

**ՀՀ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ
ՄԱՐԳԱՀՈՎԻՏ ՀԱՄԱՅՆՔ**

ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2018 ԹՎԱԿԱՆԻ

ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ



**Կազմել է՝ համայնքի ղեկավար ՍԱՄՎԵԼ ԱՆԱՆՅԱՆԸ
Հաստատվել է՝ համայնքի ավագանու 2018 թվականի փետրվարի 6-ի
թիվ 4-Ա որոշմամբ**

ՄԱՐԳԱՀՈՎԻՏ 2018

Բովանդակություն

ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ-----	3
1. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՍԼԱԿԱՆԸ և ՈԼՈՐՏԱՅԻՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ-----	3
2. ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2018Թ. ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՑԱՆԿԸ և ՏՐԱՄԱԲԱՆԱԿԱՆ ՀԵՆՔԵՐԸ (ԸՍՏ ՈԼՈՐՏՆԵՐԻ) -----	7
3. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ 2018Թ. ԾՐԱԳԻՐԸ -----	27
4. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ՊԼԱՆԸ -----	30
5. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՄՈՆԻՏՈՐԻՆԳԻ և ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՊԼԱՆԸ -----	32

Ներածություն

Մարգահովիտ համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանը (**SԱՊ-ը**) մշակվել է համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագրով (**ՀՀԶԾ-ով**) սահմանված համայնքի տեսլականի, ռազմավարության, ոլորտային նպատակների և ծրագրերի իրականացման նպատակով՝ ելնելով 2018թ. ֆինանսավորման կոնկրետ հնարավորություններից և անհետաձգելի կատարման ենթակա աշխատանքներից:

SԱՊ-ի մշակման մեթոդական հիմք է հանդիսացել «Համայնքների ֆինանսիստների միավորում» ՀԿ-ի փորձագետների կողմից 2017 թվականին պատրաստված «Համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանի մշակման» մեթոդական ուղեցույցը:

SԱՊ -ում ի մի են բերվել համայնքի միջոցներից և տարբեր աղբյուրներից 2018թ. ֆինանսավորվող ծրագրերն ու միջոցառումները, որը հնարավորություն կտա ապահովել Մարգահովիտ համայնքի համամասնական զարգացումը, ուշադրության կենտրոնում պահելով շարունակական լուծում պահանջող և **ՀՀԶԾ-ով** առաջ քաշված հիմնախնդիրները:

SԱՊ -ի 1-ին բաժնում ներկայացված են համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները, 2-րդ բաժնում բերված են համայնքի 2018թ. ծրագրերի ցանկը և նրանց տրամաբանական հենքերը, 3-րդ բաժնում՝ համայնքի գույքի կառավարման 2018թ. ծրագիրը, 4-րդ բաժնում՝ համայնքի SԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը, իսկ 5-րդ բաժնում՝ համայնքի SԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը:

1. Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները

Համայնքի տեսլականը՝

Մարգահովիտը երիտասարդ զբաղված բնակչությամբ, զարգացած ենթակառուցվածքներով, բարեկարգ, մաքուր և լուսավոր փողոցներով համայնք է: Այն տարածաշրջանի մշակութային և զբոսաշրջային կենտրոն է, որակյալ կրթական և տեղեկատվական տեխնոլոգիաներ ուսուցանող ուսումնական հաստատություններով: Համայնքում զարգացած է ինտենսիվ գյուղատնտեսություն, վերամշակող փոքր

ձեռնարկություններում արտադրված տեղական արտադրանքը բարձր պահանջարկ է վայելում շուկայում:

Ստորև ներկայացված են համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները: Ցուցանիշի ելակետային արժեքը՝ համապատասխանում է ցուցանիշի 2018 թվականի հունվար ամսին կանխատեսվող ցուցանիշին, հաշվի առնելով համայնքում առկա զարգացումները և միտումները, ինչպես նաև նախորդ տարիների փորձը: Ցուցանիշի թիրախային արժեքը՝ համապատասխան ցուցանիշի պլանավորվող արժեքն է, այսինքն՝ այն արժեքը, որին կհասնի համայնքը 2018 թվականին ՏԱՊ-ը հաջողությամբ իրականացնելու դեպքում:

ՏԱՊ-ում ոլորտների և ծրագրերի ազդեցության վերջնական արդյունքի որոշ որակական ցուցանիշների գնահատման համար կիրառվել է 10 բալանոց սանդղակ՝ 1-շատ վատ, 2 – վատ, 3 – բավականին վատ, 4 – ավելի շատ վատ, քան լավ, 5 – միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ, 6 - ավելի շատ լավ, քան վատ, 7 – բավականին լավ, 8 – լավ, 9 – շատ լավ, 10 – կատարյալ:

Աղյուսակ 1. Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները

Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Աղքատության շեմից ցածր գտնվող ընտանիքների թվի տեսակարար կշիռը համայնքի ընտանիքների ընդհանուր թվի մեջ (%)	12,5	11,5
Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը ընդհանուր եկամուտների մեջ (%)	25,6	26,0
Համայնքում հաշվառված բնակիչների ընդհանուր թիվը (մարդ)	3711	3720
Համայնքում գործող ՓՄՁ-ների քանակը և աշխատողների թիվը (մարդ)	22/37	25/42
Համայնքում տվյալ տարվա ընթացքում ներդրումների ծավալը (հազ. դրամ)	75.000,0	78.000,0

Ստորև սահմանված են համայնքի ոլորտային նպատակներ՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների առանձին բնագավառների (ոլորտների):

Աղյուսակ 2. Համայնքի ոլորտային նպատակները

Ոլորտային նպատակ	Վերջնական արդյունքի՝		
	Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Ոլորտ 1. Ընդհանուր			
Բարելավել ՏԻՄ-երի,	Համայնքի բնակիչների		

համայնքապետարանի աշխատակազմի և ՀՈԱԿ-ների կողմից համայնքի բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը:	բավարարվածությունը ՏԻՄ-երի աշխատակազմի և ՀՈԱԿ-ների կողմից մատուցված ծառայությունների որակից (սոց. հարցումներ)	բավականին լավ	բավականին լավ
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում (%)	25,6	26,0
Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանություն			
2018 թվականի ընթացքում բյուջեի պահուստային ֆոնդում գումար է նախատեսվել արտակարգ իրավիճակների համար		1.500,0	
Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն			
Իրականացնել բնակավայրային կոմունալ ենթակառուցվածքների ընդլայնման, բարեկարգման և պահպանման աշխատանքներ:	Գիշերային լուսավորության ցանցի տեսակարար կշիռը ներբնակավայրային ճանապարհային ցանցի մեջ (%)	65	85
	Գիշերային լուսավորվածությունից բնակիչների բավարարվածությունը (սոց. հարցումներ)	ավելի շատ լավ, քան վատ	բավականին լավ
	Սպառված էլ. էներգիայի տարեկան ծախսումների նվազեցում - 5%-ով	20	30
Ոլորտ 5. Հողօգտագործում			
2018 թվականի ընթացքում բնակչության կողմից հրաժարված հողամասերը դարձնել համայնքային սեփականություն	Հնարավորություն ունենալ օտարելու, վարձակալությամբ տրամադրելու համար /սեփական	3	5

	Եկամուտները հաջորդ տարիներին ավելացնելու համար %/		
Ոլորտ 6. Տրանսպորտի բնագավառ			
Ունենալ բարեկարգ համայնքային ենթակայության ճանապարհներ:	Ընթացիկ նորոգված ներհամայնքային ճանապարհների երկարությունը, կմ	1,2	1,5
	Բարեկարգ անցանելի ներբնակավայրային ճանապարհների տեսակարար կշիռը ամբողջի մեջ (%)	45	50
	Բնակիչների բավարարվածությունը ճանապարհների վիճակից (սոց. հարցումներ)	միջին	ոչ վատ, ոչ լավ
Ոլորտ 7. Առևտուր և ծառայություններ			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
Ոլորտ 8. Կրթություն			
Բարձրացնել համայնքում կրթության որակը և մատչելիությունը:	Նախադպրոցական և արտադպրոցական հաստատություններում ընդգրկվածությունից և կրթության որակից ծնողների բավարարվածությունը (սոց. հարցումներ)	բավականին լավ	լավ
Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանք			
Կազմակերպել համայնքի մշակութային կյանքը, խթանել մշակութային միջոցառումներին երիտասարդների ակտիվ մասնակցությունը:	Մշակութային ծառայությունների որակից և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքների մակարդակից բնակչության բավարարվածության աստիճանը (սոց. հարցումներ)	բավականին լավ	լավ
Ոլորտ 10. Առողջապահություն			
2018 թվականի ընթացքում			

ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ			
2018 թվականի ընթացքում վերանորոգվելու է նախկին մշակույթի տան մի մասը վերանորոգվելու է և կձառայի որպես սպորտ դահլիճ	մատաղ սերնդի ֆիզիկական դաստիարակության, կոփվածության, ազատ ժամանակը օգտակար կազմակերպելու համար /հազ. դրամ/	6.000,0	6.500,0
Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն			
Բարելավել սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը և որակը:	Սոցիալական ծրագրի առկայությունը համայնքում (այո/ոչ)	այո	այո
	Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից	միջին՝ոչ լավ, ոչ վատ	ավելի շատ լավ, քան վատ
Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն			
Նպաստել համայնքում գյուղատնտեսության զարգացմանը:	Գյուղատնտեսության ոլորտի զարգացման ծրագրի առկայությունը (այո/ոչ)	այո	այո
	Գյուղ. տեխնիկայով և գործիքներով համայնքի ապահովվածությունը	վատ	բավականին լավ
Ոլորտ 14. Անասնաբուծություն և բուժասանիտարիա			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն			
Ապահովել համայնքի բնակավայրերում բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը և շրջակա միջավայրի մաքրությունը:	Համայնքի բնակիչների և ձեռնարկատերերի բավարարվածությունը աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքներից (սոց. հարցումներ)	միջին	լավ
	Աղբահանության կազմակերպման նպատակով բնակչության	35	50

	հետ կնքված պայմանագրերը, (%)		
	Աղբահանության կազմակերպման նպատակով իրավաբանական անձանց հետ կնքված պայմանագրերը, (%)	85	100
Ոլորտ 16. Հրոսաշրջություն			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակչության մասնակցություն			
2018 թվականի ընթացքում համագործակցել «Մարգահովիտի երիտասարդական կենտրոն» ՀԿ-ի հետ, որպիսի կազմակերպի դասընթացներ բարձրացնելու բնակչության մասնակցությունը ՏԻՄ-ի գործունեությանը		միջին	լավ

2. Համայնքի 2018 թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների)

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ի այն ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով:

Աղյուսակ 3. ՏԱՊ-ի ծրագրեր, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

Հ/Հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Բնակավայր(եր)ը
Ոլորտ 1. Ընդհանուր			
1.	Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, համայնքային որակյալ ծառայությունների մատուցում և աշխատակազմի ինստիտուցիոնալ կարողությունների զարգացում	31.860,0	Մարգահովիտ
Ընդամենը		31.860,0	
Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն			
1.	Մարգահովիտ համայնքի լուսավորության համակարգի ցանցի կառուցում	1000,0	-/-

2.	Համայնքի արտաքին լուսավորության համակարգի ցանցի պահպանում	2650,0	
3.	Համայնքի մանկապարտեզի 2 խմբասենյակների կառուցում	7000,0	
4.	Կոյուղու կառուցում	2000,0	
5.	Արևային ֆոտովոլտային ցանցի ընդլայնում	3000,0	
Ոլորտ 6. Տրանսպորտ			
1.	Համայնքի ճանապարհների բարեկարգում, խրամուղիների մաքրում	1800.0	
Ընդամենը			
Ոլորտ 8. Կրթություն			
1.	Նախադպրոցական կրթության	14000,0	
2.	Արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության մատուցում	4500,0	
3.	Մարզադահլիճի վերանորոգում	6000.0	
4.			
Ընդամենը			
Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ փարվող աշխատանքներ			
1.	Համայնքի մշակութային կյանքի կազմակերպում	8500,0	
Ընդամենը		8500,0	
Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն			
1.	Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով ընտանիքներին, ընտ. անդամներ, հուղարկավորության նպաստ	1800,0 450.0 550.0	
Ընդամենը		2800,0	
Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն			
1.	Գյուղատնտեսական տեխնիկայի ձեռքբերում և համայնքում գյուղատնտեսության զարգացման խթանում	5000,0	
Ընդամենը		5000.0	
Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն			
1.	Համայնքի բնակավայրերում աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքների կազմակերպում	4600,0	
2.	Խրամուղիների մաքրում Կոյուղու կառուցում	800.0 2000.0	
Ընդամենը		7400.0	

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ի այն ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով:

Աղյուսակ 4. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

Հ/Հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Բնակավայր(եր)ը
Ոլորտ 8. Կրթություն			
1.	Մանկապարտեզի 2 խմբասենյակների կառուցում	22.000,0	Մարգահովիտ
2.			
Ընդամենը		22.000,0	

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների:

Աղյուսակ 5. ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Ամփոփ նկարագիր	Արդյունքային ցուցանիշներ	Տեղեկատվությա ն աղբյուրներ	Պատասխանատու	Ժամկետ	Ռիսկեր
Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ոլորտային նպատակ. Բարելավել ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի և ՀՈԱԿ-ների կողմից համայնքի բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը:		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. 1. Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը ՏԻՄ-երի աշխատակազմի և ՀՈԱԿ-ների կողմից մատուցված ծառայությունների որակից (սոց. հարցումներ) - բավականին լավ 2. Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում, 25.6 %			
Ծրագիր 1. Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, համայնքային որակյալ ծառայությունների մատուցում և աշխատակազմի ինստիտուցիոնալ կարողությունների զարգացում					

<p>Ծրագրի նպատակ. Ապահովել աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը, բարելավել բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը և զարգացնել համայնքապետարանի ինստիտուցիոնալ կարողությունները</p>	<p>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. 1. Ապահովվել է աշխատակազմի բնականոն աշխատանքը և բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների որակը – բավականին լավ 2. Աշխատակիցների գիտելիքների և հմտությունների աճը - 10 %-ով</p>	<p>Ծրագրի գնահատման համակարգ. ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, վարչական ղեկավարներ</p>	<p>2018թ. հունվար – 2018թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն</p>
<p>Միջանկյալ արդյունք 1. Ապահովվել է աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը և բարձրացել են աշխատակիցների տեխնիկական և մասնագիտական կարողությունները:</p>	<p>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ). 1. ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների իրազեկվածության աստիճանը (սոց. հարցումներով)- լավ 2. ՏԻՄ-երի կողմից բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների թիվը- 4 3. ՀԿՏՀ-ում օգտագործվող ծրագրերի թիվը – 2 4. Մասնագիտական վերապատրաստում անցած համայնքային ծառայողների թիվը - 4 5. Տարվա ընթացքում աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը՝ 252 6. Ծրագրի իրականացման ժամկետը -1 տարի</p>	<p>Տեղեկատվության աղբյուրներ. Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ. ՀԿ-ներ, բնակիչներ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, վարչական ներկայացուցիչ</p>	<p>2018թ. հունվար – 2018թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան ռեսուրսներ առկա են եղել</p>

<p align="center">Միջոցառումներ (գործողություններ)</p> <p>1. Աշխատակազմի պահպանություն 2. Հողի հարկի և գույքահարկի ավտոմատացված համակարգերի սպասարկում, բազաների ճշգրտում 3. Համայնքի անշարժ գույքի կառավարում 4. Համայնքապետարանի և վարչական ղեկավարների նստավայրերի շենքերի և գույքի ընթացիկ նորոգում 5. ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի աշխատողների մասնագիտական վերապատրաստման կազմակերպում 6. Համայնքային քաղաքականությունների, ծրագրերի մշակում և կառավարում 7. Աշխատակազմի աշխատակիցներին անհրաժեշտ համապատասխան տեխնիկական և ծրագրային միջոցներով ապահովում</p>		<p align="center">Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</p> <p>1. Համայնքի բյուջեով նախատեսված աշխատակազմի պահպանման ծախսեր՝ 31.860 հազ. դրամ 2. Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողներ՝ 15 3. Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգեր՝ 2 4. Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք 5. Համայնքի կառավարման տեղեկատվական համակարգ (ՀԿՏՀ) 5. Համայնքի ղեկավարի նստավայրի շենք և գույք 6. Աշխատակազմի կառուցվածք և կանոնադրություն – առկա է Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ</p>			
<p>Միջանկյալ արդյունք 2. Բարձրացել է համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման մակարդակը:</p>	<p>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).</p> <p>1. Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման տարեկան աճ - 10.0% 2. Հարկային պարտավորությունները չկատարող իրավաբանական անձերի նկատմամբ հարուցված վարչական վարույթի գործերի թիվը - 1 3. Հողի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում - 85% 4. Գույքահարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում - 85% 5. Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների գծով առկա ապառքների նվազեցում - 85 %</p>	<p>Տեղեկատվության աղբյուրներ. ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Աշխատակազմի քարտուղար, աշխատակազմի ֆին.բաժնի պետ, վարչական ղեկավարներ</p>	<p>2018թ. հունվար – 2018թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել</p>
<p align="center">Միջոցառումներ (գործողություններ)</p> <p>1. Գույքահարկի, հողի հարկի, տեղական տուրքերի և վճարների գանձման աշխատանքներով զբաղվող աշխատակիցների ուսուցում և վերապատրաստում</p>		<p align="center">Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</p> <p>1. Հարկերի, տուրքերի և տեղական վճարների գանձման աշխատանքներով զբաղվող</p>			

<p>2. Հարկերի և տուրքերի պարտքեր ունեցող քաղաքացիների ծանուցում, նրանց հետ անհատական աշխատանքների ծավալում</p> <p>3. Վարչարարության լծակների ուժեղացում՝ հարկային պարտականությունները չկատարողների նկատմամբ դատարան կամ ԴԱՀ հայցադիմումների ներկայացում</p>		<p>մասնագետներ՝ 2</p> <p>2. Վարչական ներկայացուցիչ՝ 1</p> <p>3. Համայնքապետարանում հողի հարկի և գույքահարկի բազաներ՝ 2</p>			
<p>Միջանկյալ արդյունք 3.</p> <p>Բարելավվել է ՏԻՄ-երի կողմից բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների որակը և մատչելիությունը, աշխատակազմի կողմից ապահովվել է համայնքի ղեկավարի և համայնքի ավագանու լիազորությունների արդյունավետ իրականացումը</p>	<p>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).</p> <p>1. Համայնքապետարանում բնակիչների սպասարկման «մեկ պատուհան» սկզբունքի կիրառումը- կիրառվում է</p> <p>2. ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքից, մատուցված ծառայությունների որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանի բարձրացում (հարցումների հիման վրա), 3%-ով</p> <p>3. ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների կողմից ստացվող դիմում-բողոքների թվի նվազեցում -2 %-ով</p> <p>4. Քաղաքացիների դիմում-գանգատներին պատասխանելու միջին ժամկետը՝ 5 օր</p> <p>5. Համայնքի ավագանու և համայնքի ղեկավարի մոտ քաղաքացիների ընդունելությունների թիվը՝ 150</p>	<p>Տեղեկատվության աղբյուրներ.</p> <p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, ՀՈԱԿ-ների տնօրեններ, կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, աշխատակազմի քարտուղար, ՀՈԱԿ-ների տնօրեններ,</p>	<p>2018թ. հունվար – 2018թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել</p>
<p>Միջոցառումներ (գործողություններ)</p> <p>1. Աշխատակազմի աշխատողների արդյունավետ և թափանցիկ աշխատանքի ապահովում</p> <p>2. Համայնքի ֆինանսական միջոցների արդյունավետ և թափանցիկ կառավարում</p> <p>3. Համայնքի գույքի և հիմնական միջոցների կառավարման</p>		<p>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</p> <p>1. Համայնքապետարանում և վարչական ղեկավարի նստավայրում, ՀՈԱԿ-ներում առկա համակարգչային սարքեր՝ 6</p> <p>2. Աշխատակազմի տեղեկատվական և</p>			

<p>բարելավում 4. Համայնքապետարանի աշխատակազմում առկա տեղեկատվական համակարգերի շահագործում և պահպանում 5. Աշխատակազմի աշխատակիցների և վարչական ղեկավարի նստավայրում աշխատանքային պայմանների բարելավում</p>	<p>հեռահաղորդակցության համակարգեր՝ 2 3. Աշխատակազմում ֆինանսների և գույքի կառավարման, ինչպես նաև ոլորտային հարցերով զբաղվող մասնագետներ՝ 3 4. Աշխատակազմում տեղեկատվական համակարգերի կառավարման հարցերով զբաղվող մասնագետ՝ 1 5. Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք - առկա է</p>
---	--

Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն

<p>Ոլորտային նպատակ. Իրականացնել բնակավայրային կոմունալ ենթակառուցվածքների ընդլայնման, բարեկարգման և պահպանման աշխատանքներ</p>	<p>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. 1. Գիշերային լուսավորության ցանցի տեսակարար կշիռը ներբնակավայրային ճանապարհային ցանցի մեջ - 80% 2. Գիշերային լուսավորվածությունից բնակիչների բավարարվածությունը (սոց. հարցումներ) - բավականին լավ 3. Համայնքապետարանի և համայնքային կազմակերպությունների կողմից էլ. էներգիայի տարեկան ծախսումների նվազեցում - 10%-ով</p>
---	---

Ծրագիր 1. Մարզահովիտ համայնքի արտաքին լուսավորության համակարգի ցանցի կառուցում

<p>Ծրագրի նպատակ. Բարձրացնել համայնքի փողոցների անվտանգ երթևեկության մակարդակը և դրանք դարձնել հարմարավետ տրանսպորտային միջոցների և հետիոտների համար</p>	<p>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. Բնակիչների բավարարվածությունը գյուղում գիշերային լուսավորվածությունից (հարցումների հիման վրա) - բավականին լավ</p>	<p>Ծրագրի գնահատման համակարգ. ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար,</p>	<p>2018թ. հունվար – 2018թ. հունիս</p>	<p>Ռիսկեր առկա չեն</p>
<p>Միջանկյալ արդյունք 1. Բարձրացել է համայնքի փողոցների լուսավորվածության աստիճանը, բնակիչների և տրանսպորտի համար երթևեկը դարձել է անվտանգ</p>	<p>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1. Փողոցներում տեղադրված սյուների և լուսատուների թիվը հասցնել 80-ի 2. Կառուցված լուսավորության ցանցի երկարությունը՝ 6500 մ 3. Բնակիչների կարծիքը մատուցված</p>	<p>Տեղեկատվական աղբյուրներ. Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր,</p>	<p>Մարզահովիտ համայնքի ղեկավար</p>	<p>2018թ. հունվար – 2018թ. հունիս</p>	<p>Ռիսկեր առկա չեն</p>

	ծառայությունից - լավ 4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը – 6 ամիս	բնակիչներ			
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. Շինարարական աշխատանքների նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի պատվիրում 2. Շինարարական աշխատանքների կատարման մրցույթի կազմակերպում և մրցույթում հաղթող ճանաչված կազմակերպության հետ պայմանագրի կնքում 3. Աշխատանքների իրականացում և վերահսկում 4. Աշխատանքների կատարման հանձնման-ընդունման ավարտական ակտի կազմում, քննարկում և հաստատում			Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1. Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ 1000,0 հազ. դրամ 2. Ֆոտովոլտային համակարգի ցանցի ընդլայնում 3000,0 հազ. դրամ Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ		
Ծրագիր 2. Համայնքի արտաքին լուսավորության համակարգի ցանցի նորոգում և պահպանում Մարզահովիտ					
Ծրագրի նպատակ Բարելավել համայնքի փողոցային լուսավորության վիճակը, ապահովել լուսավորության ցանցի անխափան աշխատանքը	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից (հարցումների հիման վրա) - բավականին լավ	Ծրագրի գնահատման համակարգ ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար,	2018թ. հունվար – 2018թ. դեկտեմբեր	Ֆինանսական ռեսուրսների սղություն
Միջանկյալ արդյունք 1. Կողբ և Զորական գյուղերի փողոցները, հանրային տարածքները և հրապարակները դարձել են լուսավոր և գեղեցիկ, հետիոտնի և տրանսպորտային երթևեկի համար անվտանգ	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ). 1.Նորոգված հենասյուների քանակը՝ 120 3.Փոխված լուսատուների քանակը՝ 15 4. Կառուցված լուսավորության ցանցի երկարությունը՝ 550 մ 5. Գիշերային լուսավորության ժամերի թիվը օրվա կտրվածքով - 5ժամ 6. Գիշերային լուսավորված փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ 85,0%	Տեղեկատվական աղբյուրներ. ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, «ԿՀՏ» ՀՈԱԿ-ի տնօրեն, քաղաքացիական ասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ	համայնքի ղեկավար	2018թ. հունվար – 2018թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել

Ծրագիր 3. Արևային ֆոտովոլտային համակարգի ցանցի ընդլայնում

<p>Ծրագրի նպատակ. Կառուցել արևային ֆոտովոլտային կայան և ունենալ էլեկտրաէներգիայի արտադրության համայնքի սեփական (ավտոնոմ) համակարգ:</p>	<p>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. Համայնքի բյուջեից էլեկտրաէներգիայի գծով ծախսումների խնայված միջոցները (տարեկան կտրվածքով) - հազ. դրամ</p>	<p>Ծրագրի գնահատման համակարգ. ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար,</p>	<p>2018թ. հունվար – 2018թ. դեկտեմբեր</p>	
<p>Միջանկյալ արդյունք 1. Համայնքը սեփական (ավտոնոմ) արևային կայանից արտադրված էլեկտրաէներգիա է ստանում, որի շնորհիվ բյուջեից զգալի միջոցներ են խնայվում</p>	<p>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ). 1. Կառուցված արևային կայանների թիվը՝ 1 2.Տարեկան արտադրված էլեկտրաէներգիան (կվտ/ժամ)՝ 8,0 հազ 3. Համայնքում նոր կառուցված ավտոնոմ էներգոհամակարգի առկայությունը – առկա է 4. Բնակիչների կարծիքը կառուցված կայանի նպատակահարմարության վերաբերյալ- լավ 5.Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի</p>	<p>Տեղեկավորության աղբյուրներ. Աշխատակազմ,</p>	<p>Համայնքի ղեկավար,</p>	<p>2018թ. հունվար – 2018թ. դեկտեմբեր</p>	
<p>Միջոցառումներ (գործողություններ)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 2. Ցանցի կառուցման համար տեղի ընտրություն և հատկացում 3. Նախագծային և նախահաշվային փաստաթղթերի կազմում 4.Աշխատանքների կատարման մրցույթի կազմակերպում և մրցույթում հաղթող ճանաչված կազմակերպության հետ պայմանագրի կնքում 5.Կատարվող աշխատանքների նկատմամբ վերահսկողության սահմանում 6.Ցանցի փորձարկում, կատարված աշխատանքների քննարկում, ընդունման արձանագրության կազմում 7. Աշխատանքների կատարման հանձնման-ընդունման ավարտական ակտի կազմում, քննարկում և հաստատում 			<p>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Հողհատկացում – արվել է 2. Նախագծային և նախահաշվային փաստաթղթեր՝ 1 3. համայնքի բյուջեով նախատեսված միջոցներ - 3000,0 հազ. դրամ 		

Ոլորտ 6. Տրանսպորտ

Ոլորտ 8. Կրթություն					
Ոլորտային նպատակ. Բարձրացնել համայնքում կրթության որակը և մատչելիությունը:			Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. 1. Նախադպրոցական և արտադպրոցական հաստատություններում ընդգրկվածությունից և կրթության որակից ծնողների բավարարվածությունը (սոց. հարցումներ) - լավ		
Ծրագիր 1. Համայնքում նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցում					
Ծրագրի նպատակ. Ապահովել համայնքի բնակչությանը նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցումը և հասանելիությունը	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցումը և հասանելիությունը – բավականին լավ	Ծրագրի գնահատման համակարգ. ՄԳ Կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ի տնօրեն,	2018թ. հունվար – 2018թ. դեկտեմբեր	Ֆինանսական միջոցների անբավարարություն
Միջանկյալ արդյունք 1. Ապահովվել է նախադպրոցական հաստատությունների բնականոն գործունեությունը	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ). 1. ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ի թիվը՝ 1 2. ՆՈՒՀ-ի խմբերի թիվը՝ 2 3. ՆՈՒՀ-ի դաստիարակների թիվը՝ 2 4. ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ներ հաճախող երեխաների թիվը՝ 65 5. Մեկ երեխայի սննդի օրեկան ծախսը՝ 180 դրամ 6. Մատուցված ծառայությունների համապատասխանությունը նախադպրոցական	Տեղեկատվական աղբյուրներ. ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների տնօրեններ, վարչական ներկայացուցիչ, համայնքապետարանի աշխատակազմ, ՄԳ Կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ և ծնողներ	Համայնքի ղեկավար, վարչական ղեկավար, ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների տնօրեններ, համայնքի ղեկավար, վարչական ներկայացուցիչ	2018թ. հունվար – 2018թ. դեկտեմբեր	Ֆինանսական միջոցների անբավարարություն

	<p>կրթության մասին օրենքի պահանջներին և սահմանված չափորոշիչներին – գրեթե ամբողջությամբ 7. Տարվա ընթացքում նախադպրոցական կրթության մատուցման օրերի թիվը՝ 240 8. Ծնողների բավարարվածության աստիճանը մատուցված ծառայությունների որակից - շատ լավ</p>				
<p align="center">Միջոցառումներ (գործողություններ)</p> <p>1. Նախադպրոցական հաստատությունների պահպանում 2. Նախադպրոցական հաստատության զբաղեցրած շենքի և գույքի ընթացիկ նորոգում և պահպանում և 2 խմբասենյակի կառուցում 3. Ծնողական վճարների չափի սահմանում 4. Նոր խմբերի կոմպլեկտավորում 5. Նախադպրոցական հաստատությունների գործունեության նկատմամբ հսկողության սահմանում և ուսումնասիրությունների իրականացում</p>			<p align="center">Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</p> <p>1. Նախադպրոցական հաստատության աշխատակազմի աշխատակիցներ՝ 10 2. Ուսումնական հաստատությունների շենք և գույք 3. Համայնքի բյուջեով նախատեսված ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ի պահպանման ծախսեր՝ 13000,0 հազ. դրամ Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ</p>		
<p align="center">Ծրագիր 2. Համայնքում արտադպրոցական ծառայության մատուցում</p>					
<p>Ծրագրի նպատակ. Ապահովել համայնքի բնակչությանը արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության մատուցումը, սպորտային խմբակների գործունեությունը</p>	<p>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. «Մարզահովիտի Կրթամարզամշակութային համալիր» ՀՈԱԿ-ի, այսուհետ ԿՄՄՀ գործունեությամբ ապահովվել է համայնքի բնակչությանը արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության մատուցումը և հասանելիությունը - 100 %</p>	<p>Ծրագրի գնահատման համակարգ. ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմ, ԿՄՄՀ-ի տնօրեն</p>	<p>2018թ. հունվար – 2018թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Շենքային պայմանների բավարար վիճակ / արվեստի դպրոցի համար/ սպորտային խմբակների համար 2018թ. կվերանորոգվի մարզադահլիճը</p>
<p>Միջանկյալ արդյունք 1. «ԿՄՄՀ»-ի միջոցով ապահովվել է</p>	<p>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ). 1. ՀՈԱԿ-ի դասարանների թիվը՝ 5</p>	<p>Տեղեկատվական աղբյուրներ. Համայնքի ղեկավար, ՀՈԱԿ-ի</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, ԿՄՄՀ ՀՈԱԿ-ի տնօրեն</p>	<p>2018թ. հունվար – 2018թ. դեկտեմբեր</p>	

երեխաներին մատուցված արտադպրոցական կրթության և սպորտ. խմբակների գործունեությունը, որակն ու հասանելիությունը	2. ՀՈԱԿ հաճախող երեխաների թիվ՝ 42 3. Ծնողների կարծիքը մատուցված ծառայության վերաբերյալ – բավականին լավ	տնօրեն, համայնքապետարանի աշխատակազմ, ՄԳ հաշվետվություններ, բնակիչներ և ծնողներ			
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. «ԿՄՄՀ» ՀՈԱԿ-ի աշխատակազմի պահպանություն 2. Արվեստի դպրոցի շենքի և գույքի ընթացիկ նորոգում և պահպանություն 3. Ավագանու որոշմամբ ծնողական վճարների սահմանում 4. Դասարանների կոմպլեկտավորում 5. Դպրոցի գործունեության նկատմամբ հսկողության սահմանում, ուսումնասիրությունների կազմակերպում			Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1. ԿՄՄՀ ՀՈԱԿ-ի աշխատակազմի աշխատակիցներ՝ 4; սպորտ դպրոցի մարզիչ - 1 2. Արվեստի դպրոցի շենք և գույք 3. Համայնքի բյուջեով նախատեսված ՀՈԱԿ-ի պահպանման ծախսեր՝ 5500.0,0 հազ. դրամ Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ		
Ծրագիր 3. Մարզահովիտ համայնքի մանկապարտեզի շենքի 2 խմբասենյակի կառուցում					
Երեխաներին մատուցել լիարժեք կրթություն, ապահովել հանգիստը, երկարացնել աշխատաժամերը:					
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. Մարզահովիտի ՆՈՒՀ-ի 2 խմբասենյակի կառուցման աշխատանքների նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի պատվիրում 2. Կառուցման աշխատանքների իրականացման շինարարական կազմակերպության ընտրության մրցույթի անցկացում և հաղթող կազմակերպության հետ պայմանագրի կնքում 3. Կառուցման աշխատանքների իրականացում և վերահսկում 4. Աշխատանքների կատարման հանձնման-ընդունման ավարտական ակտի կազմում, քննարկում և հաստատում 5. Գույքի սարքավորումների ձեռքբերում			Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1. Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի քանակը՝ 1 2. ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ի շենք և գույք 3. ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ի աշխատակազմ՝ 10 4. Համայնքի բյուջեով նախատեսված ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ի պահպանման և վերաբացման ծախսեր՝ 1300,0 հազ. դրամ, Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ Կառուցման աշխատանքների համար համայնքի բյուջեով նախատեսվել է 7.000 հազ. դրամ, ինչը բավարար չէ կառուցման աշխատանքների համար:		
Ծրագիր 4.					

Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ փարվող աշխատանք					

Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն					
Ոլորտային նպատակ. Բարելավել սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը և որակը			Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. 1. Սոցիալական ծրագրի առկայությունը համայնքում (այո/ոչ) - այո 2. Սոցիալական ծրագրի շահառուների կարծիքը իրականացվող ծրագրից – ավելի շատ/վատ		

Ծրագիր 1. Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին

Ծրագրի նպատակ. Բարելավել անապահով ընտանիքների հետ տարվող աշխատանքների որակը և հասցեականությունը	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. Բարելավվել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը և ծառայության մատչելիությունը (հարցումների հիման վրա)- լավ	Ծրագրի գնահատման համակարգ. ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, համայնքապետարանի աշխատակազմի քարտուղար, վարչական ղեկավար	2018թ. հունվար-2018թ. դեկտեմբեր	Սահմանափակ ֆինանսական միջոցներ
Միջանկյալ արդյունք 1. Բարելավվել է անապահով ընտանիքներին և բնակչության խոցելի խմբերին ցուցաբերվող սոցիալական աջակցության մակարդակը	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ). 1.Սոց. աջակցություն ստացած ընտանիքների թիվը՝ 101 2. Սոց. աջակցություն ստացած հաշմանդամների թիվը՝ 24 3. Սոց. աջակցություն ստացած երիտասարդ ընտանիքների թիվը՝	Տեղեկատվական աղբյուրներ. Համայնքի ղեկավար, վարչական ներկայացուցիչ, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, շահառուներ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, վարչական ներկայացուցիչ	2018թ. հունվար-2018թ. դեկտեմբեր	Ֆինանսական միջոցները առկա են

	30 4. Բնակչության կարծիքը սոցիալական աջակցության ծառայության մատուցման հասցեականության մասին - լավ 5. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի				
<p align="center">Միջոցառումներ (գործողություններ)</p> <p>1. Համայնքի ավագանու կողմից սոց. աջակցության կարգի սահմանում 2. Սոցիալական աջակցության կարիք ունեցող ընտանիքների և բնակչության խոցելի խմբերի հայտնաբերում 3. Սոցիալական աջակցություն տրամադրելու մասին ստացված դիմումների հաշվառում, քննարկում և աջակցության տրամադրում</p>			<p align="center">Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</p> <p>1. Սոցիալական հարցերով զբաղվող աշխատակիցների թիվը՝ - 1 2. Սոցիալական ծրագրի առկայությունը, այո 3. Համայնքի բյուջեով նախատեսված սոցիալական աջակցության տրամադրման ծախսեր՝ 2800.0 հազ. դրամ Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ</p>		
<p>Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն</p>					
<p>Ոլորտային նպատակ. Նպաստել համայնքում գյուղատնտեսության զարգացմանը:</p>			<p>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. 1. Գյուղատնտեսության ոլորտի զարգացման ծրագրի առկայությունը (այո/ոչ) - այո 2. Գյուղ. տեխնիկայով և գործիքներով համայնքի ապահովվածությունը - բավականին վատ</p>		
<p>Ծրագիր 1. Գյուղատնտեսական տեխնիկայի ձեռքբերում և համայնքում գյուղատնտեսության զարգացման խթանում</p>					
<p>Ծրագրի նպատակ. Զարգացնել գյուղատնտեսությունը, բարձրացնել գյուղատնտեսության վարման կուլտուրան, գյուղացիական տնտեսությունների ն մատուցել մատչելի վճարովի ծառայություններ</p>	<p>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. Նախորդ տարվա համեմատությամբ բնակչությանը մատուցված նոր գյուղատնտեսական ծառայությունների թիվը - 5</p>	<p>Ծրագրի գնահատման համակարգ. ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, ՀՏՀՀ գրասենյակ, վարչական ղեկավար</p>	<p>2018թ. հունվար-2018թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Ֆինանսական միջոցների անբավարարություն</p>
<p>Միջանկյալ արդյունք 1. Բարձրացել է գյուղատնտեսության վարման կուլտուրան և</p>	<p>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ). 1. Ձեռք բերված գյուղատնտեսական տեխնիկայի և</p>	<p>Տեղեկատվական աղբյուրներ. Համայնքի ղեկավար, ՀՏՀՀ գրասենյակ, վարչական</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, «Արոտագտագործ ողների սպառողական կոոպերատիվ»-ի</p>	<p>2018թ. հունվար-2018թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Ֆինանսական միջոցները առկա են համայնքի կողմից 5.000,0 հազ դրամ</p>

<p>գյուղացիական տնտեսությունների ն մատուցված վճարովի ծառայությունների մակարդակը</p>	<p>գործիքների քանակը - 5 միավոր 2. Գյուղատնտեսական տեխնիկայով և գործիքներով գյուղացիական տնտեսությունների ապահովվածությունը – 40 % 3. Գյուղատնտեսության ոլորտում մատուցված վճարովի ծառայություններից օգտվող գյուղացիական տնտեսությունների թիվը - 30% 4. Գյուղատնտեսությամբ զբաղվածների թվի տեսակարար կշիռը համայնքի բնակչության ընդհանուր թվի մեջ – 40 % 5. Ծրագրի իրականացման ժամկետը՝ շարունակական</p>	<p>ներկայացուցիչ, աշխատակազմի քարտուղար, , գյուղացիական տնտեսություններ</p>	<p>նախագահ</p>		
<p>Միջոցառումներ (գործողություններ)</p> <p>1. Կոլեկտիվին տրամադրվող միջոցներով գյուղատնտեսական տեխնիկայի և գործիքների ձեռքբերում, համայնքը ևս կունենա իր մասնակցությունը 2. Գյուղ. տեխնիկայով և գործիքներով գյուղացիական տնտեսությունների ապահովվածության ուսումնասիրում 3. Վճարովի ծառայությունների մատուցման սակագնի հաստատում 4. Ծառայությունների մատուցում</p>			<p>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</p> <p>1. Մշակված և հաստատված ծրագիր – առկա է 2. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ - 1 3. Ծրագրի արժեք՝ 50000,0 հազ. դրամ Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ ՀՏՀ գրասենյակ</p>		
<p>Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն</p>					
<p>Ոլորտային նպատակ. Ապահովել համայնքի բնակավայրերում բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը և շրջակա միջավայրի մաքրությունը:</p>			<p>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</p> <p>1. Համայնքի բնակիչների և ձեռնարկատերերի բավարարվածությունը աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքներից (սոց. հարցումներ) - միջին 2. Աղբահանության կազմակերպման նպատակով բնակչության հետ կնքված պայմանագրերը -35% 3. Աղբահանության կազմակերպման նպատակով իրավաբանական անձանց հետ կնքված պայմանագրերը - 85% 4. Աղբահանության և բնապահպանության ոլորտին վերաբերվող առկա ծրագրերի թիվը -1</p>		

Ծրագիր 1. Համայնքի բնակավայրերում աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքների կազմակերպում					
<p>Ծրագրի նպատակ. Համայնքի բնակավայրերում ապահովել աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների որակյալ մատուցումը, բնության և անտառների պահպանությունը</p>	<p>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը համայնքում- 100 %-ով</p>	<p>Ծրագրի գնահատման համակարգ. ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար,</p>	<p>2018թ. հունվար-2018թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համայնքն ունի աղբահավաք մեքենա</p>
<p>Միջանկյալ արդյունք 1. Համայնքի բնակավայրերում կազմակերպվում է աղբահանություն և սանիտարական մաքրում, բարձրացել է բնակչության բավարարվածության աստիճանը մատուցված ծառայությունների որակից</p>	<p>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ). 1.Աղբահանության համար սահմանված տեղական վճարի չափը՝ 70 դրամ 2. Ֆիզիկական անձանց հետ կնքված աղբահանության պայմանագրերի թիվը՝ 325 3. Աղբահան ավտոմեքենաների թիվը՝ 1 4. Իրավաբանական անձանց հետ կնքված աղբահանության պայմանագրերի թիվը՝ 22 5. Աղբահանության հաճախականությունը՝ շաբաթը 1 անգամ 6. Բնակիչների կարծիքը աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքների վերաբերյալ - բավականին լավ 8. Աղբահանության և սանիտարական</p>	<p>Տեղեկատվական աղբյուրներ. Համայնքի ղեկավար, կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար,</p>	<p>2018թ. հունվար-2018թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Տեխնիկայի, գույքի և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարության</p>

	մաքրման մասին համայնքում ընդունված նորմատիվ ակտերի առկայությունը և համապատասխանությունը օրենսդրության պահանջներին - մասնակի				
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. Աղբահանության սխեմայի (քարտեզի) կազմում և հաստատում 2. Աղբահանության ժամանակացույցի սահմանում և հաստատում 3. Ֆիզիկական և իրավաբանական անձանց հետ պայմանագրերի կնքում 4. աղբավայրի տեղի ընտրություն և աղբի տեղափոխում			Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1. տեխնիկա և գույք 2. աշխատակազմ՝ 1 3. մեքենայի պահպանման ծախսեր և վարորդի աշխատավարձ 2500,0 հազ. դրամ Ֆինանսավորման աղբյուրները՝ աղբահանության գանձված վճարներ և համայնքի բյուջե		

3. Համայնքային գույքի կառավարման 2018 թ. Ծրագիրը

Աղյուսակ 6. Համայնքի սեփականության գույքի կառավարման 2018թ. ծրագիր

Հ/Հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Զբաղեցրած տարածքը(մ ²)	Վիճակի գնահատումը	Գույքի կառավարման գործառույթ	Այլ բնութագրիչներ
1.	Գյուղատնտեսական նշանակության հողեր, այդ թվում՝	գ.Մարգահովիտ	30733200		մ ² տրված վարձակալության	
	Պտղատու այգի		-		Համայնքի կողմից օգտագործման	
	Արոտ		21299000		մ ² տրված վարձակալության	
	Այլ հողատեսքեր		221750		մ ² տրված վարձակալության	
2.	Բնակավայրերի հողեր, այդ թվում՝		726200		Համայնքի կողմից օգտագործման	
	Բնակելի կառուցապատման		-		Համայնքի կողմից օգտագործման	
	Հասարակական նշանակության		10000		1 000 մ ² տրված վարձակալության	
	Ընդհանուր նշանակության		439500		Համայնքի կողմից օգտագործման	
	Այլ հողեր		276400		Համայնքի կողմից օգտագործման	
3.	Արդյունաբերության, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության, այդ թվում՝		246500		Համայնքի կողմից օգտագործման	
	Գյուղատնտեսական		241700		Համայնքի կողմից	

					օգտագործման	
4.	Էներգետիկայի, կապի, տրանսպորտի և կոմունալ, այդ թվում՝		600		Համայնքի կողմից օգտագործման	
	Էներգետիկայի		-		Համայնքի կողմից օգտագործման	
	Կապի			լավ	Համայնքի կողմից օգտագործման	
	Կոմունալ		600	լավ	Համայնքի կողմից օգտագործման	
5.	Հատուկ պահպանվող տարածքների		63000	լավ	Համայնքի կողմից օգտագործման	
	Պատմական		63000	լավ	Համայնքի կողմից օգտագործման	
6.	Ջրային հողեր, այդ թվում՝		501100	լավ	Համայնքի կողմից օգտագործման	
	Ջրանցքներ		491300	լավ	Համայնքի կողմից օգտագործման	
	Հիդրոտեխնիկական և քրատնտեսական		1200	լավ	Համայնքի կողմից օգտագործման	
ԸՆԴԱՄԵՆԸ ՀՈՂԵՐ						

1.	Համայնքապետարանի շենք			լավ	Համայնքի կողմից օգտագործման	
2.	Մշակույթի տուն			բավարար	Համայնքի կողմից օգտագործման	
3.	Մանկապարտեզ			լավ		
4.	Փողոցային լուսավորության ցանց			լավ	Բնակավայրային օգտագործման	
5.	Նախկին մանկապարտեզի շենք			վատ		
6.	անասնաբուժարան			վատ		
7.	Հեռուստաաշտարակ			լավ	Համայնքի կողմից օգտագործման	
8.	Արվեստի դպրոց			բավարար		
9.	բաղնիքի շենք			կիսաքանդ		
10.	Ներբնակավայրային ճանապարհ			բավարար	Բնակավայրային օգտագործման	
11.	Աղբատար մեքենա			բավարար	Բնակավայրային օգտագործման	
12.	«ՈՒԱԶ» մակնիշի մարդատար մեքենա			բավարար	Համայնքապետար անի աշխատակիցների օգտագործման	
13.	Արբանյակ անտենա			լավ	Բնակավայրային օգտագործման	
14.	Զրուցարան			լավ	Բնակավայրային օգտագործման	
15.	տրակտոր Բելոռուս			լավ	համայնքի կողմից օգտագործման	
16.	գուլթան			լավ	Համայնքի կողմից օգտագործման	
17.	խոտհավաքիչ				Համայնքի կողմից օգտագործման	
18.	հրող կովշ				Համայնքի կողմից օգտագործման	
19.	Լուսավորության ցանց			լավ	Համայնքի կողմից օգտագործման	
20.	ֆոտովոլտային պանելներ			լավ	Համայնքի կողմից օգտագործման	
21.	փողոց.լուսադիոդային լուսատուներ			լավ	Համայնքի կողմից օգտագործման	
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						

4. Համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը

Աղյուսակ 7. ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը, հազ.դրամ	Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները			
			Համայնքի բյուջե	Պետ.բյուջե	Դոնոր կազմակերպություններ	Համայնք-ՔՀ-ՄՀ համագործակցություն
Ոլորտ 1. Ընդհանուր						
1.	Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, համայնքային որակյալ ծառայությունների մատուցում, ինստիտուցիոնալ կարողությունների զարգացում	31860	31860			
Ընդամենը		31860	31860			
Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն						
1.	Մարզահովիտ համայնքի արտաքին լուսավորության համակարգի ցանցի կառուցում	1000,0	1000,0			
2.	Համայնքի արտաքին լուսավորության համակարգի ցանցի նորոգում և պահպանում	1800,0	1 800,0			
3.						
4.						
5.	Արևային ֆոտովոլտային կայանի կառուցում	3000,0	3000,0	-		
Ընդամենը				-		
Ոլորտ 6. Տրանսպորտ						
1.	Համայնքի բնակավայրի ճանապարհների նորոգում և բարելավում	800,0	800,0			

Ընդամենը		800,0	800,0				
Ոլորտ 8. Կրթություն							
1.	Համայնքում նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցում	13000,0	13000,0				
2.	Համայնքում արտադպրոցական և ֆիզիկական դաստիարակության ծառայության մատուցում	6000,0	6000,0				
3.		19000,0	19000,0				
4.			-	-			
Ընդամենը							
Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ փարվող աշխատանք							
1.	Համայնքի մշակութային կյանքի կազմակերպում	5500,0	5500,0				
Ընդամենը		5500,0	5500,0				
Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն							
1.	Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով ընտանիքներին	2800,0	2800,0				
Ընդամենը		2800,0	2800,0				
Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն							
1.	Գյուղատնտեսական տեխնիկայի ձեռքբերում և համայնքում գյուղատնտեսության զարգացման խթանում	30000,0	5000,0	-	25000,0		
Ընդամենը		30000,0	5000,0	-	25000,0		
Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն							
1.	Համայնքի բնակավայրերում աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքների կազմակերպում	4200,0	4200,0				
2.							
Ընդամենը		4200,0	4200,0				
Ընդհանուրը					65500,0		

5. Համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը

Ստորև, ներկայացվում է ՏԱՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվությունը:

Աղյուսակ 8. Տեղեկատվություն համայնքի ՏԱՊ-ում ներառված ծրագրերի արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ

Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ծրագիր 1. Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, համայնքային որակյալ ծառայությունների մատուցում, ինստիտուցիոնալ կարողությունների զարգացում					
Արդյունքային ցուցանիշներ		2018թ. 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախային արժեքը	Փաստացի արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողներ	15			
	Համայնքապետարանի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգեր	2			
	Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք	ըստ գույքագրման ցուցակի			
	Համայնքի կառավարման տեղեկատվական համակարգ (ՀԿՏՀ)	առկա է			
	Աշխատակազմի կառուցվածք և կանոնադրություն	առկա է			
	Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք	առկա է			
	Համայնքապետարանում և վարչական ղեկավարի նստավայրում, ՀՈԱԿ-ներում առկա համակարգչային սարքեր	6			
	Աշխատակազմի տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգեր	1			
	Վարչական ղեկավարի նստավայրի շենք և գույք	ըստ գույքագրման ցուցակի			
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման տարեկան աճ,%	10			
	ՏԻՄ-ի կողմից բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների թիվը	6			

Ելքային (քանակական)	ՀԿՏՀ-ում օգտագործվող ծրագրերի թիվը	2			
	Մասնագիտական վերապատրաստում անցած համայնքային ծառայողների թիվը	4			
	Հարկային պարտավորությունները չկատարող քաղաքացիների նկատմամբ հարուցված վարչական վարույթի գործերի թիվը	-			
	Հողի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում, %	45			
	Գույքահարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում, %	40			
	Համայնքապետարանում բնակիչների սպասարկման «մեկ պատուհան» սկզբունքի կիրառումը	կիրառվում է			
	Համայնքի ավագանու և համայնքի ղեկավարի մոտ քաղաքացիների ընդունելությունների թիվը	150			
Ելքային (որակական)	ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների իրազեկվածության աստիճանը (սոց. հարցումներով)	լավ			
	ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքից, մատուցված ծառայությունների որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանի բարձրացում (հարցումների հիման վրա), %-ով	6			
	ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի գործունեության				

	վերաբերյալ բնակիչների կողմից ստացվող դիմում-բողոքների թվի նվազեցում, %-ով	3			
Ելքային (ժամկետ)	Տարվա ընթացքում աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը	245			
	Քաղաքացիների դիմում-գանգատներին պատասխանելու միջին ժամկետը, օր	7			
	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Ապահովվել է աշխատակազմի բնականոն աշխատանքը և բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների որակը	բավականին լավ			
	Աշխատակիցների գիտելիքների և հմտությունների աճը, %-ով	10			
Ծախսեր (հազ. դրամ)	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	31860.0			

Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն

Ծրագիր 1. արտաքին լուսավորության համակարգի ցանցի կառուցում

Արդյունքային ցուցանիշներ		2018թ. 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախային արժեքը	Փաստացի արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	. Մարգահովիտի համայնքապետարան	ըստ գույքագրման ցուցակի			
Ելքային (քանակական)	Փողոցներում տեղադրված սյուների և լուսատուների թիվը	12			
	Կառուցված լուսավորության ցանցի երկարությունը, մետր	500			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների կարծիքը մատուցված ծառայությունից	լավ			
Ելքային (ժամկետ)	Ծրագրի իրագործման ժամկետը, ամիս	6			
Վերջնական արդյունքի	Բնակիչների բավարարվածությունը գյուղում գիշերային	բավականին			

	լուսավորվածությունից (հարցումների հիման վրա)	ավ			
Ծախսեր (հազ. դրամ)	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	1000,0			
Ծրագիր 2. Համայնքի արտաքին լուսավորության համակարգի ցանցի նորոգում և պահպանում					
Արդյունքային ցուցանիշներ		2018թ. 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախային արժեքը	Փաստացի արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային		ըստ գույքագրման ցուցակի			
Ելքային (քանակական)					
Ելքային (որակական)	Գիշերային լուսավորված փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ,%	85			
Ելքային (ժամկետային)	Գիշերային լուսավորության ժամերի թիվը օրվա կտրվածքով, ժամ	12			
	Ծրագրի իրագործման ժամկետը, ամիս	12			
Վերջնական արդյունքի	Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից (հարցումների հիման վրա)	բավականին լավ			
Ծախսեր (հազ. դրամ)	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	1000,0			
Ծրագիր 5. Արևային ֆոտովոլտային համակարգի ընդլայնում					
Արդյունքային ցուցանիշներ		2018թ. 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախային արժեքը	Փաստացի արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Հողիատկացում	արվել է			
	Նախագծային և նախահաշվային փաստաթղթեր	1			
Ելքային (քանակական)	Կառուցված արևային կայանների թիվը	1			
	Տարեկան արտադրված էլեկտրաէներգիան, հազար կվտ/ժամ	1000,0			
	Համայնքում նոր կառուցված ավտոնոմ	առկա է			

	էներգոհամակարգի առկայությունը				
Ելքային (որակական)	Բնակիչների կարծիքը կառուցված կայանի նպատակահարմարության վերաբերյալ	լավ			
Ելքային (ժամկետային)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	տարի			
Վերջնական արդյունքի	Համայնքի բյուջեից էլ. էներգիայի գծով ծախսումների խնայված միջոցները (տարեկան կտրվածքով), հազ. դրամ	2500,0			
Ծախսեր (հազ. դրամ)	Ֆինանսավորման համայնքի բյուջեի միջոցներ	3 000,0			

Ոլորտ 6. Տրանսպորտ

Ոլորտ 8. Կրթություն

Ծրագիր 1. Համայնքում նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցում

Արդյունքային ցուցանիշներ		2018թ. 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախային ն արժեքը	Փաստացի արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Նախադպրոցական հաստատությունների աշխատակազմերի աշխատակիցներ	10			
	Ուսումնական հաստատությունների շենքեր և գույք	ըստ գույքագրման ցուցակի			
Ելքային (քանակական)	ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ	1			
	ՆՈՒՀ-ի խմբերի թիվը	2			
	ՆՈՒՀ-ի դաստիարակների թիվը	2			
	ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ներ հաճախող երեխաների թիվը	60			
	Մեկ երեխայի սենդի	180			

	օրեկան ծախսը, դրամ				
Ելքային (որակական)	Մատուցված ծառայությունների համապատասխանությունը նախադպրոցական կրթության մասին օրենքի պահանջներին և սահմանված չափորոշիչներին	գրեթե ամբողջությամբ			
Ելքային (ժամկետային)	Տարվա ընթացքում նախադպրոցական կրթության մատուցման օրերի թիվը	217			
	Ծրագրի իրագործման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցումը և հասանելիությունը	բավականին լավ			
Ծախսեր (հազ. դրամ)	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	13000,0			

Ծրագիր 2. Համայնքում արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության մատուցում

Արդյունքային ցուցանիշներ		2018թ. 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախային արժեքը	Փաստացի արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	«Կրթամարզամշակութային ն համալիր» ՀՈԱԿ-ի աշխատակազմի աշխատակիցներ	14			
	Արվեստի դպրոց, սպորտ. խմբակ, գրադարան, թանգարան				
Ելքային (քանակական)	ՀՈԱԿ-ի դասարանների թիվը				
	ՀՈԱԿ հաճախող երեխաների թիվ	71			
Ելքային (որակական)	Ծնողների կարծիքը մատուցված ծառայության վերաբերյալ	բավականին լավ			
Ելքային (ժամկետային)					
Վերջնական արդյունքի	Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը արտադպրոցական դաստիարակության	100			

	ծառայության մատուցումը և հասանելիությունը, %				
Ծախսեր (հազ. դրամ)	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	14000,0			
Ծրագիր 3. Մարզահովիտի մանկապարտեզի 2 խմբերի կառուցում					
Արդյունքային ցուցանիշներ		2018թ. 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախային արժեքը	Փաստացի արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Նախագծա- նախահաշվային փաստաթղթերի քանակը	1			
	ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ի շենք և գույք	ըստ գույքագրման ցուցակի			
	ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ի աշխատակազմ	6			
Ելքային (քանակական)	Վերանորոգված և վերաբացված ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ	1			
	ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ հաճախող երեխաների թիվը	60			
	Մեկ երեխայի սննդի օրեկան ծախսը, դրամ	180			
Ելքային (որակական)	Ծնողների կարծիքը մատուցված ծառայությունների վերաբերյալ	բավականին լավ			
	Մատուցված ծառայության համապատասխանություն ը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին	ամբողջությամբ			
Ելքային (ժամկետային)	Ծրագրի իրագործման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Մարզահովիտ գյուղի բնակչությանը նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցումը և հասանելիությունը,%	100			
Ծախսեր (հազ. դրամ)	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	13000,0			

2018թ. 1-ին կիսամյակ/տարեկան					
		Թիրախային արժեքը	Փաստացի արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն

Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ փարվող աշխատանք

Ծրագիր 1. Համայնքի մշակութային կյանքի կազմակերպում

Արդյունքային ցուցանիշներ		2018թ. 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախային արժեքը	Փաստացի արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային					
Ելքային (քանակական)					
Ելքային (որակական)					
Ելքային (ժամկետային)					
Վերջնական արդյունքի					
Ծախսեր (հազ. դրամ)					

Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն

Ծրագիր 1. Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով ընտանիքներին

Արդյունքային ցուցանիշներ		2018թ. 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախային արժեքը	Փաստացի արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Սոցիալական հարցերով զբաղվող աշխատակիցների թիվը	1			
	Սոցիալական ծրագրի առկայությունը այո	այո			
	Սոցիալական աջակցություն ստացած ընտանիքների թիվը	80			

Ելքային (քանակական)	Սոցիալական աջակցություն ստացած հաշմանդամների թիվը	24			
	Սոցիալական աջակցություն ստացած երիտասարդ ընտանիքների թիվը	30			
Ելքային (որակական)	Բնակչության կարծիքը սոցիալական աջակցության ծառայության մատուցման հասցեականության մասին	ավելի շատ և, քան վատ			
Ելքային (ժամկետային)	Ծրագրի իրագործման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Բարելավվել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը և ծառայության մատչելիությունը (հարցումների հիման վրա)	շատ և			
Ծախսեր (հազ. դրամ)	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	2800,0			

Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն

Ծրագիր 1. Գյուղատնտեսական տեխնիկայի ձեռքբերում և համայնքում գյուղատնտեսության զարգացման խթանում

Արդյունքային ցուցանիշներ		2018թ. 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախային արժեքը	Փաստացի արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Մշակված և հաստատված ծրագիր	առկա է			
	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ	1			
Ելքային (քանակական)	Ձեռք բերված գյուղատնտեսական տեխնիկայի և գործիքների քանակը, միավոր	5			
	Գյուղատնտեսական տեխնիկայով և գործիքներով գյուղացիական տնտեսությունների	60,0			

	ապահովվածությունը,%				
	Գյուղատնտեսության ոլորտում մատուցված վճարովի ծառայություններից օգտվող գյուղացիական տնտեսությունների թիվը, %	25			
Ելքային (որակական)	Գյուղատնտեսությամբ զբաղվածների թվի տեսակարար կշիռը համայնքի բնակչության ընդհանուր թվի մեջ, %	25			
Ելքային (ժամկետային)	Ծրագրի իրագործման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Նախորդ տարվա համեմատությամբ բնակչությանը մատուցված նոր գյուղատնտեսական ծառայությունների թիվը	2			
Ծախսեր (հազ. դրամ)	Ֆինանսավորման աղբյուր՝ համայնքի բյուջե և ՀՏԶՀ գրասենյակ	30 000,0			

Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն

Ծրագիր 1. Համայնքի բնակավայրերում աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքների կազմակերպում

Արդյունքային ցուցանիշներ		2018թ. 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախային արժեքը	Փաստացի արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Աղբատար մեքենա	ըստ գույքագրման ցուցակի			
	վարորդ				
Ելքային (քանակական)	Աղբահանության համար սահմանված տեղական վճարի չափը, դրամ	70			
	Ֆիզիկական անձանց հետ կնքված աղբահանության պայմանագրերի թիվը	350			
	Աղբահան ավտոմեքենաների թիվը	1			
	Իրավաբանական անձանց հետ կնքված աղբահանության պայմանագրերի թիվը	22			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների կարծիքը աղբահանության և սանիտարական մաքրման	բավականին լավ			

	աշխատանքների վերաբերյալ				
	Աղբահանության և սանիտարական մաքրման մասին համայնքում ընդունված նորմատիվ ակտերի առկայությունը և համապատասխանությունը օրենսդրության պահանջներին	մասնակի			
Ելքային (ժամկետային)	Աղբահանության հաճախականությունը	շաբաթը 1 անգամ			
	Սանիտարական մաքրման հաճախականությունը				
	Ծրագրի իրագործման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը համայնքի բոլոր բնակավայրերում, %-ով	80			
Ծախսեր (հազ. դրամ)	Ֆինանսավորման աղբյուրները՝ աղբահանության գանձված վճարներ և համայնքի բյուջե	4600.0			