



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՒՈՒ ՄԱՐԶԻ ԶՈՐԱԳԵՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի  
Ձորագետ համայնք, հասցե՝ հ. 1փ. 41, հեռախոս 093-33-88-09  
Էլ. փոստ՝ dzoraget.lori@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ  
«24» Փետրվարի 2021 թվականի N 03-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՒՈՒ ՄԱՐԶԻ ԶՈՐԱԳԵՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ  
2021 ԹՎԱԿԱՆԻ ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ. հոդվածի 1-ին մասի 42-րդ. կետով՝ Ձորագետ համայնքի ավագանին որոշում է.

Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Ձորագետ համայնքի 2021թվականի տարեկան աշխատանքային պլանը՝ (ՏԱՊ 2021) համաձայն հավելվածի:

Կողմ ( 5 )

Դեմ (0)

Ձեռնպահ (0)

ՍՈՒՍԱՆՆԱ ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ

ԻՍՐԱՅԵԼ ՀԱԿՈԲՅԱՆ

ՀՈՎԻԿ ՇԵՐՄԱԶԱՆՅԱՆ

ՍԱԹԻԿ ԶԱՆԻՆՅԱՆ

ՆԱՐԻՆԵ ՔՈԶԱՐՅԱՆ

ԶՈՐԱԳԵՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ  
2021թ. փետրվարի 24  
հ. Ձորագետ



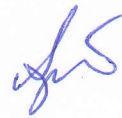
Ա. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ

ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ  
ԶՈՐԱԳԵՏ ՀԱՄԱՅՆՔ

Համայնքի 2021 թվականի

ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

Կազմել է՝ համայնքի ղեկավար Արմեն Գրիգորյանը



Հաստատվել է՝ համայնքի ավագանու 2021թ. փետրվարի 24 -ի թիվ 03 -Ա. որոշմամբ  
(նիստի ամսաթիվը)



ԶՈՐԱԳԵՏ 2021թ.

Բովանդակություն

|                                                                                   |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ-----                                                              | 3  |
| 2. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՍԼԱԿԱՆԸ և ՈԼՈՐՏԱՅԻՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ-----                                 | 3  |
| 3. ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2020Թ. ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՑԱՆԿԸ և ՏՐԱՄԱԲԱՆԱԿԱՆ ՀԵՆՔԵՐԸ (ԸՍՏ<br>ՈԼՈՐՏՆԵՐԻ) ----- | 6  |
| 4. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ 2020Թ. ԾՐԱԳԻՐԸ -----                             | 9  |
| 5. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ՊԼԱՆԸ -----                                       | 10 |
| 6. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՄՈՆԻՏՈՐԻՆԳԻ և ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՊԼԱՆԸ -----                             | 12 |

## Ներածություն

Ձորագետ համայնքի 2021 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանի (ՏԱՊ-ի) մշակման հիմնական նպատակն է՝ ապահովել համայնքի ավագանու կողմից հաստատված համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագրով (ՀՀԶԾ-ով) սահմանված համայնքի տեսլականի, ռազմավարության, ոլորտային նպատակների և ծրագրերի իրագործումը:

**ՏԱՊ** – ի մշակման մեթոդական հիմք է հանդիսացել «Համայնքների ֆինանսիստների միավորում» ՀԿ-ի փորձագետների կողմից 2017 թվականին պատրաստված «Համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանի մշակման» մեթոդական ուղեցույցը:

**ՏԱՊ-ի 1-ին բաժնում** ներկայացված են՝ համայնքի տեսլականը, համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները (**Աղյուսակ 1**), ոլորտային նպատակները (**Աղյուսակ 2**):

**ՏԱՊ-ի 2-րդ բաժնում** բերված են համայնքի 2021թվականի համապատասխան ֆինանսական միջոցներով ապահովված ծրագրերը (**Աղյուսակ 3**) և այդ ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների (**Աղյուսակ 5**), ինչպես նաև այն ծրագրերը, որոնք դեռևս ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով (**Աղյուսակ 4**):

**ՏԱՊ-ի 3-րդ բաժնում** ներկայացված է՝ համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման 2021 թվականի ծրագիրը (**Աղյուսակ 6**):

**ՏԱՊ-ի 4-րդ բաժնում** բերված է ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների (**Աղյուսակ 7**):

**ՏԱՊ-ի 5-րդ բաժնում (Աղյուսակ 8)** ներկայացված է՝ տեղեկատվություն ՏԱՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ:

### 1. Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները

Ըստ համայնքի ավագանու 2019 թվականի մայիսի 15-ի թիվ 13-Ա որոշմամբ հաստատված ՀՀԶԾ-ի՝ **համայնքի տեսլականն է՝ Ձորագետ համայնքը դարձնել մաքուր, բարեկարգ, առևտրի և սպասարկման, բնակչության համար բավարար կենսապայմաններ ունեցող և զբոսաշրջության համար գրավիչ տարածք:**

**ՏԱՊ-ում** ոլորտների և ծրագրերի ազդեցության վերջնական արդյունքի որոշ որակական ցուցանիշների գնահատման համար կիրառվել է 10 բալանոց սանդղակ՝ 1- շատ վատ, 2 – վատ, 3 – բավականին վատ, 4 – ավելի շատ վատ, քան լավ, 5 – միջին՝ ոչ լավ. ոչ վատ, 6 – ավելի շատ լավ, քան վատ, 7 – բավականին լավ, 8 – լավ, 9 – շատ լավ, 10 – կատարյալ:

### Աղյուսակ 1. Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները

| Ցուցանիշ                                                                                                 | Ելակետային արժեք | Թիրախային արժեք |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------|
| Աղքատության շեմից ցածր գտնվող ընտանիքների թվի տեսակարար կշիռը համայնքի ընտանիքների ընդհանուր թվի մեջ (%) | 4%               | 3%              |
| Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռն ընդհանուր եկամուտների մեջ (%)                       | 28.6             | 31.9            |
| Համայնքում հաշվառված բնակիչների ընդհանուր թիվը (մարդ)                                                    | 233              | 233             |
| Համայնքում գործող ՓՄՁ-ների քանակը և դրանցում աշխատատեղերի թիվը (հատ)                                     | -                | -               |

**Աղյուսակ 2. Համայնքի ոլորտային նպատակները**

| Ոլորտային նպատակ                                                                                                                                                                       | Վերջնական արդյունքի՝                                                                                                      |                       |                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------|
|                                                                                                                                                                                        | Ցուցանիշ                                                                                                                  | Ելակետային արժեք      | Թիրախային արժեք        |
| <b>Ոլորտ 1. Ընդհանուր</b>                                                                                                                                                              |                                                                                                                           |                       |                        |
| Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը հանրային որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը:                                                                                  | Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի, մատուցված հանրային ծառայություններից | միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ | ավելի շատ լավ, քան վատ |
|                                                                                                                                                                                        | Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում, %                       | 28.6                  | 31.9                   |
| <b>Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում</b>                                                                                                                                             |                                                                                                                           |                       |                        |
| 2021 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:                                                                   | -                                                                                                                         | -                     | -                      |
| <b>Ոլորտ 3.Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում</b>                                                                             |                                                                                                                           |                       |                        |
| 2021 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:                                                                   | -                                                                                                                         | -                     | -                      |
| <b>Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն</b>                                                                                                                               |                                                                                                                           |                       |                        |
| 2021 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:                                                                   | -                                                                                                                         | -                     | -                      |
| <b>Ոլորտ 5. Հողօգտագործում</b>                                                                                                                                                         |                                                                                                                           |                       |                        |
| 2021 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:                                                                   | -                                                                                                                         | -                     | -                      |
| <b>Ոլորտ 6. Տրանսպորտ</b>                                                                                                                                                              |                                                                                                                           |                       |                        |
| Բարձրացնել համայնքային ենթակայության ճանապարհների և ինժեներական կառույցների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակը և ապահովել ճանապարհային անվտանգ երթևեկությունը: | Կազմակերպվել է համայնքի ճանապարհների նախագծանախաշվային փաստաթղթերի                                                        | միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ | ավելի շատ լավ, քան վատ |

|                                                                                                                      | կազմման աշխատանքը |   |   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---|---|
| 2021 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել: | -                 | - | - |
| <b>Ոլորտ 8. Կրթություն</b>                                                                                           |                   |   |   |
| 2021 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել: | -                 | - | - |
| <b>Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ</b>                                                    |                   |   |   |
| 2021 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել: | -                 | - | - |
| <b>Ոլորտ 10. Առողջապահություն</b>                                                                                    |                   |   |   |
| 2021 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել: | -                 | - | - |
| <b>Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ</b>                                                                         |                   |   |   |
| 2021 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել: | -                 | - | - |
| <b>Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն</b>                                                                           |                   |   |   |
| 2021 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել: | -                 | - | - |
| <b>Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն</b>                                                                                  |                   |   |   |
| 2021 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել: | -                 | - | - |
| <b>Ոլորտ 14. Անասնաբուծություն և բուսասանիտարիա</b>                                                                  |                   |   |   |
| 2021 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել: | -                 | - | - |
| <b>Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն</b>                                                                      |                   |   |   |
| 2021 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել: | -                 | - | - |
| <b>Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն</b>                                                                                     |                   |   |   |
| 2021 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել: | -                 | - | - |

|                                                                                                                     |   |   |   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|
| <b>Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն</b>                                                 |   |   |   |
| 2021 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել | - | - | - |

**2. Համայնքի 2021թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների)**  
**Աղյուսակ 3. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով**

| Հ/հ                       | Ծրագրի անվանումը                                                                    | Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ) | Բնակավայր(եր)ը        |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------|
| <b>Ոլորտ 1. Ընդհանուր</b> |                                                                                     |                           |                       |
| 1.                        | Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում | 7052.8                    | Ընդհանուր համայնքային |
|                           | <b>Ընդհանուրը</b>                                                                   | <b>7052.8</b>             |                       |
|                           | <b>Պահուստային ֆոնդ</b>                                                             | <b>372.0</b>              |                       |
|                           | <b>Ընդհանուրը</b>                                                                   | <b>7424.8</b>             |                       |

**Աղյուսակ 4. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով**  
 Ծրագրեր, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով 2021 թվականի ընթացքում չեն նախատեսվել:

**5. ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտ**

| Ամփոփ նկարագիր                                                                                                                                        | Արդյունքային ցուցանիշներ                                                                                                                                                                            | Տեղեկատվության աղբյուրներ                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Պատասխանատու      | Ժամկետ                            | Ռիսկեր                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Ոլորտ 1. Ընդհանուր                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                   |                                   |                                                                             |
| Ոլորտային նպատակ .<br>Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը հանրային որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը:                           |                                                                                                                                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"><li>. Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի, մատուցված հանրային ծառայություններից - ավելի շատ լավ, քան վատ</li><li>. Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում՝ 28.6%</li></ul> |                   |                                   |                                                                             |
| Ծրագիր 1. Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում<br>Բնակավայրը՝ Ձորագետ                                  |                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                   |                                   |                                                                             |
| Ծրագրի նպատակ.<br>Ապահովել աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը, բարելավել բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը և մատչելիությունը: | Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.<br>Աշխատակազմը բնականոն գործել է, բարելավվել է բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը - ավելի շատ լավ, քան վատ | Ծրագրի գնահատման համակարգ.<br>ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ                                                                                                                                                                                                                                              | Համայնքի ղեկավար, | 2021թ. հունվար – 2021թ. դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն |
| Միջանկյալ արդյունք 1.<br>Ապահովվել է աշխատակազմի բնականոն                                                                                             | Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).<br>1 ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի                                                                                                                           | Տեղեկատվական աղբյուրներ.<br>Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան                                                                                                                                                                                                                                                       | Համայնքի ղեկավար, | 2021թ. հունվար – 2021թ. դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային,                                                     |

|                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                         |                                   |                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| գործունեությունը:                                                                                                                                                                                     | աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների իրազեկվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) - բավականին լավ<br>2.ՏԻՄ-երի կողմից մատուցված համայնքային (հանրային, ոչ վարչական բնույթի) ծառայությունների թիվը - 3<br>3.Անշարժ գույքի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում - 5%-ով<br>4.Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում - 251 օր | հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                         |                                   | նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել                         |
| <b>Միջոցառումներ (գործողություններ) .</b><br>1. Աշխատակազմի պահպանություն<br>2. Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգերի սպասարկում<br>3. Համայնքի անշարժ գույքի կառավարում |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b><br>1. Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանման ծախսեր՝ 7052.80հազ.դրամ<br>2. Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողներ՝2: Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգեր՝ 1<br>3. Համայնքի անշարժ գույքի և գույքահարկի փոխադրամիջոցի էլեկտրոնային միասնական նոր համակարգեր՝1<br>4. Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք<br><b>Ֆինանսավորման աղբյուրը՝</b> համայնքի բյուջեի միջոցներ |                                         |                                   |                                                                         |
| <b>Միջանկյալ արդյունք 2.</b> Բարձրացել է համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման մակարդակը:                                                                                                  | <b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).</b><br>1.Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման փաստացի գումարների տարեկան աճ - 10 %-ով<br>2.Անշարժ գույքի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում- 5%-ով<br>3. Փոխադրամիջոցի գույքահարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում- 2 %-ով                                                                          | <b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b><br>Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Աշխատակազմի առաջատար մասնագետ-հաշվապահ, | 2021թ. հունվար – 2021թ. դեկտեմբեր | Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                   |                                   |                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| <b>Միջոցառումներ (գործողություններ) .</b><br>1. Տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների հավաքագրմամբ զբաղվող աշխատակիցների վերապատրաստումներ<br>2. Հողի հարկի, գույքահարկի, անշարժ գույքի հարկի և փոխադրամիջոցի գույքահարկի, տեղական տուրքերի և վճարների բազաների ճշտում, հարկատուների ծանուցում      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ).</b><br>1. Տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների հավաքագրմամբ զբաղվող աշխատակիցներ՝ 1<br>2. Հողի հարկի, գույքահարկի, անշարժ գույքի հարկի և փոխադրամիջոցի գույքահարկի, տեղական տուրքերի և վճարների բազաներ՝ առկա է   |                   |                                   |                                                                |
| <b>Միջանկյալ արդյունք 3.</b> Բարելավվել է բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը                                                                                                                                                                                 | <b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).</b><br>1. ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքից, մատուցված ծառայությունների մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) - ավելի շատ լավ, քան վատ<br>4. ՏԻՄ-երի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների կողմից ստացված դիմում-բողոքների թվի նվազում - 5 %-ով<br>5. Համայնքի ղեկավարի, ավագանու կողմից կազմակերպվող բնակիչների ընդունելությունների հաճախականությունը - շաբաթը 1 անգամ<br>6. Աշխատակազմում ստացված մեկ դիմումին պատասխանելու միջին ժամանակը - 2 օր | <b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b><br>Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ                                                                                                                                                           | Համայնքի ղեկավարի | 2021թ. հունվար – 2021թ. դեկտեմբեր | Համապատասխան ենթակառուցվածքներ ի և մասնագետներ ի առկայությունը |
| <b>Միջոցառումներ (գործողություններ) .</b><br>1. Աշխատակազմի աշխատողների արդյունավետ և թափանցիկ գործունեության ապահովում<br>2. Համայնքի ֆինանսական թափանցիկ և արդյունավետ կառավարում<br>3. Համայնքի գույքի կառավարման բարելավում<br>4. Աշխատակազմի աշխատակիցների աշխատանքային պայմանների բարելավում |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Ելքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ).</b><br>1. Աշխատակազմում առկա համակարգչային սարքեր և սարքավորումներ - 2<br>2. Աշխատակազմում ֆինանսական (այդ թվում՝ գույքի) կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ -1<br>3. ՏԻ-անը բնակիչների մասնակցության կարգեր -3 |                   |                                   |                                                                |

### 3. Համայնքային գույքի կառավարման 2020 թ. ծրագիրը

#### Աղյուսակ 6. Համայնքի գույքի կառավարման 2021 թ. ծրագիրը

| Հ/հ | Գույքի անվանումը                          | Հասցեն կամ ծածկագիրը | Զբաղեցրած տարածքը/ մակերեսը (մ <sup>2</sup> ) | Վիճակի գնահատումը | Գույքի կառավարման նպատակով գործառնություն | Այլ բնութագրիչներ |
|-----|-------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------|-------------------|
| 1.  | Համայնքապետարանի շենք և գույք             | գ. Ձորագետ 1փ. 41    | 24.18քմ                                       | լավ               | համայնքի կողմից օգտագործման               |                   |
| 2.  | Ակումբի շենք                              | գ. Ձորագետ 1փ. 18    | 77.1քմ                                        | վատ               | համայնքի սեփականություն                   | Չի օգտագործվում   |
| 3.  | Մանկապարտեզի շենք                         | գ. Ձորագետ 1փ. 121   | 272.81քմ                                      | լավ               | անհատույց օգտագործման է տրված դպրոցին     |                   |
| 4.  | Ավտոճանապարհային կամուրջ                  | գ. Ձորագետ           | 65գծմ                                         | բավարար           | համայնքի կողմից օգտագործման               |                   |
| 5.  | Թունելի և ավտոճանապարհային կամուրջ        | գ. Ձորագետ           | 75գծմ                                         | բավարար           | համայնքի կողմից օգտագործման               |                   |
| 6.  | Ցեմենտի պահեստ                            | Ձորագետ 1փ.. 80      | 50.4քմ                                        |                   | համայնքի սեփականություն                   |                   |
| 7.  | Ձորահեկ ավանի ջրատար                      | Ձորագետ              | 3000գծմ                                       | վատ               | համայնքի կողմից օգտագործման               |                   |
| 8.  | Կոյուղու ցանց                             | գ. Ձորագետ           | 200մ                                          | վատ               | համայնքի կողմից օգտագործման               |                   |
| 9.  | Գազամատակարարման ցանց                     | գ. Ձորագետ           | 3000մ                                         | բավարար           | համայնքի կողմից օգտագործման               |                   |
| 10. | Գերեզմանատներ                             | գ. Ձորագետ           | 2 հատ                                         | բավարար           | համայնքի կողմից օգտագործման               |                   |
| 11. | Ավտոմեքենա ՎԱՀ 21213 Նիվա                 | գ. Ձորագետ           | 1 հատ                                         | լավ               | համայնքի կողմից օգտագործման               |                   |
| 12. | Ավտոսպասարան                              | գ. Ձորագետ           | 32.4քմ                                        | լավ               | համայնքի կողմից օգտագործման               |                   |
| 13. | Ավտոկանգառ                                | գ. Ձորագետ           | 62.38քմ                                       | վատ               | համայնքի կողմից օգտագործման               |                   |
| 14. | Միջբնակավայրային նշանակության ճանապարհներ | գ. Ձորագետ           | 6,0 կմ                                        | բավարար           | համայնքի կողմից օգտագործման               |                   |

|     |                                                               |           |               |     |                             |                                        |
|-----|---------------------------------------------------------------|-----------|---------------|-----|-----------------------------|----------------------------------------|
| 15. | Միջբնակավայրային նշանակության ճանապարհներ                     | գ.Ձորագետ | 4,0 կմ        | վատ | համայնքի կողմից օգտագործման |                                        |
| 16. | Էներգետ., կապի, տրանսպորտի, կոմունալ ենթակառուցվածքների հողեր | գ.Ձորագետ | 11.5 հազ.դրամ |     | վարձակալությամբ             | Կնքվել է պայմ. Ձորագետ հիդրո ՍՊԸ-ի հետ |
| 17. | Գյուղատնտեսական այլ հողատեսքեր                                | գ.Ձորագետ | 4.0 հազ.դրամ  |     | վարձակալությամբ             | Կնքվել է պայմ. Ֆրիմա Արցախ ՍՊԸ-ի հետ   |

### 3. Համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը

Աղյուսակ 7. ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

| Հ/հ                                                                                                  | Ծրագրի նվանումը                                                                     | Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ) | Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները |                |                           |                                  |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------------|----------------|---------------------------|----------------------------------|----------------|
|                                                                                                      |                                                                                     |                           | Համայնքի բյուջե                  | Պետական բյուջե | Դոնոր կազմակերպություններ | Համայնք-ՔՀ-ՄՀ համագործակցություն | Այլ աղբյուրներ |
| Ոլորտ 1. Ընդհանուր                                                                                   |                                                                                     |                           |                                  |                |                           |                                  |                |
| 1.                                                                                                   | Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում | 7052.8                    | 7052.8                           |                |                           |                                  |                |
| Ընդամենը                                                                                             |                                                                                     | 7052.8                    | 7052.8                           |                |                           |                                  |                |
| Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում                                                                  |                                                                                     |                           |                                  |                |                           |                                  |                |
|                                                                                                      | 2021 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:                      | -                         | -                                | -              | -                         | -                                | -              |
| Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում |                                                                                     |                           |                                  |                |                           |                                  |                |
|                                                                                                      | 2021 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:                      | -                         | -                                | -              | -                         | -                                | -              |
| Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն                                                    |                                                                                     |                           |                                  |                |                           |                                  |                |
| 1                                                                                                    | 2021 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:                      | -                         | -                                | -              | -                         | -                                | -              |
| Ընդամենը                                                                                             |                                                                                     | -                         | -                                |                |                           |                                  |                |
| Ոլորտ 5. Հողօգտագործում                                                                              |                                                                                     |                           |                                  |                |                           |                                  |                |
|                                                                                                      | 2021 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:                      | -                         | -                                | -              | -                         | -                                | -              |

| Ոլորտ 6. Տրանսպորտ                                           |                                                                                                                           |        |        |   |   |   |   |
|--------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|---|---|---|---|
|                                                              | Տրանսպորտային ծառայությունների մատուցում, ներհամայնքային ճանապարհների նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմման աշխատանքներ | -      | -      | - | - | - | - |
| Ընդամենը                                                     |                                                                                                                           |        |        |   |   |   |   |
| Ոլորտ 7. Առևտուր և ծառայություններ                           |                                                                                                                           |        |        |   |   |   |   |
|                                                              | 2021 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:                                                            | -      | -      | - | - | - | - |
| Ոլորտ 8. Կրթություն                                          |                                                                                                                           |        |        |   |   |   |   |
|                                                              | 2021 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:                                                            | -      | -      | - | - | - | - |
| Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ   |                                                                                                                           |        |        |   |   |   |   |
|                                                              | 2021 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:                                                            | -      | -      | - | - | - | - |
| Ոլորտ 10. Առողջապահություն                                   |                                                                                                                           |        |        |   |   |   |   |
|                                                              | 2021 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:                                                            | -      | -      | - | - | - | - |
| Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ                        |                                                                                                                           |        |        |   |   |   |   |
|                                                              | 2021 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:                                                            | -      | -      | - | - | - | - |
| Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն                          |                                                                                                                           |        |        |   |   |   |   |
|                                                              | 2021 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:                                                            | -      | -      | - | - | - | - |
| Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն                                 |                                                                                                                           |        |        |   |   |   |   |
|                                                              | 2021 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:                                                            | -      | -      | - | - | - | - |
| Ոլորտ 14. Անասնաբուծություն և բուսասանիտարիա                 |                                                                                                                           |        |        |   |   |   |   |
|                                                              | 2021 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:                                                            | -      | -      | - | - | - | - |
| Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն                     |                                                                                                                           |        |        |   |   |   |   |
|                                                              | 2021 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:                                                            | -      | -      | - | - | - | - |
| Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն                                    |                                                                                                                           |        |        |   |   |   |   |
|                                                              | 2020 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:                                                            | -      | -      | - | - | - | - |
| Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն |                                                                                                                           |        |        |   |   |   |   |
|                                                              | 2021 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:                                                            | -      | -      | - | - | - | - |
| Ընդհանուրը                                                   |                                                                                                                           | 7052.8 | 7052.8 |   |   |   |   |
| Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ                   |                                                                                                                           | -      | -      |   |   |   |   |
| Պահուստային ֆոնդ                                             |                                                                                                                           | 372.0  | 372.0  |   |   |   |   |
| Ընդհանուրը                                                   |                                                                                                                           | 7424.8 | 7424.8 | - | - | - | - |

**4. Համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը**

**Աղյուսակ 8. Տեղեկատվություն համայնքի ՏԱՊ-ում ներառված ծրագրերի արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ**

| Ոլորտ 1. Ընդհանուր                                                                            |                                                                                        |                                |              |         |                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------|---------|-----------------|
| Ծրագիր 1. Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում |                                                                                        |                                |              |         |                 |
| Բնակավայրը՝ Ձորագետ                                                                           |                                                                                        |                                |              |         |                 |
| Արդյունքային ցուցանիշները                                                                     |                                                                                        | 2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան |              |         |                 |
| Տեսակը                                                                                        | Անվանումը                                                                              | Թիրախ. արժեքը                  | Փաստ. արժեքը | Շեղումը | Մեկնաբանություն |
| Մուտքային                                                                                     | Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողներ                                                | 2                              |              |         |                 |
|                                                                                               | Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգեր                      | 1                              |              |         |                 |
|                                                                                               | Համայնքի անշարժ գույքի և փոխադրամիջոցի գույքահարկի էլեկտրոնային նոր միասնական համակարգ | 1                              |              |         |                 |
|                                                                                               | Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք                                                 | ըստ գույքագրման և ցուցակի      |              |         |                 |
|                                                                                               | Տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների հավաքագրմամբ զբաղվող աշխատակիցներ                 | 1                              |              |         |                 |
|                                                                                               | Հողի հարկի, գույքահարկի, տեղական տուրքերի և վճարների բազաներ                           | առկա է                         |              |         |                 |
|                                                                                               | Համայնքի անշարժ գույքի և փոխադրամիջոցի գույքահարկի էլեկտրոնային նոր միասնական համակարգ | առկա է                         |              |         |                 |
|                                                                                               | Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների գծով առկա ապառքներ, հազ.դրամ                      | 169.4                          |              |         |                 |
|                                                                                               | Աշխատակազմում առկա համակարգչային սարքեր և սարքավորումներ                               | 2                              |              |         |                 |
|                                                                                               | Աշխատակազմում ֆինանսական (այդ թվում՝ գույքի) կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ    | 1                              |              |         |                 |
|                                                                                               | ՏԻ-անը բնակիչների մասնակցության կարգեր                                                 | 3                              |              |         |                 |
|                                                                                               | Անշարժ գույքի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում, %                        | 2                              |              |         |                 |
|                                                                                               | Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման փաստացի գումարների                    | 10                             |              |         |                 |

|                           |                                                                                                                                                                     |                        |  |  |  |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--|--|--|
|                           | տարեկան աճ, %-ով                                                                                                                                                    |                        |  |  |  |
|                           | Հողի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում, %-ով                                                                                                           | 2                      |  |  |  |
|                           | Համայնքի անշարժ գույքի և փոխադրամիջոցի գույքահարկի էլեկտրոնային նոր միասնական համակարգում առկա անճշտությունների նվազեցում, %-ով                                     | 5                      |  |  |  |
| Ելքային (որակական)        | ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների իրազեկվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա)                                         | բավականին լավ          |  |  |  |
|                           | ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքից, մատուցված ծառայությունների մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) | ավելի շատ լավ, քան վատ |  |  |  |
|                           | ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների կողմից ստացվող դիմում-բողոքների թվի նվազում, %-ով                                                         | 5                      |  |  |  |
| Ելքային (ժամկետայնության) | Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում, օր                                                                                            | 251                    |  |  |  |
|                           | Աշխատակազմում ստացված մեկ դիմումին պատասխանելու միջին ժամանակը, օր                                                                                                  | 2                      |  |  |  |
|                           | Համայնքի ղեկավարի, ավագանու կողմից կազմակերպվող բնակիչների ընդունելությունների հաճախականությունը                                                                    | շաբաթը 1 անգամ         |  |  |  |
| Վերջնական արդյունքի       | Աշխատակազմը բնականոն գործել է, բարելավվել է բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը                                                | ավելի շատ լավ, քան վատ |  |  |  |
| Ծախսեր, հազ. դրամ         | Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ                                                                                                                   | 7424.8                 |  |  |  |