



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶ
ՆՈՐ ԽԱՉԱԿԱՊԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի
Նոր Խաչակապ համայնք, հասցե գ. Նոր Խաչակապ,

Հեռախոս՝ 093207656
2019թ. «14» փետրվարի
N 40

ՀՀ Լոռու մարզպետ
պ.-ն Ա. Նուկասյանին

Ձեզ ենք ներկայացնում ՀՀ Լոռու մարզի Նոր Խաչակապ համայնքի ավագանու
թիվ 03-04 որոշումները:

Առդիր՝ 48 թերթ:

Համայնքի ղեկավար



Ս. Տոուզյան



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԼՈՐՈՒ ՄԱՐԶ
ՆՈՐ ԽԱՉԱԿԱՊ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱԿԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի
Նոր Խաչակապ համայնք, հասցե գ. Նոր Խաչակապ
հեռ. 093-20-76-56

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

<< 13 >> փետրվարի 2019 թ. N 03 -Ա

ՆՈՐ ԽԱՉԱԿԱՊ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2019 ԹՎԱԿԱՆԻ ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ
ՊԼԱՆԻ ՄԱՍԻՆ

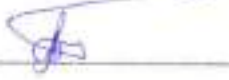
Ղեկավարվելով <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 42-րդ կետով և հիմք ընդունելով ՀՀ տարածքային կառավարման և զարգացման նախարարության ներկայացրած համայնքների տարեկան աշխատանքային պլանների մշակման մեթոդական ուղեցույցը՝

Նոր Խաչակապ համայնքի ավագանին որոշում է.

Հաստատել Նոր Խաչակապ համայնքի 2019թ. տարեկան աշխատանքային պլանը՝ համաձայն հավելվածի:

Համայնքի ավագանու անդամներ՝	Կողմ՝	Դեմ՝	Ձեռնպահ՝
Արամ Միրզախանյան			
Գրիշա Լալայան			
Ամրակում Մալխասյան			
Գրիգորի Չալաքյան			
Սեմյոն Սիմոնյան			




(ստորագրություն)


(Անուն, ազգանուն)



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԼՈՐՈՒ ՄԱՐԶ
ՆՈՐ ԽԱՉԱԿԱՊ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱԿԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի
Նոր Խաչակապ համայնք, հասցե գ. Նոր Խաչակապ
հեռ. 093-20-76-56

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

<< 13 >> փետրվարի 2019 թ. N 04 -Ա

ՆՈՐ ԽԱՉԱԿԱՊ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2018 ԹՎԱԿԱՆԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՏԱՐԵԿԱՆ
ԵՎ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 5-րդ կետով, 82-րդ հոդվածի 7-րդ մասով, <<Հայաստանի Հանրապետության բյուջետային համակարգի մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 35-րդ հոդվածի 8-րդ մասով՝

Նոր Խաչակապ համայնքի ավագանին որոշում է.

1. Հաստատել Նոր Խաչակապ համայնքի 2018 թվականի բյուջեի կառավարման տարեկան հաշվետվությունը՝ համաձայն հավելվածի:

2. Հաստատել 2018 թվականի Նոր Խաչակապ համայնքի զարգացման ծրագրի իրականացման վերաբերյալ հաշվետվությունը՝ համաձայն հավելվածի:

Համայնքի ավագանու անդամներ՝	Կողմ՝	Դեմ՝	Ձեռնպահ՝
Արամ Միրզախանյան			
Գրիշա Լալայան			
Ամրակում Մալխասյան			
Գրիգորի Չալաքյան			
Սեմյոն Սիմոնյան			



ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

(ստորագրություն)

(Անուն, ազգանուն)

ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՑԱԼ
(01.01.2018թ. - 01.01.2019թ. ժամանակահատվածի համար)

- | | Նոր խաչակապ | Լուռու մարզի Նոր խաչակապ |
|--|-------------|--------------------------|
| 1. Համայնքի անվանումը | | |
| 2. Փոստային հասցեն | | |
| 3. Համայնքի տեղաբաշխման մարզը և համայնքի կողմից ըստ բյուջետային ծախսերի տարածքային դասակարգման | | |
| <hr/> | | |
| 4. Համայնքին սպասարկող Գանձապետական ստորաբաժանման անվանումը և ֆին. նախ. գործառ. վարչ. | | |
| 5. Համայնքի Գանձապետական ստորաբաժանումում հաշվառման համարը | | |
| 6. Ծախսերի ֆինանսավորման աղբյուրի կողմ (համայնքի բյուջե՝ 2) | | |
| 7. Զանգի միավորը՝ հազար դրամ | | |

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ Ն. Ն. Ն. Ն.

Ն. Ն. Ն.
(ստորագրություն)



ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՑՆԵՐ ԵՎԱՄՈՒՏՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՑԱԼ
 2 Ա.Շ ՎԵՏ Վ ՈՒԹՅՈՒՆ
 (01.01.2018թ. - 01.07.2019թ. ժամանակահատվածի համար)

Տողի NN	Հոդվածի NN	Տարեկան հաստատված պլան				Տարեկան ճշտված պլան				Փաստագի			
		աղյուսակ		աղյուսակ		աղյուսակ		աղյուսակ		Ընդամենը	աղյուսակ	աղյուսակ	
		Ընդամենը (ա. 5 + ա. 6)	վարչական մաս	աղյուսակ մաս	ճանդակին մաս	Ընդամենը (ա. 8 + ա. 9)	վարչական բյուջե	աղյուսակ բյուջե	ճանդակին բյուջե			վարչական բյուջե	ճանդակին բյուջե
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1000	ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԵՎԱՄՈՒՏՆԵՐ (տող 100 + տող 1200 + տող 1300)		15313.0	15313.0	0.0	15313.0	15313.0	0.0	14432.6	14432.6			
1100	1. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԵՎ ՏՈՒՐԲԵՆ աղյուսակ	7100	2949.9	2949.9	X	2949.9	2949.9	X	2228.4	2228.4	X		
1110	1.1 Գույքային հարկեր, առնչված գույքից	7131	1419.4	1419.4	X	1419.4	1419.4	X	1018.8	1018.8	X		
1111	Գույքահարկ համայնքների վարչական տարածքներում գտնվող շենքերի և շինությունների համար				X			X			X		
1112	Հողի հարկ համայնքների վարչական տարածքներում գտնվող հողի համար		1419.4	1419.4	X	1419.4	1419.4	X	1018.8	1018.8	X		
1120	1.2 Գույքային հարկեր աղյուսակից	7136	1506.5	1506.5	X	1506.5	1506.5	X	1177.1	1177.1	X		
1121	Գույքահարկ փոխադրամիջոցների համար 1.3 Աղյուսակների օգտագործման կամ գործունեության իրականացման թույլտվության վճարներ	7145	24.0	24.0	X	24.0	24.0	X	32.4	32.4	X		
1131	Տեղական տուրքեր աղյուսակ	71452	24.0	24.0	X	24.0	24.0	X	32.4	32.4	X		
1132	ա) Համայնքի տարածքում նոր շենքերի, շինությունների (ներառյալ ոչ հիմնական) շինարարության (տեղադրման) թույլտվության համար (տող 1133 + տող 1334), որից				X			X			X		
1133	աա) շինական շինությունների համար				X			X	0.0	0.0	X		
1134	աբ) Ոչ հիմնական շինությունների համար բ) Համայնքի վարչական տարածքում շենքերի, շինությունների, քաղաքաշինական աղյուսակների վերականգնման, ուժեղացման, վերակառուցման, առողջանական աշխատանքների (բազմաբնակարան)				X			X	0.0	0.0	X		
1135					X			X	0.0	0.0	X		

	գ) Համայնքի վարչական տարածքում շենքերի, շինությունների, բաղաթաշինական այլ օբյեկտների բանդման թույլտվության համար					X					0.0				X
1136	զ) Համայնքի տարածքում ոգելից խմիչքների և (կամ) ծխախոտի արտադրանքի վաճառքի, իսկ հանրային սնունդ օբյեկտներում՝ ոգելից խմիչքների և (կամ) ծխախոտի արտադրանքի իրացման թույլտվության համար	24.0	24.0	24.0		X					32.4	32.4			X
1137	ե) Համայնքի տարածքում բացօթյա վաճառք կազմակերպելու թույլտվության համար					X					0.0				X
1138	զ) Համայնքի տարածքում հետուկ վառելիքի, սերմված բնական կամ հեղուկացված նավթային գազերի մատրածախ առևտրի կետերում հեղուկ վառելիքի և (կամ) սերմված բնական կամ հեղուկացված նավթային գազերի և տեխնիկական հեղուկների վաճառքի թույլտվության համար					X					0.0				X
1139	է) Համայնքի տարածքում առևտրի, հանրային սնունդի, գվառանքի, շահումով խաղերի և վիճակագրական կազմակերպման օբյեկտները, բաղնիքները (սաունաները), խաղասենյակներ 24.00-ից եւտ աշխատելու թույլտվության համար					X	0.0	0.0			0.0	0.0			X
1140	Ը) Համարարարային կանոններին համապատասխան էրևան քաղաքի և քաղաքային համայնքների տարածքում բնական կետայիններ պահելու թույլտվության համար					X					0.0				X
1141	Ր) Համայնքի տարածքում արտաքին գովազդ տեղադրելու թույլտվության համար					X					0.0				X
1142	Տ) Համայնքի տարածքում (բացառությամբ քաղաքի համայնքների) մարդատար տարրու (բացառությամբ էրթուրային տարրիների) ծառայություն իրականացնելու թույլտվության համար					X					0.0				X
1143	Ֆ) Համայնքի տարածքում (բացառությամբ քաղաքի համայնքների) մարդատար տարրու (բացառությամբ էրթուրային տարրիների) ծառայություն իրականացնելու թույլտվության համար					X					0.0				X
1144	Ճ) Թանկարժեք մետաղներին պատրաստված իրերի մատրածախ առուվաճառքի թույլտվության համար					X					0.0				X
1145	Ժ) Ավտոկայանատեղի համար					X					0.0				X
1146	Շ) Համայնքի տարածքում գտնվող խանութներում, կրթականներում տեխնիկական հեղուկների վաճառքի թույլտվության համար					X					0.0				X
1147	Հ) Համայնքի տարածքում (բացառությամբ քաղաքի համայնքների) մարդատար տարրու (բացառությամբ էրթուրային տարրիների) ծառայություն իրականացնելու թույլտվության համար					X					0.0				X

[illegible]

[illegible]

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԱՊՐԱՆՈՒԹՅԱՆ
(գործարարական գրասենյակում)
ՀԱՄԱՐԱՆՔԻ ԲՅՈՐԾԵԻ ՏԱԹԵՐԻ ԳՐԱՆՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՏԱԼ
(01.01.2018թ. - 01.01.2019թ. ժամանակահատվածի համար)

(continued)

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Գործարկի համար	Տեսակ	Համար	Մեթոդ	Ստանդարտ	Վերականգնողականություն	Նպատակ	Կատարման ժամկետ	Կատարման վայր	Կատարման օրինակներ
2910	09	1	0	0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2911	09	1	1	1	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2912	09	1	2	2	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2920	09	2	0	0	50.0	50.0	50.0	50.0	0.0
2921	09	2	1	1	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2922	09	2	2	2	50.0	50.0	50.0	50.0	0.0
2940	09	4	0	0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2941	09	4	1	1	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2942	09	4	2	2	0	0	0	0	0.0
2950	09	5	0	0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2951	09	5	1	1	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2952	09	5	2	2	0	0	0	0	0.0
2960	09	6	0	0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
2961	09	6	1	1	0	0	0	0	0.0
3000	10	0	0	0	1140.0	1140.0	1140.0	1140.0	0.0
3030	10	3	0	0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
3031	10	3	1	1	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
3040	10	4	0	0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
3041	10	4	1	1	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
3070	10	7	0	0	1140.0	1140.0	1140.0	1140.0	0.0
3071	10	7	1	1	1140.0	1140.0	1140.0	1140.0	0.0
3100	11	0	0	0	750.0	750.0	750.0	750.0	0.0
3110	11	1	0	0	750.0	750.0	750.0	750.0	0.0
3112	11	1	2	2	750.0	750.0	750.0	750.0	0.0

2. Ա. Է. Վ. Ե. Տ. Վ. ՈՒ Թ. Թ. ՈՒ Ե.
 ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՑԵՐ ՕՒՈՐԱԿԵՐ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՑԱԼ
 (տնտեսագիտական գրասենյակային)
 (01.01.2018թ. - 01.01.2019թ. ժամանակահատվածի խումբ)

Տողի NN	Տվյալներ NN	Տարեկան հաստատված պլան	Տարեկան ճշգրտված պլան				Տարեկան ճշգրտված պլան				Փաստացի		
			Տարեկան (ս. 5+ս. 6)		այդ թվում՝		Տարեկան (ս. 8+ս. 9)		այդ թվում՝		Ընդամենը (ս. 11+ս. 12)	այդ թվում՝	
			վարչական մաս	ֆինանսական մաս	վարչական մաս	ֆինանսական մաս	վարչական մաս	ֆինանսական մաս	վարչական մաս	ֆինանսական մաս		վարչական մաս	ֆինանսական մաս
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
4000	ԸՆԴԱՄԱՆԵՆԸ ՕՒՈՐԱԿԵՐ (տող4050+տող5000+տող 6000)		0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	14809.0	13967.5	841.5		
	այդ թվում՝												
4050	Ա. ԸՆԹԱՑԻԿ ՀԱՄԱՅՆՔ (տող4100+տող4200+տող4300+տող4400+տող4500+ տող4600+տող4700)	x	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	13967.5	13967.5	0.0		
	այդ թվում՝												
4100	1.1 ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՎԱՐՉԱՏՐՈՒԹՅՈՒՆ (տող4110+տող4120+տող4130)	x	0.0	0.0	x	0.0	0.0	x	9674.2	9674.2	x		
	այդ թվում՝												
4110	ԴՐԱՄԱՆՎԱԾԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱԿԱՆ ԵՎ ՖԱԿԵԼԱԿԱՆԱՐԿԱՆ (տող4111+տող4112+ տող4114)	x	0.0	0.0	x	0.0	0.0	x	9674.2	9674.2	x		
	որից՝												
4111	Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ	4111	0.0	8960.0	x	0.0	8960.0	x	8944.2	8944.2	x		
4112	Պարգևատրումներ, դրամական խրախուսումներ և հատուկ վճարներ	4112	0.0	730.0	x	0.0	730.0	x	730.0	730.0	x		
4114	Այլ վարձատրություններ	4115	0.0		x	0.0		x	0.0	0.0	x		
4200	1.2 ՕՐԱՄԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՎ ՍՊՐԱՍՔՆԵՐԻ ՉԵՐՔ ԲԵՐՈՒՄ	x	0.0	0.0	x	0.0	0.0	x	3321.9	3321.9	x		
	այդ թվում՝		0.0			0.0			0.0				
4210	ՀԱՐՈՒՄԱԿԱՆ ՕՐԱՄԱՅՈՒՄ	x	0.0	0.0	x	0.0	0.0	x	118.2	118.2	x		
	որից՝												
4212	Իներգետիկ ծառայություններ	4212	0.0	50.0	x	0.0	150.0	x	118.2	118.2	x		
4213	Կոնսուլտացիոն ծառայություններ	4213	0.0	700.0	x	0.0	700.0	x	600.0	600.0	x		
4214	Կապի ծառայություններ	4214	0.0	140.0	x	0.0	140.0	x	123.5	123.5	x		
4215	Ապահովագրական ծախսեր	4215	0.0	26.0	x	0.0	26.0	x	23.0	23.0	x		
4216	Գույքի և սարքավորումների վարձակալություն	4216	0.0		x	0.0		x	0.0	0.0	x		
4217	Արտագերատեսչական ծախսեր	4217	0.0	180.0	x	0.0	180.0	x	180.0	180.0	x		
4220	ԳՈՐԾՈՐԴՈՒՄՆԵՐԻ ԵՎ ՀՐԳԱՎԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՑԱԽԱՆԵՐ (տող4221+տող4222+տող4223)	x	0.0	0.0	x	0.0	0.0	x			x		
	որից՝												
4221	Ներքին գործուղումներ	4221	0.0		x	0.0		x			x		

[illegible]

[illegible]

[illegible]

6100	ՀԱՄԱՅԱՐԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏԵՐ (տող6110+տող6120+տող6130)	x	0.0	x	0.0	0.0	0.0	x	0.0			x	
	այդ թվում՝												
6110	ԱՆՇԱՐԺ զՈՒՅՔԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏԵՐ	8111	0.0	x			0.0	x			0.0	x	
6120	ՇԱՐՃԱԿԱՆ զՈՒՅՔԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏԵՐ	8121	0.0	x			0.0	x			0.0	x	
6130	ԱՅՆ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏԵՐ	8131	-1045.5		-1045.5	-1045.5	-1045.5		-1045.5	-89.0		x	-89.0
6400	ՉԱՐՏԱՐԴՐԱԾ ՍԿՏԻՎՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏԵՐ՝ (տող6410+տող6420+տող6430+տող6440)	x	0.0	x	0.0	0.0	0.0	x	0.0	0.0		x	0.0
	այդ թվում՝												
6410	ԴՈՂԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏԵՐ	8411	0.0	x	0.0	0.0	0.0	x	0.0	0.0		x	0.0

ՀԱՄԱՅՈՒՆՔԻ ԲՅՈՒՅԵՒ ՀԱՎԵԼՈՒՐԴԻ ԿԱՄ ՊԵՐՎԱՆՈՒՐԴԻ (ԴԵՖԻՑԻՏԻ) ԿԱՏԱՐԱՄԱՆ ՎԵՐԱԿԵՐՈՄԱՆ

Տողի NN	2	Տարեկան հաստատված պլան			Տարեկան ճշգրտված պլան			Ծանոթացի		
		Ընդամենը (ս. 4 + ս 5)	վարչական բյուջե	ադմ. բյուջե	Ընդամենը (ս. 7 + ս 8)	վարչական բյուջե	ադմ. բյուջե	Ընդամենը (ս. 10 + ս 11)	վարչական բյուջե	ադմ. բյուջե
1		3	4	5	6	7	8	9	10	11
8000	ԸՆԴՀԱՄԵՆԱԸ ՀԱՎԵԼՈՒՐԴԻ ԿԱՄ ԴԵՖԻՑԻՏԻ (ՊԵՐՎԱՆՈՒՐԴԻ)	-862.5		-862.5		-862.5		-862.5		-862.5

Տողի NN	Քրոջետային ծավալների տնտեսագիտական դասակարգման հոդվածների անվանումները	NN	Տարեկան հաստատված պլան				Տարեկան ճշտված պլան				Փաստացի			
			Ընդամենը (ս 5+ս 6)		այդ բիլում՝		Ընդամենը (ս 8+ս 9)	այդ բիլում՝		Ընդամենը (ս 11+ս 12)	այդ բիլում՝			
					վարչական մաս	Ֆոնդային մաս					վարչական մաս	Ֆոնդային մաս	վարչական մաս	Ֆոնդային մաս
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
8010	ԸՆԴԱՄԵՆԸ՝ (տող 8100+տող 8200), (տող 8000 հավատակ նշանով)		0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	862.5		862.5			
8100	այդ բիլում՝ Ա. ՆԵՐՔԻՆ ՍՊԵՐԱԿՈՆԵՐՏ (տող 8110+տող 8160)		0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	862.5		862.5			
8110	այդ բիլում՝ 1. ՓՈՆԱՆՈՐՈՒ ՄԻ-ՉՈՑՆԵՐ (տող 8111+տող 8120) 2. ՀԻՆԱՄԱՍԻՐԱՆ ՄԿՏԻՎԵՐ (տող 8161+տող 8170+տող 8190- տող 8197+տող 8198+տող 8199)		0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		0.0			
8160	այդ բիլում՝ 2.3. Համայնքի բյուջեի միջոցների տարեկազի ազատ մնացորդը՝ (տող 8191+տող 8194-տող 8193)		0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	862.5		862.5			
8191	այդ բիլում՝ 2.3.1. Համայնքի բյուջեի վարչական մասի միջոցների տարեկազի ազատ մնացորդ որից՝	9320	0.0	0.0	X	0.0	0.0	X	854.1		854.1		X	
8192	- ենթակա է ուղղման համայնքի բյուջեի վարչական մասից նախորդ տարում ֆինանսավորման ենթակա տվյալն է ֆինանսավորված առկա պարտավորությունների կատարմանը		0.0		X	0.0		X					X	
8193	- ենթակա է ուղղման համայնքի բյուջեի ֆոնդային մաս (տող 8191 - տող 8192)		0.0	0.0	X	0.0	0.0	X	-854.1		-854.1		X	
8194	2.3.2. Համայնքի բյուջեի ֆոնդային մասի միջոցների տարեկազի մնացորդ (տող 8195 + տող 8196)	9330	0.0	X	0.0	0.0	X	0.0	862.5		862.5		862.5	
8195	որից՝ - առանց վարչական մասի միջոցների տարեկազի ազատ մնացորդից ֆոնդային մաս մուտքագրման ենթակա գումարի		0.0	X		0.0	X		8.4		8.4		8.4	

[illegible]

Հավելված
ՀՀ Լոռու մարզի Նոր Խաչակապ
համայնքի ավագանու 2019 թվականի
փետրվարի 13-ի N 04-Ա որոշման

ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՐՈՒ ՄԱՐԶԻ ՆՈՐ ԽԱՉԱԿԱՊ ՀԱՄԱՅՆՔԻ
2017-2021 ԹՎԱԿԱՆՆԵՐԻ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ

Նոր Խաչակապ համայնքի 2017-2021թթ. զարգացման ծրագրում ընդգրկված
հիմնախնդիրներից 2018 թվականի ընթացքում իրականացվել է.

1. Համայնքի ջրամատակարարման համակարգերի ընթացիկ նորոգման աշխատանքներ՝ 480 500 ՀՀ դրամ արժողությամբ: Ջրագծերի ընթացիկ նորոգման աշխատանքները կատարվել են համայնքի բյուջեի միջոցների հաշվին:
2. <<Նարինե>> ՍՊԸ-ի հետ կնքվել է պայմանագիր կենցաղային աղբահանության ծառայությունների մատուցման գնման վերաբերյալ: Համայնքը մաքուր և բարեկարգ դարձնելու նպատակով համայնքում պարբերաբար կատարվել են աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքներ:
3. Համայնքի փողոցները բարեկարգելու, փողոցների ջրափոսերը վերացնելու և փողոցները անցանելի դարձնելու նպատակով 2018 թվականի ընթացքում կատարվել են համայնքի փողոցների բարեկարգման աշխատանքներ՝ 411 000 ՀՀ դրամ արժողությամբ: Աշխատանքները կատարվել են համայնքի բյուջեի միջոցների հաշվին:
4. 2018 թվականի ընթացքում սոցիալական պաշտպանության ոլորտում համայնքի բյուջեի միջոցներով իրականացվել է սոցիալական ծրագիր և համայնքի սոցիալապես անապահով 31 ընտանիքների հասկացվել է սոցիալական աջակցություն՝ 905 000 ՀՀ դրամ արժողությամբ:
5. Համայնքի փողոցները գեղեցիկ և լուսավոր դարձնելու նպատակով կատարվել են համայնքի փողոցների արտաքին լուսավորության համակարգերի ընդլայնման աշխատանքներ: Ծրագիրը ֆինանսավորվել է համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսերով՝ 499 200 ՀՀ դրամ արժողությամբ:
6. Ոռոգման ցանցի և պոմպակայանի կառուցման նպատակով 2018 թվականի ընթացքում համայնքի բյուջեի միջոցների հաշվին պատվիրվել է 450 000 ՀՀ դրամ արժողությամբ նախագիծ-նախահաշիվ:

Համայնքի ղեկավար



Ս.Տոուզյան

ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ
ՆՈՐ ԽԱԶԱԿԱՊ ՀԱՄԱՅՆՔ

Համայնքի 2019 թվականի

ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

Կազմել է՝ համայնքի ղեկավար Սուրիկ Տոուզյանը

Հաստատվել է՝ համայնքի ավագանու 2019թ.Փետրվարի 13-ի թիվ 03-Ա որոշմամբ
(նիստի ամսաթիվը)



Նոր Խաչակապ 2019թ.

Բովանդակություն

ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ.....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
1. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՍԼԱԿԱՆԸ և ՈԼՈՐՏԱՅԻՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ.....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
2. ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2019 Թ. ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՑԱՆԿԸ և ՏՐԱՄԱԲԱՆԱԿԱՆ ՀԵՆՔԵՐԸ (ԸՍՏ ՈԼՈՐՏՆԵՐԻ)	7
3. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ 2019Թ. ԾՐԱԳԻՐԸ.....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
4. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ՊԼԱՆԸ.....	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
5. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԻ և ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՊԼԱՆԸ	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

Ներածություն

Նոր խաչակապ համայնքի 2019 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանի (ՏԱՊ-ի) մշակման հիմնական նպատակն է՝ ապահովել համայնքի ավագանու կողմից հաստատված համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագրով (ՀՀԶԾ-ով) սահմանված համայնքի տեսլականի, ռազմավարության, ոլորտային նպատակների և ծրագրերի իրագործումը:

Համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանը կազմվել է համայնքապետարանի աշխատակազմի աջակցությամբ և Գերմանիայի միջազգային համագործակցության ընկերության (ԳՄՀԸ) ֆինանսավորմամբ «Համայնքների ֆինանսիստների միավորում» ՀԿ-ի փորձագետների կողմից 2017 թվականին պատրաստված «Համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանի մշակման» մեթոդական ուղեցույցի հիման վրա:

Հիմք ունենալով համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագիրը, ՏԱՊ-ը ուղղված է հստակեցնելու տարեկան կտրվածքով համայնքի զարգացմանն ուղղված ծրագրերը և միջոցառումները, դրանց իրականացման համար ներդրվող ռեսուրսներն ու ժամկետները: Որպես համայնքի տարեկան ծրագրային փաստաթուղթ, այն նպատակ ունի ներգրավել համայնքի ներքին և արտաքին ներդրողների հնարավորությունները՝ համայնքային խնդիրներն առավել արդյունավետ լուծելու գործում:

Նոր խաչակապ համայնքի 2019թ. տարեկան աշխատանքային պլանը բաղկացած է 5 հիմնական բաժիններից, որոնք կառուցված են ծրագրերի նպատակներից արդյունքներին հասնելու տրամաբանական հենքի վրա:

1-ին բաժնում սահմանվում է համայնքի տեսլականը, համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները (Աղյուսակ 1), ոլորտային նպատակները (Աղյուսակ 2):

2-րդ բաժնում ներկայացվում է համայնքի 2019 թվականի համապատասխան ֆինանսական միջոցներով ապահովված ծրագրերը (Աղյուսակ 3) և այդ ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների (Աղյուսակ 5): Ինչպես նաև այն ծրագրերը, որոնք դեռևս ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով (Աղյուսակ 4):

3-րդ բաժնում ներկայացվում է համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման 2019 թվականի ծրագիրը (Աղյուսակ 6):

4-րդ բաժնում ներկայացվում է ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների (Աղյուսակ 7):

5-րդ բաժնում ներկայացված է տեղեկատվություն ՏԱՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ (Աղյուսակ 8):

1. Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները

Ըստ համայնքի ավագանու 2016 թվականի դեկտեմբերի 21-ի թիվ 32-Ն որոշմամբ հաստատված ՀՀՀԾ-ի՝ **համայնքի տեսլականն է՝** Նոր Նաչակապ համայնքը դարձնել գյուղատնտեսական մթերքների արտադրության, կաթնամթերքի արտադրության, մաքուր, բարեկարգ, բնակչության համար քավարար կենսապայմաններ ունեցող տարածք:

Աղյուսակ 1. Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները

Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Աղքատության շեմից ցածր գտնվող ընտանիքների թվի տեսակարար կշիռը համայնքի ընտանիքների ընդհանուր թվի մեջ (%)		
Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռն ընդհանուր եկամուտների մեջ (%)	30.5	31.6
Համայնքում հաշվառված բնակիչների ընդհանուր թիվը (մարդ)	614	624
Համայնքում գործող ԱԶ-ների քանակը և դրանցում աշխատատեղերի թիվը (հատ)	2/2	2/2

Ստորև սահմանված են համայնքի ոլորտային նպատակները՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների առանձին բնագավառների (ոլորտների):

Աղյուսակ 2. Համայնքի ոլորտային նպատակները

Ոլորտային նպատակ	Վերջնական արդյունքի՝		
	Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Ոլորտ 1. Ընդհանուր			
Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը համայնքային որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը:	ՏԻՄ-երի կողմից մատուցվող համայնքային ծառայությունների հասանելիությունը՝ համայնքի բնակիչներին (հարցումների հիման վրա), Սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում, %	միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ 30.5	ավելի շատ լավ, քան վատ 31.6
Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում			
2019 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային			

նպատակ չի սահմանվել:			
Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում			
2019 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն			
Բարելավել քաղաքաշինության և կոմունալ ծառայության բնագավառում համայնքի բնակչությանը հանրային ծառայությունների մատուցումը և որակը:	Գիշերային լուսավորված փողոցների թվի տեսակարար նշի ընդհանուրի մեջ, %	65	85
	Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից (հարցումների հիման վրա)	ավելի շատ լավ, քան վատ	բավականին լավ
	Խմելու ջրի ջրամատակարարման ծառայության մատուցման մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա)	միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ	ավելի շատ լավ, քան վատ
Ոլորտ 5. Հողօգտագործում			
2019 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
Ոլորտ 6. Տրանսպորտ			
Բարելավել ներհամայնքային ճանապարհների անցանելիության մակարդակը և ապահովել ճանապարհային անվտանգ երթևեկությունը:	Համայնքային ենթակայության ճանապարհների և ինժեներական կառույցների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակից բնակչության բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա)	միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ	լավ
	Բարեկարգված ներհամայնքային ճանապարհների և փողոցների մակերեսը, ք.մ	3300	7300
Ոլորտ 7. Առևտուր և ծառայություններ			
2019 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
Ոլորտ 8. Կրթություն			
2019 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-

Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ			
2019 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
Ոլորտ 10. Առողջապահություն			
2019 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ			
2019 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն			
Ապահովել սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը և մատչելիությունը:	Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից(հարցումների հիման վրա)	միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ	լավ
Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն			
2019 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
Ոլորտ 14. Անասնաբուծություն և բուսասանիտարիա			
2019 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն			
Ապահովել համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը և շրջակա միջավայրի մաքրությունը:	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա)	ամենի շատ լավ, քան վատ	բավականին լավ
	Տեղափոխված աղբի ծավալը, տոննա	150	160
Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն			
2019 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն			

2019 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
---	---	---	---

2. Համայնքի 2019 թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների)

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ի այն ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան
ֆինանսական միջոցներով:

Աղյուսակ 3. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	ԲԲՀ-ի բնակավայրը
Ոլորտ 1. Ընդհանուր			
1.	Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում	9216.0	գ.Նոր Խաչակապ
Ընդամենը		9216.0	գ.Նոր Խաչակապ
Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում			
1.	2019 թվականին պաշտպանության կազմակերպման ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում:	-	-
Ընդամենը		-	-
Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում			
1.	2019 թվականին արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպման ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում:	-	-
Ընդամենը		-	-
Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն			
1.	Համայնքի ջրամատակարարման համակարգերի ընթացիկ նորոգում	700.0	գ.Նոր Խաչակապ
2.	Համայնքի փողոցների արտաքին լուսավորության համակարգերի ընդլայնում	400.0	գ.Նոր Խաչակապ
Ընդամենը		1100.0	գ.Նոր Խաչակապ
Ոլորտ 5. Հողօգտագործում			
	2019 թվականին հողօգտագործման ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում	-	-
Ընդամենը		-	-
Ոլորտ 6. Տրանսպորտ			
	Համայնքի փողոցների բարելավում	400.0	գ.Նոր Խաչակապ

Ընդամենը		400.0	գ.Նոր Խաչակապ
Ոլորտ 7. Առևտուր և ծառայություններ			
1.	2019 թվականին առևտրի և ծառայությունների ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում:	-	-
Ընդամենը		-	-
Ոլորտ 8. Կրթություն			
1.	2019 թվականին կրթության ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում:	-	-
Ընդամենը		-	-
Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ			
1.	2019 թվականին մշակույթի և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքների ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում:	-	-
Ընդամենը		-	-
Ոլորտ 10. Առողջապահություն			
1.	2019 թվականին առողջապահության ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում:	-	-
Ընդամենը		-	-
Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ			
1.	2019 թվականին ֆիզիկական կուլտուրայի և սպորտի ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում:	-	-
Ընդամենը		-	-
Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն			
1.	Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով ընտանիքներին	800.0	գ.Նոր Խաչակապ
Ընդամենը		800.0	գ.Նոր Խաչակապ
Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն			
1.	2019 թվականին գյուղատնտեսության ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում:	-	-
Ընդամենը		-	-
Ոլորտ 14. Անասնաբուծություն և բուսասանիտարիա			
1.	2019 թվականին անասնաբուծություն և բուսասանիտարիա ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում:	-	-
Ընդամենը		-	-
Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն			
1.	Համայնքի տարածքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում	600.0	գ.Նոր Խաչակապ
Ընդամենը		600.0	գ.Նոր Խաչակապ
Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն			
1.	2019 թվականին զբոսաշրջության ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում:	-	-
Ընդամենը		-	-
Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն			
1.	2019 թվականին տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցության ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում:	-	-
Ընդամենը		12116.0	գ.Նոր Խաչակապ

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների:

Աղյուսակ 4. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Բնակավայր(եր)ը
Ոլորտ 11.Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ			
1.	Նոր հաշակապի միջնակարգ դպրոցի մարզադահլիճի կառուցում	30000.0	գ.Նոր հաշակապ
	Ընդամենը	30000.0	գ.Նոր հաշակապ

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների:

Աղյուսակ 5. ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Ամփոփ նկարագիր	Արդյունքային ցուցանիշներ	Տեղեկատվության աղբյուրներ	Պատասխանատու	Ժամկետ	Ռիսկեր
Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ոլորտային նպատակ Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը համայնքային որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը:	Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. 1.ՏԻՄ-երի կողմից մատուցվող համայնքային ծառայությունների հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին (հարցումների հիման վրա) – ավելի շատ լավ,քան վատ 2. Սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում – 31.6 %				
Ծրագիր 1. Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում,հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում					
Ծրագրի նպատակ Ապահովել ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի արդյունավետ գործունեությունը, թափանցիկ կառավարումը և բնակչությանը ծառայությունների մատուցումը:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. 1. ՏԻՄ-երը, աշխատակազմը, քնականոն գործել են, քարելավվել է քնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը (հարցումների հիման վրա) – ավելի շատ լավ,քան վատ	Ծրագրի գնահատման համակարգ ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար	2019թ. հունվար– 2019թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները քավարար են
Միջանկյալ արդյունք 1. Ապահովվել է աշխատակազմի քնականոն	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1. ՏԻՄ-երի,համայնքապետարանի աշխատակազմի	Տեղեկատվական աղբյուրներ Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար	2019թ. հունվար– 2019թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել

գործունեությունը	գործունեության վերաբերյալ բնակիչների իրազեկվածության աստիճանը-(հարցումների հիման վրա)-բավականին լավ 2. ՏԻՄ-երի կողմից մատուցված համայնքային (հանրային, ոչ վարչական բնույթի) ծառայությունների թիվը-1 3.Անշարժ գույքի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում- 1 % 4.Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում, 248 օր	հաշվետվություններ քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ			
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1.Աշխատակազմի պահպանություն 2. Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի զանձման ավտոմատացված համակարգերի սպասարկում 3.Համայնքի անշարժ գույքի կառավարում		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1.Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանման ծախսեր- 9216.0 հազ. դրամ 2.Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողներ-5 3.Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի զանձման ավտոմատացված համակարգեր՝ 1 4.Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ			
Միջանկյալ արդյունք 2. Բարձրացել է համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման մակարդակը:	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1. Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման փաստացի գումարների տարեկան աճ-0 % 2.Հարկային պարտականությունները չկատարողների նկատմամբ համայնքի կողմից դատարան ներկայացված հայցադիմումների թիվը-0 3.Հողի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում- 1% 4. Գույքահարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում- 2 % 5.Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների գծով առկա ապառքների նվազեցում- 0 %	Տեղեկատվական աղբյուրներ Մրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, համայնքապետարանի աշխատակազմ	Աշխատակազմի առաջատար մասնագետ, առաջին կարգի մասնագետ	2019թ. հունվար-2019թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1.Տեղական հարկերի,տուրքերի և վճար վճարողների հետ բացատրական աշխատանքների իրականացում 2.Հողի հարկի,գույքահարկի,տեղական տուրքերի և վճարների բազաների ճշտում,հարկատուների ծանուցում 3.Ապառքներ ունեցող հարկատուների հետ		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1.Տեղական հարկերի,տուրքերի և վճարների հավաքագրմամբ զբաղվող աշխատակիցներ՝ 2 2.Հողի հարկի,գույքահարկի,տեղական տուրքերի և վճարների բազաներ՝ առկա է 3.Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների գծով առկա			

քաղաքական աշխատանքների իրականացում:		ապագաներ՝ 6362.9 հազ.դրամ			
Միջանկյալ արդյունք 3. Բարելավվել է քնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1.ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքից, մատուցված ծառայությունների մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) - ավելի շատ լավ, քան վատ 2. ՏԻՄ-երի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների կողմից ստացված դիմում-բողոքների թվի նվազում - 1%-ով 3. Համայնքի ղեկավարի, ավագանու կողմից կազմակերպվող բնակիչների ընդունելությունների հաճախականությունը - շաբաթը 1 անգամ 4.Աշխատակազմում ստացված մեկ դիմումին պատասխանելու միջին ժամանակը – 2 օր	Տեղեկատվական աղբյուրներ Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային , տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար	2019թ. հունվար–2019թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մասնագետների առկայությունը
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. Աշխատակազմի աշխատողների արդյունավետ և թափանցիկ գործունեության ապահովում 2. Համայնքի ֆինանսական թափանցիկ և արդյունավետ կառավարում 3. Համայնքի գույքի կառավարման բարելավում 4. Աշխատակազմում գործող տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի գործունակ աշխատանքային վիճակի պահպանում և շահագործում 5. Աշխատակազմի աշխատակիցների աշխատանքային պայմանների բարելավում 6. Համացանցային կայքում առկա տեղեկատվության պարբերական թարմացում		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ). 1.Աշխատակազմում առկա համակարգչային տարքեր և սարքավորումներ - 7 2.Տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգեր – առկա է 3.Աշխատակազմում ֆինանսական (այդ թվում՝ գույքի) կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ -1 4.Աշխատակազմում տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ -1 5.ՏԻ-անը բնակիչների մասնակցության կարգեր -3 6.Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք –առկա է			
Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Ոլորտային նպատակ Բարելավել քաղաքաշինության և կոմունալ ծառայության բնագավառում համայնքի քնակչությանը հանրային ծառայությունների մատուցումը և որակը	Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ 1.Գիշերային լուսավորված փողոցների թվի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ – 85 % 2.Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից (հարցումների հիման վրա) – բավականին լավ 3.Խմելու ջրի ջրամատակարարման ծառայության մատուցման մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) – ավելի շատ լավ,քան վատ				

Ծրագիր 1. Նոր հաշակապ համայնքի ջրամատակարարման համակարգերի ընթացիկ նորոգում

Ծրագրի նպատակ Բարելավել խմելու ջրի ջրամատակարարման ծառայության մատուցման մատչելիությունը և որակը համայնքում:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Խմելու ջրի ջրամատակարարման ծառայության որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը – ավելի շատ լավ, քան վատ	Ծրագրի գնահատման համակարգ ՄԳ Կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար,	2019թ. հունվար–2019թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
Միջանկյալ արդյունք 1. Բարելավվել է խմելու ջրի ջրամատակարարման ծառայության մատուցման մատչելիությունը և որակը համայնքում:	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1. Վերանորոգված ջրագծերի երկարությունը – 650 մ 2. Տարվա ընթացքում ջրագծերի ընթացիկ նորոգում 3. Ջրագծերի վթարների ընդհանուր թիվը – 15 4. Բնակիչների կարծիքը խմելու ջրի ջրամատակարարման մատչելիությունից – ավելի շատ լավ, քան վատ 5. Ծրագրի իրականացման ժամկետը – 1 տարի	Տեղեկատվական աղբյուրներ Ծրագրի գնահատման համակարգ, աշխատակազմ, ՄԳ Կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակություն, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավար,	2019թ. հունվար–2019թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. Ջրագծերի ընթացիկ նորոգման աշխատանքների նախահաշվային փաստաթղթերի նախապատրաստում 2. Ջրամատակարարման համակարգերի ընթացիկ նորոգման աշխատանքների իրականացում և վերահսկում 3. Վերանորոգման աշխատանքների կատարման ավարտական ակտի կազմում, քննարկում և հաստատում		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1. Համայնքի բյուջեով նախատեսված վերանորոգման ծախսեր՝ 700.0 հազ. դրամ 2. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ՝ 1 Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ			

Ծրագիր 2. Նոր հաշակապ համայնքի փողոցների արտաքին լուսավորության համակարգերի ընդլայնում

Ծրագրի նպատակ. Նոր հաշակապ համայնքի փողոցները դարձնել լուսավոր, գեղեցիկ ու հարմարավետ համայնքի բնակիչների, հյուրերի, տրանսպորտային միջոցներ համար՝	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. 1. Նոր հաշակապ համայնքի փողոցները դարձել են լուսավոր, գեղեցիկ ու հարմարավետ համայնքի բնակիչների, հյուրերի, տրանսպորտային միջոցների համար(հարցումների հիման վրա) – բավականին լավ 2. Գիշերային լուսավորված փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ - 85 %	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ Կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար,	2019թ. հունվար–2019թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
Միջանկյալ արդյունք	Ելքային ցուցանիշներ	Տեղեկատվական	Համայնքի ղեկավար,	2019թ. հունվար –	Համապատասխան մարդկային,

1. Նոր հաշակապ համայնքի փողոցները դարձել են լուսավոր, գեղեցիկ և բարեկարգ	(քանակ, որակ, ժամկետ). 1. Փողոցներում տեղադրված լուսատուների քանակը - 20 2. Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից – բավականին լավ 4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 3 ամիս	աղբյուրներ. Ծրագրի գնահատման համակարգ, աշխատակազմ , ՄԳ կիսամյակային , տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ		2019թ. դեկտեմբեր	Երազման և ֆինանսական ռեսուրսների առկա են եղել
--	--	--	--	------------------	---

Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. Փողոցների արտաքին լուսավորության համակարգերի ընդլայնման աշխատանքների իրականացում և վերահսկում 3. Աշխատանքների կատարման ավարտական ակտերի կազմում, քննարկում և հաստատում	Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1. Համայնքի բյուջով նախատեսված ծախսեր՝ 400.0 հազ. դրամ 2. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ՝ 1 3. Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթեր՝ 0 Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ
---	--

Ոլորտ 6. Տրանսպորտ					
Ոլորտային նպատակ Բարելավել ներհամայնքային ճանապարհների անցանելիության մակարդակը և ապահովել ճանապարհային անվտանգ երթևեկությունը:	Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ 1. Համայնքային ենթակառուցվածքային ճանապարհների և ինժեներական կառույցների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակից բեռնափոխակազմի բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) - լավ 2. Բարեկարգված ներհամայնքային ճանապարհների և փողոցների մակերեսը, ք.մ-7300				

Ծրագիր 1. Նոր հաշակապ համայնքի փողոցների բարեկարգում					
Ծրագրի նպատակ Նոր հաշակապ համայնքի փողոցները բարեկարգել, վերացնել փողոցների ջրափոսերը և դրանք դարձնել անցանելի ու հարմարավետ հետիոտների և տրանսպորտային միջոցների երթևեկության համար տարվա բոլոր եղանակներին:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Նոր հաշակապ համայնքի փողոցները դարձել են անցանելի ու հարմարավետ հետիոտների և տրանսպորտային միջոցների երթևեկության համար տարվա բոլոր եղանակներին- 100 %-ով	Ծրագրի գնահատման համակարգ ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար	2019թ. հունվար-2019թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
Միջանկյալ արդյունք 1. Նոր հաշակապ համայնքի փողոցները դարձել են անցանելի ու հարմարավետ հետիոտների և տրանսպորտային միջոցների երթևեկության համար տարվա բոլոր	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ). 1. Բարեկարգված փողոցների մակերեսը- 7300 ք.մ 2. Բարեկարգված փողոցների երկարությունը-4000ք.մ 3. Բնակիչների կարծիքը բարեկարգված փողոցների վերաբերյալ- լավ 4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը-2ամիս		Համայնքի ղեկավար	2019թ. հունվար-2019թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն

նդանակներին				
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1. Կազմել Նոր խաչակապ համայնքի փողոցների վերանորոգման նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերը: 1. Վերահսկել փողոցների և ճանապարհների նորոգման աշխատանքները: 3. Աշխատանքների կատարման ավարտական ակտերը կազմել, քննարկել և հաստատել:		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ - 1 2. Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթեր-1 3. Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր-400.0 Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ		

Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն

Ոլորտային նպատակ Ապահովել սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը և մատչելիությունը:	Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից(հարցումների հիման վրա), -լավ				
--	---	--	--	--	--

Ծրագիր 1. Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով ընտանիքներին

Ծրագրի նպատակ Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով քնակիչներին	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Բարելավվել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը (հարցումների հիման վրա)-լավ	Ծրագրի գնահատման համակարգ ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,	2019թ. հունվար-2019թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն
--	--	--	--	---------------------------------	---

Միջանկյալ արդյունք 1. Բարելավվել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1. Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը -31 2. Սոցիալական աջակցություն ստանալու դիմումների քանակը ներկայացրածների թիվը -31 3. Սոցիալական աջակցություն ստացած հաշմանդամների թիվը -5 4. Սոցիալական աջակցություն ստացած ուսանողների թիվը -0 5. Քնակչության կարծիքը սոցիալական աջակցության ծառայության մատուցման հասցեականության մասին -լավ 6. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի	Տեղեկատվական աղբյուրներ Համայնքի ղեկավար, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, շահառուներ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,	2019թ. հունվար - 2019թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են
--	--	---	--	-----------------------------------	---

Միջոցառումներ (գործողություններ)	Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)
---	--

1. Սոցիալական աջակցության կարիք ունեցող ընտանիքների հայտնաբերում 2. Սոցիալական աջակցություն ստանալու դիմումների քննարկում և աջակցության տրամադրում	1. Սոցիալական հարցերով զբաղվող աշխատակիցների թիվը՝ - 2 2. Համայնքի բյուջեով նախատեսված սոցիալական աջակցության տրամադրման ծախսեր՝ 800.0 հազ. դրամ Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ
---	--

Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն

Ոլորտային նպատակ Սպահովել համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման որակյալ և մասշտաբային ծառայությունների մատուցումը և շրջակա միջավայրի մաքրությունը:	Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ 1. Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) – բավականին լավ 3. Տեղափոխված աղբի ծավալը – 160 տոննա
--	--

Ծրագիր 1. Համայնքի տարածքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում

Ծրագրի նպատակ Կազմակերպել համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը համայնքում:	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ Սպահովվել է համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը համայնքում - 100 %-ով	Ծրագրի գնահատման համակարգ ԼԳ կիսամյակային տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, «Նարինե» ՍՊԸ-ի տնօրեն, Իրականացումը՝ ՍՊԸ-ի միջոցով	2019թ. հունվար – 2019թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները բավարար են
Միջանկյալ արդյունք 1. Կազմակերպվել է համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը, ապահովվել է շրջակա միջավայրի մաքրությունը	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ). 1. Աղբամանների թիվը - 0 2. Աղբահանության համար գանձվող վճարի չափը - 50 դրամ 3. Համայնքում իրականացված աղբահանության ծավալը՝ տարեկան կտրվածքով, տոննա - 160 4. Բնակիչների կարծիքը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայության վերաբերյալ – բավականին լավ 5. Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայության համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին - մասնակի 6. Աղբահանության ծառայության մատուցման	Տեղեկատվական աղբյուրներ Համայնքի ղեկավար, «Նարինե» ՍՊԸ-ի տնօրեն, ԼԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավար, «Նարինե» ՍՊԸ-ի տնօրեն,	2019թ. հունվար – 2019թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները բավարար են

	հաճախականությունը՝ (ամսվա կտրվածքով) – 3-4 անգամ, 7.Սանիտարական մաքրման ծառայության մատուցման հաճախականությունը՝ (ամսվա կտրվածքով) – ըստ գրաֆիկ - ժամանակացույցի				
Միջոցառումներ (գործողություններ). 1.«Նարինե» ՍՊԸ-ի գործունեության ապահովում 2.Աղբահանության և սանիտարական մաքրման սխեմայի, ժամանակացույցի կազմում և հաստատում 3.Աղբի տեղափոխում Սպիտակ համայնքի աղբավայր	Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ). 1.«Նարինե» ՍՊԸ-ի աշխատակազմ 2.«Նարինե» ՍՊԸ-ի գույք և մեքենա-սարքավորումներ 3. Համայնքի բյուջեով նախատեսված «Նարինե» ՍՊԸ-ի պահպանման ծախսեր՝ 600.0 հազ. դրամ, Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ				

3. Համայնքային գույքի կառավարման 2019թ. ծրագիրը

Աղյուսակ 6. Համայնքի գույքի կառավարման 2019թ. ծրագիրը

Հ/հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Զբաղեցրած տարածքը/ մակերեսը (մ²)	Վիճակի գնահատումը	Գույքի կառավարման մեխանիզմը	Այլ բնութագրիչներ
	Համայնքապետարանի շենք և գույք	գ. Նոր Խաչակապ 2Փ.26/1	360 քմ	լավ	համայնքի կողմից օգտագործման	
	Ավտոմեքենա «ՈՒԱԶ» 469	գ. Նոր Խաչակապ	1 հատ	բավարար	համայնքի կողմից օգտագործման	
	Ներքնակավայրային նշանակության փողոցներ և ճանապարհներ	գ. Նոր Խաչակապ	5.0 կմ	լավ	համայնքի կողմից օգտագործման	
	Գերեզմանատուն	գ. Նոր Խաչակապ	2 հա	բավարար	համայնքի կողմից օգտագործման	
	Բուժկետի շենք	գ. Նոր Խաչակապ, 2-րդ փող. շենք 26/1	40 քմ	բավարար	համայնքի կողմից օգտագործման	
	Խմելու ջրի ջրամատակարարման ներքին ցանց	գ. Նոր Խաչակապ	4 կմ	միջին	համայնքի կողմից օգտագործման	
	Խմելու ջրի ջրամատակարարման արտաքին ջրագիծ	գ. Նոր Խաչակապ	15 կմ	միջին	համայնքի կողմից օգտագործման	2 ջրագիծ
	Ֆուտբոլի դաշտ	գ. Նոր Խաչակապ	6000քմ	վատ	համայնքի կողմից օգտագործման	
	Էներգետ. կապի, տրանսպորտի, կոմունալ ենթակառուցվածքների հողեր	գ. Նոր Խաչակապ	0.19 հա	լավ	էլ. ցանցի կողմից օգտագործման	թվով 2 ենթակայանների զբաղեցրած տարածքը
	Վարելահող	գ. Նոր Խաչակապ	116.73հա		39.17հա տրվ. վարծ.	
	Խոտհարքներ	գ. Նոր Խաչակապ	72.46հա			
	Արոտներ	գ. Նոր Խաչակապ	1335.04հա		7.67հա տրվ. վարծ.	Կնքվել է պայմանագիր

4. Համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը

Աղյուսակ 7. ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները				
			Համայնքի բյուջե	Պետական բյուջե	Դոնոր կազմակերպություններ	Համայնք-ՔՀ-ՄՀ համագործակցություն	Այլ աղբյուրներ
Ոլորտ 1. Ընդհանուր							
1.	Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում	9216.0	9216.0				
Ընդամենը		9216.0	9216.0				
Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում							
	2019 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-
Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում							
	2019 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-
Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն							
1.	Համայնքի ջրամատակարարման համակարգերի ընթացիկ նորոգում	700.0	700.0				
2.	Փողոցային լուսավորության իրականացում	400.0	400.0				
Ընդամենը		1100.0	1100.0				
Ոլորտ 5. Հողօգտագործում							
	2019 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-
Ոլորտ 6. Տրանսպորտ							
1.	Համայնքի փողոցների քարեկարգում	400.0	400.0				
Ընդամենը		400.0	400.0				
Ոլորտ 7. Առևտուր և ծառայություններ							
1.	2019 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-
Ընդամենը		-	-	-	-	-	-
Ոլորտ 8. Կրթություն							
1.	2019 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-				
Ընդամենը		-	-				
Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ							
	2019 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-

Ոլորտ 10. Առողջապահություն						
	2019 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-
Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ						
	2019 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-
Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն						
	Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով ընտանիքներին	800.0	800.0			
Ընդամենը		800.0	800.0			
Ոլորտ 13. Գյուղատնտեսություն						
	2019 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-
Ոլորտ 14. Անասնաբուծություն և բուսասանիտարիա						
	2019 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-
Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն						
1.	Համայնքի տարածքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում	600.0	600.0			
Ընդամենը		600.0	600.0			
Ոլորտ 16. Զբոսաշրջություն						
	2019 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-
Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն						
	2019 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-
Ընդհանուրը		12116.0	12116.0	-	-	-

5. Համայնքի ՏԱՊ-ի մոնիթորինգի և գնահատման պլանը

Ստորև ներկայացվում է ՏԱՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվությունը:

Աղյուսակ 8. Տեղեկատվություն համայնքի ՏԱՊ-ում ներառված ծրագրերի արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ

Ոլորտ 1. Ընդհանուր

Ծրագիր 1. Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում

Արդյունքային ցուցանիշները		2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողներ	5			
	Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգեր	1			
	Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք	ըստ գույքագրման ցուցակի			
	Տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների հավաքագրմամբ զբաղվող աշխատակիցներ	2			
	Հողի հարկի, գույքահարկի, տեղական տուրքերի և վճարների բազաներ	առկա է			
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների գծով առկա ապառքներ, հազ.դրամ	6362.9			
	Աշխատակազմում առկա համակարգչային սարքեր և սարքավորումներ	0			
	Տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգեր	առկա է			
	Աշխատակազմում ֆինանսական (այդ թվում՝ գույքի)	1			

	կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ				
	Աշխատակազմում տեղեկատվական և հեռահաղորդակցությ ան համակարգերի կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ	1			
	ՏԻ-անը բնակիչների մասնակցության կարգեր	0			
Ելքային (քանակական)	Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայքի առկայություն	առկա է			
	ՏԻՄ-երի կողմից մատուցված համայնքային (հանրային, ոչ վարչական բնույթի) ծառայությունների թիվը	1			
	Անշարժ գույքի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում, %	1			
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման փաստացի գումարների տարեկան աճ, %-ով	0			
	Հարկային պարտականություննե րը չկատարողների նկատմամբ համայնքի կողմից դատարան ներկայացված հայցադիմումների թիվը	0			
	Հողի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում, %-ով	1			
	Գույքահարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում, %-ով	2			
	Համայնքի բյուջեի սեփական	0			

	եկամուտների գծով առկա ապացույցների նվազեցում, %-ով				
Ելքային (որակական)	ՏԻՄ-երի, համայնքապետարան ի աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների իրազեկվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա)	քավականին լավ			
	ՏԻՄ-երի, համայնքապետարան ի աշխատակազմի աշխատանքից, մատուցված ծառայությունների մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա)	ավելի շատ լավ, քան վատ			
	ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների կողմից ստացվող դիմում- բողոքների թվի նվազում, %-ով	1			
Ելքային (ժամկետայնության)	Համայնքապետարան ի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում, օր	248			
	Աշխատակազմում ստացված մեկ դիմումին առատասխանելու միջին ժամանակը, օր	2			
	Համայնքի ղեկավարի, ավագանու կողմից կազմակերպվող բնակիչների ընդունելությունների հաճախականությունը	շաբաթը 1 անգամ			

Վերջնական արդյունքի	Աշխատակազմը բնականոն գործել է, բարելավվել է բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը	ավելի շատ լավ, քան վատ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	9216.0			

Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Ծրագիր 1. Համայնքի ջրամատակարարման համակարգերի ընթացիկ նորոգում					
Արդյունքային ցուցանիշները		2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ	1			
Ելքային (քանակական)	Վերանորոգված ջրագծերի երկարությունը, մետր	650			
	Ջրագծերի վթարների ընդհանուր թիվը	15			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների կարծիքը խմելու ջրի ջրամատակարարման մատչելիությունից	ավելի շատ լավ, քան վատ			
Ելքային (ժամկետայնություն)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Խմելու ջրի ջրամատակարարման ծառայության որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը	ավելի շատ լավ, քան վատ			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	700.0			

Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն
--

Ծրագիր 2. Փողոցային լուսավորության իրականացում

Արդյունքային ցուցանիշները		2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ	1			
	Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթեր	0			
Ելքային (քանակական)	Փողոցներում տեղադրված լուսատուների քանակը	20			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից	բավականին լավ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, ամիս	2			
Վերջնական արդյունքի	Փողոցները դարձել են լուսավոր, գեղեցիկ ու հարմարավետ համայնքի բնակիչների, հյուրերի, տրանսպորտային միջոցների համար, (հարցումների հիման վրա)	բավականին լավ			
	Գիշերային լուսավորված փողոցների թվի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, %	85			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	400.0			

Ոլորտ 6. Տրանսպորտ

Ծրագիր 1. Նոր Նաչակապ համայնքի փողոցների բարեկարգում

Արդյունքային ցուցանիշները		2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ	1			
	Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթեր	0			
Ելքային (քանակական)	Բարեկարգված փողոցների մակերեսը, ք.մ	7300			
	Բարեկարգված փողոցների երկարությունը, մետր	4000			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների կարծիքը բարեկարգված փողոցների վերաբերյալ	լավ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, ամիս	2			
Վերջնական արդյունքի	Նոր Նաչակապ համայնքի փողոցները դարձել են անցանելի ու հարմարավետ հետիոտների և տրանսպորտային միջոցների երթևեկության համար տարվա բոլոր եղանակներին, %	100			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	400.0			

Ոլորտ 12.Սոցիալական պաշտպանություն

Ծրագիր 1. Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին

Արդյունքային ցուցանիշները		2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Սոցիալական աջակցության հարցերով զբաղվող աշխատակիցներ	2			
Ելքային (քանակական)	Սոցիալական աջակցություն ստացած սոցիալապես խոցելի ընտանիքների թիվը	31			
	Սոցիալական աջակցություն ստանալու դիմումների քանակը ներկայացրածների թիվը	31			
	Սոցիալական աջակցություն ստացած հաշմանդամների թիվը	5			
	Սոցիալական աջակցություն ստացած ուսանողների թիվը	0			
Ելքային (որակական)	Բնակչության կարծիքը սոցիալական աջակցության ծառայության մատուցման հասցեականության մասին	լավ			
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1			
Վերջնական արդյունքի	Բարելավվել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը և ծառայության մատչելիությունը (հարցումների հիման վրա)	լավ			

Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	800.0			
-------------------	---	-------	--	--	--

Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն

Ծրագիր 1. Համայնքի տարածքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում

Արդյունքային ցուցանիշները		2019 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	«Նարինե» ԱՊԸ-ի աշխատակազմ	-			
	«Նարինե» ԱՊԸ-ի գույք և մեքենա-տարրավորումներ	ըստ գույքագրման ցուցակի			
Ելքային (քանակական)	Աղբահանություն և սանիտարական մաքրում իրականացնող աշխատակիցների թիվը	0			
	Աղբատար մեքենաների թիվը	0			
	Աղբամանների թիվը	0			
	Աղբահանության համար գանձվող վճարի չափը, դրամ	50			
	Համայնքում իրականացված աղբահանության ծավալը՝ տարեկան կտրվածքով, տոննա	160.0			
Ելքային (որակական)	Բնակիչների կարծիքը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայության վերաբերյալ	քավակախին լավ			
	Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայության համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին	մասնակի			

Ելքային (Ժամկետայնության)	Աղքատության ձառաջության մատուցման հաճախականությունը՝ (ամսվա կտրվածքով)	3-4 անգամ			
	Սանիտարական մաքրման ձառաջության մատուցման հաճախականությունը՝ (ամսվա կտրվածքով)	ըստ գրաֆիկ- ժամանակա ցույցի			
Վերջնական արդյունքի	Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը աղքատության և սանիտարական մաքրման ձառաջությունների մատուցումը, %	100%			
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ	600.0			