



**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ ԼՈՒՈՒ ՄԱՐԶ
ՕԶՈՒՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄ ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ
ԿԱՌԱՎԱՐՉԱԿԱՆ ՀԻՄՆԱՐԿ**

1731, Հայաստանի Հանրապետություն, Լոռու մարզ, գ. Օձուն, փողոց 6, շենք 10,
Հեռ. (0253) 6-16-62, www.odzun.am, էլ. փոստ odzun.lor@mta.gov.am, odzun@bk.ru

**թիվ 357-16
20 հոկտեմբերի 2016թ.**

**«Լոռու մարզպետ
Պարոն Ա. Նալբանդյանին»**

Ի լրումն Օձուն համայնքի ղեկավարի 17.10.2016 թվականի թիվ 352-16 գրության, հայտնում ենք, որ Օձուն համայնքի ավագանու 2016 թվականի հոկտեմբերի 14-ի N 38-Ա և N 42-Ա որոշումների մեջ թույլ են տրվել տեխնիկական բնույթի սխալներ, բացի այդ շփոթմամբ ներկայացվել է որոշումների նախնական սխալ տարբերակը:

Ձեզ ենք ներկայացնում Օձուն համայնքի ավագանու 2016 թվականի հոկտեմբերի 14-ի N 38-Ա և N 42-Ա որոշումների ճշտված տարբերակները:

Խնդրում ենք ընդունել այն:

Միաժամանակ ներկայացնում են Օձուն համայնքի ավագանու 2016 թվականի հոկտեմբերի 14-ի N 38-ից N 42 որոշումները՝ ճշտված տարբերակով:

Առդիր՝ 15 թերթ:

**Հարգանքով՝
Օձուն համայնքի ղեկավար**



Ա. Տիրանյան



**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԼՈՒՈՒ ՄԱՐԶԻ ՕԶՈՒՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ**

ՈՐՈՇՈՒՄ

14 հոկտեմբերի 2016 թվական, N 38-Ա

**ՕԶՈՒՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2016 ԹՎԱԿԱՆԻ ՀՈԿՏԵՄԲԵՐԻ 14-Ի
ՏԱՍՆԵՐՈՐԴ ԱՐՏԱՀԵՐԹ ՆԻՍՏԻ ՕՐԱԿԱՐԳԻ ՄԱՍԻՆ**

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին, Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 11-րդ հոդվածի վեցերորդ պարբերության, 12-րդ, 12' և 14-րդ հոդվածների՝

Օձուն համայնքի ավագանին որոշում է.

1. Հաստատել Օձուն համայնքի ավագանու 2016 թվականի հոկտեմբերի 14-ի տասներորդ արտահերթ նիստի օրակարգը.

1) Օձուն ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2016 ԹՎԱԿԱՆԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԵՐՐՈՐԴ ԵՌԱՄՍՅԱԿԻ ԵՌԱՄՍՅԱԿԱՅԻՆ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅԱՆ ՀԱՂՈՐԴՈՒՄԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ.

2) Օձուն ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2016 ԹՎԱԿԱՆԻ ՕԳՈՍՏՈՍԻ 31-Ի N 34-Ա, 2016 ԹՎԱԿԱՆԻ ՕԳՈՍՏՈՍԻ 31-Ի N 35-Ա ԵՎ 2016 ԹՎԱԿԱՆԻ ՕԳՈՍՏՈՍԻ 31-Ի N 37-Ա ՈՐՈՇՈՒՄՆՐԸ ՉԵՂՅԱԼ ՃԱՆԱԶԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ.

3) «Օձունի ԳՐԱԴԱՐԱՆԱՅԻՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳ» ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ.

4) ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՒՈՒ ՄԱՐԶԻ ՕԶՈՒՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ «ՕՁՈՒՆԻ ՄՇԱԿՈՒՅԹԻ ՏՈՒՆ» ԵՎ «ՕՁՈՒՆԻ ԳՐԱԴԱՐԱՆԱՅԻՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳ» ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԱՇԽԱՏԱԿԻՑՆԵՐԻ ՔԱՆԱԿԸ, ՀԱՍՏԻՔԱՅՈՒՑԱԿԸ ԵՎ ՊԱՇՏՈՆԱՅԻՆ ԴՐՈՒՅՔԱԶԱՓԵՐԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

- Կողմ (9)**
- Ա. ԱՐԻԿՅԱՆ
 - Ս. ԱՄԲԱՆ
 - Ա. ԲԵԺԱՆՅԱՆ
 - Դ. ԴԱՎԹՅԱՆ
 - Ս. ԴԱՎԹՅԱՆ
 - Գ. ԹՈՐՈՍՅԱՆ
 - Ա. ԶԱՎԱՐՅԱՆ
 - Ա. ՇԱՀՎԵՐԴՅԱՆ
 - Ս. ՏԻՏԱՆՅԱՆ

Դեմ (չկա)

Ձեռնպահ (չկա)



ՕԶՈՒՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԴԵԿԱՎԱՐ Ա. ՏԻՏԱՆՅԱՆ



**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԼՈՒՈՒ ՄԱՐԶԻ ՕԶՈՒՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ**

ՈՐՈՇՈՒՄ

14 հոկտեմբերի 2016 թվական, N 39-Ա

**ՕԶՈՒՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2016 ԹՎԱԿԱՆԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԵՐՐՈՐԴ
ԵՌԱՄՍՅԱԿԻ ԵՌԱՄՍՅԱԿԱՅԻՆ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅԱՆ ՀԱՂՈՐԴՈՒՄԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ
ՄԱՍԻՆ**

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 34-րդ հոդվածի, 69-րդ հոդվածի, «Հայաստանի Հանրապետության բյուջետային համակարգի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 35-րդ հոդվածի՝

Օձուն համայնքի ավագանին որոշում է.

1. Հաստատել և ընդունել ի գիտություն Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Օձուն համայնքի ղեկավարի կողմից ներկայացված Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի համայնքի 2016 թվականի բյուջեի կատարման ընթացքի մասին երրորդ եռամսյակի եռամսյակային հաշվետվության հաղորդումը՝ համաձայն հավելվածի:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում հրապարակմանը հաջորդող օրվանից:

- Կողմ (9)**
- Ա. ԱՂԻԿՅԱՆ
 - Ս. ԱՍՐՅԱՆ
 - Ա. ԲԵԺԱՆՅԱՆ
 - Դ. ԴԱԿԹՅԱՆ
 - Ս. ԴԱԿԹՅԱՆ
 - Գ. ԹՈՐՈՍՅԱՆ
 - Ա. ԶԱՎԱՐՅԱՆ
 - Ա. ՇԱԿԵՐԴՅԱՆ
 - Ս. ՏԻՏԱՆՅԱՆ

Դեմ (չկա)

Ձեռնպահ (չկա)

ՕԶՈՒՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Ա. ՏԻՏԱՆՅԱՆ





**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԼՈՒՈՒ ՄԱՐԶԻ ՕԶՈՒՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ**

ՈՐՈՇՈՒՄ

14 հոկտեմբերի 2016 թվական, N 40-Ա

**ՕԶՈՒՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2016 ԹՎԱԿԱՆԻ ՕԳՈՍՏՈՍԻ 31-Ի N 34-Ա,
2016 ԹՎԱԿԱՆԻ ՕԳՈՍՏՈՍԻ 31-Ի N 35-Ա ԵՎ 2016 ԹՎԱԿԱՆԻ ՕԳՈՍՏՈՍԻ 31-Ի
N 37-Ա ՈՐՈՇՈՒՄՆԸ ԶԵՂՅԱԼ ՃԱՆԱԶԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Համաձայն «Իրավական ակտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 71-րդ հոդվածի առաջին մասի չորրորդ կետի, 75-րդ հոդվածի՝

Օձուն համայնքի ավագանին որոշում է.

1. Հիմք ընդունելով այն հանգամանքը, որ Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Օձուն համայնքի ավագանու 2016 թվականի օգոստոսի 31-ի N 34-Ա, 2016 թվականի օգոստոսի 31-ի N 35-Ա և 2016 թվականի օգոստոսի 31-ի N 37-Ա որոշումները դեռևս չեն կիրառվել և աննպատակահարմար է կիրառել ինչպես նաև դրանցով նախատեսված հարաբերություններն այդ իրավական ակտերով կամ դրանցով նախատեսված կարգով հնարավոր չէ կարգավորել և դրանցով նախատեսված պահանջները հնարավոր չէ իրականացնել՝

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Օձուն համայնքի ավագանու 2016 թվականի «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՒՈՒ ՄԱՐԶԻ «ՕԶՈՒՆԻ ԳՐԱԴԱՐԱՆԱՅԻՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳ» ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ» N 34-Ա, Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Օձուն համայնքի ավագանու 2016 թվականի «ՕԶՈՒՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2015 ԹՎԱԿԱՆԻ ԴԵԿՏԵՄԲԵՐԻ 1-Ի N 44-Ա ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ» N 35-Ա և Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Օձուն համայնքի ավագանու 2016 թվականի «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՒՈՒ ՄԱՐԶԻ «ՕԶՈՒՆԻ ԳՐԱԴԱՐԱՆԱՅԻՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳ» ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԴԵԿԱՎԱՐԻ ԹԵԿՆԱԾՈՒԻՆ ՀԱՄԱՁԱՅՆՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ» N 37-Ա որոշումները ճանաչել չեղյալ:

2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

Կողմ (9)

- Ա. ԱՐԻԿՅԱՆ
- Ս. ԱՍՐՅԱՆ
- Ա. ԲԵԺԱՆՅԱՆ
- Դ. ԴԱԿԹՅԱՆ
- Ս. ԴԱԿԹՅԱՆ
- Գ. ԹՈՐՈՍՅԱՆ
- Ա. ԶԱՎԱՐՅԱՆ
- Ա. ՇԱԿԵՐԴՅԱՆ
- Ա. ՏԻՏԱՆՅԱՆ

Դեմ (չկա)

Ձեռնպահ (չկա)

ՕԶՈՒՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԴԵԿԱՎԱՐ

Ա. ՏԻՏԱՆՅԱՆ





**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ ՕԶՈՒՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ**

ՈՐՈՇՈՒՄ

14 հոկտեմբերի 2016 թվական, N 41-Ա

**«ՕԶՈՒՆԻ ԳՐԱԴԱՐԱՆԱՅԻՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳ» ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ
ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱՏՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ**

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 16-րդ հոդվածի 14-րդ, 15-րդ և 26-րդ կետերի, Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքի 50-61-րդ հոդվածների, «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 9-րդ, 10-րդ և 11-րդ հոդվածների, «Իրավաբանական անձանց պետական գրանցման, իրավաբանական անձանց առանձնացված ստորաբաժանումների, հիմնարկների և անհատ ձեռնարկատերերի պետական հաշվառման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի, հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Օձուն համայնքի ղեկավարի առաջարկությունը և նրա կողմից ներկայացված իրավական ակտի (իրավաբանական անձի հիմնադրման մասին որոշման և կանոնադրության) նախագիծը՝

Օձուն համայնքի ավագանին որոշում է.

1. Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Օձուն համայնքում մշակութային գործունեության, բնակչության գրադարանային-տեղեկատվական սպասարկման իրականացման՝ բնակչության գեղագիտական դաստիարակությունն ապահովելու և կրթական համակարգի գործունեությանն օժանդակելու նպատակով, ստեղծել նոր իրավաբանական անձ հանդիսացող «Օձունի գրադարանային համակարգ» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություն (այսուհետ՝ կազմակերպություն):

2. Հաստատել կազմակերպության կանոնադրությունը՝ համաձայն Հավելված 1-ի:

3. Հաստատել կազմակերպության աշխատակիցների քանակը հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը՝ համաձայն Հավելված 2-ի:

4. Գործունեությունն իրականացնելու նպատակով կազմակերպությանը անժամկետ և անհատույց օգտագործման իրավունքով հատկացնել (ամրացնել)՝

1) Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Օձուն համայնքի «Օձունի մշակույթի տուն» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության շենքի 3-րդ հարկի թվով 2 սենյակ,

2) մեկ հարյուր քառասուն հազար ութ հարյուր վաթսունմեկ (140 861) ՀՀ դրամ արժեքի գույք՝ համաձայն Հավելված 3-ի:

3) մեկ միլիոն հինգ հարյուր հազար (1 500 000) ՀՀ դրամ գումար, որից՝ վեց հարյուր յոթանասուն հազար (670 000) ՀՀ դրամը որպես աշխատավարձ, վեց հարյուր ութսուն հազար (680 000) ՀՀ դրամը որպես կազմակերպությանը հատկացված սենյակների կոսմետիկ նորոգման աշխատանքներ իրականացնելու համար նախատեսված գումար և մեկ հարյուր հիսուն հազար (150 000) ՀՀ դրամը որպես ջեռուցման ծախսերի համար նախատեսված գումար:

5. Տալ համաձայնություն Կազմակերպության ղեկավարի (տնօրենի) թեկնածու Անահիտ Սանդրոյի Ձավարյանին, «Օձունի գրադարանային համակարգ» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության տնօրենի պաշտոնում նշանակելու համար:

6. Օձուն համայնքի ղեկավարին՝ օրենքով սահմանված կարգով և ժամկետներում իրականացնել Կազմակերպության կանոնադրության պետական գրանցման հետ կապված անհրաժեշտ գործառույթները և ձևակերպումները:

7. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում հրապարակմանը հաջորդող օրվանից:

Կողմ (9)
Ա. ԱՂԻԿՅԱՆ
Ա. ԱՄՐՅԱՆ
Ա. ԲԵԺԱՆՅԱՆ
Դ. ԴԱՎԹՅԱՆ
Ա. ԴԱՎԹՅԱՆ
Գ. ԹՈՐՈՍՅԱՆ
Ա. ՁԱՎԱՐՅԱՆ
Ա. ՇԱՀՎԵՐԴՅԱՆ
Ա. ՏԻՏԱՆՅԱՆ

Դեմ (չկա)

Ձեռնպահ (չկա)

ՕՁՈՒՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Ա. ՏԻՏԱՆՅԱՆ



ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ

«ՕՁՈՒՆԻ ԳՐԱԴԱՐԱՆԱՅԻՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳ» ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1.1 «Օձուն համայնքի գրադարանային համակարգ» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունը (այսուհետ՝ Կազմակերպություն) շահույթ ստանալու նպատակ չհետապնդող, իրավաբանական անձի կարգավիճակ ունեցող, ոչ առևտրային կազմակերպություն է, որը ստեղծվել է Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Օձուն համայնքի ավագանու 2016 թվականի հոկտեմբերի 14-ի ««ՕՁՈՒՆԻ ԳՐԱԴԱՐԱՆԱՅԻՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳ» ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ» N 41-Ա որոշման համաձայն:

Կազմակերպությունը ստեղծվում է առանց ժամկետային սահմանափակման:

1.2 Կազմակերպությունն իր գործունեության ընթացքում ղեկավարվում է Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրությամբ, Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական և աշխատանքային օրենսգրքերով, «Տեղական ինքնակառավարման մասին», «Մշակութային օրենսդրության հիմունքների մասին», «Գրադարանների և գրադարանային գործի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքներով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ:

1.3 Կազմակերպության հիմնադիրը Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Օձուն համայնքն է (այսուհետ՝ Համայնք)՝ ի դեմս Օձուն համայնքի ավագանու (այսուհետ՝ Հիմնադիր), իսկ հիմնադրի կողմից, որպես համայնքային կազմակերպության կառավարումն իրականացնող լիազորված համայնքային մարմին հանդիսանում է Օձուն համայնքի ղեկավարը, որի ենթակայությանն է հանձնվում Կազմակերպությունը:

1.4 Կազմակերպությունը, որպես սեփականություն, ունի առանձնացված գույք և իր պարտավորությունների համար պատասխանատու է այդ գույքով: Կազմակերպությունը կարող է իր անունից ձեռք բերել ու իրականացնել գույքային և անձնական ոչ գույքային իրավունքներ, կրել պարտականություններ, դատարանում հանդես գալ որպես հայցվոր կամ պատասխանող կողմ:

1.5 Կազմակերպությունն այլ կազմակերպության հիմնադիր կամ մասնակից կարող է հանդիսանալ միայն Հիմնադրի որոշմամբ:

1.6 Կազմակերպությունը կարող է ունենալ մասնաճյուղ (մասնաճյուղեր) որը (որոնք) ստեղծվում են Հիմնադրի որոշմամբ և օրենքով սահմանված կարգով ենթակա են հաշվառման իրավաբանական անձանց գրանցումն իրականացնող մարմնի կողմից:

1.7 Կազմակերպությունն ունի Հայաստանի Հանրապետության պետական զինանշանի պատկերով իր անվանմամբ կնիք, խորհրդանիշ, ձևաթղթեր և Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված անհատականացման այլ միջոցներ:

1.8 Կազմակերպությունն ունի ինքնուրույն հաշվեկշիռ, եկամուտների և ծախսերի նախահաշիվ:

1.9 Կազմակերպությունը պատասխանատվություն չի կրում Հիմնադրի պարտավորությունների համար, Հիմնադիրը պատասխանատվություն է կրում մինչև Կազմակերպության պետական գրանցումը ծագած՝ Կազմակերպության ստեղծման հետ կապված պարտավորությունների համար:

1.10 Կազմակերպության անվանումն է՝ «Օձունի գրադարանային համակարգ» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություն:

1.11 Կազմակերպության գտնվելու վայրը և իրավաբանական հասցեն է՝ Հայաստանի Հանրապետություն, Լոռու մարզ, գյուղ Օձուն, փողոց 3, շենք 2:

2. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԱՌԱՐԿԱՆ ԵՎ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ

2.1 Կազմակերպության գործունեության հիմնական առարկան մշակութային գործունեության, բնակչության գրադարանային-տեղեկատվական սպասարկման իրականացումն է, իսկ նպատակը՝ բնակչության գեղագիտական դաստիարակությունն ապահովելը, կրթական համակարգի գործունեությանն օժանդակելը:

2.2 Կազմակերպությունն իրականացնում է ձեռնարկատիրական գործունեության հետևյալ տեսակները՝

ա) համակարգչային ծրագրերի և լեզուների ուսուցման կազմակերպում.

բ) հրատարակչական գործունեություն.

գ) հանգստի օրերին և ոչ աշխատանքային ժամերին գրադարանային վճարովի ծառայությունների մատուցում.

դ) ցուցահանդեսների, ներկայացումների, կրթական և գրադարանային գործունեության այլ տեսակների կազմակերպում:

2.3 Ձեռնարկատիրական գործունեության իրականացման համար (ոչ առևտրային կազմակերպությունը) իրավունք ունի ստեղծել տնտեսական ընկերություններ կամ լինել նրանց մասնակից:

2.4 Լիցենզավորման ենթակա գործունեության տեսակներով Կազմակերպությունը կարող է զբաղվել միայն Կազմակերպության ստացած լիցենզիայի և Հիմնադրի համապատասխան որոշման և հանձնարարականի հիման վրա:

2.5 Կազմակերպությունը հարկերը, տուրքերը և պարտադիր այլ վճարումները վճարում է շահույթ ստանալու նպատակ չհետապնդող կազմակերպությունների համար նախատեսված կարգով և չափով:

2.6 Կազմակերպության գործունեության ընթացքում առաջացած շահույթն օգտագործվում է սույն կանոնադրությամբ նախատեսված նպատակների իրականացման համար:

Կազմակերպության շահույթի օգտագործման կարգը սահմանում է Հիմնադիրը:

2.7 Համայնքային կազմակերպությունը Հիմնադրի կողմից սահմանված կարգով պարտավոր է հրապարակել իր տարեկան ֆինանսական հաշվետվությունը:

3. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄԸ

3.1 Կազմակերպության կառավարումն իրականացնում են Հիմնադիրը, դրա լիազորած համայնքային մարմինը և Կազմակերպության գործադիր մարմինը՝ տնօրենը: Կազմակերպության լիազորված համայնքային մարմնի ղեկավարը, Կազմակերպության գործադիր մարմինը, նրա տեղակալները Կազմակերպության անունից հանդես գալիս պետք է գործեն բարեխղճորեն և ողջամիտ՝ ի շահ իրենց կողմից ներկայացվող Կազմակերպության: 3.2 Կազմակերպության Հիմնադիրն ունի Կազմակերպության գործունեությանը և կառավարմանը վերաբերվող ցանկացած հարցի վերջնական լուծման իրավունք, բացառությամբ օրենքով նախատեսված դեպքերի.

Կազմակերպության Հիմնադրի բացառիկ լիազորություններն են՝

ա) Կազմակերպության հիմնադրումը.

բ) Կազմակերպության գործունեության առարկայի և նպատակների՝ այդ թվում նրա կողմից իրականացվող ձեռնարկատիրական գործունեության տեսակների սահմանումը.

գ) Կազմակերպության վերակազմակերպումը և լուծարումը.

դ) Կազմակերպությանը սեփականության իրավունքով հանձնվող և (կամ) ամրացվող՝ համայնքին պատկանող գույքի կազմի հաստատումը.

ե) Կազմակերպության կանոնադրության հաստատումը և դրանում փոփոխությունների կատարումը.

զ) Կազմակերպության կառավարման համակարգի սահմանումը.

է) Կազմակերպության լուծարման հանձնաժողովի նշանակումը և լուծարման հաշվեկշռի հաստատումը.

ը) Կազմակերպության կառուցվածքի, աշխատակիցների թվաքանակի, հաստիքացուցակի և պաշտոնային դրույքաչափերի սահմանումը:

3.3 Լիազորված համայնքային մարմինը (Օձուն համայնքի ղեկավար)՝ իրականացնում է Կազմակերպության ընդհանուր կառավարումը, ապահովում է նրա բնականոն գործունեությունը և պատասխանատվություն է կրում դրանց չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման համար:

Օձուն համայնքի ղեկավարը՝

ա) սույն կանոնադրությամբ սահմանված կարգով իրականացնում է նրա կառավարման մարմինների ձևավորումը և նրանց լիազորությունների վաղաժամկետ դադարեցումը,

բ) իրականացնում է Կազմակերպության գործունեության վերահսկողությունը,

գ) կասեցնում կամ ուժը կորցրած է ճանաչում Կազմակերպության գործադիր մարմնի՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության պահանջներին հակասող հրամանները, հրահանգները, կարգադրություններն ու ցուցումները,

դ) Կազմակերպության կառուցվածքը, աշխատակիցների թվաքանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը ներկայացնում է Հիմնադրի հաստատմանը.

ե) լսում է Կազմակերպության գործունեության մասին հաշվետվությունները, քննում է դրանց գործունեության վերստուգման արդյունքները,

զ) վերահսկողություն է իրականացնում Կազմակերպությանն ամրացված համայնքային սեփականության օգտագործման և պահպանության նկատմամբ,

է) վերահսկողություն է իրականացնում Կազմակերպության սեփականության պահպանության նկատմամբ, իսկ օրենքով, Հիմնադրի որոշմամբ կամ սույն կանոնադրությամբ նախատեսված դեպքերում համաձայնություն է տալիս նրա գույքի օտարման կամ վարձակալության հանձնման համար.

ը) հաստատում է Կազմակերպության տարեկան հաշվետվությունները և տարեկան հաշվեկշիռը,

թ) հաստատում է Կազմակերպության տարեկան եկամուտների և ծախսերի նախահաշիվը,

ժ) իրականացնում է օրենքով, Հիմնադրի որոշումներով նախատեսված այլ գործառույթներ:

3.4 Կազմակերպության գործադիր մարմինը.

ա) Կազմակերպության ընթացիկ գործունեության ղեկավարումն իրականացնում է տնօրենը, որին պաշտոնում նշանակում և պաշտոնից ազատում է լիազորված համայնքային մարմինը՝ Օձուն համայնքի ղեկավարը:

Կազմակերպության տնօրենն օրենքով, Հիմնադրի ու լիազորված համայնքային մարմնի որոշումներով և սույն կանոնադրությամբ իրեն վերապահված լիազորությունների սահմաններում ղեկավարում է Կազմակերպության գործունեությունը և կրում պատասխանատվություն՝ օրենքների, իրավական այլ ակտերի, Հիմնադրի կամ լիազորված համայնքային մարմնի որոշումների, սույն կանոնադրության և կնքված պայմանագրերի պահանջները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:

բ) Տնօրենի հետ կնքվում է աշխատանքային պայմանագիր, որը Հիմնադրի անունից ստորագրում է լիազորված համայնքային մարմնի ղեկավարը՝ Օձուն համայնքի ղեկավարը.

գ) Կազմակերպության գործադիր մարմնում նշանակված անձը պետք է բավարարի օրենքով նախատեսված պահանջներին:

դ) Կազմակերպության տնօրենը պետք է ունենա մասնագիտական բարձրագույն կրթություն, չի կարող զբաղեցնել այլ պաշտոն կամ կատարել այլ վճարովի աշխատանք՝ բացի գիտական, մանկավարժական և ստեղծագործական աշխատանքից:

ե) Տնօրենի պաշտոնում նշանակված անձը գույքային պատասխանատվություն է կրում իր մեղքով Կազմակերպությանը պատճառած վնասի համար:

զ) Կազմակերպության գործադիր մարմնի պաշտոնում նշանակված անձը պարտավոր է չկատարել Հիմնադրի, լիազորված համայնքային մարմնի օրենսդրությանը հակասող որոշումները, կարգադրությունները, հրամանները, հրահանգները և դրանց չկատարման համար չեն կարող ենթարկվել պատասխանատվության:

3.5 Կազմակերպության տնօրենը՝

ա) օրենքով, Հիմնադրի ու լիազորված համայնքային մարմնի որոշումներով և սույն կանոնադրությամբ իրեն վերապահված լիազորությունների սահմաններում ղեկավարում է Կազմակերպության գործունեությունը և կրում պատասխանատվություն՝ ՀՀ օրենսդրության, Հիմնադրի կամ լիազորված համայնքային մարմնի որոշումների, սույն կանոնադրության և կնքված պայմանագրերի պահանջները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար.

բ) առանց լիազորագրի հանդես է գալիս Կազմակերպության անունից, ներկայացնում է նրա շահերը և կնքում գործարքներ.

գ) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ, Հիմնադրի ու լիազորված համայնքային մարմնի որոշումներով ու սույն կանոնադրությամբ սահմանված կարգով տնօրինում է Կազմակերպության գույքը, այդ թվում՝ ֆինանսական միջոցները.

դ) տալիս է Կազմակերպության անունից հանդես գալու լիազորագրեր, այդ թվում՝ վերալիազորման իրավունքով լիազորագրեր,

ե) աշխատանքի է նշանակում և աշխատանքից ազատում Կազմակերպության աշխատողներին, նրանց նկատմամբ կիրառում խրախուսման միջոցներ և կարգապահական տույժեր: Կազմակերպության կազմում հիմնարկներ, մասնաճյուղեր կամ ներկայացուցչություններ ստեղծվելու դեպքում նշանակում և աշխատանքից ազատում է դրանց ղեկավարներին (տնօրեններին):

զ) բանկերում բացում է հաշվարկային հաշիվներ,

է) կատարում աշխատանքի բաշխում աշխատողների միջև,

ը) սահմանում է Կազմակերպության կառուցվածքային ստորաբաժանումների իրավասությունները,

թ) օրենքով և սույն կանոնադրությամբ սահմանված իր լիազորությունների սահմաններում արձակում է հրամաններ, հրահանգներ, տալիս կատարման համար պարտադիր ցուցումներ և վերահսկում դրանց կատարումը,

ժ) ապահովում է Կազմակերպության գործունեության մասին համապատասխան հաշվետվությունների կազմումը և դրանք սահմանված կարգով ներկայացնում լիազորված համայնքային մարմին,

ժա) իրականացնում է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը չհակասող այլ լիազորություններ:

4. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՅՔՆ ՈՒ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԸ

4.1 Կազմակերպության սեփականությունը ձևավորվում է Կազմակերպության հիմնադրման ժամանակ և հետագայում Հիմնադրի կողմից սեփականության իրավունքով նրան հանձնվող, ինչպես նաև Կազմակերպության գործունեության ընթացքում ստեղծված (արտադրված) և ձեռք բերված գույքից:

4.2 Կազմակերպությունն իրավունք ունի օրենքին, հիմնադրի որոշումներին և (կամ) սույն կանոնադրությանը համապատասխան իր հայեցողությամբ տիրապետել, տնօրինել և օգտագործել սեփականության իրավունքով իրեն պատկանող գույքը:

4.3 Կազմակերպության սեփականության պահպանման հոգսը կրում է Կազմակերպությունը:

4.4 Կազմակերպության սեփականության վրա կարող է բռնագանձում տարածվել միայն դատական կարգով:

4.5 Հիմնադիրը կարող է Կազմակերպությանն անժամկետ և անհատույց օգտագործման իրավունքով ամրացնել ցանկացած գույք:

Հիմնադիրն իրավունք ունի հետ վերցնել իր կողմից Կազմակերպությանն ամրացված գույքը:

4.6 Կազմակերպությունն իրավունք չունի իրեն ամրացված գույքը կամ դրա նկատմամբ իր գույքային և այլ իրավունքներն օտարելու, գրավ դնելու, հանձնելու անհատույց օգտագործման, եթե դա արգելված չէ Հիմնադրի կամ Օծուն համայնքի ղեկավարի որոշմամբ:

Կազմակերպությունն իրավունք ունի իրեն ամրացված գույքը համայնքի անունից հանձնել վարձակալության, եթե դա արգելված չէ Հիմնադրի կամ լիազորված համայնքային մարմնի որոշմամբ: Ամրացված գույքի վարձակալության ժամկետը մեկ տարուց ավելի չի կարող սահմանվել, բացառությամբ Հիմնադրի կողմից սահմանված դեպքերի:

Ամրացված գույքի օգտագործման արդյունքում Կազմակերպության ստացած եկամուտները Կազմակերպության սեփականությունն են, եթե այլ բան նախատեսված չէ օրենքով, Հիմնադրի կամ լիազորված համայնքային մարմնի որոշմամբ:

Կազմակերպությանն ամրացված գույքի օգտագործման ընթացքում առաջացած անբաժանելի բարելավումները հանդիսանում են Կազմակերպության սեփականությունը, եթե այլ բան նախատեսված չէ օրենքով, Հիմնադրի կամ լիազորված համայնքային մարմնի որոշմամբ:

4.7 Հիմնադրի կողմից գույքը Կազմակերպությանն ամրացնելը հիմք չէ այդ գույքի նկատմամբ Հիմնադրի կամ երրորդ անձանց իրավունքները դադարեցնելու կամ փոփոխելու համար:

4.8 Հիմնադրի կողմից Կազմակերպությանն ամրացված անշարժ գույքի կամ պետական պարտադիր գրանցման ենթակա գույքի նկատմամբ Կազմակերպության օգտագործման իրավունքը ծագում է դրանց նկատմամբ իրավունքի պետական գրանցման պահից:

4.9 Կազմակերպության ֆինանսական միջոցների հիմնական աղբյուր են հանդիսանում Հայաստանի Հանրապետության պետական և համայնքային բյուջեներից հատկացումները, վճարովի ծառայություններից և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված ու Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված այլ գործունեության արդյունքում գոյացած սեփական միջոցները, իրավաբանական և ֆիզիկական անձանց կամավոր ներդրումներն ու հանգանակությունները, տեղական և միջազգային

կազմակերպությունների կողմից տրամադրված կրթամշակութային և ուսումնական և այլ գործունեության նպատակով տրամադրված դրամաշնորհները:

Տարբեր աղբյուրներից մուտք եղած բոլոր միջոցները մտնում են կազմակերպության եկամուտների մեջ և կազմում նրա ֆինանսական միջոցների միասնական ֆոնդը.

4.10 Կազմակերպության կողմից իր կարիքների համար գնումները կատարվում են «Գնումների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով:

4.11 Կազմակերպության համար բյուջեով ուղղակիորեն նախատեսված միջոցների սահմաններում Կազմակերպության կողմից պետությանը մատուցվող ծառայությունների, աշխատանքների և ապրանքների գնումն իրականացվում է մեկ աղբյուրից գնումների կատարման ձեով: Կազմակերպության կողմից այլ ծառայություններ, աշխատանքներ կարող են մատուցվել կամ ապրանքներ իրացվել միայն «Գնումների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով նախատեսված կարգով:

4.12 Կազմակերպությունը հարկերը, տուրքերը և պարտադիր այլ վճարները վճարում է շահույթ ստանալու նպատակ չհետապնդող կազմակերպությունների համար նախատեսված կարգով ու չափով:

4.13 Կազմակերպությունը Հիմնադրի կողմից սահմանված կարգով պարտավոր է հրապարակել իր տարեկան ֆինանսական հաշվետվությունը.

4.14 Կազմակերպության ֆինանսական գործունեության նկատմամբ վերահսկողությունն իրականացնում են Հիմնադիրն ու Հիմնադրի կողմից լիազորված համայնքային մարմինը.

4.15 Կազմակերպության գործունեության տարեկան ֆինանսական հաշվետվությունների հավաստիությունը կարող է ենթարկվել աուդիտի (վերստուգման) լիազոր մարմնի կողմից ընտրված աուդիտորի կողմից:

5 ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՇԱՀՈՒՅԹԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

5.1 Կազմակերպության գործունեության ընթացքում առաջացած շահույթն օգտագործվում է սույն կանոնադրությամբ նախատեսված նպատակների իրականացման համար:

5.2 Կազմակերպության շահույթի օգտագործման կարգը սահմանում է Հիմնադիրը:

6. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄԸ ԵՎ ԼՈՒՑԱՐՈՒՄԸ

6.1. Կազմակերպությունը կարող է վերակազմակերպվել կամ լուծարվել Հիմնադրի որոշմամբ, Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքով սահմանված կարգով:

Կազմակերպությունը կարող է լուծարվել նաև սնանկության հետևանքով, իսկ օրենքով նախատեսված դեպքերում նաև դատական կարգով:

6.2 Կազմակերպության լուծարման դեպքում, պարտատերերի պահանջները բավարարելուց հետո, մնացած գույքն ուղղվում է Օձուն համայնքի բյուջե:

6.3 Կազմակերպության լուծարմամբ նրա գործունեությունը դադարում է՝ առանց իրավունքները և պարտականություններն իրավահաջորդության կարգով այլ անձանց անցնելու:

ՕՁՈՒՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԴԵԿԱՎԱՐ



Ա. ՏԻՏԱՆՅԱՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՒՈՒ ՄԱՐԶԻ ՕԶՈՒՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ
«ՕԶՈՒՆԻ ԳՐԱԴԱՐԱՆԱՅԻՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳ» ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ
ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԱՇԽԱՏԱԿԻՑՆԵՐԻ ԹՎԱՔԱՆԱԿԸ, ՀԱՍՏԻՔԱՅՈՒՑԱԿԸ
ԵՎ ՊԱՇՏՈՆԱՅԻՆ ԴՐՈՒՅՔԱԶԱՓԵՐԸ

1. Աշխատակիցների թվաքանակը՝ 2:
2. Աշխատակազմի հասարիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը՝

ՀԱՍՏԻՔԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ	ՀԱՍՏԻՔԱՅԻՆ ՄԻԱՎՈՐԸ	ՊԱՇՏՈՆԱՅԻՆ ԴՐՈՒՅՔԱԶԱՓԸ (ՀՀ դրամ)
Տնօրեն	1	95000
Գրադարանավար	0.75	72751

Օձուն համայնքի ղեկավար՝



Ա. Տիգրանյան
անուն, ազգանուն

«Օձունի գրադարանային համակարգ» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությանը
 հատկացվող (ամրացվող) գույքի կազմ

Հ/հ	անվանումը	քանակ	գին	գումար
1	ԳՐԱԴԱՐԱՆԿ ԵՐԿԱԹՅԱ	33	2922	96426
2	ԳՐԱՍԵՂԱՆ	3	462	1386
3	ՍԵՂԱՆ ՄԱՆԿԱԿԱՆ	3	147	441
4	ՑՈՒՑԱՓԵՂԿ	3	693	2079
5	ԿԱՏԱԼՈԳԻ ԱՐԿՂ	2	462	924
6	ԷՏԱԺԵՐԿԱ	3	439	1317
7	ՎԱՐԱԳՈՒՅՐ	8	123	984
8	ԳՐԱՊԱՀԱՐԱՆ	4	1278	5112
9	ՍԵՂԱՆ ՄԱՆԿԱԿԱՆ	2	92	184
10	ԱԹՈՒ ՄԱՆԿԱԿԱՆ	9	486	4374
11	ՎԱՌԱՐԱՆ	1	120	120
12	ԱԹՈՒ	2	77	154
13	ԳՐԱԴԱՐԱՆԿ	45	3985	179325
14	ԸՆԹԵՐՑԱՍԵՂԱՆ	1	162	162
15	ՑՈՒՑԱՓԵՂԿ	1	231	231
16	ԸՆԹԵՐՑԱՍԵՂԱՆ	2	338	676
17	ԳՐԱՍԵՂԱՆ 2 ՏՈՒՄԲՈՎ	1	192	192
18	ԿԱՏԱԼՈԳԻ ԱՐԿՂ	2	447	894
19	ԷՏԱԺԵՐԿԱ	3	439	1317
20	ՓԱՅՏԵ ԱԹՈՒ	8	252	2016
21	ԲԵՄԻ ԼՈՒՅՍԵՐ	4	6000	24000
22	ԲԵՄԻ ԱԹՈՒ	1	77,8	77,8
23	ԱՍՏԻՃԱՆ	1	104	104
24	ԱԹՈՒ ԵՐԿԱԹՅԱ	6	277,2	1663,2
25	ԿԱՌՆԵՁ	3	104	312
26	ՎԱՐԱԳՈՒՅՐ	4	416	1664
27	ԳՐԱՊԱՀԱՐԱՆ	2	638	1276
28	ԳՐՔԵՐ	19064		952486
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԳՐԱԴԱՐԱՆ 23			1278511
1	ԳՐԱԴԱՐԱՆ 45			
2	ԳՐԱԴԱՐԱՆԿ ԵՐԿԱԹՅԱ	11	973	10703
3	ԿԱՏԱԼՈԳԻ ԱՐԿՂ	1	231	231
4	ԳՐԱՊԱՀԱՐԱՆ	1	319,5	319,5
5	ԳՐԱՍԵՂԱՆ 2 ՏՈՒՄԲՈՎ	1	192,5	192,5
6	ԸՆԹԵՐՑԱՍԵՂԱՆ	1	169,4	169,4
7	ԳՐԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ	2586		129246
	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԳՐԱԴԱՐԱՆ 45			140861,4

ՕՁՈՒՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Ա. ՏԻՏԱՆՅԱՆ





**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ ՕԶՈՒՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ**

ՈՐՈՇՈՒՄ

14 հոկտեմբերի 2016 թվական, N 42-Ա

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ ՕԶՈՒՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ
«ՕԶՈՒՆԻ ՄՇԱԿՈՒՅԹԻ ՏՈՒՆ» ԵՎ «ՕԶՈՒՆԻ ԳՐԱԴԱՐԱՆԱՅԻՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳ»
ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԱՇԽԱՏԱԿԻՑՆԵՐԻ
ՔԱՆԱԿԸ, ՀԱՍՏԻՔԱՅՈՒՑԱԿԸ ԵՎ ՊԱՇՏՈՆԱՅԻՆ ԴՐՈՒՅՔԱԶԱՓԵՐԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Համաձայն «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 16-րդ հոդվածի 26-րդ կետի, «Իրավական ակտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 72-րդ հոդվածի՝

Օձուն համայնքի ավագանին որոշում է.

հիմք ընդունելով Օձուն համայնքի ղեկավարի առաջարկությունը՝

1. հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Օձուն համայնքի «ՕԶՈՒՆԻ ՄՇԱԿՈՒՅԹԻ ՏՈՒՆ» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության աշխատակիցների քանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափը՝ համաձայն հավելված 1-ի:

2. Ուժը կորցրած ճանաչել Օձուն համայնքի ավագանու 2015 թվականի դեկտեմբերի 1-ի «ՀՀ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ ՕԶՈՒՆ ԳՅՈՒՂԱԿԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԿԱՐԶԱՏՐՈՒԹՅԱՆ ԶԱՓԸ, ՕԶՈՒՆԻ ԳՅՈՒՂԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ԱՇԽԱՏԱԿԻՑՆԵՐԻ ԵՎ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵՏԱՅԻՆ ՀԻՄՆԱՐԿՆԵՐԻ ԱՇԽԱՏԱԿԻՑՆԵՐԻ ՔԱՆԱԿԸ, ՀԱՍՏԻՔԱՅՈՒՑԱԿԸ ԵՎ ՊԱՇՏՈՆԱՅԻՆ ԴՐՈՒՅՔԱԶԱՓԵՐԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ» N 44-Ա որոշման հավելված 5-ը:

3. Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Օձուն համայնքի «ՕԶՈՒՆԻ ԳՐԱԴԱՐԱՆԱՅԻՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳ» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության աշխատակիցների քանակը, հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափը՝ համաձայն հավելվածի 2-ի:

4. Ուժը կորցրած ճանաչել Օձուն համայնքի ավագանու 2016 թվականի հոկտեմբերի 14-ի ««ՕԶՈՒՆԻ ԳՐԱԴԱՐԱՆԱՅԻՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳ» ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍԻՆ» N 41-Ա որոշման հավելված 2-ը:

5. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից:

Կողմ (9)

Դեմ (չկա)

Ձեռնպահ (չկա)

- Ա. ԱՂԻԿՅԱՆ
- Ս. ԱՄՐՅԱՆ
- Ա. ԲԵՏԱՆՅԱՆ
- Դ. ԴԱՎԹՅԱՆ
- Ս. ԴԱՎԹՅԱՆ
- Գ. ԹՈՐՈՍՅԱՆ
- Ա. ՁԱՎԱՐՅԱՆ
- Ա. ՇԱԿԵՐԴՅԱՆ
- Ա. ՏԻՏԱՆՅԱՆ

(Handwritten signatures in blue ink)

ՕԶՈՒՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Ա. ՏԻՏԱՆՅԱՆ

2016թ., հոկտեմբերի 14
Գ. Օձուն



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՒՈՒ ՄԱՐԶԻ ՕԶՈՒՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ «ՕԶՈՒՆԻ ՄՆԱԿՈՒՅԹԻ ՏՈՒՆ» ՀՈԱԿԻ ԱՇԽԱՏԱԿԻՑՆԵՐԻ ԹՎԱՔԱՆԱԿԸ, ՀԱՍՏԻՔԱՑՈՒՑԱԿԸ ԵՎ ՊԱՇՏՈՆԱՅԻՆ ԴՐՈՒՅՔԱԶԱՓԵՐԸ

1. Աշխատակիցների թվաքանակը՝ 4:
2. Աշխատակազմի հասարիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը՝

ՀԱՍՏԻՔԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ	ՀԱՍՏԻՔԱՅԻՆ ՄԻԱՎՈՐԸ	ՊԱՇՏՈՆԱՅԻՆ ԴՐՈՒՅՔԱԶԱՓԸ (ՀՀ դրամ)
Տնօրեն	1	95000
Ֆուրբոյի թիմի մարզիչ	0.75	72751
Հավաքարար	0.75	72751
Դոնապահ	0.75	72751

Օձուն համայնքի ղեկավար՝



ստորագրություն

Ա. Տիրաչյան

անուն, ազգանուն

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՒՈՒ ՄԱՐԶԻ ՕԶՈՒՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ «ՕԶՈՒՆԻ ԳՐԱԴԱՐԱՆԱՅԻՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳ» ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԱՆԽԱՏԱԿԻՑՆԵՐԻ ԹՎԱՔԱՆԱԿԸ, ՀԱՍՏԻՔԱՅՈՒՑԱԿԸ ԵՎ ՊԱՇՏՈՆԱՅԻՆ ԴՐՈՒՅՔԱԶԱՓԵՐԸ

1. Աշխատակիցների թվաքանակը՝ 2:
2. Աշխատակազմի հաստիքացուցակը և պաշտոնային դրույքաչափերը՝

ՀԱՍՏԻՔԻ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ	ՀԱՍՏԻՔԱՅԻՆ ՄԻԱՎՈՐԸ	ՊԱՇՏՈՆԱՅԻՆ ԴՐՈՒՅՔԱԶԱՓԸ (ՀՀ դրամ)
Տնօրեն	1	72751
Գրադարանավար	0.75	72751

Օձուն համայնքի ղեկավար՝



Ա. Տիրապետյան
անուն, ազգանուն