

21.03.2011թ.

գ. Սարատովկա

Լոռու մարզի համայնքներում 2011թ. ֆինանսական և վարչական հսկողություն իրականացնելու աշխատանքային ծրագրի («Վ տարածքային կառավարման նախարարի 2011թ. փետրվարի 14-ի թիվ 20-Ա հրաման, «Վ Լոռու մարզպետի 2011թ. փետրվարի 23-ի թիվ 68 կարգադրություն») համաձայն, մարզպետարանի աշխատակազմի ֆինանսական և սոցիալ-տնտեսական զարգացման վարչության պետի տեղակալ Լ.Բերոյանս, իրավաբանական բաժնի պետ՝ Ա. Սահակյանս, ՏԻ և հանրապետական գործադիր մարմինների հարցերով վարչության ՏԻ և համայնքային ծառայության հարցերի բաժնի պետ Ժ. Ղազարյանս և ՏԻ և հանրապետական գործադիր մարմինների հարցերով վարչության հանրապետական գործադիր մարմինների տարածքային ստորաբաժանումների գործունեության համակարգման բաժնի պետ Վ. Հովհաննիսյանս Սարատովկայի գյուղապետարանում կատարեցինք ֆինանսական և վարչական ստուգում: Ստուգումը ընդգրկում է 2010թ. հունվարի 1-ից 2011թ. հունվարի 1-ը ընկած ժամանակաշրջանը: Ստուգման աշխատանքներին մասնակցում էին Սարատովկայի գյուղապետ Գ. Մարդոյանը, աշխատակազմի քարտուղար՝ Հ. Ղևոնդյանը և հաշվապահ Է. Բարսեղյանը:

Գործունեությունը կանոնակարգվում է «Վ Սահմանադրությամբ, «Վ Աշխատանքային օրենսգրքով, «Վ Տեղական ինքնակառավարման մասին», «Վ բյուջետային համակարգի մասին» և «Վ համայնքային ծառայության մասին» «Վ օրենքներով, գյուղապետարանի կանոնադրությամբ, ինչպես նաև այլ իրավական ակտերով:

Ստուգումը սկսվել է 17.03.2011թ.-ին, ավարտվել է 21.03.2011թ.-ին:

**ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՍՏՈՒԳՈՒՄ**

2010թ. վարչական բյուջեով նախատեսված 12542.9 հազ. դրամ եկամուտների դիմաց փաստացի մուտքագրվել է 9061.1 հազ. դրամ, կամ կատարվել է 72.2%-ով: Վարչական բյուջեի սեփական եկամուտները նախատեսված են 9621.5 հազ. դրամ, փաստացի մուտքերը կազմել են 6139.7 հազ. դրամ կամ կատարվել են 63.8%-ով կամ նախատեսվածից պակաս է հավաքագրվել 3481.8 հազ. դրամ սեփական եկամուտներ:

(հազ. դրամ)

Բյուջետային մուտքերի անվանումը	2010 թվական		
	նախատեսված է	փաստացի կատարվել է	կատարման ցուցանիշ
Հողի հարկ	6590.2	3998.3	60.7
Գույքահարկ	276.2	453.4	164.2
Տեղական տուրք	85.0	40.0	47.1
Պահուստային հողերի վարձավճարներ	2670.1	1648.0	61.7
<b>ՍԵՓԱԿԱՆ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐ</b>	<b>9621.5</b>	<b>6139.7</b>	<b>63.8</b>
Պետական բյուջեից տրամադրվող դոտացիաներ	2321.4	2321.4	100.0
ՏԻՄ պատվիրակված լիազորություն (անասնաբույժ)	600.0	600.0	100.0
<b>ԸՆԴԱՄԵՆԸ՝ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ԲՅՈՒՋԵ</b>	<b>12542.9</b>	<b>9061.1</b>	<b>72.2</b>

Առավել ցածր է տեղական տուրքերի գանձման ցուցանիշները (47.1%): Նախատեսված 85.0 հազ. դրամի դիմաց փաստացի մուտքերը կազմել են 40.0 հազ. դրամ, կամ որոշ տնտեսավարող սուբյեկտները վարել են անօրինական գործունեություն՝ չունենալով ծխախոտ և ալկահոլային խմիչքներ վաճառելու համապատասխան թույլտվություն: Համայնքի ղեկավարի կողմից չի կատարվել «Առևտրի և ծառայությունների մասին» «Վ օրենքի հոդված 17-ի կետ 1-ի և 2-ի պահանջները, համաձայն որի առևտրի և

ծառայությունների ոլորտում օրենքի պահանջների նկատմամբ հսկողությունը իրականացնում է տեղական ինքնակառավարման մարմինը, որը իր լիազորությունների սահմաններում առևտրի օբյեկտներում անօրինական գործունեություն վարելու համար կարող է կատարել ստուգումներ և նշանակել համապատասխան տուգանքներ:

Նախորդ տարիներին բյուջեի պարբերաբար թերակատարման հետևանքով առաջացել են ապառքներ, այդ թվում՝ հողի հարկից՝ 6590.0 հազ. դրամ, գույքահարկից՝ 260.6 հազ. դրամ, պահուստային հողերի վարձակալությունից՝ 2670.0 հազ. դրամ:

Յուրաքանչյուր ամիս չի տարվում հողի հարկի և գույքահարկի օգտագործված անդորրագրերի, գանձված և բանկ մուծված գումարների հաշվառում:

### ԲՅՈՒՋԵԻ ԾԱԽՍԵՐ

2010 թվականին դրամարկղային ծախսերը կազմել են 9061.1 հազ. դրամ, այդ թվում՝ աշխատավարձ և հավելավճարներ՝ 5323.9 հազ. դրամ, պարգևատրություն՝ 150.0 հազ. դրամ, սոցիալական ապահովության վճարներ՝ 1201.0 հազ. դրամ, էներգետիկ ծառայություն՝ 60.0 հազ. դրամ, տեղեկատվական ծառայություններ՝ 22.0 հազ. դրամ, գրասենյակային ապրանքներ՝ 50.0 հազ. դրամ, տրանսպորտային նյութեր՝ 1175.0 հազ. դրամ (150.0 հազ. դրամը՝ պահեստամասեր, 500.0 հազ. դրամը ավտոմեքենայի բենզինի, 525.0 հազ. դրամը՝ դիզ. վառելանյութ), հատուկ նպատակային այլ նյութեր՝ 210.1 հազ. դրամ, ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ՝ 599.0 հազ. դրամ (դպրոցահասակ երեխաների տեղափոխում՝ 467.0 հազ. դրամ), սոցիալական օգնություններ՝ 210.0 հազ. դրամ, հիմնադրամներին նվիրատվություն՝ 55.0 հազ. դրամ:

Աշխատողների աշխատանքի հաճախումների տաբելները լրացվում են թերություններով՝ համաձայն ՀՀ Աշխատանքային օրենսգրքի 147-րդ հոդվածի ոչ աշխատանքային տոնական և հիշատակի օրերը նախորդ աշխատանքային օրերը տևողությունը կրճատվում է մեկ ժամով, սակայն տաբելներում աշխատաժամանակը 7 ժամվա փոխարեն դրված է 8 ժամ: Խախտելով ՀՀ Աշխատանքային օրենսգրքի պահանջները արձակուրդային գումարները վճարվում են ուշացումներով, ընդունված կարգի համաձայն արձակուրդային գումարները աշխատողին վճարվում են ոչ ուշ, քան արձակուրդ մեկնելուց 3 օր առաջ:

2010թ. հունվարի աշխատանքի հաճախումների տաբելում օրենսդրությամբ սահմանված ոչ աշխատանքային և տոնական օրերին գյուղապետարանի բոլոր աշխատողներին (7 օր) ներկաներ է դրված:

Արձակուրդայինների հաշվարկման ճշտությունը ստուգելու ժամանակ միջին աշխատավարձը կամ օրերը ճիշտ չի հաշվարկվել, արդյունքում պակաս է վճարվել Է. Դավոյանին՝ 1015 դրամ, Ն Ղևոնդյանին՝ 5000 դրամ, Է. Բարսեղյանին՝ 7252 դրամ, Իսկ Ռ. Պողոսյանին ավելի է վճարվել 4212 դրամ:

Սոցիալական օգնությունների վճարման ժամանակ չեն լրացվում ստացողների անձնագրային տվյալները:

Գնումների կատարելու անհրաժեշտ փաստաթղթերը լրացվել են «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի պահանջներին ոչ համապատասխան՝ չի ընտրվել և հաստատվել գնման ձևը, բացակայում են գնման և վճարման ժամանակացույցերը, մասնակիցների որակավորման չափանիշների մասին տվյալները և այլն:

Կատարված գործարքներին չեն տրվում համապատասխան հաշվապահական ձևակերպումներ, չեն կազմվում ամսական և եռամսյակային ամփոփներ, խախտելով «Հաշվապահական հաշվառման մասին» ՀՀ օրենքի պահանջները չեն կազմվում տարեկան հաշվեկշիռներ:

#### ԱՌԵՎՏՐԻ ԵՎ ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԲՆԱԳԱՎԱՌ

Համայնքի տարածքում առկա երեք առևտրի կետերից, համաձայն գյուղապետի հայտարարության 2010թ-ին գործել է մեկը: 2010թ. համայնքի տարածքում սահմանվել է ոգելից խմիչքի վաճառքի թույլտվության համար եռամսյակը՝ 3000 դրամ, ծխախոտի արտադրանքի վաճառքի թույլտվության համար՝ եռամսյակը 2000 դրամ: Համայնքում սեփական եկամուտներից ամենացածրը կազմում է տեղական տուրքերի գանձման ցուցանիշը՝ 2010թ.-ին փաստացի գանձվել է 10000 դրամ միակ գործող առևտրի օբյեկտից, որը տարվա ընթացքում պարտավոր էր մուծել 20000 դրամ, այսինքն 2-րդ կիսամյակի համար չունենալով ծխախոտի և ոգելից խմիչքների վաճառքի թույլտվություն վարել է անօրինական գործունեություն կամ սահմանված կարգով չի տրվել թույլտվություն կամ խախտվել է ՀՀ կառավարության 2007թ. նոյիսի 19-ի թիվ 843-Ն որոշման պահանջները: 2011 թվականին համար ևս մուծում չի արվել, թույլտվություն չի տրվել: «Տեղական ինքնակառավարման մասին» ՀՀ օրենքի 40-րդ հոդվածի և «Առևտրի և ծառայությունների մասին» ՀՀ օրենքի 17.1 հոդվածի համաձայն պետք է իրականացվեր տնտեսավարող սուբյեկտների նկատմամբ համապատասխան հսկողություն, որը սակայն չի կատարվել: Համայնքի ղեկավարին առաջարկվել է ապահովել տեղական տուրքերի գանձումը և իր իրավասությունների սահմաններում իրականացնել համապատասխան հսկողություն:

#### ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԲՆԱԳԱՎԱՌ

Սահմանված կարգով վարվում է համայնքի զինապարտների գրանցամատյան: Գրանցամատյանը վարվում է որոշ թերություններով, մասնավորապես գրանցամատյանը պետք է վարվի ըստ զինապարտների ծննդյան տարեթվերի և այբբենական հերթականության:

#### ԱՎԱԳԱՆՈՒ ԻՐԱՎԱՍՈՒԹՅՈՒՆ

2010 թվականի ընթացքում Սարատովկա համայնքի ավագանին կայացրել է 10 նիստ, ընդունել է 23 որոշում: Մեկ անգամ չի ապահովվել «Տեղական ինքնակառավարման մասին» ՀՀ օրենքի 11-րդ հոդվածի պահանջը՝ ավագանու 4-րդ նիստը կայացել է 20.04.2010թ.-ին, իսկ 5-րդը՝ 13.07.2010թ.:

2010 թվականի ընթացքում Սարատովկա համայնքի ավագանին իր իրավասությունների սահմաններում.

հաստատել է 2011 թվականի համայնքի բյուջեն.

հաստատել է 2010 թվականի բյուջեի՝ համայնքի ղեկավարի առաջարկած փոփոխությունները.

հաստատել է 2009 թվականի բյուջեի կատարման տարեկան հաշվետվությունը.

ի գիտություն է ընդունել 2010 թվականի բյուջեի ընթացքի մասին համայնքի ղեկավարի եռամսյակային հաղորդումները.

որոշել է համայնքի ղեկավարի աշխատավարձի չափը.

հաստատել է առևտրի, հասարակական սննդի և սպասարկման ոլորտի գործունեության համայնքային կանոնները.

2011 թվականի համար սահմանել է տեղական տուրքերի և վճարների տեսակներն ու դրույքաչափերը.

համայնքի ղեկավարի առաջարկությամբ որոշում է կայացրել համայնքի սեփականություն համարվող գույքն օգտագործման տրամադրելու և օտարելու մասին, հաստատել է դրանց մեկնարկային գները.

հաստատել է համայնքի ղեկավարի աշխատակազմի աշխատակիցների թվաքանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը.

թիվ 6 որոշումով համաձայնություն է տվել համայնքի անվանափոխության վերաբերյալ պետական լիազորված մարմնի առաջարկին, թիվ 7 որոշումով անվավեր է ճանաչել թիվ 6 որոշումը.

հաստատել է հողային հաշվեկշիռը:

Թիվ 18-Ա որոշմամբ հաստատվել է համայնքային ենթակայության տակ գտնվող հիմնարկներում կատարված գույքագրման արդյունքները, այլ ոչ թե համայնքի սեփականության գույքագրման փաստաթղթերը: Հաշվի առնելով, որ համայնքը չունի համայնքային ենթակայության տակ գտնվող հիմնարկ, անհրաժեշտ է համայնքի ավագանու որոշման մեջ կատարել փոփոխություն և հաստատել համայնքի սեփականության գույքագրման փաստաթղթերը:

08.02.2010թ. թիվ 3-Ա որոշմամբ սահմանվել է ՏԻՄ-երի կողմից քաղաքացիների ընդունելության կազմակերպման կարգը, գյուղապետարանում փակցված է համայնքի ավագանու և համայնքի ղեկավարի կողմից քաղաքացիների ընդունելության օրերը և ժամերը:

Համայնքի ավագանու նորմատիվ որոշումները օրենքով սահմանված կարգով ուղարկվել են ՀՀ արդարադատության նախարարություն իրավական փորձաքննության:

Գյուղապետարանում առկա է ցուցատախտակ, ստուգման ժամանակ ավագանու որոշումներ տախտակին փակցված չէին: Ըստ աշխատակազմի քարտուղարի հայտարարության ավագանու որոշումները փակցվում են 2 շաբաթ ժամկետով, իսկ համայնքի ղեկավարի անհատական որոշումները ցուցատախտակին չեն փակցվում: Առաջարկվել է համայնքի ավագանու որոշումները փակցնել ավելի երկար ժամկետով, տեղական տուրքերի և վճարների դրույքաչափերը սահմանող որոշումը և որոշման հավելվածը փակցրած պահել տարվա ընթացքում, ինչպես նաև ավագանու նստավայրում (գյուղապետարանում) փակցնել համայնքի ղեկավարի անհատական որոշումները:

Բացակայում է ՀՀ կառավարության 2002 թվականի թիվ 1446-Ն որոշմամբ սահմանված կարգով համայնքի աշխատակազմի իրավական ակտերի հաշվառման մատյանը:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ԿԱԴՐԱՅԻՆ ԳՈՐԾԻ ՎԱՐՄԱՆ  
ՆԿԱՏՄԱՄԲ ԻՐԱԿԱՆԱՑՎԱԾ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՎԵՐԱՀՍԿՈՂՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ

Իրականացված վարչական վերահսկողության արդյունքում պարզվել է՝

1. ՀՀ տարածքային կառավարման համակարգող նախարարի 2006թ. նոյեմբերի 16-ի N 197-Ա հրամանի N 91 հավելվածով հաստատված Սարատովկա գյուղական համայնքի ղեկավարի աշխատակազմի համայնքային ծառայության պաշտոնների անվանացանկի համաձայն աշխատակազմի համայնքային ծառայության պաշտոնները 3-ն են:
2. Համայնքի ղեկավարի 2010թ. ապրիլի 22-ի թիվ 13-Ա որոշմամբ հաստատվել է աշխատակազմի կանոնադրությունը :
3. Համայնքի ավագանու 21.12.2010թ. N 20-Ն որոշմամբ հաստատվել է համայնքի ղեկավարի աշխատակազմի աշխատակիցների թվաքանակը, հաստիքացուցակը և

պաշտոնային դրույքաչափերը: Հաստատված հաստիքացուցակը համայնքային ծառայության պաշտոնների մասով համապատասխանում է ՀՀ տարածքային կառավարման համակարգող նախարարի կողմից հաստատված պաշտոններ ի անվանացանկին:

4. Աշխատակազմի համայնքային ծառայողների անձնական գործերը ընդհանուր առմամբ վարվում են ՀՀ տարածքային կառավարման համակարգող նախարարի 07.11.2006թ. N 20-Ն հրամանով սահմանված համայնքային ծառայողների անձնական գործերը վարելու կարգին համապատասխան, սակայն աշխատանքային գրքույկներում գրառումները թերի են կատարվել, անձնական գործերի ներքին վերգիրները չեն համապատասխանում կարգի 18-րդ կետի պահանջներին: Վերը նշվածի, ինչպես նաև անձնական գործերում առկա այլ թերությունները վերացնելու համար տրամադրվել է անհրաժեշտ խորհրդատվություն:

ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ՆԱԽԱԳԱՀ

Լ. Բերոյան:

Ֆինանսական և սոցիալ-տնտեսական զարգացման վարչության պետի տեղակալ

Հանձնաժողովի անդամներ

Ա. Սահակյան

Իրավաբանական բաժնի պետ

Ճ. Ղազարյան

ՏԻ և հանրապետական գործադիր մարմինների հարցերով վարչության ՏԻ և համայնքային ծառայության հարցերի բաժնի պետ

Վ. Հովհաննիսյան

ՏԻ և հանրապետական գործադիր մարմինների հարցերով վարչության հանրապետական գործադիր մարմինների տարածքային ստորաբաժանումների գործունեության համակարգման բաժնի պետ

Գ. Մարդրյան

Սարատովկայի գյուղապետ

Լ. Ղևոնդյան

Սարատովկայի գյուղապետարանի աշխատակազմի քարտուղար

Է. Բարսեղյան

Սարատովկայի գյուղապետարանի գլխավոր հաշվապահ

10.03.2011թ.

գ. Ղուրսալի

Լոռու մարզի համայնքներում 2011թ. ֆինանսական և վարչական հսկողություն իրականացնելու աշխատանքային ծրագրի (« տարածքային կառավարման նախարարի 2011թ. փետրվարի 14-ի թիվ 20-Ա հրաման, ՀՀ Լոռու մարզպետի 2011թ. փետրվարի 23-ի թիվ 68 կարգադրություն) համաձայն, մարզպետարանի աշխատակազմի ֆինանսական և սոցիալ-տնտեսական զարգացման վարչության պետի տեղակալ Լ.Բերոյանս, իրավաբանական բաժնի պետ՝ Ա. Սահակյանս, ՏԻ և հանրապետական գործադիր մարմինների հարցերով վարչության ՏԻ և համայնքային ծառայության հարցերի բաժնի պետ Ժ. Ղազարյանս և ՏԻ և հանրապետական գործադիր մարմինների հարցերով վարչության հանրապետական գործադիր մարմինների տարածքային ստորաբաժանումների գործունեության համակարգման բաժնի պետ Վ. Հովհաննիսյանս Ղուրսալու գյուղապետարանում կատարեցինք ֆինանսական և վարչական ստուգում: Ստուգումը ընդգրկում է 2010թ. հունվարի 1-ից 2011թ. հունվարի 1-ը ընկած ժամանակաշրջանը: Ստուգման աշխատանքներին մասնակցում էին Ղուրսալու գյուղապետ Մ. Մինասյանը, աշխատակազմի քարտուղար՝ Բ. Ավետիսյանը և աշխատակազմի առաջատար մասնագետ - հաշվապահ Ն. Ոսկանյանը:

Գործունեությունը կանոնակարգվում է ՀՀ Սահմանադրությամբ, ՀՀ Աշխատանքային օրենսգրքով, «Տեղական ինքնակառավարման մասին», «ՀՀ բյուջետային համակարգի մասին» և «Համայնքային ծառայության մասին» ՀՀ օրենքներով, գյուղապետարանի կանոնադրությամբ, ինչպես նաև այլ իրավական ակտերով:

Ստուգումը սկսվել է 04.03.2011թ.-ին, ավարտվել է 10.03.2011թ.-ին:

**ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՍՏՈՒԳՈՒՄ**

2010թ. վարչական բյուջեով նախատեսված 9683.3 հազ. դրամ եկամուտների դիմաց փաստացի մուտքագրվել է 9144.3 հազ. դրամ, կամ կատարվել է 94.4%-ով: Վարչական բյուջեի սեփական եկամուտները նախատեսված են 3097.2 հազ. դրամ, փաստացի մուտքերը կազմել են 2558.2 հազ. դրամ կամ կատարվել են 82.6%-ով: Նախատեսվածից պակաս է հավաքագրվել 539.0 հազ. դրամ սեփական եկամուտներ: (հազ. դրամ)

Բյուջետային մուտքերի անվանումը	2010 թվական		
	նախատեսված է	փաստացի կատարվել է	կատարման ցուցանիշ
Հողի հարկ	1490.1	1108.6	74.3
Գույքահարկ	430.6	582.2	135.2
Տեղական տուրք	210.0	94.4	45.0
Պահուստային հողերի վարձավճարներ	916.5	708.5	77.3
Այլ մուտքեր	50.0	64.6	129.2
<b>ՍԵՓԱԿԱՆ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐ</b>	<b>3097.2</b>	<b>2558.2</b>	<b>82.6</b>
Պետական բյուջեից տրամադրվող դոտացիաներ	6586.1	6586.1	100.0
<b>ԸՆԴԱՄԵՆԸ՝ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ԲՅՈՒՋԵ</b>	<b>9683.3</b>	<b>9144.3</b>	<b>94.4</b>

Առավել ցածր է տեղական տուրքերի գանձման ցուցանիշները (45.0%): Նախատեսված 210.0 հազ. դրամի դիմաց փաստացի մուտքերը կազմել են 94.4 հազ. դրամ, կամ որոշ տնտեսվարող սուբյեկտները՝ «Աբուլյանի ժամ» ՍՊԸ-ն պետք է 2010թ-ին մուծեր 61.0 հազ. դրամ, սակայն գանձվել է 40.0 հազ. դրամ կամ 21.0 հազ. դրամ

մասին» ՀՀ օրենքի հոդված 17-ի կետ 1-ի և 2-ի պահանջները, համաձայն որի առևտրի և ծառայությունների ոլորտում օրենքի պահանջների նկատմամբ հսկողությունը իրականացնում է տեղական ինքնակառավարման մարմինը, որը իր լիազորությունների սահմաններում առևտրի օբյեկտներում անօրինական գործունեություն վարելու համար կարող է կատարել ստուգումներ և նշանակել համապատասխան տուգանքներ:

Նախորդ տարիներին բյուջեի պարբերաբար թերակատարման հետևանքով առաջացել են ապառքներ, այդ թվում՝ հողի հարկից՝ 2056.8 հազ. դրամ, գույքահարկից՝ 95.4 հազ. դրամ, պահուստային հողերի վարձակալությունից՝ 288.0 հազ. դրամ:

Օտարումից մուտքերը 2010թ. կազմել են 4006.9 հազ. դրամ, այդ թվում՝ հողի օտարումից՝ 2006.9 հազ. դրամ, այլ հիմնական միջոցների օտարումից մուտքեր՝ 2000.0 հազ. դրամ (Ն. Պողոսյանին՝ նախկինում վարձակալ, ուղղակի վաճառքով համայնքային սեփականություն հանդիսացող արտադրական անգարը): Առկա է գույքի՝ անգարի գնահատում (եզրակացություն տրված ԱԶ Ահարոն Մակարյան: Լիցենզիա ԱԳ N0040): Առկա է նաև 31.08.2010թ. ավագանու թիվ 21 և գյուղապետի թիվ 13 որոշումները գնման նախապատվության իրավունքով ուղղակի վաճառքով օտարելու վերաբերյալ:

Բյուջեի ծախսեր: 2010 թվականին դրամարկղային ծախսերը կազմել են 11058.0 հազ. դրամ, այդ թվում՝ աշխատավարձ և հավելավճարներ՝ 4956.8 հազ. դրամ, պարգևատրություն՝ 228.0 հազ. դրամ, սոցիալական ապահովության վճարներ՝ 1164.2 հազ. դրամ, էներգետիկ ծառայություն՝ 71.4 հազ. դրամ, կապի ծառայություն՝ 185.4 հազ. դրամ, ապահովագրական ծախսեր՝ 5.0 հազ. դրամ, տեղեկատվական ծառայություններ՝ 49.4 հազ. դրամ, մասնագիտական ծառայություններ՝ 83.8 հազ. դրամ, գրասենյակային ապրանքներ՝ 50.0 հազ. դրամ, տրանսպորտային նյութեր՝ 955.0 հազ. դրամ (414.0 հազ. դրամը՝ պահստամասեր, 264.0 հազ. դրամը ավտոմեքենայի գազ, 277.0 հազ. դրամը՝ դիզ. վառելանյութ), հատուկ նպատակային այլ նյութեր՝ 328.0 հազ. դրամ, ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ՝ 264.0 հազ. դրամ, սոցիալական օ•նություններ՝ 1000.0 հազ. դրամ, հիմնադրամներին նվիրատվություն՝ 51.0 հազ. դրամ, կապիտալ ծախսեր՝ 1930.0 հազար դրամ (ջրագծի վերանորոգում՝ 950.0 հազ. դրամ, ճանապարհի վերանորոգում՝ 950.0 հզ. դրամ և նախագծի արժեք՝ 30.0 հազ. դրամ):

Կատարված ծախսերի օրինականության ստուգման ժամանակ հայտնաբերվեց մի շարք թերություններ:

Աշխատողների աշխատանքի հաճախումների տաբելները լրացվում են թերություններով՝ համաձայն ՀՀ Աշխատանքային օրենսգրքի 147-րդ հոդվածի ոչ աշխատանքային տոնական և հիշատակի օրերը նախորդ աշխատանքային օրերը տևողությունը կրճատվում է մեկ ժամով, սակայն տաբելներում աշխատաժամանակը 7 ժամվա փոխարեն դրված է 8 ժամ:

Խախտելով ՀՀ Աշխատանքային օրենսգրքի պահանջները արձակուրդային գումարները վճարվում են ուշացումներով, ընդուված կարգի համաձայն արձակուրդային գումարները աշխատողին վճարվում են ոչ ուշ, քան արձակուրդ մեկնելուց 3 օր առաջ: Գնումներ կատարելու ժամանակ, բացառությամբ խմելու ջրի ջրագծի՝ 950.0 հազ. դրամ և ճանապարհների նորոգում՝ 950.0 հազ. դրամ, որոնք կատարվել են մրցակցային բանակցությունների եղանակով («Ռուբեն և Էդվինա» ՍՊԸ), մնացած բոլոր գնումների ժամանակ անհրաժեշտ փաստաթղթերը լրացվել են «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի պահանջներին ոչ համապատասխան: Չեն ներկայացվել հիմնավորումներ գնումների ձևը սահմանելու վերաբերյալ, գնման պայմանագրերը և օրենքով պահանջվող

ապրանքների տեխնիկական բնութագրերը, գնման և վճարման ժամանակացույցերը, մասնակիցների հայտարարությունը իր որակավորման, տեխնիկական և ֆինանսական միջոցների առկայության, հարկային և պարտադիր սոցիալական ապահովագրության վճարների գծով ժամկետանց պարտքեր չունենալու և օրենքով սահմանված այլ սահմանափակումների մասին: Կատարված գործարքներին չեն տրվում համապատասխան հաշվապահական ձևակերպումներ, խախտելով «Հաշվապահական հաշվառման մասին» ՀՀ օրենքի պահանջները չեն կազմվում տարեկան հաշվեկշիռներ:

Գյուղապետարանը ստուգմամբ ընդգրկված ժամանակաշրջանում կրեդիտորական պարտքեր չի ունեցել:

#### ԱՎԱԳԱՆՈՒ ԻՐԱՎԱՍՈՒԹՅՈՒՆ

2010 թվականի ընթացքում Ղուրսալ համայնքի ավագանին ընդունել է 32 որոշում:

2010 թվականի ընթացքում Ղուրսալ համայնքի ավագանին իր իրավասությունների սահմաններում.

հաստատել է 2011 թվականի համայնքի բյուջեն.

հաստատել է 2010 թվականի բյուջեի՝ համայնքի ղեկավարի առաջարկած փոփոխությունները.

ի գիտություն է ընդունել 2010 թվականի բյուջեի ընթացքի մասին համայնքի ղեկավարի եռամսյակային հաղորդումները.

հաստատել է առևտրի, հասարակական սննդի և սպասարկման ոլորտի գործունեության համայնքային կանոնները.

2011 թվականի համար սահմանել է տեղական տուրքերի և վճարների տեսակներն ու դրույքաչափերը.

համայնքի ղեկավարի առաջարկությամբ որոշում է կայացրել համայնքի սեփականություն համարվող գույքն օգտագործման տրամադրելու և օտարելու մասին, հաստատել է դրանց մեկնարկային գները.

հաստատել է համայնքի ղեկավարի աշխատակազմի աշխատակիցների թվաքանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը.

համաձայնություն է տվել համայնքի անվանափոխության վերաբերյալ պետական լիազորված մարմնի առաջարկին:

հաստատել է 2009 թվականի բյուջեի կատարման տարեկան հաշվետվությունը:

Ավագանու որոշմամբ սահմանվել է ՏԻՄ-երի կողմից քաղաքացիների ընդունելության կազմակերպման կարգը, սակայն գյուղապետարանում փակցված չէ համայնքի ավագանու և համայնքի ղեկավարի կողմից քաղաքացիների ընդունելության օրերը և ժամերը:

Համայնքի ավագանու նորմատիվ որոշումները օրենքով սահմանված կարգով ուղարկվել են ՀՀ արդարադատության նախարարություն իրավական փորձաքննության:

Գյուղապետարանում առկա է ցուցատախտակ, ստուգման ժամանակ ավագանու որոշումներ տախտակին փակցված չէին: Առաջարկվել է համայնքի ավագանու որոշումները փակցնել ցուցատախտակին, տեղական տուրքերի և վճարների դրույքաչափերը սահմանող որոշումը և որոշման հավելվածը փակցրած պահել տարվա ընթացքում, ինչպես նաև ավագանու նստավայրում (գյուղապետարանում) փակցնել համայնքի ղեկավարի անհատական որոշումները: Քանի որ ցուցատախտակը գնտվում է գյուղապետարանի ներսում նպատակահարմար է ցուցատախտակ տեղադրել համայնքի բնակչության համար մատչելի ևս մեկ վայրում:



## ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐ, ԿԱՐԳԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

«ՏԻՄ» ՀՀ օրենքի 43-րդ հոդված. սույն բնագավառում իրականացվել են հետևյալ կամավոր լիազորությունը՝ կազմակերպել է վճարովի հասարակական աշխատանքներ, միջոցներ է ձեռնարկել՝ օգնություն է տրամադրել համայնքի սոցիալական անապահով խավերի բարելավման ուղղությամբ: Ստուգման պահին առկա են եղել նշված բնակիչների դիմումները: Վճարովի հասարակական աշխատանքներում ներգրավված քաղաքացիների հետ կնքվել են անհատական որոշակի ժամկետով աշխատանքային պայմանագրեր օրենսդրությամբ սահմանված կարգով: Համայնքի ղեկավարի աշխատակազմի աշխատակիցները, ինչպես նաև համայնքի ղեկավարը 2010 թվականի ընթացքում օգտվել են ամենամյա նվազագույն և լրացուցիչ արձակուրդային օրերից: Արձակուրդի վերաբերյալ կարգադրությունները համապատասխանում են ՀՀ աշխատանքային օրենսգրքի և ՀՀ կառավարության 2005 թվականի թիվ 1384-Ն որոշման դրույթներին:

Համայնքի ղեկավարի կողմից կայացրած որոշումները հիմնականում վերաբերվում են «ՏԻՄ» օրենքի 38-րդ հոդվածով սահմանված հողօգտագործման բնագավառին, մասնավորապես համայնքի ղեկավարի 2010 թվականի փետրվարի 12-ի թիվ 1 որոշմամբ ուղակի վաճառքով սեփականության իրավունքով օտարվել է 0.4 հա հողամաս էներգետիկայի ոլորտի նպատակով: Այն հողամասերը, որոնք տրվել են վարձակալությամբ սահմանված կարգով պայմանագրեր են կնքվել և հետագայում գրանցվել անշարժ գույքի կադաստրի տարածքային ստորաբաժանումում: Նշված որոշումներում պահպանվել են հողային օրենսդրությամբ սահմանված պահանջները:

### ՊԱՇՏՊԱՆՈՒԹՅԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԲՆԱԳԱՎԱՐ

Համայնքի զինապարտների գրանցամատյան չի վարվում: Առաջարկվել է մարզպետարանի կողմից տրամադրված հաշվառված զինապարտների ցուցակի հիման վրա իրականացնել գրանցամատյանի վարման աշխատանքները:

## ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ԿԱԴՐԱՅԻՆ ԳՈՐԾԻ ՎԱՐՄԱՆ ՆԿԱՏՄԱՍԲ ԻՐԱԿԱՆԱՑՎԱԾ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՎԵՐԱՀՍԿՈՂՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ

1. ՀՀ տարածքային կառավարման համակարգող նախարարի 2006թ. նոյեմբերի 16-ի N 197-Ա հրամանի N 60 հավելվածով հաստատված Ղուրսալ գյուղական համայնքի ղեկավարի աշխատակազմի համայնքային ծառայության պաշտոնների անվանացանկի համաձայն աշխատակազմի համայնքային ծառայության պաշտոնները 4-ն են:

2. Համայնքի ղեկավարի 2010թ. ապրիլի 12-ի թիվ 06 որոշմամբ հաստատվել է աշխատակազմի կանոնադրությունը :

3. Համայնքի ավագանու 20.12.2010թ. N27 որոշմամբ հաստատվել է համայնքի ղեկավարի աշխատակազմի աշխատակիցների թվաքանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը: Հաստատված հաստիքացուցակը համայնքային ծառայության պաշտոնների մասով համապատասխանում է ՀՀ տարածքային կառավարման համակարգող նախարարի կողմից հաստատված պաշտոնների անվանացանկին: Հաստիքացուցակով նախատեսվել են նաև համայնքի ղեկավարի տեղակալի և օգնականի հայեցողական պաշտոններ: Վերլուծելով վերոնշյալ 2 պաշտոններ զբաղեցնող անձանց աշխատանքային ծանրաբեռնվածությունը և նրանց իրականացրած գործառույթները հանձնաժողովը արձանագրում է, որ անհրաժեշտ է վերանայել գործող հաստիքացուցակը և կրճատել համայնքի ղեկավարի օգնականի հաստիքը:

4. Աշխատակազմի համայնքային ծառայողների անձնական գործերը ընդհանուր առմամբ վարվում են ՀՀ տարածքային կառավարման համակարգող նախարարի

գործերը վարելու կարգին համապատասխան, սակայն աշխատանքային գրքույկներում գրառումները թերի են կատարվել, անձնական գործերի ներքին վերադիրները չեն համապատասխանում կարգի 18-րդ կետի պահանջներին: Վերը նշվածի, ինչպես նաև անձնական գործերում առկա այլ թերությունները վերացնելու համար տրամադրվել է անհրաժեշտ խորհրդատվություն:

5. Համայնքի ղեկավարի կողմից խախտվել է «Համայնքային ծառայության մասին» ՀՀ օրենքի 13-րդ հոդվածի 3-րդ ենթակետի պահանջը և չի հաստատվել համայնքային ծառայության մրցութային և ատեստավորման հանձնաժողովների աշխատակարգերը:

6. Համայնքի ղեկավարի 2009թ. մարտի 3-ի թիվ 05 որոշմամբ հաստատվել աշխատակազմի համայնքային ծառայողների պաշտոնների անձնագրերը և ուժը կորցրած է ճանաչվել համայնքի ղեկավարի 27.10.2008թ. թիվ 11 որոշումը, որը բոլորովին չի առնչվում թիվ 05 որոշման հետ:

7. Համայնքի ղեկավարի 2009թ. մարտի 3-ի թիվ 06 որոշմամբ հաստատվել համայնքային ծառայության մրցութային և ատեստավորման հանձնաժողովների կազմը և ուժը կորցրած է ճանաչվել համայնքի ղեկավարի 06.10.2008թ. թիվ 12 որոշումը, որը բոլորովին չի առնչվում թիվ 06 որոշման հետ: Անհրաժեշտ է վերանայել համայնքի ղեկավարի վերոնշյալ որոշումները « Իրավական ակտերի մասին» ՀՀ օրենքին համապատասխան :

ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ  
ՆԱԽԱԳԱՀ



Լ. Բերոյան

Ֆինանսական և սոցիալ-տնտեսական զարգացման վարչության պետի տեղակալ

Հանձնաժողովի անդամներ



Ա. Սահակյան

Իրավաբանական բաժնի պետ



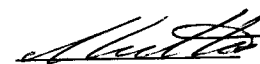
Ժ. Ղազարյան

ՏԻ և հանրապետական գործադիր մարմինների հարցերով վարչության ՏԻ և համայնքային ծառայության հարցերի բաժնի պետ



Վ. Հովհաննիսյան

ՏԻ և հանրապետական գործադիր մարմինների հարցերով վարչության հանրապետական գործադիր մարմինների տարածքային ստորաբաժանումների գործունեության համակարգման բաժնի պետ



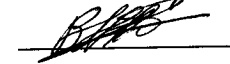
Մ. Մինասյան

Ղուրսալ համայնքի ղեկավար



Բ. Ավետիսյան

Ղուրսալ համայնքի ղեկավարի աշխատակազմի քարտուղար



Ն. Ոսկանյան

Ղուրսալ համայնքի ղեկավարի շխատակազմի առաջատար մասնագետ - հաշվապահ

Լոռու մարզի համայնքներում 2011թ. ֆինանսական և վարչական հսկողություն իրականացնելու աշխատանքային ծրագրի համաձայն(ՀՀ տարածքային կառավարման նախարարի 2011թ. փետրվարի 14-ի թիվ 20 հրաման, ՀՀ Լոռու մարզպետի 2011թ. փետրվարի 23-ի թիվ 68 կարգադրություն), մարզպետարանի աշխատակազմի ֆինանսական և սոցիալ-տնտեսական զարգացման վարչության պետի տեղակալ Լ. Բերոյանս, ՏԻ և ՀԳՄ հարցերով վարչության ՏԻ և համայնքային ծառայության հարցերի բաժնի պետ Ժ. Ղազարյանս, ՏԻ և ՀԳՄ հարցերով վարչության հանրապետական գործադիր մարմինների տարածքային ստորաբաժանումների գործունեության համակարգման բաժնի պետ Վ. Հովհաննիսյանս, ֆինանսական և սոցիալ-տնտեսական զարգացման վարչության ֆինանսատնտեսագիտական բաժնի գլխավոր մասնագետ Ա. Բեջանյանս Եղեգնուտի գյուղապետարանում կատարեցինք ֆինանսական և վարչական ստուգում: Ստուգումը ընդգրկում է 2010թ. հունվարի 1-ից 2011թ. մարտի 1-ը ընկած ժամանակաշրջանը: Ստուգման աշխատանքներին մասնակցում էին Եղեգնուտ համայնքի ղեկավար Մ. Հովհաննիսյանը, աշխատակազմի քարտուղար՝ Կ. Ավետիքյանը, հաշվապահ՝ Մ. Ալիխանյանը:

Գյուղապետարանի գործունեությունը կանոնակարգվում է ՀՀ Սահմանադրությամբ, ՀՀ Աշխատանքային օրենսգրքով, գյուղապետարանի կանոնադրությամբ, «Տեղական ինքնակառավարման մասին» ՀՀ օրենքով և այլ իրավական ակտերով:

Ստուգումը սկսվել է 24.03.2011թ.-ին , ավարտվել է՝ 25.03.2011թ.-ին:

**ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՀՍԿՈՂՈՒԹՅՈՒՆ**

**Բյուջեի եկամուտներ:** 2010թ. բյուջեով նախատեսված 14547,5 հազ. դրամ եկամուտների դիմաց փաստացի մուտքերը կազմել են 13108,0 հազ. դրամ, կամ կատարվել են 90.1%-ով: Սեփական եկամուտների հավաքագրումը կազմել է 64.6 %: Սեփական եկամուտների գծով թերակատարվել են հողի հարկի, գույքահարկի և այլ մուտքերի գանձման ցուցանիշները:

2011թ. մարտի 1-ի դրությամբ համայնքի բյուջեի եկամտային մասը կատարվել է 87.2%-ով, այդ թվում սեփական եկամուտները հավաքագրվել են 56,6 %-ով: Բոլոր տեսակի սեփական եկամուտների գծով թերակատարվել են գանձման ցուցանիշները:

(հազ. դրամ)

Բյուջեի եկամուտներ	2010թվական			Առ 01.03.2011թ.		
	Նախատեսված է	փաստացի	%	Նախատեսված է	Փաստացի	%
<b>ՎԱՐՉԱԿԱՆ ԲՅՈՒՋԵ</b>	<b>14547.5</b>	<b>13108.0</b>	<b>90.1</b>	<b>2362.4</b>	<b>2060.0</b>	<b>87.2</b>
Հողի հարկ	2971.3	1809.0	60.9	438.6	229.0	52.2
Գույքահարկ	357.0	344.1	96.3	133.3	69.0	51.7
Տեղական տուրք	34.0	66.0	194.1	15.0	2.0	13.3
Պահուստային հողերի վարձավճար.	405.7	410.4	101.1	110.5	95.0	85.9
Այլ մուտքեր	301.0	-	-	-	-	-
<b>Ընդամենը սեփական եկամուտներ</b>	<b>4069.0</b>	<b>2629.5</b>	<b>64.6</b>	<b>697.4</b>	<b>395.0</b>	<b>56.6</b>
Պետական բյուջեից տրվող դոտացիա	9878.5	9878.5	100.0	1665.0	1665.0	100.0
Անասնաբուժական ծառ.(ֆին. պետ. բյուջեից)	600.0	600.0	100.0	-	-	-
<b>ՖՈՆԴԱՅԻՆ ԲՅՈՒՋԵ</b>	-	-	-	-	-	-
<b>ԸՆԴԱՄԵՆԸ</b>	<b>14547.5</b>	<b>13108.0</b>	<b>90.1</b>	<b>2362.4</b>	<b>2060.0</b>	<b>87.2</b>

Համայնքի բյուջեի պարբերաբար թերակատարման հետևանքով կուտակվել են ապառքներ: 01.01.2011թ. դրությամբ ապառքները կազմել են հողի հարկից՝ 6378.6 հազ. դրամ, գույքահարկից՝ 105.7 հազ. դրամ:

Համայնքի տարածքում գործում է երկու առևտրի կետ: Ալկահոլային խմիչքների վաճառքի թույլտվության համար սահմանվել է տեղական տուրք եռամսյակը 3000 դրամ, ծխախոտի վաճառքի թույլտվության համար՝ 3000 դրամ: Առկա ապառքներից մեր միջամտությունից հետո գանձվեց 36.0 հազ. դրամ: Թույլտվությունների տրման ժամանակ խախտվել է ՀՀ կառավարության 2007թ. հուլիսի 19-ի թիվ 843-Ն որոշման պահանջը՝ չեն ներկայացվել թույլտվության հայտեր, չեն լրացվել սահմանված թույլտվության ձեռք:

Առևտրի եւ ծառայությունների ոլորտում համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» ՀՀ օրենքի 40-րդ հոդվածի եւ «Առևտրի ու ծառայությունների մասին» ՀՀ օրենքի 17.1 հոդվածի չեն իրականացվել համապատասխան հսկողություն: Ընդունված կարգի համաձայն համայնքի ղեկավարը իրավասու է առևտրի օբյեկտներում կատարել ստուգումներ և անօրինական գործունեության համար նշանակել համապատասխան տուգանքներ:

**Բյուջեի ծախսեր:** Դրամարկղային ծախսերը 2010թ. կազմել են 10458.9 հազ. դրամ, այդ թվում՝ աշխատավարձ եւ հավելավճարներ՝ 6761.7 հազ. դրամ, պարգեատրումներ՝ 490.2 հազ. դրամ, սոցիալական ապահովության վճարներ՝ 1589.5 հազ. դրամ, էներգետիկ ծառայություն՝ 78.5 հազ. դրամ, կապի ծառայություններ՝ 79.0 հազ. դրամ, գործուղման ծախսեր՝ 100.0 հազ. դրամ, վարչական ծառայություններ՝ 90.0 հազ. դրամ, համակարգչային ծառայություններ՝ 120.0 հազ. դրամ, տեղեկատվական ծառայություններ՝ 31.0 հազ. դրամ, մասնագիտական ծառայություններ՝ 20.0 հազ. դրամ, գրասենյակային նյութեր՝ 150.0 հազ. դրամ, տրանսպորտային նյութեր՝ 144.0 հազ. դրամ, սոցիալական օգնություններ՝ 605.0 հազ. դրամ, հուշարձանի վերանորոգման ծախսեր՝ 150.0 հազ. դրամ, այլ ծախսեր՝ 50.0 հազ. դրամ:

2011թ. մարտի 1-ի դրությամբ դրամարկղային ծախսերը կազմել են 1386.9 հազ. դրամ, այդ թվում՝ աշխատավարձ եւ հավելավճարներ՝ 999.7 հազ. դրամ, պարգեատրումներ՝ 60.0 հազ. դրամ, սոցիալական ապահովության վճարներ՝ 238.9 հազ. դրամ, էներգետիկ ծառայություն՝ 3.0 հազ. դրամ, կապի ծառայություններ՝ 6.0 հազ. դրամ, գործուղումներ՝ 16.8 հազ. դրամ, սոցիալական օգնություններ՝ 45.0 հազ. դրամ, այլ ծախսեր՝ 17.5 հազ. դրամ:

Ստուգման ժամանակ արձանագրվել են մի շարք թերություններ: Խախտելով «Հաշվապահական հաշվառման մասին» ՀՀ օրենքի պահանջները, կատարված գործարքներին չեն տրվել համապատասխան հաշվապահական ձեւակերպումներ, չեն կազմվում ամսական, եռամսյակային եւ տարեկան ամփոփներ:

Աշխատանքի հաճախումների տարելները լրացվում են թերություններով: Խախտվել է ՀՀ աշխատանքային օրենսգրքի 147-րդ հոդվածի 1-ին կետի պահանջը, համաձայն որի «ոչ աշխատանքային՝ տոնական եւ հիշատակի օրերի նախօրյակին աշխատանքային օրվա տեւողությունը կրճատվում է մեկ ժամով»:

Համայնքում գործում է մանկապարտեզ, որտեղ 2010թ. հաճախել են 15 երեխա, 2011թ.-ին՝ 11 երեխա: Ծնողական գումարներ չեն սահմանվել եւ չեն գանձվում: Մանկի ծախսերը կատարվում է բարերարների հաշվին, իսկ մնացած ծախսերը կատարվում է համայնքի բյուջեից: Մանկապարտեզի տարելներում որոշ դեպքերում տոնական օրերը դրված են ներկաներ(մարտի 8, հուլիսի 5): Թ. Բարսեղյանին աշխատանքից ազատելու ժամանակ չի հաշվարկվել վերջնահաշվարկ:

Մի շարք դեպքերում գնման պայմանագրերը եւ անհրաժեշտ մյուս փաստաթղթերը լրացվում են թերություններով՝ «Գնումների մասին» ՀՀ օրենքի պահանջներին ոչ համապատասխան:

Գրասենյակային ապրանքների ծախսերը հաստատող փաստաթղթերը լրացվում են թերութուններով՝ չեն կազմվում պահանջագրեր եւ համապատասխան ակտեր:

Աշխատավարձերի եւ արձակուրդային վճարների հաշվարկների ընտրանքային ստուգմամբ պարզվեց, որ առանձին դեպքերում արձակուրդային վճարները հաշվարկվել են ոչ սահմանված կարգով, ինչի արդյունքում ավել է հաշվարկվել Վ. Շաքարյանին՝ 3655 դրամ, Կ. Ավետիքյանին՝ 1028 դրամ (միջին աշխատավաճի հաշվարկման ժամանակ խախտվել է ՀՀ Աշխատանքային օրենսգրքի 195-րդ հոդվածի պահանջները):

### ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՀՍԿՈՂՈՒԹՅՈՒՆ

**Ավագանու իրավասությունների վերաբերյալ:** 2010 թվականի ընթացքում Եղեգնուտ համայնքի ավագանին կայացրել է 8 նիստ, ընդունել է 18 որոշում: Երեք անգամ չի ապահովվել «Տեղական ինքնակառավարման մասին» ՀՀ օրենքի 11-րդ հոդվածի պահանջը՝ 2-րդ նիստը կայացել է 15.02.2010թ.-ին, 3-րդը՝ 02.07.2010թ.-ին, 4-րդը՝ 03.09.2010թ.-ին, 5-րդը՝ 18.11.2010թ.-ին:

2010 թվականի ընթացքում Եղեգնուտ համայնքի ավագանին իր իրավասությունների սահմաններում.

● հաստատել է 2011 թվականի համայնքի բյուջեն.

հաստատել է 2009 թվականի բյուջեի կատարման տարեկան հաշվետվությունը.

ի գիտություն է ընդունել 2010 թվականի բյուջեի ընթացքի մասին համայնքի ղեկավարի II եռամսյակի հաղորդումը.

հաստատել է առևտրի, հասարակական սննդի և սպասարկման ոլորտի գործունեության համայնքային կանոնները.

2011 թվականի համար սահմանել է տեղական տուրքերի և վճարների տեսակներն ու դրույքաչափերը.

հաստատել է համայնքի ղեկավարի աշխատակազմի աշխատակիցների թվաքանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը.

հաստատել է համայնքային սեփականության գույքագրման փաստաթղթերը.

հաստատել է հողային հաշվեկշիռը:

2010 թվականի բյուջեի համայնքի ղեկավարի առաջարկած փոփոխությունների փոխարեն երկու անգամ հաստատվել է համայնքի 2010թ. բյուջեն:

● Ավագանու թիվ 6-Ա որոշմամբ սահմանվել է ՏԻՄ-երի կողմից քաղաքացիների ընդունելության կազմակերպման կարգը, գյուղապետարանում փակցված է համայնքի ավագանու և համայնքի ղեկավարի կողմից քաղաքացիների ընդունելության օրերը և ժամերը:

Համայնքի ավագանու նորմատիվ որոշումները օրենքով սահմանված կարգով ուղարկվել են ՀՀ արդարադատության նախարարություն իրավական փորձաքննության:

Համայնքի ավագանու որոշումների նախաբաններում հիմնականում չեն կատարվում նշումներ, թե ՀՀ օրենսդրության որ նորմատիվ իրավական ակտի համաձայն կամ ի կատարումն են ընդունվում այդ որոշումները:

Գյուղապետարանում առկա է ցուցատախտակ, ստուգման ժամանակ ավագանու որոշումներ տախտակին փակցված չեին: Ըստ աշխատակազմի քարտուղարի հայտարարության ավագանու որոշումները փակցվում են 2 - 3 շաբաթ ժամկետով, իսկ համայնքի ղեկավարի անհատական որոշումները ցուցատախտակին չեն փակցվում: Առաջարկվել է համայնքի ավագանու որոշումները փակցնել ավելի երկար ժամկետով, տեղական տուրքերի և վճարների դրույքաչափերը սահմանող որոշումը և որոշման