

## Հայտարարություն

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզպետարանը հայտարարում է մարզպետարանում քաղաքացիական ծառայության հետևյալ ժամանակավոր թափուր պաշտոն զբաղեցնելու մասին

### **«Լոռու մարզպետարանի հողաշինության և հողօգտագործման բաժնի (մարզային հողային պետական տեսչության) ավագ մասնագետ (ծածկագիր՝95-3.3-Մ3-1)**

Հիմնական գործառույթները՝

1. մասնակցում է քաղաքացիների կամ իրավաբանական անձանց սեփականությունը հանդիսացող հողամասերի նպատակային նշանակությունը՝ սեփականատիրոջ նախաձեռնությամբ, սահմանված կարգով փոփոխելու դեպքում, համայնքային բյուջե մուտքագրվող գումարների հաշվարկման աշխատանքներին
2. օժանդակում է համայնքներում հողամասերի աճուրդ-վաճառքների, վարձակալության մրցույթների դեպքում հողամասերի մեկնարկային գների հաշվարկման աշխատանքներին
3. մասնակցում է մարզպետի կողմից Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով Թումանյանի տարածաշրջանի համայնքների վարչական սահմաններում պետական սեփականության հողերի օտարման և օգտագործման տրամադրման աշխատանքներին
4. նախապատրաստում է մարզի Թումանյանի տարածաշրջանի համայնքներում հողերի օգտագործման սխեմաները Հայաստանի Հանրապետության կառավարության հաստատմանը ներկայացնելու համար անհրաժեշտ փաստաթղթեր
5. մասնակցում է մարզի հողային հաշվեկշռի կազմման աշխատանքներին
6. մասնակցում է մարզի Թումանյանի տարածաշրջանի համայնքներում հողաշինարարության, հողօգտագործման, հողերի պահպանության, նոր հողերի յուրացման, հողային օրենսդրության պահանջների պահպանման նկատմամբ վերահսկողության իրականացման, ապօրինի հողօգտագործման կանխման, կասեցման և վերացման աշխատանքներին
7. մասնակցում է հողաշինության և հողօգտագործման բնագավառում մարզի Թումանյանի տարածաշրջանում տեղական ինքնակառավարման մարմինների գործունեության նկատմամբ վերահսկողության իրականացմանը,
8. մասնակցում է Թումանյանի տարածաշրջանի համայնքներում հողօգտագործման արդյունավետությանն ուղղված նպատակային ծրագրերին, հողերի միավորման, բաժանման և կոնսոլիդացիայի նախագծերի, ինչպես նաև ոլորտի նորմատիվ-իրավական ակտերի նախագծերի մշակման աշխատանքներին
9. օժանդակում է Թումանյանի տարածաշրջանի համայնքներում պետական և համայնքային սեփականություն հանդիսացող հողերի մասնավորեցման և հետագա օգտագործման ուղղությունների, հողերի պահպանության, միավորման և վերաբախման նպատակային ծրագրերի մշակման աշխատանքներին
10. օժանդակում է Թումանյանի տարածաշրջանի համայնքներում հողաշինարարության գծով քարտեզագրական, հողային, ագրոքիմիական, երկրաբուսաբանական և այլ հետազոտական աշխատանքներին
11. մասնակցում է Թումանյանի տարածաշրջանի համայնքներում չօգտագործվող, անարդյունավետ օգտագործվող կամ իրենց նպատակային նշանակությանն անհամապատասխան օգտագործվող հողերի գույքագրման և հաշվառման աշխատանքներին

12. իրականացնում է Թումանյանի տարածաշրջաններում հողային օրենսդրության պահանջների խախտումների կանխման և կանխարգելման աշատանքներ
13. իրականացնում է Թումանյանի տարածաշրջանի համայնքներում սահմանանիշերի ու գեոդեզիական կետերի պահպանման աշխատանքներ

Նշված թափուր պաշտոնը զբաղեցնելու համար պահանջվում է

- Բարձրագույն կրթություն
- Հանրային ծառայության առնվազն մեկ տարվա ստաժ կամ երեք տարվա մասնագիտական աշխատանքային ստաժ կամ ֆինանսավարկային բնագավառում՝ երեք տարվա աշխատանքային ստաժ:
- գործառույթների իրականացման համար անհրաժեշտ գիտելիքներ
- սույն պաշտոնի հետ կապված իրավական ակտերի անհրաժեշտ իմացություն
- համակարգչով եւ ժամանակակից այլ տեխնիկական միջոցներով աշխատելու ունակություն
- անհրաժեշտ (պարտադիր) կառավարչական հմտությունների եւ ունակությունների տիրապետում

Դիմող ՀՀ քաղաքացիները փաստաթղթերը ներկայացնում են՝ **առձեռն, անձամբ:**

**Աշխատանքի վայրը՝** ՀՀ Լոռու մարզպետարան, ք. Վանաձոր Հայքի հրապարակ 1

**Դիմող ՀՀ քաղաքացիները** ներկայացնում են՝

- գրավոր դիմում ՀՀ Լոռու մարզպետարանի գլխավոր քարտուղարի անունով
- կրթությունը հավաստող պետական նմուշի փաստաթղթի (փաստաթղթերի) պատճենները, բնօրինակի հետ միասին
- աշխատանքային գրքույկի պատճենը, բնօրինակի հետ միասին (գրքույկի բացակայության դեպքում անհրաժեշտ է ներկայացնել տեղեկանք/ներ կամ այլ փաստաթուղթ/եր (համապատասխան մարմնից/ներից),
- արական սեռի անձինք՝ նաև զինվորական գրքույկի պատճենը բնօրինակի հետ միասին կամ դրան փոխարինող ժամանակավոր զորակոչային տեղամասին կցագրման վկայական, կամ համապատասխան տեղեկանք,
- մեկ գունավոր լուսանկար՝ 3X4 սմ չափսի
- անձնագրի պատճենը
- ինքնակենսագրական

**Պաշտոնի նշանակելու իրավասություն ունեցող պաշտոնատար անձի կողմից ընտրություն կատարելու եղանակներն են՝**

- դիմում ներկայացրած քաղաքացիների փաստաթղթերի ուսումնասիրություն.
- ինքնակենսագրականների ուսումնասիրություն:

Պայմանագրի գործողության ժամկետն է՝ մինչեւ օրենքով սահմանված կարգով մրցույթի արդյունքում պաշտոն զբաղեցնելը:

**Աշխատավարձի չափը՝ 175932** (հարյուր յոթանասուն հինգ հազար իննհարյուր երեսուներկու) ՀՀ դրամ

**Փաստաթղթերն ընդունվում են՝ ս/թ հոկտեմբերի 29-ից միայն աշխատանքային օրերին՝ ժամը 9.30-ից մինչև 12.30-ը:**

Դիմումների ընդունման վերջին ժամկետն է 31.10.2019թ. ժամը 12.30-ը:

ՀՀ Լոռու մարզպետարանում նշված պաշտոնը զբաղեցնելու համար կարող եք դիմել ՀՀ Լոռու մարզպետարան (ք. Վանաձոր, Հայքի հրապարակ1, հեռ.0322-2-10-24, +37498751530)

**Չի թույլատրվում պայմանագիր կնքել**, եթե տվյալ անձը պաշտոնից ազատվել կամ տվյալ անձի ծառայությունը վերջին մեկ տարվա ընթացքում դադարեցվել է կարգապահական տույժ կիսոելու, օրենքով սահմանված փորձաշրջանը չանցնելու, օրենքի խախտմամբ պաշտոնի նշանակվելու, «Հանրային ծառայության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված անհամատեղելիության պահանջները չպահպանելու, Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիությունը դադարեցնելու, ուժի մեջ մտած՝ նրա նկատմամբ կայացված մեղադրական դատավճռի դեպքերում, բացառությամբ այն դեպքերի, երբ նշանակվել է տուգանք: