

ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ ՍԱՐԱՄԵՋ ՀԱՄԱՅՆՔ

Համայնքի 2021 թվականի

ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

Կազմել է՝ համայնքի ղեկավար Հայկ Հովհաննիսյան

**Հաստատվել է՝ համայնքի ավագանու 26.02 2021 թ. –ի
թիվ 02-Ա որոշմամբ**

ՍԱՐԱՄԵՋ 2021թ.

Բովանդակություն

ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ-----	3
1. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՍԼԱԿԱՆԸ և ՈԼՈՐՏԱՅԻՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ-----	3
2. ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2021 Թ. ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՑԱՆԿԸ և ՏՐԱՄԱԲԱՆԱԿԱՆ ՀԵՆՔԵՐԸ (ԸՍՏ ՈԼՈՐՏՆԵՐԻ) -----	7
3. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ 2018Թ. ԾՐԱԳԻՐԸ -----	19
4. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ՊԼԱՆԸ -----	21
5. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՄՈՆԻՏՈՐԻՆԳԻ և ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՊԼԱՆԸ -----	23

Ներածություն

Սարամեջ համայնքի 2021 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանի (ՏԱՊ-ի) մշակման հիմնական նպատակն է՝ ապահովել համայնքի ավագանու կողմից հաստատված համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագրով (ՀՀԶԾ-ով) սահմանված համայնքի տեսլականի, ռազմավարության, ոլորտային նպատակների և ծրագրերի իրագործումը:

ՏԱՊ – ի մշակման մեթոդական հիմք է հանդիսացել «Համայնքների ֆինանսիստների միավորում» ՀԿ-ի փորձագետների կողմից 2017 թվականին պատրաստված «Համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանի մշակման» մեթոդական ուղեցույցը:

ՏԱՊ-ի 1-ին բաժնում ներկայացված են՝ համայնքի տեսլականը, համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները (**Աղյուսակ 1**), ոլորտային նպատակները (**Աղյուսակ 2**):

ՏԱՊ-ի 2-րդ բաժնում բերված են համայնքի 2021 թվականի համապատասխան ֆինանսական միջոցներով ապահովված ծրագրերը (**Աղյուսակ 3**) և այդ ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների (**Աղյուսակ 5**), ինչպես նաև այն ծրագրերը, որոնք դեռևս ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով (**Աղյուսակ 4**):

ՏԱՊ-ի 3-րդ բաժնում ներկայացված է՝ համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման 2021 թվականի ծրագիրը (**Աղյուսակ 6**):

ՏԱՊ-ի 4-րդ բաժնում բերված է ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների (**Աղյուսակ 7**):

ՏԱՊ-ի 5-րդ բաժնում (**Աղյուսակ 8**) ներկայացված է՝ տեղեկատվություն ՏԱՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ:

1. Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները

Ըստ համայնքի ավագանու 2016 թվականի դեկտեմբերի 21-ի թիվ 33 որոշմամբ հաստատված **ՀՀԶԾ-ի՝ համայնքի տեսլականն է՝ Սարամեջ համայնքը դարձնել այգեգործության և ջերմոցային տնտեսության, գյուղատնտեսական մթերքների արտադրության, մաքուր, բնակչության համար բավարար կենսապայմաններ ունեցող համայնք:**

Ստորև ներկայացված են համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները: Ցուցանիշի ելակետային արժեքը՝ համապատասխան ցուցանիշի 2020 թվականի նոյեմբերի 1-ի դրությամբ ֆիքսված արժեքին 2021 թվականի դեկտեմբեր ամսին կանխատեսվող ցուցանիշի ավելացումն է, հաշվի առնելով համայնքում առկա զարգացումները և միտումները, ինչպես նաև նախորդ տարիների փորձը: Ցուցանիշի թիրախային արժեքը՝ համապատասխան ցուցանիշի պլանավորվող արժեքն է, այսինքն՝ այն արժեքը, որին կհասնի համայնքը 2021 թվականին ՏԱՊ-ը հաջողությամբ իրականացնելու դեպքում:

ՏԱՊ-ում ոլորտների և ծրագրերի ազդեցության վերջնական արդյունքի որոշ որակական ցուցանիշների գնահատման համար կիրառվել է 10 բալանոց սանդղակ՝ 1- շատ վատ, 2 – վատ, 3 – բավականին վատ, 4 – ավելի շատ վատ, քան լավ, 5 – միջին՝ ոչ լավ. ոչ վատ, 6 – ավելի շատ լավ, քան վատ, 7 – բավականին լավ, 8 – լավ, 9 – շատ լավ, 10 – կատարյալ:

Աղյուսակ 1. Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները

Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռն ընդհանուր եկամուտների մեջ (%)	14	16
Համայնքում հաշվառված բնակիչների ընդհանուր թիվը (մարդ)	1524	1708
Համայնքում տարվա ընթացքում ներդրումների ծավալը (հազ. դրամ)	27000,0	30000,0
Համայնքում գործող ՓՄՁ-ների քանակը և դրանցում աշխատատեղերի թիվը (հատ)	3/3	5/7

Ստորև սահմանված են համայնքի ոլորտային նպատակները՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների առանձին բնագավառների (ոլորտների):

Աղյուսակ 2. Համայնքի ոլորտային նպատակները

Ոլորտային նպատակ	Վերջնական արդյունքի՝		
	Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Ոլորտ 1. Ընդհանուր			
Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը հանրային որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը:	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի, գործունեությունից, մատուցված հանրային ծառայություններից	միջին՝ ոչ վատ	ավելի շատ և քան վատ
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում, %	14	16
Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում			
2021 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում			
2021 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ			

տնտեսություն			
Բարելավել քաղաքաշինության և կոմունալ ծառայության բնագավառում համայնքի բնակչությանը հանրային ծառայությունների մատուցումը և որակը:	Գիշերային լուսավորված փողոցների թվի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, %	70	95
	Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից (հարցումների հիման վրա)	միջին՝ոչ լավ	ավելի շատ վատ, քան լավ
	Խմելու ջրի ջրամատակարարման մատուցման մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը(հարցումների հիման վրա)	միջին՝ոչ լավ ,քան լավ	միջին՝ոչ լավ, ոչ վատ
Ոլորտ 5. Հողօգտագործում			
2021 թվականի ընթացքում ավելացնել ոռոգման ջրերի քանակը և դարձնել ավելի մատչելի ինքնարժեքով:	Ոռոգման ջրի մատչելիությունը (հարցումների հիման վրա)	միջին՝ոչ լավ	ավելի շատ վատ, քան լավ
Ոլորտ 6. Տրանսպորտ			
Բարձրացնել համայնքային ենթակայության ճանապարհների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակը և ապահովել ճանապարհային անվտանգ երթևեկությունը:	Համայնքային ենթակայության ճանապարհների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակից բնակչության բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա)	ավելի շատ վատ, քան լավ	միջին՝ոչ լավ, ոչ վատ
	Համայնքի գլխավոր ճանապարհի բարելավման աշխատանքներ		
Ոլորտ 7. Առևտուր և ծառայություններ			
Խթանել համայնքում գործարար միջավայրի բարելավումը ու զարգացումը:	Համայնքում ձեռնարկատիրական գործունեությամբ զբաղվող սուբյեկտների (ձեռնարկությունների և անհատ ձեռներեցների) թիվը	3	7
Ոլորտ 8. Կրթություն			

Բարձրացնել համայնքում կրթության որակը և մատչելիությունը:	ՏԻՄ-երի, կրթական հաստատությունների գործունեությունից, մատուցված ծառայությունների որակից բնակչության բավարարվածության աստիճանը(հարցումներ ի հիման վրա)	բավականին լավ	լավ
Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ			
2021 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
Ոլորտ 10. Առողջապահություն			
2021 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ			
2021 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն			
Ապահովել սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը և մատչելիությունը:	Սոցիալական ծրագրի առկայությունը, այո/ոչ	ոչ	այո
	Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից	ավելի շատ վատ, քան լավ	միջին 'ոչ լավ, ոչ վատ
Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն			
Համայնքում զարգացնել ոչխարաբուծությունը	Կազմակերպել դասընթացներ, խորհրդատվություններ և ստեղծել բավարար պայմաններ	ավելի շատ վատ, քան լավ	ավելի շատ լավ
Ոլորտ 14. Անասնաբուծություն և բուսասանիտարիա			
2021 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն			
Ապահովել համայնքի բոլոր բնակավայրերում բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման որակյալ և մատչելի	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված	ավելի շատ լավ, քան վատ	ավելի շատ լավ,

ծառայությունների մատուցումը և շրջակա միջավայրի մաքրությունը:	աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա)		
	Տեղափոխված աղբի ծավալը, տոննա	90,0	100,0
Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն			
2021 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը քնակիչների մասնակցություն			
2021 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:			

2. Համայնքի 2021 թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների)

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ի այն ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով:

Աղյուսակ 3. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Բնակավայր(եր)ը
Ոլորտ 1. Ընդհանուր			
1.	Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում	29034,0	
2.	Համայնքապետարանի ինստիտուցիոնալ կարողությունների զարգացում	200,0	
Ընդամենը		29234,0	
Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն			
1.	Համայնքի ջրամատակարարման համակարգերի հիմնանորոգում	5000.0	
2.	Փողոցների արտաքին լուսավորության համակարգերի ընդլայնում,	11850,0	
3.	Գազաֆիկացում	5000.0	
Ընդհամենը		21850.0	
Ոլորտ 3. Տրանսպորտ			
1.	Համայնքի ճանապարհների բարեկարգում	2000,0	

Ընդամենը		2000,0	
Ոլորտ 4.Կրթություն			
1.	Համայնքի դպրոցում կրթության մակարդակի բարձրացում	300,0	
2.	Համայնքում արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության մատուցում	500,0	
Ընդամենը		800.0	
Ոլորտ 5.Սոցիալական պաշտպանություն			
1.	Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին	900.0	
Ընդամենը		900.0	
Ոլորտ 6.Շրջակա միջավայրի պահպանություն			
1.	Համայնքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում	960,0	
Ընդամենը		960.0	
Ոլորտ 7. Հողօգտագործում			
1.	Ոռոգման ջրերի քանակի ավելացում :	2200,0	
Ընդամենը		2200,0	
Ոլորտ 8. Գյուղատնտեսություն			
1.	Համայնքում ոչխարաբուծության զարգացում	23000,0	
Ընդամենը		23000,0	
Ընդհանուրը		75944.0	

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ի այն ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով:

Աղյուսակ 4. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Բնակավայր(եր)ը
Ոլորտ 8. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ			
1.	Սարամեջի միջնակարգ դպրոցի մարզադահլիճի կառուցում	30000.0	
2.	Սարամեջ համայնքի մանկապարտեզի կառուցում	39000.0	
Ընդամենը		69000.0	
1.	Համայնքի 2 կամուրջների հիմնանորոգում	8000.0	
Ընդամենը		8000.0	
Ոլորտ 10.Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում			
1.	Սելավատարների պատնեշների կառուցում	6500.0	

Ընդամենը	6500.0	
Ընդհանուրը	83500,0	

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների:

Աղյուսակ 5. ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

	Արդյունքային ցուցանիշներ	Տեղեկատվության աղբյուրներ	Պատասխանատու	Ժամկետ	Ռիսկեր
Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ոլորտային նպատակ . Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը հանրային որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը:		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. 1. Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի, մատուցված հանրային ծառայություններից - ավելի շատ, քան վատ 2. Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում՝ 16%			
Ծրագիր 1. Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում					
Ծրագրի նպատակ. Ապահովել աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը, բարելավել բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը և մատչելիությունը:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. Աշխատակազմը բնականոն գործել է, բարելավվել է բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը – ավելի շատ լավ, քան վատ	Ծրագրի գնահատման համակարգ. ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,	2021թ. հունվար – 2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
Միջանկյալ արդյունք 1. Ապահովել է աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը:	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ). 1 ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների իրազեկվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) - բավականին լավ 2. ՏԻՄ-երի կողմից մատուցված համայնքային (հանրային, ոչ վարչական բնույթի) ծառայությունների թիվը-3 3. Անշարժ գույքի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում	Տեղեկատվական աղբյուրներ. Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,	2021թ. հունվար – 2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել

	- 10%-ով 4. Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում-248 օր				
Միջոցառումներ (գործողություններ) . 1. Աշխատակազմի պահպանություն 2. Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգերի սպասարկում 3. Համայնքի անշարժ գույքի կառավարում		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1. Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանման ծախսեր՝ 29234,0 հազ.դրամ 2. Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողներ՝ 11 3. Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգեր՝ 1			
Միջանկյալ արդյունք 2. Բարձրացել է համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման մակարդակը:	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ). 1. Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման փաստացի գումարների տարեկան աճ-15%-ով 2. Հողի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում-5 %-ով 4. Գույքահարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում -15 %-ով 5. Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների գծով առկա ապառքների նվազեցում- 15%-ով	Տեղեկատվական աղբյուրներ Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Աշխատակազմի գլխավոր մասնագետ- հաշվապահ, , առաջին կարգի մասնագետներ	2021թ. հունվար - 2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել
Միջոցառումներ (գործողություններ) . 1. Տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների հավաքագրմամբ զբաղվող աշխատակիցների վերապատրաստումներ 2. Հողի հարկի, գույքահարկի, տեղական տուրքերի և վճարների բազաների ճշտում, հարկատուների ծանուցում 3. Ապառքներ ունեցող հարկատուների հետ բացատրական աշխատանքների իրականացում, պարտականությունները չկատարողների նկատմամբ դատարան կամ ԴԱՀԿ հայցադիմումների ներկայացում		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ). 1. Տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների հավաքագրմամբ զբաղվող աշխատակիցներ՝ 3 2. Հողի հարկի, գույքահարկի, բազաներ՝ առկա է 3. Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների գծով առկա ապառքներ՝ 2206,0 հազ.դրամ			
Միջանկյալ արդյունք 3. Բարելավվել է բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ). 1. Համայնքապետարանում բնակիչների սպասարկման 3. ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքից, մատուցված ծառայությունների մատչելիությունից և որակից բնակիչների	Տեղեկատվական աղբյուրներ Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, աշխատակազմի քարտուղար,	2021թ. հունվար - 2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան ենթակառուցվածք ների և մասնագետների առկայությունը

	բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) - ավելի շատ ավ, քան ավատ 4. ՏԻՄ-երի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների կողմից ստացված դիմում-բողոքների թվի նվազում-10 %-ով 5. Համայնքի ղեկավարի, ավագանու կողմից կազմակերպվող բնակիչների ընդունելությունների հաճախականությունը- շաբաթը 2 անգամ 6. Աշխատակազմում ստացված մեկ դիմումին պատասխանելու միջին ժամանակը – 2 օր				
--	---	--	--	--	--

Միջոցառումներ (գործողություններ) . 1. Աշխատակազմի աշխատողների արդյունավետ և թափանցիկ գործունեության ապահովում 2. Համայնքի ֆինանսական թափանցիկ և արդյունավետ կառավարում 3. Համայնքի գույքի կառավարման բարելավում 4. Աշխատակազմում գործող տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի գործունակ աշխատանքային վիճակի պահպանում և շահագործում 5. Աշխատակազմի աշխատակիցների աշխատանքային պայմանների բարելավում 6. Համացանցային կայքի օգտագործում տեղեկատվության պարբերական թարմացում	Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ). 1. Աշխատակազմում առկա համակարգչային սարքեր և սարքավորումներ - 6 2. Տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգեր – առկա է 3. Աշխատակազմում ֆինանսական (այդ թվում՝ գույքի) կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ -2 4. Աշխատակազմում տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ -1 5. ՏԻ-անը բնակիչների մասնակցության կարգեր -3 6. Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք – օգտագործվում է
--	---

Ծրագիր 2. Համայնքապետարանի ինստիտուցիոնալ կարողությունների զարգացում

Ծրագրի նպատակ. Հզորացնել համայնքապետարանի ինստիտուցիոնալ կարողությունները	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. Աշխատակազմի կառավարման համակարգերը բարելավվել են, աճել են աշխատակիցների գիտելիքները և հմտությունները, 10 %-ով	Ծրագրի գնահատման համակարգ. ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,	2021թ. հունվար – 2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
Միջանկյալ արդյունք 1. Աշխատակազմի աշխատակարգերը և առկա կառավարման (վարչական, ֆինանսական, տեղեկատվական, հեռահաղորդակցության	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ). 1. Աշխատակազմի բարելավված աշխատակարգեր և կառավարման համակարգեր – առկա է 2. ՏԻՄ-երի գործունեության	Տեղեկատվական աղբյուրներ Ծրագրի գնահատման համակարգ, աշխատակազմ, ՏՀԶՎԿ ՀԿ, ՄԳ կիսամյակային,	Աշխատակազմի քարտուղար	2021թ. հունվար – 2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան ենթակառուցվածքների, ֆինանսական ռեսուրսների և մասնագետների առկայությունը

և այլն) համակարգերը բարելավվել են	վերաբերյալ բնակիչների կողմից ստացվող դիմում-բողոքների թվի նվազում - 10 %-ով 3. Մասնագիտական վերապատրաստում անցած համայնքային ծառայողների թիվը - 4 4. Աշխատակազմում կիրառվող տեղեկատվական համակարգերի թիվը - 1 5.Աշխատակազմում օգտագործվող համակարգիչների թիվը -4 6. ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի աշխատակիցների կարծիքը բարելավված կառավարման համակարգերի վերաբերյալ – շատ լավ 7.Տարվա ընթացքում բարելավված աշխատակարգերի թիվը -1 8. Ծրագրի իրականացման ժամկետը -1 տարի	տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ			
Միջոցառումներ (գործողություններ) . 1. ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի աշխատողների մասնագիտական վերապատրաստման կազմակերպում 2. Համայնքային քաղաքականությունների, ծրագրերի մշակում և կառավարում 3.Համայնքային ծառայողների պաշտոնների անձնագրերի խմբագրում 4. Աշխատակազմի աշխատակիցներին անհրաժեշտ համապատասխան տեխնիկական և ծրագրային միջոցներով ապահովում		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ). 1.Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ 200,0հազ. դրամ 2.Աշխատակազմի վարչական, ֆինանսական, տեղեկատվական, հեռահաղորդակցության և այլ համակարգեր –առկա է 3.Աշխատակազմի կառուցվածք և կանոնադրություն –առկա է Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ			
Միջանկյալ արդյունք 2. Աշխատակազմի աշխատակիցների տեխնիկական և մասնագիտական կարողությունները բարձրացել են	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ). 1.Աշխատակազմում ՀԿՏՀ-ի առկայությունը – չի օգտագործվում 2. ՀԿՏՀ-ում օգտագործվող ծրագրերի թիվը - 1 3.Աշխատակազմում կիրառվող հեռահաղորդակցության համակարգերի թիվը -1	Տեղեկատվական աղբյուրներ Աշխատակազմ, ՏՀԶՎԿ ՀԿ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Աշխատակազմի քարտուղար, երկրորդ կարգի մասնագետ	2021թ. հունվար – 2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան ենթակառուցվածքների, ֆինանսական ռեսուրսների և մասնագետների առկայությունը
Միջոցառումներ (գործողություններ) . 1.Աշխատակազմի աշխատատեղերի վերազինում ժամանակակից տեխնիկայի և կապի միջոցներով		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ). 1.Աշխատակազմի տեխնիկական սպասարկման անձնակազմի աշխատակիցներ - 4			
Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Ոլորտային նպատակ. Բարելավել քաղաքաշինության և կոմունալ ծառայության բնագավառում համայնքի բնակչությանը		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. 1.Գիշերային լուսավորված փողոցների թվի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ - 95%			

հանրային ծառայությունների մատուցումը և որակը:	2.Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից (հարցումների հիման վրա) - ավելի շատ վատ, քան լավ 3.Խմելու ջրի ջրամատակարարման ծառայության մատուցման մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) - միջին՝ ոչ վատ
---	---

Ծրագիր 1. Համայնքի ջրամատակարարման համակարգերի կառուցում

Ծրագրի նպատակ. Բարելավել խմելու ջրի ջրամատակարարման ծառայության մատուցման մատչելիությունը և որակը համայնքում	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. Խմելու ջրի ջրամատակարարման ծառայության որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը - միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, առաջատար մենագետ	2020թ. հունվար – 2020թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
Միջանկյալ արդյունք 1. Բարելավել է խմելու ջրի ջրամատակարարման ծառայության մատուցման մատչելիությունը և որակը համայնքում	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1. Ջրագծերի կառուցման երկարությունը -6000 մ 2.Բնակիչների կարծիքը խմելու ջրի ջրամատակարարման մատչելիությունից – ավելի շատ լավ, քան վատ 5. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի	Տեղեկատվական աղբյուրներ Ծրագրի գնահատման համակարգ, աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ,	2021թ. հունվար – 2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայությունը
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1.Ներքին ջրագծերի կառուցման աշխատանքների նախահաշվային փաստաթղթերի նախապատրաստում 2. Ջրամատակարարման ներքնակավայրային համակարգերի կառուցման աշխատանքների իրականացում և վերահսկում 3. Վերանորոգման աշխատանքների կատարման ավարտական ակտի կազմում, քննարկում և հաստատում		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1.Համայնքի բյուջեով նախատեսված վերանորոգման ծախսեր՝ 5000.0 հազ. դրամ 2. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ՝ 3 Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ			

Ծրագիր 3 . փողոցների արտաքին լուսավորության համակարգերի ընդլայնում, հենասյուների ներկում

Ծրագրի նպատակ. Բարձրացնել փողոցները երթևեկության անվտանգության մակարդակը, փողոցները դարձնել լուսավոր, գեղեցիկ ու հարմարավետ համայնքի բնակիչների, հյուրերի համար:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. 1. Փողոցները դարձել են լուսավոր, գեղեցիկ ու հարմարավետ համայնքի բնակիչների, հյուրերի, համար - 95%-ով 2. Գիշերային լուսավորված փողոցների տեսակարար	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ,	2021թ. հունիս – 2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
--	---	---	----------------------------	----------------------------------	---

	կշիռն ընդհանուրի մեջ - 70%				
Միջանկյալ արդյունք 1. փողոցները դարձել են լուսավոր, գեղեցիկ և բարեկարգ	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ). 1. Փողոցներում տեղադրված լուսատուների և հենասյուների քանակը -170 3. Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից – ավելի շատ լավ, քան վատ 4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը – 1 տարի	Տեղեկատվական աղբյուրներ. Ծրագրի գնահատման համակարգ, աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ,	Համայնքի ղեկավար իտեղակալ, կոմունալ տնտեսություն >>>ՀՈԱԿ-ի տնօրեն	2021թ. հունիս – 2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկա են եղել
Ծրագիր 1. Համայնքի գազամատակարարման համակարգերի կառուցում					
Ծրագրի նպատակ. Բարելավել խմելու ջրի ջրամատակարարման ծառայության մատուցման մատչելիությունը և որակը համայնքում	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. Խմելու ջրի ջրամատակարարման ծառայության որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը - միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, առաջատար մենագետ	2020թ. հունվար – 2020թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
Միջանկյալ արդյունք 1. Բարելավել է խմելու ջրի ջրամատակարարման ծառայության մատուցման մատչելիությունը և որակը համայնքում	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1. Կառուցված գազի երկարությունը -2000 մ 2.Բնակիչների կարծիքը գազամատակարարման մատչելիությունից – ավելի շատ լավ, քան վատ 5. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի	Տեղեկատվական աղբյուրներ Ծրագրի գնահատման համակարգ, աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ,	2021թ. հունվար – 2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայությունը
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1.Ներքին ջրագծերի ընթացիկ նորոգման աշխատանքների նախահաշվային փաստաթղթերի նախապատրաստում 2. Ջրամատակարարման ներքնակավայրային համակարգերի ընթացիկ նորոգման աշխատանքների իրականացում և վերահսկում 3. Վերանորոգման աշխատանքների կատարման ավարտական ակտի կազմում, քննարկում և հաստատում		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1.Համայնքի բյուջեով նախատեսված վերանորոգման ծախսեր՝ 5000.0 հազ. դրամ 2. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ՝ 3 Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ			
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. փողոցների արտաքին լուսավորության համակարգերի ընդլայնման, նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի պատրաստ է 2.Փողոցների արտաքին լուսավորության		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1.Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ 5000.0 հազ. դրամ 2. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ՝ 2			

համակարգերի ընդլայնման, աշխատանքների իրականացում և վերահսկում 3.Աշխատանքների կատարման ավարտական ակտերի կազմում,քննարկում և հաստատում			. Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթեր՝ 3 Ֆինանսավորման աղբյուրը` համայնքի բյուջեի միջոցներ և պետբյուջե		
Ոլորտ 3. Տրանսպորտ					
Ոլորտային նպատակ . Բարձրացնել համայնքային գլխավոր ճանապարհի շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակը և ապահովել ճանապարհային անվտանգ երթևեկությունը:			Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. 1.Համայնքային ենթակայության գլխավոր ճանապարհի և, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակից բնակչության բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) - միջին՝ոչլավ,		
Ծրագիր 1. Սարամեջ համայնքի Գլխավոր ճանապարհի բարեկարգում					
Ծրագրի նպատակ. գլխավոր ճանապարհը բարեկարգել, վերացնել ջրափոսերը և դրանք դարձնել անցանելի ու հարմարավետ տրանսպորտային միջոցների երթևեկության համար տարվա բոլոր եղանակներին:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. 2,5 կմ երկարությամբ գլխավոր ճանապարհը դարձել են անցանելի ու հարմարավետ տրանսպորտային միջոցների երթևեկության համար տարվա բոլոր եղանակներին - 40 %	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ,	2021թ. հունվար – 2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
Միջանկյալարդյունք 1. գլխավոր ճանապարհը դարձել են անցանելի ու հարմարավետ հետիոտների և տրանսպորտային միջոցների երթևեկության համար տարվա բոլոր եղանակներին:	Ելքայինցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1. Բարեկարգված ճանապարհի երկարությունը- 2500 մ 3. Բնակիչների կարծիքը բարեկարգված ճանապարհի վերաբերյալ - բավականինլավ 4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 7 ամիս	Տեղեկատվական աղբյուրներ. Ծրագրի գնահատման համակարգ, աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ	Համայնքիղեկավարիտեղակալ	2021թ. հունվար – 2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. Կնքել պայմանագիր ճանապարհաշինարարական կազմակերպության հետ; 2. Վերահսկել շինարարական աշխատանքները; 3.Կազմել,քննարկել և հաստատել աշխատանքների կատարման ավարտական ակտը:			Մուտքայինցուցանիշներ (ներդրվածռեսուրսներ) 1.Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ՝ 2 3.Համայնքի բյուջեովնախատեսված ծախսեր՝ 1000.0 հազ. դրամ, Ֆինանսավորմանաղբյուրը` համայնքի բյուջեի միջոցներ		
Ոլորտ 4.Առևտուր և ծառայություններ					
Ոլորտային նպատակ. Խթանել համայնքում գործարար միջավայրի բարելավումը և զարգացումը			Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. Համայնքում ձեռնարկատիրական գործունեությամբ զբաղվող սուբյեկտների (ձեռնարկությունների և անհատ ձեռներեցների)թիվը՝		

			3		
Ոլորտ 5.Կրթություն					
Ոլորտային նպատակ. Բարձրացնել համայնքում կրթության որակը և մատչելիությունը:		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. ՏԻՄ-երի, կրթական հաստատությունների գործունեությունից, մատուցված ծառայությունների որակից բնակչության բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) - լավ			
Ծրագիր 1. Համայնքում նախադպրոցական կրթության ապահովում և ընդլայնում					
Ծրագրի նպատակ. Իրականացնել համայնքի բնակչությանը կրթության ծառայությունների մատուցումը և հասանելիությունը	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը կրթության ծառայությունների մատուցումը և հասանելիությունը -շատլավ	Ծրագրի գնահատման համակարգ. ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար,	2021թ. հունվար – 2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
Միջանկյալ արդյունք 1.Ապահովվել է համայնքում կրթության բարձր որակ	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ). 1. Հաճախող երեխաների թիվը -176 2.Ուսուցիչների թիվը -26 3. Ծնողների բավարարվածության աստիճանը մատուցված ծառայությունների որակից - շատ լավ 9.Ծրագրի իրականացման ժամկետը 1 տարի	Տեղեկատվական աղբյուրներ Համայնքի ղեկավար, դպրոցի աշխատակազմ	Համայնքի ղեկավար,	2021թ. հունվար – 2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
Միջոցառումներ (գործողություններ). 1. դպրոցի աշխատակազմի պահպանություն 2. Դպրոցի շենքի և գույքի ընթացիկ նորոգում 3. ուսումնասիրությունների իրականացում		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ). 1. Դպրոցի շենք և գույք պահպանման ծախսեր՝ 300.0հազ. դրամ, ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ			
Ոլորտ 6.Սոցիալական պաշտպանություն					
Ոլորտային նպատակ. Ապահովել սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը և մատչելիությունը:		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. 1.Սոցիալական ծրագրի առկայությունը, այո/ոչ -ոչ 2. Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից - միջին՝ոչլավ, ոչվատ			
Ծրագիր 1. Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին					
Ծրագրի նպատակ. Բարելավել անապահով ընտանիքների հետ տարվող աշխատանքների որակը և հասցեականությունը	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. Բարելավվել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը և ծառայության	Ծրագրի գնահատման համակարգ. ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,	2021թ. հունվար – 2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն

	մատչելիությունը(հարցումներ ի հիման վրա) - բավականինլավ				
Միջանկյալ արդյունք 1. Բարելավվել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1.Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը - 78 2. Սոցիալական աջակցություն ստանալու դիմումների քանակը ներկայացրածների թիվը -43 3.Սոցիալական աջակցություն ստացած հաշմանդամների թիվը -5 4. Սոցիալական աջակցություն ստացած ուսանողների թիվը -5 5.Բնակչության կարծիքը սոցիալական աջակցության ծառայության մատուցման հասցեականության մասին - միջին՝ոչ լավ, ոչվատ 6. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի	Տեղեկատվական աղբյուրներ Համայնքի ղեկավար, , ՄԳ կիսամյակային, տարեկան աշխատակազմի քարտուղար հաշվետվություններ, շահառուներ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,	2021թ. հունվար – 2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան ֆինանսական ռեսուրսները առկա են
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. Սոցիալական աջակցության տրամադրման կարգի ընդունում ավագանու կողմից 2. Սոցիալական աջակցության կարիք ունեցող ընտանիքների հայտնաբերում 3. Սոցիալական աջակցություն ստանալու դիմումների քննարկում և աջակցության տրամադրում		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1. Համայնքի բյուջեով նախատեսված սոցիալական աջակցության տրամադրման ծախսեր՝ 900.0 հազ. դրամ, 2. Սոցիալական աջակցության հարցերով զբաղվող աշխատակիցներ՝1 Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ			
Ոլորտ 7.Շրջակա միջավայրի պահպանություն					
Ոլորտային նպատակ. Ապահովել համայնքի բոլոր բնակավայրերում բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը և շրջակա միջավայրի մաքրությունը:		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. 1. Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) - ավելիշատլավ, քանվատ 2.Տեղափոխված աղբի ծավալը՝ 100 տոննա			
Ծրագիր 1. Համայնքի բոլոր բնակավայրերում աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում					
Ծրագրի նպատակ. Կազմակերպել համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների	Ծրագրի գնահատման համակարգ. ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար,	2019թ. հունվար – 2019թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարությու ն

մատուցումը համայնքի բոլոր բնակավայրերում	մատուցումը համայնքի բոլոր բնակավայրերում - 100 %-ով				
Միջանկյալ արդյունք 1. Կազմակերպվել է համայնքի բոլոր բնակավայրերի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը, ապահովվել է շրջակա միջավայրի մաքրությունը	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ). 1.Աղբամանների թիվը - 18 2.Աղբահանության համար գանձվող վճարի չափը -80 դրամ Համայնքում իրականացված աղբահանության ծավալը՝ տարեկան կտրվածքով, տոննա - 100 6.Բնակիչների կարծիքը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայության վերաբերյալ – բավականին լավ 7.Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայության համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին - մասնակի 8.Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը՝ (ամսվա կտրվածքով) – 4 9.Սանիտարական մաքրման ծառայության մատուցման հաճախականությունը՝ (ամսվա կտրվածքով) – ըստ գրաֆիկ - ժամանակացույցի	Տեղեկատվական աղբյուրներ Համայնքի ղեկավար, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավար,	2021թ. հունվար – 2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն

Ոլորտ 8. Հողօգտագործում

Ծրագիր 1. Ոռոգման ջրերի քանակի ավելացում :

Ծրագրի նպատակ. Համայնքում ոռոգման ջրերի ավելացում և բնակիչների համար ավելի մատչելի ինքնարժեքով օգտագործում	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. Համայնքում թերի ոռոգվող հողամասերը դարձնել լիարժեք ոռոգելի (հարցումների հիման վրա) - բավականին լավ	Ծրագրի գնահատման համակարգ. ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, համայնքի ղեկավարի տեղակալ	2021թ. հունվար – 2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
Միջանկյալ արդյունք 1. Բարելավվել	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)	Տեղեկատվական աղբյուրներ	Համայնքի ղեկավար,	2021թ. հունվար –	Համապատասխան ֆինանսական

համայնքում հողօգտագործման և մշակաբույսերի ավելի բարձր ցուցանիշ	1. Համայնքում տվյալ հողատարածքների չափը- 90 հա 2. Ծրագրից օգտվող տնտեսությունների թիվը-130 ընտանիք 3. Բնակչության կարծիքը տվյալ ծրագրի վերաբերյալ - միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ 6. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի	Համայնքի ղեկավար, , ՄԳ կիսամյակային, տարեկան	համայնքի ղեկավարի տեղակալ	2021թ. դեկտեմբեր	ռեսուրսները առկա են
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. Ծրագրի արժեքի գնահատում շահագրգիռ անձանց կողմից 2. Նախագծային փաստաթղթերի նախապատրաստում 3. Աշխատանքների կատարման վերահսկողություն և շահագործման հանձնում		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1. Համայնքի բյուջեով նախատեսված սոցիալական աջակցության տրամադրման ծախսեր՝ 1000.0 հազ. դրամ, 2. Ծրագրի աշխատանքներով զբաղվող աշխատակիցներ՝ 3 Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ և պետական միջոցներ			

3. Համայնքային գույքի կառավարման 2021 թ. ծրագիրը

Աղյուսակ 6. Համայնքի գույքի կառավարման 2021թ. ծրագիրը

Հ/հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Զբաղեցրած տարածքը/ մակերեսը(մ²)	Վիճակի գնահատումը	Գույքի կառավարման ընթացակարգը	Այլ բնութագրիչներ
1.	Համայնքապետարանի շենք և գույք	գ. Սարամեջ 1 փողոց 2 նրբ. 12	234 քմ	լավ	համայնքի կողմից օգտագործման	
2.	Ներ բնակավայրային նշանակության փողոցներ և ճանապարհներ	գ. Սարամեջ	6.6 կմ	բավարար	համայնքի կողմից օգտագործման	
3.	Կիսակառույց շենք	գ. Սարամեջ 20 փողոց	120քմ	անավարտ		
4.	Կիսակառույց շենք	գ. . Սարամեջ 20 փողոց	80քմ	անավարտ		
5.	Գերեզմանատուն	գ. Սարամեջ 9 փողոց	1 հատ	բավարար	համայնքի կողմից օգտագործման	
6.	Տրակտոր DT-75	գ. Սարամեջ	1 հատ	անսարք		
7.	Ավտոմեքենա «միցուբիշի պաջեռո իօ»	գ. Սարամեջ	1 հատ	անսարք	համայնքի կողմից օգտագործման	
8.	տրակտոր էքսկավատոր E02-62	գ. Սարամեջ	1 հատ	անսարք	համայնքի կողմից օգտագործման	
9.	Տրակտոր MTZ-82	գ. Սարամեջ	1 հատ	անսարք	համայնքի կողմից օգտագործման	

10.	Կոմբայն CK-5	գ.Սարամեջ	1հատ	բավարար	համայնքի կողմից օգտագործման	
11.	Գուֆան ՊԼՆ-4-35	գ.Սարամեջ	1 հատ	ջարդված	ենթակա է դուրս գրման	
12.	Կցասայլակ 2 ՊԼՆ 1100	գ.Սարամեջ	1 հատ	ջարդված	ենթակա է դուրս գրման	
13.	Կոլտիվատոր	գ.Սարամեջ	1 հատ	ջարդված	ենթակա է դուրս գրման	
14.	Հատիկագտիչ 2.5 OBC- 11.1	գ.Սարամեջ	1 հատ	անսարք	ենթակա է դուրս գրման	
15.	Պրես ne 1.6 1135	գ.Սարամեջ	1 հատ	անսարք	ենթակա է դուրս գրման	
16.	Օրական կարգավորման ջրամբար	գ.Սարամեջ	200խմ	բավարար	համայնքի կողմից օգտագործման	
17.	Կացարան 2	գ. Սարամեջ 1-ին փողոց	250քմ	բավարար	անհատույց օգտագործման	
18.	Կացարան 4	գ. Սարամեջ 1-ին փողոց	250քմ	բավարար	անհատույց օգտագործման	
19.	Փողոցային լուսավորություն	գ. Սարամեջ 1-ին և 18-րդ փողոց	2 կմ	բավարար	համայնքի կողմից օգտագործման	
20.	Վարելահող	գ.Սարամեջ	38.67հա		21.1 հա/ վարձակալություն -	Կնքվել է պայմ.
21.	Խոտհարքներ	գ.Սարամեջ	6.08հա		6.08/ վարձակալություն	Կնքվել է պայմ.
22.	Արոտներ	գ. Սարամեջ	1150.1հա		450 հա/ վարձակալություն	Կնքվել է պայմ.
23.	Այլ	գ. Սարամեջ	54.8հա		1 հա/ վարձակալություն	Կնքվել է պայմ.
24.	Էներգետ., կապի, տրանսպորտի, կոմունալ ենթակառուցվածքների հողեր	գ. Սարամեջ	0.01հա			
25.	Խորքային պոմպեր	գ. Սարամեջ	3 հատ	բավարար	համայնքի կողմից օգտագործման	.
26.	Աղբարկղեր	գ. Սարամեջ	18 հատ	բավարար	համայնքի կողմից օգտագործման	Կնքվել է պայմ.
27.	Կինոյի դահլիճ	գ. Սարամեջ 5 փողոց	180 քմ	բավարար	համայնքի կողմից օգտագործման	Կնքվել է պայմ.
28.	Կացարան 4	գ. Սարամեջ 1-ին փողոց	250քմ	բավարար	անհատույց օգտագործման	Կնքվել է պայմ.
30.	Կիսակառույց շենք	գ. Սարամեջ 18 փողոց	1130քմ	անավարտ		
31.	Կիսակառույց շենք	գ. . Սարամեջ 16 փողոց	120քմ	անավարտ		

4. Համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը

Աղյուսակ 7. ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները				
			Համայնքի բյուջե	Պետական բյուջե	Դոնոր կազմակերպություններ	Համայնք-ՔՀ-ՄՀ համագործակցություն	Այլ աղբյուրներ
Ոլորտ 1. Ընդհանուր							
1.	Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում	21989,0	21989,0				
2.	Համայնքապետարանի ինստիտուցիոնալ կարողությունների զարգացում	1000,0	1000,0				
Ընդամենը		22989,0	22989,0				
Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում							
	2019 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-
Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում							
	2019 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-
Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն							
2.	Համայնքի ջրամատակարարման համակարգերի ընթացիկ նորոգում	3000.0	3000.0				
3.	Համայնքի փողոցների արտաքին լուսավորության համակարգերի ընդլայնում,	2500,0	2500,0				
Ընդամենը		5500.0	5500.0				
Ոլորտ 5. Հողօգտագործում							
1.	2021 թվականի ընթացքում ավելացնել ոռոգման ջրերի քանակը և դարձնել ավելի մատչելի ինքնարժեքով:	1000.0	1000.0	1000.0	-	-	-
	Ընդամենը	1000.0	1000.0	1000.0			
Ոլորտ 6. Տրանսպորտ							
1.	Համայնքի գլխավոր ճանապարհի բարեկարգում	1000.0	1000.0				
Ընդամենը		1000,0	1000,0				

Ոլորտ 7. Առևտուր և ծառայություններ							
	2018 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել						
Ոլորտ 8. Կրթություն							
1.	Համայնքում դպրոցական կրթության ապահովում	300,0	300,0				
Ընդամենը		300,0	300,0				
Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ							
	2019 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-
Ոլորտ 10. Առողջապահություն							
	2019 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-
Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ							
	2019 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-
Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն							
1.	Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին	800,0	800,0				
Ընդամենը		800,0	800,0				
Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն							
1.	2021 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել	-	-	-	-	-	-
	Ընդամենը	-			-		-
Ոլորտ 14. Անասնաբուծություն և բուսասանիտարիա							
	2021 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-
Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն							
1.	Համայնքի բոլոր բնակավայրերում աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում	960,0	960,0				
Ընդամենը		960,0	960,0				
Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն							
	2021 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-
Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարման բնակիչների մասնակցություն							
	2021 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-
Ընդհանուրը		31550.0	31550.0	-	-	-	-

5. Համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը

Ստորև ներկայացվում է ՏԱՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվությունը:

Աղյուսակ 8. Տեղեկատվություն համայնքի ՏԱՊ-ում ներառված ծրագրերի արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ

Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ծրագիր 1. Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2020 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողներ	11			
	Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգեր	1			
	Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք	ըստ գույքագրման ցուցակի			
	Տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների հավաքագրմամբ զբաղվող աշխատակիցներ	3			
	Հողի հարկի, գույքահարկի, բազաներ	առկա է			
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների գծով առկա ապառքներ, հազ.դրամ				
	Աշխատակազմում առկա համակարգչային սարքեր և սարքավորումներ	4			
	Տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգեր	առկա է			
	Աշխատակազմում ֆինանսական (այդ թվում՝ գույքի) կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ	2			
	Աշխատակազմում տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի կառավարման	1			

	հարցերով զբաղվող աշխատողներ				
	ՏԻ-անը բնակիչների մասնակցության կարգեր	2			
	Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայքի առկայություն	առկա			
Ելքային (քանակական)	ՏԻՄ-երի կողմից մատուցված համայնքային (հանրային, ոչ վարչական բնույթի) ծառայությունների թիվը	3			
	Անշարժ գույքի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում, %	10			
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման փաստացի գումարների տարեկան աճ, %-ով	15			
	Հարկային պարտականությունները չկատարողների նկատմամբ համայնքի կողմից դատարան ներկայացված հայցադիմումների թիվը	0			
	Հողի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում, %-ով	10			
	Գույքահարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում, %-ով	5			
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների գծով առկա ապառքների նվազեցում, %-ով	15			
Ելքային (որակական)	ՏԻՄ-երի, համայնքապետարան	բավականին լավ			

	ի աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների իրազեկվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա)				
	ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքից, մատուցված ծառայությունների մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա)	ավելի շատ լավ, քան վատ			
	ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների կողմից ստացվող դիմում-բողոքների թվի նվազում, %-ով	10			
Ելքային (ժամկետայնության)	Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում, օր	248			
	Աշխատակազմում ստացված մեկ դիմումին պատասխանելու միջին ժամանակը, օր	2			
	Համայնքի ղեկավարի, ավագանու կողմից կազմակերպվող բնակիչների ընդունելությունների հաճախականությունը	շաբաթը 2 անգամ			
Վերջնական արդյունքի	Աշխատակազմը բնականոն գործել է, բարելավվել է բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների	ավելի շատ ավ, քան վատ			

	մատչելիությունը և որակը				
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	21989,0			

Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ծրագիր 2. Համայնքապետարանի ինստիտուցիոնալ կարողությունների զարգացում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Աշխատակազմի վարչական, ֆինանսական, տեղեկատվական, հեռահաղորդակցության և այլ համակարգեր	առկա է			
	Աշխատակազմի կառուցվածք և կանոնադրություն	առկա է			
	Աշխատակազմի տեխնիկական սպասարկման անձնակազմի աշխատակիցներ	4			
Ելքային (քանակական)	ՏԻՄ-երի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների կողմից ստացված դիմում-բողոքների թվի նվազում, %-ով	10			
	Մասնագիտական վերապատրաստում անցած համայնքային ծառայողների թիվը	5			
	Աշխատակազմում կիրառվող տեղեկատվական համակարգերի թիվը	1			
	Աշխատակազմում օգտագործվող համակարգիչների թիվը	3			
	Աշխատակազմում ՀԿՏՀ-ի առկայությունը	առկա է			
	ՀԿՏՀ-ում օգտագործվող ծրագրերի թիվը	1			

	Աշխատակազմում կիրառվող հեռահաղորդակցությ ան համակարգերի թիվը	1			
Ելքային (որակական)	Աշխատակազմի բարելավված աշխատակարգեր և կառավարման համակարգեր	առկա է			
	ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի աշխատակիցների կարծիքը բարելավված կառավարման համակարգերի վերաբերյալ	շատլավ			
	Տարվա ընթացքում բարելավված աշխատակարգերի թիվը	1			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Աշխատակազմի կառավարման համակարգերը բարելավել են, աճել են աշխատակիցների գիտելիքները և հմտությունները, %- ով	10			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	1000.0			

Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Ծրագիր 1. Համայնքի ջրամատակարարման համակարգերի ընթացիկ նորոգում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանությու ն
	Ծրագրի իրականացման հարցերով գրադվող աշխատակ ազմի աշխատակիցներ	2			

Ելքային (քանակական)	Վերանորոգված ջրագծերի երկարությունը, մետր	6500			
	Ջրագծերի վթարների ընդհանուր թիվը	38			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների կարծիքը խմելու ջրի ջրամատակարարման մատչելիությունից	ավելի շատ լավ, քան վատ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Խմելու ջրի ջրամատակարարման ն ծառայության որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը	միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	5000.0			

Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Ծրագիր 2. Համայնքի փողոցների արտաքին լուսավորության համակարգերի ընդլայնում,					
Արդյունքային ցուցանիշները		2021 թ., 2-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ	2			
	Նախագծա- նախահաշվային փաստաթղթեր	1			
Ելքային (քանակական)	Փողոցներում տեղադրված լուսատուների և հենասյուների քանակը	150			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից	ավելի շատ լավ, քան վատ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման	5			

	Ժամկետը, ամիս				
Վերջնական արդյունքի	Համայնքի փողոցները դարձել են լուսավոր, գեղեցիկ ու հարմարավետ համայնքի բնակիչների, հյուրերի, տրանսպորտային միջոցների համար, %	150			
	Գիշերային լուսավորված փողոցների թվի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, %	95			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	11980.0			

Ոլորտ 4. Տրանսպորտ					
Ծրագիր 1. Համայնքի գլխավոր ճանապարհի բարեկարգում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2021 թ., 2-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ	2			
	Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթեր	1			
Ելքային (քանակական)	Բարեկարգված ճանապարհի երկարությունը, մետր	2500			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների կարծիքը բարեկարգված ճանապարհի վերաբերյալ	բավականին լավ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, ամիս	2			
Վերջնական արդյունքի	Համայնքի գլխավոր ճանապարհը դարձել են անցանելի ու հարմարավետ	95			

	տրանսպորտային միջոցների երթևեկության համար տարվա բոլոր եղանակներին, %				
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	1000.0			
Ոլորտ 5. Կրթություն					
Ծրագիր 1. Համայնքում դպրոցական կրթության ապահովում և ընդլայնում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	դպրոցի աշխատակազմի աշխատակիցներ	28			
Ելքային (քանակական)	հաճախող երեխաների թիվը	178			
Ելքային (ժամկետայնության)	դպրոցական կրթության ծառայության մատուցման օրերի թիվը տարվա ընթացքում	229			
	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը դպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցումը և հասանելիությունը	շատ լավ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	300.0			

Ոլորտ 6. Շրջակա միջավայրի պահպանություն					
Ծրագիր 1. Համայնքի բոլոր բնակավայրերում աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Ելքային (քանակական)					
	Աղբամանների թիվը	18			
	Աղբահանության համար գանձվող վճարի չափը, դրամ	50			
	Համայնքում իրականացված աղբահանության ծավալը՝ տարեկան կտրվածքով, տոննա	100.0			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների կարծիքը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայության վերաբերյալ	բավականին լավ			
	Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայության համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին	մասնակի			
Ելքային (ժամկետայնության)	Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը՝ (ամսվա կտրվածքով)	4անգամ			
	Սանիտարական մաքրման ծառայության մատուցման հաճախականությունը՝ (ամսվա կտրվածքով)	ըստ գրաֆիկ-ժամանակացույցի			

Վերջնական արդյունքի	Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը , %	100%			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	960.0			

Ոլորտ 7. Հողօգտագործում					
Ծրագիր 1. Ոռոգման ջրերի քանակի :					
Արդյունքային ցուցանիշները		2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Ելքային (քանակական)					
	Ջրերի ակունքների մաքրում	3			
	Ոռոգվող հողամասեր -հա	90			
	Շահառու ընտանիքներ	130			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների կարծիքը ավելացված ոռոգման ջրերի վերաբերյալ	բավականին լավ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ոռոգման ջրի օգտագործման ժամկետը՝ (տարեկան կտրվածքով)-ամիս -	4			
Վերջնական արդյունքի	Ոռոգելի հողամասերը %	80			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ և պետական բյուջեի միջոցներ	1000.0			

