ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ ՍԱՐԱՀԱՐԹ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Սարահարթ համայնք, ՀՀ,
Լոռու մարզ, գ. ՍաՕրահարթ, Հեռ. (094)077616 ,

ՀՀ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶՊԵՏ
ՊԱՐՈՆ Ա.ՆԱԼԲԱՆԴՅԱՆԻՆ

22. *փետրվարի. 2018թ.*

Հարգելի պարոն Նալբանդյան

Ձեզ ենք ներկայացնում Լոռու մարզի Սարահարթ համայնքի ավագանու թիվ 01-Ա, 03-Ն, 04-Ա, 05-Ա, 06-Ա որոշումները:

Առդիր՝ 7 էջ:

ՍԱՐԱՀԱՐԹ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ ՎԱՍԻԼ ՓԻԼՈՅԱՆ

Կապ. '

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ
ՍԱՐԱՀԱՐԹ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

ՀՀ Լոռու մարզի Սարահարթ համայնք,
հասցե գ. Սարահարթ 10փ 1-ն նրբ, 1 2
հեռ՝. _____
Էլ.փոստ 'sarahart.lori@mta.gov.am

ՈՐՈՇՈՒՄ 01 - Ա

«14» փետրվարի 2018 թվական

ՍԱՐԱՀԱՐԹ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2018 ԹՎԱԿԱՆԻ ՓԵՏՐՎԱՐԻ 14-Ի ՆԻՍՏԻ ՕՐԱԿԱՐԳԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 14--րդ հոդվածի 6-րդ կետով, առաջնորդվելով Սարահարթ համայնքի ավագանու կանոնակարգի 4-րդ մասի 17 կետով, Սարահարթ համայնքի ավագանին

ՈՐՈՇՈՒՄ Է

Հաստատել Սարահարթ համայնքի ավագանու 2018 թվականի փետրվարի 14 -ի նիստի օրակարգը:

ՕՐԱԿԱՐԳ

Սարահարթ համայնքի ավագանու 2018 թվականի փետրվարի 14-ի նիստի.

1. Սարահարթ համայնքի 2018 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանը հաստատելու մասին
2. Սարահարթ համայնքի ավագանու 2017 թվականի դեկտեմբերի 13-ի «Սարահարթ համայնքի 2018 թվականի բյուջեն հաստատելու մասին» թիվ 32-Ն որոշման մեջ փոփոխություններ կատարելու մասին
3. Սարահարթ համայնքի համայնքային սեփականության գույքի գույքագրման փաստաթղթերում լրացում կատարելու մասին
4. Սարահարթ համայնքի սոցիալապես անապահով ընտանիքներին սոցիալական օգնություն հատկացնելու մասին
5. «Սարահարթի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ին հատկացված միջոցների օգտագործման ընթացքի վերաբերյալ ՊՈԱԿ-ի տնօրենի հաղորդումը ի գիտություն ընդունելու մասին

Համայնքի ավագանու Անդամներ	Կողմ	Դեմ	Ձեռնպահ
Բարիկյան Հարություն			
Բարիկյան Վահան			
Հալաջյան Արթուր			
Մանուկյան Նազար			

Համայնքի ղեկավար Վ. Փիլոյան

Գ. Սարահարթ
14.02.2018թ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ ՍԱՐԱՀԱՐԹ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Սարահարթ համայնք, ՀՀ,
Լոռու մարզ, գ. Սարահարթ, Հեռ. (094)077616 ,

19. փետրվար. 2018թ.

ՀՀ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶՊԵՏ
ՊԱՐՈՆ Ա. ՆԱԼԲԱՆԴՅԱՆԻՆ

Հարգելի պարոն Նալբանդյան

Ձեզ ենք ներկայացնում Լոռու մարզի Սարահարթ համայնքի 2018 թվականի փետրվարի 14-ի ավագանու թիվ 02-Ա որոշումը՝ Սարահարթ համայնքի 2018 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանը հաստատելու մասին :

Առդիր՝ 1 ֆայլ :

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ ՎԱՍԻԼ ՓԻԼՈՅԱՆ

Կատ. '

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ
ՍԱՐԱՀԱՐԹ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

ՀՀ Լոռու մարզի Սարահարթ համայնք,
հասցե գ. Սարահարթ 10փ 1-ն նրբ, 1 2

հեռ՝. _____
Էլ.փոստ 'sarahart.lori@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

«14» փետրվարի 2018 թվական, 02 -Ա

ՍԱՐԱՀԱՐԹ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2018թ. ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 42-րդ կետով և հիմք ընդունելով ՀՀ տարածքային կառավարման և զարգացման նախարարության ներկայացրած համայնքների տարեկան աշխատանքային պլանների մշակման մեթոդական ուղեցույցը՝ Սարահարթ համայնքի ավագանին

ՈՐՈՇՈՒՄ Է.

1. Հաստատել Սարահարթ համայնքի 2018թ. տարեկան աշխատանքային պլանը՝ համաձայն հավելվածի:

Համայնքի ավագանու անդամներ	Կողմ	Դեմ	Ձեռնպահ
Բարիկյան Վահան			
Բարիկյան Հարություն			
Մանուկյան Նազար			
Հալաջյան Արթուր			

Սարահարթ համայնքի ղեկավար՝ _____Վ. Փիլոյան

20 18 թ. փետրվարի 14
գ.Սարահարթ

ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ
ՍԱՐԱՀԱՐԹ ՀԱՄԱՅՆՔ

Համայնքի 2018 թվականի

ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

Կազմել է՝ համայնքի ղեկավար Վասիլ Փիլոյանը

Հաստատվել է՝ համայնքի ավագանու 14.02.2018թ. –ի թիվ 02 որոշմամբ
(նիստի ամսաթիվը)

ՍԱՐԱՀԱՐԹ 2018թ.

Բովանդակություն

ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ---------- 3

1. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՍԼԱԿԱՆԸ և ՈԼՈՐՏԱՅԻՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ---------- 3
2. ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2018Թ. ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՑԱՆԿԸ և ՏՐԱՄԱԲԱՆԱԿԱՆ ՀԵՆՔԵՐԸ (ԸՍՏ ՈԼՈՐՏՆԵՐԻ) ---------- 8
3. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ 2018Թ. ԾՐԱԳԻՐԸ ---------- 16
4. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ՊԼԱՆԸ ---------- 18

Ներածություն

Սարահարթ համայնքի 2018 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանի **(ՏԱՊ-ի)** մշակման հիմնական նպատակն է՝ ապահովել համայնքի ավագանու կողմից հաստատված համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագրով **(ՀՀՀԶԾ-ով)** սահմանված համայնքի տեսլականի, ռազմավարության, ոլորտային նպատակների և ծրագրերի իրագործումը:

ՏԱՊ – ի մշակման մեթոդական հիմք է հանդիսացել «Համայնքների ֆինանսիստների միավորում» ՀԿ-ի փորձագետների կողմից 2017 թվականին պատրաստված «Համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանի մշակման» մեթոդական ուղեցույցը:

ՏԱՊ-ի 1-ին բաժնում ներկայացված են՝ համայնքի տեսլականը, համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները **(Աղյուսակ 1),** ոլորտային նպատակները **(Աղյուսակ 2):**

ՏԱՊ-ի 2-րդ բաժնում բերված են համայնքի 2018 թվականի համապատասխան ֆինանսական միջոցներով ապահովված ծրագրերը **(Աղյուսակ 3)** և այդ ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների **(Աղյուսակ 5)**, ինչպես նաև այն ծրագրերը, որոնք դեռևս ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով **(Աղյուսակ 4)**:

ՏԱՊ-ի 3-րդ բաժնում ներկայացված է համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման 2018 թվականի ծրագիրը **(Աղյուսակ 6)**:

ՏԱՊ-ի 4-րդ բաժնում բերված է ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների **(Աղյուսակ 7)**:

ՏԱՊ-ի 5-րդ բաժնում (Աղյուսակ 8) ներկայացված է տեղեկատվություն ՏԱՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ:

1. Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները

Ըստ համայնքի ավագանու 2016 թվականի դեկտեմբերի 23-ի թիվ 29-Ն որոշմամբ հաստատված ՀՀՀԶԾ-ի՝ համայնքի տեսլականն է՝ բարելավել համայնքի բնակչության սոցիալ-տնտեսական պայմանները, օգտագործելով սեփական ռեսուրսները, հնարավոր պետական օժանդակություն, դոնոր կազմակերպությունների, անհատ քաղաքացիների և արտերկրում բնակվող սարահարթցիների հնարավոր ներդրումները, գյուղը դարձնել գեղեցիկ, բարեկարգ, մաքուր և գրավիչ բնակավայր: Ստորև ներկայացված են համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները: Ցուցանիշի ելակետային արժեքը՝ համապատասխան ցուցանիշի 2018 թվականի հունվարի 1- ի դրությամբ ֆիքսված արժեքին 2018 թվականի նոյեմբեր-դեկտեմբեր ամիսներին կանխատեսվող ցուցանիշի ավելացումն է, հաշվի առնելով համայնքում առկա զարգացումները և միտումները, ինչպես նաև նախորդ տարիների փորձը: Ցուցանիշի թիրախային արժեքը՝ համապատասխան ցուցանիշի պլանավորվող արժեքն է, այսինքն՝ այն

արժեքը, որին կհասնի համայնքը 2018 թվականին ՏԱՊ-ը հաջողությամբ իրականացնելու դեպքում:

ՏԱՊ-ում ոլորտների և ծրագրերի ազդեցության վերջնական արդյունքի որոշ որակական ցուցանիշների գնահատման համար կիրառվել է 10 բալանոց սանդղակ՝ 1- շատ վատ, 2 – վատ, 3 – բավականին վատ, 4 – ավելի շատ վատ, քան լավ, 5 – միջին՝ ոչ լավ. ոչ վատ, 6 - ավելի շատ լավ, քան վատ, 7 – բավականին լավ, 8 – լավ, 9 – շատ լավ, 10 – կատարյալ:

Աղյուսակ 1. Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները

Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռն ընդհանուր եկամուտների մեջ (%)	25.53	27.5
Համայնքում հաշվառված բնակիչների ընդհանուր թիվը (մարդ)	1390	1450
Համայնքում տարվա ընթացքում ներդրումների ծավալը (հազ. դրամ)	1 6000.0	18000.0
Համայնքում գործող ՓՄՁ-ների քանակը և դրանցում աշխատատեղերի թիվը (հատ)	9/12	12/15

Ստորև սահմանված են համայնքի ոլորտային նպատակները՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների առանձին բնագավառների (ոլորտների):

Աղյուսակ 2. Համայնքի ոլորտային նպատակները

Ոլորտային նպատակ	Վերջնական արդյունքի՝		
	Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Ոլորտ 1. Ընդհանուր			
Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը հանրային որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը:	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի մատուցված հանրային ծառայություններից	Ավելի շատ վատ, քան լավ	ավելի շատ լավ, քան վատ
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում, %	25.53	27.5
Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ	-	-	-

պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:			
Ոլորտ 3.Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում			
Բնակչությանը հնարավոր արտակարգ իրավիճակներից պաշտպանելու համար համայնքի բյուջեի պահուստային ֆոնդից միջոցների օգտագործման հնարավորություն		3000.0	-
Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն			
Բարելավել քաղաքաշինության և կոմունալ ծառայության բնագավառում համայնքի բնակչությանը հանրային ծառայությունների մատուցումը և որակը:	Գիշերային լուսավորված փողոցների թվի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, %	30	100
	Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից (հարցումների հիման վրա)	միջին՝ ոչ լավ. ոչ վատ	լավ
	Խմելու ջրի ջրամատակարարման ծառայության մատուցման մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա)	միջին	Ավելի շատ լավ, քան վատ
Ոլորտ 5. Հողօգտագործում			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում նախատեսվում է հողերի նպատակային նշանակության փոփոխում ըստ անհրաժեշտության, ինչպես նաև ցամքատարածքների ավելացում, փաստացի ոռոգվող հողատարածքների ավելացում	«Գետիկ» ՋՕՄ Սարահարթի պոմպակայանի վերագործարկում, գյուղացիական տնտեսություններին ապահովել ոռոգման ջրով	վատ	լավ
Ոլորտ 6. Տրանսպորտ			
Բարձրացնել համայնքային ենթակայության ճանապարհների և ինժեներական կառույցների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակը և ապահովել ճանապարհային անվտանգ երթևեկությունը:	Համայնքային ենթակայության ճանապարհների և ինժեներական կառույցների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակից բնակչության	ավելի շատ վատ, քան լավ	Ավելի շատ լավ, քան վատ

	բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա)		
	Ասֆալտապատված ներհամայնքային ճանապարհների և փողոցների մակերեսը, ք.մ	1.2 հա	1,2հա Ավելացում չի նախատեսվում
Ոլորտ 7. Առևտուր և ծառայություններ			
Խթանել համայնքում գործարար միջավայրի բարելավումը ու զարգացումը:	Համայնքում ձեռնարկատիրական գործունեությամբ զբաղվող սուբյեկտների (ձեռնարկությունների և անհատ ձեռներեցների) թիվը	6	6
Ոլորտ 8. Կրթություն			
Բարձրացնել համայնքում կրթության որակը և մատչելիությունը:	ՏԻՄ-երի, կրթական հաստատությունների գործունեությունից, մատուցված ծառայությունների որակից բնակչության բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա)	միջին՝ ոչ լավ. ոչ վատ	ավելի լավ
Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ			
Կազմակերպել համայնքի մշակութային կյանքը, խթանել մշակութային միջոցառումներին երիտասարդների ակտիվ մասնակցությունը:	Բնակչության բավարարվածությունը համայնքի մշակութային կյանքից	Ավելի շատ վատ, քան լավ	ավելի շատ լավ, քան վատ
Ոլորտ 10. Առողջապահություն			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:		-	-
Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում նախատեսվում է կազմակերպել և անցկացնել ֆուտբոլի և շախմատի մրցումներ նվիրված Սարդարապատի հերոսամարտի 100 ամյակին	Երիտասարդության զբաղվածությունը մարզամշակութային կյանքին	Ավելի շատ վատ, քան լավ	ավելի շատ լավ, քան վատ
Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն			
Ապահովել սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը և	Սոցիալական ծրագրի առկայությունը, այո/ոչ	այո	այո
	Սոցիալական ծրագրի	ավելի շատ	բավականին

մատչելիությունը:	շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից	վատ, քան լավ	լավ
Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն			
Խթանել համայնքում գյուղատնտեսության զարգացումը և ապահովել բնակչությանը գյուղատնտեսական որակյալ ծառայությունների մատուցումը և ընդլայնումը:	Ավելացած մշակովի գյուղատնտեսական հողերի մակերեսը, հա Համայնքի կողմից մատուցված գյուղատնտեսական ծառայություններից բնակչության բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա)	ավելի շատ լավ, քան վատ	բավականին լավ
Ոլորտ 14. Անասնաբուժություն և բուսասանիտարիա			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ՀՀ օրենսդրությանը համապատասխան նախատեսվում է անասնաբուժի ծառայության ապահովում և օժանդակում:	-	Ավելի շատ վատ, քան լավ	Ավելի շատ լավ, քան վատ
Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն			
Ապահովել համայնքում բնակչությանը աղբահանության որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը և շրջակա միջավայրի մաքրությունը:	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա)	միջին՝ ոչ լավ. ոչ վատ	Ավելի շատ լավ, քան վատ
	Տեղափոխված աղբի ծավալը, տոննա	200	200
Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն			
2018 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն			
Պարբերաբար, համայնքային նշանակության խնդիրների քննքրկման նպատակով կազմակերպել հանրային լսումներ, համայնքի բնակիչների ընդունելություններ, ստեղծել համայնքի բնակիչների բարձրացրած խնդիրների ու առաջարկությունների բնկ		Ավելի շատ վատ, քան լավ	Ապահովել բնակիչների լիարժեք մասնակցությունը համայնքի կառավարմանը Ավելի շատ

			լավ, քան վատ

2. Համայնքի 2018 թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների)

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ի այն ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով:

Աղյուսակ 3. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Բնակավայր(եր)ը
Ոլորտ 1. Ընդհանուր			
1.	**Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում**	19953,0	
	Ընդամենը	**19953,0**	
Ոլորտ 4.Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն			
1.	**Սարահարթ համայնքի խմելու և ոռոգման ջրի համակարգի բարելավում**	10000,0	
2.	**Սարահարթ համայնքի փողոցների արտաքին լուսավորության համակարգերի ընդլայնում**	4000,0	
	Ընդամենը	**14000,0**	
Ոլորտ 6. Տրանսպորտ			
1.	**Սարահարթ համայնքի փողոցների բարեկարգում և ասֆալտապատում**	1500.0	
	Ընդամենը	**1500.0**	
Ոլորտ 8.Կրթություն			
1.	**Սարահարթ համայնքի միջն. դպրոցի հատուկ նպատակային նյութեր ձեռք բերելու**	100,0	
2.	**ՍԱՐԱՀԱՐԹ համայնքում բարձրագույն մասնագիտական կրթություն ստացողների նպաստների հատկացում**	400,0	
	Ընդամենը	**500,0**	
Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ			
1.	Համայնքի բնակչությանը մշակութային ծառայությունների մատուցում, երիտասարդության ազատ ժամանցի կազմակերպում	680.0	
	Ընդամենը	**680.0**	
Ոլորտ 12.Սոցիալական պաշտպանություն			
1.	**Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին**	1050,0	
	Ընդամենը	**1050,0**	
Ոլորտ 15.Շրջակա միջավայրի պահպանություն			
1.	**Համայնքի աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում**	**1500.0**	
	Ընդամենը	**1500.0**	
	Ընդհանուրը	**37683.0**	

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ի այն ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով:

Աղյուսակ 4. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Բնակավայր(եր)ը
Ոլորտ 4.Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն			
1.			
	Ընդամենը		
Ոլորտ 6. Տրանսպորտ			
1.			
	Ընդամենը		
Ոլորտ 9.Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ			
1.			
	Ընդամենը		
Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն			
1.			
	Ընդամենը		
	Ընդհանուրը		

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների:

Աղյուսակ 5. ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Ամփոփ նկարագիր	Արդյունքային ցուցանիշներ	Տեղեկատվության աղբյուրներ	Պատասխանատու	Ժամկետ	Ռիսկեր
Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ոլորտային նպատակ . Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը հանրային որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը:		**Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.** 1. Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի, մատուցված հանրային ծառայություններից - ավելի շատ լավ, քան վատ 2. Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում՝ 27,5%			
Ծրագիր 1. Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում					
Ծրագրի նպատակ.	**Ծրագրի ազդեցության**	**Ծրագրի**	Համայնքի	2018թ.	

Ապահովել աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը, բարելավել բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների որակը և մատչելիությունը:	**(վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.** Աշխատակազմը բնականոն գործել է, բարելավվել է բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը - ավելի շատ լավ, քան վատ	**գնահատման համակարգ.** ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	ղեկավար,	հունվար – 2018թ. դեկտեմբեր	
Միջանկյալ արդյունք 1. Ապահովվել է աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը:	**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).** 1 ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների իրազեկվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) - բավականին լավ 2.Անշարժ գույքի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում - 3%-ով 3.Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում - 248 օր	**Տեղեկատվական աղբյուրներ.** Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավար, Համայնքային ծառայության մասնագետներ	2018թ. հունվար – 2018թ. դեկտեմբեր	
Միջոցառումներ (գործողություններ) . 1. Աշխատակազմի պահպանություն 2. Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգերի սպասարկում 3. Համայնքի անշարժ գույքի կառավարում		**Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)** 1. Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանման ծախսեր՝ հազ.դրամ 2. Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողներ՝ 9 3. Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգ՝ 1 4. Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք			
Միջանկյալ արդյունք 2. Բարձրացնել համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման մակարդակը:	**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).** 1.Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման փաստացի գումարների տարեկան աճ- 5 %-ով 2.Հողի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում- 3 %-ով 3.Գույքահարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում -3 %-ով 4.Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների գծով առկա ապառքների նվազեցում - 7%-ով	**Տեղեկատվական աղբյուրներ** Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Աշխատակազմի առաջատար մասնագետ-հաշվապահ	2018թ. հունվար – 2018թ. դեկտեմբեր	

Միջոցառումներ (գործողություններ) . 1. Տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների հավաքագրմամբ զբաղվող աշխատակիցների վերապատրաստումներ 2. Հողի հարկի, գույքահարկի, տեղական տուրքերի և վճարների բազաների ճշտում, հարկատուների ծանուցում 3.Ապառքներ ունեցող հարկատուների հետ բացատրական աշխատանքների իրականացում, պարտականությունները չկատարողների նկատմամբ դատարան կամ ԴԱՀԿ հայցադիմումների ներկայացում		**Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ).** 1. Տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների հավաքագրմամբ զբաղվող աշխատակիցներ՝ 1 2. Հողի հարկի, գույքահարկի, տեղական տուրքերի և վճարների բազաներ՝ առկա է 3.Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների գծով առկա ապառքներ՝ **15619.800** հազ.դրամ ?			
Միջանկյալ արդյունք **3.** Բարելավվել է բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը	**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).** 3. ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքից, մատուցված ծառայությունների մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) - ոչ լավ, ոչ վատ 6.Աշխատակազմում ստացված մեկ դիմումին պատասխանելու միջին ժամանակը – 3 օր	**Տեղեկատվական աղբյուրներ** Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, աշխատակազմի քարտուղար	2018թ. հունվար – 2018թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան ենթակառուցվածքների և մասնագետների առկայությունը
Միջոցառումներ (գործողություններ) . 1. Աշխատակազմի աշխատողների արդյունավետ և թափանցիկ գործունեության ապահովում 2. Համայնքի ֆինանսական թափանցիկ և արդյունավետ կառավարում 3. Համայնքի գույքի կառավարման բարելավում 4. Աշխատակազմում գործող տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի գործունակ աշխատանքային վիճակի պահպանում և շահագործում 5. Աշխատակազմի աշխատակիցների և վարչական ղեկավարների աշխատանքային պայմանների բարելավում 6. Համացանցային կայքում առկա տեղեկատվության պարբերական թարմացում		**Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ).** 1.Աշխատակազմում առկա համակարգչային սարքեր և սարքավորումներ - 4 2.Տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգեր – առկա է 3.Աշխատակազմում ֆինանսական (այդ թվում՝ գույքի) կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ -1 4.Աշխատակազմում տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ -1 5.ՏԻ-անը բնակիչների մասնակցության կարգեր -3 ? 6.Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք –առկա է			
Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Ոլորտային նպատակ. Բարելավել քաղաքաշինության և կոմունալ ծառայության բնագավառում համայնքի բնակչությանը հանրային ծառայությունների մատուցումը և որակը:		**Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.** 1.Գիշերային լուսավորված փողոցների թվի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ - 100% 2.Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից (հարցումների հիման վրա) - լավ 3.Խմելու ջրի ջրամատակարարման ծառայության մատուցման			

		մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) - ավելի շատ լավ, քան վատ			
Ծրագիր 1. Սարահարթ համայնքի ջրամատակարարման համակարգերի ընթացիկ նորոգում					
Ծրագրի նպատակ. Բարելավել խմելու ջրի ջրամատակարարման ծառայության մատուցման մատչելիությունը և որակը	**Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.** Խմելու ջրի ջրամատակարարման ծառայության որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը - միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ	**Ծրագրի գնահատման համակարգ,** ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար և աշխատակազմի համայնքային ծառայողներ	2018թ. հունվար – 2018թ. դեկտեմբեր	
Միջանկյալ արդյունք 1. Բարելավելխմելու ջրի ջրամատակարարման ծառայության մատուցման մատչելիությունը և որակը	**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)** 4.Բնակիչների կարծիքը խմելու ջրի ջրամատակարարման մատչելիությունից - ավելի շատ լավ, քան վատ 5. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի	**Տեղեկատվական աղբյուրներ** Ծրագրի գնահատման համակարգ, աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավարի և աշխատակազմի համայնքային ծառայողներ	2018թ. հունվար – 2018թ. դեկտեմբեր	
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. Խմելու ջրի ջրամբարի մաքրման և ախտահանման աշխատանքներ		**Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)** 1.Համայնքի բյուջեով նախատեսված վերանորոգման ծախսեր՝ 350.0 հազ. դրամ 2. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ՝ 1 **Ֆինանսավորման աղբյուրը՝** համայնքի բյուջեի միջոցներ			
Ծրագիր 3. Սարահարթ համայնքի արտաքին լուսավորության համակարգերի ընդլայնում					
Ծրագրի նպատակ. Բարձրացնել Սարահարթ համայնքի փողոցներով երթևեկության անվտանգության մակարդակը, փողոցներ դարձնել լուսավոր, գեղեցիկ ու հարմարավետ համայնքի բնակիչների, հյուրերի, տրանսպորտային միջոցների և զբոսաշրջիկների համար	**Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.** 1. Սարահարթ համայնքի փողոցները դարձել են լուսավոր, գեղեցիկ ու հարմարավետ համայնքի բնակիչների, հյուրերի, տրանսպորտային միջոցների համար - 90 %-ով 2. Գիշերային լուսավորված փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ - 90%	**Ծրագրի գնահատման համակարգ,** ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար	2018թ. ապրիլ – 2018թ. սեպտեմբեր	
Միջանկյալ արդյունք 1. Սարահարթ համայնքի փողոցները դարձել են լուսավոր, գեղեցիկ և բարեկարգ	**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).** 1. Փողոցներում տեղադրված լուսատուների և հենասյուների քանակը – 75 2.Ներկված հենասյունների թիվը -75	**Տեղեկատվական աղբյուրներ.** Ծրագրի գնահատման համակարգ, աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային,	Համայնքի ղեկավար	2018թ. հունիս – 2018թ. օգոստոս	

	3. Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից - ավելի շատ լավ, քան վատ 4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 6 ամիս	տարեկան հաշվետվություններ, համայնքի բնակիչներ			
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1.Սարահարթ համանքի փողոցների արտաքին լուսավորության համակարգերի ընդլայնման, հենասյուների ներկման աշխատանքների նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի պատվիրում 2.Փողոցների արտաքին լուսավորության համակարգերի ընդլայնման, հենասյուների ներկման աշխատանքների իրականացում և վերահսկում 3.Աշխատանքների կատարման ավարտական ակտերի կազմում,քննարկում և հաստատում		**Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)** 1.Համայնքի բյուջով նախատեսված ծախսեր՝ **4000.0** հազ. դրամ 2. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ՝ 2 3. Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթեր՝ 2 **Ֆինանսավորման աղբյուրը՝** համայնքի բյուջեի միջոցներ			
Ոլորտ 6. Տրանսպորտ					
Ոլորտային նպատակ . Բարձրացնել համայնքային ենթակայության ճանապարհների և ինժեներական կառույցների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակը և ապահովել ճանապարհային անվտանգ երթևեկությունը:		**Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.** 1.Համայնքային ենթակայության ճանապարհների և ինժեներական կառույցների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակից բնակչության բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) - միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ 2.Վերանորոգված ճանապարհների մակերեսը՝ 200քմ			
Ծրագիր 1. Սարահարթ համայնքի դաշտամիջյան ճանապարհի բարեկարգում					
Ծրագրի նպատակ. 1. Վերանորոգել դաշտամիջյան ճանապարհը՝ 2 կմ	**Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.** Վերանորոգել դաշտամիջյան ճանապարհը, բարձրացել է գյուղատնտեսական տեխնիկայի և բեռնատար փոխադրամիջոցների անցողունակությունն ու շահագործման անվտանգությունը:	**Ծրագրի գնահատման համակարգ,** ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար և համայնքային ծառայողներ	2018թ. մարտ – 2018թ. հունիս	
Միջանկյալ արդյունքներ. 1 Ապահովում է գյուղատնտեսական տեխնիկայի և բեռնատար փոխադրամիջոցների անցողունակությունն ու շահագործման անվտանգությունը:	**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).** 1. Բնակիչների բավարարվածությունը վերանորոգված միջհամայնքային ճանապարհի անցանելիության վիճակից - համեմատաբար լավ 4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 2 ամիս	**Տեղեկատվական աղբյուրներ.** Ծրագրի գնահատման համակարգ, աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, Սարահարթ համայնքի բնակիչներ	Համայնքի ղեկավար և համայնքային ծառայողներ	2018թ. մարտ – 2018թ. հունիս	
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1.Վերահսկել ճանապարհների նորոգման աշխատանքները:		**Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)** 1.Համայնքի բյուջեով նախատեսված վերանորոգման ծախսեր՝ **300.0** հազ. դրամ			

		2. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ՝ 1			
Ոլորտ 12.Սոցիալական պաշտպանություն					
Ոլորտային նպատակ. Ապահովել սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը և մատչելիությունը:		**Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.** 1.Սոցիալական ծրագրի առկայությունը, այո/ոչ -այո 2. Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից - միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ			
Ծրագիր 1. Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին					
Ծրագրի նպատակ. Բարելավել անապահով ընտանիքների հետ տարվող աշխատանքների որակը և հասցեականությունը	**Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.** Բարելավվել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը և ծառայության մատչելիությունը (հարցումների հիման վրա) - բավականին լավ	**Ծրագրի գնահատման համակարգ.** ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի համայնքային ծառայողներ	2018թ. հունվար – 2018թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
Միջանկյալ արդյունք 1. Բարելավել սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը	**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)**	**Տեղեկատվական աղբյուրներ** Համայնքի ղեկավար, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, շահառուներ	Համայնքի ղեկավար և համայնքային ծառայողներ	2018թ. հունվար – 2018թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան ֆինանսական ռեսուրսները առկա են
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. Սոցիալական աջակցության տրամադրման կարգի ընդունում ավագանու կողմից 2. Սոցիալական աջակցության կարիք ունեցող ընտանիքների հայտնաբերում 3. Սոցիալական աջակցություն ստանալու դիմումների քննարկում և աջակցության տրամադրում		**Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)** 1. Համայնքի բյուջեով նախատեսված սոցիալական աջակցության տրամադրման ծախսեր՝ **1050.0** հազ. դրամ, 2. Սոցիալական աջակցության հարցերով զբաղվող աշխատակիցներ՝ 2, ինչպես նաև ավագանի **Ֆինանսավորման աղբյուրը՝** համայնքի բյուջեի միջոցներ			
Ոլորտ 15.Շրջակա միջավայրի պահպանություն					
Ոլորտային նպատակ. Ապահովել համայնքիում բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը և շրջակա միջավայրի մաքրությունը:		**Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.** 1. Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) - ավելի շատ լավ, քան վատ 2.Տեղափոխված աղբի ծավալը՝ 200 խորանարդ մետր			
Ծրագիր 1. Սարահարթ համայնքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում					
Ծրագրի նպատակ. Կազմակերպել համայնքի բնակչությանը	**Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.** Ապահովել համայնքի	**Ծրագրի գնահատման համակարգ.** ՄԳ կիսամյակային, տարեկան	Համայնքի ղեկավար, առաջատար մասնագետ	2018թ. հունվար – 2018թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների

աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը համայնքում	բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը համայնքում- 90%-ով	հաշվետվություններ			անբավարարություն
Միջանկյալ արդյունք 1. Կազմակերպել է համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը, ապահովվել է շրջակա միջավայրի մաքրությունը	**Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).** 1.Աղբահանություն իրականացնող կազմակերպությունների թիվը - 1 2.Աղբատար մեքենաների թիվը - 1 3.Աղբամանների թիվը - 21 4.Աղբահանության համար գանձվող վճարի չափը -100 դրամ 5.Համայնքում իրականացված աղբահանության ծավալը՝ տարեկան կտրվածքով, 200 խորանարդ մետր 6.Բնակիչների կարծիքը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայության վերաբերյալ – հիմնականում դրական 7.Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայության համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին – հիմնականում պահպանված է 8.Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը՝ (ամսվա կտրվածքով) – 3 անգամ	**Տեղեկատվական աղբյուրներ** Համայնքի ղեկավար, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավար	2018թ. հունվար – 2018թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
Միջոցառումներ (գործողություններ). 1. Պայմանագրի կնքում անհատ ձեռներեց Վարդան Ավետիսյանի հետ՝ աղբի տեղափոխման համար 2.Աղբահանության սխեմայի և ժամանակացույցի կազմում և հաստատում 3.Աղբի տեղափոխում		**Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ).** 1. Համայնքի բյուջեով նախատեսված աղբի տեղափոխման ծախսեր՝ **1000.0** հազ. դրամ, **Ֆինանսավորման աղբյուրը՝** համայնքի բյուջեի միջոցներ			

3. Համայնքային գույքի կառավարման 2018 թ. ծրագիրը

Աղյուսակ 6. Համայնքի գույքի կառավարման 2018թ. ծրագիրը

Հ/h	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Զբաղեցրած տարածքը/ մակերեսը ($մ^2$)	Վիճակի գնահատումը	Գույքի կառավարման գործառույթը	Այլ բնութագրիչներ
1.	Համայնքապետարանի շենք և գույք	գ. Սարահարթ	216/քմ	լավ	համայնքի կողմից օգտագործման	
2.	Ներբնակավայրային նշանակության փողոցներ և ճանապարհներ	գ.Սարահարթ	8 կմ	միջին	համայնքի կողմից օգտագործման	
3.	Ջեռուցման համակարգ			գերազանց		
4.	Համակարգիչ DEL		3հատ	գերազանց		
5.	Սկաներ		1	գերազանց		
6.	Պրինթեր		2	գերազանց		
7.	Գրասենյակային սեղան		10	գերազանց		
8.	Պահարան		4	գերազանց		
9.	Կաշվե բազկաթոռ		1	գերազանց		
10.	Աթոռ		21	լավ		
11.	Համակարգիչ		1	լավ		
12.	Մոնիտոր		1	լավ		
13.	Հոսանքի կարգավորիչ		1	լավ		
14.	Ստեղնաշար		1	լավ		
15.	Դինամիկ		1	լավ		
16.	Մկնիկ		1	լավ		
17.	Քարթրիջ		1	բավարար		
18.	Ֆլեշ հիշողության		1	լավ		
19.	Վոլգա Գազ 3110		1	բավարար		

20.	ԴՏ-75 տրակտոր		1	վատ		
21.	ՍԿ-5 կոմբայն		1	բավարար		
22.	Ֆոլս Ֆագեն տուարիկ		1	լավ		
23.	Հեռուստացույց Սամսունգ		1	բավարար		
24.	Հեռուստացույցի տակդիր		1	բավարար		
25.	Բազկաթոռ գրասենյակային		2	լավ		
26.	Աթոռներ աստառապատ		14	բավարար		
27.	աղբարկղ		21	լավ		
28.	Գրասենյակային աթոռներ		60	գերազանց		
29.	Թենիսի սեղան		1	լավ		

4. Համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը

Աղյուսակ 7. ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները				
			Համայնքի բյուջե	Պետական բյուջե	Դոնոր կազմակերպություններ	Համայնք-ՔՀՀ համագործակցություն	Այլ աղբյուրներ
Ոլորտ 1. Ընդհանուր							
1.	Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում	19953,0	19953,0				
	Ընդամենը	**19953,0**	**19953,0**				
Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում							
	2018 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-
Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում							
		-	-	-	-	-	-
Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն							
1.	Սարահարթ համայնքի խմելու և ոռոգման ջրի համակարգերի	10000.0	10000.0				

	բարելավում						
2.	Սարահարթ համայնքի փողոցների արտաքին լուսավորության համակարգերի ընդլայնում	4000.0	4000.0				
Ընդամենը		**14000**	**14000**				
Ոլորտ 5. Հողօգտագործում							
	Բնակչությանը հնարավոր արտակարգ իրավիճակներից պաշտպանելու համար համայնքի բյուջեի պահուստային ֆոնդից միջոցների օգտագործման հնարավորություն	Պահուստային միջոցներ	Պահուստային միջոցներ	-	-	-	-
Ոլորտ 6. Տրանսպորտ							
1.	Սարահարթ համայնքի փողոցների բարեկարգում	1500,0	1500,0				
Ընդամենը		**1500,0**	**1500,0**				
Ոլորտ 7. Առևտուր և ծառայություններ							
1.	2018 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-				
Ընդամենը		**-**	**-**		**-**		
Ոլորտ 8. Կրթություն							
1.	Սարահարթ համայնքի միջն. դպրոցի հատուկ նպատակային նյութեր ձեռք բերելու	100.0	100.0				
2.	Սարահարթ համայնքում բարձրագույն մասնագիտական կրթություն ստացողների նպաստերի հատկացում	400.0	400.0				
Ընդամենը		**500.0**	**500.0**				
Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ							
	Համայնքի բնակչությանը մշակույթային ծառայությունների մատուցում, երիտասարդության ազատ ժամանցի կազմակերպում	680.0	680.0				
Ընդամենը		**680.0**	**680.0**				
Ոլորտ 10. Առողջապահություն							
	2018 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-
Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ							
	2018 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-
Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն							
	Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին	1050.0	1050.0				
Ընդամենը		**1050.0**	**1050.0**				
Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն							
	2018 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-
Ոլորտ 14. Անասնաբուժություն և բուսասանիտարիա							
	2018 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-
Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն							
1.	Համայնքի աղբահանության և	1300.0	1300.0				

	սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում						
Ընդամենը		**1500.0**	**1500.0**				
Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն							
	2018 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-
Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն							
	Պարբերաբար, համայնքային նշանակության խնդիրների քննքրկման նպատակով կազմակերպել հանրային լսումներ, համայնքի բնակիչների ընդունելություններ, ստեղծել համայնքի բնակիչների բարձրացրած խնդիրների ու առաջարկությունների բնկ	-	-	-	-	-	-
Ընդհանուրը		**37683.0**	**37683.0**	**-**	**-**	**-**	**-**

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ ՍԱՐԱՀԱՐԹ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

ՀՀ Լոռու մարզի Սարահարթ համայնք,
հասցե գ. Սարահարթ 10փ 1-ն նրբ, 1 2

հեռ՝. _____
Էլ.փոստ 'sarahart.lori@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

« 14 » փետրվարի 2018 թվական թիվ 03 -Ն

ՍԱՐԱՀԱՐԹ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2017 ԹՎԱԿԱՆԻ ԴԵԿՏԵՄԲԵՐԻ 23-Ի «ՍԱՐԱՀԱՐԹ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2018 ԹՎԱԿԱՆԻ ԲՅՈՒՋԵՆ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ» ԹԻՎ 32 -Ն ՈՐՈՇՄԱՆ ՄԵՋ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 5-րդ կետով, առաջնորդվելով «Հայաստանի Հանրապետության բյուջետային համակարգի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 33-րդ հոդվածի 4-րդ մասով, «Իրավական ակտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 56-րդ հոդվածի 2-րդ մասով 34-րդ հոդվածի 1-ին կետով և 70-րդ հոդվածով՝ Սարահարթ համայնքի ավագանին

ՈՐՈՇՈՒՄ Է.

1. Սարահարթ համայնքի ավագանու 2017 թվականի դեկտեմբերի 13-ի «Սարահարթ համայնքի 2018 թվականի բյուջեն հաստատելու մասին» թիվ 32-Ն որոշման մեջ կատարել փոփոխություններ և շարադրել նոր խմբագրությամբ համաձայն թիվ 1-ից թիվ 6 հավելվածների:
2. Սույն որոշումը օրենքով սահմանված կարգով ներկայացնել ՀՀ արդարադատության նախարարություն՝ պետական իրավական փորձաքննության համար:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակմանը հաջորդող տասներորդ օրը:

Համայնքի ավագանու Անդամներ	Կողմ	Դեմ	Ձեռնպահ
Բարիկյան Հարություն			
Բարիկյան Վահան			
Հալաջյան Արթուր			
Մանուկյան Նազար			

Սարահարթ համայնքի ղեկավար Վ. Փիլոյան

2018թ փետրվարի 14
գ. Սարահարթ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ
ՍԱՐԱՀԱՐԹ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

ՀՀ Լոռու մարզի Սարահարթ համայնք,
հասցե գ. Սարահարթ 10փ 1-ն նրբ, 1 2

հեռ՝. _____
Էլ.փոստ `sarahart.lori@mta.gov.am

ՈՐՈՇՈՒՄ

«14» փետրվարի 2017 թվական, թիվ 04 –Ա

ՍԱՐԱՀԱՐԹ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՅՔԻ ԳՈՒՅՔԱԳՐՄԱՆ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐՈՒՄ ԼՐԱՑՈՒՄ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 32-րդ կետով, 77-րդ հոդվածի 3-րդ կետով, Սարահարթ համայնքի ավագանին

ՈՐՈՇՈՒՄ Է

Սարահարթ համայնքի համայնքային սեփականության գույքի գույքագրման փաստաթղթերում կատարել լրացում՝ համաձայն հավելվածի:

Համայնքի ավագանու Անդամներ	Կողմ	Դեմ	Ձեռնպահ
Բարիկյան Հարություն			
Բարիկյան Վահան			
Հալաջյան Արթուր			
Մանուկյան Նազար			

Համայնքի ղեկավար՝ Վ. Փիլոյան

գ. Սարահարթ
14.02..2018թ

Հավելված
Սարահարթ համայնքի ավագանու
2018 թ, փետրվարի 14-ի թիվ 04-Ա որոշման

հհ	անվան ակարգ	Ապրանքանյութական արժեքների անվանումը	Չափի միավ.	գինը	Փաստացի		Հաշվ. Հաշվ. տվյալն	
					քանակը	գումարը	քանակը	գումարը
1		Գրասենյակային աթոռ թիկնակով	հատ	5000	60	300.0	60	300.0
2		Փողոցների լուսավորման համակարգ /Էլեկտրասյուն և լապտերներ 14 հատ, հաղորդալարեր՝ 800 մ	համակարգ	694750	1	694750	1	694750

Համայնքի ղեկավար՝ Վ. Փիլոյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ ՍԱՐԱՀԱՐԹ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

ՀՀ Լոռու մարզի Սարահարթ համայնք,
հասցե գ. Սարահարթ 10փ 1-ն նրբ, 1 2

հեռ՝. _____
Էլ.փոստ `sarahart.lori@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

«14» փետրվարի 2018 թվական, 05-Ա

ՍԱՐԱՀԱՐԹ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍՈՑԻԱԼԱՊԵՍ ԱՆԱՊԱՀՈՎ ԸՆՏԱՆԻՔՆԵՐԻՆ ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ՕԳՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՏԿԱՑՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

«Տեղական ինքնակառավարման մասին» ՀՀ օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 7-րդ կետին, համայնքի ավագանու 2017 թվականի հունիսի 14-ի «Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Սարահարթ համայնքի կամավոր խնդիրները, դրանց լուծմանն ուղղված սեփական լիազորությունները և դրանց իրականացման կարգը սահմանելու մասին» թիվ 13-Ա որոշմանը համապատասխան, հիմք ընդունելով ստացված դիմումները և համայնքի զոհված զինծառայողների, զինծառայողների ընտանիքների սոցիալական պաշտպանվածության բարելավման, պատերազմի վետերանների սոցիալական խնդիրների լուծման, հաշմանդամների, կերակրողին կորցրած ընտանիքների, սոցիալապես անապահով այլ խավերի սոցիալական պայմանների բարելավման վերաբերյալ դիմումները քննարկող հանձնաժողովի եզրակացությունները՝Սարահարթ համայնքի ավագանին

ՈՐՈՇՈՒՄ Է.

1. Բավարարել համայնքի բնակիչների դիմումները և համայնքի բյուջեից նրանց ընտանիքներին հատկացնել սոցիալական օգնություն՝ համաձայն հավելվածի.
2.Համայնքի ղեկավարին՝ սույն որոշումն ուժի մեջ մտնելուց հետո 10-օրյա ժամկետում հատկացված գումարները տրամադրել բնակիչներին:
3.Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունմանը հաջորդող օրվանից:

Համայնքի ավագանու Անդամներ	Կողմ	Դեմ	Ձեռնպահ
Բարիկյան Հարություն			
Բարիկյան Վահան			
Հալաջյան Արթուր			
Մանուկյան Նազար			

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ Վ. ՓԻԼՈՅԱՆ

գ. Սարահարթ
14.02.2018թ

Հավելված
ՀՀ Լոռու մարզի Սարահարթ համայնքի ավագանու
2018 թվականի փետրվարի 14-ի թիվ 05 -Ա որոշման

ՑՈՒՑԱԿ

ՍԱՐԱՀԱՐԹ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻՑ ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ՕԳՆՈՒԹՅՈՒՆ ՍՏԱՑՈՂ ԲՆԱԿԻՉՆԵՐԻ

1) Գևորգյան Անուշավան Արտավազդի	40.0 /քառասուն հազար/ դրամ (սոց օգնություն)
2) Պետրոսյան Ռաֆիկ Ռազմիկի	40.0 /քառասուն հազար/ դրամ (սոց.օգնություն)
3) Սուքիասյան Ժորա Ալբերտի	25.0 /քսանհինգ հազար/ դրամ, (սոց.օգնություն)
4) Սարգսյան Վարդան Գինոսի	5.0 /հինգ հազար/ դրամ (սոց օգնություն)
5) Մկրտչյան Լուսինե Ռուբիկի	15.0 /տասնհինգ/ հազար դրամ, (երեխայի ծննդյան միանվագ օգնություն)
6) Նալբանդյան Սուրիկ Կարապետի	15.0 /տասնհինգ/ հազար դրամ, (երեխայի ծննդյան միանվագ օգնություն)

Ընդամենը 140 /մեկ հարյուր քառասուն/ հազար դրամ

Համայնքի ղեկավար՝ Վ. Փիլոյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ
ՍԱՐԱՀԱՐԹ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

ՀՀ Լոռու մարզի Սարահարթ համայնք,
հասցե գ. Սարահարթ 10փ 1-ն նրբ, 1 2

հեռ՝. _____
էլ.փոստ 'sarahart.lori@mta.gov.am

«ՍԱՐԱՀԱՐԹԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ» ՊՈԱԿ-ԻՆ ՀԱՏԿԱՑՎԱԾ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ԸՆԹԱՑՔԻ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ՊՈԱԿ-Ի ՏՆՕՐԵՆԻ ՀԱՂՈՐԴՈՒՄԸ Ի ԳԻՏՈՒԹՅՈՒՆ ԸՆԴՈՒՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

ՈՐՈՇՈՒՄ 06 - Ա

«14» փետրվարի 2018 թվական

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» ՀՀ օրենքի 18 րդ հոդվածի առաջին մասի 42-րդ կետով, Սարահարթ համայնքի ավագանին

ՈՐՈՇՈՒՄ Է

Ընդունել ի գիտություն «Սարահարթի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ի տնօրենի հաղորդումը՝ Սարահարթ համայնքի ավագանու 2017 թվականի նոյեմբերի 02-ի թիվ 25-Ն որոշումով «Սարահարթի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ-ին հատկացված միջոցների օգտագործման ընթացքի վերաբերյալ:

Համայնքի ավագանու անդամներ	Կողմ	Դեմ	Ձեռնպահ
Բարիկյան Հարություն			
Բարիկյան Վահան			
Հալաջյան Արթուր			
Մանուկյան Նազար			

Համայնքի ղեկավար՝ Վ. Փիլոյան

Գ. Սարահարթ
14.02.2018թ