ՏԵՂԵԿԱՑՈՒՄ

ավագանու նիստերի և համայնքային նշանակության այլ միջոցառումների (ՏԻՄ-երի ասուլիսներ , հանրային քննարկումներ) առցանց հեռարձակումների վերաբերյալ

Հ/Հ	Համայնք	Միջոցառում	Օրը	Ժամը
1	Գոգարան	Ավագանու հերթական նիստ	28.02.2020 թ.	15 : 00

ՆԱԽԱԳԻԾ

Հայաստանի Հանրապետության
Լոռու մարզի Գոգարան համայնքի
ավագանու 2020թ. փետրվարի 28-ի
հերթական նիստի օրակարգը հաստատելու
մասին

/ Զեկ. Ա. Գալոյան /

Ղեկավարվելով <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>>Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 14-րդ հոդվածի 6-րդ մասով՝ Գոգարան համայնքի ավագանին

որոշում է.

Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Գոգարան համայնքի ավագանու 2020թ. փետրվարի 28-ի հերթական նիստի օրակարգը.

1.Գոգարան համայնքի ավագանու 2020թ. փետրվարի 28-ի հերթական նիստի օրակարգը հաստատելու մասին

զեկ.՝ Ա. Գալոյան

2. ՀՀ Լոռու մարզի Գոգարան համայնքի 2019 թվականի բյուջեի կատարման տարեկան և զարգացման ծրագրի իրականացման հաշվետվությունները հաստատելու մասին

3. ՀՀ Լոռու մարզի Գոգարան համայնքի 2020 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանը հաստատելու մասին

զեկ.՝ Ա. Գալոյան

4. Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեից նպատակային հատկացումներ ստանալու նպատակով 2020 թվականի բյուջետային ֆինանսավորման ծրագրին մասնակցելու մասին

զեկ. ՝ Ա. Գալոյան

5. ՀՀ Լոռու մարզի Գոգարան համայնքի սոցիալապես անապահով ընտանիքներին սոցիալական օգնություն հատկացնելու մասին :

զեկ.՝ Ա. Գալոյան

ՆԱԽԱԳԻԾ

Հայաստանի Հանրապետության
Լոռու մարզի Գոգարան համայնքի
2019 թվականի բյուջեի կատարման տարե-
կան և զարգացման ծրագրի իրականաց-
ման հաշվետվությունները հաստատելու
մասին

/Ձեկ. Ա. Գալոյան/

Ղեկավարվելով <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 5-րդ կետով, 82-րդ հոդվածի 7-րդ մասով,<<Հայաստանի Հանրապետության բյուջետային համակարգի մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 35-րդ հոդվածի 8-րդ մասով՝ Գոգարան համայնքի ավագանին

որոշում է.

1. Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Գոգարան համայնքի 2019 թվականի բյուջեի կատարման տարեկան հաշվետվությունը՝ համաձայն հավելվածի:
2. Հաստատել 2019 թվականի Գոգարան համայնքի զարգացման ծրագրի իրականաց-ման վերաբերյալ հաշվետվությունը՝ համաձայն հավելվածի:

Հավելված
ՀՀ Լոռու մարզի Գոգարան համայնքի ավագանու
2020 թ. -ի թիվ որոշման

ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

Գոգարան համայնքի 2019 թվականի զարգացման ծրագրի իրականացման վերաբերյալ

ՀՀ Լոռու մարզի Գոգարան համայնքում զարգացման ծրագրով նախատեսված հիմնախնդիրներից 2019 թվականի ընթացքում իրականացվել են՝

1.Ա/Ձ Վ. Ավետիսյանի հետ կնքվել է պայմանագիր , կենցաղային աղբահանության ծառայությունների մատուցման գնման վերաբերյալ :

2. 2019 թվականի հունվար ամսից համայնքի բյուջեի միջոցներով համայնքում պարբերաբար կատարվել են աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքներ :

3.Համայնքի փողոցները բարեկարգելու , փողոցների ջրափոսերը վերացնելու և անցանելի դարձնելու նպատակով , 2019 թվականի ընթացքում կատարվել են փողոցների բարեկարգման գրունտային աշխատանքներ :

3. Սուբվենցիոն ծրագրով իրականցվել է համայնքի գերեզմաններ տանող ճանապարհի ասֆալտապատում 476 մ երկարությամբ :

4.2019 թվականի ընթացքում համայնքի բյուջեից Գոգարանի միջնակարգ դպրոցի տարրական դասարանների աշակերտների համար հատկացվել է սնունդ՝ 1000.0 ՀՀ դրամի չափով :

5.2019 թվականի ընթացքում սոցիալական պաշպանության ոլորտում համայնքի բյուջեի միջոցներով սոցիալապես անապահով ընտանիքների հատկացվել է սոցիալական աջակցություն՝

-ուսման վարձ՝ 600,0 հազար դրամ
-սոց. օգնություն՝ 730,0 հազար դրամ
-նորած. երեխայի միանվ.՝160,0 հազար դրամ

ԳՈԳԱՐԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ Ա. ԳԱԼՈՅԱՆ

ՀՀ Լոռու մարզի Գոգարան համայնքի ղեկավարի
2019 թվականի տարեկան

Հ Ա Շ Վ Ե Տ Վ ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն

Համայնքի վարչական տարածքը 5734.9 հա
Վարելահող-641.09
Արոտավայր-4134.87
Խոտհարք – 79.43
Բնակելի կառուցապատման-59.25
Գյուղատնտես.արտադրական- 23.86
Անտառ-84.01
Թփուտներ-197.04
Պատմամշակույթային-40.61
Այլ հողեր-474.8

1.2019 թվականի տարեկան բյուջեի եկամտային մասի կատարման մասին.

- հողի հարկի մասով բյուջեով նախատեսված է եղել հավաքագրել 2196,6 դրամ, փաստացի հավաքագրվել է 1185,6 դրամ.
- վարձակալական հողի հարկի մասով բյուջեով նախատեսված է եղել հավաքագրել 430,0 դրամ, փաստացի հավաքագրվել է 588,1 դրամ.
- գույքահարկի մասով բյուջեով նախատեսված է եղել հավաքագրել 2107,3 դրամ, փաստացի հավաքագրվել է 2978,9 դրամ.
- տեղական տուրքի մասով բյուջեով նախատեսված է եղել հավաքագրել 24,0 դրամ , փաստացի հավաքագրվել է 55,6 դրամ
- աղբահանության մասով բյուջեով նախատեսված է եղել հավաքագրել 200,0 դրամ , փաստացի հավաքագրվել է 177,6 դրամ

Այսպիսով՝ 2019 թվականի տարեկան բյուջեի եկամտային մասը տարվա կտրվածքով ունի հետևյալ տեսքը.

- Հողի հարկի մասով՝ 54 %,
- Վարձակալական հողի հարկի մասով՝ 136,8 %,
- Գույքահարկի մասով՝ 141,4 %.
- Տեղական տուրքի մասով՝ 231,7 %
- Աղբահանության մասով՝ 88,8 %

Ընդհանուր առմամբ 2019 թվականի տարեկան բյուջեի եկամտային մասը տարվա ընթացքում կատարվել է 101 % -ով:

2.2019 թվականի տարեկան բյուջեի ծախսային մասի կատարման մասին.

- աշխատավարձ -11179,0 - 11178,4
- կրթ -1300.0 - 1 300.0
  որից՝ սնունդ 1000.0

  սոց. օգնություն -1050,0 - 890,0
- էլ էներգիա -700,0 - 283,3
- կապ -300,0 -140,0
- ուսման վարձավճար-600,0 – 600,0
- գործուղումներ – 250,0 - 0
- համակարգչ. ծառ.-190,0 -135,5
- տեղեկատվ.ծառ.- 160,0 -116,8
- գրենակ.պիտույք-330,0 -330,0
- տրանս. նյութեր – 2270,0 - 2016,5
- հատուկ նպ.նյութեր-2500,0 -372,0
- պարտադիր վճարներ-150,0 -73,9
- մասն.ծառութ. - 0 - 0
- պահուստ. Ֆոնդ-4076,0 - 3000,0
- ապահովագրութ. -40,0 -28,0
- արտագերատես.ծախս-60,0 -40,0
- նվիրատվութ. -45,0 - 0
  Մնացորդը տարվա վերջում՝
  -Վարչական բյուջե – 4960.5
  - Ֆոնդային բյուջե -2158.0

2020 թ. Ֆոնդային բյուջե է փոխանցվել 7961.9 դրամ

3. Կատարվել է ներհամայնքային ճանապարհների բարեկարգում / 9400.0 հազար դրամ / գերեզմաններ տանող ճանապարհի կառուցում :

4.Գարնան սկզբին և աշնան վերջին կատարվել է խմելու ջրի ջրամբարի մաքրման աշխատանքներ և քլորացում /ոչ բյուջեի հաշվին , հասարակական կարգով / :

5. Կատարվել է ներհամայնքային ճանապարհների գրունտով փոսային վերանորոգում / 3300,0 հազար դրամ :

6.2019 թվականին կատարվել է ցանք ընդամենը 205,0 հա
1.հացահատիկ-137,0 հա
2.կարտոֆիլ - 43,0 հա
3. բանջարաբոստանային մշ.-5,0 հա
4.կերային մշակաբույսեր-20,0 հա

6.Ըստ 2020 թվականի հունվարյան հաշվառման , գյուղում առկա է խոշոր եղջրավոր անասուններ 598 գլուխ ,մանր եղջրավոր անասուններ 297 գլուխ :2019 թվականի հունվարյան հաշվառման համեմատ , զգալի ավելացել է խոշոր և մանր եղջրավոր անասունների քանակը:

1.Մահացածներ – հողի հարկի գծով՝ 4513,0 դրամ
2.Հիմնական բացակայողներ – 5499,0 դրամ
3.Ժամանակավոր բացակայողներ – 1894,0 դրամ

ԳՈԳԱՐԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ Ա. ԳԱԼՈՅԱՆ

ՆԱԽԱԳԻԾ

Հայաստանի Հանրապետության
Լոռու մարզի Գոգարան համայնքի
2020 թվականի տարեկան աշխատանքային
պլանը հաստատելու մասին

/Զեկ. Ա. Գալոյան /

Հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության տարածքային կառավարման և զարգացման նախարարության ներկայացրած համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանի մշակման մեթոդական ուղեցույցը, ղեկավարվելով <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 42-րդ կետով՝ Գոգարան համայնքի ավագանին

որոշում է.

Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Գոգարան համայնքի 2020 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանը (ՏԱՊ 2020)՝ համաձայն հավելվածի:

Հավելված
Գոգարան համայնքի ավագանու
2020 թվականի թիվ որոշման

ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ
ԳՈԳԱՐԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔ

Համայնքի 2020 թվականի

ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

Կազմել է՝ համայնքի ղեկավար Արթուր Գալոյանը

Հաստատվել է՝ համայնքի ավագանու -ի թիվ որոշմամբ
(նիստի ամսաթիվը)

ԳՈԳԱՐԱՆ 2020թ.

Բովանդակություն

ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ---------- 3

1. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՍԼԱԿԱՆԸ և ՈԼՈՐՏԱՅԻՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ---------- 3
2. ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2018Թ. ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՑԱՆԿԸ և ՏՐԱՄԱԲԱՆԱԿԱՆ ՀԵՆՔԵՐԸ (ԸՍՏ ՈԼՈՐՏՆԵՐԻ) ---------- 7
3. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ 2018Թ. ԾՐԱԳԻՐԸ ---------- 23
4. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ՊԼԱՆԸ ---------- 30
5. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՄՈՆԻՏՈՐԻՆԳԻ և ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՊԼԱՆԸ ---------- 32

Ներածություն

Գոգարան համայնքի 2018 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանի **(ՏԱՊ-ի)** մշակման հիմնական նպատակն է՝ ապահովել համայնքի ավագանու կողմից հաստատված համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագրով **(ՀՀԶԾ-ով)** սահմանված համայնքի տեսլականի, ռազմավարության, ոլորտային նպատակների և ծրագրերի իրագործումը:

ՏԱՊ – ի մշակման մեթոդական հիմք է հանդիսացել «Համայնքների ֆինանսիստների միավորում» ՀԿ-ի փորձագետների կողմից 2017 թվականին պատրաստված «Համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանի մշակման» մեթոդական ուղեցույցը:

ՏԱՊ-ի 1-ին բաժնում ներկայացված են՝ համայնքի տեսլականը, համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները **(Աղյուսակ 1),** ոլորտային նպատակները **(Աղյուսակ 2):**

ՏԱՊ-ի 2-րդ բաժնում բերված են համայնքի 2018 թվականի համապատասխան ֆինանսական միջոցներով՝ ապահովված ծրագրերը **(Աղյուսակ 3)** և այդ ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների **(Աղյուսակ 5)**, ինչպես նաև այն ծրագրերը, որոնք դեռևս ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով **(Աղյուսակ 4)**:

ՏԱՊ-ի 3-րդ բաժնում ներկայացված է՝- համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման 2018 թվականի ծրագիրը **(Աղյուսակ 6)**:

ՏԱՊ-ի 4-րդ բաժնում բերված է ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների **(Աղյուսակ 7)**:

ՏԱՊ-ի 5-րդ բաժնում (Աղյուսակ 8) ներկայացված է՝- տեղեկատվություն ՏԱՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ:

1. Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները

Ըստ համայնքի ավագանու 2016 թվականի դեկտեմբերի 22-ի թիվ 29-Ն որոշմամբ հաստատված ՀՀԶԾ-ի՝ **համայնքի տեսլականն է՝ Գոգարան համայնքը դարձնել գյուղատնտեսական մթերքների արտադրության, մաքուր, բարեկարգ, կրթական և մշակութային զարգացած ենթակառուցվածքներ, բնակչության համար բավարար կենսապայմաններ ունեցող և զբոսաշրջության համար գրավիչ տարածք:**

Ստորև ներկայացված են համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները: Ցուցանիշի ելակետային արժեքը՝ համապատասխան ցուցանիշի 2019 թվականի նոյեմբերի 1- ի դրությամբ ֆիքսված արժեքին 2019 թվականի նոյեմբեր-դեկտեմբեր ամիսներին կանխատեսվող ցուցանիշի ավելացումն է, հաշվի առնելով համայնքում առկա զարգացումները և միտումները, ինչպես նաև նախորդ տարիների փորձը: Ցուցանիշի թիրախային արժեքը՝ համապատասխան ցուցանիշի պլանավորվող արժեքն է, այսինքն՝ այն արժեքը, որին կհասնի համայնքը 2020 թվականին ՏԱՊ-ը հաջողությամբ իրականացնելու դեպքում:

ՏԱՊ-ում ոլորտների և ծրագրերի ազդեցության վերջնական արդյունքի որոշ որակական ցուցանիշների գնահատման համար կիրառվել է 10 բալանոց սանդղակ՝ 1- շատ վատ, 2 – վատ, 3 – բավականին վատ, 4 – ավելի շատ վատ, քան լավ, 5 – միջին՝ ոչ լավ. ոչ վատ, 6 - ավելի շատ լավ, քան վատ, 7 – բավականին լավ, 8 – լավ, 9 – շատ լավ, 10 – կատարյալ:

Աղյուսակ 1. Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները

Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռն ընդհանուր եկամուտների մեջ (%)	25.0	26.0
Համայնքում հաշվառված բնակիչների ընդհանուր թիվը (մարդ)	1260	1260
Համայնքում տարվա ընթացքում ներդրումների ծավալը (հազ. դրամ)	-	-
Համայնքում գործող ՓՄՁ-ների քանակը և դրանցում աշխատատեղերի թիվը (հատ)	-	-

Ստորև սահմանված են համայնքի ոլորտային նպատակները՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների առանձին բնագավառների (ոլորտների):

Աղյուսակ 2. Համայնքի ոլորտային նպատակները

Ոլորտային նպատակ	Վերջնական արդյունքի՝		
	Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Ոլորտ 1. Ընդհանուր			
Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը հանրային որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը:	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի մատուցված հանրային ծառայություններից	5	6
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում, %	16,8	20
Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում			
2020թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
Ոլորտ 3.Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում			
2020 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն			
Բարելավել քաղաքաշինության և կոմունալ ծառայության բնագավառում համայնքի բնակչությանը հանրային ծառայությունների	Գիշերային լուսավորված փողոցների թվի տեսակարար կշիռն	1	6

մատուցումը և որակը:	ընդհանուրի մեջ, %		
	Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից (հարցումների հիման վրա)	6	7
	Խմելու ջրի ջրամատակարարման ծառայության մատուցման մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա)	7	8
Ոլորտ 5. Հողօգտագործում			
2020 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
Ոլորտ 6. Տրանսպորտ			
Բարձրացնել համայնքային ենթակայության ճանապարհների և ինժեներական կառույցների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակը և ապահովել ճանապարհային անվտանգ երթևեկությունը:	Համայնքային ենթակայության ճանապարհների և ինժեներական կառույցների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակից բնակչության բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա)	4	5
	Ասֆալտապատված ներհամայնքային ճանապարհների և փողոցների մակերեսը, ք.մ	6428	7000
Ոլորտ 7. Առևտուր և ծառայություններ			
Խթանել համայնքում գործարար միջավայրի բարելավումը ու զարգացումը:	Համայնքում ձեռնարկատիրական գործունեությամբ զբաղվող սուբյեկտների (ձեռնարկությունների և անհատ ձեռներեցների) թիվը	2	3
Ոլորտ 8. Կրթություն			
Բարձրացնել համայնքում կրթության որակը և մատչելիությունը:	ՏԻՄ-երի, կրթական հաստատությունների	5	6

	գործունեությունից, մատուցված ծառայությունների որակից բնակչության բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա)		
Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ			
2020թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
Ոլորտ 10. Առողջապահություն			
2020 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ			
2020 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն			
Ապահովել սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը և մատչելիությունը:	Սոցիալական ծրագրի առկայությունը, այո/ոչ	այո	այո
	Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից	5	6
Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն			
2020 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
Ոլորտ 14. Անասնաբուժություն և բուսասանիտարիա			
2020թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն			
Ապահովել համայնքի բոլոր բնակավայրերում բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը և շրջակա միջավայրի մաքրությունը:	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա)	6	7

	Տեղափոխված աղբի ծավալը, տոննա	96,0	120,0
Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն			
2020 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն			
2020 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել			

2. Համայնքի 2020թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների)

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ի այն ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով:

Աղյուսակ 3. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Բնակավայր(եր)ը
Ոլորտ 1. Ընդհանուր			
1.	Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում	13395,0	գ.Գոգարան
	Ընդամենը	**13395,0**	
Ոլորտ 2.Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն			
1.	Համայնքի գյուղական բնակավայրերի ջրամատակարարման համակարգերի ընթացիկ նորոգում	100,0	գ.Գոգարան
2.	Գոգարան համայնքի փողոցների արտաքին լուսավորության համակարգերի ընդլայնում	14600,0	գ.Գոգարան
	Ընդամենը	**14700,0**	
Ոլորտ 3. Տրանսպորտ			
1.	Գոգարան համայնքի ներհամայնքային գրունտային ճանապարհների նորոգում	300,0	գ.Գոգարան
2.	Գոգարան համայնքի փողոցների բարեկարգում և ասֆալտապատում	0	գ.Գոգարան
	Ընդամենը	**300,0**	
Ոլորտ 4.Կրթություն			
1.	Համայնքում դպրոցական կրթության ծառայության	1400,0	գ. Գոգարան

	մատուցում		
Ընդամենը		1400,0	
Ոլորտ 5.Սոցիալական պաշտպանություն			
1.	Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին	1050,0	գ. Գոգարան
Ընդամենը		1050,0	
Ոլորտ 6.Շրջակա միջավայրի պահպանություն			
1.	Համայնքի աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում	960,0	գ.Գոգարան
Ընդամենը		960,0	
Ընդհանուրը		31805,0	

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ի այն ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով:

Աղյուսակ 4. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Բնակավայր(եր)ը
Ոլորտ 1.Կրթություն			
1.	Գոգարան համայնքում նախադպրոցական կրթության կազմակերպում	27000.0	գ.Գոգարան
Ընդամենը		27000.0	
Ոլորտ 2.Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ			
1.	Գոգարան համայնքում մշակույթի տան կառուցում	30000.0	գ.Գոգարան
Ընդամենը		30000.0	
Ոլորտ 3.Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ			
1.	Գոգարանի դպրոցի մարզադահլիճի կառուցում	35000.0	գ.Գոգարան
Ընդամենը		35000.0	
Ընդհանուրը		92000,0	

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների:

Աղյուսակ 5. ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Ամփոփ նկարագիր	Արդյունքային ցուցանիշներ	Տեղեկատվության աղբյուրներ	Պատասխան ատու	Ժամկետ	Ռիսկեր
Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ոլորտային նպատակ . Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը հանրային որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը:		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. 1. Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի գործունեությունից, մատուցված հանրային ծառայություններից - 6 2. Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում16,8 %			

Ծրագիր 1. Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում					
Ծրագրի նպատակ. Ապահովել աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը, բարելավել բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը և մատչելիությունը:	**Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.** Աշխատակազմը բնականոն գործել է, բարելավվել է բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը - 6	**Ծրագրի գնահատման համակարգ.** ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար	2020թ. հունվար – 2020թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
Միջանկյալ արդյունք 1. Ապահովվել է աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը:	**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).** 1 ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների իրազեկվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) - 6 2.ՏԻՄ-երի կողմից մատուցված համայնքային (հանրային, ոչ վարչական բնույթի) ծառայությունների թիվը - 1 3.Անշարժ գույքի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում - 3%-ով 4.Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում - 248 օր	**Տեղեկատվական աղբյուրներ.** Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար	2020թ. հունվար – 2020թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել
Միջոցառումներ (գործողություններ) . 1. Աշխատակազմի պահպանություն 2. Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգերի սպասարկում 3. Համայնքի անշարժ գույքի կառավարում 4. Համայնքապետարանի գույքի ընթացիկ նորոգում		**Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)** 1. Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանման ծախսեր՝ **13395,0** հազ.դրամ 2. Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողներ՝ 5 3. Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացվա համակարգ՝ 1 4. Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք **ֆինանսավորման աղբյուրը՝** համայնքի բյուջեի միջոցներ			
Միջանկյալ արդյունք 2. Բարձրացել է համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման մակարդակը:	**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).** 1.Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման փաստացի գումարների տարեկան աճ- 0 %-ով 2.Հողի հարկի բազայում առկա անճշտությունների	**Տեղեկատվական աղբյուրներ** Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Աշխատակազմի առաջատար մասնագետ-հաշվապահ, առաջին կարգի մասնագետ	2020թ. հունվար – 2020թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները առկ են եղել

	նվազեցում- 2 %-ով 3.Գույքահարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում -3 %-ով				
Միջոցառումներ (գործողություններ) . 1. Տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների հավաքագրմամբ զբաղվող աշխատակիցների վերապատրաստումներ 2. Հողի հարկի, գույքահարկի, տեղական տուրքերի և վճարների բազաների ճշտում, հարկատուների ծանուցում 3.Ապառքներ ունեցող հարկատուների հետ բացատրական աշխատանքների իրականացում, պարտականությունները չկատարողների նկատմամբ դատարան կամ ԴԱՀԿ հայցադիմումների ներկայացում		**Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ).** 1. Տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների հավաքագրմամբ զբաղվող աշխատակիցներ՝ 2 2. Հողի հարկի, գույքահարկի, տեղական տուրքերի և վճարների բազաներ՝ առկա է 3.Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների գծով առկա ապառքներ՝ **29650,0** հազ.դրամ			
Միջանկյալ արդյունք 3. Բարելավվել է բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը	**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).** 1. Համայնքապետարանում բնակիչների սպասարկման «մեկ պատուհան» սկզբունքի կիրառումը- կիրառվում է 2. Սպասարկման կենտրոն դիմած այցելուների թիվը - 32 3. ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքից, մատուցված ծառայությունների մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) - 6 4. ՏԻՄ-երի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների կողմից ստացված դիմում-բողոքների թվի նվազում - 5 %-ով 5. Համայնքի ղեկավարի, ավագանու կողմից կազմակերպվող բնակիչների ընդունելությունների հաճախականությունը - շաբաթը 1 անգամ 6.Աշխատակազմում ստացված մեկ դիմումին պատասխանելու միջին	**Տեղեկատվական աղբյուրներ** Ծրագրի գնահատման համակարգ, կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, աշխատակազմի քարտուղար	2020թ. հունվար – 2020թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մասնագետների առկայությունը

	ժամանակը – 2 օր				
Միջոցառումներ (գործողություններ) . 1. Աշխատակազմի աշխատողների արդյունավետ և թափանցիկ գործունեության ապահովում 2. Համայնքի ֆինանսական թափանցիկ և արդյունավետ կառավարում 3. Համայնքի գույքի կառավարման բարելավում 4. Աշխատակազմում գործող տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի գործունակ աշխատանքային վիճակի պահպանում և շահագործում 5. Աշխատակազմի աշխատակիցների աշխատանքային պայմանների բարելավում 6. Համացանցային կայքում առկա տեղեկատվության պարբերական թարմացում		**Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ).** 1.Աշխատակազմում առկա համակարգչային սարքեր և սարքավորումներ - 4 2.Տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգեր – առկա է 3.Աշխատակազմում ֆինանսական (այդ թվում՝ գույքի) կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ -2 4.Աշխատակազմում տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ -1 5.ՏԻ-անը բնակիչների մասնակցության կարգեր -3 6.Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք –առկա է				
Ծրագիր 2. Համայնքապետարանի ինստիտուցիոնալ կարողությունների զարգացում					
Ծրագրի նպատակ. Հզորացնել համայնքապետարանի ինստիտուցիոնալ կարողությունները	**Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.** Աշխատակազմի կառավարման համակարգերը բարելավվել են, աճել են աշխատակիցների գիտելիքները և հմտությունները, 10 %-ով	**Ծրագրի գնահատման համակարգ.** կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար	2020թ. հունվար – 2020թ. դեկտեմբեր	Համապատասխա մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարությ ն
Միջանկյալ արդյունք 1. Աշխատակազմի աշխատակարգերը և առկա կառավարման (վարչական, ֆինանսական, տեղեկատվական, հեռահաղորդակցության և այլն) համակարգերը բարելավվել են	**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).** 1.Աշխատակազմի բարելավված աշխատակարգեր և կառավարման համակարգեր – առկա է 2.ՏԻՄ-երի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների կողմից ստացվող դիմում-բողոքների թվի նվազում - 3 %-ով 3. Մասնագիտական վերապատրաստում անցած համայնքային ծառայողների թիվը - 2 4. Աշխատակազմում կիրառվող տեղեկատվական համակարգերի թիվը - 1 5.Աշխատակազմում օգտագործվող համակարգիչների թիվը -4 6. ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի աշխատակիցների կարծիքը բարելավված կառավարման համակարգերի վերաբերյալ - շատ լավ	**Տեղեկատվական աղբյուրներ** Ծրագրի գնահատման համակարգ, աշխատակազմ, ՏՀԶՎԿ ՀԿ, կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ	Աշխատակազմի քարտուղար	2020թ. հունվար – 2020թ. դեկտեմբեր	Համապատասխա ենթակառուցված երի , ֆինանսակ ռեսուրսների և մասնագետների առկայությունը

	7.Տարվա ընթացքում բարելավված աշխատակարգերի թիվը -3 8. Ծրագրի իրականացման ժամկետը -1 տարի				
Միջոցառումներ (գործողություններ) . 1. ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի աշխատողների մասնագիտական վերապատրաստման կազմակերպում 2. Համայնքային քաղաքականությունների, ծրագրերի մշակում և կառավարում 3.Համայնքային ծառայողների պաշտոնների անձնագրերի խմբագրում 4. Աշխատակազմի աշխատակիցներին անհրաժեշտ համապատասխան տեխնիկական և ծրագրային միջոցներով ապահովում		**Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ).** 1.Աշխատակազմի վարչական, ֆինանսական, տեղեկատվական, հեռահաղորդակցության և այլ համակարգեր –առկա է 2.Աշխատակազմի կառուցվածք և կանոնադրություն –առկա է **ֆինանսավորման աղբյուրը՝** համայնքի բյուջեի միջոցներ			
Միջանկյալ արդյունք 2. Աշխատակազմի աշխատակիցների տեխնիկական և մասնագիտական կարողությունները բարձրացել են	**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).** 1.Աշխատակազմում ՀԿՏՀ-ի առկայությունը – առկա է 2. ՀԿՏՀ-ում օգտագործվող ծրագրերի թիվը - 2 3.Աշխատակազմում կիրառվող հեռահաղորդակցության համակարգերի թիվը -1	**Տեղեկատվական աղբյուրներ** Աշխատակազմ, ՏՀԶՎԿ ՀԿ, կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Աշխատակազմի քարտուղար	2020թ. հունվար – 2020թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան ենթակառուցվածքների, ֆինանսական ռեսուրսների և մասնագետների առկայությունը
Միջոցառումներ (գործողություններ) . 1.Աշխատակազմի աշխատատեղերի վերազինում ժամանակակից տեխնիկայի և կապի միջոցներով 2.Աշխատակազմի զույքի նորացում		**Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ).** 1.Աշխատակազմի տեխնիկական սպասարկման անձնակազմի աշխատակիցներ - 1			
Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Ոլորտային նպատակ. Բարելավել քաղաքաշինության և կոմունալ ծառայության բնագավառում համայնքի բնակչությանը հանրային ծառայությունների մատուցումը և որակը:		**Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.** 1.Գիշերային լուսավորված փողոցների թվի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ - 10 % 2.Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից (հարցումների հիման վրա) - 5 3.Խմելու ջրի ջրամատակարարման ծառայության մատուցման մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) - 6			
Ծրագիր 1. Համայնքի ջրամատակարարման համակարգերի ընթացիկ նորոգում					
Ծրագրի նպատակ. Բարելավել խմելու ջրի ջրամատակարարման ծառայության մատուցման մատչելիությունը և որակը համայնքում	**Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.** Խմելու ջրի ջրամատակարարման ծառայության որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը - 5	**Ծրագրի գնահատման համակարգ,** ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ	2020թ. հունվար – 2020թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
Միջանկյալ արդյունք 1. Բարելավվել է խմելու ջրի	**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)** 1. Վերանորոգված ջրագծերի	**Տեղեկատվական աղբյուրներ** Ծրագրի	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ	2020թ. հունվար – 2020թ.	Համապատասխան մարդկային, նյութական և

ջրամատակարարման ծառայության մատուցման մատչելիությունը և որակը համայնքում	երկարությունը - 2400 մ 2. Ջրագծերի վթարների ընդհանուր թիվը - 7 4.Բնակիչների կարծիքը խմելու ջրի ջրամատակարարման մատչելիությունից - 5 5. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի	գնահատման համակարգ, աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ		դեկտեմբեր	ֆինանսական ռեսուրսների առկայությունը
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1.Ներքին ջրագծերի ընթացիկ նորոգման աշխատանքների նախահաշվային փաստաթղթերի նախապատրաստում 2. Ջրամատակարարման ներբնակավայրային համակարգերի ընթացիկ նորոգման աշխատանքների իրականացում և վերահսկում 3. Վերանորոգման աշխատանքների կատարման ավարտական ակտի կազմում, քննարկում և հաստատում		**Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)** 1.Համայնքի բյուջեով նախատեսված վերանորոգման ծախսեր՝ **100,0** հազ. դրամ 2. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ՝ 2 **ֆինանսավորման աղբյուրը՝** համայնքի բյուջեի միջոցներ			
Ծրագիր 2. Համայնքի արտաքին լուսավորության համակարգերի ընդլայնում					
Ծրագրի նպատակ. Բարձրացնել Գոգարան գյուղի փողոցներով երթևեկության անվտանգության մակարդակը, փողոցները դարձնել լուսավոր, գեղեցիկ ու հարմարավետ համայնքի բնակիչների, հյուրերի, տրանսպորտային միջոցների և զբոսաշրջիկների համար	**Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.** 1. Գոգարան գյուղի փողոցները դարձել են լուսավոր, գեղեցիկ ու հարմարավետ համայնքի բնակիչների, հյուրերի, տրանսպորտային միջոցների և զբոսաշրջիկների համար - 80 %-ով 2. Գիշերային լուսավորված փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ - 10 %	**Ծրագրի գնահատման համակարգ,** ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ	2020թ. հունիս – 2020թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
Միջանկյալ արդյունք 1. Գոգարան գյուղի փողոցները դարձել են լուսավոր, գեղեցիկ և բարեկարգ	**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).** 1. Փողոցներում տեղադրված լուսատուների և հենասյուների քանակը - 10 3. Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից - 5 4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 2 ամիս	**Տեղեկատվական աղբյուրներ.** Ծրագրի գնահատման համակարգ, աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ	2020թ. հունիս – 2020թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկա են եղել
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1.Գոգարան փողոցների արտաքին լուսավորության համակարգերի ընդլայնման, աշխատանքների նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի պատվիրում 2.Փողոցների արտաքին լուսավորության համակարգերի ընդլայնում և վերահսկում		**Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)** 1.Համայնքի բյուջով նախատեսված ծախսեր՝**14600.0** հազ. դրամ 2. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ՝ 2 **ֆինանսավորման աղբյուրը՝** համայնքի բյուջեի միջոցներ			

Ոլորտ 3. Տրանսպորտ	
Ոլորտային նպատակ . Բարձրացնել համայնքային ենթակայության ճանապարհների և ինժեներական կառույցների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակը և ապահովել ճանապարհային անվտանգ երթևեկությունը:	**Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.** 1.Համայնքային ենթակայության ճանապարհների և ինժեներական կառույցների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակից բնակչության բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) - միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ 2.Ասֆալտապատված ներհամայնքային ճանապարհների և փողոցների մակերեսը՝ 6428քմ

Ծրագիր 1. Ներհամայնքային գրունտային ճանապարհների նորոգում

Ծրագրի նպատակ.	**Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.**	**Ծրագրի գնահատման համակարգ,**	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ	2020թ. հունվար – 2020թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարությունն
1. Բարեկարգել Գոգարան համայնքի ներհամայնքային ճանապարհները, դրանք դարձնել անցանելի գյուղացիների և մեքենաների համար:	Ապահովվել Գոգարան համայնքի բնակչությանը անցանելի ճանապարհներով երթևեկելու ծառայության մատուցումը	ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ			
Միջանկյալ արդյունքներ. 1. Գոգարան գյուղի բնակիչներն առանց խոչընդոտների, ժամանակին օգտվում են հանդամասերից և ճանապարհներին չեն ունենում հավելյալ վառելիքի կորուստ: **2.** Բնակիչները չեն կատարում մեքենաների և տեխնիկայի անսարքությունների վերացման ավելորդ ծախսեր:	**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).** 1. Բնակիչների բավարարվածությունը վերանորոգված ճանապարհների անցանելիության վիճակից - 7 4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 2 ամիս	**Տեղեկատվական աղբյուրներ.** Ծրագրի գնահատման համակարգ, աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ	2020թ. հունվար – 2020թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարությունն
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1.Կազմել ներհամայնքային ճանապարհների վերանորոգման նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերը: 2.Վերահսկել ճանապարհների նորոգման աշխատանքները:		**Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)** 1.Համայնքի բյուջեով նախատեսված վերանորոգման ծախսեր՝ 300.0 հազ. դրամ 2. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ՝ 2 **ֆինանսավորման աղբյուրը՝** համայնքի բյուջեի միջոցներ			

Ծրագիր 2. Գոգարան համայնքի փողոցների բարեկարգում և ասֆալտապատում

Ծրագրի նպատակ.	**Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.**	**Ծրագրի գնահատման համակարգ,**	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ	2020թ. հունվար – 2020թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների
Գոգարան համայնքի փողոցները բարեկարգել, վերացնել փողոցների	Գոգարան համայնքի փողոցները դարձել են	ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ			

ջրափոսերը և դրանք դարձնել անցանելի ու հարմարավետ հետիոտների և տրանսպորտային միջոցների երթևեկության համար տարվա բոլոր եղանակներին:	անցանելի ու հարմարավետ հետիոտների և տրանսպորտային միջոցների երթևեկության համար տարվա բոլոր եղանակներին				անբավարարությո
Միջանկյալ արդյունք 1. Գոգարան համայնքի փողոցները դարձել են անցանելի ու հարմարավետ հետիոտների և տրանսպորտային միջոցների երթևեկության համար տարվա բոլոր եղանակներին:	**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)** 1. Ասֆալտապատված փողոցների մակերեսը - 6428 ք.մ 2. Բարեկարգված փողոցների երկարությունը - 1476մ 3. Բնակիչների կարծիքը ասֆալտապատված և բարեկարգված փողոցների վերաբերյալ - 7 4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 2 ամիս	**Տեղեկատվական աղբյուրներ.** Ծրագրի գնահատման համակարգ, աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ	2020թ. հունվար – 2020թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարությո
Ոլորտ 4.Առևտուր և ծառայություններ					
Ոլորտային նպատակ. Խթանել համայնքում գործարար միջավայրի բարելավումը և զարգացումը		**Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.** Համայնքում ձեռնարկատիրական գործունեությամբ զբաղվող սուբյեկտների (ձեռնարկությունների և անհատ ձեռներեցների) թիվը 2			
Ոլորտ 5.Կրթություն					
Ոլորտային նպատակ. Բարձրացնել համայնքում կրթության որակը և մատչելիությունը:		**Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.** ՏԻՄ-երի, կրթական հաստատությունների գործունեությունից, մատուցված ծառայությունների որակից բնակչության բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) - 8			
Ծրագիր 1. Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին					
Ծրագրի նպատակ. Բարելավել անապահով ընտանիքների հետ տարվող աշխատանքների որակը և հասցեականությունը	**Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.** Բարելավվել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը և	**Ծրագրի գնահատման համակարգ.** ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար	2020թ. հունվար – 2020թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարությո

	ծառայության մատչելիությունը (հարցումների հիման վրա) -7				
Միջանկյալ արդյունք 1. Բարելավվել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը	**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)** 1.Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը -34 2. Սոցիալական աջակցություն ստանալու դիմումների քանակը ներկայացրածների թիվը -36 3.Սոցիալական աջակցություն ստացած հաշմանդամների թիվը -8 4. Սոցիալական աջակցություն ստացած ուսանողների թիվը -11 5.Բնակչության կարծիքը սոցիալական աջակցության ծառայության մատուցման հասցեականության մասին - 5 6. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի	**Տեղեկատվական աղբյուրներ** Համայնքի ղեկավար, կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, շահառուներ	Համայնքի ղեկավար,	2020թ. հունվար – 2020թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան ֆինանսական ռեսուրսները առկա են
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. Սոցիալական աջակցության տրամադրման կարգի ընդունում ավագանու կողմից 2. Սոցիալական աջակցության կարիք ունեցող ընտանիքների հայտնաբերում 3. Սոցիալական աջակցություն ստանալու դիմումների քննարկում և աջակցության տրամադրում	**Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)** 1. Համայնքի բյուջեով նախատեսված սոցիալական աջակցության տրամադրման ծախսեր՝ **1050.0** հազ. դրամ, 2. Սոցիալական աջակցության հարցերով զբաղվող աշխատակիցներ 2 **ֆինանսավորման աղբյուրը՝** համայնքի բյուջեի միջոցներ				
Ոլորտ 6.Շրջակա միջավայրի պահպանություն					
Ոլորտային նպատակ. Ապահովել համայնքի բոլոր բնակավայրերում բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը և շրջակա միջավայրի մաքրությունը:	**Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.** 1. Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) - 6 2.Տեղափոխված աղբի ծավալը՝ 96 տոննա				
Ծրագիր 1. Համայնքի աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում					
Ծրագրի նպատակ. Կազմակերպել համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը համայնքի բոլոր բնակավայրերում	**Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.** Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը համայնքի բոլոր բնակավայրերում - 90 %-ով	**Ծրագրի գնահատման համակարգ.** ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար,	2020թ. հունվար – 2020թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն

Միջանկյալ արդյունք 1. Կազմակերպվել է համայնքի բոլոր բնակավայրերի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը, ապահովվել է շրջակա միջավայրի մաքրությունը	**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).** 1.Աղբահանություն և սանիտարական մաքրում իրականացնող աշխատակիցների թիվը - 2 2.Աղբատար մեքենաների թիվը - 0 3.Աղբամանների թիվը - 30 4.Աղբահանության համար գանձվող վճարի չափը -50 դրամ 5Համայնքում իրականացված աղբահանության ծավալը՝ տարեկան կտրվածքով, տոննա - 96 6.Բնակիչների կարծիքը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայության վերաբերյալ -7 7.Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայության համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին - մասնակի 8.Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը՝ (ամսվա կտրվածքով) – 4 անգամ, 9.Սանիտարական մաքրման ծառայության մատուցման հաճախականությունը՝ (ամսվա կտրվածքով) – ըստ գրաֆիկ - ժամանակացույցի	**Տեղեկատվական աղբյուրներ** Համայնքի ղեկավար, «կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավար,	2020թ. հունվար – 2020թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
Միջոցառումներ (գործողություններ). 1.Աղբահանության և սանիտարական մաքրման սխեմայի, ժամանակացույցի կազմում և հաստատում 3.Համայնքում արտադրված աղբը Սպիտակ համայնքի աղբավայր տեղափոխելու համար Սպիտակ համայնքի հետ պայմանագրի կնքում 4.Աղբի տեղափոխում Սպիտակ համայնքի աղբավայր		**Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ).** **ֆինանսավորման աղբյուրը՝** համայնքի բյուջեի միջոցներ			

3. Համայնքային գույքի կառավարման 2020 թ. ծրագիրը

Աղյուսակ 6. Համայնքի գույքի կառավարման 2020թ. ծրագիրը

Հ/հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Գրաղեցրած տարածքը/ մակերեսը (մ²)	Վիճակի գնահատումը	Գույքի կառավարման գործառույթը	Այլ բնութագրիչներ
1.	Համայնքապետարանի շենք և գույք	գ.Գոգարան 1-ին փող. 31/1	90.7քմ	վատ	համայնքի կողմից օգտագործման	
2.	Վարելահողեր	գ. Գոգարան	30.1 հա	-	30.1 հա	Տրվել է վարձ.
3.	Խոտհարքներ	գ. Գոգարան	34 հա		34 հա	Չի կնքվել պայմանագիր
4.	Արոտներ	գ. Գոգարան	250 հա		250 հա	Կնքվել է պայմանագիր
5.	Ներբնակավայրային նշանակության փողոցներ և ճանապարհներ	գ. Գոգարան	12 կմ	բավարար	համայնքի կողմից օգտագործման	
6.						
7.	Խմելու ջրի ջրամատակարարման համակարգ	գ. Գոգարան	11 կմ	բավարար	համայնքի կողմից օգտագործման	
8.	Կամուրջ, 1-ին թաղ.	գ.Գոգարան	5 մ	վատ	համայնքի կողմից օգտագործման	
9.	Կամուրջ, 2-րդ թաղ.	գ.Գոգարան	4 մ	բավարար	համայնքի կողմից օգտագործման	
10.	Գերեզմանատներ	գ. Գոգարան	4 մ	բավարար	համայնքի կողմից օգտագործման	
11.	Տրակտոր թրթուռավոր S-70-U	գ. Գոգարան	1 հատ	վատ	անհատույց օգտագործման	
12.	Տրակտոր անիվավոր ՄՏԶ -82	գ.Գոգարան	3 հատ	վատ	անհատույց օգտագործման	
13.	Տրակտոր S-150-Կ	գ. Գոգարան	2 հատ	վատ	անհատույց օգտագործման	
14.	Տրակտոր անիվավոր ՄՏԶ-80	գ. Գոգարան	1 հատ	վատ	անհատույց օգտագործման	
15.	Ավտոմեքենա Գազ 53 ԱՑՏՊ	գ. Գոգարան	1 հատ	վատ	համայնքի կողմից օգտագործման	
16.	Բազմաֆունկցիոնալ տրակտոր ՊԷԱ 10Կ	գ.Գոգարան	1հատ	վատ	անհատույց օգտագործման	
17.	Տրակտոր թրթուռավոր ԴՏ-75	գ. Գոգարան	4 հատ	վատ	անհատույց օգտագործման	
18.	Հաց հնձիչ կոմբայն ՍԿ-5	գ. Գոգարան	3 հատ	վատ	անհատույց օգտագործման	
19.	Խոտհնձիչ Է-281	գ. Գոգարան	1 հատ	վատ	անհատույց օգտագործման	
20.	Բնակելի ֆ/տնակ 12	գ. Գոգարան	75	բավարար	անհատույց	

		5-րդ փողոց			օգտագործման	
21.	Բնակելի ֆ/տնակ 19	գ. Գոգարան 5-րդ փողոց	75	բավարար	անհատույց օգտագործման	
22.	Բնակելի տուն 4	գ. Գոգարան 2-րդ փողոց ,1-ին նրբ	72	բավարար	անհատույց օգտագործման	
23.	Բնակելի տուն 8	գ. Գոգարան 2-րդ փողոց , 1-ին նրբ	72	բավարար	անհատույց օգտագործման	
24.	Բնակելի տուն 12	գ. Գոգարան, 2-րդ փողոց	72	բավարար	անհատույց օգտագործման	
25.	Պահեստի շենք	գ. Գոգարան 4-րդ փողոց	288 քմ	բավարար	անհատույց օգտագործման	

4 .Համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը

Աղյուսակ 7. ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները				
			Համայնքի բյուջե	Պետական բյուջե	Դոնոր կազմակերպություններ	Համայնք-ՔՀ-ՍՀ համագործակցություն	Այլ աղբյուրներ
Ոլորտ 1. Ընդհանուր							
1.	Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում	13395,0	13395,0				
Ընդամենը		**13395,0**	**13395,0**				
Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում							
	2020 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-
Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում							
	2020 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-
Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն							
1.	Համայնքի գյուղական բնակավայրերի ջրամատակարարման համակարգերի ընթացիկ նորոգում	100.0	100.0				
2.	Գոգարան համայնքի փողոցների	14600,0	14600,0				

	արտաքին լուսավորության համակարգերի ընդլայնում,						
	Ընդամենը	**14700,0**	**14700,0**				
Ոլորտ 5. Հողօգտագործում							
	2018 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-
Ոլորտ 6. Տրանսպորտ							
1.	Գոգարայն համայնքի ներհամայնքային գրունտային ճանապարհների նորոգում	300.0	300.0				
2.	Գոգարան համայնքի փողոցների բարեկարգում և ասֆալտապատում	0	0				
	Ընդամենը	**300,0**	**300,0**				
Ոլորտ 7. Առևտուր և ծառայություններ							
Ոլորտ 8. Կրթություն							
1.	Համայնքում դպրոցական կրթության ծառայության մատուցում	1400,0	1400,0				
	Ընդամենը	**1400,0**	**1400,0**				
Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ							
	2020 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-
Ոլորտ 10. Առողջապահություն							
	2020 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-
Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ							
	2020 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-
Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն							
	Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին	1050,0	1050,0				
	Ընդամենը	**1050,0**	**1050,0**				
Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն							
	2020 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-
Ոլորտ 14. Անասնաբուժություն և բուսասանիտարիա							
	2018 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-
Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն							
1.	Համայնքի աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում	960,0	960,0				
	Ընդամենը	**960,0**	**960,0**				
Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն							
	2020 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-
Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն							
	2020թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-
	Ընդհանուրը	**31805,0**	**31805,0**	-	-	-	-

4. Համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը

Ստորև ներկայացվում է ՏԱՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվությունը:

Աղյուսակ 8. Տեղեկատվություն համայնքի ՏԱՊ-ում ներառված ծրագրերի արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ

Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ծրագիր 1. Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2020 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողներ	5			
	Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգեր	1			
	Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք	ըստ գույքագրման ցուցակի			
	Տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների հավաքագրմամբ զբաղվող աշխատակիցներ	2			
	Հողի հարկի, գույքահարկի, տեղական տուրքերի և վճարների բազաներ	առկա է			
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների գծով առկա ապառքներ, հազ.դրամ	29650.0			
	Աշխատակազմում առկա համակարգչային սարքեր և սարքավորումներ	4			
	Տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգեր	առկա է			
	Աշխատակազմում	2			

	ֆինանսական (այդ թվում՝ գույքի) կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ				
	Աշխատակազմում տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ	1			
	ՏԻ-անը բնակիչների մասնակցության կարգեր	3			
	Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայքի առկայություն	առկա է			
Ելքային (քանակական)	ՏԻՄ-երի կողմից մատուցված համայնքային (հանրային, ոչ վարչական բնույթի) ծառայությունների թիվը	3			
	Անշարժ գույքի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում, %	2			
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման փաստացի գումարների տարեկան աճ, %-ով	0			
	Հարկային պարտականությունները չկատարողների նկատմամբ համայնքի կողմից դատարան ներկայացված հայցադիմումների թիվը	-			
	Հողի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում, %-ով	2			
	Գույքահարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում, %-ով	3			

	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների գծով առկա ապառքների նվազեցում, %-ով				
	Համայնքապետարանում բնակիչների սպասարկման «մեկ պատուհան» սկզբունքի կիրառումը	կիրառվում է			
	Սպասարկման կենտրոն դիմող այցելուների թիվը				
Ելքային (որակական)	ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների իրազեկվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա)	7			
	ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքից, մատուցված ծառայությունների մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա)	6			
	ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների կողմից ստացվող դիմում-բողոքների թվի նվազում, %-ով	3			
Ելքային (ժամկետայնության)	Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում, օր	248			
	Աշխատակազմում ստացված մեկ դիմումին	2			

	պատասխանելու միջին ժամանակը, օր				
	Համայնքի ղեկավարի, ավագանու կողմից կազմակերպվող բնակիչների ընդունելությունների հաճախականությունը	շաբաթը 1 անգամ			
Վերջնական արդյունքի	Աշխատակազմը բնականոն գործել է, բարելավվել է բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը	6			
Ծախսեր, հազ. դրամ	ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ				

Ոլորտ 2. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Ծրագիր 1. Համայնքի գյուղական բնակավայրերի ջրամատակարարման համակարգերի ընթացիկ նորոգում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2020 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ				
Մուտքային					
Ելքային (քանակական)					
	Տարվա ընթացքում ջրագծերի ընթացիկ նորոգում	1			
	Ջրագծերի վթարների ընդհանուր թիվը	7			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների կարծիքը խմելու ջրի ջրամատակարարման մատչելիությունից	7			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Խմելու ջրի ջրամատակարարման ծառայության	5			

	որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը				
Ծախսեր, հազ. դրամ	ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	50.0			

Ոլորտ 3. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Ծրագիր 1. Գոգարան համայնքի փողոցների արտաքին լուսավորության համակարգերի ընդլայնում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2020 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ	2			
	Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթեր	2			
Ելքային (քանակական)	Փողոցներում տեղադրված լուսատուների և հենասյուների քանակը	10			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից	6			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, ամիս	2			
Վերջնական արդյունքի					
	Գիշերային լուսավորված փողոցների թվի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, %	10			
Ծախսեր, հազ. դրամ	ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	7300.0			

Ոլորտ 4. Տրանսպորտ					
Ծրագիր 1.					
Արդյունքային ցուցանիշները		2020 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ	3			
	Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթեր	2			
Ելքային (քանակական)	Համայնքի ներհամայնքային գրունտային ճանապարհների նորոգում				
	Համայնքի փողոցների բարեկարգում և ասֆալտապատում				
Ելքային (որակական)	Բնակիչների բավարարվածությունը վերանորոգված ճանապարհների անցանելիության վիճակից	7			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, ամիս	2			
Վերջնական արդյունքի	Ապահովվել է Գոգարանիբնակչությանը անցանելի ճանապարհներով երթևեկելու ծառայության մատուցումը և արոտավայրերի հասանելիությունը, (%)	80			
Ծախսեր, հազ. դրամ	ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	**150,0**			

Ոլորտ 5.Սոցիալական պաշտպանություն					
Արդյունքային ցուցանիշները		2020 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Սոցիալական աջակցության հարցերով զբաղվող աշխատակիցներ	2			
Ելքային (քանակական)	Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը	34			
	Սոցիալական աջակցություն ստանալու դիմումների քանակը ներկայացրածների թիվը	36			
	Սոցիալական աջակցություն ստացած հաշմանդամների թիվը	8			
	Սոցիալական աջակցություն ստացած ուսանողների թիվը	11			
Ելքային (որակական)	Բնակչության կարծիքը սոցիալական աջակցության ծառայության մատուցման հասցեականության մասին	5			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Բարելավվել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը և ծառայության	7			

	մատչելիությունը (հարցումների հիման վրա)				
Ծախսեր, հազ. դրամ	ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	525.0			

Ոլորտ 6. Շրջակա միջավայրի պահպանություն					
Ելքային (քանակական)	Աղբահանություն և սանիտարական մաքրում իրականացնող աշխատակիցների թիվը	2			
	Աղբատար մեքենաների թիվը	-			
	Աղբամանների թիվը	30			
	Աղբահանության համար գանձվող վճարի չափը, դրամ	50			
	Համայնքում իրականացված աղբահանության ծավալը՝ տարեկան կտրվածքով, տոննա	96.0			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների կարծիքը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայության վերաբերյալ	7			
	Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայության համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին	մասնակի			

Ելքային (ժամկետայնության)	Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը՝ (ամսվա կտրվածքով)	4անգամ			
	Սանիտարական մաքրման ծառայության մատուցման հաճախականությունը՝ (ամսվա կտրվածքով)	ըստ գրաֆիկ-ժամանակացույցի			
Վերջնական արդյունքի	Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը համայնքի բոլոր բնակավայրերում, %	90%			
Ծախսեր, հազ. դրամ	ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	**960.0**			

ՆԱԽԱԳԻԾ

Հայաստանի Հանրապետության
պետական բյուջեից նպատակային
հատկացումներ ստանալու նպատակով
2020 թվականի բյուջետային ֆինանսավորման
ծրագրին մասնակցելու մասին

/Ձեկ.՝ Ա. Գալոյան /

Ղեկավարվելով ,Տեղական ինքնակառավարման մասինե Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 4-րդ կետով, Գոգարան համայնքի ավագանին՝

Որոշում է

ՀՀ Լոռու մարզի Գոգարան համայնքում առկա խնդիրների լուծման նպատակով (հայտ 1) Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեից նպատակային հատկացումներ (սուբվենցիա) ստանալու նպատակով մասնակցել 2020 թվականի բյուջետային ֆինանսավորման ծրագրին :

ՆԱԽԱԳԻԾ

Հայաստանի Հանրապետության
Լոռու մարզի Գոգարան համայնքի
սոցիալապես անապահով ընտանիքներին

սոցիալական օգնություն հատկացնելու մասին

/Ձեկ. Ա. Գալոյան /

Ղեկավարվելով <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>>
Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 7-րդ կետով , համայնքի ավագանու 2017 թ. մայիսի 31 –ի « Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Գոգարան համայնքի կամավոր խնդիրները , դրանց լուծմանն ուղղված սեփական լիազորությունները և դրանց իրականացման կարգը սահմանելու մասին » թիվ 08-Ա որոշմանը համապատասխան , հիմք ընդունելով ստացված դիմումները և համայնքի զոհված զինծառայողների , զինծառայողների ընտանիքների սոցիալական պաշպանվածության բարելավման , պատերազմի վետերանների սոցիալական խնդիրների լուծման , հաշմանդամների , կերակրողին կորցրած ընտանիքների , սոցիալապես անապահով այլ խավերի սոցիալական պայմանների բարելավման վերաբերյալ դիմումները քննարկող հանձնաժողովի եզրակացությունները՝ Գոգարան համայնքի ավագանին

որոշում է.

Բավարարել համայնքի բնակիչների դիմումները և համայնքի բյուջեից նրանց ընտանիքներին հատկացնել սոցիալական օգնություն՝ համաձայն հավելվածի :