



**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌԻ ՄԱՐԶԻ
ԼՈՌԻ ԲԵՐԴ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ**

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

« 19 » սեպտեմբերի 2025թ. № 187-Ա

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌԻ ՄԱՐԶԻ ԼՈՌԻ ԲԵՐԴ ՀԱՄԱՅՆՔՈՒՄ
ՄԱՍՆԱԿՑԱՅԻՆ ԲՅՈՒՋԵՏԱՎՈՐՄԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ
ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎ ՍՏԵՂԾԵԼՈՒ, ՆՐԱ ԳՈՐԾԱՌՈՒՅԹՆԵՐԸ ՍԱՀՄԱՆԵԼՈՒ,
ԱՌԱՋԱՐԿՆԵՐԻ ՆԵՐԿԱՅԱՑՄԱՆ ՀԱՅՏԻ ԵՎ ՆԱԽՆԱԿԱՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ
ԱՂՅՈՒՍԱԿԻ ՁԵՎԱԹՂԹԵՐԸ ՍԱՀՄԱՆԵԼՈՒ ԵՎ ԼՈՌԻ ԲԵՐԴ ՀԱՄԱՅՆՔԻ
ՂԵԿԱՎԱՐԻ 2025Թ. ԱՊՐԻԼԻ 28-Ի ԹԻՎ 85-Ա ՈՐՈՇՈՒՄԸ ՈՒԺԸ ԿՈՐՑՐԱԾ
ՃԱՆԱԶԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ**

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 24-րդ կետով, «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» ՀՀ օրենքի 36-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետով, ինչպես նաև Լոռի Բերդ համայնքում մասնակցային բյուջետավորման գործընթացի կազմակերպման և համակարգման նպատակով՝

1. Ստեղծել Լոռի Բերդ համայնքում 2025 թվականին մասնակցային բյուջետավորման գործընթացի կառավարման հանձնաժողով՝ համաձայն հավելվածի:
2. Հանձնաժողովի նախագահին՝
 - 1) կազմել և սույն որոշումն ուժի մեջ մտնելուց հետո 5-օրյա ժամկետում համայնքի ղեկավարի հաստատմանը ներկայացնել համայնքում 2025 թվականի մասնակցային բյուջետավորման գործընթացի իրականացման ժամանակացույցը:
 - 2) հաստատված ժամանակացույցին համապատասխան կազմել և համայնքի ղեկավարին ներկայացնել մասնակցային բյուջետավորման գործընթացի յուրաքանչյուր փուլի ավարտի վերաբերյալ ընթացիկ և տարեկան ամփոփ հաշվետվություններ:
3. Սահմանել մասնակցային բյուջետավորման առաջարկների ներկայացման հայտի ձևաթուղթը՝ համաձայն հավելվածի:
4. Ուժը կորցրած ճանաչել Լոռի Բերդ համայնքի ղեկավարի 2025թ. ապրիլի 28-ի թիվ 85-Ա որոշումը:
5. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում որոշման ընդունման մասին իրազեկելու օրվան հաջորդող օրվանից:

ԼՈՌԻ ԲԵՐԴ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

Ա. ՆԵՐՍԻՍՅԱՆ



կ.տ.

2025թ. սեպտեմբերի 19

Գ. Լոռի Բերդ

Կ Ա Ջ Մ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՒՈՒ ՄԱՐԶԻ ԼՈՒԻ ԲԵՐԴ ՀԱՄԱՅՆՔՈՒՄ ՄԱՍՆԱԿՑԱՅԻՆ ԲՅՈՒՋԵՏԱՎՈՐՄԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ

h/h	Հանձնաժողովի անդամի անունը, ազգանունը	Զբաղեցրած պաշտոնը, զբաղմունքը	Հանձնաժողովում կարգավիճակը
1	Էդուարդ Մելիքսեթյան	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ	Հանձնաժողովի նախագահ
2	Մարգարիտա Հովսեփյան	Համայնքապետարանի աշխատակազմի գլխավոր մասնագետ	Հանձնաժողովի նախագահի տեղակալ
3	Մարինե Սահինյան	Համայնքապետարանի աշխատակազմի առաջին կարգի մասնագետ	Հանձնաժողովի քարտուղար
4	Վահրամ Պապիկյան	Ավագանու անդամ	Հանձնաժողովի անդամ
5	Լիլիթ Առաքելյան	Համայնքապետարանի աշխատակազմի առաջատար մասնագետ	Հանձնաժողովի անդամ
6	Հասմիկ Բարխուդարյան	«Լոռի Բերդի մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ-ի տնօրեն	Հանձնաժողովի անդամ
7	Գայանե Բալայան	«Արգինա» ՀԿ-ի նախագահ կամ ներկայացուցիչ	Հանձնաժողովի անդամ
8	Արմինե Ասույան	Համայնքի ակտիվ բնակիչ	Հանձնաժողովի անդամ
9	Անահիտ Շահինյան	Կամավոր	Հանձնաժողովի անդամ



ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ՔԱՐՏՈՒՐԱՐ  Ա. ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ

Հավելված
Լոռի Բերդ համայնքի ղեկավարի
« 19 » սեպտեմբերի թիվ 187-Ա որոշման

ՀԱՅՏ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՒՈՒ ՄԱՐԶԻ ԼՈՒԻ ԲԵՐԴ ՀԱՄԱՅՆՔԻ
ՄԱՍՆԱԿՑԱՅԻՆ ԲՅՈՒՋԵՏԱՎՈՐՄԱՆ ԱՌԱՋԱՐԿԻ

1	Առաջարկի հեղինակի անուն, ազգանուն /անվանում/	
2	Կոնտակտային տվյալներ /հասցե, հեռախոս, էլ. փոստ/	
3	Առաջարկի անվանումը, նկարագրությունը	
4	Հիմնախնդիրը, որի լուծմանն ուղղված է առաջարկը	
5	Առաջարկի իրականացման շնորհիվ ակնկալվող արդյունքները	
6	Առաջարկի իրականացման համար անհրաժեշտ ոչսուրսները	

ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ԲԱՐՏՈՒՄԱՐ



[Handwritten signature]

Ա. ՄԱՐՏԻՐՈՍՅԱՆ

Հաստատված է
Ա. Ներսիսյան
Լոռի Բերդ համայնքի ղեկավար
«23» սեպտեմբերի 2025թ.



ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ
ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌԻ ՄԱՐԶԻ ԼՈՌԻ ԲԵՐԴ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2025 Թ-Ի ՄԱՍՆԱԿԱՑՈՒՆ
ԲՅՈՒՋԵՏԱՎՈՐՄԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ

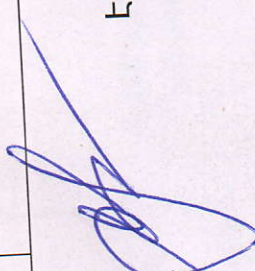
N	Մասնակցային բյուջետավորման հրականացման փուլ	Միջոցառում (նկարագրել իրականացվելիք գործողությունները)	Պատասխանատու եվ կատարողներ	Աջակցող թիմակիցներ	Ժամկետներ
1	Նախապատրաստական փուլ	1) որոշումների կայացում, 2) չափանիշների, ընթացակարգերի և ձևաթղթերի սահմանում, 3) գործողությունների պլանավորում, 4) նյութերի նախապատրաստում:	Հանձնաժողովի անդամներ	Հասարակական կազմակերպություններ, կրթական հաստատություններ	Սեպտեմբերի 25-ից 30-ը
2	Իրագրվման փուլ	Հանրիպումներ՝ 1) համայնքի բնակչությանը մասնակցային բյուջետավորման գործընթացում իրենց մասնակցության իրավունքի վերաբերյալ իրազեկում, 2) համայնքի բնակչությանը մասնակցային բյուջետավորման գործընթացների, ընթացակարգերի և չափանիշների մասին՝	Հանձնաժողովի անդամներ	Հասարակական կազմակերպություններ, կրթական հաստատություն	Հոկտեմբերի 01-ից 10-ը

	գործընթացի բոլոր փուլերում մանրամասն տեղեկատվության տրամադրում 3) համայնքի բնակչությանը ներգրավվում մասնակցային բյուջետավորման գործընթացի մեջ:		ներ, վարչակա ն ղեկավարներ	
3	Առաջարկների ներկայացման փուլ	Հայտերի ներկայացում: Հայտերը կարող են ներկայացվել ինչպես էլեկտրոնային/loriberd.am, այնպես էլ loriberdhamaynq2017@mail.ru/, համայնքի թղթային տարբերակով, հաստատված ղեկավարի կողմից հաստատված ձևաչափով, ներկայացված հայտերի հրապարակում:	Հասարակակա ն կազմակերպութ յուններ, կրթական հաստատություն ներ, վարչական ղեկավարներ	Հոկտեմբերի 13-ից Հոկտեմբերի 21-ը
4	Առաջարկների նախնական գնահատման փուլ	Առաջարկների նախնական գնահատման ժամանակ հանձնաժողովը որոշում է յուրաքանչյուր առաջարկի համապատասխանությունը սահմանված չափանիշներին և լրացնում համայնքի ակազանու կողմից սահմանված՝ առաջարկների չափանիշներին համապատասխանությունը: Հայտերի նախնական գնահատման արդյունքների հրապարակում: Առաջարկների հիմնավորում:	Հասարակակա ն կազմակերպութ յուններ, աշխատակազմ	Հոկտեմբերի- 22-ից Հոկտեմբերի 23-ը
5	Հանրային քննարկումների և խումբների փուլ	Բնակչությանը, քվեարկության դրվելիք առաջարկների ներկայացում և քննարկում, դրանց օգուտներն ու արդյունքները, ինչպես նաև հանրությանը	Հասարակակա ն կազմակերպութ յուններ, կրթական	

	իրազեկում և քվեարկության փուլին նախապատրաստում:		հաստատություններ, վարչական ղեկավարներ	Հոկտեմբերի 24-ից նոյեմբերի 03-ը
6	Իրականացման փուլ - Ընտրված առաջարկը(ները) հանձնաժողովը փոխանցում է համայնքապետարանի աշխատակազմի համապատասխան ստորաբաժանմանը կամ մասնագետին՝ հետագա մշակման համար: - Համայնքի ղեկավարը ընտրված և մշակված առաջարկը իրականացման մանրամասներով և հիմնավորումներով ներկայացնում է համայնքի ավագանուն:	Հանձնաժողովի անդամներ	Աշխատակազմ	Նոյեմբերի 04-ից մինչև աշխատանքների ավարտ
7	Հաշվետվության փուլ Մասնակցային բյուջետավորման գործընթացի մասին հանձնաժողովը կազմում և համայնքի ղեկավարին է ներկայացնում հաշվետվություններ և ապահովում դրանց հրապարակումը համայնքի կայքում: Հաշվետվությունները կազմվում են համաձայն ներկայացված ձևաչափերի	Հանձնաժողովի անդամներ	Աշխատակազմ	Յուրաքանչյուր փուլի ավարտից հետո

ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ՆԱԽԱԳԱՀ՝

Է. ՄԵԼԻՔՍԵԹՅԱՆ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌԻ ԽԱՐԶԻ

ԼՈՌԻ ԲԵՐԴ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

ՀՀ, Լոռու մարզ, Լոռի Բերդ համայնք,
գ. Լոռի Բերդ Աշոտ Երկաթի 7

Հեռ.՝ 0256-2-14-75

Էլ. փոստ՝ loriberdhamaynq2017@mail.ru

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«24» սեպտեմբերի 2025թ. № 188-Ա

ՓՈՍՏԱՅԻՆ ՀԱՍՑԵ ՏՐԱՄԱԴԻԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 24-րդ կետով և ՀՀ կառավարության 29 դեկտեմբերի 2005թ. N2387-Ն որոշման պահանջներով՝

ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ Ե Մ.

- ՀՀ Լոռու մարզի Լոռի Բերդ համայնքի Ագարակ բնակավայրի 06-009-0055-0046 կադաստրային ծածկագրով անշարժ գույքին տրամադրել՝ ՀՀ Լոռու մարզ, Լոռի Բերդ համայնք, գյուղ Ագարակ, 1-ին փողոց 6-րդ փակուղի թիվ 1 բնակելի տուն փոստային հասցեն:
- Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ստորագրմանը հաջորդող օրվանից:



ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ԱՐԱՅԻԿ ՆԵՐՍԻՍՅԱՆ

կ.տ.

Կատ.՝ Մ. Չոբանյան
Հեռ.՝ 099256813

2025թ. սեպտեմբերի 24

գ. Լոռի Բերդ