

# ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ ՎԱՀԱԳՆԱԶՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔ

Համայնքի 2018 թվականի

## ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

Կազմել է՝ համայնքի ղեկավար ԷՂԻԿ ԵՂՈՅԱՆ

Հաստատվել է՝ համայնքի ավագանու 2018թ. Փետրվարի 8 -ի թիվ 2 Ա. որոշմամբ  
(նիստի ամսաթիվը)

ՎԱՀԱԳՆԱԶՈՐ 2018թ.

## Բովանդակություն

ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ	3
1. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՍԱԿԱՆԸ և ՈՒՈՐՏԱՅԻՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ	3
2. ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2018Թ. ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՑԱՆԿԸ և ՏՐԱՄԱԲԱՆԱԿԱՆ ՀԵՆՔԵՐԸ (ԸՍՏ ՈՒՈՐՏՆԵՐԻ)	5
3. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ 2018Թ. ԾՐԱԳԻՐԸ	8
4. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ՊԼԱՆԸ	9
5. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՄՈՆԻՏՈՐԻՆԳԻ և ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՊԼԱՆԸ	10

## Ներածություն

Վահագնաձոր համայնքի 2018 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանի (ՏԱՊ-ի) մշակման հիմնական նպատակն է՝ ապահովել համայնքի ավագանու կողմից հաստատված համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագրով (ՀՀԶԾ-ով) սահմանված համայնքի տեսլականի, ռազմավարության, ոլորտային նպատակների և ծրագրերի իրագործումը:

**ՏԱՊ** – ի մշակման մեթոդական հիմք է հանդիսացել «Համայնքների ֆինանսիստների միավորում» ՀԿ-ի փորձագետների կողմից 2017 թվականին պատրաստված «Համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանի մշակման» մեթոդական ուղեցույցը:

**ՏԱՊ-ի 1-ին բաժնում** ներկայացված են՝ համայնքի տեսլականը, համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները (**Աղյուսակ 1**), ոլորտային նպատակները (**Աղյուսակ 2**):

**ՏԱՊ-ի 2-րդ բաժնում** բերված են համայնքի 2018 թվականի համապատասխան ֆինանսական միջոցներով ապահովված ծրագրերը (**Աղյուսակ 3**) և այդ ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների (**Աղյուսակ 5**), ինչպես նաև այն ծրագրերը, որոնք դեռևս ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով (**Աղյուսակ 4**):

**ՏԱՊ-ի 3-րդ բաժնում** ներկայացված է՝ համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման 2018 թվականի ծրագիրը (**Աղյուսակ 6**):

**ՏԱՊ-ի 4-րդ բաժնում** բերված է ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների (**Աղյուսակ 7**):

**ՏԱՊ-ի 5-րդ բաժնում** (**Աղյուսակ 8**) ներկայացված է՝ տեղեկատվություն ՏԱՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ:

### 1. Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները

Ըստ համայնքի ավագանու 2016 թվականի դեկտեմբերի 23-ի թիվ 31-Ն որոշմամբ հաստատված ՀՀԶԾ-ի՝ **համայնքի տեսլականն է՝ Վահագնաձոր համայնքը դարձնել մաքուր, բարեկարգ, առևտրի և սպասարկման, բնակչության համար բավարար կենսապայմաններ ունեցող և զբոսաշրջության համար գրավիչ տարածք:**

**ՏԱՊ-ում** ոլորտների և ծրագրերի ազդեցության վերջնական արդյունքի որոշ որակական ցուցանիշների գնահատման համար կիրառվել է 10 բալանոց սանդղակ՝ 1- շատ վատ, 2 – վատ, 3 – բավականին վատ, 4 – ավելի շատ վատ, քան լավ, 5 – միջին՝ ոչ լավ. ոչ վատ, 6 – ավելի շատ լավ, քան վատ, 7 – բավականին լավ, 8 – լավ, 9 – շատ լավ, 10 – կատարյալ:

#### Աղյուսակ 1. Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները

Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռն ընդհանուր եկամուտների մեջ (%)	14	14
Համայնքում հաշվառված բնակիչների ընդհանուր թիվը (մարդ)	347	359
Համայնքում տարվա ընթացքում ներդրումների ծավալը (հազ. դրամ)	0	0
Համայնքում գործող ՓՄՁ-ների քանակը և դրանցում աշխատատեղերի թիվը (հատ)	2/2	2/2

Ստորև սահմանված են համայնքի ոլորտային նպատակները՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների առանձին բնագավառների (ոլորտների):

#### Աղյուսակ 2. Համայնքի ոլորտային նպատակները

Ոլորտային նպատակ	Վերջնական արդյունքի՝		
	Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
<b>Ոլորտ 1. Ընդհանուր</b>			
Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը հանրային որակյալ և մատչելի	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը	միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ	ավելի շատ լավ, քան վատ

ծառայությունների մատուցումը:	(հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի, մատուցված հանրային ծառայություններից		
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում, %	14	14
<b>Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում</b>			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
<b>Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում</b>			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
<b>Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն</b>			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
<b>Ոլորտ 5. Հողօգտագործում</b>			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
<b>Ոլորտ 6. Տրանսպորտ</b>			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ նախատեսվում են, համայնքային ճանապարհների հարթեցում, սելաֆատարների մաքրում	-	700	700
<b>Ոլորտ 7. Առևտուր և ծառայություններ</b>			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
<b>Ոլորտ 8. Կրթություն</b>			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
<b>Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ</b>			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ են կազմակերպվում համայնքում տոնակատարություններ անցկացնելու համար:	-	300.0	300.0
<b>Ոլորտ 10. Առողջապահություն</b>			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր	-	-	-

և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:			
<b>Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ</b>			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
<b>Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն</b>			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ նախատեսվում են համայնքի կամավոր խնդիրներին ուղղված և դրանց լուծման իրականացման կարգով:	-	150	150
<b>Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն</b>			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
<b>Ոլորտ 14. Անասնաբուծություն և քուսասանիտարիա</b>			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
<b>Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն</b>			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
<b>Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն</b>			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
<b>Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն</b>			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-

**2. Համայնքի 2018 թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների)**

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ի այն ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով:

**Աղյուսակ 3. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով**

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Բնակավայր(եր)ը
<b>Ոլորտ 1. Ընդհանուր</b>			
1.	Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում	7457.5	բնակավայրում
<b>Ոլորտ 6. Տրանսպորտ</b>			
1.	2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ նախատեսվում են, համայնքային ճանապարհների հարթեցում, սելաֆատարների մաքրում	700.0	գ. Վահագնաձոր

<b>Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ</b>			
1	2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ են կազմակերպվում համայնքում տոնակատարություններ անցկացնելու համար:	300.0	բնակավայրում
<b>Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն</b>			
1	2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ նախատեսվում են համայնքի կամավոր խնդիրներին ուղղված և դրանց լուծման իրականացման կարգով:	150.0	բնակավայրում
<b>Ընդհանուրը</b>		<b>8607.5</b>	

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ի այն ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով:

**Աղյուսակ 4. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով**

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Բնակավայր(եր)ը
<b>Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն</b>			
1.	Համայնքային կենտրոնի կառուցումքանի որ համայնքը առ այսօր չունի համայնքապետարանի, բուժկետի, ակումբի շենքեր	60000.0	Հ Վահագնաձոր
<b>Ընդհանրը</b>			

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների:

**Աղյուսակ 5. ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների**

Ամփոփ նկարագիր	Արդյունքային ցուցանիշներ	Տեղեկատվության աղբյուրներ	Պատասխանատու	Ժամկետ	Ռիսկեր
<b>Ոլորտ 1. Ընդհանուր</b>					
<b>Ոլորտային նպատակ .</b> Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը հանրային որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը:		<b>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</b> 1. Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի, մատուցված հանրային ծառայություններից - ավելի շատ լավ, քան վատ 2. Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում՝ 14%			
<b>Ծրագիր 1. Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում Բնակավայրը՝ Վահագնաձոր</b>					
<b>Ծրագրի նպատակ.</b> Ապահովել աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը, բարելավել բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը և մատչելիությունը:	<b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</b> Աշխատակազմը բնականոն գործել է, բարելավվել է բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը - ավելի շատ լավ, քան վատ	<b>Ծրագրի գնահատման համակարգ.</b> ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար,	2018թ. հունվար – 2018թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն

<p><b>Միջանկյալ արդյունք 1.</b> Ապահովվել է աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը:</p>	<p><b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).</b> 1 ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների իրազեկվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) - բավականին լավ 2. Անշարժ գույքի հարկի բազայում առկա անձտությունների նվազեցում - 2%-ով 3. Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում - 247 օր</p>	<p><b>Տեղեկատվական աղբյուրներ.</b> Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար,</p>	<p>2018թ. հունվար – 2018թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել</p>
<p><b>Միջոցառումներ (գործողություններ) .</b> 1. Աշխատակազմի պահպանություն 2. Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգերի սպասարկում 3. Համայնքի անշարժ գույքի կառավարում</p>		<p><b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b> 1. Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանման ծախսեր՝ 6130.0 հազ. դրամ 2. Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողներ՝ 3: Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգեր՝ 1 3. Համայնքապետարանը չունի վարչական շենք իսկ գույքի ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներից</p>			
<p><b>Միջանկյալ արդյունք 2.</b> Բարձրացել է համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման նակարդակը:</p>	<p><b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).</b> 1. Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման փաստացի գումարների տարեկան աճ 2%-ով 2. Հողի հարկի բազայում առկա անձտությունների նվազեցում- 2 %-ով 3. Գույքահարկի բազայում առկա անձտությունների նվազեցում -2 %-ով</p>	<p><b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b> Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Աշխատակազմի առաջատար մասնագետ-հաշվապահ, առաջին կարգի մասնագետ</p>	<p>2018թ. հունվար – 2018թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել</p>
<p><b>Միջոցառումներ (գործողություններ) .</b> 1. Տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների հավաքագրմամբ զբաղվող աշխատակիցների վերապատրաստումներ 2. Հողի հարկի, գույքահարկի, տեղական տուրքերի և վճարների բազաների ճշտում, հարկատուների ծանուցում</p>		<p><b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ).</b> 1. Տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների հավաքագրմամբ զբաղվող աշխատակիցներ՝ 1 2. Հողի հարկի, գույքահարկի, տեղական տուրքերի և վճարների բազաներ՝ առկա է</p>			
<p><b>Միջանկյալ արդյունք 3.</b> Բարելավվել է բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների</p>	<p><b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).</b> 1. ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքից, մատուցված</p>	<p><b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b> Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային,</p>	<p>Համայնքի ղեկավարի</p>	<p>2018թ. հունվար – 2018թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան ենթակառուցվածքների և մասնագետների առկայությունը</p>

<p>մատչելիությունը և որակը</p>	<p>ծառայությունների մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) - ավելի շատ լավ, քան վատ</p> <p>4. ՏԻՄ-երի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների կողմից ստացված դիմում-բողոքների թվի նվազում - 5 %-ով</p> <p>5. Համայնքի ղեկավարի, ավագանու կողմից կազմակերպվող բնակիչների ընդունելությունների հաճախականությունը - շաբաթը 1 անգամ</p> <p>6. Աշխատակազմում ստացված մեկ դիմումին պատասխանելու միջին ժամանակը – 2 օր</p>	<p>տարեկան հաշվետվություններ</p>			
<p><b>Միջոցառումներ (գործողություններ) .</b></p> <p>1. Աշխատակազմի աշխատողների արդյունավետ և թափանցիկ գործունեության ապահովում</p> <p>2. Համայնքի ֆինանսական թափանցիկ և արդյունավետ կառավարում</p> <p>3. Համայնքի գույքի կառավարման բարելավում</p> <p>4. Աշխատակազմի աշխատակիցների աշխատանքային պայմանների բարելավում</p>		<p><b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ).</b></p> <p>1. Աշխատակազմում առկա համակարգչային սարքեր և սարքավորումներ - 1</p> <p>2. Աշխատակազմում ֆինանսական (այդ թվում՝ գույքի) կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ -1</p> <p>3. ՏԻ-անը բնակիչների մասնակցության կարգեր -3</p>			

**3. Համայնքային գույքի կառավարման 2018 թ. ծրագիրը**  
**Աղյուսակ 6. Համայնքի գույքի կառավարման 2018թ. ծրագիրը**

Հ/հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ մակերևութային հասցեն	Ձբառեցրած տարածք/մեծություն (մ <sup>2</sup> )	Մուտքային ցուցանիշ	Գույքի կառավարման մեխանիզմ	Այլ բնութագրիչներ
1.	Համայնքապետարանի շենք և գույք			չունենք		
2.	Մանկապարտեզի շենք	Վահագնաձոր 3փ 9	150քմ	լավ		
3.	Ավտոճանապարհային կամուրջ	գ. Վահագնաձոր	15գծմ	վատ	համայնքի կողմից օգտագործման	
4.	Կոյուղու ցանց	գ Վահագնաձոր	300մ	վատ	համայնքի կողմից օգտագործման	



5.	Գազամատակարարման ցանց	գվահագնաձոր	300մ	բավարար	համայնքի կողմից օգտագործման	
6.	Գերեզմանատներ	գվահագնաձոր	1 հատ	վատ	համայնքի կողմից օգտագործման	Ենթակալ փակման
7.	Ավտոմեքենա Նիվա	գվահագնաձոր	1 հատ	վատ	Չի շահագործվում	Ենթակալ օտարման
8.	Միջբնակավայրային նշանակության ճանապարհներ	գվահագնաձոր	6,0 կմ	բավարար	համայնքի կողմից օգտագործման	
9.	Էներգետ., կապի, տրանսպորտի, կոմունալ ենթակառուցվածքների հողեր	գվահագնաձոր	20000 հազ. դրամ		վարձակալության	Կնքվել է պայմ. ԷՎԵԼՊԻՍ ՍՊԸ-իև Ապահով -Տանիք ՍՊԸ – ի հետ

#### 4. Համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը

Աղյուսակ 7. ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Հ/հ	Ծրագրի նվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները				
			Համայնքի բյուջե	Պետական բյուջե	Ղուկու կազմակերպություններ	Համայնք-ՔՀ-ՍՀ համագործակցություն	Այլ աղբյուրներ
<b>Ոլորտ 1. Ընդհանուր</b>							
1.	Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում	7457.5	7457.5				
2.	Համայնքապետարանի ինստիտուցիոնալ կարողությունների զարգացում	0	0				
<b>Ընդամենը</b>		<b>7457.5</b>	<b>7457.5</b>				
<b>Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում</b>							
	2018 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-
<b>Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում</b>							
	2018 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-
<b>Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն</b>							
	2018 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-
<b>Ոլորտ 5. Հողօգտագործում</b>							
	2018 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-
<b>Ոլորտ 6. Տրանսպորտ</b>							
	2018 թվականին ոլորտում ծրագրերը համայնքային ճանապարհների	700	700	-	-	-	-

հարթեցում, սելաֆատարների մաքրում							
<b>Ընդամենը</b>							
<b>Ոլորտ 7. Առևտուր և ծառայություններ</b>							
2018 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-	-
<b>Ոլորտ 8. Կրթություն</b>							
2018 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-	-
<b>Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ</b>							
2018 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ են կազմակերպվում համայնքում տոնակատարություններ անցկացնելու համար:	300	300	-	-	-	-	-
<b>Ոլորտ 10. Առողջապահություն</b>							
2018 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-	-
<b>Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ</b>							
2018 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-	-
<b>Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն</b>							
2018 թվականին ոլորտում ծրագրեր համայնքի կամավոր խնդիրներին ուղղված և դրանց լուծման իրականացման կարգով:	150	150-	-	-	-	-	-
<b>Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն</b>							
<b>Ոլորտ 14. Անասնաբուծություն և բուսասանիտարիա</b>							
2018 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-	-
<b>Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն</b>							
2018 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-	-
<b>Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն</b>							
2018 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-	-
<b>Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն</b>							
2018 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-	-
<b>Ընդհանուրը</b>	<b>8607.5</b>	<b>8607.5</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

## 5. Համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը

Ստորև ներկայացվում է ՏԱՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվությունը:

Աղյուսակ 8. Տեղեկատվություն համայնքի ՏԱՊ-ում ներառված ծրագրերի արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ

<b>Ոլորտ 1. Ընդհանուր</b>					
<b>Ծրագիր 1. Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում</b>					
<b>Բնակավայրը՝ Ձորագետ</b>					
<b>Արդյունքային ցուցանիշները</b>			<b>2018 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան</b>		
<b>Տեսակը</b>	<b>Անվանումը</b>	<b>Թիրախ. արժեքը</b>	<b>Փաստ. արժեքը</b>	<b>Շեղումը</b>	<b>Մեկնաբանություն</b>
<b>Մուտքային</b>	Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողներ	3			
	Համայնքի հողի	1			

	հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգեր				
	Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք	ըստ գույքագրման ցուցակի			
	Տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների հավաքագրմամբ զբաղվող աշխատակիցներ	1			
	Հողի հարկի, գույքահարկի, տեղական տուրքերի և վճարների բազաներ	առկա է			
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների գծով առկա ապառքներ, հազ.դրամ	0			
	Աշխատակազմում առկա համակարգչային սարքեր և սարքավորումներ	1			
	Աշխատակազմում ֆինանսական (այդ թվում՝ գույքի) կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ	1			
	ՏԻ-անը բնակիչների մասնակցության կարգեր	3			
	Անշարժ գույքի հարկի բազայում առկա անձշտությունների նվազեցում, %	2			
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման փաստացի գումարների տարեկան աճ, %-ով	2			
Հողի հարկի բազայում առկա անձշտությունների նվազեցում, %-ով	2				
<b>Ելքային (որակական)</b>	ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների իրազեկվածության աստիճանը (հարցումների հիման	բավականին լավ			

	վրա)				
	ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքից, մատուցված ծառայությունների մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա)	ավելի շատ լավ, քան վատ			
	ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների կողմից ստացվող դիմում-բողոքների թվի նվազում, %-ով	2			
<b>Ելքային (ժամկետայնության)</b>	Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում, օր	247			
	Աշխատակազմում ստացված մեկ դիմումին պատասխանելու միջին ժամանակը, օր	2			
	Համայնքի ղեկավարի, ավագանու կողմից կազմակերպվող բնակիչների ընդունելությունների հաճախականությունը	շաբաթը 1 անգամ			
<b>Վերջնական արդյունքի</b>	Աշխատակազմը բնականոն գործել է, բարելավվել է բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը	ավելի շատ լավ, քան վատ			
<b>Ծախսեր, հազ. դրամ</b>	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	<b>8607.5</b>			