

## ՏԵՂԵԿԱՅՈՒՄ

Լեռնանցք համայնքի ավագանու հերթական (արտահերթ) նիստի և համայնքային նշանակության միջոցառումների (ՏԻՄ-երի ասուլիսների, հանրային քննարկումների և այլ) վերաբերյալ

Համայնքը	Միջոցառման անվանումը	Օրը	Ժամը	Անցկացման վայրը
Լեռնանցք	Ավագանու հերթական նիստ	17.02.2020թ.	10:00	Լեռնանցքի համայնքապետարանի նիստերի դահլիճ (գ.Լեռնանցք, 8 փողօ շենք թիվ 6/4)

## Օ Ր Ա Կ Ա Ր Գ

2020թ. փետրվարի 17-ին՝ ժամը 10.00-ին Լեռնանցքի համայնքապետարանի նիստերի դահլիճում կայանալիք համայնքի ավագանու հերթական նիստի

Ժամը՝ 10.00

1. ՀՀ Լոռու մարզի Լեռնանցք համայնքի ավագանու 2020թ. փետրվարի 17-ի հերթական նիստի օրակարգը հաստատելու մասին

զեկ. Լ. Աբգարյան

2. ՀՀ Լոռու մարզի Լեռնանցք 2019 թվականի բյուջեի կատարման տարեկան հաշվետվությունը հաստատելու մասին

զեկ. Լ. Աբգարյան

3. ՀՀ Լոռու մարզի Լեռնանցք համայնքի 2020 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանը հաստատելու մասին

զեկ. Լ. Աբգարյան

4. ՀՀ Լոռու մարզի Լեռնանցք համայնքի սեփականություն հանդիսացող արոտավայրերը առանց մրցույթի վարձակալությամբ տրամադրելուն համաձայնություն տալու մասին

զեկ. Լ. Աբգարյան

5. ՀՀ Լոռու մարզի Լեռնանցք համայնքի ղեկավարի 10.02.2020թ.-ի թիվ 04 որոշումը՝ սոցիալական օգնություն, ի գիտություն ընդունելու մասին

զեկ. Լ. Աբգարյան

---

Լեռնանցք համայնքի ավագանու 2020թ-ի  
փետրվարի 17-ի հերթական նիստի  
օրակարգը հաստատելու մասին

զեկ. Լ. Աբգարյան

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 14-րդ և 17-րդ հոդվածներով, Լեռնանցք համայնքի ավագանին որոշում է՝

Հաստատել Լեռնանցք համայնքի ավագանու 2020թ. փետրվարի 17-ի նիստի  
օրակարգը.

1. ՀՀ Լոռու մարզի Լեռնանցք համայնքի ավագանու 2020թ. փետրվարի 17-ի հերթական  
նիստի օրակարգը հաստատելու մասին

զեկ. Լ. Աբգարյան

2. ՀՀ Լոռու մարզի Լեռնանցք 2019 թվականի բյուջեի կատարման տարեկան հաշվետվությունը հաստատելու մասին

զեկ. Լ. Աբգարյան

3. ՀՀ Լոռու մարզի Լեռնանցք համայնքի 2020 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանը հաստատելու մասին

զեկ. Լ. Աբգարյան

4. ՀՀ Լոռու մարզի Լեռնանցք համայնքի սեփականություն հանդիսացող արոտավայրերը առանց մրցույթի վարձակալությամբ տրամադրելուն համաձայնություն տալու մասին

զեկ. Լ. Աբգարյան

5. ՀՀ Լոռու մարզի Լեռնանցք համայնքի ղեկավարի 10.02.2020թ.-ի թիվ 04 որոշումը՝ սոցիալական օգնություն, ի գիտություն ընդունելու մասին

զեկ. Լ. Աբգարյան

---

Լեռնանցք համայնքի ղեկավարի 2019թ-ի  
բյուջեի կատարման տարեկան  
հաշվետվությունը հաստատելու մասին

զեկ. Լ. Աբգարյան

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 5-րդ կետով, 82-րդ հոդվածի 7-րդ մասով, «Հայաստանի

Հանրապետության բյուջետային համակարգի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 8-րդ կետով, <<Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 23-րդ հոդվածի 1-ին մասով՝

Լեռնանցք համայնքի ավագանին որոշում է.

1. Հաստատել Լեռնանցք համայնքի 2019 թվականի բյուջեի կատարման տարեկան հաշվետվությունը՝ համաձայն հավելվածի :
2. Սույն որոշումը օրենքով սահմանված կարգով ներկայացնել Հայաստանի Հանրապետության արդարադատության նախարարություն՝ պետական իրավական փորձաքննություն անցկացնելու համար:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակման օրվան հաջորդող տասներորդ օրը:

**I. ՀՀ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ ԼԵՌՆԱՆՅՔ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2019 ԹՎԱԿԱՆԻ  
ԲՅՈՒՋԵԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՏԱՐԵԿԱՆ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ**

Հաշվետու տարում Լեռնանցքի համայնքապետարանի սեփական եկամուտները կատարվել է 125 %-ով:

2019թ-ին համայնքի եկամուտները հիմնականում ձևավորվել են՝

Հ/Հ	Եկամուտներ	Նախատեսված հազ. դրամ	Փաստացի հազ. դրամ	Ծանոթություն
1.	Գույքահարկ	2338,0	2602,7	111,3%
2.	Հողի հարկ	1504.1	1550.1	103%
3.	Հողի վարձավճար	330,0	345,9	105%
4.	Տեղական տուրքեր և վճարներ	950,0	1749,6	184%
5.	Հողի օտարումից մուտքեր	500,0	4018,0	804%
6.	Աղբահանության վճար	500.0	573	114,6%
7.	Պաշտոնական ընթացիկ տրանսֆերտներ	30119,3	30119,3	100%

Համայնքապետարանի կողմից կատարված ծախսերն ըստ խմբերի՝

1. Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ– 39308,3 հազ դրամ, որն իր մեջ ներառում է 13505,33 հազ դրամ աշխատավարձ և վրաեկ, իսկ մնացած 25802,97 հազ դրամը ծախսվել է՝

Հ/Հ	Ծախսեր	Հողվածի համարը	Նախատեսված հազ. դրամ	Փաստացի հազ. դրամ
-----	--------	-------------------	-------------------------	----------------------

1.	Էներգետիկ ծառայություններ	4212	1300,0	1090,22
2.	Կոմունալ ծառայություններ	4213	1000.0	839,87
3.	Կապի ծառայություններ	4214	284,0	235,29
4.	Ապահովագրական ծախսեր	4215	70,0	67,0
5.	Ներքին գործուղումներ	4221	150,0	70,0
6.	Համակարգչային ծառայություններ	4232	150.0	100,8
7.	Տեղեկատվական ծառայություններ	4234	50,0	49,2
8.	Խմելու ջրի մատ. ծառայությ.	4239	1270.0	264,0
9.	Մասնագիտական ծառայություններ	4241	380,0	366,3
10.	Շենքերի և կառույցների ընթացիկ նորոգում	4251	488,0	309,33
11.	Մեքենաների և սարքավորումների	4252	150,0	133,24
12.	Գրասենյակային նյութեր	4261	350.0	268,39
13.	Տրանսպորտային նյութեր- (մարդատար ավտոբուս)	4264	2000.0	1611,95
14.	Տրանսպորտային նյութեր- (մարդատար ավտոբուս)	4264	100.0	49,96
15.	Տրանսպորտային նյութեր- (մարդատար ավտոբուս)	4264	372,0	372,0

16.	Առողջապահական և լաբորատոր	4266	100.0	85,68
17.	Կենցաղային հանրային սննդի նյութեր	4267	100.0	76,98
18.	Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	4269	1300,0	976,47
19.	Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	4269	270,0	262,2
20.	Հատուկ նպատակային այլ նյութեր (միջն. կրթություն)	4269	700.0	438,26
21.	Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	4269	200,0	180,25

22.	Ընթացիկ դրամաշնորհներ պետական և	4637	150,0	150,0
23.	Հողարկավորության նպաստներ բյուջ.	4726	190,0	180,0
24.	Այլ նպաստներ բյուջեից՝ որից	4729	1530,0	1240,0
	Երեխայի ծննդյան		400,0	400,0
	Ուսման վարձ		300,0	60,0
	Հաշմանդամներ, միայնակ թոշակառուներ և սոց. անապահով ընտանիքներին		830	780,0
25.	Նվիրատվություններ այլ շահույթ չհետապն.	4819	130,0	130,0
26.	Արտաքին լուսավորության ցանց	4212	300,0	227,53
27.	Պարտադիր վճարներ	4823	1000,0	766,95
28.	Շենքերի և շինությունների շինարարութ.	5112	4884,0	4884,0
29.	Շենքերի և շինությունների շինարարութ	5112	5619,97	4732,0
30.	Նախագծահետազոտական ծախսեր	5134	1374,0	1374,0
31.	Շենքերի և շինությունների կապիտալ վեր.	5113	1000,0	990,79
32.	Վարչական սարքավորումներ	5122	1250,0	1235,58
33.	Այլ մեքենաներ և սարքավորումներ	5129	315,0	315,0
34.	Գյուղատնտեսական կենդանիների պատվաստում	4241	510	489,73

**II. ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ**  
**ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՀՆԳԱՄՅԱ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ**  
**ՄԱՍԻՆ**

2017-2021 թվականների հնգամյա սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրով նախատեսված  
և 2019 թվականի ընթացքում կատարված աշխատանքներ՝

Հ/Հ	Կատարված աշխատանքներ	Ծախսեր հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը
1.	Միջհամայնքային ճանապարհների ասֆալտապատում (փոսալցման աշխատանքներ)	990,79	Համայնքի բյուջե
2.	Միջհամայնքային և ներհամայնքային ճանապարհների պահպանման աշխատանքներ	100,0	Համայնքի բյուջե
3.	Համայնքի խմելու ջրի համակարգի բարելավում	1032,16	Համայնքի բյուջե
4.	Փողոցային լուսավորության ընդլայնման և ընթացիկ նորոգման աշխատանքներ	1555,79	Համայնքի բյուջե

Համայնքապետարանը ակտիվ ներգործություն է ունեցել գյուղատնտեսության ոլորտում՝ պարարտանյութ և բարձրորակ սերմեր մատչելի գներով ձեռք բերելու ուղղությամբ:

Լեռնանցք համայնքի 2019 թվականի սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագրով նախատեսված, բայց չիրականացված ծրագրերը տեղափոխվել են համայնքի 2020 թվականի սոցիալ-տնտեսական զարգացման ծրագիր:



---

Լեռնանցք համայնքի 2020թ-ի  
տարեկան աշխատանքային պլանը  
հաստատելու մասին

զեկ՝ Լ. Աբգարյան

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 42-րդ կետով և հիմք ընդունելով ՀՀ տարածքային կառավարման և զարգացման նախարարության ներկայացրած համայնքների տարեկան աշխատանքային պլանների մշակման մեթոդական ուղեցույցը՝

***համայնքի ավագանին որոշում է.***

Հաստատել Լեռնանցք համայնքի 2020թ. տարեկան աշխատանքային պլանը՝ համաձայն հավելվածի:

---

---

## Ներածություն

Լեռնանցք համայնքի 2020 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանի (**SUՊ-ի**) մշակման հիմնական նպատակն է՝ ապահովել համայնքի ավագանու կողմից հաստատված համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագրով (**ՀՀԶԾ-ով**) սահմանված համայնքի տեսլականի, ռազմավարության, ոլորտային նպատակների և ծրագրերի իրագործումը:

**SUՊ** – ի մշակման մեթոդական հիմք է հանդիսացել «Համայնքների ֆինանսիստների միավորում» ՀԿ-ի փորձագետների կողմից 2017 թվականին պատրաստված «Համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանի մշակման» մեթոդական ուղեցույցը:

**SUՊ-ի 1-ին բաժնում** ներկայացված են՝ համայնքի տեսլականը, համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները (**Աղյուսակ 1**), ոլորտային նպատակները (**Աղյուսակ 2**):

**SUՊ-ի 2-րդ բաժնում** բերված են համայնքի 2020 թվականի համապատասխան ֆինանսական միջոցներով ապահովված ծրագրերը (**Աղյուսակ 3**) և այդ ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների (**Աղյուսակ 5**), ինչպես նաև այն ծրագրերը, որոնք դեռևս ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով (**Աղյուսակ 4**):

**SUՊ-ի 3-րդ բաժնում** ներկայացված է՝ համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման 2020 թվականի ծրագիրը (**Աղյուսակ 6**):

**SUՊ-ի 4-րդ բաժնում** բերված է SUՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների (**Աղյուսակ 7**):

**SUՊ-ի 5-րդ բաժնում (Աղյուսակ 8)** ներկայացված է՝ տեղեկատվություն SUՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ:

### 1. Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները

Ըստ համայնքի ավագանու 2016 թվականի դեկտեմբերի 23-ի թիվ 36-Ն որոշմամբ հաստատված ՀՀԶԾ-ի՝ **համայնքի տեսլականն է՝** վերականգնել համայնքի սոցիալ – տնտեսական պայմանները, գյուղը դարձնել գեղեցիկ, բարեկարգ, մաքուր և գրավիչ բնակավայր: Ստորև ներկայացված են համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները: Ցուցանիշի ելակետային արժեքը՝ համապատասխան ցուցանիշի 2020 թվականի հունվարի 1- ի դրությամբ ֆիքսված արժեքին 2020 թվականի նոյեմբեր-դեկտեմբեր ամիսներին կանխատեսվող ցուցանիշի ավելացումն է, հաշվի առնելով համայնքում առկա զարգացումները և միտումները, ինչպես նաև նախորդ տարիների փորձը: Ցուցանիշի թիրախային արժեքը՝ համապատասխան ցուցանիշի պլանավորվող

արժեքն է, այսինքն՝ այն արժեքը, որին կհասնի համայնքը 2020 թվականին ՏԱՊ-ը հաջողությամբ իրականացնելու դեպքում:

**ՏԱՊ**-ում ոլորտների և ծրագրերի ազդեցության վերջնական արդյունքի որոշ որակական ցուցանիշների գնահատման համար կիրառվել է 10 բալանոց սանդղակ՝ 1- շատ վատ, 2 – վատ, 3 – բավականին վատ, 4 – ավելի շատ վատ, քան լավ, 5 – միջին՝ ոչ լավ. ոչ վատ, 6 - ավելի շատ լավ, քան վատ, 7 – բավականին լավ, 8 – լավ, 9 – շատ լավ, 10 – կատարյալ:

**Աղյուսակ 1. Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները**

<b>Ցուցանիշ</b>	<b>Ելակետային արժեք</b>	<b>Թիրախային արժեք</b>
Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռն ընդհանուր եկամուտների մեջ (%)	11	17
Համայնքում հաշվառված բնակիչների ընդհանուր թիվը (մարդ)	1496	1527
Համայնքում տարվա ընթացքում ներդրումների ծավալը (հազ. դրամ)	27400,0	30000,0
Համայնքում գործող ՓՄՁ-ների քանակը և դրանցում աշխատատեղերի թիվը (հատ)	2	6

Ստորև սահմանված են համայնքի ոլորտային նպատակները՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների առանձին բնագավառների (ոլորտների):

**Աղյուսակ 2. Համայնքի ոլորտային նպատակները**

<b>Ոլորտային նպատակ</b>	<b>Վերջնական արդյունքի՝</b>		
	<b>Ցուցանիշ</b>	<b>Ելակետային արժեք</b>	<b>Թիրախային արժեք</b>

<b>Ոլորտ 1. Ընդհանուր</b>			
Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը հանրային որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը:	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի մատուցված հանրային ծառայություններից	միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ	ավելի շատ լավ, քան վատ
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում, %	11	17
<b>Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում</b>			
2020 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
<b>Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում</b>			
2020 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
<b>Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն</b>			
Բարելավել քաղաքաշինության և կոմունալ ծառայության բնագավառում համայնքի բնակչությանը հանրային ծառայությունների մատուցումը և որակը:	Գիշերային լուսավորված փողոցների թվի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, %	65	95
	Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից (հարցումների հիման վրա)	բավականին լավ	շատ լավ

	Խմելու ջրի ջրամատակարարման ծառայության մատուցման մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա)	բավականին լավ	լավ
<b>Ոլորտ 5. Հողօգտագործում</b>			
2020 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
<b>Ոլորտ 6. Տրանսպորտ</b>			
Բարձրացնել համայնքային ենթակայության ճանապարհների և ինժեներական կառույցների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակը և ապահովել ճանապարհային անվտանգ երթևեկությունը:	Համայնքային ենթակայության ճանապարհների և ինժեներական կառույցների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակից բնակչության բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա)	միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ	բավականին լավ
	Ասֆալտապատված ներհամայնքային ճանապարհների և փողոցների մակերեսը, ք.մ	1500	1750
<b>Ոլորտ 7. Առևտուր և ծառայություններ</b>			
Խթանել համայնքում գործարար միջավայրի բարելավումը ու զարգացումը:	Համայնքում ձեռնարկատիրական գործունեությամբ զբաղվող սուբյեկտների (ձեռնարկությունների և	2	6

	անհատ ձեռներեցների) թիվը		
<b>Ոլորտ 8. Կրթություն</b>			
Բարձրացնել համայնքում կրթության որակը և մատչելիությունը:	ՏԻՄ-երի, կրթական հաստատությունների գործունեությունից, մատուցված ծառայությունների որակից բնակչության բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա)	բավականին լավ	լավ
<b>Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ</b>			
Կազմակերպել համայնքի մշակութային կյանքը, խթանել մշակութային միջոցառումներին երիտասարդների ակտիվ մասնակցությունը:	Բնակչության բավարարվածությունը համայնքի մշակութային ՀՈԱԿ-ների գործունեությունից (հարցումների հիման վրա)	վատ	բավականին վատ
<b>Ոլորտ 10. Առողջապահություն</b>			
2020 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
<b>Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ</b>			
2020 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
<b>Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն</b>			
Ապահովել սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը և մատչելիությունը:	Սոցիալական ծրագրի առկայությունը, այո/ոչ	այո	այո
	Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից	ավելի շատ լավ, քան վատ	բավականին լավ

<b>Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն</b>			
Իթանել համայնքում գյուղատնտեսության զարգացումը և ապահովել բնակչությանը գյուղատնտեսական որակյալ ծառայությունների մատուցումը և ընդլայնումը:	<p>Հիմնված այգիների և ավելացած մշակովի գյուղատնտեսական հողերի մակերեսը, հա</p> <p>Համայնքի կողմից մատուցված գյուղատնտեսական ծառայություններից բնակչության բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա)</p>	<p>235</p> <p>ավելի շատ լավ, քան վատ</p>	<p>260</p> <p>բավականին լավ</p>
<b>Ոլորտ 14. Անասնաբուծություն և բուսասանիտարիա</b>			
2020 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
<b>Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն</b>			
Ապահովել համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը և շրջակա միջավայրի մաքրությունը:	<p>Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա)</p> <p>Տեղափոխված աղբի ծավալը, տոննա</p>	<p>բավականին լավ</p> <p>500</p>	<p>լավ</p> <p>530</p>
<b>Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն</b>			
2020 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-

<b>Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն</b>			
2020 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել			

**2. Համայնքի 2020 թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների)**

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ի այն ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով:

**Աղյուսակ 3. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով**

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Բնակավայր(եր)ը
<b>Ոլորտ 1. Ընդհանուր</b>			
1.	Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում	25277,0	
<b>Ընդամենը</b>		<b>25277,0</b>	
<b>Ոլորտ 4.Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն</b>			
1.	Լեռնանցք համայնքի խմելու ջրի համակարգի բարելավում	8050,0	
2.	Լեռնանցք համայնքի փողոցների արտաքին լուսավորության համակարգերի ընդլայնում	9200,0	
<b>Ընդամենը</b>		<b>17250</b>	
<b>Ոլորտ 6. Տրանսպորտ</b>			



1.	Լեռնանցք համայնքի փողոցների բարեկարգում և ասֆալտապատում	4700,0	
<b>Ընդամենը</b>		<b>4700,0</b>	
<b>Ոլորտ 8.Կրթություն</b>			
1.	Լեռնանցք համայնքի միջն. դպրոցի հատուկ նպատակային նյութեր ձեռք բերելու	850.0	
2.	Լեռնանցք համայնքում բարձրագույն մասնագիտական կրթություն ստացողների նպաստների հատկացում	300.0	
<b>Ընդամենը</b>		<b>1150.0</b>	
<b>Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ</b>			
1.	Համայնքի բնակչությանը մշակութային ծառայությունների մատուցում, երիտասարդության ազատ ժամանցի կազմակերպում	120.0	
<b>Ընդամենը</b>		<b>120.0</b>	
<b>Ոլորտ 12.Սոցիալական պաշտպանություն</b>			
1.	Սոցիալական հատուկ արտոնություններ	850.0	
2.	Ընտանիքի անդամներ և զավակներ	300.0	
3.	Հարազատին կորցրած անձինք	200.0	
<b>Ընդամենը</b>		<b>1350.0</b>	
<b>Ոլորտ 15.Շրջակա միջավայրի պահպանություն</b>			
1.	Համայնքի աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում	1000.0	
<b>Ընդամենը</b>		<b>1000.0</b>	
<b>Ընդհանուրը</b>		<b>50847,0</b>	

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ի այն ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով:

**Աղյուսակ 4. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով**

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Բնակավայր(եր)ը
<b>Ոլորտ 4.Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն</b>			
1.	Համայնքի խմելու և ոռոգման ջրի համակարգերի բարելավում	9425,0	
2	Փողոցների արտաքին լուսավորության համակարգերի ընդլայնում	11337,0	
3	<i>Կենտրոնական ճանապարհի ջրահեռացման համակարգի կառուցում և հենապատի վերակառուցում</i>	6600,0	
4.	Ավարտին հասցնել 25 բնակելի տների կառուցապատման աշխատանքները	175000.0	
<b>Ընդամենը</b>		<b>202362,0</b>	
<b>Ոլորտ 6. Տրանսպորտ</b>			
1.	Միջհամայնքային ճանապարհի ասֆալտապատում	200000.0	
<b>Ընդամենը</b>		<b>200000.0</b>	
<b>Ոլորտ 9.Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ</b>			
1.	Մշակույթի տան և մարզադահլիճի կառուցում	240000.0	
<b>Ընդամենը</b>		<b>240000.0</b>	
<b>Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն</b>			
1.	Համայնքում տեղադրել երկու հակակարկտային կայան	13,500.0	
<b>Ընդամենը</b>		<b>13,500.0</b>	
<b>Ընդհանուրը</b>		<b>418262,0</b>	

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների:

**Աղյուսակ 5. ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների**

Ամփոփ նկարագիր	Արդյունքային ցուցանիշներ	Տեղեկատվության աղբյուրներ	Պատասխանատու	Ժամկետ	Ռիսկեր
----------------	--------------------------	---------------------------	--------------	--------	--------

**Ոլորտ 1. Ընդհանուր**

<p><b>Ոլորտային նպատակ .</b></p> <p>Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը հանրային որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը:</p>	<p><b>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</b></p> <p>1. Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի, մատուցված հանրային ծառայություններից - ավելի շատ լավ, քան վատ</p> <p>2. Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում՝ 17%</p>
---	---

**Ծրագիր 1. Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում**

<p><b>Ծրագրի նպատակ.</b></p> <p>Ապահովել աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը, բարելավել բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը և մատչելիությունը:</p>	<p><b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</b></p> <p>Աշխատակազմը բնականոն գործել է, բարելավվել է բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը - ավելի շատ լավ, քան վատ</p>	<p><b>Ծրագրի գնահատման համակարգ.</b></p> <p>ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար</p>	<p>2020թ. հունվար – 2020թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն</p>
<p><b>Միջանկյալ արդյունք 1.</b></p> <p>Ապահովվել է աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը:</p>	<p><b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).</b></p> <p>1 ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների իրազեկվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) - բավականին լավ</p> <p>2. Անշարժ գույքի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում - <u>5%-ով</u></p>	<p><b>Տեղեկատվական աղբյուրներ.</b></p> <p>Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար</p>	<p>2020թ. հունվար – 2020թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել</p>

	<p>3. Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում - 245 օր</p>				
<p><b>Միջոցառումներ (գործողություններ) .</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Աշխատակազմի պահպանություն</li> <li>2. Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգերի սպասարկում</li> <li>3. Համայնքի անշարժ գույքի կառավարում</li> <li>4. Համայնքապետարանի և վարչական ղեկավարների նստավայրերի շենքերի և գույքի ընթացիկ նորոգում</li> </ol>		<p><b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանման ծախսեր՝ 25277,0 հազ.դրամ</li> <li>2. Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողներ՝ 7</li> <li>3. Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգ՝ 1</li> <li>4. Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք</li> </ol>			
<p><b>Միջանկյալ արդյունք</b></p> <p>2. Բարձրացել է համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման մակարդակը:</p>	<p><b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման փաստացի գումարների տարեկան աճ- 5 %-ով</li> <li>2. Հողի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում- 5 %-ով</li> <li>3. Գույքահարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում -5 %-ով</li> <li>4. Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների գծով առկա ապառքների նվազեցում - 7%-ով</li> </ol>	<p><b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b></p> <p>Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Աշխատակազմի գլխավոր մասնագետ-հաշվապահ</p>	<p>2020թ. հունվար – 2020թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել</p>
<p><b>Միջոցառումներ (գործողություններ) .</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների հավաքագրմամբ զբաղվող աշխատակիցների վերապատրաստումներ</li> <li>2. Հողի հարկի, գույքահարկի, տեղական տուրքերի և վճարների բազաների ճշտում, հարկատուների ծանուցում</li> <li>3. Ապառքներ ունեցող հարկատուների հետ բացատրական աշխատանքների իրականացում,</li> </ol>		<p><b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ).</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների հավաքագրմամբ զբաղվող աշխատակիցներ՝ 1</li> <li>2. Հողի հարկի, գույքահարկի, տեղական տուրքերի և վճարների բազաներ՝ առկա է</li> <li>3. Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների գծով առկա ապառքներ՝ <b>1458,5</b> հազ.դրամ</li> </ol>			

պարտականությունները չկատարողների նկատմամբ դատարան կամ ԴԱՀԿ հայցադիմումների ներկայացում					
<b>Միջանկյալ արդյունք 3.</b> Բարելավվել է բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը	<b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).</b>  3. ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքից, մատուցված ծառայությունների մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) - ավելի շատ լավ, քան վատ  6. Աշխատակազմում ստացված մեկ դիմումին պատասխանելու միջին ժամանակը – 3 օր	<b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b>  Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, աշխատակազմի քարտուղար	2020թ. հունվար – 2020թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան ենթակառուցվածքների և մասնագետների առկայությունը
<b>Միջոցառումներ (գործողություններ) .</b>  1. Աշխատակազմի աշխատողների արդյունավետ և թափանցիկ գործունեության ապահովում  2. Համայնքի ֆինանսական թափանցիկ և արդյունավետ կառավարում  3. Համայնքի գույքի կառավարման բարելավում  4. Աշխատակազմում գործող տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի գործունակ աշխատանքային վիճակի պահպանում և շահագործում  5. Աշխատակազմի աշխատակիցների և վարչական ղեկավարների աշխատանքային պայմանների բարելավում  6. Համացանցային կայքում առկա տեղեկատվության պարբերական թարմացում		<b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ).</b>  1. Աշխատակազմում առկա համակարգչային սարքեր և սարքավորումներ - 4  2. Տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգեր – առկա է  3. Աշխատակազմում ֆինանսական (այդ թվում՝ գույքի) կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ -1  4. Աշխատակազմում տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ -1  5. ՏԻ-անը բնակիչների մասնակցության կարգեր -1  6. Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք –առկա է			
<b>Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն</b>					
<b>Ոլորտային նպատակ.</b>  Բարելավել քաղաքաշինության և կոմունալ ծառայության բնագավառում համայնքի բնակչությանը		<b>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</b> 1. Գիշերային լուսավորված փողոցների թվի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ - 95%			

<p>հանրային ծառայությունների մատուցումը և որակը:</p>	<p>2.Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից (հարցումների հիման վրա) - բավականին լավ</p> <p>3.Խմելու ջրի ջրամատակարարման ծառայության մատուցման մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) - բավականին լավ</p>
--	---

**Ծրագիր 1. Լեռնանցք համայնքի ջրամատակարարման համակարգերի ընթացիկ նորոգում**

<p><b>Ծրագրի նպատակ.</b> Բարելավել խմելու ջրի ջրամատակարարման ծառայության մատուցման մատչելիությունը և որակը համայնքի գյուղական բոլոր բնակավայրերում</p>	<p><b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</b> Խմելու ջրի ջրամատակարարման ծառայության որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը - լավ</p>	<p><b>Ծրագրի գնահատման համակարգ,</b> ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Համայնքի ղեկավարի տեղակալ</p>	<p>2020թ. հունվար – 2020թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն</p>
<p><b>Միջանկյալ արդյունք 1.</b> Բարելավվել է խմելու ջրի ջրամատակարարման ծառայության մատուցման մատչելիությունը և որակը համայնքի գյուղական բոլոր բնակավայրերում</p>	<p><b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b> 1. Վերանորոգված ջրագծերի երկարությունը - <u>1000մ</u> 3. Ջրագծերի վթարների ընդհանուր թիվը - <u>4</u> 4.Բնակիչների կարծիքը խմելու ջրի ջրամատակարարման մատչելիությունից - ավելի շատ լավ, քան վատ 5. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի</p>	<p><b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b> Ծրագրի գնահատման համակարգ, աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ</p>	<p>Համայնքի ղեկավարի տեղակալ</p>	<p>2020թ. հունվար – 2020թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայությունը</p>
<p><b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b> 1.Ներքին ջրագծերի ընթացիկ նորոգման աշխատանքների նախահաշվային փաստաթղթերի նախապատրաստում 2. Ջրամատակարարման ներբնակավայրային համակարգերի ընթացիկ նորոգման աշխատանքների իրականացում և վերահսկում 3. Վերանորոգման աշխատանքների կատարման</p>	<p><b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b> 1.Համայնքի բյուջեով նախատեսված վերանորոգման ծախսեր՝ 8050,0 հազ. դրամ 2. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ՝ 2 <b>Ֆինանսավորման աղբյուրը՝</b> համայնքի բյուջեի միջոցներ</p>				

ավարտական ակտի կազմում, քննարկում և հաստատում					
<b>Ծրագիր 3. Լեռնանցք համայնքի արտաքին լուսավորության համակարգերի ընդլայնում, հենասյուների ներկում</b>					
<b>Ծրագրի նպատակ.</b> Բարձրացնել Լեռնանցք համայնքի փողոցներով երթևեկության անվտանգության մակարդակը, փողոցները դարձնել լուսավոր, գեղեցիկ ու հարմարավետ համայնքի բնակիչների, հյուրերի, տրանսպորտային միջոցների և զբոսաշրջիկների համար	<b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</b> 1. Լեռնանցք համայնքի փողոցները դարձել են լուսավոր, գեղեցիկ ու հարմարավետ համայնքի բնակիչների, հյուրերի, տրանսպորտային միջոցների համար - <u>95</u> %-ով 2. Գիշերային լուսավորված փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ - <u>95</u> %	<b>Ծրագրի գնահատման համակարգ,</b>  ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ	2020թ. հունիս – 2020թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
<b>Միջանկյալ արդյունք</b> 1. Լեռնանցք համայնքի փողոցները դարձել են լուսավոր, գեղեցիկ և բարեկարգ	<b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).</b> 1. Փողոցներում տեղադրված լուսատուների և հենասյուների քանակը – <u>286</u> 2. Ներկված հենասյուների թիվը - <u>100</u> 3. Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից - լավ 4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - <u>1</u> տարի	<b>Տեղեկատվական աղբյուրներ.</b> Ծրագրի գնահատման համակարգ,  աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, համայնքի բնակիչներ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ	2020թ. հունիս – 2020թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկա են եղել
<b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b> 1. Լեռնանցք համայնքի փողոցների արտաքին լուսավորության համակարգերի ընդլայնման, հենասյուների ներկման աշխատանքների նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի պատվիրում 2. Փողոցների արտաքին լուսավորության համակարգերի ընդլայնման, հենասյուների ներկման աշխատանքների իրականացում և վերահսկում		<b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b> 1. Համայնքի բյուջով նախատեսված ծախսեր՝ 9200,0 հազ. դրամ 2. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ՝ <u>2</u> 3. Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթեր՝ <u>2</u> <b>Ֆինանսավորման աղբյուրը՝</b> համայնքի բյուջե, պետական բյուջե			

3. Աշխատանքների կատարման ավարտական ակտերի կազմում, քննարկում և հաստատում	
--	--

**Ոլորտ 6. Տրանսպորտ**

<p><b>Ոլորտային նպատակ .</b></p> <p>Բարձրացնել համայնքային ենթակայության ճանապարհների և ինժեներական կառույցների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակը և ապահովել ճանապարհային անվտանգ երթևեկությունը:</p>	<p><b>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</b></p> <p>1. Համայնքային ենթակայության ճանապարհների և ինժեներական կառույցների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակից բնակչության բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) - միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ  2. Վերանորոգված ճանապարհների մակերեսը՝ <u>250 քմ</u></p>
--	---

**Ծրագիր 1. Լեռնանցք համայնքի միջհամայնքային ճանապարհի բարեկարգում և ասֆալտապատում**

<p><b>Ծրագրի նպատակ.</b></p> <p>1. Վերանորոգել միջհամայնքային ճանապարհը՝ <u>3</u> կմ</p>	<p><b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</b></p> <p>Վերանորոգել միջհամայնքային ճանապարհը, բարձրացել է երթևեկելու ծառայության մատուցումը <u>-40%-ով</u></p>	<p><b>Ծրագրի գնահատման համակարգ,</b></p> <p>ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Համայնքի ղեկավարի տեղակալ</p>	<p>2020թ. հունվար – 2020թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն</p>
<p><b>Միջանկյալ արդյունքներ.</b></p> <p>1. Լեռնանցք համայնքի բնակիչներն առանց խոչընդոտների, ժամանակին կարողանում են կազմակերպել իրենց տեղաշարժը դեպի այլ համայնքներ</p> <p>2. Բնակիչները չեն կատարում մեքենաների և տեխնիկայի անսարքությունների վերացման ավելորդ ծախսեր:</p>	<p><b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).</b></p> <p>1. Վերանորոգված միջհամայնքային ճանապարհի երկարությունը <u>-3 կմ</u></p> <p>3. Բնակիչների բավարարվածությունը վերանորոգված միջհամայնքային ճանապարհի անցանելիության վիճակից - բավականին լավ</p> <p>4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - <u>2</u> ամիս</p>	<p><b>Տեղեկատվական աղբյուրներ.</b></p> <p>Ծրագրի գնահատման համակարգ, աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, Լեռնանցք համայնքի բնակիչներ</p>	<p>Համայնքի ղեկավարի տեղակալ</p>	<p>2019թ. հունվար – 2019թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն</p>



<p><b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b></p> <p>1. Կազմել միջհամայնքային ճանապարհի վերանորոգման նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերը:</p> <p>2. Վերահսկել ճանապարհների նորոգման աշխատանքները:</p> <p>3. Աշխատանքների կատարման ավարտական ակտերի կազմում, քննարկում և հաստատում:</p>	<p><b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b></p> <p>1. Համայնքի բյուջեով նախատեսված վերանորոգման ծախսեր՝ 4700,0 հազ. դրամ</p> <p>2. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ՝ 2</p> <p>4. Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթեր՝ 2  <b>Ֆինանսավորման աղբյուրը՝</b> համայնքի բյուջեի միջոցներ և ներդրումներ</p>
--	---

**Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն**

<p><b>Ոլորտային նպատակ.</b></p> <p>Ապահովել սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը և մատչելիությունը:</p>	<p><b>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</b></p> <p>1. Սոցիալական ծրագրի առկայությունը, այո/ոչ -այո</p> <p>2. Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից - միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ</p>
---	--

**Ծրագիր 1. Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին**

<p><b>Ծրագրի նպատակ.</b></p> <p>Բարելավել անապահով ընտանիքների հետ տարվող աշխատանքների որակը և հասցեականությունը</p>	<p><b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</b></p> <p>Բարելավվել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը և ծառայության մատչելիությունը (հարցումների հիման վրա) - բավականին լավ</p>	<p><b>Ծրագրի գնահատման համակարգ.</b></p> <p>ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար</p>	<p>2019թ. հունվար – 2019թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն</p>
<p><b>Միջանկյալ արդյունք 1.</b></p> <p>Բարելավվել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը</p>	<p><b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b></p> <p>1. Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը - <u>68</u></p> <p>2. Սոցիալական աջակցություն ստանալու դիմումների քանակը ներկայացրածների թիվը - <u>68</u></p> <p>3. Սոցիալական</p>	<p><b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b></p> <p>Համայնքի ղեկավար, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, շահառուներ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար</p>	<p>2019թ. հունվար – 2019թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան ֆինանսական ռեսուրսները առկա են</p>

	<p>աջակցություն ստացած հաշմանդամների թիվը -<u>8</u></p> <p>4. Սոցիալական աջակցություն ստացած ուսանողների թիվը -<u>2</u></p> <p>5. Բնակչության կարծիքը սոցիալական աջակցության ծառայության մատուցման հասցեականության մասին - միջին՝ լավ</p> <p>6. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի</p>				
--	---	--	--	--	--

<p><b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Սոցիալական աջակցության տրամադրման կարգի ընդունում ավագանու կողմից</li> <li>2. Սոցիալական աջակցության կարիք ունեցող ընտանիքների հայտնաբերում</li> <li>3. Սոցիալական աջակցություն ստանալու դիմումների քննարկում և աջակցության տրամադրում</li> </ol>	<p><b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Համայնքի բյուջեով նախատեսված սոցիալական աջակցության տրամադրման ծախսեր՝ <b>1350.0</b> հազ. դրամ,</li> <li>2. Սոցիալական աջակցության հարցերով զբաղվող աշխատակիցներ՝ 1</li> </ol> <p><b>Ֆինանսավորման աղբյուրը՝</b> համայնքի բյուջեի միջոցներ</p>
--	--

**Ոլորտ 15.Շրջակա միջավայրի պահպանություն**

<p><b>Ոլորտային նպատակ.</b></p> <p>Ապահովել համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը և շրջակա միջավայրի մաքրությունը:</p>	<p><b>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) - ավելի շատ լավ, քան վատ</li> <li>2.Տեղափոխված աղբի ծավալը՝ <u>580</u> տոննա</li> </ol>
--	---

**Ծրագիր 1. Լեռնանցք համայնքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում**

<p><b>Ծրագրի նպատակ.</b></p> <p>Կազմակերպել համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների</p>	<p><b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</b></p> <p>Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների</p>	<p><b>Ծրագրի գնահատման համակարգ.</b></p> <p>ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, առաջատար մասնագետ</p>	<p>2019թ. հունվար – 2019թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն</p>
--	--	--	--	--	--

<p>մատուցումը համայնքում</p> <p><b>Միջանկյալ արդյունք 1.</b></p> <p>Կազմակերպվել է համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը, ապահովվել է շրջակա միջավայրի մաքրությունը</p>	<p>մատուցումը համայնքում- <u>70%-ով</u></p> <p><b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).</b></p> <p>1. Աղբահանություն և սանիտարական մաքրում իրականացնող աշխատակիցների թիվը - <u>2</u></p> <p>2. Աղբամանների թիվը - <u>27</u></p> <p>3. Աղբահանության համար գանձվող վճարի չափը - <u>70</u> դրամ</p> <p>4. Համայնքում իրականացված աղբահանության ծավալը՝ տարեկան կտրվածքով, տոննա - <u>560</u></p> <p>5. Բնակիչների կարծիքը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայության վերաբերյալ - <u>լավ</u></p> <p>6. Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայության համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին - <u>մասնակի</u></p> <p>7. Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը՝ (ամսվա կտրվածքով) - <u>5</u></p>	<p><b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b></p> <p>Համայնքի ղեկավար,</p> <p>ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար</p>	<p>2019թ. հունվար – 2019թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն</p>
---	--	--	-------------------------	--	--

	անգամ  8.Սանիտարական մաքրման ծառայության մատուցման հաճախականությունը՝ (ամսվա կտրվածքով) – ըստ գրաֆիկ - ժամանակացույցի				
<b>Միջոցառումներ (գործողություններ).</b>  1. Պայմանագրի կնքում <<Նարինե>> ՍՊԸ-ի հետ աղբի տեղափոխման համար 2.Աղբահանության և սանիտարական մաքրման սխեմայի, ժամանակացույցի կազմում և հաստատում 3.Աղբի տեղափոխում		<b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ).</b>  1. Համայնքի բյուջեով նախատեսված աղբի տեղափոխման ծախսեր՝ <b>1000.0</b> հազ. դրամ,  <b>Ֆինանսավորման աղբյուրը՝</b> համայնքի բյուջեի միջոցներ			

### 3. Համայնքային գույքի կառավարման 2020 թ. ծրագիրը

#### Աղյուսակ 6. Համայնքի գույքի կառավարման 2020թ. ծրագիրը

Հ/հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ընկերությունը	Զբաղեցրած տարածքը/ մակերեսը (մ <sup>2</sup> )	Վիճակի գնահատումը	Գույքի կառավարման գործառնություն	Այլ բնութագրիչներ
1.	Համայնքապետարանի շենք և գույք	գ. Լեռնանցք	180 քմ	լավ	համայնքի կողմից օգտագործման	
2.	Ներքնակավայրային նշանակության փողոցներ և ճանապարհներ	գ. Լեռնանցք	20 կմ	վատ	համայնքի կողմից օգտագործման	
3.	Մարզադաշտ	գ. Լեռնանցք	6000,0 քմ	վատ	համայնքի կողմից օգտագործման	

4.	Կամուրջ, 12-րդ փողոց.	գ. Լեռնանցք	20,0 մ	բավարար	համայնքի կողմից օգտագործման	
5.	Ավտոմեքենա«Վագ»21104	գ. Լեռնանցք	1 հատ	բավարար	համայնքի կողմից օգտագործման	
6.	Տրակտոր ДТ -75	ք. Լեռնանցք	1հատ	վատ	չի շահագործվում	
7.	Տրակտոր ЮМ3	ք. Լեռնանցք	1հատ	վատ	չի շահագործվում	
8.	Հացահավք կոմբայն НИВА	ք. Լեռնանցք	1հատ	վատ	չի շահագործվում	
9.	Մարդատար ПА3	գ. Լեռնանցք	1 հատ	լավ	համայնքի կողմից օգտագործման	
10.	Պահեստավորման կետ	ք. Լեռնանցք	400 քմ	բավարար	համայնքի կողմից օգտագործման	
11.	Կիսակառույց շենքեր	ք. Լեռնանցք	73	վատ	չի շահագործվում	
12.	Անասնագոմ կիսակառույց	գ.Լեռնանցք	1 հատ	վատ	չի շահագործվում	
13.	Ակումբի շենք	գ.Լեռնանցք	350	վատ	չի շահագործվում	
14.	Կիսակառույց մանկապարտեզի շենք	գ.Լեռնանցք	360 քմ	վատ	չի շահագործվում	
15.	Խմելու ջրի ջրամատակարարման ներքնակավայրային համակարգ	գ.Լեռնանցք	8 կմ	բավարար	համայնքի կողմից օգտագործման	
16.	Միջբնակավայրային նշանակության ճանապարհներ	գ.Լեռնանցք	5,0 կմ	վատ	համայնքի կողմից օգտագործման	
17.	Ներքնակավայրային փողոցներ	գ.Լեռնանցք	20 կմ	վատ	համայնքի կողմից օգտագործման	
18.	Վարելահող	գ. Լեռնանցք	50 հա		չի շահագործվում	-
19.	Խոտհարքներ	գ. Լեռնանցք	46 հա		չի շահագործվում	
20.	Արոտներ	գ. Լեռնանցք	1033հա		օգտագործվում է մասնակի	
21.	Ավտոկանգառ	գ. Լեռնանցք	1 հատ	լավ	համայնքի կողմից օգտագործման	

22.	Շարքացան ԱԶՌ -3,6	գ. Լեռնանցք	1 հատ	վատ	չի շահագործվում	
23.	Գուրթան ՊԼՆ – 4-35	գ. Լեռնանցք	3 հատ	վատ	չի շահագործվում	
24.	Կուլտիվատոր ԿԹԳ – 36	գ. Լեռնանցք	1 հատ	վատ	չի շահագործվում	
25.	Կուլտիվատոր ԿՊՍ – 3.6	գ. Լեռնանցք	1 հատ	վատ	չի շահագործվում	
26.	Կցասայլ	գ. Լեռնանցք	2 հատ	վատ	չի շահագործվում	
27.	Մամլիչ հակավորիչ ՊՍ-1.6	գ. Լեռնանցք	2 հատ	վատ	չի շահագործվում	
28.	Վագոն տնակ	գ. Լեռնանցք	1 հատ	վատ	չի շահագործվում	
29.	Բուժ-մանկաբարձական շենք (փայտյա)	գ. Լեռնանցք	1 հատ	վատ	չի շահագործվում	

**4. Համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը**  
**Աղյուսակ 7. ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների**

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները				
			Համայնքի բյուջե	Պետական բյուջե	Դոնոր կազմակերպություններ	Համայնք-ՔՀ-ՄՀ համագործակցություն	Այլ աղբյուրներ
<b>Ոլորտ 1. Ընդհանուր</b>							
1.	Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում	25277,0	25277,0				
<b>Ընդամենը</b>		25277,0	25277,0				
<b>Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում</b>							

	2019 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-
<b>Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում</b>							
	2019 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-
<b>Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն</b>							
1.	Լեռնանցք համայնքի խմելու ջրի համակարգերի բարելավում	14500,0	5075,0	9425,0			
2.	Լեռնանցք համայնքի փողոցների արտաքին լուսավորության համակարգերի ընդլայնում	18562,0	7225,0	11337,0			
<b>Ընդամենը</b>		<b>33062,0</b>	<b>12300,0</b>	<b>20762,0</b>			
<b>Ոլորտ 5. Հողօգտագործում</b>							
	2019 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-
<b>Ոլորտ 6. Տրանսպորտ</b>							
1.	Լեռնանցք համայնքի փողոցների բարելավում և ասֆալտապատում	12000,0	5400,0	6600,0			
<b>Ընդամենը</b>		<b>12000,0</b>	<b>5400,0</b>	<b>6600,0</b>			
<b>Ոլորտ 7. Առևտուր և ծառայություններ</b>							
1.	2019 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-				
<b>Ընդամենը</b>		<b>-</b>	<b>-</b>		<b>-</b>		
<b>Ոլորտ 8. Կրթություն</b>							
1.	Լեռնանցք համայնքի միջն. դպրոցի հատուկ նպատակային նյութեր ձեռք բերելու	850.0	850.0				
2.	Լեռնանցք համայնքում բարձրագույն մասնագիտական կրթություն ստացողների նպաստերի հատկացում	300.0	300.0				
<b>Ընդամենը</b>		<b>1150,0</b>	<b>1150,0</b>				

<b>Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ</b>							
	Համայնքի բնակչությանը մշակույթային ծառայությունների մատուցում, երիտասարդության ազատ ժամանցի կազմակերպում	120.0	120.0				
<b>Ընդամենը</b>		<b>120.0</b>	<b>120.0</b>				
<b>Ոլորտ 10. Առողջապահություն</b>							
	2019 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-
<b>Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ</b>							
	Համայնքում սպորտային միջոցառումների կազմակերպում:	150.0	150.0	-	-	-	-
<b>Ընդամենը</b>		<b>150.0</b>	<b>150.0</b>				
<b>Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն</b>							
	Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին	1350.0	1350.0				
<b>Ընդամենը</b>		<b>1350.0</b>	<b>1350.0</b>				
<b>Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն</b>							
	2019 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-
<b>Ոլորտ 14. Անասնաբուծություն և բուժասանիտարիա</b>							
	Համայնքը սպասարկող անասնաբուծի աշխատավարձ :	380.0	380.0	-	-	-	-
<b>Ընդամենը</b>		<b>380.0</b>	<b>380.0</b>				
<b>Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն</b>							
1.	Համայնքի աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում	1000.0	1000.0				
<b>Ընդամենը</b>		<b>1000.0</b>	<b>1000.0</b>				
<b>Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն</b>							
	2019 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-



**Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն**

	2019 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-
<b>Ընդհանուրը</b>		<b>74489,0</b>	<b>47127,0</b>	<b>27362,0</b>	-	-	-

---

Լեռնանցք համայնքի սեփականություն հանդիսացող  
արոտավայրերը առանց մրցույթի վարձակալությամբ  
տրամադրելու համաձայնություն տալու մասին

գեկՁԼ. Աբգարյան

Ղեկավարվելով <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> ՀՀ օրենքի 18-րդ հոդվածի  
21-րդ կետով՝

Լեռնանցք համայնքի ավագանին որոշում է.

1. Տալ համաձայնություն Լեռնանցք համայնքի սեփականություն հանդիսացող արոտավայրերը  
առանց մրձույթի վարձակալությամբ տրամադրելուն:
2. Համանքային սեփականություն հանդիսացող արոտավայրերի 1 (մեկ) հեկտարի  
վարձակալության գինը՝ մեկ տարվա համար սահմանել. 1 գլուխ խոշոր եղջերավոր  
անասուն՝ կով 1000 (մեկ հազար) դրամ, մոզի՝ 750 (յոթ հարյուր հիսուն) դրամ, մանր եղջերավոր  
անասունների համար՝ 250 (երկու հարյուր հիսուն) դրամ:

---

Լեռնանցք համայնքի ղեկավարի 10.02.2020թ.-ի

թիվ 04 որոշումը՝ սոցիալական օգնություն,

ի գիտություն ընդունելու մասին

զեկ՝ Լ. Աբգարյան

Ղեկավարվելով ՀՀ Լոռու մարզի Լեռնանցք համայնքի ավագանու 2017 թ-ի հունիսի 07-ի «Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Լեռնանցք համայնքի կամավոր խնդիրները, դրանց լուծմանն ուղղված սեփական լիազորությունները և դրանց իրականացման կարգը հաստատելու մասին» թիվ 14-Ա որոշմամբ ընդունված կարգի 14-րդ կետով համայնքի ավագանին՝

#### ՈՐՈՇՈՒՄ Է.

Ընդունել ի գիտություն Լեռնանցք համայնքի ղեկավարի 10.02.2020թ.-ի թիվ 04 որոշումը, համայնքի սոցիալապես անապահով ընտանիքներին երեխայի ծննդյան համար 40000 (քառասուն հազար), հարազատի հուղարկավորության ծախսերը հոգալու համար 30000 (երեսուն հազար) ՀՀ դրամ հատկացնելու մասին համայնքի ղեկավարի հաղորդումը: