավրոս Ասլանյանը</p>	<p>հատակների փոխարինման անհրաժեշտություն՝ հատակների սնկային հիվանդության պատճառով</p> <ul style="list-style-type: none"> • Դասարանների մեծ մասում չկա ինտերնետ կապի հասանելիություն, որի անհրաժեշտությունը կա՝ ելնելով հատկապես նոր չափորոշային պահանջներից
---	--

Հանդիսությունների դահլիճ

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
<ul style="list-style-type: none"> • Վերանորոգված է • Smart հեռուստացույցի առկայություն • 1 դաշնամուր • Ուժեղացուցիչ, բարձրախոս • Տեղադրված է 80 նոր աթոռ հանդիսատեսի համար/ ձեռք է բերվել ԾԻԳ ՊՀ-ի կողմից/ 	<ul style="list-style-type: none"> • Տարածքի և բեմի փոքր լինելը • Պրոյեկտորի և դյուրակիր համակարգչի անհրաժեշտություն

Լաբորատորիա

Դպրոցը ունի բնագիտական առարկաների մեկ լաբորատորիա՝ ոչ համապատասխան գույքով և սարքավորումներով: Այժմ համապատասխան տեղեկատվություն ենք ներկայացրել ՀՀ ԿԳՄՍ նախարարության «Կրթական ծրագրերի կենտրոն» ԾԻԳ ՊՀ-ին՝ անհրաժեշտ սարքավորումներով, նյութերով և գույքով օժանդակել կահավորելու ֆիզիկայի, աշխարհագրության, քիմիայի և կեսաբանության լաբորատորիաները:

Արհեստանոց

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
<ul style="list-style-type: none"> ● Վերանորոգված է ● Հաստոց փականագործի - 5 ● Ռանդա - 3 ● Մոնո - 3 ● Դուր - 4 ● Մուրճ - 3 ● Խարտոց - 6 ● Էլեկտրական պտուտակահան - 1 ● Գայլիկոն - 1 	<ul style="list-style-type: none"> ● Կարիք կա գույքի համալրման

Շախմատի դասասենյակ

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
<ul style="list-style-type: none"> ● Շախմատային գույքի առկայություն 	<ul style="list-style-type: none"> ● Գույքի նորացման կարիք կա

ՆՁՊ սենյակ

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
<ul style="list-style-type: none"> ● Վերանորոգված է ● Ուսումնական զենք AK-75 ● Օդամղիչ հրացան 	<ul style="list-style-type: none"> ● Սենյակի տարածքը փոքր է ● Չկա հրաձգարան ● Պրոյեկտոր

<ul style="list-style-type: none"> • Հակազագ 60 հատ • Ուսումնադիդակտիկ պաստառներ • Տեսաերիզներ • Զինպահեստ/ ազդանշանային համակարգով/ • Շարահրապարակ 	<ul style="list-style-type: none"> • Դյուրակիր համակարգիչ
--	--

3. Կառավարման և խորհրդակցական մարմիններ

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
<ul style="list-style-type: none"> • Դպրոցում ապահովված են ժողովրդավարական կառավարման սկզբունքները, դպրոցում գործող խորհրդակցական մարմիններն ակտիվորեն ներգրավված են կառավարման գործընթացում: Գործում են կառավարման, մանկավարժական, աշակերտական և ծնողական խորհուրդները, առարկայական մեթոդական միավորումները: • Կառավարման կոլեգիալ մարմնի՝ խորհրդի բոլոր անդամներն ունեն բարձրագույն կրթություն, համագործակցում են համայնքի, դպրոցի տնօրենության և մյուս խորհրդակցական մարմինների անդամների հետ, պատրաստակամ են ստեղծել արդյունավետ աշխատանքային միջավայր, սատարել ընթացիկ խնդիրների լուծմանը: Կառավարման խորհուրդը գործում է հաստատության կանոնադրության և այլ իրավական ակտերին համապատասխան: 	<ul style="list-style-type: none"> • Երբեմն խորհրդակցական մարմինների նախաձեռնողականության պակաս: • Խորհրդի անդամների օրենսդրական փոփոխությունների մասին պակաս ինֆորմացված լինելը: • Իրավական ակտերի հաճախակի փոփոխություններին ոչ լիարժեք տիրապետելը • Տեղեկատվական հարթակների բազմազանության մեջ ոչ ճիշտ կողմնորոշվելը • Աշակերտական խորհուրդը կարող է լինել առավել նախաձեռնող, ստեղծագործ և ակտիվ ներգրավվել նաև ներհամայնքային կյանքին: • Թերի է ծնողների գործուն մասնակցությունը մասնագիտական կողմնորոշման աշխատանքներին, ներհամայնքային միջոցառումներին: • Անհրաժեշտ է խթանել անտարբեր, պասիվ ծնողների

<ul style="list-style-type: none"> • Մանկավարժական խորհուրդը սահմանված ժամկետներում, երկամսյա պարբերականությամբ իրականացնում է հերթական նիստեր, ինչպես նաև ըստ անհրաժեշտության՝ արտահերթ նիստեր: Ուսուցման բովանդակության, սովորողների ուսումնառության, որակի, նրանց հետ տարվող արտադասարանական և արտադպրոցական աշխատանքների կազմակերպման հարցերը, ուսումնական հաստատության ռեժիմը և այլ կարևորագույն հարցեր քննարկվում և հաստատվում են մանկավարժական խորհրդում: Կարևորվում է մանկավարժական խորհրդի անդամների ակտիվ մասնակցությունը քննարկումներին, առաջարկների ներկայացումը, տեղեկացվածությունը: Ըստ անհրաժեշտության կազմակերպվում են սեմինարներ, քննարկումներ, վեր են հանվում մանկավարժական համակազմի առջև ծառայած խնդիրները: • Աշակերտական խորհուրդը ակտիվ է և գործում է ժողովրդավարական հիմունքներով, հաճախ կազմակերպում է միջոցառումներ: Դպրոցի տնօրենությունը խթանում է սովորողների նախաձեռնությունները, օժանդակում դրանց իրագործմանը: Կարևորելով աշակերտական ինքնակառավարումը՝ պարբերաբար անցկացվում են հանդիպումներ սովորողների հետ, լսում նրանց, լուծում տալիս խնդիրներին: Աշակերտական խորհրդի նախագահը, ըստ անհրաժեշտության, խորհրդակցական ձայնի իրավունքով մասնակցում է մանկավարժական խորհրդի նիստերին: Սահմանված կարգով գումարում են նիստերը հստակ օրակարգերով, վարում աշակերտական 	<p>նախաձեռնողականությունը:</p>
--	--------------------------------

<p>խորհրդի նիստերի արձանագրությունների մատյանը:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ծնողական խորհուրդը մտապես իրազեկ է և ներգրավված դպրոցի ուսումնադաստիարակչական աշխատանքներում: Ծնողական խորհրդի նախագահը խորհրդակցական ձայնի իրավունքով, ըստ անհրաժեշտության, մասնակցում է մանկավարժական խորհրդի նիստերին: Ըստ կանոնադրության՝ պարտաճանաչորեն գումարում են նիստերը՝ հստակ օրակարգերով: Հաճախակի են ծնողխորհրդի և մանկավարժական աշխատողների հանդիպումները, իրազեկման և տեղեկատվական միջոցառումները: • Խորհրդակցական մարմինների գործունեության համար ստեղծված են նպաստավոր պայմաններ, պարբերական հանդիպումների միջոցով ապահովվում է հնարավորությունը բարձրաձայնելու ծառայած խնդիրները, համատեղ ջանքերով գտնել դրանց լուծումները: 	
--	--

4. Հաստատության համագործակցությունը տեղական ինքնակառավարման մարմինների, ծնողական համայնքի, կրթության կառավարման մարմինների, շահառու կազմակերպությունների հետ.

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
<ul style="list-style-type: none"> • Դպրոցը կատարում է լիազորված մարմնի՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը, լիազոր մարմնի՝ Լոռու մարզպետարանի՝ օրենքին չհակասող հանձնարարականների կատարումները, ակտիվ 	

մասնակցում է համայնքային տարբեր միջոցառումների /մշակութային, սպորտային/, քննարկումների, սեմինարների:

- Համայնքապետարանը ևս համագործակցում է դպրոցի հետ, իր լիազորությունների շրջանակներում գտնվող հարցերին աջակցում: **Համայնքապետարանի աջակցությամբ ձեռք են բերվել դպրոցի ճաշարանի սեղանաթոռները, մուտքի դուռ-պատուհանները փոխարինվել են եվրոդռներով և եվրոպատուհաններով, պարբերաբար աջակցություն է իրականացվել դպրոցի սոցիալապես անապահով, ծնողագուրկ աշակերտներին:**
- Մերտ է համագործակցությունը համայնքի Արվեստի դպրոցի հետ /աշակերտները մասնակցում են տարբեր խմբակների՝ պարի, կերպարվեստի, երաժշտության/:
- ՀՀ կրթության տեսչական մարմնի ստուգումների արդյունքների ուսումնասիրությունները նպաստում են աշխատանքային գործընթացում թերացումներ չլինելուն:
- Մեծ է դպրոցի ուսուցիչների և վարչական կազմի ընդգրկվածությունը ԿԶՆԱԿ հիմնադրամի կողմից կազմակերպված վերապատրաստումներին՝ կապված նոր չափորոշիչների ներդրման, **ՆԴՎ**-ի հետ:
- Դպրոցը արդյունավետ համագործակցում է նաև ԳԹԿ-ի հետ՝ քննական գործընթացների պատշաճ կազմակերպման և տարբեր առարկաներից պարբերաբար տրվող գրավոր աշխատանքների միջոցով արդյունքները վերլուծելու:
- Դպրոցը ակտիվորեն համագործակցում է «Մասնակցային դպրոց», «Դասավանդիր Հայաստան», «Ինտերակտիվ կրթություն», «Կանթեղ», «Այբ» կրթական կառույցների հետ, Վանաձորի, Երևանի պետական համալսարանների և կրթական այլ կառույցների, ինչպես նաև համայնքի դպրոցների հետ:

- Համագործակցությանն ընդլայնմանն անհրաժեշտություն կա մարզային, հանրապետական, միջազգային դպրոցների հետ :

<ul style="list-style-type: none"> • Դպրոցը համագործակցում է ՀՀ ԿԳՄՄՆ, Լոռու մարզպետարանի, ՀՀ Կրթության տեսչական մարմնի, ԿԶՆԱԿ-ի, ԿՏԱԿ-ի, Ստեփանավանի ՏՄԱԿ-ի հետ, Ստեփանավանի ոստիկանության անչափահասների բաժնի, Ստեփանավանի № զորամասի, ԱԻՆ-ի, ՀՀ Ֆուտբոլի և Շախմատի ֆեդերացիաների , <<Աստղիկ>> հիմնադրամի և այլ կառույցների հետ: • Դպրոցը ակտիվորեն համագործակցում է նաև ծնողական համայնքի հետ, լսում նրանց առաջարկությունները մասնակցում խնդիրների բացահայտմանը և լուծմանը: • Ծնողական համայնքը ակտիվ է , մասնակցում են ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների բարելավմանը, աջակցում Մնունդ ծրագրի իրականացմանը, դասարանական միջոցառումների, էքսկուրսիաների , արտադպրոցական միջոցառումների կազմակերպմանը : • Ծնողները դիմում են հաստատություն իրենց երեխայի կարիքները գնահատելու , մանկավարժահոգեբանական աջակցություն ցուցաբերելու և տնային ուսուցում կազմակերպելու համար • Դպրոցը հաշվի է առնում ծնողների դիմումները , նոր չափորոշային պահանջներին համապատասխան կազմակերպում է նաև երկարօրյա ուսուցում անբավարար գնահատական ունեցող և ԿԱՊԿՈւ աշակերտների համար՝ հաշվի առնելով կարիքները : 	
---	--

5. Մանկավարժական համակազմի մասնագիտական որակների զարգացման ապահովող միջոցառումները

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
<ul style="list-style-type: none"> • Հաստատությունում ուսուցչի թափուր հաստիք չկա. բոլոր առարկաները դասավանդում են համապատասխան կրթություն ունեցող մասնագետներ: • Դասավանդող 28 ուսուցիչներից 27-ը ունի բարձրագույն մասնագիտական կրթություն, միայն 1 ուսուցիչ՝ մ/մ, ով անցել է կամավոր ատեստավորում և ցուցաբերել 82,5 % արդյունք: • Դպրոցի բոլոր չորս մեթոդմիավորումների աշխատանքը համակարգված է, իրականացվում է սկսնակ ուսուցիչների ուղղորդում և աջակցություն՝ մեթոդական, մասնագիտական և այլ: • Դպրոցի ուսուցիչները վերապատրաստված և ատեստավորված են: • Ուսուցիչներից երկուսը անցել են կամավոր ատեստավորում /տեխնոլոգիա, երաժշտություն/: • Դպրոցում տիրում է բարոյահոգեբանական առողջ մթնոլորտ, փոխօգնության մշակույթ. հատկապես ուշադրության կենտրոնում են արցախցի երեք ուսուցիչները, ովքեր նոր են ընդգրկվել մանկավարժական համակազմում: • Դպրոցում իրականացվում է համագործակցային, մասնակցային աշխատանք, ինչը նպաստում է ընդհանուր նպատակների իրականացմանը: 	<ul style="list-style-type: none"> • Ուսուցիչների պասիվ մասնակցություն տարբեր նախագծերի, քննարկումներին օրինակելի իրավական ակտերի վերաբերյալ: • Նորարական մոտեցումներով դասեր վարելիս երբեմն դժվարություններ ունեցող բազմափորձ ուսուցիչներ; <ul style="list-style-type: none"> • Ուսուցիչները խուսափում են կամավոր ատեստավորմանը մասնակցելուց: • Ինքնազարգացմանն ուղղված քայլերի պակաս: • Նախաձեռնողականության, ինքնուրույնության պակաս: • Որոշ ուսուցիչներ խուսափում են բաց դասեր, միջոցառումներ կազմակերպելուց: • Առարկայական օլիմպիադաներում ցածր արդյունքներ մարզային փուլում: • Ուսուցիչների լրացուցիչ աշխատանքի պակաս օլիմպիադաներին մասնակցող աշակերտների հետ:

<ul style="list-style-type: none"> • Հաճախակի են իրականացվում ինտեգրված և բաց դասեր, համատեղ միջոցառումներ, փոխադարձ դասալսումներ: • Ուսուցիչները տիրապետում են SՀS միջոցներին, օգտվում էլեկտրոնային պաշարներից, անհրաժեշտության դեպքում իրականացնում հեռավար ուսուցում: • Ուսուցիչները քաջատեղյակ են նոր չափորոշային պահանջներին, դասերն անց են կացնում աշակերտակենտրոն, դասաժամերին օգտագործում են SՀS միջոցներ, իրականացնում են նախագծային և հետազոտական աշխատանքներ: • Դպրոցի տնօրենությունը պարբերաբար անց է կացնում խորհրդատվական հանդիպումներ, իրականացնում վերահսկողական աշխատանքներ, խրախուսում կամավոր ատեստավորման գործընթացին մասնակցությունը և տարակարգ ստանալը: • Հաճախակի են իրականացվում մշտադիտարկումներ, արդյունքների վերլուծություններ ՆԴՎ-ի շրջանակներում, աջակցություն է ցուցաբերվում նոր հմտությունների, մեթոդների կիրառմանը: 	
--	--

6. Օգտագործվող և SՀS այլ տեխնոլոգիաների և նորարարությունների ներկայացում

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
<ul style="list-style-type: none"> • Հաստատությունում կարևորվում է SՀS տեխնոլոգիաների և էլեկտրոնային կրթական ռեսուրսների ներդրումը կրթական պրոցեսում: 	<ul style="list-style-type: none"> • Համակարգիչների , պլանշետների , դյուրակիր համակարգիչների և պրոյեկտորների ,տպիչների թիվը քիչ է :

- Դպրուցում առկա է երկու տեսակի ինտերնետային կապ, 24 համակարգիչ
- 3 պլանշետ
- 1ոլյուրակիր համակարգիչ
- 1 էլեկտրոնային գրատախտակ
- 1 պրոյեկտոր

ա/ Հաստատության **ուսումնադաստիարակական** աշխատանքներին նպաստում են հետևյալ կրթական կայքերը, որոնց մասին ուսուցիչներն իրագեկված են և օգտվում են նշված կայքերից.

- << Հայկական կրթական միջավայր >>
- ԿՏԱԿ՝ ըստ իր դասակարգված բաժինների
- << Պաշարների շտեմարան >>
- <<Կգնակ >> հիմնադրամ
- Տարբեր սեմինարների , վեբինարների միջոցով շարունակական աշխատանք է տարվում ՏՀՏ գործիքների կատարելագործման ուղղությամբ, ՀՀ ԿԳՄՄՆ երաշխավորությամբ իրականացվող ծրագրերի մասին ուսուցիչների իրագեկվածության վերաբերյալ Ուսուցիչները տիրապետում են MS Teams, Zoom միասնական կրթական հարթակներին

Կարևոր նշանակություն ունի նաև <<Արմաթ >> լաբորատորիան , որի դասընթացներին հաճախում են մեծ թվով աշակերտներ, սովորում են խելացի սարքերի նախագծում և ծրագրավորում , տիրապետում են եռաչափ և լազերային տպագրության աշխատանքներին , մասնակցում ռոբոտաշինության մրցութային տարբեր միջոցառումների՝ գրանցելով բարձր արդյունք

Ակտիվ ուսումնառության կազմակերպմանը իր նյութատեխնիկական պաշարներով նպաստում է դպրոցի համակարգչային դասասենյակը

- ՏՀՏ տեխնոլոգիաների կիրառմամբ դասեր իրականացվում են , սակայն դեռևս ոչ բոլոր ուսուցիչներն են ապահովում ժամանակակից կրթական պահանջները
- Գրադարանը թվայնացված չէ
- Դեռևս քիչ է էլեկտրոնային դասագրքերից օգտվողների թիվը

<p>Բնագիտական առարկաներից իրականացվում է էլեկտրոնային դիտափորձերի և էլեկտրոնային քարտեզների ցուցադրում</p> <p>բ/ Հաստատության վարչատնտեսական գործունեություն</p> <p>Կրթության կառավարման տեղեկատվական համակարգ >> -ի վարչական ռեգիստրում ներառված են մեր հաստատության գտնվելու վայրի ,կառուցվածքի, ենթակառուցվածքների, մասնաշենքերի քանակի ,ունեցած ուսումնական պարագաների , սովորողների, դասարանների թվի ,հաստիքացուցակի և այլ անհրաժեշտ տեղեկություններ :</p> <p>Նորացվել է սովորողներին դպրոցից դպրոց տեղափոխելու գործընթացը</p> <p>Պետական նմուշի ավարտական փաստաթղթերը տրամադրվում են էլեկտրոնային եղանակով :</p>	
---	--

7. Չափորոշչային պահանջներին համապատասխան կրթության որակի վերլուծություն

Նոր շափորոշչով կրթության նորովի կազմակերպման ռազմավարություն է հանդիսանում կարողունակությունների վրա հիմնված կրթությունը, որն իրենից ներկայացնում է գիտելիքների ,հմտությունների ,դիրքորոշման և արժեքային համակարգ : Ուսուցիչները պետք է հստակ պատկերացնեն նոր չափորոշչի պահանջը և ճիշտ կատարեն առարկայի ուսուցման պլանավորումը ,դասավանդումը, գնահատումը: Դպրոցը շարունակական և հետևողական աշխատանք է տանում կրթության որակի և արդյունավետության ուղղությամբ: Նոր չափորոշչով քայլ առ քայլ անցում է կատարվում գիտելիքահեն կրթությունից կարողունակահեն կրթության: Կրթության որակի բարելավման ,որակի չափման ուղղությամբ կիրառվում են մի շարք գործիքներ և միջոցառումներ դպրոցի ՆԴՎ պլանին համապատասխան՝

Հայտորոշիչ գրավոր աշխատանքներ

Թեմատիկ գրավոր աշխատանքներ

Դասալսումներ

Առարկայական շաբաթներ՝ ստուգելու տվյալ առարկայի դրվածքը

Տվյալներ սովորողների ուսումնառության արդյունքների վերաբերյալ 2022-2023 ուսումնական տարում

Հիմնական առարկաներ	Սովորողների թիվը			Հիմնական առարկաներից տարեկան գնահատականների միջինը			4-րդ դասարանում գիտելիքների ստուգման 9-րդ, 12-րդ դասարաններում պետական ավարտական քննությունների միավորների միջինը				
	4-րդ. դաս.	9-րդ. դաս.	12-րդ. դաս.	4-րդ. դաս.		9-րդ. դաս.	12-րդ. դաս.	4-րդ. դաս.		9-րդ. դաս.	12-րդ. դաս.
Հայոց լեզու		31	7			5,4	6,5			10	11
Մաթեմատիկա	26			7.3				7,8		10	13
Մայրենի	26			7.6				7,9			
Գրականություն		31				5.9				11	
Հայ գրականություն			7				6,5				

Ռուսաց լեզու	26	31	7	6.5		5.5	6.4			11	
Ֆրանսերեն											
Անգլերեն	26	31	7	6,8		5,8	7			12	
Ես և շրջակա աշխարհը	26			7.5							
Ֆիզկուլտուրա	26	31	7	8.7		7,4	8.1			8	
Շախմատ	26			6.7							
Երաժշտություն	26			8.1							
Կերպարվեստ	26			8.1							
Տեխնոլոգիա	26			8							
Աշխարհագրություն		31	7			6.4	7			9.5	
Հայոց պատմություն		31	7			6	6.8			10.9	10
Համաշխ. պատմություն		31	7			6	7				
Հայոց եկեղեցու պատմ.		31				6.6					
Հասարակագիտություն		31	7			6,6	8.4				
Հանրահաշիվ		31	7			5.3	6.2				
Երկրաչափություն		31	7			5,3	6.2				
Ինֆորմատիկա		31	7			5,9	7.4				
Ֆիզիկա		31	7			5,7	6.6				
Քիմիա		31	7			6	7			15	

Կենսաբանություն		31	7			6	7			12	
ՆԶՊ		31	7			7.8	8.8				

Տվյալներ սովորողների առաջադիմության վերաբերյալ

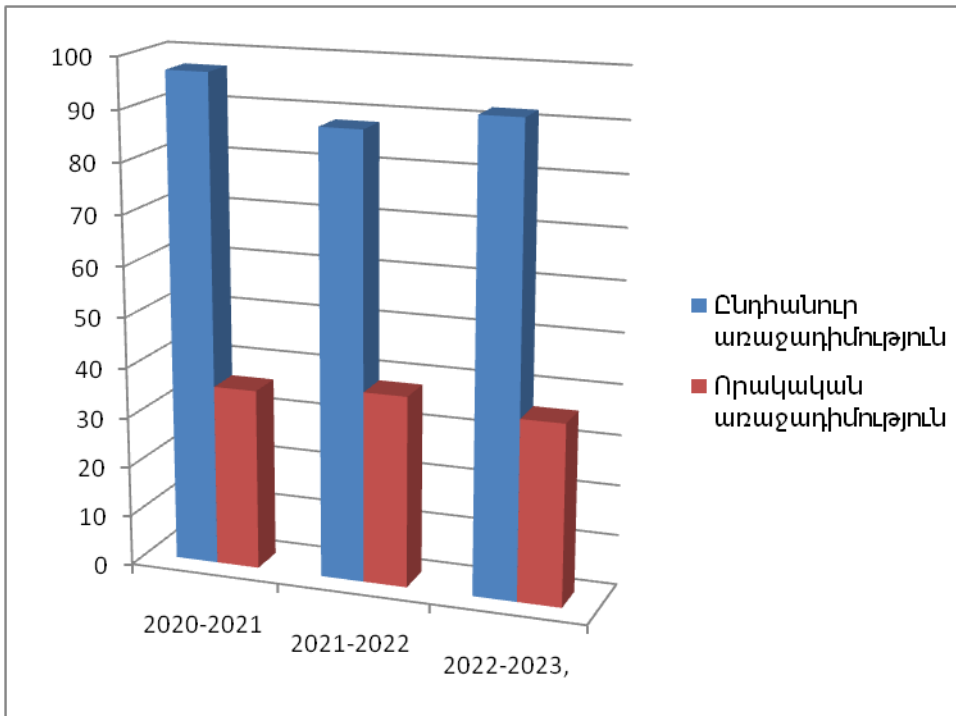
Ցուցանիշ	2020-2021 ուստարի			2021-2022 ուստարի			2022-2023 ուստարի		
	1-ից 4-րդ.	5-ից 9-րդ.	10-ից 12-րդ.	1-ից 4-րդ.	5-ից 9-րդ.	10-ից 12-րդ.	1-ից 4-րդ.	5-ից 9-րդ.	10-ից 12-րդ.
	դաս.	դաս.	դաս.	դաս.	դաս.	դաս.	դաս.	դաս.	դաս.
Գերազանց և առաջավոր առաջադիմությամբ	19	20	2	47	55	10	54	52	5
սովորողների թիվը և տոկոսը`	18	17	5	130ա2 36%	170ա2 32%	35ա2 29 %	99 ա2. 54%	30%	15%
ըստ կրթական աստիճանների (տոկոսի հաշվարկը. տվյալ կրթական աստիճանում «7» , «8», «9» և «10» տարեկան գնահատական ունեցող սովորողների թվի հարաբերությունը այդ կրթական աստիճանում սովորողների	28%	24%	14%						

ընդհանուր թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)									
Ցածր առաջադիմությամբ սովորողների թիվը և տոկոսը՝ ըստ կրթական աստիճանների (տոկոսի հաշվարկը. տվյալ կրթական աստիճանում «4», «5» և «6» տարեկան գնահատական ունեցող սովորողների թվի հարաբերությունը այդ կրթական աստիճանում սովորողների ընդհանուր թվին թվին՝ տոկոսային արտահայտությամբ)	61	116	41	83	113	25	45	121	28
	47%	76%	85%	64 %	67%	61%	45%	70%	85%

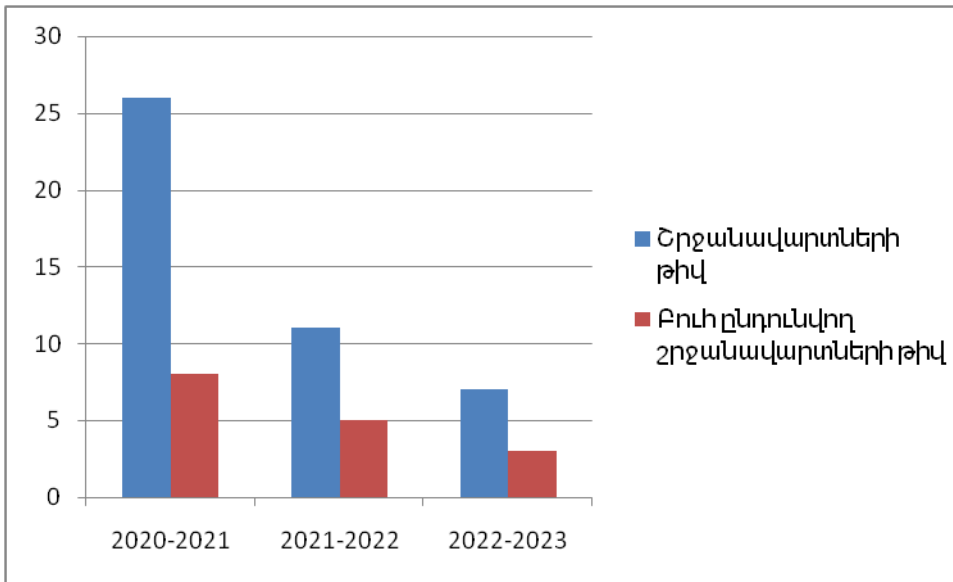
Կրթության որակի նախորդ երեք տարիների ցուցանիշների դինամիկան.

Առաջադիմություն

	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Ընդհանուր առաջադիմություն	97%	88%	92%
Որակական առաջադիմություն	36%	38%	36%



	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Բուհ ընդունվող շրջանավարտներ	26-7	11-4	7-3
Օլիմպիադաների մարզային փուլի մասնակից աշակերտներ	6	8	1



2022-2023 ուստարում ԳԹԿ-ի կողմից 11-րդ դասարանում տրված գրավոր աշխատանքների /հայոց լեզու, մաթեմատիկա/ արդյունքները

Հայոց լեզու		Մաթեմատիկա	
Որակ	22%	Որակ	13%
Առաջադիմություն	89%	Առաջադիմություն	72%
Միջին գնահատականը- 5		Միջին գնահատականը- 5	

2022-2023 ուստարում տնօրենության կողմից բոլոր դասարաններում տրված գրավոր աշխատանքների /հայոց լեզու, մաթեմատիկա/ միջին գահատականը.

	Հայոց լեզու	Մաթեմատիկա
Տարրական դպրոց	7	7
Միջին դպրոց	5	5
Ավագ դպրոց	6	5

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
<ul style="list-style-type: none"> • Ուսումնական գործընթացի նպատակներն ու խնդիրները հստակ սահմանված են, ուսուցիչները և տնօրենությունը ծանոթ են հանրակրթական նոր չափորոշի փուլային ներդրմանը, մասնակցել են ԿԶՆԱԿ-ի կողմից իրականացված վերապատրաստումներին: • Առարկայական թեմատիկ պլանները և դասերի օրվա պլանները համապատասխանում են նոր չափորոշչային պահանջներին: • Դասապրոցեսներին ներդրվում են նորագույն տեխնոլոգիաներ, կիրառվում նորարարական մեթոդներ: • Վեր են հանվում չկատարված կամ թերի կատարված գործողությունների պատճառները, տրվում են համապատասխան ցուցումներ: • Դպրոցում գործում է արդյունավետ վերահսկողություն՝ առկա խնդիրների բացահայտման և կարգավորման 	<ul style="list-style-type: none"> • Որոշ դասարանների ծանրաբեռնվածություն: • Որակական առաջադիմության ցածր ցուցանիշ: • Նոր չափորոշիչների ներդրման հետ կապված որոշ ուսուցիչների մոտ դեռևս նկատվում են դժվարություններ: • Որոշ առարկաների դասագրքերի բացակայություն: • Ոչ հազեցած լաբորատորիա: • Ծրագրային գրքերի պակաս:

<p>նպատակով:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Հաճախակի են կազմակերպվում առարկայական շաբաթներ, բաց դասեր: • Տարբեր առարկաներից իրականացվում են նախագծային աշխատանքներ /մեկ առարկայից և ինտեգրված/: • Ուսման մեջ ցածր առաջադիմություն ցուցաբերած և ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների համար կազմակերպվում է երկարօյա ուսուցում /2-րդ, 5-րդ և 7-րդ դասարաններում/: • 2-րդ, 5-րդ և 7-րդ դասարանների աշակերտների համար իրականացվում են ուսումնական խմբակներ /կերպարվեստ, երաժշտություն/: • Ապահովվում է ուսուցիչների շարունակական մասնագիտական աճը վերապատրաստումների միջոցով: 	
--	--

8. Բազմակարծիք, ներառական և մասնակցային արժեքային միջավայրի վերլուծություն.

Մարդուն շրջապատող միջավայրը համարվում է նրա զարգացման վրա ազդող ամենակարևոր գործոններից մեկը: Կրթական բազմակարծիք, ներառական և մասնակցային միջավայրը ձևավորում է դաստիարակչական և մարդասիրական արժեհամակարգ: Սովորողների ֆիզիկական և հոգեբանական անվտանգությունը պայմանավորված է միջավայրով, որից էլ բխում է ուսման նկատմամբ նրա վերաբերմունքը, նրա սոցիալականացումը, իրեն կոլեկտիվի և հասարակության լիարժեք անդամ համարելը:

Ուժեղ կողմեր	Թույլ կողմեր
<ul style="list-style-type: none"> • Դպրոցում ստեղծված է բարենպաստ կրթական միջավայր՝ անվտանգ և հարմարավետ, թե՛ աշակերտների, թե՛ աշխատակիցների համար: <p>Միջավայրը մաքուր է, սանիտարահիգիենիկ պահանջներին համապատասխան / համայնքի այլ գյուղերից մեր դպրոց</p>	

հաճախող սովորողներ/

- Առկա է թեքահարթակ մուտքի մոտ
- Դպրոցը կարևորում է միջավայրի դերը, որը նպաստում է երեխաների շրջանում համակեցության մշակույթի ձևավորմանը և կանոնների յուրացմանը:
- Դպրոցի ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների, ներդպրոցական վերահսկողության, առարկայական մասնախմբերի, դասղեկական աշխատանքների պլանավորումներն օգնում են իրականացնել ուսումնական ժամանակակից պահանջներին համապատասխան կրթական ծառայությունների ապահովումը:
- Կարևոր որոշումները, ընթացիկ աշխատանքները ներկայացվում են խորհրդակցական մարմիններում, տեղադրվում են դպրոցի կայքում և սոցիալական հարթակում՝ դրանով ապահովելով շահագրգիռ խմբերի իրազեկվածությունն ու մասնակցությունը:
- Ուսումնասիրվում է յուրաքանչյուր երեխայի վարքագիծը, սոցիալական միջավայրի ազդեցությունը նրա վրա, խրախուսվում յուրաքանչյուր երեխայի նախասիրություններն ու շնորհները: Բոլոր դասարաններում ներկայացվել են երեխաների իրավունքներն ու պարտականությունները / աշակերտները պաստառներ են պատրաստել, փակցրել դասարաններում /, խորհրդակցական մարմինների մասնակցությամբ քննարկված ու մշակված դպրոցի ներքին կարգապահական կանոնները
- Մշտապես ուշադրության կենտրոնում են պահվում աշակերտների հոգեկան և ֆիզիկական անվտանգությանն ուղղված աշխատանքները:

- Աշակերտների կախվածությունը հեռախոսներից, սոցցանցերից, համակարգչային խաղերից

<p>Դաստիարակական աշխատանքային պլաններում ներառված են վնասակար սովորությունների, խտրականության դրսևորումների, միմյանց նկատմամբ ատելության, բռնության, բուլինգի կանխարգելմանն ուղղված թեմաներ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Արդյունավետ է կազմակերպվում ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների / 20 աշակերտ / կրթական գործընթացը. իրականացվում է նաև տնային ուսուցում 4 աշակերտի համար/ հոգեբան, ուսուցչի օգնականներ, Ստեփանավանի ՏՄԱԿ-ի աշխատակիցներ/: • Արցախից տեղահանված, սոցիալապես անապահով կամ սոցիալական բարդ իրավիճակում գտնվող աշակերտների հետ իրականացվում է համակարգված աշխատանք՝ համագործակցելով համապատասխան մարմինների հետ /համայնք, «Աստղիկ» հիմնադրամ/: 	<ul style="list-style-type: none"> • ԿԱՊԿՈՒ սովորողների համար հարմարեցումներ /հարմարեցված սանհանգույց/
---	---

9. Աշխատակազմի արժևորման, խրախուսման և ինքնակրթության հնարավորությունների վերլուծություն.

Կառավարման առանցքում է նաև աշխատակազմի արժևորումն ու խրախուսումը:

<ul style="list-style-type: none"> • Կազակերպվում են վաստակաշատ ուսուցիչների մեծարման միջոցառումներ • Դրամական և ոչ դրամական խրախուսումներ /շնորհակալագրեր, պատվոգրեր/ • Ուսուցիչների կամավոր ատեստավորման մասնակցելու խրախուսում 	<ul style="list-style-type: none"> • Այլ հաստատությունների ուսուցիչների հետ սեփական նախաձեռնությամբ մասնագիտական քննարկումների, առաջավոր փորձի պակաս • Կամավոր ատեստավորմանը մասնակցելու ցանկություն ունեցողների սակավ թվաքանակ
--	---

<ul style="list-style-type: none"> • Մասնագիտական վերապատրաստումներին մասնակցելու հնարավորություն և միջոցներ • Ուսուցիչների հետազոտական աշխատանքների իրականացման և նորարական նախաձեռնություններին աջակցություն • Հետևողականություն ուսուցիչներին ներառելու ինքնակրթության հնարավորություն տվող հարթակներում 	
--	--

10. Ուսումնական ծախսերի վերլուծությունը՝ դրանց արդյունավետության ցուցանիշների, շեղումների և պլանավորման խնդիրների տեսանկյունից.

Դպրոցը այս ուսումնական տարվա սկզբին ֆինանսավորվել է կառավարության սահմանած նոր կարգով/ ՀՀ ԿԳՄՍ նախարարի 7.12.2022 N 79-Ն հրաման/.

- Բնագիտական առարկաներ դասավանդողներին տրվում է 25% հավելավճար
- Կամավոր ատեսավորում անցած 2 ուսուցիչների դրույքաչափը սահմանվել է 200000 դրամ, 82,5 % արդյուք ցուցաբերած ուսուցիչն ստանում է նաև 30% հավելավճար
- Արցախից տեղահանված և ԿԳՄՍ նախարարության կողմից դպրոց գործուղված 2 ուսուցիչները ևս ստանում են դրույքաչափի 30% հավելավճար

Կատարված ծախսերը

	2021	2022	2023
Ֆինանսավորում	74162,6 /մնացորդ` 2020թ - 6056.3 /	76672,2	80894,3
Աշխատավարձ	63817608 դրամ	66323930 դրամ	
Կոմունալ վճարներ	4164,5	3776,9	
Գրասենյակային նյութեր	352410 դրամ	249060 դրամ	
Կենցաղային նյութեր	677,2	3133,3 /ներառյալ սննդի գումար/	
Շինանյութ	998,5	849,1	
Գույք	1329,8	980,0	
Ճանապարհաձախս	758,0	936,2	
Վերապատրաստում	113,6	192,0	
Մնացորդ	5744,3	4403,7	

- Դպրոցի ֆինանսատնտեսական գործունեությունը իրականացվում է հստակ և թափանցիկ: Նախահաշիվը և ֆինանսատնտեսական հաշվետվությունները տեղադրվում են դպրոցի կայքում:
- Բյուջեի ծախսի հիմնական ուղղություններն են. աշխատավարձ և դրան հավասարեցված վճարումներ, կոմունալ վճարներ, գրասենյակային և տնտեսական ապրանքներ, գույքի և սարքավորումների ձեռքբերման ծախսեր, հատուկ նպատակային ծախսեր և այլն:

.Դպրոցի ամբողջ գույքը հաշվառված է, կատարված է գույքագրում

.Ոսուցիչների միջին ծանրաբեռնվածությունը շաբաթական **20** ժամ է: Դրույքաչափը **123739** ՀՀ դրամ է

- Առկա ֆինանսական ռեսուրսները հնարավորություն չեն ընձեռում առաջնահերթ խնդիրների միանգամից և առաջնահերթ լուծման համար:

Առկա հիմնախնդիրները, որոնք կախված են ֆինանսական միջոցներից

.Դպրոցի տանիքի վերանորոգում

.Մարզադահլիճի հատակի փոխարինում, վերանորոգում, անհրաժեշտ մարզագույքի ձեռքբերում

.Որոշ դասասենյակների հատակի փոխարինում

.Բնագիտական առարկաների լաբորատորիաների ստեղծում համապատասխան նյութերով ու սարքավորումներով

.ԿԱՊԿՈՒ սովորողների համար հարմարեցված միջավայրի ապահովում

.Համակարգիչների , պլանշետների , պրոյեկտորի թվի ավելացում

.Գրադարանային ֆոնդի նորացում, ծրագրային զրքերով համալրում, թվայնացում

.Աշակերտների մոտիվացիայի խթանում, հաճելի կրթական միջավայրի ստեղծում

11.ՆՊԱՏԱԿՆԵՐ և ԽՆԴԻՐՆԵՐ

Նպատակ 1. Կրթական ծառայությունների որակի և արդյունավետության բարձրացում

ԽՆԴԻՐՆԵՐ	ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՈՒՆԵՐ	ԺԱՄԿԵՏՆԵՐ	ՆՅՈՒԹԱՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ
1.Դպրոցի շենքային	Վարչատնտեսական մասի համակարգող, տնօրեն	2024-2029	Ֆինանսական միջոցներ /պետբյուջե, հովանավորներ,

պայմանների բարելավում, նյութատեխնիկական բազայի հարստացում.լաբարատոր սարքերի,գույքի, ուսումնական նյութերի, դիդակտիկ պարագաների, պաստառների ձեռքբերում, /			դրամաշնորհային ծրագրեր/
2.Աշակերտների մոտիվացիայի խթանում	Տնօրենություն,խորհրդակցական մարմիններ, ԿԶՆԱԿ	2024-2029	Դիդակտիկ պարագաներ, առարկայական պաստառներ, էլեկտրոնային ռեսուրսներ
3.ՏՀՏ անհրաժեշտ միջոցների ձեռքբերում	Վարչատնտեսական մասի համակարգող, տնօրեն	2024-2029	Ֆինանսական միջոցներ /պետբյուջե, հովանավորներ, դրամաշնորհային ծրագրեր/ Պրոյեկտորներ,տպիչ սարքեր, համակարգիչներ,շարժական ինտերնետային կապ
4.Մանկավարժական աշխատողների հմտությունների կատարելագործում, կրթական ծառայությունների արդյունավետության բարձրացում	Տնօրեն, տնօրենի ուսումնական գծով տեղակալ, առարկայական մ/մ նախագահներ, ԿԶՆԱԿ	2024-2029	
5.Անվտանգ միջավայրի ապահովում և՛ դպրոցում , և՛ ընտանիքում՝ առանց բռնության, բուլինգի	Տնօրենություն, սովորողների հետ դաստիարակչական աշխատանքների համակարգող, ԲՄԹ, դասղեկներ	2024-2029	
6.Համայնքի կարիքների և	Տնօրենություն, համայնք	2024-2029	Նոր ծրագրերի, նախագծեր,

ներուծի օգտագործում			առաջարկություններ
7.Երկարորյա պարապմունքների կազմակերպում	Տնօրենություն, ծնողներ	ուսուցիչներ, 2024-2029	

Ռիսկեր	Ռիսկերը մեղմացնող գործողություններ
Որոշ առարկաների նկատմամբ հետաքրքրության բացակայություն	<ol style="list-style-type: none"> 1.Խրախուսել նորարական ու ստեղծագործ մտտեցումները 2. Յուրաքանչյուր աշակերտի ցուցաբերել անհատական մտտեցում 3.Ապահովել անհրաժեշտ պարագաներով, ռեսուրսներով
Շենքային պայմանների բարելավման և անհրաժեշտ գույքի ու պարագաների համար բավականաչափ ֆինանսական անհրաժեշտություն	Քննարկում իրականացնել լիազոր մարմնի հետ, դիմել տարբեր հիմնադրամների, բարերարների՝ պետական միջոցների բացակայության դեպքում /ՀՀ ԿԳՄՄԼ համաձայնությամբ/
Արտակարգ և ֆորս մաժորային իրավիճակներ	տարբեր իրավիճակներում հնարավորիս արագ կողմնորոշվելու կարողությունների զարգացում
Քողարկված ընտանեկան բռնություններ	Համագործակցել բոլոր պատասխանատու մարմինների հետ
Աշակերտների կամ ծնողների՝ երկարորյա ուսուցման նկատմամբ անտարբեր լինելը	Բացատրական աշխատանքների, երկարորյա ուսուցման արդյունավետ կազմակերպման միջոցով հասնել արդյունքի

Գործողություններ և ակնկալվող արդյունքներ	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ	Անբավարար /պլանավորված գործողությունները չեն իրականացվել/	Բավարար /իրականացվել են թերի կամ արդյունավետ/	Լավ /իրականացվել են ամբողջությամբ, սակայն ակնկալվող արդյունքը մասամբ են ապահովվել/	Գերազանց /իրականացվել են ամբողջությամբ և ակնկալվող արդյունքը ապահովվել են ամբողջությամբ/
<p>●Շենքային պայմանների բարելավում /մարզադահլիճի և տանիքի վերանորոգում, դասասենյակների հատակների փոխարինում/, ԿԱՊԿՈւ անձանց համար հարմարեցված սանհանգույց և դպրոցամերձ տարածքի բարեկարգում</p>	<p>●Բարեկարգ դպրոց և դպրոցամերձ տարածք</p>				
<p>●Անհրաժեշտ ուսումնական նյութերի, առարկայական պաստառների, լաբորատոր գույքի, մարզագույքի ձեռքբերում</p>	<p>●Ձեռք բերված ուսումնական նյութեր, գույք</p>				
<p>●Գրադարանային ֆոնդի համալրում ծրագրային</p>	<p>●Գրադարանային ֆոնդի համալրման վերաբերյալ</p>				

<p>նյութերով, արդիականացում, էլեկտրոնային շտեմարանի ստեղծում</p>	<p>համապատասխան ակտեր</p>				
<p>● SՏՏ միջոցներով համալրում, համակարգիչների թվի ավելացում</p>	<p>● Ձեռք բերված տեխնիկայի վերաբերյալ համապատասխան ակտեր</p>				
<p>● Խրախուսել ուսուցիչների մասնակցությունը կամավոր ատեստավորումներին, տարակարգերի ձեռքբերմանը, մասնագիտական վերապատրաստումներին</p>	<p>● Կամավոր ատեստավորված ուսուցիչների թիվ, տարակարգերի վկայագրեր, դասընթացների մասնակցության հավաստագրեր</p>				
<p>● Կանխարգելել հնարավոր վտանգները, համագործակցել պատկան մարմինների հետ:</p> <p>● Իրականացնել տեղեկատվական միջոցառումներ՝ ծնողների իրազեկվածությունը բարձրացնելու նպատակով:</p>	<p>● Գրություններ, արձանագրված փաստեր</p> <p>● Ժողովներ, զրույցներ, խորհրդատվություններ</p>				

<p>● Երկարորյա դասաժամերի կազմակերպում</p>	<p>● Հրամաններ, աշակերտների ցուցաբերած արդյունքների վերլուծություն</p>				
--	--	--	--	--	--

Նպատակ 2. Հանրակրթության պետական չափորոշչով սահմանված վերջնարդյունքների ապահովում

ԽՆԴԻՐՆԵՐ	ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՈՒՆԵՐ	ԺԱՄԿԵՏՆԵՐ	ՆՅՈՒԹԱՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ
<p>1. Աշակերտների նախասիրություններին, առողջ ապրելակերպին, մասնագիտական կողմնորոշմանն ուղղված շարունակական աշխատանքներ, համագործակցություն համայնքի դպրոցների, տարբեր ուսումնական հաստատությունների, բուհերի հետ:</p>	<p>Տնօրեն, տնօրենի ՄԿԱ գծով համակարգող, տնօրենի տեղակալ, ԲՄԹ, ծնողխորհուրդ</p>	<p>2024-2029</p>	<p>SZS գործիքներ</p>
<p>2. Աշակերտական ինքնավարության խթանում</p>	<p>Տնօրեն, տնօրենի ՄԿԱ գծով համակարգող, տնօրենի տեղակալ, մանկավարժներ</p>	<p>2024-2029</p>	<p>Համագործակցային միջավայր, SZS գործիքներ</p>

Ռիսկեր	Ռիսկերը մեղմացնող գործողություններ
<p>●Սովորողների հետաքրքրությունների բացահայտման դժվարություններ, ուսուցիչների պասիվ աշխատանք, նյութատեխնիկական միջոցների բացակայություն</p>	<p>●Հետևողական աշխատանք իրականացնել աշակերտների նախասիրությունների բացահայտման ուղղությամբ /հոգեբան, դասղեկներ, կրթական և դաստիարակչական գործունեություն իրականացնող աշխատակիցներ/</p> <p>● Ապահովել նյութատեխնիկական անհրաժեշտ պարագաներով</p>
<p>●Համագործակցող կողմերի հետաքրքրվածության և նախաձեռնողականության պակաս</p>	<p>●Մրախուսել նախաձեռնությունները, պարբերաբար անցկացվող քննարկումներով վերհանել խնդիրները, տալ համարժեք լուծումներ</p>

Գործողություններ և ակնկալվող արդյունքներ	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ	Անբավարար /պլանավորված գործողությունները չեն իրականացվել/	Բավարար /իրականացվել են թերի կամ արդյունավետ/	Լավ /իրականացվել են ամբողջությամբ, սակայն ակնկալվող արդյունքը մասամբ են ապահովվել/	Գերազանց /իրականացվել են ամբողջությամբ և ակնկալվող արդյունքը ապահովվել են ամբողջությամբ/

<p>●Նորարական հետաքրքիր ուսումնական մեթոդների կիրառում</p>	<p>● Տարեկան առնվազն երկու անգամ իրականացված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվություններ</p> <p>●Դասալսումների արձանագրություններ, մշտադիտարկումների արդյունքներ</p>				
<p>●Սովորողների կրթական կարիքներից բխող կառավարման, դասի պլանավորման, կրթական հարմարավետ միջավայրի ապահովման աշխատանքներ</p>	<p>●Երեխաների կրթական պահանջների ուսումնասիրման փաստաթղթեր, իրականացրած սեմինարների, հանդիպումների, աշխատանքների նկարագրություններ</p>				
<p>●Սովորողների նախասիրությունների բացահայտում՝ զրույցներ, թեստեր,</p> <p>●Իրականացնել</p>	<p>●Հաշվետվություններ, դպրոցի կայքում հրապարակված նյութեր</p>				

<p>տեղեկատվական հանդիպումներ կրթական կազմակերպությունների ներկայացուցիչների հետ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ճանաչողական այցեր և հադիպումներ ● Աշակերտական հաջողված նախաձեռնությունների ներկայացում, աշխորհրդի ձևավորման թափանցիկություն, աշակերտների ներգրավում կրթական կարիքների գնահատման, մատուցվող ուսումնական ծառայությունների որակի գնահատման և բարելավման աշխատանքներին 	<ul style="list-style-type: none"> ● Իրականացրած հանդիպումների, համագործակցությունների նկարագրություններ, լուսանկարներ ● Աշակերտական խորհրդի նիստերի արձանագրություններ, կատարված աշխատանքների հաշվետվություններ, դպրոցի էջում հրապարակված տեղեկություններ: 				
---	---	--	--	--	--

Նպատակ 3. Կրթության որակի շարունակական բարելավում և արդի մարտահրավերներին համապատասխանեցում, դասավանդման արդիական մոտեցումներ

ԽՆԴԻՐՆԵՐ	ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՈՒՆԵՐ	ԺԱՄԿԵՏՆԵՐ	ՆՅՈՒԹԱՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ
<p>1. Դասավանդման մեթոդների արդիականացում, նորագույն տեխնոլոգիաների շարունակական ներդրում դասապրոցեսում: Նախագծային, հետազոտական աշխատանքների իրականացում</p> <p>2. Աշակերտների նախասիրություններին համապատասխան խմբակների ձևավորում</p> <p>3. Աշակերտների ուսումնառության արդյունքների ուսումնասիրում և ըստ անհրաժեշտության երկարօրյա դասընթացների կազմակերպում</p> <p>4. Ուսուցիչների մասնագիտական կարիքների վերլուծություն և ըստ</p>	<p>ԿԳՄՄՆ, ԿԶՆԱԿ, տնօրեն, տնօրենի ուսումնական գծով տեղակալ, տնօրենի ՄԿԱ գծով տեղակալ, ԴԱԿ, ուսուցիչներ, խմբակավարներ, մ/մ նախագահներ, կրթական կազմակերպություններ</p>	<p>2024-2029</p>	<p>Պետբյուջե, դասարաններում ինտերնետ շարժական կապ, համակարգիչներ, պրոյեկտոր, մասնագիտական գրականություն, սեմինարներ</p>

<p>կարիքների վերապատրաստումների մասնակցություն</p> <p>5.Պարբերաբար դասալսումների իրականացում, արդյունքների քննարկում առարկայական մասնախմբերում և մանկավարժական խորհրդի նիստերի ժամանակ:</p>			
---	--	--	--

<p>Ռիսկեր</p>	<p>Ռիսկերը մեղմացնող գործողություններ</p>
<ul style="list-style-type: none"> • ֆինանսական միջոցների պակաս 	<ul style="list-style-type: none"> • կրթության որակի բարելավման համար առաջին անհրաժեշտությունները ներառել ծախսերի ու պահանջների մեջ
<ul style="list-style-type: none"> • Ուսուցիչների պասիվությունը, նորարական մեթոդների կիրառումից խուսափելը 	<ul style="list-style-type: none"> • Կազմակերպել սեմինարներ, հաղիպումներ՝ արդի մեթոդների կիրառման փորձի փոխանակման, գործնական հմտությունների փոխանցման նպատակով

<p>Գործողություններ և ակնկալվող արդյունքներ</p>	<p>Արդյունքների գնահատման չափանիշներ</p>	<p>Անբավարար /պլանավորված գործողությունները</p>	<p>Բավարար /իրականացվել են թերի կամ</p>	<p>Լավ /իրականացվել են</p>	<p>Գերազանց /իրականացվել են</p>
---	--	---	---	----------------------------	---------------------------------

		չեն իրականացվել/	արդյունավետ/	ամբողջությամբ, սակայն ակնկալվող արդյունքը մասամբ են ապահովել/	ամբողջությամբ և ակնկալվող արդյունքը ապահովել են ամբողջությամբ/ ապահովել/
<p>●SՀS անհրաժեշտ միջոցների ձեռքբերում</p> <p>●Էլեկտրոնային ռեսուրսների ստեղծում, կիրառում</p> <p>●Ուսուցիչների մասնակցության խթանում սեմինարներին, հանդիպումներին՝ հմտությունները կատարելագործելու նպատակով /նաև հեռավար/</p>	<p>Ձեռք բերված գույք</p> <p>Էլեկտրոնային պաշարներ</p> <p>SՀS միջոցների կիրառմամբ դասերի / ըստ անհրաժեշտության նաև հեռավար/ իրականացում:</p>				

<p>● Խրախուսել, քաջալերել նորարարական մոտեցումներով դասավանդող ուսուցիչներին, ովքեր թեմայի դասավանդումը արդիական թեմաների հետ են կապում / մեղիագրագիտություն, բուլինգ, կիրքերանվտանգություն, թրաֆիկինգ և այլն:</p> <p>● Դասալսումների ժամանակ կիրառել ուսուցիչների ինքնագնահատման մեթոդը. դասալսման ձևաթերթում ուսուցիչը ևս գնահատի իրեն:</p> <p>● Դասալսումների արդյունքների հիման վրա մանկավարժներին ցուցաբերել անհրաժեշտ մեթոդական և մասնագիտական աջակցություն:</p>	<p>● Իրականացրած քննարկումներ, դասեր, պաստառներ, էլեկտրոնային պաշարներ, ձեռք բերված գիտելիքներ:</p> <p>Դասալսումների արձանագրություններ, դիտարկումներ</p> <p>Գործող խմբակների, երկարօրյա դասընթացների կազմակերպման հրամաններ, հաշվետվություններ</p>				
--	---	--	--	--	--

	Կրթության դիտարկումներ, առաջընթացի վերլուծություններ, օլիմպիադաների արդյունքներ				
--	--	--	--	--	--

Նպատակ 4. Դպրոցում իրականացվող ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների բարելավում

ԽՆԴԻՐՆԵՐ	ՊՍՏԱՍԽԱՆԱՏՈՒՆԵՐ	ԺԱՄԿԵՏՆԵՐ	ՆՅՈՒԹԱՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ
<p>Սովորողների ուսուցման և դաստիարակության արդյունավետ մեխանիզմների մշակում:</p> <p>Ներդպրոցական վերահսկողության կազմակերպում, աշխատանքային կարգապահության ապահովում, համագործակցային փոխհարաբերությունների ամրապնդում, լավագույն ծրագրերի ներմուծում</p>	<p>Դպրոցի համակազմ Ծնողական խորհուրդ Աշակերտական խորհուրդ Համայնք</p>	<p>2024-2029</p>	<p>Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների պլան ՆԴՎ պլան, դատելական պլաններ, հաղիպումներ, քննարկումներ</p>

Ռիսկեր	Ռիսկերը մեղմացնող գործողություններ
<ul style="list-style-type: none"> Միալ կարծրատիպերի ձևավորում հասարակության շրջանում 	<ul style="list-style-type: none"> Գործողությունների հաջորդական և հետևողական իրականացում

Գործողություններ և ակնկալվող արդյունքներ	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ	Անբավարար /պլանավորված գործողությունները չեն իրականացվել/	Բավարար /իրականացվել են թերի կամ արդյունավետ/	Լավ /իրականացվել են ամբողջությամբ, սակայն ակնկալվող արդյունքը մասամբ են ապահովվել/	Գերազանց /իրականացվել են ամբողջությամբ և ակնկալվող արդյունքը ապահովվել են ամբողջությամբ/
<p>Ապահովել աշակերտների մասնակցությունը օլիմպիադաներին, մրցույթներին, միջոցառումներին:</p> <p>Իրականացնել խրախուսման մեխանիզմներ աշակերտների ստեղծագործական,</p>					

<p>հետազոտական, նորարարական աշխատանքների համար:</p>					
---	--	--	--	--	--

Նպատակ 5. Մասնակցային կառավարման ապահովում և դպրոցի կառավարման արդյունավետության բարձրացում

ԽՆԴԻՐՆԵՐ	ՊՍՏԱՍԽԱՆԱՏՈՒՆԵՐ	ԺԱՄԿԵՏՆԵՐ	ՆՅՈՒԹԱՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ
<p>1.Խրախուսել սովորողների նախաձեռնողականությունը</p> <p>2.Համագործակցությունների ընդլայնում / լիազոր մարմին, համայնք/</p> <p>3.Խորհրդակցական մարմինների ակտիվ ներգրավում, թափանցիկ և բաց կառավարում տեղեկատվական հարթակների, դպրոցի կայքի միջոցով</p>	<p>Տնօրենություն, վարչատնտեսական մասի համակարգող, խորհրդակցական մարմիններ</p>	<p>2024-2029</p>	

Ռիսկեր	Ռիսկերը մեղմացնող գործողություններ
<ul style="list-style-type: none"> Պասիվ կամ անտարբեր լինելը ներգրավված անձանց կողմից 	<ul style="list-style-type: none"> Ներգրավված անձանց ներկայացնել իրենց իրավունքներն ու պարտականությունները՝ կարևորելով նրանց կողմից ընդունված որոշումների դերը
	<ul style="list-style-type: none"> Խրախուսել խորհրդակցական մարմինների մասնակցությունը կազմակերպված հանդիպումներին. Հանդիպումները կազմակերպել հնարավորիս հետաքրքիր:

Գործողություններ և ակնկալվող արդյունքներ	Արդյունքների գնահատման չափանիշներ	Անբավարար /պլանավորված գործողությունները չեն իրականացվել/	Բավարար /իրականացվել են թերի կամ արդյունավետ/	Լավ /իրականացվել են ամբողջությամբ, սակայն ակնկալվող արդյունքը մասամբ են ապահովել/	Գերազանց /իրականացվել են ամբողջությամբ և ակնկալվող արդյունքը ապահովել են ամբողջությամբ/

<p>● Կառավարման խորհրդի և բոլոր խորհրդակցական մարմինների ակտիվ ներգրավվածությունը կառավարման գործընթացին</p> <p>Սովորողների կարիքների վերհանում</p> <p>Շահառուների հետ համաձայնեցված որոշումների կայացում</p>	Արձանագրություններ				
---	--------------------	--	--	--	--

Նպատակ 6. Ծնող - դպրոց կապի առավել ամրապնդում, ծնողների կողմից որակյալ կրթության նկատմամբ պահանջարկի ձևավորում

ԽՆԴԻՐՆԵՐ	ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՈՒՆԵՐ	ԺԱՄԿԵՏՆԵՐ	ՆՅՈՒԹԱՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ
<p>1. Աջակցել ծնողական խորհրդին՝ բարձրացնելու դպրոցի կանոնադրությամբ իրեն վերապահված իրավասությունների արդյունավետությունը</p>	<p>Տնօրեն, ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ</p>	<p>2024-2029</p>	<p>Հանդիպումներ, քննարկումներ</p>
<p>2. Ծնողների առավել</p>	<p>Տնօրեն, ՄԿԱ գծով տնօրենի</p>	<p>2024-2029</p>	

ներգրավածություն՝ որպես կրթական գործի մասնակից	տեղակալ,		
3.Պասիվ, անտարբեր ծնողներին հաղորդակից դարձնելու կիրառում միջոցների	Տնօրեն, ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, դասղեկներ, ծնողական խորհուրդ	2024-2029	
4.Ծնողների մոտ ձևավորել գիտելիքին կարևորություն տալու մշակույթ, ոչ թե գնահատականին:	Տնօրենություն, դասղեկներ		

Ռիսկեր		Ռիսկերը մեղմացնող գործողություններ				
• Ծնողների անտարբերություն , նախաձեռնողականության պակաս		Ծնողական ժողովներ, քննարկումներ, միջոցառումներ				
Գործողություններ ակնկալվող արդյունքներ	և Արդյունքների գնահատման չափանիշներ	Անբավարար /պլանավորված գործողությունները	Բավարար /իրականացվել են թերի կամ	Լավ /իրականացվել են	Գերազանց /իրականացվել են	

		չեն իրականացվել/	արդյունավետ/	ամբողջությամբ, սակայն ակնկալվող արդյունքը մասամբ են ապահովել/	ամբողջությամբ և ակնկալվող արդյունքը ապահովել են ամբողջությամբ/ ապահովել/
Ավելի ամրապնդել ծնող- դպրոց կապը, ծնողներին հաղորդակից դարձնել դպրոցական առօրյային, ընդգրկել էքսկուրսիաներին, միջոցառումներին, հրավիրել դասղեկական ժամերին:					

Նպատակ 7. Համագործակցային և կրթության շահագրգիռ կողմերի ակտիվ մասնակցությամբ ֆինանսատնտեսական գործունեության իրականացում

ԽՆԴԻՐՆԵՐ	ՊԱՏԱՄԽԱՆԱՏՈՒՆԵՐ	ԺԱՄԿԵՏՆԵՐ	ՆՅՈՒԹԱՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ
----------	-----------------	-----------	------------------------------

<p>1. Գտնել հովանավորներ, բարերարներ</p> <p>2. Համայնքի հետ համագործակցության գործուն և փոխշահավետ ուղիներ</p> <p>3. Դրամաշնորհային ծրագրերին մասնակցելու հատուություններ</p>	<p>Տնօրեն, անձնակազմ</p>	<p>2024-2029</p>	<p>Հանդիպումներ, քննարկումներ Նամակ- դիմումներ</p>			
<p>Ռիսկեր</p>		<p>Ռիսկերը մեղմացնող գործողություններ</p>				
<p>• Հովանավորների կողմից ներդրումներ կատարելու մոտիվացիայի պակաս</p>		<p>Հետևողական, կառուցողական գործիքների կիրառում</p>				
<p>Գործողություններ և ակնկալվող արդյունքներ</p>	<p>Արդյունքների գնահատման չափանիշներ</p>	<p>Անբավարար /պլանավորված գործողությունները չեն իրականացվել/</p>	<p>Բավարար /իրականացվել են թերի կամ արդյունավետ/</p>	<p>Լավ /իրականացվել են ամբողջությամբ, սակայն ակնկալվող արդյունքը մասամբ են ապահովել/</p>	<p>Գերազանց /իրականացվել են ամբողջությամբ և ակնկալվող արդյունքը ապահովվել են ամբողջությամբ/</p>	

<p>1.Ֆինանսատնտեսական գործունեության իրականացում բարերարների, հովանավորների, դրամաշնորհային ծրագրերի միջոցով</p>	<p>Տեղեկատվություն, հաշվետվություններ</p>				
--	---	--	--	--	--

7, Անհրաժեշտ միջոցներ և նյութատեխնիկական պարագաներ

- 1.Համակարգչային տեխնիկա- 10 համակարգիչ, 2 պրոյեկտոր, 2 բազմաֆունկցիոնալ տպիչ սարք
- 2.Լաբորատոր գույք
- 3.Ծրագրային գրականություն
- 4.Գույք- աշակերտական սեղան-աթոռ /60 սեղան, 120 աթոռ/, գրատախտակ /5 հատ/, փափուկ աթոռ /25 հատ/
- 5.ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների համար կարիքներին համապատասխան պիտույքներ

Վերանորոգման ենթակա են՝

-Մարզադահլիճ

-Դասարանների հատակներ / 1-ին հարկի 7 դասարան/

-Տանիք

-Սանհանգույց / դարձնել հարմարեցված/

10.Վերահսկողության մեխանիզմներ

Դպրոցի զարգացման ծրագրի իրականացումը կարևոր է ուսումնական հաստատության առաքելության և կրթական գործընթացի համակարգված կազմակերպման համար: Ծրագրի բովանդակության մեջ առաջադրված խնդիրները լուծելու և կրթական գործընթացը ավելի արդյունավետ կազմակերպելու համար անհրաժեշտ է առաջնորդվել ՀՀ օրենքներով և դպրոցին առնչվող իրավական ակտերով:

Ծրագրի իրականացման արդյունավետությունն ապահովելու նպատակով կառավարման և խորհրդակցական խորհուրդների մասնակցությամբ պետք է կազմակերպել խորհրդակցություններ, քննարկումներ , որոնց ընթացքում կքննարկվեն ծրագրի առաջնային կարևորություն ունեցող հարցերը, և կընդունվեն համապատասխան որոշումներ՝ հետագա աշխատանքները արդյունավետ իրականացնելու համար: Ծրագիրը կարող է ենթարկվել փոփոխությունների:

Ծրագրի իրականացման նկատմամբ վերահսկողությունը իրականացնում է կառավարման խորհուրդը՝ տարեկան առնվազն երկու անգամ և տալիս եզրակացություն՝ ուսումնասիրելով տնօրենի կողմից ներկայացված ամենամյա հաշվետվությունները: Ծրագրի իրականացման վերահսկողությունը իրականացվելու է դպրոցի տարեկան աշխատանքային պլանի կատարման մասին հաշվետվության հիման վրա: Հաշվետվության ձևերը կազմելուց հետո կներկայացվեն խորհրդի հաստատմանն ու կտեղադրվեն դպրոցի կայքում:

8. Վերահսկողության մեխանիզմների ներդրման ուղղությամբ իրականացվելիք միջոցառումներն ու ակնկալվող արդյունքները.

№	Միջոցառումներ	Ակնկալվող արդյունք
1	Կազմել տարեկան պլաններ ըստ զարգացման ծրագրի՝ հստակեցնելով յուրաքանչյուր տարվա համար նախատեսված անելիքները:	Համակարգված աշխատանք
2	Կազմել տարեկան հաշվետվություններ կատարված աշխատանքի վերաբերյալ՝ ամփոփելով և արդյունքները ներկայացնելով կառավարման և խորհրդակցական մարմիններին:	Հաշվետվողականություն և տեսանելի աշխատանք:
3	Նյութատեխնիկական բազայի հարստացում, գույքի ձեռքբերում ըստ առաջնահերթության և ֆինանսական հնարավորությունների	Հազեցած, հետաքրքիր, արդյունավետ կրթական միջավայրի ապահովում:
4	Կրթական ծառայությունների որակի բարելավում:	Հետևողական, համագործակցային աշխատանքի և նորարական մոտեցումների շնորհիվ որակի բարելավման տեսանելի արդյունք:
5	Կատարված աշխատանքների վերաբերյալ եզրակացությունների վերլուծություն:	Աշխատանքի արդյունավետության բարձրացում
6	Ներդրոցական վերահսկողության արդյունքների և տարեկան աշխատանքային պլանների հաշվետվությունների քննարկում:	Աշխատանքային պլանների հաշվետվությունների քննարկման արդյունքում բացթողումների, թերությունների վերհանում և շտկում:

Զարգացման ծրագրի կատարման հաշվետվությունները սահմանված ձևաչափով ներկայացվելու են կառավարման խորհրդին և յուրաքանչյուր իրականացված միջոցառման առանձնահատկությունից բխող տեղեկանքները ներառվելու են հաշվետվությունների մեջ՝ կից տեղեկանքի կամ կցված այլ ձևաչափերի տեսքով:

ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԱՄԵՆԱՄՅԱ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅԱՆ

ԿԱՏԱՐՈՂԱԿԱՆ ՑՈՒՑԱՆԻՇՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՀԱՆՁՆԵՐԸ

Հ/Հ	Միջոցառում /գործողություն/	Ակնկալվող արդյունք	Սահմանված ժամկետ	Կատարված աշխատանքի նկարագրություն	Սահմանված ժամկետում միջոցառման /գործողության չկատարման կամ մասնակի կատարման առկայության դեպքում/ պատճառները	Զարգացման ծրագրում փոփոխություններ և լրացումներ կատարելու մասին առաջարկություններ	Նշումներ
-----	----------------------------	--------------------	------------------	-----------------------------------	---	---	----------

