

Հագվի համայնք
Վարչական Հսկողության Հարցաշար
Տեղական ինքնակառավարման մարմինների պարտադիր լիազորությունների նկատմամբ Հայաստանի Հանրապետության
մարզպետների կողմից իրականացվող

I Համայնքի ավագանու գործառույթներ

Դրույթների անվանումը	Պահպանված է	Թերի է պահպանված	Պահպանված չէ	Հայտնաբերված խախտումները	Առաջարկություններ հսկողության ընթացքում հայտնաբերված խախտումների վերջման վերաբերյալ	Հայտնաբերված խախտումները վերացնելու նպատակով սահմանված ժամկետները
1	2	3	4	5	6	7
1. Համայնքի ավագանու կողմից ՏԻՄ օրենքի պահանջներին համապատասխան ընդունված իր կանոնակարգի առկայություն:	✓					
2. Համայնքի ավագանու կողմից հաստատված համայնքի զարգացման ծրագրի առկայություն:	✓					
3. Համայնքի ավագանու կողմից հաստատված համայնքի բյուջեի առկայություն:	✓					
4. Համայնքի բյուջեի փոփոխությունների դեպքում համայնքի ավագանու կողմից հաստատման առկայություն:	✓					
5. Համայնքի ավագանու կողմից հաստատված բյուջեի կատարման տարեկան հաշվետվության առկայություն:	✓					
6. համայնքի ղեկավարի ներկայացմամբ կամավոր լիազորությունների իրականացման կարգի և անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների վերաբերյալ որոշման առկայություն:	✓					
7. Համայնքի ղեկավարի	✓					

վարձատրության չափի վերաբերյալ համայնքի ավագանու որոշման առկայություն:						
8. Համայնքային բյուջետային հիմնարկների, համայնքի մասնակցությամբ առևտրային և ոչ առևտրային կազմակերպությունների ստեղծման, վերակազմակերպման կամ լուծարման վերաբերյալ համայնքի ավագանու որոշման առկայություն:	✓ Համայնքը չունի համայնքային բյուջետային հիմնարկներ, համայնքի մասնակցությամբ առևտրային և ոչ առևտրային կազմակերպություններ					
9. Համայնքի ղեկավարի ներկայացրած՝ բյուջետային հիմնարկների և ոչ առևտրային կազմակերպությունների ղեկավարների թեկնածուներին համաձայնություն տալու վերաբերյալ համայնքի ավագանու որոշման առկայություն:	✓ Համայնքը չունի համայնքային բյուջետային հիմնարկներ, համայնքի մասնակցությամբ առևտրային և ոչ առևտրային կազմակերպություններ					
10. Համայնքի մասնակցությամբ առևտրային կազմակերպությունների խորհուրդների և վերստուգիչ մարմինների կազմերի հաստատման վերաբերյալ համայնքի ավագանու որոշման առկայություն:	✓ Համայնքի մասնակցությամբ առևտրային կազմակերպություններ չկան					
11. Տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների տեսակներն ու դրույքաչափերի հաստատման վերաբերյալ համայնքի ավագանու որոշման առկայություն:	✓					
12. Համայնքի կողմից մատուցվող ծառայությունների դիմաց գանձվող վճարների դրույքաչափերի հաստատման վերաբերյալ համայնքի ավագանու որոշման առկայություն:	✓					
13. Համայնքի սեփականություն	✓					

հանդիսացող գույքն օգտագործման տրամադրելու կամ օտարելու դեպքում օրենքով սահմանված կարգով համայնքի ավագանու որոշման առկայություն, որում նշված է օգտագործման տրամադրման կամ օտարման եղանակը, ժամկետները, նպատակը, օգտագործման տրամադրման դեպքում՝ օգտագործման ժամկետը և վճարի չափը, օրենքով սահմանված կարգով ուղղակի վաճառքի դեպքում՝ վաճառքի գինը, իսկ հրապարակային սակարկությունների դեպքում՝ մեկնարկային գինը, իսկ համայնքային սեփականություն հանդիսացող հողամասն օրենքով սահմանված կարգով օտարելու դեպքում նաև հողամասի գտնվելու վայրը, ծածկագիրը, մակերեսը, նպատակային նշանակությունը, հողատեսքը, գործառնական նշանակությունը:						
14. Համայնքային նշանակության փողոցների, պողոտաների, հրապարակների, զբոսայգիների, համայնքային ենթակայության կրթական, մշակութային և այլ հիմնարկների ու կազմակերպությունների անվանման և վերանվանման վերաբերյալ համայնքի ավագանու որոշման առկայություն:	✓					
15. Հայաստանի Հանրապետության և այլ պետությունների համայնքների հետ համագործակցության դեպքում իր որոշմամբ համագործակցության պայմանագրերի վավերացում:	✓ 2013-2015թ.թ. ընթացքում Հայաստանի Հանրապետու- թյան և այլ պե- տությունների համայնքների հետ համագործակ- ցության					

	պայմանագրեր չեն կնքվել					
16. Համայնքների հիմնադրած միություններին անդամակցելու դեպքում անդամակցության և դրանց անդամության օրենքով սահմանված կարգով վճարները մուծելու մասին որոշման առկայություն:	V					
17. Աշխատակազմի և բյուջետային հիմնարկների կանոնադրությունները, աշխատակիցների քանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը (ՏԻՄ օրենքով սահմանված դրույքաչափերին համապատասխան) հաստատելու վերաբերյալ համայնքի ավագանու որոշման առկայություն:	V					
18. Համայնքային ծառայության պաշտոնների անվանացանկում համապատասխան փոփոխություններ և (կամ) լրացումներ կատարելու նպատակով ՀՀ կառավարության լիազորած պետական կառավարման մարմնին դիմելու մասին համայնքի ավագանու որոշման առկայություն:	V					
19. Համայնքի քաղաքաշինական ծրագրային փաստաթղթերը, դրանց փոփոխությունները, ինչպես նաև նախագծման առաջադրանքները «Քաղաքաշինության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով հաստատելու վերաբերյալ համայնքի ավագանու որոշման առկայություն:			V	Չի պահպանվել <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> ՀՀ օրենքի 16-րդ հոդվածի 1-ին մասի 27-րդ կետի, 37-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետի, «Քաղաքաշինության մասին» ՀՀ օրենքի 14-րդ հոդվածի 26-րդ կետի պահանջները	Առաջարկվում իրականացնել օրենսդրությամբ սահմանված գործառույթներ:	Է Ընդունել ի գիտություն:
20. Համայնքի քաղաքաշինական կանոնադրության հաստատման վերաբերյալ համայնքի ավագանու			V	Չի պահպանվել <<Տեղական ինքնակառավար-	Առաջարկվում իրականացնել օրենսդրությամբ	Է Ընդունել ի գիտություն: Տարվա ընթացքում, օրենսդրությամբ

որոշման առկայություն:				ման մասին>> ՀՀ օրենքի 16-րդ հոդվածի 1-ին մասի 28-րդ կետի և 37-րդ հոդվածի երկրորդ մասի 3-րդ կետի պահանջը	սահմանված գործառույթներ:	սահմանված ժամանակահատվածում:
21. Համայնքի հողերի օգտագործման սխեմաները հաստատելու վերաբերյալ համայնքի ավագանու որոշման առկայություն:	✓					
22. Համայնքի սեփականության ամենամյա գույքագրման փաստաթղթերը օրենքով սահմանված կարգով հաստատելու վերաբերյալ համայնքի ավագանու որոշման առկայություն:	✓					
23. Իր իրավասիության շրջանակում Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով վերահսկիչ պալատի իրականացրած վերահսկողության և այլ իրավասու պետական մարմինների իրականացրած ստուգումների արդյունքներ վերաբերյալ որոշման առկայություն:			✓	Չի պահանջվել ՏԻՄ ՀՀ օրենքի 16-րդ հոդվածի 1-ին մասի 32-րդ կետի պահանջը՝ համաձայն որի համայնքի ավագանին քննարկում է Հայաստանի Հանրապետության վերահսկիչ պալատի իրականացրած վերահսկողության և այլ իրավասու պետական մարմինների իրականացրած ստուգումների արդյունքները և իր իրավասության շրջանակում դրանց վերաբերյալ ընդունում է որոշում	Առաջարկվում է իրականացնել օրենսդրությամբ սահմանված գործառույթներ:	Ընդունել ի գիտություն:
24. Համայնքում տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցության կարգը հաստատելու վերաբերյալ որոշման առկայություն:	✓					
25. Համայնքի ղեկավարին կից,	✓					

համայնքի տարածքում հասարակական կարգով գործող խորհրդակցական մարմինների քանակի, անվանումների ու ձևավորման կարգը հաստատելու վերաբերյալ որոշման առկայություն:						
26. Համայնքի ավագանու առնվազն երկու ամիսը մեկ անգամ կայացած նիստերի արձանագրությունների առկայություն:		V		Չի պահպանվել ՏԻՄ ՀՀ օրենքի 11-րդ հոդվածի 2-րդ մասի պահանջը՝ համաձայն որի Համայնքի ավագանին ընդունում է կանոնակարգ, որը կարգավորում է ավագանու գործունեությունը, նիստերի նախապատրաստումը և անցկացումը: Ավագանու նիստերն անցկացվում են ոչ պակաս, քան երկու ամիսը մեկ անգամ: Ավագանին կարող է անցկացնել արտահերթ նիստեր	Առաջարկվում է կազմել ավագանու նիստերի արձանագրություններ՝ համաձայն սահմանված կարգի՝ շտկել բացթողումները: Ինչպես նաև ավագանու նիստերը հրավիրել և գումարել օրենքով սահմանված ժամկետում:	Ընդունել ի գիտություն:
27. Համայնքի ավագանու նիստերի օրակարգի ձևավորման գործընթացում ՏԻՄ օրենքի պահանջների պահպանման առկայություն:		V		Չի պահպանվել ՀՀ Տեղական ինքնակառավարման մասին>> ՀՀ օրենքի 12-րդ հոդվածի 1-ին մասի պահանջը՝ համաձայն որի Համայնքի ավագանու նիստերի օրակարգի նախագիծը ձևավորում են համայնքի ղեկավարը և ավագանու անդամները՝ աշխատակազմի քարտուղարին նիստից առնվազն տասը օր առաջ ներկայացրած գրավոր հարցերից: Սույն օրենքի իմաստով	Առաջարկվում է ավագանու նիստերի հրավիրումը և գումարումը իրականացնել օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:	Ընդունել ի գիտություն:

				աշխատակազմ է համարվում համայնքապետարանի աշխատակազմը (այսուհետ՝ աշխատակազմ):		
28. Համայնքի ավագանու անդամի նկատմամբ օրենքով նախատեսված այլ անհամատեղելի պաշտոններ զբաղեցնելու վերաբերյալ սահմանափակումների պահպանում:	✓					
29. Համայնքի ավագանու անդամի ավագանու նիստերին պարտադիր մասնակցություն:	✓					
30. Համայնքի ավագանու անդամի ավագանու կանոնակարգով սահմանված կարգով որևէ մշտական հանձնաժողովի անդամակցությունը և դրա նիստերին մասնակցությունը:	✓					
31. Համայնքի ավագանու անդամի իր ընտանիքի անդամների և մերձավոր բարեկամների (ծնող, քույր, եղբայր, երեխա) շահերին առնչվող որոշումների քվեարկությանը մասնակցության բացառում:	✓					
32. Համայնքի ավագանու անդամի իր մասնակցությամբ ընդունված փաստաթղթերում ստորագրության առկայություն:	✓					
33. Աշխատակազմի առանձնացված ստորաբաժանման առկայության դեպքում օրենքով սահմանված կարգով կանոնադրության հաստատման առկայություն:	✓ Համայնքապետարանի աշխատակազմը առանձնացված ստորաբաժանում չունի					

II. Համայնքի ղեկավարի գործառույթներ

Դրույթների անվանումը	Պահպանված է	Թերի է պահպանված	Պահպանված չէ	Հայտնաբերված խախտումները	Առաջարկություններ հսկողության ընթացքում հայտնաբերված խախտումների վերցման վերաբերյալ	Հայտնաբերված խախտումները վերացնելու նպատակով սահմանված ժամկետները
1. Համայնքում առնվազն երկու հազար բնակչի համար համայնքի յուրաքանչյուր մասի բնակչի համար մատչելի տեղերում հայտարարություն փակցնելու միջոցով ավագանու հերթական նիստից առնվազն յոթ օր առաջ համայնքի ղեկավարի կողմից հրապարակված տեղեկության առկայություն՝ ավագանու նիստի ժամանակի, վայրի և օրակարգի վերաբերյալ:			V	Չի պահպանվել <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> ՀՀ օրենքի 12 ¹ -րդ հոդվածի պահանջը	Անհրաժեշտ է ավագանու հերթական նիստից առնվազն յոթ օր առաջ համայնքի ղեկավարի կողմից հրապարակել տեղեկություն ավագանու նիստի ժամանակի, վայրի և օրակարգի վերաբերյալ:	Ընդունել ի գիտություն:
2. Համայնքի ղեկավարի աշխատակազմի և համայնքային բյուջետային հիմնարկների կանոնադրությունները, կառուցվածքները և աշխատակիցների քանակը, հաստիքացուցակն ու պաշտոնային դրույքաչափերը հաստատելու մասին համայնքի ավագանու որոշման առկայություն:	V					
3. Օրենքով սահմանված կարգով հայեցողական պաշտոններում նշանակումներ կատարելու վերաբերյալ համայնքի ղեկավարի որոշման առկայություն:	V Հայեցողական պաշտոններ չունեն					
4. Համայնքային բյուջետային հիմնարկների ղեկավարների	V					

նշանակման վերաբերյալ համայնքի ավագանու անդամների համաձայնության առկայություն:	Համայնքը չունի համայնքային բյուջետային հիմնարկներ					
5. Համայնքի ղեկավարի անհատական ակտերի ընդունումից հետո օրենքով սահմանված երկօրյա ժամկետում ուղարկելու ավագանուն անդամներին ուղարկված լինելու, ինչպես նաև համայնքի ավագանու նստավայրում և բոլորի համար տեսանելի վայրում համայնքի ղեկավարի անհատական ակտերի փակցված լինելու առկայություն:			V	Չի պահպանվել <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> ՀՀ օրենքի 32-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1.1- կետի պահանջը՝ համաձայն որի համայնքի ղեկավարը անհատական ակտեր ընդունելուց հետո պարտավոր է երկօրյա ժամկետում այն ուղարկել համայնքի ավագանու անդամներին և փակցնել համայնքի ավագանու նստավայրում՝ բոլորի համար տեսա-նելի տեղում:	Առաջարկվում է իրականացնել օրենսդրությամբ սահմանված գործառնություններ:	Ընդունել ի գիտություն: Տարվա ընթացքում, օրենսդրությամբ սահմանված ժամանակահատվածում:
6.Համայնքի ղեկավարի որոշմամբ հաստատված աշխատակազմի գործառնության կարգի առկայություն:			V	Չի պահպանվել <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> ՀՀ օրենքի 32- րդ հոդվածի 1-ին մասի 3-րդ կետի պահանջը	Անհրաժեշտ է սահմանել գործավարության կարգ	Ընդունել ի գիտություն: Տարվա ընթացքում, օրենսդրությամբ սահմանված ժամանակահատվածում:
7.Համայնքային ենթակայության բյուջետային հիմնարկների և ոչ առևտրային կազմակերպությունների ստեղծման, վերակազմակերպման կամ լուծարման մասին որոշման նախագիծերը ավագանու հաստատմանը ներկայացված լինելու առկայություն:	V Համայնքը չունի բյուջետային հիմնարկներ և ոչ առևտրային կազմակերպություններ					
8. ավագանու հաստատմանը ներկայացված համայնքային ենթակայության առևտրային կազմակերպությունների	V Համայնքը չունի համայնքային					

խորհուրդների և վերստուգիչ մարմինների կազմերի վերաբերյալ ներկայացված լինելու առկայություն:	Ենթակայության առևտրային կազմակերպություններ					
9. Համայնքում տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցության կարգը հաստատելու վերաբերյալ համայնքի ավագանուն ներկայացված առաջարկության առկայություն:	V					
10. Համայնքի ղեկավարին կից, համայնքի տարածքում հասարակական կարգով գործող խորհրդակցական մարմինների քանակը, անվանումներն ու ձևավորման կարգը հաստատելու վերաբերյալ համայնքի ավագանուն ներկայացված առաջարկության առկայություն:	V					
11. Օրենքով սահմանված կարգով օտարված կամ օգտագործման տրամադրված համայնքի սեփականություն համարվող գույքի վերաբերյալ ավագանու որոշման առկայություն:	V					
12. Հայաստանի Հանրապետության կառավարության սահմանած կարգով կազմելուց և և Հայաստանի Հանրապետության ավտոմոբիլային ճանապարհների անվանացանկում ընդգրկված ճանապարհների մաս հանդիսացող տարանցիկ ճանապարհներին վերաբերող մասով լիազոր մարմնի հետ համաձայնեցնելուց հետո	V					

համայնքի ավագանու հաստատմանն համայնքում ճանապարհային երթևեկության կազմակերպման սխեման (համայնքային ենթակայության ճանապարհների մասով) է ներկայացված լինելու առկայությունը:						
13. Համայնքի ղեկավարի որոշման առկայություն համայնքի ավագանու կողմից հաստատված համայնքում ճանապարհային երթևեկության կազմակերպման սխեմայի համապատասխան անվտանգ երթևեկության կազմակերպման համար անհրաժեշտ ճանապարհային երթևեկության կազմակերպման կահավորանքի ու այլ տեխնիկական միջոցների տեղադրման վերաբերյալ՝ երթևեկության անվտանգության մասով համաձայնեցնելով պետական լիազոր մարմնի հետ:	V					
14. համայնքի անվանման և վերանվանման ենթակա փոփոխությունները, պողոտաները, հրապարակները, զբոսայգիները, համայնքային ենթակայության կրթական, մշակութային և այլ հիմնարկներն ու կազմակերպությունները ավագանու հաստատմանը ներկայացված լինելու առկայություն, ինչպես նաև օրենքով սահմանված կարգով գրանցման ներկայացնելու առկայություն:	V 2013-2015թ.թ. ընթացքում համայնքի անվանման և վերանվանման համայնքային փոփոխությունների, հրապարակների, զբոսայգիների, անվանման և վերանվանման անհրաժեշտություն չի եղել					

15. Շենքերի և շինությունների համարակալման սահմանման վերաբերյալ օրենքով սահմանված կարգով համայնքի ղեկավարի որոշման առկայություն:	V					
16. Համայնքի քաղաքաշինական, բնապահպանական, գյուղատնտեսական և այլ կադաստրների օրենքով սահմանված կարգով վարում:	V 2013-2015թթ. ընթացքում համայնքին քաղաքաշինական, բնապահպանական, գյուղատնտեսական և այլ կադաստրների օրենքով սահմանված կարգով վարում պետության կողմից չի պատվիրակվել					
17. քաղաքացիական պաշտպանության, հակահամաճարակային և կարանտինային միջոցառումների, ինչպես նաև տեխնոլոգիական և տարերային աղետների վտանգների նվազեցման ու հետևանքների վերացման հետ կապված աշխատանքների կազմակերպման համար օրենքով սահմանված կարգով միջոցների ձեռնարկում:	V					
18. օրենքով սահմանված կարգով համայնքի բնակիչների հաշվառման իրականացում:	V					
19. Օրենքով սահմանված կարգով քաղաքացիների ընդունելության կազմակերպում:		v		<<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> ՀՀ օրենքի 33-րդ հոդվածի 4-րդ կետ	2013-2015թթ. ընթացքում մարզպետարան է ներկայացվել հաշվետվություն համայնքի ղեկավարի և ավագանու մոտ ընդունելության մասնակցած	Մշտապես

					քաղաքացիների վերաբերյալ, սակայն քաղաքացիների ընդունելության մատյանում համապատասխան գրառումներ կատարված չեն	
20. Համայնքում խնամակալության և հոգաբարձության մարմինների օրենքով սահմանված կարգով ձևավորման առկայություն:	V					
21. Համայնքում երեխաների ծնունդների չգրանցման բացառման, իսկ հայտնաբերման դեպքում օենքով սահմանված կարգով գրանցման ուղղությամբ իրականացված աշխատանքներ:	V					
22. Օրենքով սահմանված կարգով՝ տեղական ինքնակառավարմանն առնչվող օրենսդրական և ենթաօրենսդրական կարևորագույն նախաձեռնությունների և նախագծերի, մաս-նավորապես համայնքի զարգացման ծրագրերի և տարեկան բյուջեի, համա-յնքի կողմից մատուցվող հանրային ծառայությունների ոլորտներում համայնքի ավագանու և ղեկավարի որոշումների, համայնքի գլխավոր հատակագծի, քաղաքաշինական, բնապահպանական, կենսագործունեության միջավայրի ծրագրվող փոփոխությունների հանրային լուումներ կամ քննարկումներ իրականացնելու համար կատրված աշխատանքների		V		Չի պահպանվել <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> ՀՀ օրենքի 33.1-րդ հոդվածի, 1-ին մասի 3-րդ կետի պահանջը՝ համաձայն որի համայնքի ղեկավարը կազմակերպում է տեղական ինքնակառավարմանն առնչվող օրենսդրական և ենթաօրենսդրական կարևորագույն նախաձեռնությունների և նախագծերի, մասնավորապես համայնքի տարեկան բյուջեի, համայնքի կողմից մատուցվող հանրային ծառայությունների ոլորտներում համայնքի ավագանու և ղեկավարի	Առաջարկվում է ընդունել ի գիտություն:	Առաջարկվում է ընդունել ի գիտություն:

առկայություն:				որոշումների, համայնքի գլխավոր հատակագծի, քաղաքաշինական, բնապահպանական, կենսագործունեության միջավայրի ծրագրվող փոփոխությունների հանրային լսումներ կամ քննարկումներ:		
23. Ամենամյա պարտադիր գույքագրման վերաբերյալ համայնքի ավագանու որոշման առկայություն:	v					
24. Սեփականության իրավունքով գույք ձեռք բերելուց կամ գույքն օտարելուց հետո՝ մեկշաբաթյա ժամկետում, գույքագրման փաստաթղթերում կատարած համապատասխան փոփոխությունների առկայություն:			v	Չի պահպանվել <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> ՀՀ օրենքի 46-րդ հոդվածի պահանջները	Անհրաժեշտ է սեփականության իրավունքով գույք ձեռք բերելուց կամ գույքն օտարելուց հետո՝ մեկշաբաթյա ժամկետում գույքագրման փաստաթղթերում համապատասխան փոփոխություններ կատարել և ավագանու առաջիկա նիստում այն ներկայացնել ավագանու հաստատմանը	Ընդունելի գիտություն:

Վարչական հսկողությունը իրականացրեց՝ Լոռու մարզպետարանի աշխատակազմի ՏԻ և ՀԳՄ հարցերով վարչության ՀԳՄՏՍ գործունեության համակարգման բաժնի առաջատար մասնագետ Արմեն Շահվերդյանը