

ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ
ՎԱՀԱԳՆԱԶՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔ

Համայնքի 2021 թվականի

ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

Կազմել է՝ համայնքի ղեկավար ԷՂԻԿ ԵՂՈՅԱՆ

Հաստատվել է՝ համայնքի ավագանու 2021թ. Փետրվարի 15 -ի թիվ 03-Ա. որոշմամբ

ՎԱՀԱԳՆԱԶՈՐ 2021թ.

ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ-----	3
1. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՍԼԱԿԱՆԸ և ՈԼՈՐՏԱՅԻՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ-----	4
2. ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2021Թ. ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՑԱՆԿԸ և ՏՐԱՄԱԲԱՆԱԿԱՆ ՀԵՆՔԵՐԸ (ԸՍՏ ՈԼՈՐՏՆԵՐԻ) -----	6
3. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ 2021Թ. ԾՐԱԳԻՐԸ -----	9
4. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ՊԼԱՆԸ -----	9
5. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՄՈՆԻՏՈՐԻՆԳԻ և ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՊԼԱՆԸ -----	11

Վահագնաձոր համայնքի 2019 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանի (ՏԱՊ-ի) մշակման հիմնական նպատակն է ապահովել համայնքի ավագանու կողմից հաստատված համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագրով (ՀՀԶԾ-ով) սահմանված համայնքի տեսլականի, ռազմավարության, ոլորտային նպատակների և ծրագրերի իրագործումը:

ՏԱՊ – ի մշակման մեթոդական հիմք է հանդիսացել «Համայնքների ֆինանսիստների միավորում» ՀԿ-ի փորձագետների կողմից 2017 թվականին պատրաստված «Համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանի մշակման» մեթոդական ուղեցույցը:

ՏԱՊ-ի 1-ին բաժնում ներկայացված են՝ համայնքի տեսլականը, համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները (Աղյուսակ 1), ոլորտային նպատակները (Աղյուսակ 2):

ՏԱՊ-ի 2-րդ բաժնում բերված են համայնքի 2018 թվականի համապատասխան ֆինանսական միջոցներով ապահովված ծրագրերը (Աղյուսակ 3) և այդ ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների (Աղյուսակ 5), ինչպես նաև այն ծրագրերը, որոնք դեռևս ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով (Աղյուսակ 4):

ՏԱՊ-ի 3-րդ բաժնում ներկայացված է՝ համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման 2019 թվականի ծրագիրը (Աղյուսակ 6):

ՏԱՊ-ի 4-րդ բաժնում բերված է ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների (Աղյուսակ 7):

ՏԱՊ-ի 5-րդ բաժնում (Աղյուսակ 8) ներկայացված է՝ տեղեկատվություն ՏԱՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ:

1. Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները

Ըստ համայնքի ավագանու 2016 թվականի դեկտեմբերի 23-ի թիվ 31-Ն որոշմամբ հաստատված ՀՀԶԾ-ի՝ համայնքի տեսլականն է՝ Վահագնաձոր համայնքը դարձնել մաքուր, բարեկարգ, առևտրի և սպասարկման, բնակչության համար բավարար կենսապայմաններ ունեցող և զբոսաշրջության համար գրավիչ տարածք:

ՏԱՊ-ում ոլորտների և ծրագրերի ազդեցության վերջնական արդյունքի որոշ որակական ցուցանիշների գնահատման համար կիրառվել է 10 բալանոց սանդղակ՝ 1 - շատ վատ, 2 - վատ, 3 - բավականին վատ, 4 - ավելի շատ վատ, քան լավ, 5 - միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ, 6 - ավելի շատ լավ, քան վատ, 7 - բավականին լավ, 8 - լավ, 9 - շատ լավ, 10 - կատարյալ:

Աղյուսակ 1. Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները

Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռն ընդհանուր եկամուտների մեջ (%)	14	16.3
Համայնքում հաշվառված բնակիչների ընդհանուր թիվը (մարդ)	314	350
Համայնքում տարվա ընթացքում ներդրումների ծավալը (հազ. դրամ)	0	0
Համայնքում գործող ՓՄՁ-ների քանակը և դրանցում աշխատատեղերի թիվը (հատ)	2/2	2/2

Ստորև սահմանված են համայնքի ոլորտային նպատակները՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների առանձին բնագավառների (ոլորտների):

Աղյուսակ 2. Համայնքի ոլորտային նպատակները

Ոլորտային նպատակ	Վերջնական արդյունքի
------------------	---------------------

	Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Ոլորտ 1. Ընդհանուր			
Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը հանրային որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը:	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի, պշխատակազմի, մատուցված հանրային ծառայություններից	միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ	ավելի շատ լավ, քան վատ
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում, %	16.3	16.3
Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում			
2021 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում			
2021 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն			
Բարելավել քաղաքաշինության և կոմունալ ծառայության բնագավառում համայնքի բնակչությանը հանրային ծառայությունների մատուցումը և որակը:	Փողոցների լուսավորման նոր համակարգի ներդրում և սպասարկում	5 – միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ	7 – բավականին լավ
Ոլորտ 5. Հողօգտագործում			
2021 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
Ոլորտ 6. Տրանսպորտ			
Բարձրացնել համայնքային ենթակայության ճանապարհների և ինժեներական կառույցների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակը և ապահովել ճանապարհային անվտանգ երթևեկությունը:	Համայնքային ենթակայության ճանապարհների և ինժեներական կառույցների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակից բնակչության բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա)	4 - ավելի շատ վատ, քան լավ	5 – միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ
Ոլորտ 7. Առևտուր և ծառայություններ			
2019 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
Ոլորտ 8. Կրթություն			
2019 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-

Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ			
Համայնքը դարձնել մշակութային զարգացած համայնք	Համայնքի մշակութային նախաձեռնություններին բնակիչների մասնակցությունը և գոհունակությունը,	բավականին լավ	լավ
Ոլորտ 10. Առողջապահություն			
2019 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ			
2019 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն			
Բարելավել համայնքի կարիքավոր ընտանիքների սոցիալական վիճակը	Սոցիալական աջակցություն ստացող անապահով ընտանիքների տեսակարար կշիռը համայնքում առկա սոցիալապես կարիքավոր ընտանիքներից %	5	8
Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն			
2019 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
Ոլորտ 14. Անասնաբուծություն և բուսասանիտարիա			
Անասնաբուծական ծառայությունների մատուցում:	Համայնքը սպասարկող անասնաբույժի կողմից համաճարակների կանխարգելման նպատակով մի շարք միջոցառումների իրականացում	5 – միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ	7 – բավականին լավ
Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն			
Ապահովել համայնքում բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը և շրջակա միջավայրի մաքրությունը:	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա)	5 – միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ	6 - ավելի շատ լավ, քան վատ
Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն	-		
2021 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:			
Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն	-		

2021 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել		-	-
---	--	---	---

2. Համայնքի 2021 թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների)

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ի այն ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով:

Աղյուսակ 3. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Բնակավայր(եր)ը
Ոլորտ 1. Ընդհանուր			
1.	Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում	5612,4	գ. Վահագնաձոր
Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն			
1	Շենքերի և շինությունների կապիտալ նորոգում	950	գ. Վահագնաձոր
Ոլորտ 6. Տրանսպորտ			
1.	2021 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ նախատեսվում են, համայնքային ենթակառուցվածքային ճանապարհների և ինժեներական կառույցների սպասարկման, շահագործման և պահպանում	.0	գ. Վահագնաձոր
Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ			
1	2021 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ կազմակերպվում համայնքում տոնակատարություններ անցկացնելու համար:	400.0	գ. Վահագնաձոր
Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն			
1	2021 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ նախատեսվում են համայնքի կամավոր խնդիրներին ուղղված և դրանց լուծման իրականացման կարգով:	200.0	գ. Վահագնաձոր
Ոլորտ 14. Անասնաբուծություն և բուսասանիտարիա			
1	Անասնաբուծական ծառայությունների մատուցում:	140.0	գ. Վահագնաձոր
Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն			
1	Վահագնաձոր համայնքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում	600.0	գ. Վահագնաձոր
Ընդհանուրը		7902,4	
Տնտեսական Հարավերություններ/գույքի օտարումից մուտքեր/		0	գ. Վահագնաձոր
Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ		8357	գ. Վահագնաձոր
Պահուստային ֆոնդ		400	
Ընդհանուրը		8757	

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ի այն ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով:

Աղյուսակ 4. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով
Ծրագրեր, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով 2021 թվականի ընթացքում չեն նախատեսվել:

Աղյուսակ 5. ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Ամփոփ նկարագիր	Արդյունքային ցուցանիշներ	Տեղեկատվության աղբյուրներ	Պատասխանատու	Ժամկետ	Ռիսկեր
Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ոլորտային նպատակ . Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը հանրային որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը:	Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. 1. Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի, մատուցված հանրային ծառայություններից - ավելի շատ լավ, քան վատ 2. Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում 16.3%				
Ծրագիր 1. Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում բնակավայրը՝ Վահագնաձոր					
Ծրագրի նպատակ. Ապահովել աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը, բարելավել բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը և մատչելիությունը:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. Աշխատակազմը բնականոն գործել է, բարելավվել է բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը - ավելի շատ լավ, քան վատ	Ծրագրի գնահատման համակարգ. ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար,	2021թ. հունվար – 2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
Միջանկյալ արդյունք 1. Ապահովվել է աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը:	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ). 1 ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների իրազեկվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) - բավականին լավ 2. Անշարժ գույքի հարկի բազայում առկա անձտությունների նվազեցում - 2%-ով 3. Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում - 248 օր	Տեղեկատվական աղբյուրներ. Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավար,	2021թ. հունվար – 2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել
Միջոցառումներ (գործողություններ) . 1. Աշխատակազմի պահպանություն 2. Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգերի սպասարկում 3. Համայնքի անշարժ գույքի կառավարում		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1. Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանման ծախսեր 5780.0 հազ.դրամ 2. Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողներ 3: Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգեր 1 3. Համայնքապետարանը չունի վարչական շենք իսկ գույքի ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներից			
Միջանկյալ արդյունք 2. Բարձրացել է համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման մակարդակը:	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ). 1. Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման փաստացի գումարների տարեկան աճ 2%-ով 2. Հողի հարկի բազայում առկա անձտությունների նվազեցում- 2 %-ով 3. Գույքահարկի բազայում	Տեղեկատվական աղբյուրներ Ծրագրի գնահատման համակարգ: ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Աշխատակազմի առաջատար մասնագետ-հաշվապահ, առաջին կարգի մասնագետ	2021թ. հունվար – 2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել

	առկա անձշտությունների նվազեցում -2 %-ով				
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. Տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների հավաքագրմամբ զբաղվող աշխատակիցների վերապատրաստումներ 2. Հողի հարկի, գույքահարկի, տեղական տուրքերի և վճարների բազաների ճշտում, հարկատուների ծանուցում		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ). 1. Տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների հավաքագրմամբ, զբաղվող աշխատակիցներ 1 2. Հողի հարկի, գույքահարկի, տեղական տուրքերի և վճարների բազաներ առկա է			
Միջանկյալ արդյունք 3. Բարելավվել է բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ). 1. ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքից, մատուցված ծառայությունների մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) - ավելի շատ [ավ. քան վատ 4. ՏԻՄ-երի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների կողմից ստացված դիմում-բողոքների թվի նվազում - 5 %-ով 5. Համայնքի ղեկավարի, ավագանու կողմից կազմակերպվող բնակիչների ընդունելությունների հաճախականությունը - շաբաթը 1 անգամ 6. Աշխատակազմում ստացված մեկ դիմումին պատասխանելու միջին ժամանակը - 2 օր	Տեղեկատվական աղբյուրներ Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի	2021թ. հունվար – 2021թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան ենթակառուցվածքների և մասնագետների առկայությունը
Միջոցառումներ (գործողություններ) . 1. Աշխատակազմի աշխատողների արդյունավետ և թափանցիկ գործունեության ապահովում 2. Համայնքի ֆինանսական թափանցիկ և արդյունավետ կառավարում 3. Համայնքի գույքի կառավարման բարելավում 4. Աշխատակազմի աշխատակիցների աշխատանքային պայմանների բարելավում		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ). 1. Աշխատակազմում առկա համակարգչային սարքեր և սարքավորումներ - 2 2. Աշխատակազմում ֆինանսական (այդ թվում գույքի) կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ -1 3. ՏԻ-անը բնակիչների մասնակցության կարգեր -3			

3. Համայնքային գույքի կառավարման 2021 թ. ծրագիրը
 Աղյուս 6. Համայնքի գույքի կառավարման 2021թ. ծրագիր

Հ/հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Զբաղեցրած տարածքը/ մակերեսը (մ²)	Վիճակի գնահատումը	Գույքի կառավարման գործառնություն	Այլ մեղադրանքներ
1.	Համայնքապետարանի շենք և գույք	Վահագնաձոր 4-րդ փ. 8	80քմ	լավ	համայնքի կողմից օգտագործման	
2.	Մանկապարտեզի շենք	Վահագնաձոր 3փ 9	150քմ	լավ		
3.	Ավտոճանապարհային կամուրջ	գ.Վահագնաձոր	15գծմ	վատ	համայնքի կողմից օգտագործման	
4.	Կոյուղու ցանց	գՎահագնաձոր	300մ	վատ	համայնքի կողմից օգտագործման	
5.	Գազամատակարարման ցանց	գՎահագնաձոր	300մ	բավարար	համայնքի կողմից օգտագործման	
6.	Գերեզմանատներ	գՎահագնաձոր	1 հատ	վատ	համայնքի կողմից օգտագործման	Ենթակաշ փակման
7.	Միջբնակավայրային նշանակության ճանապարհներ	գՎահագնաձոր	6,0 կմ	բավարար	համայնքի կողմից օգտագործման	
8.	Էներգետ.,կապի, տրանսպորտի, կոմունալ ենթակառուցվածքների հողեր	գՎահագնաձոր	20000 հազ.դրամ		վարձակալության	Կնքվել է պայմ. ԷՎԵԼՊԻՍ ՍՊԸ իև Ապահով Ցանիք ՍՊԸ – հնտ

Համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը

Աղյուսակ 7. ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Հ/հ	Ծրագրի նվաճումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները				
			Համայնքի բյուջե	Պետական բյուջե	Դոմոլ կոոպերատիվներից	Համայնք-ՔՀ-ՍՀ համագործակցություն	Այլ աղբյուրներ
Ոլորտ 1. Ընդհանուր							
1.	Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում	5612,4.0	5612,4				
2.	Համայնքապետարանի ինստիտուցիոնալ կարողությունների զարգացում	0	0				
Ընդամենը		5612,4	5612,4				
Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում							

	2021 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-
Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում						
	2021 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-
Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն						
	Շենքերի կապիտալ վերանորոգում	950	950	-	-	-
Ոլորտ 5. Հողօգտագործում						
	2021 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-
Ոլորտ 6. Տրանսպորտ						
	2021 թվականին ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ նախատեսվում են, համայնքային ենթակայության ճանապարհների և ինժեներական կառույցների սպասարկման, շահագործման և պահպանում					
Ընդամենը						
Ոլորտ 7. Առևտուր և ծառայություններ						
	2021 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-
Ոլորտ 8. Կրթություն						
	2021 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-
Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ						
	2021 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ են կազմակերպվում համայնքում տոնակատարություններ անցկացնելու համար:	400	400	-	-	-
Ոլորտ 10. Առողջապահություն						
	2021 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-
Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ						
	2021 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-
Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն						
	2021 թվականին ոլորտում ծրագրեր համայնքի կամավոր խնդիրներին ուղղված և դրանց լուծման իրականացման կարգով:	150	150	-	-	-
Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն						
Ոլորտ 14. Անասնաբուծություն և բուսասանիտարիա						
1	Անասնաբուծական ծառայությունների մատուցում:	-	-	-	-	-
Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն						
	Համայնքի տարածքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքների իրականացում	600	600	-	-	-
Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն						

2021 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-
Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն					
2021թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-
Ընդհանուրը	7902,4	7902,4			
Տնտեսական Հարավերություններ/գույքի օտարումից մուտքեր/					
Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ	8357	8357			
Պահուստային ֆոնդ	400	400			
Ընդհանուրը	8757	8757			

4. Համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը

Ստորև ներկայացվում է ՏԱՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվությունը:

Աղյուսակ 8. Տեղեկատվություն համայնքի ՏԱՊ-ում ներառված ծրագրերի արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ

Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ծրագիր 1. Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում					
Բնակավայրը՝ Զորագետ					
Արդյունքային ցուցանիշները		2021 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողներ	3			
	Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգեր	1			
	Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք	ըստ գույքագրման ցուցակի			
	Տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների հավաքագրմամբ զբաղվող աշխատակիցներ	1			
	Հողի հարկի, գույքահարկի, տեղական տուրքերի և վճարների բազաներ	առկա է			
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների գծով առկա ապառքներ, հազ.դրամ	0			
	Աշխատակազմում առկա համակարգչային սարքեր և սարքավորումներ	2			
	Աշխատակազմում ֆինանսական (այդ թվում գույքի)	1			

	Կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ				
	ՏԻ-անը բնակիչների մասնակցության կարգեր	3			
	Անշարժ գույքի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում, %	2			
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման փաստացի գումարների տարեկան աճ, %-ով	2			
	Հողի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում, %-ով	2			
Ելքային (որակական)	ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների իրազեկվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա)	բավականին լավ			
	ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքից, մատուցված ծառայությունների մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա)	ավելի շատ լավ, քան վատ			
	ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների կողմից ստացվող դիմում-բողոքների թվի նվազում, %-ով	2			
Ելքային (ժամկետայնության)	Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում, օր	248			
	Աշխատակազմում ստացված մեկ դիմումին պատասխանելու	2			

	միջին ժամանակը, օր Համայնքի ղեկավարի, ավագանու կողմից կազմակերպվող բնակիչների ընդունելությունների հաճախականությունը	շաբաթը 1 անգամ			
Վերջնական արդյունքի	Աշխատակազմը բնականոն գործել է, բարելավվել է բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը	ավելի շատ լավ, քան վատ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	11257,5			



**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ
ՎԱՀԱԳՆԱԶՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ**

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի
Վահագնաձոր համայնք, հասցե՝ Վահագնաձոր 4փ. 8, հեռախոս 093-014-292
Էլ. փոստ՝ vahagnadzort.lori@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«15» փետրվարի 2021 թվականի N 04

**ՎԱՀԱԳՆԱԶՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2020ԹՎԱԿԱՆԻ
ՂԵԿՏԵՄԲԵՐԻ 25-Ի N 28-Ն ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ
ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 5-րդ կետով, «Բյուջետային համակարգի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 32-րդ հոդվածի 3-րդ կետով և «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 33-րդ հոդվածի 1-ին մասի 3-րդ կետով՝ Վահագնաձոր համայնքի ավագանին որոշում է.

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Վահագնաձոր համայնքի ավագանու 2020թվականի դեկտեմբերի 25-ի «Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Վահագնաձոր համայնքի 2021թվականի բյուջեն հաստատելու մասին» N 28-Ն որոշման մեջ կատարել փոփոխություններ և շարադրել նոր խմբագրությամբ համաձայն կից 1-6 հատվածների:

ավագանի	կողմ	դեմ	ձեռնպահ
Ա. Ղազարյան			
Ն. Թամազյան			
Ս. Օհանյան			
Մ. Ղուկասյան			

ՎԱՀԱԳՆԱԶՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Է. ԵՂՈՅԱՆ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ
ՎԱՀԱԳՆԱԶՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի
Վահագնաձոր համայնք, հասցե՝ հ. Վահագնաձոր 4փ. 8, հեռախոս 093-014-292
Էլ. փոստ՝ vahagnadzort.lor@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«15» փետրվարի 2021 թվականի N 05

**ՎԱՀԱԳՆԱԶՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ ԱՐՄԻՆԵ ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆԻ
ԼԻԱԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԴԱԴԱՐԵՑՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 22-րդ հոդվածի 1-ին կետի 2-րդ ենթակետով՝

Վահագնաձոր համայնքի ավագանին որոշում է.

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Վահագնաձոր համայնքի ավագանու ի
Արմինե Մարտիրոսյանի լազորությունները դադարացնել, քանզի դադարել է Վահագնաձոր
համայնքի բնակիչ հանդիսանալ

ավագանի	կողմ	դեմ	ծեռնպահ,
Ա. Ղազարյան			
Ն. Թամազյան			
Ս. Օհանյան			
Մ. Ղուկասյան			

ՎԱՀԱԳՆԱԶՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Է. ԵՂՈՅԱՆ

