



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՒՈՒ ՄԱՐԶ ՎԱՀԱԳՆԱԶՈՐԻ  
ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Վահագնաձոր համայնք,  
ՀՀ Լոռու մարզ, հ. Վահագնաձոր 1 փողոց 8 Հեռ. 093-014-292  
Էլ. փոստ vahagnadzor.lori@mta.gov.am  
26-20

« 24 » Մարտի 2017թ.

ՀՀ Լոռու մարզպետ  
Պ-ն Ա. Նալբանդյանին

Հարգելի պարոն Նալբանդյան

«Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի  
33-րդ հոդվածի 4-րդ մասի 9-րդ կետի համաձայն Ձեզ ենք ներկայացնում Վահագնաձոր  
համայնքի ղեկավարի 2017թվականի մարտի 24-ի թիվ 08-Ա որոշումը:

Առդիր 6 թերթ

ՎԱՀԱԳՆԱԶՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ



ԷԴԻԿ ԵՂՈՅԱՆ



# ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ՎԱՀԱԳՆԱԶՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի  
Վահագնաձոր համայնք, հասցե՝ հ. Վահագնաձոր 1փ. 8, հեռախոս 093-01-42-92  
Էլ. փոստ [vahagnadzor.lori@mta.gov.am](mailto:vahagnadzor.lori@mta.gov.am)

## Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«24» Մարտի 2017 թվականի N 08-Ա

### ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌԻ ՄԱՐԶԻ ՎԱՀԱԳՆԱԶՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔՈՒՄ ԱՐՏԱԿԱՐԳ ԻՐԱՎԻՃԱԿՆԵՐԻ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎ ՍՏԵՂԾԵԼՈՒ, ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 16-րդ հոդվածի և «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ի մասի 29-րդ կետով, համայնքում արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման և հետևանքների վերացմանն ուղղված միջոցառումների իրականացման նպատակով՝

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ ԵՄ.

1. Ստեղծել Վահագնաձոր համայնքում արտակարգ իրավիճակների մշտական գործող հանձնաժողով՝ համաձայն հավելված 1-ի:
2. Հաստատել Վահագնաձոր համայնքի արտակարգ իրավիճակների հանձնաժողովի կանոնադրությունը՝ համաձայն հավելված 2-ի:

ՎԱՀԱԳՆԱԶՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

2017թ. մարտի 24

հ. Վահագնաձոր



ԷԴԻԿ ԵՂՈՅԱՆ



Հավելված 1.

ՀՀ Լոռու մարզի Վահագնաձոր համայնքի  
ղեկավարի 2017թ. մարտի 24-ի թիվ 08-Ա որոշման

Կ Ա Ձ Մ

ՀՀ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ ՎԱՀԱԳՆԱԶՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՐՏԱԿԱՐԳ ԻՐԱՎԻՃԱԿՆԵՐԻ  
ՄՇՏԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՂ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ

- Է. Եղոյան - հանձնաժողովի նախագահ, Վահագնաձոր համայնքի ղեկավար
- Ա. Դիլոյան - հանձնաժողովի նախագահի տեղակալ, Վահագնաձորի համայնքապետարանի աշխատակազմի քարտուղար

Հանձնաժողովի անդամներ.

- Ս. Խառատայան - Վահագնաձորի համայնքապետարանի աշխատակազմի առաջատար մասնագետ
- Ն. Թամազյան - Վահագնաձոր համայնքի բուժ. քույր
- Գ. Հակոբյան - «Գուգարքի ԳԳՄ» հսկիչ-փականագործ

ՎԱՀԱԳՆԱԶՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ



ԷՂԻԿ ԵՂՈՅԱՆ



«Հ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ ՎԱՀԱԳՆԱԶՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՐՏԱԿԱՐԳ ԻՐԱՎԻՃԱԿՆԵՐԻ  
ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Վահագնաձոր համայնքի արտակարգ իրավիճակների հանձնաժողովը (այսուհետ՝ Հանձնաժողով) հանդիսանում է մշտապես գործող, արտակարգ իրավիճակներում բնակչության և տարածաշրջանի պաշտպանության խնդիրների լուծմամբ զբաղվող մարմին:

2. Հանձնաժողովն ապահովում է «Հ Լոռու մարզի Վահագնաձոր համայնքի բնակչության և օբյեկտների պաշտպանության համակարգի կայունությունը, կառավարման կառուցվածքի կատարելագործումը, խոշոր վթարների և արտակարգ իրավիճակների կանխարգելմանն ու հետևանքների վերացմանն ուղղված ուժերի և միջոցների այստրաստակաանությունը:

3. Արտակարգ իրավիճակների հանձնաժողովի նախագահն ի պաշտոնե հանդիսանում է համայնքի ղեկավարը, իսկ տեղակալը՝ աշխատակազմի առաջատար մասնագետը:

4. Հանձնաժողովը համայնքի ղեկավարի կարգադրությամբ իրավունք ունի անցկացնել ստուգումներ և համայնքի տարածքի բոլոր օբյեկտներում իրականացնել վերահսկողական մեթոդական գործունեություն, կազմել ակտեր այդ օբյեկտների կողմից տարերային և տեխնաձին բնույթի արտակարգ իրավիճակներից բնակչության և տարածքների պաշտպանության համար ձեռնարկված միջոցառումների վերաբերյալ:

5. Հանձնաժողովի նիստերը հիմնահարցերի վերաբերյալ անցկացվում են՝ ըստ դրանց առաջացման անհրաժեշտության:

6. Հանձնաժողովն իր գործունեությունն իրականացնում է ղեկավարվելով «Հ օրենսդրությամբ, սույն կանոնադրությամբ և արտակարգ իրավիճակների կանխարգելմանն ու վերացմանն ուղղված այլ իրավական ակտերով:

7. Հանձնաժողովի որոշումները ենթակա են համայնքի ղեկավարի կողմից հաստատման և պարտադիր են համայնքի տարածքում գտնվող բոլոր ձեռնարկությունների, կազմակերպությունների և հիմնարկների համար՝ անկախ նրանց գերատեսչական պատկանելությունից և սեփականության ձևից:

8. Արտակարգ իրավիճակների հանձնաժողովը՝

1) համակարգում է համայնքի տարածքում գտնվող տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների, հիմնարկների և ձեռնարկությունների գործունեությունը՝ արտակարգ իրավիճակներում գործելու, արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման և հետևանքների վերացման ուղղությամբ.

2) մասնակցում է արտակարգ իրավիճակների կանխարգելմանն ու հետևանքների վերացմանն ուղղված ծրագրերի մշակմանը և իրականացմանը.

3) զանգվածային լրատվության և այլ միջոցներով արտակարգ իրավիճակներից բնակչության և տարածքների պաշտպանության վիճակի և անվտանգության ապահովմանն ուղղությամբ ձեռնարկված միջոցառումների վերաբերյալ բնակչությանն ապահովում է հավաստի և օպերատիվ տեղեկատվությամբ.



4) ղեկավարում է բնակչության և կառավարման մարմինների պաշտոնատար անձանց արտակարգ իրավիճակներում գործելու պատրաստակամության բարձրացման գործընթացը.

5) կարող է ստեղծել արտաբյուջետային պահուստային հիմնադրամներ՝ ԱԻ կանխարգելման և հետևանքների վերացման, վթարավերականգնողական կազմավորումների ապահովման համար:

## 2. ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ԽՆԴԻՐՆԵՐԸ, ԳՈՐԾԱՌՈՒՅԹՆԵՐԸ ԵՎ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ

### 9. Հանձնաժողովի հիմնական խնդիրներն են՝

1) տարերային և տեխնաժին բնույթի արտակարգ իրավիճակներից բնակչության և տարածքների պաշտպանությունը կանոնակարգող օրենքների և այլ նորմատիվային ակտերի կատարման կազմակերպումը.

2) արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման միջոցառումների, նրանց հետևանքների նվազեցման, արտակարգ իրավիճակների պայմաններում պոտենցիալ վտանգավոր (քիմիական վտանգավոր, ճառագայթային վտանգավոր, հրդեհավտանգ, պայթյունավտանգ) օբյեկտների աշխատանքի հուսալիության ապահովման իրականացման միջոցառումների կազմակերպումը և հսկողությունը.

3) տարածքների և պոտենցիալ վտանգավոր օբյեկտների վիճակի հսկողության իրականացումը, արտակարգ իրավիճակների կանխատեսումը.

4) համայնքի տարածքում կառավարման մարմինների մշտական պատրաստակամության կազմակերպումը.

5) արտակարգ իրավիճակների կանխատեսման, նրանց հետևանքների գնահատման և դրա հիման վրա արտակարգ իրավիճակների կանխարգելմանը, վնասի և կորուստների նվազեցմանը, բնակչության պաշտպանությանն ուղղված միջոցառումների մշակման և պլանավորման կազմակերպումը.

6) արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման և հետևանքների վերացման ուղղությամբ որոշումների նախագծերի մշակումը.

7) արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման և հետևանքների վերացման միջոցառումների անցկացմանը հասարակական կազմակերպությունների և քաղաքացիների ներգրավման աշխատանքների կազմակերպումը:

### 10. Հանձնաժողովի գործառույթներն են.

1) Տեխնաժին, բնապահպանական և այլ աղետների առաջացման, ճառագայթային, կենսաբանական, հիդրոօդերևութաբանական իրադրության վատթարացման սպառնալիքի դեպքում արտակարգ իրավիճակների հանձնաժողովը՝

ա. ստանձնում է տեղական արտակարգ իրավիճակների հանձնաժողովների գործունեության անմիջական ղեկավարումը.

բ. անհրաժեշտության դեպքում ձևավորում է օպերատիվ խմբեր՝ իրադրության վատթարացման պատճառների պարզաբանման և կարգավորելուն ուղղված առաջարկությունների մշակման նպատակով.

գ. ուժեղացնում է պոտենցիալ վտանգավոր օբյեկտներում վիճակի դիտարկումները և հսկողությունը, կանխատեսում է արտակարգ իրավիճակների առաջացման հավանականությունը և հետևանքները.

դ. միջոցներ է ձեռնարկում հնարավոր արտակարգ իրավիճակների վերացման համար նախատեսված ուժերի և միջոցների պատրաստակամության բարձրացման և անհրաժեշտության դեպքում դրանց ենթադրվող գործողությունների շրջան առաջքաշման ուղղությամբ.



ե. ստեղծում է մամուլի խումբ հասարակայնության և զանգվածային լրատվության միջոցների հետ կապի ապահովման նպատակով.

2) Արտակարգ իրավիճակների առաջացման և հետևանքների վերացման դեպքում Հանձնաժողովը՝

ա. կազմակերպում է կառավարման մարմինների, հիմնարկների, կազմակերպությունների, ձեռնարկությունների և բնակչության ազդարարումն արտակարգ իրավիճակների մասին.

բ. աղետի գոտի է ուղարկում Հանձնաժողովի օպերատիվ խումբ, իսկ անհրաժեշտության դեպքում նաև շարժական կառավարման կետ.

գ. կազմակերպում է հասարակական կարգի պահպանությունը, մշակութային նյութական արժեքների պահպանությունը.

դ. կազմակերպում է կառավարման կետի ծավալումը, անհրաժեշտ ուժերի և միջոցների օպերատիվ ներգրավումը և դրանց արդյունավետ օգտագործումը աղետի գոտում.

ե. համակարգում է արտակարգ իրավիճակների հետևանքների բացահայտումը և գնահատումը, դրանց վերացումը, նյութատեխնիկական պահուստի և պաշարի նպատակահարմար օգտագործումը.

զ. կազմակերպում և համակարգում է աղետի գոտուց բնակչության տարահանման գործողությունները և տուժածներին անհրաժեշտ առաջնահերթ օգնության ցուցաբերումը.

է. կազմակերպում է կազմակերպություններից և քաղաքացիներից (այդ թվում նաև արտասահմանյան) որպես օգնություն աղետի գոտի մուտք գործող նյութական և ֆինանսական միջոցների հաշվառումը և բաշխումը.

ը. կազմակերպում է աղետի գոտու բնակչության անհետաձգելի բուժօգնությունը, հիգիենիկ-հակահամաճարակային և կենսապահովման միջոցառումների համակարգումը.

թ. մասնակցում է արտակարգ իրավիճակների պատճառների բացահայտմանն ուղղված պետական հանձնաժողովների աշխատանքին.

ժ. ապահովում է կառավարման մարմինների՝ ըստ զեկուցագրի սահմանված ձևի տեղեկացումը աղետի գոտում իրադրության ու աշխատանքների ընթացքի մասին և զանգվածային լրատվության միջոցներով տեղեկացնում է բնակչությանը.

ժա. իրականացնում է հսկողություն զանգվածային լրատվության միջոցներով արտակարգ իրավիճակների մասին տեղեկությունների տարածման ընթացքի նկատմամբ: Միջոցներ է ձեռնարկում կեղծ, չստացված, խուճապային լուրերի և հաղորդագրությունների տարածման արգելման ուղղությամբ:

11. Հանձնաժողովի իրավունքներն են.

1) սահմանված կարգով ներգրավել ուժեր ու միջոցներ փրկարարական և այլ անհետաձգելի աշխատանքների կատարման համար.

2) Համայնքի ղեկավարին ներկայացնել առաջարկություն՝ արտակարգ իրավիճակների ծագման դեպքում համայնքի տարածքում գտնվող օբյեկտների (անկախ սեփականության ձևից) գործունեության դադարեցման մասին.

5) Հանձնաժողովի նիստում քննարկել և համայնքի ղեկավարին առաջարկություն ներկայացնել՝ անհրաժեշտության դեպքում հանրապետության այլ համայնքներում Ար հետևանքների վերացման աշխատանքներին մասնակցելու:

12. Արտակարգ իրավիճակների սպառնալիքի և առաջացման դեպքում Հանձնաժողովի իրավունքներն են՝

1) սահմանել համայնքում բնակչության պաշտպանության համակարգի աշխատանքային ռեժիմները.



2) ուժեղացնել աղետի գոտում հասարակական կարգի, խոշոր ֆինանսական և նյութական արժեքների կենտրոնացման վայրերի, բնակչության կենսագործունեությունն ապահովող օբյեկտների պահպանությունը.

3) հատկացնել նյութական միջոցներ պահուստային հիմնապաշարներից՝ ԱԻ կանխարգելման և հետևանքների վերացման համար.

4) օգտագործել արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման և հետևանքների վերացման համար նյութատեխնիկական, բժշկական, պարենային և այլ պաշարներ.

5) սահմանել կարանտին և այլ պարտադիր հիգիենիկ-հակահամաճարակային միջոցառումներ.

6) անհրաժեշտության դեպքում աղետի գոտում սահմանել ձեռնարկությունների և հիմնարկությունների, ինչպես նաև բնակչության կենսագործունեության հատուկ ռեժիմ.

7) տեղափոխել և պատրաստականության բերել համայնքի բնակչության պաշտպանության համակարգի կառավարման մարմինները և ուժերը:

### 3. ԱՐՏԱԿԱՐԳ ԻՐԱՎԻՃԱԿՆԵՐԻ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ԿԱԶՄԸ

13. Հանձնաժողովի կազմի մեջ են մտնում համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցները, համայնքի բնակչության առաջնահերթ կենսապահովման կազմակերպությունների և հիմնարկների ղեկավարները:

14. Աշխատանքի ամենօրյա, ուժեղացված և արտակարգ ռեժիմների պայմաններում խնդիրների կատարման համար աշխատանքային մարմիններ են հանդիսանում՝

- 1) Լոռու մարզային փրկարարական վարչությունը.
- 2) տարահանման հանձնաժողովը:

### 4. ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄԸ

15. Հանձնաժողովի նախագահն անձնական պատասխանատվություն է կրում հանձնաժողովի վրա դրված խնդիրների կատարման համար, բաշխում և հաստատում է Հանձնաժողովի անդամների միջև պարտականությունների կատարումը:

16. Հանձնաժողովի աշխատանքները կազմակերպվում են աշխատանքային պլանների հիման վրա: Հանձնաժողովի նիստերը ձևակերպվում են արձանագրություններով:

17. Արտակարգ իրավիճակների առաջացման դեպքում, կախված աղետի ընդգրկած ծավալից և բնույթից, ձևավորվում է շտաբ, որի վրա է դրվում ներգրավված կառավարման մարմինների, ուժերի և միջոցների ղեկավարումն աղետի գոտում:

18. Կախված ստեղծված կոնկրետ իրադրությունից, տեղական նշանակության ԱԻ-ի առաջացման դեպքում, Հանձնաժողովի նախագահի կամ նրա տեղակալի որոշմամբ անցնում է աշխատանքի «ուժեղացված» կամ «արտակարգ» ռեժիմի:

19. Կամավորական սկզբունքով արտակարգ իրավիճակների հետևանքների վերացմանը ներգրավվում են հասարակական կամավորական փրկարարական կազմավորումները:

ՎԱՀԱԳՆԱԶՈՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

ԷԴԻԿ ԵՂՈՅԱՆ

