



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅՈՒՆ
ԼՈՌԻ ՄԱՐԶ
ԾԱՂԿԱԲԵՐԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

ՀՀ Լոռու մարզի Ծաղկաբեր համայնք
Էլ. փոստ. Tsaghkaber.lori@mta.gov.am
Հեռ. 099995888

ՀՀ ԼՈՌԻ ՄԱՐԶՊԵՏ
ՊԱՐՈՆ Ա. ՂՈՒԿԱՍՅԱՆԻՆ

Թիվ 035/254
02.12.2019թ.

Հարգելի Ա. Ղուկասյան

Կից Ձեզ ենք ներկայացնում ՀՀ Լոռու մարզի Ծաղկաբեր համայնքի ավագանու
2019 թվականի նոյեմբերի 27-ի թիվ 25-Ա, 26, 27 որոշումներն՝ իրենց
հավելվածներով և թիվ 28 որոշումը:

Առդիր՝ 20 թերթ:



ԾԱՂԿԱԲԵՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Հ. ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՒՈՒ ՄԱՐԶԻ ԾԱՂԿԱԲԵՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի
Ծաղկաբեր համայնք
Հասցե-գ. Ծաղկաբեր
հեռախոս-099995888

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«27» նոյեմբերի 2019 թվական N 25-Ա

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍՈՑԻԱԼԱԴԵՍ ԱՆԱՊԱՀՈՎ ԸՆՏԱՆԻՔՆԵՐԻՆ

ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ՕԳՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՏԿԱՑՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

«Տեղական ինքնակառավարման մասին» ՀՀ օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 7-րդ կետին, «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 23-րդ հոդվածի 1-ին մասին, համայնքի ավագանու 2017 թվականի հունիսի 15-ի «Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Ծաղկաբեր համայնքի կամավոր խնդիրները, կամավոր խնդիրներին ուղղված սեփական լիազորությունները և դրանց լուծման նպատակով իրականացման կարգը սահմանելու մասին» թիվ 14-Ա որոշմանը համապատասխան, հիմք ընդունելով ստացված դիմումները և համայնքի գոհված զինծառայողների, զինծառայողների ընտանիքների սոցիալական պաշտպանվածության բարելավման, պատերազմի վետերանների սոցիալական խնդիրների լուծման, հաշմանդամների, կերակրողին կորցրած ընտանիքների, սոցիալապես անապահով այլ խավերի սոցիալական պայմանների բարելավման վերաբերյալ դիմումները քննարկող հանձնաժողովի եզրակացությունները՝

Ծաղկաբեր համայնքի ավագանին որոշում է.

1. Բավարարել համայնքի բնակիչների դիմումները և համայնքի բյուջեից նրանց ընտանիքներին հատկացնել սոցիալական օգնություն՝ համաձայն հավելվածի.
2. Համայնքի ղեկավարին՝ սույն որոշումն ուժի մեջ մտնելուց հետո 10-օրյա ժամկետում բնակիչներին վճարել հատկացված գումարները:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունմանը հաջորդող օրվանից:

Համայնքի ավագանու անդամներ	կողմ	դեմ	ձեռնպահ
Բոքոյան Աստղիկ		0	0
Իզիբյան Արամ		0	0
Իսրայելյան Ահարոն		0	0
Հելեյան Գևորգ		0	0
Ղազարյան Գագիկ		0	0
Նահապետյան Հովհաննես		0	0
Սարգսյան Մարգիտ		0	0

ԾԱՂԿԱԲԵՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Զ. ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ



Հավելված


ՀՀ Լոռու մարզի Ծաղկաբեր համայնքի ավագանու
2019 թվականի նոյեմբերի 27-ի N 25-Ա որոշման

ՑՈՒՑԱԿ

**ՀՀ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ ԾԱՂԿԱԲԵՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻՑ
ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ՕԳՆՈՒԹՅՈՒՆ ՍՏԱՅՈՂ ԲՆԱԿԻՉՆԵՐԻ**

1. Բորջյան Արսեն Սամվելի-----10000/տաս հազար դրամ /երեխայի ծննդյան գումար/
2. Նահապետյան Խաչիկ Տոլիկի-----10000/տաս հազար դրամ /երեխայի ծննդյան գումար/
3. Եզանյան Հասմիկ Գագիկի -----10000/տաս հազար դրամ /երեխայի ծննդյան գումար/
4. Պետրոսյան Ազգանուշ Գագիկի-----10000/տաս հազար դրամ /երեխայի ծննդյան գումար/
5. Օհանջանյան Աղվան Շահվալադի-----10000/տաս հազար դրամ /երեխայի ծննդյան գումար/
6. Վիրաբյան Գևորգ Չոնիկի-----30000/ երեսուն հազար դրամ/ սոց. օգնություն

ԸՆԴԱՄԵՆԸ՝ 80000 /ութսուն հազար/ ՀՀ դրամ:

ԾԱՂԿԱԲԵՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ  ՀՀ ՆՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ



**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ
ԾԱՂԿԱԲԵՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ**

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի
Ծաղկաբեր համայնք
Հասցե-գ. Ծաղկաբեր
հեռախոս-099995888

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«27» նոյեմբերի 2019 թվական N 26

**ՀՀ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ ԾԱՂԿԱԲԵՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՔԱՂԱՔԱՇԻՆԱԿԱՆ ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅԱՆ
ՀԱՍՏԱՏՄԱՆ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 29-րդ և 30-րդ կետերով, 42-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին և 3-րդ կետերով և ՀՀ վարչապետի 2017 թվականի մայիսի 30-ի թիվ 01/29.6/[407365]-17 հանձնարարականի՝

Ծաղկաբեր համայնքի ավագանին որոշում է.

Հաստատել Լոռու մարզի Ծաղկաբեր համայնքի քաղաքաշինական կանոնադրությունը՝ համաձայն կից հավելվածի:

Համայնքի ավագանու անդամներ	կողմ	դեմ	ձեռնպահ
Բորջյան Աստղիկ		0	0
Բզիթյան Արամ		0	0
Բսրայեյան Ահարոն		0	0
Հելեյան Գևորգ		0	0
Ղազարյան Գագիկ		0	0
Նահապետյան Հովհաննես		0	0
Սարգսյան Սարգիս		0	0

ԾԱՂԿԱԲԵՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Հ. ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ

ԾԱՂԿԱԲԵՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՔԱՂԱՔԱՇԻՆԱԿԱՆ ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ

I. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Հայաստանի Հանրապետության քաղաքաշինական, հողային օրենսդրության և այլ իրավական ակտերին համապատասխան սույն կանոնադրությունը սահմանում է քաղաքաշինական գործունեության իրականացման ընթացակարգերը Ծաղկաբերում, քաղաքաշինական գործունեության սուբյեկտների (կառուցապատողներ, նախագիծ մշակողներ և շինարարություն իրականացնող) իրավասությունները և պարտականությունները:

II. ՀՈՂՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԸ ԵՎ ՀՈՂԱՄԱՍԻ ՏՐԱՄԱԴՐՄԱՆ ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԵՐԸ

2. Ծաղկաբեր համայնքի հողերի նպատակային և գործառական նշանակությունները սահմանվում են համայնքի գոտիավորման և օգտագործման սխեմաներով:
3. Հողամասերի թույլատրված օգտագործումը սահմանվում է համայնքի հողերի գոտիավորման և օգտագործման սխեմաների և այլ նորմատիվ իրավական ակտերի հիման վրա:
4. Հողամասերը տրամադրվում են նպատակային և գործառական նշանակության հաշվառմամբ, թույլատրված օգտագործման նշումով, 1) առանց հրապարակային սակարկության, 2) մրցույթով (աճուրդով)
5. Հողօգտագործողը պարտավոր է ապահովել հողամասի նկատմամբ իր իրավունքների պետական գրանցումը:

III. ՀՈՂՆ ԱՌԱՆՑ ՀՐԱՊԱՐԱԿԱՅԻՆ ՍԱԿԱՐԿՈՒԹՅԱՆ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

6. Պետական և համայնքային սեփականություն հանդիսացող հողամասերն առանց մրցույթի (աճուրդի) տրամադրվում են ՀՀ հողային օրենսգրքով և Հայաստանի Հանրապետության Կառավարության 2001 թվականի ապրիլի 12-ի «Պետական և համայնքային սեփականություն հանդիսացող հողամասերի օտարման, կառուցապատման իրավունքի և օգտագործման տրամադրման կարգը հաստատելու մասին» թիվ 286 որոշմամբ նախատեսված դեպքերում:
7. Հողամասի տրամադրման կարգը քննարկվում է ֆիզիկական կամ իրավաբանական

անձի՝ համայնքի ղեկավարին ուղղված դիմումի հիման վրա:

8. Դիմումին ընթացք է տրվում Ծաղկաբերի համայնքապետարանի գործառնության կարգի համաձայն:

9. Անհրաժեշտ փաստաթղթերը բացակայելու դեպքում դիմումները եռօրյա ժամկետում հետ են վերադարձվում՝ նշելով դիմումների վերադարձման պատճառները և հիմքերը:

10. Հողամասի տրամադրման մասին եզրակացությունը տրվում է համապատասխան մասնագետի կողմից:

11. Հողամասի սահմանները որոշելուց, հողամասի հատակագիծը և նկարագրությունը կազմելուց հետո նշված փաստաթղթերի հիման վրա կազմվում է հողամասի տրամադրման գործ:

12. Հողամասի տրամադրման գործն ընդգրկում է՝

1) դիմում

2) եզրակացությունը և զեկուցագիրը

3) հողամասի հատակագիծը

4) հողամասի նկարագրությունը

5) ֆիզիկական անձի անձնագրի պատճենը, իրավաբանական անձի (կազմակերպության) պետական գրանցման մասին վկայականի պատճեն

6) գործին առնչվող այլ փաստաթղթեր:

13. Հողամասի տրամադրման մասին համայնքի ղեկավարի որոշման կայացումից հետո որոշման նախագիծը՝ բոլոր անհրաժեշտ նշագրումներով, նախագծի հիմքերով, այդ թվում՝ հողամասի տրամադրման գործի հետ միասին պահվում են համայնքապետարանի աշխատակազմի արխիվում:

14. Հողամասի տրամադրման մասին որոշումը ստանալուց հետո դիմողը կնքում է հողամասի վարձակալության (օտարման) պայմանագիր համայնքի ղեկավարի հետ: 15. Հողամասի Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով պետական գրանցման պարտավորությունը կրում է համայնքի ղեկավարի որոշմամբ սահմանված հողօգտագործողը (ֆիզիկական կամ իրավաբանական անձը):

IV. ՀՈՂԱՄԱՍԸ ՄՐՑՈՒՅԹՈՎ (ԱՃՈՒՐՂՈՎ) ՏՐԱՍԱԴՐԵԼԸ

16. Ծաղկաբեր համայնքում պետական և համայնքային սեփականություն հանդիսացող հողամասերը վարձակալության կամ կառուցապատման իրավունքով տրամադրվում են մրցութային և օտարվում՝ աճուրդային կարգով, ուղղակի վաճառքի միջոցով, ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության հողային օրենսգրքի 48.1-րդ, 61-րդ, 67-70-րդ, 77-80-րդ, Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքի 463-465-րդ հոդվածներով, «Հրապարակային սակարկությունների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով և Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2001 թվականի ապրիլի 12-ի «Պետական և համայնքային սեփականություն հանդիսացող հողամասերի օտարման, կառուցապատման իրավունքի և օգտագործման տրամադրման կարգը հաստատելու մասին» թիվ 286 որոշմամբ հաստատված կարգի 22-28-րդ և 43-59-րդ կետերով:

17. Հողամասերը մրցույթով վարձակալության կամ կառուցապատման իրավունքով տրամադրվելու

կազմակերպական աշխատանքներն իրականացնում է Ծաղկաբեր համայնքի ղեկավարի որոշմամբ ստեղծված Ծաղկաբեր համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող պետական և համայնքային սեփականություն հանդիսացող հողամասերի հրապարակային սակարկությունների կազմակերպման և անցկացման հանձնաժողովը:

18. Ծաղկաբեր համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող պետական և համայնքային սեփականություն հանդիսացող հողամասերը վարձակալությամբ տրամադրող մրցույթային հանձնաժողովը ստեղծվել է 2019 թվականի նոյեմբերի 26-ի Ծաղկաբեր համայնքի ղեկավարի N 31 որոշմամբ:

V. ՀՈՂԱՍԵՐԿԱՆ ԴԻՄՔԵՐԸ ՎԵՐԱԿԱՆԳՆԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

19. Հայաստանի Հանրապետության հողային օրենսգրքի 118-րդ հոդվածի 6-րդ մասի համաձայն հողհատկացման հիմքերի վերականգնման գործին ընթացք է տրվում շահագրգիռ իրավաբանական անձի Ծաղկաբեր համայնքի ղեկավարին ուղղված դիմումի հիման վրա:

20. Հողհատկացման հիմքերի վերականգնման ընթացակարգով դիմողին տրամադրվում է օրենքի և իրավական ակտերի պահանջներին համապատասխան կառուցված շինություններով զբաղեցված և դրանց սպասարկման համար անհրաժեշտ այն հողամասը, որը (կամ նրա մի մասը) հնարավոր չէ որպես առանձին գույքային միավոր տրամադրել հրապարակային սակարկությունների միջոցով:

21. Դիմումի հիմնավորվածության մասին եզրակացություն է տալիս աշխատակազմի համապատասխան մասնագետը: Դիմումը հիմնավորված չլինելու դեպքում դիմողին տրվում է համապատասխան գրավոր պարզաբանում:

22. Հիմք ընդունելով աշխատակազմի համապատասխան մասնագետի եզրակացությունը, դիմումի քննարկման հետագա ընթացքը կարգավորվում է սույն կանոնադրության «Հողն առանց հրապարակային սակարկության տրամադրելու կարգի» կանոններով:

VI. ՃԱՐՏԱՐԱՊԵՏԱԴԱՏԱԿԱԳԾԱՅԻՆ ԱՌԱՋԱԴՐԱՆՔ ՏԱԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

23. «Քաղաքաշինության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 17-րդ և 221-րդ հոդվածների և Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի թիվ 596-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի համաձայն Ծաղկաբեր համայնքում ճարտարապետահատակագծային առաջադրանք տալիս է համայնքի ղեկավարը: 24. Առաջադրանք ստանալու համար կառուցապատողը համայնքի ղեկավարին է ներկայացնում հայտը՝ լրացված Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի թիվ 596-Ն որոշմամբ հաստատված ձևաթղթի համապատասխան:

25. Պատմության և մշակույթի անշարժ հուշարձան հանդիսացող գույքի ձևափոխման նախագիծ մշակելու առաջադրանք ստանալու հայտին կցվում է «Պատմության և մշակույթի անշարժ հուշարձանների ու պատմական միջավայրի պահպանության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով նախատեսված՝ պետական լիազորված մարմնի համաձայնությունը կամ մասնագիտական եզրակացությունը: 26. Իրավասու մարմինը Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ II կատեգորիայի դասակարգում ունեցող օբյեկտների համար առաջադրանքը տրամադրում է կամ մերժում՝ կառուցապատողի հայտի ընդունման օրվանից 10-օրյա ժամկետում, III կատեգորիայի օբյեկտների համար՝ 15-օրյա ժամկետում, իսկ մերժման դեպքում՝ նշում մերժման պատճառները:

27. Կառուցապատողը կարող է համապատասխան փոփոխություններ կատարել մերժված հայտում ու ներկայացվող փաստաթղթերում և կրկին հայտ ներկայացնել իրավասու մարմնին:

28. Իրավասու մարմինը քննարկում է կրկնակի հայտը և 10 օրվա ընթացքում կառուցա-պատողին տալիս

առաջադրանք:

29. Հայտի մերժումը կարող է բողոքարկվել դատական կարգով:

VII. ՇԵՆՔԵՐԻ ԵՎ ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԿԱՌՈՒՑՄԱՆ ԵՎ ՎԵՐԱԿԱՌՈՒՅՎԱԾ ՆԱԽԱԳԾԵՐԻ ՀԱՄԱՁԱՅՆԵՑՈՒՄԸ

30. Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ շինարարության թույլտվություն պահանջող բնակելի, հասարակական, արտադրական շենքերի ու շինությունների նախագծերը Ծաղկաբեր համայնքում համաձայնեցվում են համայնքի ղեկավարի հետ:

31. Համաձայնեցման ներկայացվող նախագծին կցվում է օրենքով և Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի թիվ 596-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի համապատասխան իրականացված փորձաքննության եզրակացությունը (բացառությամբ սահմանված դեպքերում և կարգով նախագծողի գրավոր երաշխավորագրով թողարկված նախագծերի):

32. «Շրջակա միջավայրի վրա ազդեցության փորձաքննության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 13-րդ հոդվածի համաձայն, սահմանված դեպքերում կառուցապատողը պարտավոր է ապահովել նախատեսվող գործունեության բնա-պահպանական պետական փորձաքննության անցկացում, ներկայացնելով համա-պատասխան եզրակացություն՝ շրջակա բնական միջավայրի վրա ազդեցությունները կանխարգելելու և մեղմացնելու մասին:

33. Համաձայնեցման ներկայացվող նախագծի փաթեթում ներառվում է շինարարական աշխատանքների կատարման ժամանակացույցը:

34. Նախագծային փաստաթղթերը համաձայնեցվում են դրանք ներկայացնելու օրվանից՝

1) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ II և III ռիսկայնության աստիճան-ների (կատեգորիաների) դասակարգում ունեցող օբյեկտների համար՝ 10-օրյա ժամկե-տում.

2) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ IV և V ռիսկայնության աստիճան-ների

(կատեգորիաների) դասակարգում ունեցող օբյեկտների համար՝ 15-օրյա ժամկետում.
35. Դիտողություններով վերադարձված նախագծային փաստաթղթերը համաձայնեցվում են, դրանք կրկին ներկայացվելու օրվանից՝
1) սույն կարգի 36-րդ կետի 1-ին ենթակետում նշված օբյեկտների մասով՝ եռօրյա ժամկետում.
2) սույն կարգի 36-րդ կետի 2-րդ ենթակետում նշված օբյեկտների մասով՝ 7-օրյա ժամկետում:

VIII. ՈՉ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՏԵՂԱԴՐՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

36. Ոչ հիմնական շինությունների տեղադրման կարգը սահմանվում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2001 թվականի սեպտեմբերի 24-ի «Ոչ հիմնական շինությունների տեղադրման կարգը հաստատելու մասին» թիվ 896 որոշմամբ:
37. Ոչ հիմնական շինությունների նախագծային փաստաթղթերը մշակվում են հողամասի տրամադրման մասին որոշման հիման վրա, որով ամրագրվում են շինությունների տարածական չափերը, հողամասի վրա դրանց տեղադրման պայմանները, ճարտարապետական լուծումներին ներկայացվող պահանջները՝ ելնելով տեղանքի և (կամ) օբյեկտի առանձնահատկությունից:
38. Ոչ հիմնական շինությունների տեղադրման թույլտվությունը տալիս է համայնքի ղեկավարը՝ նրա կողմից համաձայնեցված և պատվիրատուի կողմից հաստատված նախագծի հիման վրա:

IX. ՇԻՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԿԱՍ ԴՐԱՆՑ ՄԻ ՀԱՏՎԱԾԻ ԳՈՐԾԱՈՒԿԱՆ ՆՇԱՆԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ ՓՈԽԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

39. Շինությունների գործառական նշանակությունը փոխելիս որպես պատվիրատու հանդես է գալիս տվյալ շինության սեփականատերը կամ համապատասխան լիազորություններով օժտված անձը:
40. Շինության կամ դրա մի հատվածի գործառական նշանակության փոփոխումը իրականացվում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2002 թվականի փետրվարի 2-ի «Հայաստանի Հանրապետությունում շենքերի, շինությունների կամ դրանց մի հատվածի գործառական նշանակությունը փոխելու կարգը հաստատելու մասին» թիվ 88 որոշմամբ սահմանված կարգով՝ պատվիրատուի հայտի հիման վրա Ծաղկաբեր համայնքի ղեկավարի կողմից տրված ճարտարապետահատակագծային առաջադրանքի (բացառությամբ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված դեպքերի, որոնց համար չի պահանջվում շինարարության թույլտվություն) համաձայն մշակված, համաձայնեցված և հաստատված նախագծով:

X. ԿԱՌՈՒՑԱՊԱՏՈՂԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

41. Անշարժ գույքի սեփականատեր հանդիսացող կամ այն փոփոխելու իրավունքով օժտված օգտագործողը քաղաքաշինական գործունեություն իրականացնելիս հանդես է գալիս որպես կառուցապատող: Կառուցապատողի իրավունքները, պարտականությունները և

պատասխանատվությունը կարգավորվում է Հայաստանի Հանրապետության հողային, քաղաքացիական, Վարչական իրավախախտումների վերաբերյալ օրենսգրքերով, «Քաղաքաշինության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով և իրավական այլ փաստաթղթերով:

42. Ծաղկաբեր համայնքում շինարարություն իրականացնելիս շրջակա միջավայրի անվտանգության, սանիտարական պաշտպանության, կառուցապատվող հողերի պահպանության խնդիրներն ապահովելու նպատակով, կառուցապատողը պարտավոր է կատարել հետևյալ կանոնները.

1) շինարարության թույլտվության դիմում ներկայացնելիս կառուցապատողը կամ քանդման աշխատանքներ իրականացնողը պարտավոր է ներկայացնել շինարարական աղբը համապատասխան աղբավայր տեղափոխելու վերաբերյալ պայմանագիր: 2) փողոցներին հարող հողամասերում կառուցապատում իրականացնելիս մայրերը ժամանակավոր սարքավորել անվտանգ հետիոտն շարժումն ապահովելու համար անհրաժեշտ հարթակներով, բազրիքներով ու ծածկոցներով:

3) կառուցապատողը պարտավոր է իրականացնել հողի բերրի շերտի հանումը, պահպանումն ու օգտագործումը Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2011 թվականի սեպտեմբերի 8-ի «Հողի բերրի շերտի օգտագործման կարգը հաստատելու, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2002 թվականի սեպտեմբերի 19-ի N 1622-Ն որոշումն ուժը կորցրած ճանաչելու և 2001 թվականի ապրիլի 12-ի N 286-Ն որոշման մեջ փոփոխություն կատարելու մասին» թիվ 1396-Ն որոշման համաձայն:

XI. ՔԱՂԱՔԱՇԻՆԱԿԱՆ ՓԱՍՏԱԹՂԹԵՐ ՄՇԱԿՈՂՆԵՐԻ ԵՎ ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ ԻՐԱԿԱՆԱՑՆՈՂՆԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

43. Քաղաքաշինական փաստաթղթեր մշակողների և շինարարություն իրականացնողների իրավունքները և պարտականությունները սահմանվում և կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության քաղաքացիական օրենսգրքով, «Քաղաքաշինության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով և իրավական այլ ակտերով: 44. Քաղաքաշինական փաստաթղթեր մշակողների և շինարարություն իրականացնողների պատասխանատվությունը կարգավորվում է Վարչական իրավախախտումների վերաբերյալ Հայաստանի Հանրապետության օրենսգրքով և իրավական այլ ակտերով:

XII ԾԱՂԿԱԲԵՐ ՀԱՄԱՅՆՔՈՒՄ ԿԵՆՍԱԳՈՐԾՈՒՆԵՐՈՒԹՅԱՆ ՄԻՋԱԿԱՅՐԻ ԾՐԱԳՐՎՈՂ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ ԻՐԱՋԵԿՄԱՆ ԵՎ ՀՐԱՊԱՐԱԿՎԱԾ ՔԱՂԱՔԱՇԻՆԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՈՒ ՆԱԽԱԳԾԵՐԻ ՔՆՆԱՐԿՄԱՆԸ ԵՎ ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐԻ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆԸ ՀԱՍԱՐԿԱՑՆՈՒԹՅԱՆ ՆԵՐԿԱՅԱՑՈՒՑԻՉՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ ԿԱՐԳԸ

45. Ծաղկաբեր համայնքում կենսագործունեության միջավայրի ծրագրվող փոփոխությունների մասին իրազեկման և հրապարակված քաղաքաշինական ծրագրերի ու նախագծերի քննարկմանը և որոշումների ընդունմանը հասարակայնության ներկայացուցիչների մասնակցությունն

իրականացվում է «Քաղաքաշինության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 12-14-րդ հոդվածների, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 1998 թվականի հոկտեմբերի 28-ի «Կենսագործունեության միջա-վայրի ծրագրվող փոփոխությունների մասին իրազեկման և հրապարակված քաղաքա-շինական ծրագրերի ու նախագծերի քննարկմանը և որոշումների ընդունմանը հասարակայնության ներկայացուցիչների մասնակցության կարգը սահմանելու մասին» թիվ 660 որոշման համաձայն և սույն կարգով:

46. Ծաղկաբեր համայնքի տարածքում կենսագործունեության միջավայրի ծրագրվող փոփոխությունների մասին հասարակայնության իրազեկում է Ծաղկաբեր համայնքի ղեկավարը:

47. Իրազեկումն իրականացվում է.1)համայնքային էլեկտրոնային կայք-էջում տեղադրմամբ. 2)հասարակական քննարկումներով:

48.Քաղաքաշինական ծրագրերի ու նախագծերի հրապարակման ու ցուցադրման ժամկետը սահմանվում է 15 օր:

49.Հասարակայնության ներկայացուցիչները սահմանված ժամկետում նորմատիվ և այլ իրավական ակտերով հիմնավորված դիտողությունները, առաջարկությունները, ինչպես նաև հրապարակված նախագծերի վերաբերյալ սեփական միջոցներով կատարված անկախ փորձաքննության եզրակացությունները գրավոր ներկայացնում են Ծաղկաբեր համայնքապետարանի աշխատակազմին:

50.Համայնքի ղեկավարը հասարակայնության ներկայացուցիչների (դիտողությունների և առաջարկությունների հեղինակների) մասնակցությամբ դիտողությունների ու առաջարկությունների ուսումնասիրությունից և վերլուծությունից հետո 3-օրյա ժամկետում ընդունում է համապատասխան որոշում քաղաքաշինական ծրագիրը (կամ նախագիծը) համաձայնեցնելու, լրամշակման համար վերադարձնելու կամ մերժելու մասին:

XIII . ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՍ ՔԱՆԴՄԱՆ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

51.Շինարարության թույլտվությունը փաստաթուղթ է, որը հաստատում է կառուցապատողի՝ ինչպես նոր կառուցապատվող տարածքում, այնպես էլ գոյություն ունեցող շենքերում և շինություններում որևէ շինարարական գործունեություն իրականացնելու իրավունքը:

52.Քանդման թույլտվությունը փաստաթուղթ է, որը հաստատում է սեփականատիրոջ շենքերն ու շինությունները քանդելու իրավունքը:

53.Առանց շինարարության թույլտվության կարող են կատարվել միայն Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ ցածր ռիսկայնության աստիճանի (I կատեգորիայի) դասակարգում ունեցող օբյեկտները (շինարարական աշխատանքները) եթե դրանք չեն խոչընդոտում անշարժ գույքի նպատակային օգտագործմանը և (կամ) չեն հակասում սահմանված սերվիտուտներին:

54.Թույլտվության հիման վրա ցանկացած շինարարական և զուգահեռ աշխատանք կարող է իրականացվել բացառապես նախագծով որոշված տարածքի սահմաններում: 55.Շինարարության (քանդման) թույլտվությունը Ծաղկաբեր համայնքում տալիս է Նոր Խաչակապ համայնքի

ղեկավարը «Քաղաքաշինության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով և Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի թիվ 596-Ն որոշմամբ կարգով հաստատված

56. Շինարարության թույլտվությունը տրվում է ճարտարապետահատակագծային առաջադրանք տրամադրած մարմնի կողմից ճարտարապետաշինարարական նախագծային փաստաթղթերը Հայաստանի Հանրապետության կառավարության սահմանված կարգով համաձայնեցնելուց և կառուցապատողի կողմից դրանք հաստատելուց հետո՝ «Քաղաքաշինության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 6-րդ հոդվածի 4-րդ մասի «ժ» կետով նախատեսված ժամկետով:

57. Շինարարության տնողությունը կարող է երկարաձգվել օրենքով սահմանված կարգով:

58. Շինարարության թույլտվությունը տրվում է տվյալ օբյեկտի ճարտարապետաշինարարական նախագծային փաստաթղթերի համաձայնեցման հետ միաժամանակ, իսկ նախագծային փաստաթղթերը համարվում են հաստատված, եթե կառուցապատողը դրանց հաստատման վերաբերյալ գրավոր առաքություն չի ներկայացնում համաձայնեցնող մարմնին:

59. Ծաղկաբեր համայնքում շինարարության (քանդման) թույլտվության համար օրենքով սահմանված տեղական տուրքը վճարվում է համայնքի բյուջե:

60. Թույլտվության տեսակներն են՝ 1) նոր կառուցվող օբյեկտների, շենքերի և շինությունների, շինարարական-մոնտաժային աշխատանքների կատարման թույլտվությունը, 2) գոյություն ունեցող օբյեկտների վերակառուցման, ուժեղացման, վերականգնման աշխատանքների կատարման թույլտվությունը, 3) գոյություն ունեցող օբյեկտների քանդման թույլտվությունը:

61. Կառուցապատողը շինարարության թույլտվություն ստանալու համար համայնքապետարան է ներկայացնում հետևյալ փաստաթղթերը՝ 1) դիմում՝ (Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի թիվ 596-Ն որոշմամբ հաստատված կարգով (N 5 հավելվածի N 2-1 ձև)), 2) օբյեկտի շինարարության համար՝ սահմանված կարգով հաստատված նախագծային փաստաթղթերը, որտեղ նշվում են շինարարության տնողության ժամկետը, իսկ փուլերով մշակվող նախագծի դեպքում՝ միջանկյալ հաստատվող փուլի նախագծային փաստաթղթերը:

62. Դիմումում նշվում են՝ 1) օբյեկտի նշանակությունը (բնույթը) և հասցեն, 2) օրենքով սահմանված դեպքերում՝ օբյեկտի նախագծային փաստաթղթերը մշակած և սահմանված կարգով փորձաքննություն անցկացրած տնտեսավարող սուբյեկտները՝ համապատասխան գործունեության իրականացման լիցենզիաների համարներով, իսկ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված դեպքերում՝ նախագծային աշխատանքների կապալառուի երաշխավորագիրը:

63. Կառուցապատողները պարտավոր են կառուցապատումն իրականացնել հաստատված ճարտարապետաշինարարական նախագծին, Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությանը և նորմատիվատեխնիկական փաստաթղթերի պահանջներին համապատասխան:

64. Սեփականատերը կամ նրա կողմից սահմանված կարգով լիազորված անձը քանդման թույլտվություն ստանալու համար համայնքապետարան է ներկայացնում հետևյալ փաստաթղթերը:

1) դիմում՝ (Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի թիվ 596-Ն որոշմամբ հաստատված կարգով (N 5 հավելվածի N 2-2 ձև)), 2) անշարժ գույքի սեփականության իրավունքի գրանցման վկայականի պատճենը և սեփականատիրոջ կողմից սահմանված կարգով տրված լիազորագիրը (եթե դիմումը ներկայացնում է լիազորված անձը):

65. Դիմումում նշվում են՝ 1) քանդվող օբյեկտի նշանակությունը (բնույթը) և հասցեն, 2) քանդման նպատակը, 3) քանդվող օբյեկտի հիմնական ցուցանիշները:

66. Թույլտվություն տվող իրավասու մարմինը կառուցապատողի (սեփականատիրոջ) ներկայացրած փաստաթղթերը քննարկում է և ընդունում որոշում թույլտվության կամ մերժման մասին՝ դիմում տալու օրվանից ոչ ավելի, քան 5 օրվա ընթացքում:

67. Շինարարության և քանդման թույլտվությունները ձևակերպվում են համաձայն Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի թիվ 596-Ն որոշմամբ հաստատված ձևերի (N 2-3 և N 2-4 ձևեր):

68. Շինարարության թույլտվության հետ միասին կառուցապատողին է տրվում շինարարության վարման մատյան, որը դրոշմակնքում է թույլտվություն տվող իրավասու մարմինը:

69. Եթե նոր կառուցվող օբյեկտի շինարարության իրականացում հնարավոր չէ առանց գոյություն ունեցող օբյեկտի (օբյեկտների) քանդման, ապա սեփականատիրոջը տրված շինարարության թույլտվությունը՝ համապատասխան նշումով, հանդիսանում է նաև քանդման թույլտվություն:

70. Օբյեկտի փաստացի քանդումն ու նոր շինարարությունն իրականացվում են շինարարության թույլտվություն ստանալուց հետո՝ ճարտարապետահատակագծային առաջադրանքով սահմանված հերթականությամբ:

71. Այն դեպքում, երբ տեղանքի ճարտարագիտական ուսումնասիրություններն առանց քանդման անհնարին են, ապա քանդման թույլտվությունը տրվում է ճարտարապետահատակագծային առաջադրանքի հետ միաժամանակ՝ մինչև շինարարության թույլտվություն ստանալը, քանդման թույլտվության համար օրենքով սահմանված տեղական տուրքը համայնքի բյուջե վճարելուց հետո:

72. Եթե օբյեկտի քանդումը չի նախատեսում նոր օբյեկտի կառուցում, և (կամ) հաջորդ աշխատանքների իրականացման համար չի պահանջվում շինարարության թույլտվություն՝ ապա սեփականատիրոջը տրվում է քանդման թույլտվություն:

73. Համայնքի ղեկավարը տալիս է թույլտվություն կամ այն մերժում է (գրավոր իրազեկելով մերժման հիմքերի մասին) դիմումն ստանալու օրվանից՝ 1) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ II և III ռիսկայնության աստիճանների (կատեգորիաների) դասակարգում ունեցող օբյեկտների համար՝ 5-օրյա ժամկետում. 2) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ IV և V ռիսկայնության աստիճանների (կատեգորիաների) դասակարգում ունեցող օբյեկտների համար՝ 10-օրյա ժամկետում:

74. Կրկնակի դիմելու և իրավասու մարմնի ներկայացրած պահանջները դիմողի կողմից կատարվելու դեպքում թույլտվության կամ մերժման մասին հարցը քննարկվում է ոչ ավելի, քան՝ 1) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ II և III ռիսկայնության աստիճանների (կատեգորիաների) դասակարգում ունեցող օբյեկտների համար՝ եռօրյա ժամկետում. 2) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ IV և V ռիսկայնության աստիճանների

(կատեգորիաների) դասակարգում ունեցող օբյեկտների համար՝ 7-օրյա ժամկետում:
75. Համայնքի ղեկավարի կողմից շինարարության (քանդման) թույլտվության տրամա-դրման կամ վերջինիս մերժման մասին կառուցապատողը տեղեկացվում է դիմումում նշված էլեկտրոնային հասցեով և հեռախոսահամարով:

76. Թույլտվության ձևակերպման օրվանից 2 տարվա ընթացքում թույլտվությամբ նախատեսված աշխատանքները չսկսելու դեպքում կառուցապատողը պարտավոր է դիմել թույլտվություն տվող իրավասու մարմնին՝ կառուցապատման տեխնիկական պայմանների հնարավոր փոփոխությունների մասին լրացուցիչ տվյալներ և սույն կարգի համաձայն նոր թույլտվություն ստանալու համար:

77. Կառուցապատողը շինարարական (քանդման) աշխատանքներն սկսելուց առնվազն 3 օր առաջ տեղեկացնում է Ծաղկաբերի համայնքապետարանին և Հայաստանի Հանրապետության քաղաքաշինության նախարարության քաղաքաշինական պետական տեսչությանը՝ համաձայն Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի թիվ 596-Ն որոշմամբ հաստատված ձևերի (N 5 հավելված N 2-5 ձևի): , եթե թույլտվությամբ այլ ժամկետ նախատեսված չէ:

78. Կառուցապատողը շինարարության ընթացքում պարտավոր է 5-օրյա ժամկետում՝ սույն կարգի 80-րդ կետում նշված մարմիններին տեղեկացնել շինարարության թույլտվության և (կամ) N 2-5 ձևում նշված համապատասխան տեղեկանքի տվյալների փոփոխման մասին:

79. Նախագծային լուծումների՝ սահմանված կարգով փոփոխման դեպքում շինարարության թույլտվության մեջ կատարվում է գրառում:

XIV . ԾԱՂԿԱԲԵՐ ՀԱՄԱՅՆՔՈՒՄ ՇԻՆԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԱՎԱՐՏԻ ՓԱՍՏԱԳՐՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

80. Ծաղկաբեր համայնքում շինարարության ավարտը փաստագրվում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի թիվ 596-Ն որոշմամբ հաստատված կարգով, նույն որոշմամբ հաստատված ձևի շինարարության շահագործման ակտի ձևակերպմամբ, նախագծով նախատեսված շինարարական և մոնտաժային աշխատանքների իրականացումից հետո:

81. Ավարտված շինարարության շահագործումը փաստագրելու նպատակով կառուցապատողը դիմում է համայնքի ղեկավարին՝ շահագործման ակտի ձևակերպման համար:

82. Դիմումին կցվում են՝ 1) ընդունող հանձնաժողովի ակտը կամ երկկողմանի ակտը. 2) երկկողմանի ակտի դեպքում՝ տարածքային բաժնի, շահագրգիռ պետական մարմինների և շահագործող կազմակերպությունների դրական եզրակացությունները. 3) կատարողական փաստաթղթերի ցանկը. 4) ակտի ձևակերպման համար «Տեղական տուրքերի և վճարների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով վճարի մուծումը հավաստող անդորրագիրը:

83. Համայնքի ղեկավարը ներկայացված փաստաթղթերի հիման վրա ձևակերպում է

շահագործման ակտը դիմումն ստանալու օրվանից՝ 1) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ II և III ռիսկայնության աստիճանների (կատեգորիաների) դասակարգում ունեցող օբյեկտների համար՝ եռօրյա ժամկետում: 2) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ IV և V ռիսկայնության աստիճանների (կատեգորիաների) դասակարգում ունեցող օբյեկտների համար՝ 5-օրյա ժամկետում: 84. Կառուցապատողի ցանկությամբ ավարտական ակտը կարող է ձևակերպվել առանց նախագծով նախատեսված այնպիսի աշխատանքների իրականացման, որոնց համար ըստ Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի թիվ 596-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի չի պահանջվում շինարարության թույլ-տվություն: 85. Ինքնակամ կառուցված կամ նախագծային, շինարարական նորմերի և կանոնների էական խախտումներով կառուցված շենքերի և շինությունների շինարարության ավարտը ենթակա չէ փաստագրման:

86. Դիմումի մերժման դեպքում իրավասու մարմինը սույն կարգի 86-րդ կետով սահմանված ժամկետներում գրավոր տեղեկացնում է դիմողին՝ նշելով մերժման պատճառները, ընդ որում, մերժումը կարող է պատճառաբանվել միմիայն սույն կարգի 85-րդ կետի պահանջներին չհամապատասխանելու հիմքով:

87. Իրավասու մարմնի առաջադրած պահանջները բավարարվելու դեպքում շահագործման ակտը ձևակերպվում է կառուցապատողի կրկնակի դիմումը տալու օրվանից եռօրյա ժամկետում:

88. Շահագործման ակտը կազմվում է 4 օրինակից, որոնցից մեկը մնում է համայն-քաղաքապետարանում, մեկական օրինակ տրվում է կառուցապատողին, կապալառուին և Հայաստանի Հանրապետության կառավարությանն առընթեր անշարժ գույքի կադաստրի պետական կոմիտեի համապատասխան տարածքային մարմնին:

XV. ՎԵՐԱՅՍԿՈՂՈՒԹՅՈՒՆԸ ՀՈՂԱՅԻՆ ՀԱՐԱԲԵՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐՈՒՄ

89. Համաձայն Հայաստանի Հանրապետության հողային օրենսգրքի 43-րդ հոդվածի համայնքի ղեկավարը վերահսկողություն է իրականացնում՝ 1) հողօգտագործողների կողմից հողային օրենսդրության պահանջների կատարման նկատմամբ: 2) հողամասերն ըստ նպատակային և գործառնական նշանակությամբ օգտագործելու նկատմամբ: 3) հողօգտագործման սահմանների և սահմանանիշերի պահպանման նկատմամբ: 4) հողերի պահպանմանն ուղղված միջոցառումների նկատմամբ: 5) հողերի խախտման հետ կապված աշխատանքներ կատարելիս հողի բերրի շերտի հանման, պահպանման և օգտագործման նկատմամբ:

90. Համայնքի ղեկավարը կանխարգելում, կասեցնում և վերացնում է ապօրինի հողօգտագործումը համայնքի վարչական սահմաններում, օրենքով սահմանված դեպքերում ու կարգով հողային օրենսդրության պահանջները խախտողների նկատմամբ կիրառում է վարչական տույժեր, ինչպես նաև իրավասու մարմիններ է ներկայացնում հաղորդումներ՝ իրավախախտում թույլ տված անձանց՝ օրենքով սահմանված պատասխանատվության ենթարկելու վերաբերյալ:

XVI. ՔԱՂԱՔԱՇԻՆԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՆԿԱՏՄԱՍԲ ՀՍԿՈՂՈՒԹՅՈՒՆԸ

91. «Քաղաքաշինության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 26-րդ հոդվածի համաձայն համայնքի ղեկավարը վերահսկում է համայնքի վարչական տարածքում կառուցապատողներին տրված ճարտարապետահատակագծային առաջադրանքների, բնակավայրերի քաղաքաշինական կանոնադրության պահանջների կատարումը, հողերի և ամրակայված գույքի քաղաքաշինական նպատակային օգտագործումը, ինչպես նաև կանխարգելում, կասեցնում է ինքնակամ շինարարության դեպքերը և օրենքով սահմանված կարգով ապահովում է դրանց հետևանքների վերացումը՝ կիրառելով վարչական պատասխանատվության միջոցներ:

92. Վարչական իրավախախտումների վերաբերյալ Հայաստանի Հանրապետության օրենսգրքի 2191 հոդվածի համաձայն համայնքի ղեկավարը քննում է շենքեր և շինություններ ինքնակամ կառուցելու վերաբերյալ, շենքերը և շինությունները օրենսդրությամբ սահմանված պահանջների խախտմամբ ոչ նպատակային օգտագործելու վերաբերյալ, ինչպես նաև համապատասխան քաղաքաշինական գործունեության համար սահմանված քաղաքաշինական նորմերով նախատեսված ժամկետներում կառուցապատումը չավարտելու վերաբերյալ գործերը:

XVII. ՊԵՏԱԿԱՆ ՔԱՂԱՔԱՇԻՆԱԿԱՆ ԿԱՂԱՍՏՐԸ ԵՎ ՔԱՂԱՔԱՇԻՆԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԸ

93. «Քաղաքաշինության մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 20-րդ հոդվածով, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 1999 թվականի դեկտեմբերի 31-ի «Պետական քաղաքաշինական կադաստրի վարման և քաղաքաշինական գործունեության մոնիթորինգի անցկացման կարգը հաստատելու մասին» թիվ 802 որոշմամբ սահմանված կարգով և նորմատիվատեխնիկական փաստաթղթերի պահանջների պահպանմամբ պետական քաղաքաշինական կադաստրի վարումը, և քաղաքաշինական գործունեության մոնիթորինգը Շաղկաբեր համայնքում կատարում է համայնքի ղեկավարը:

ՇԱՂԿԱԲԵՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝  ՀՀՈՎՀԱՆՆԻՄՅԱՆ



**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ
ԾԱՂԿԱԲԵՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ**

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի
Ծաղկաբեր համայնք
Հասցե-գ. Ծաղկաբեր
հեռախոս-099995888

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«27» նոյեմբերի 2019 թվական N 27

**ԾԱՂԿԱԲԵՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆԴԻՍԱՑՈՂ ԳՈՒՅՔԻ
ԱՄԵՆԱՄՅԱ ՏԱՐԵԿԱՆ ԳՈՒՅՔԱԳՐՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ
ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» ՀՀ օրենքի 18-րդ հոդվածի
32-րդ կետի պահանջով՝

Ծաղկաբեր համայնքի ավագանին որոշում է.

Հաստատել Ծաղկաբեր համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի ամենամյա
տարեկան գույքագրման արդյունքները:

Համայնքի ավագանու անդամներ	կողմ	դեմ	ձեռնպահ
Բորջյան Աստղիկ		0	0
Իգիթյան Արամ		0	0
Իսրայելյան Ահարոն		0	0
Հելեղյան Գևորգ		0	0
Ղազարյան Գագիկ	0	0	0
Նահապետյան Հովհաննես	0	0	0
Սարգսյան Մարգիս		0	0



ԾԱՂԿԱԲԵՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐՆԵՐ ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ

**ԾԱՂԿԱԲԵՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՄԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՆՐԱՍԱՑՈՂ ԳՈՒՅՔԻ ԱՄԵՆԱՄՅԱ ՏԱՐԵԿԱՆ
ԳՈՒՅՔԱԳՐՄԱՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐ**

N	Անվանում	փաստացի առկայությունը			հաշվապահական հաշվառման տվյալներով	
		Տարեթիվ	Քանակ	Սկզբն. Արժեք	Քանակ	արժեքը /դրամ/
	<i>Հիմնական միջոց</i>					
1	Մանկապարտեզի շենք	2002	1	40000000	1	40000000
2	Սելավատար	2008	520մ	23000000	520մ	23000000
3	Փողոցային լուսավորության համակարգ	2014	8300մ.	2800000	8300մ.	2800000
4	Փողոցային լուսավորության համակարգ	2017	300մ.	1000000	300մ.	1000000
5	Խմելու ջրագիծ Վերին Չախչախի	2007	1600մ	2730000	1600մ	2730000
6	Կոտեմնոտի ջրագիծ	1989	2160մ	2950000	2160մ	2950000
7	Չոլոյի ջրագիծ	2003	1600մ	1860000	1600մ	1860000
8	Աբգարի աղբյուրի ջրագիծ N1	2019	1526մ	5907400	1526մ	5907400
9	Աբգարի աղբյուրի ջրագիծ N 2	1973	800մ	380000	800մ	380000
10	Զույգ աղբյուրի ջրագիծ	2016	1000մ	4866400	1000մ	4866400
11	Զույգ աղբյուրի ջրագիծ	1983	1300մ	750000	1300մ	750000
12	Մելքոնանց ծառեր ջրագիծ	2008	1500մ	2530000	1500մ	2530000
13	Քառասուն աղբյուր ջրագիծ	1973	1800մ	720000	1800մ	720000
14	Խմելու ջրի կարգավորիչ ջրամբար Կոտեմնոտի ջրագծի	1989	400մ.խ.	4000000	400մ.խ.	4000000
15	Խմելու ջրի կարգավորիչ ջրամբար Զույգ Աղբյուրների ջրագծի	1982	100մ.խ.	2670000	100մ.խ.	2670000
16	Խմելու ջրի կարգավորիչ ջրամբար Քառասուն աղբյուրների	2007	80մ.խ	4200000	80մ.խ	4200000
17	Խմելու ջրի կարգավորիչ ջրամբար Մելքոնանց Ծառեր ջրագծի	2007	80մ.խ.	4200000	80մ.խ.	4200000
18	Խմելու ջրի կարգավորիչ ջրամբար Չոլոյի ջրագծի	2003	35մ.խ.	270000	35մ.խ.	270000
19	Խմելու ջրի կարգավորիչ ջրամբար Տերտերանց աղբյուր ջրագծի	2003	35մ.խ.	270000	35մ.խ.	270000
20	Գյուղամիջյան N1 կամուրջ	2008	1	3600000	1	3600000
21	Գյուղամիջյան N2 կամուրջ	1990	1	3100000	1	3100000
22	Գյուղամիջյան N3 կամուրջ	1990	1	3100000	1	3100000
23	Գյուղամիջյան N4 կամուրջ	2008	1	2400000	1	2400000
24	Գյուղամիջյան N5 կամուրջ	2008	1	2200000	1	2200000
25	Գյուղամիջյան N6 կամուրջ	1975	1	650000	1	650000
26	Գերեզմանատուն 19-20դդ.		3հա			
27	պարիսպ մետաղյա ցանցով	2012	1500մ.	2500000	1500մ.	2500000
28	Հայրենական Մեծ պատերազմի հուշարձան	1975	1	3350000	1	3350000
29	Երկրաշարժի զոհերի հուշարձան	2018	1	650000	1	650000
30	Զրիմոց «Հին Յայլա»	2016	1	435461	1	435461



31	Ջրխմոց «Քոռ Աղբյուրներ»	2016	1	560743	1	560743
32	Ջրխմոց «Չովուռանց Աղբյուրներ»	2016	1	989200	1	989200
33	Աղբի կոնտեյներ	2017	18	990000	18	990000
34	Աղբի կոնտեյներ	2018	18	990000	18	990000
35	Է 302 ինքնագնաց խոտհնձիչ	1990	1	1198000	1	1198000
36	Տրակտորի կոշ	2010	1	200000	1	200000
37	Մարդատար ավտոմեքենա MITSUBISHI PAJERO IO	2002	1	3818000	1	3818000
<i>համակարգչային տեխնիկա</i>						
38	համակարգչային կոմպլեկտ	2013	1	306000	1	306000
1	մոնիտոր	2013	1	85000	1	85000
2	Պրոցեսոր	2013	1	200000	1	200000
3	Ստեղնաշար	2013	1	15000	1	15000
4	Մկնիկ	2013	1	6000	1	6000
39	Համակարգիչ NOTEBOOK	2017	1	210000	1	210000
40	Համակարգիչ	2016	1	210000	1	210000
41	Մոնիտոր	2016	1	96000	1	96000
42	Մկնիկ	2016	1	6000	1	6000
43	Ստեղնաշար	2016	1	9000	1	9000
44	բազմաֆունկցիոնալ սարք canon	2013	1	110000	1	110000
45	համակարգչի սեղան	2015	1	42000	1	42000
46	համակարգչի սեղան	2016	1	45000	1	45000
47	գրասենյակային սեղան	2006	5	170000	5	170000
48	գրքերի պահարան	1990	1	5000	1	5000
49	աթոռ	2006	16	108000	16	108000
50	Աթոռ	2016	8	160000	8	160000
51	Աթոռ	2016	1	135000	1	135000
52	Էլեկտրական սալիկ	2010	2	24500	2	24500
53	դինամիկ	2016	1	9000	1	9000
54	գրադարակ երկաթյա	1987	10	23000	10	23000
55	գրքային ֆոնդ	1985	1544		1544	
56	խոհանոցի անկյուն	2017	1	90000	1	90000
57	խոհանոցի կահույք /փոքր/	2017	1	70000	1	70000
58	Մառնարան BERG	2017	1	90000	1	90000
<i>Մանակապարտեզի գույք</i>						
59	Ցանկապատ	2018	62 մ	1400000	62 մ	1400000
60	Խաղահիթապարակ	2018		1508000		1508000
1	ճոճանակ/ 2 տեղ/	2018	1	132000	1	132000
2	աստրա 2 համալիր	2018	1	396000	1	396000
3	փոքր տարզան համալիր	2018	1	286000	1	286000
4	փորձիր	2018	1	96000	1	96000
5	շղթաներով ճոճանակ	2018	1	190000	1	190000
6	պտույտ 3	2018	1	316000	1	316000
7	ցուցանակ	2018	1	94000	1	94000
61	ջեռուցման կաթսա	2018	2	900000	2	900000
62	ջեռուցման մարտկոց	2018	38	2100000	38	2100000

63	խոհանոցի կահույք	2014	1	150000	1	150000
64	սառնարան	2014	1	250000	1	250000
65	զագօջախ	2014	1	50000	1	50000
66	սալօջաղ	2014	1	20000	1	20000
67	ջրատաքացուցիչ	2014	1	40000	1	40000
68	սեղան դիմադիրով	2015	1	112000	1	112000
69	ուսուցչական սեղան	2018	2	5000	2	5000
70	ուսուցչական աթոռ	2018	2	10000	2	10000
79	պատուհան բաց	2018	8	80000	8	80000
80	պահարան	2018	8	160000	8	160000
81	մահճակալ երկհարկ	2018	15	810000	15	810000
82	մահճակալ երկհարկ	2018	15	900000	15	900000
83	գրատախտակ	2018	1	15000	1	15000
84	գորգ մեծ	2018	3	300000	3	300000
85	գորգ փոքր	2018	3	50000	3	50000
86	ջեռոց	2014	1	45000	1	45000
87	հայելի	2014	3	7000	3	7000
88	ծամացույց	2018	2	10000	2	10000
89	կշեռք	2018	1	10500	1	10500
90	սեղան մանկական	2018	8	45000	8	45000
91	սեղան մանկական	2018	8	50000	8	50000
92	աթոռ մանկական	2018	32	64000	32	64000
93	աթոռ մանկական	2018	32	90000	32	90000
94	վարագույր	2017	18	36000	18	36000
95	խոհանոցի սպասք	2014	340	65000	340	65000
96	խոհանոցի պարագա	2014	13	85000	13	85000
97	ներքնակ	2018	30	135000	30	135000
98	ծածկոց	2018	30	60000	30	60000
99	համակարգիչ	2019	1	385000	1	385000
1	բազմաֆունկցիոնալ սարք canon	2019	1	165000	1	165000
2	Մոնիտոր LG 22	2019	1	70000	1	70000
3	Համակարգչի ստեղնաշար	2019	1	2800	1	2800
4	Համակարգչի մկնիկ	2019	1	2200	1	2200
5	Համակարգչի հոսանքի լար	2019	2	1000	2	1000
6	համակարգչի բլոկ	2019	1	144000	1	144000

ՇԱՂԿԱԲԵՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ Զ. ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ
ԾԱՂԿԱԲԵՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի
Ծաղկաբեր համայնք
Հասցե-գ. Ծաղկաբեր
հեռախոս-099995888

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«27» նոյեմբերի 2019 թվական N 28

ԾԱՂԿԱԲԵՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2017 ԹՎԱԿԱՆԻ ԱՊՐԻԼԻ 14-Ի ԹԻՎ 13
ՈՐՈՇՈՒՄՆ ՈՒԺԸ ԿՈՐՅՐԱԾ ՃԱՆԱՉԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության «Տեղական Ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 42-րդ կետով, «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» ՀՀ օրենքի 23-րդ հոդվածի 1-ին կետով և 37-րդ հոդվածով

Ծաղկաբեր համայնքի ավագանին որոշում է.

- Ուժը կորցրած ճանաչել Ծաղկաբեր համայնքի ավագանու 14.04.2017 թվականի «Աջակցություն Լոռու մարզի համայնքներին» բարեգործական հիմնադրամին Ծաղկաբեր համայնքի անդամակցելու և անդամավճար մուծելու մասին» թիվ 13 որոշումը:
- Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունմանը հաջորդող օրվանից:

Համայնքի ավագանու անդամներ	կողմ	դեմ	ձեռնպահ
Բորջյան Աստղիկ		0	0
Իգիթյան Արամ		0	0
Իսրայելյան Ահարոն		0	0
Հելեյան Գևորգ		0	0
Ղազարյան Գագիկ	0	0	0
Նահապետյան Հովհաննես	0	0	0
Սարգսյան Սարգիս		0	0

ԾԱՂԿԱԲԵՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝  Հ. ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ