ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ ԼԵՌՆԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Լեռնավան համայնք, ՀՀ,
Լոռու մարզ, գ.Լեռնավան, Հեռ. (0255)-6-29-69 , lernavan.lori@mta.gov.am

N 29
24 մարտ 2017թ.

ՀՀ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶՊԵՏԱՐԱՆ
ՄԱՐԶՊԵՏ
ԱՐԹՈՒՐ ՆԱԼԲԱՆԴՅԱՆ ԻՆ

Հարգելի պարոն մարզպետ

Ձեզ եմ ներկայացնում Լեռնավան համայնքի ղեկավարի N 07 որոշումը,N 08 որոշումը, հավելված 1 և հավելված 2-ը:

Առդիրն 8 թերթ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ **ՎԱՉԱԳԱՆ ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ**

Կատ. Աշխատակազմի 1-ին կարգի մասնագետ՝ Է. Սարգսյան

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ ԼԵՌՆԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Լեռնավան համայնք
ՀՀ, Լոռու մարզ, գ.Լեռնավան, (0255)-6-29-69 , lernavan.lori@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

20 ՄԱՐՏԻ 2017թվականի N 07

ԱՆՀԱՏ ՁԵՌՆԱՐԿԱՏԵՐԱՆԱՀԻՏ ՍԻՐՈՒՆՅԱՆԻՆ ՈԳՈՒԼԻՑ ԵՎ ԱԼԿՈՀՈԼԱՅԻՆ ԽՄԻՉՔՆԵՐԻ ԵՎ (ԿԱՄ) ԾԽԱԽՈՏԻ ԱՐՏԱԴՐԱՆՔԻ ՎԱՃԱՌՔԻ ԹՈՒՅԼՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ՏԱԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Հիմք ընդունելով անհատ ձեռնարկատեր Անահիտ Սիրունյանի 2017 թվականի մարտի 17-ի հայտը, ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» ՀՀ օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 24 կետի, 38-րդ հոդվածի 1-ին մասի 3-րդ կետով, 45-րդ հոդվածի 1-ին մասի 2-րդ կետով և ՀՀ կառավարության 2007 թվականի հուլիսի 19-ի թիվ 843-Ն որոշմամբ հաստատված կարգի 2-րդ, 4-րդ և 6-րդ կետերով՝

ՈՐՈՇՈՒՄ ԵՄ

1. Լեռնավան համայնքի 14 փողոց խանութ 4 հասցեում գործող անհատ ձեռնարկատեր Անահիտ Սիմոնյանի հայտը բավարարել և նրան տալ ոգելից և ալկոհոլային խմիչքների և /կամ/ ծխախոտի արտադրանքի վաճառքի թույլտվություն՝2017 թվականի 1-ին եռամսյակի համար:

2. Հանձնարարել գյուղապետարանի աշխատակազմի քարտուղարին՝ եռօրյա ժամկետում սահմանված կարգով հայտատուին տրամադրել համապատասխան թույլտվությունը:

3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունմանը հաջորդող օրվանից:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ ՎԱՉԱԳԱՆ ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ ԼԵՌՆԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Լեռնավան համայնք
ՀՀ, Լոռու մարզ, գ.Լեռնավան, (0255)-6-29-69 , lernavan.lori@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

24 ՄԱՐՏԻ 2017թվականի N 08-Ա

ՀՀ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ ԼԵՌՆԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔՈՒՄ ԱՐՏԱԿԱՐԳ ԻՐԱՎԻՃԱԿՆԵՐԻ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎ ՍՏԵՂԾԵԼՈՒ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն «Արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 15-րդ հոդվածի և «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 29-րդ կետով ,համայնքում արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման և հետևանքների վերացմանն ուղղված միջոցառումների իրականացման նպատակով՝

ՈՐՇՈՒՄ ԵՄ՝

1. Ստեղծել Լեռնավան համայնքում արտակարգ իրավիճակների մշտական գործող հանձնաժողով՝ համաձայն հավելված 1-ի:
2. Հաստատել Լեռնավան համայնքի արտակարգ իրավիճակների հանձնաժողովի կանոնադրությունը՝ համաձայն հավելված 2-ի:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ ՎԱՉԱԳԱՆ ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ

Հավելված 2.
ՀՀ Լոռու մարզի Լեռնավան
համայնքի ղեկավարի
2017թ. մարտի 24-ի թիվ 08-Ա որոշման

ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ
ՀՀ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ ԼԵՌՆԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՐՏԱԿԱՐԳ ԻՐԱՎԻՃԱԿՆԵՐԻ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ

1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Լեռնավան համայնքի արտակարգ իրավիճակների հանձնաժողովը (այսուհետ՝ Հանձնաժողով) հանդիսանում է մշտապես գործող, արտակարգ իրավիճակներում բնակչության և տարածաշրջանի պաշտպանության խնդիրների լուծմամբ զբաղվող մարմին:

2. Հանձնաժողովն ապահովում է ՀՀ Լոռու մարզի Լեռնավան համայնքի բնակչության և օբյեկտների պաշտպանության համակարգի կայունությունը, կառավարման կառուցվածքի կատարելագործումը, խոշոր վթարների և արտակարգ իրավիճակների կանխարգելմանն ու հետևանքների վերացմանն ուղղված ուժերի և միջոցների պատրաստականությունը:

3. Արտակարգ իրավիճակների հանձնաժողովի նախագահն ի պաշտոնե հանդիսանում է Լեռնավան համայնքի ղեկավարը, իսկ տեղակալներ՝ ղեկավարի տեղակալն ու համայնքի համայնքապետարանի սանտեխնիկը:

4. Հանձնաժողովը ղեկավարի կարգադրությամբ իրավունք ունի անցկացնել ստուգումներ և համայնքի տարածքի բոլոր օբյեկտներում իրականացնել վերահսկողական մեթոդական գործունեություն, կազմել ակտեր այդ օբյեկտների կողմից տարերային և տեխնածին բնույթի արտակարգ իրավիճակներից բնակչության և տարածքների պաշտպանության համար ձեռնարկված միջոցառումների վերաբերյալ:

5. Հանձնաժողովի նիստերը հիմնահարցերի վերաբերյալ անցկացվում են եռամսյակը մեկ, իսկ ընթացիկ հարցերի վերաբերյալ՝ ըստ դրանց առաջացման անհրաժեշտության:

6. Հանձնաժողովն իր գործունեությունն իրականացնում է ղեկավարվելով ՀՀ օրենսդրությամբ, սույն կանոնադրությամբ և արտակարգ իրավիճակների կանխարգելմանն ու վերացմանն ուղղված այլ իրավական ակտերով:

7. Հանձնաժողովի որոշումները ենթակա են համայնքի ղեկավարի կողմից հաստատման և պարտադիր են, համայնքի տարածքում գտնվող բոլոր ձեռնարկությունների, կազմակերպությունների և հիմնարկների համար՝ անկախ նրանց գերատեսչական պատկանելությունից և սեփականության ձևից:

8. Արտակարգ իրավիճակների հանձնաժողովը՝

1) համակարգում է համայնքի տարածքում գտնվող տեղական ինքնակառավարման մարմինների, կազմակերպությունների, հիմնարկների և ձեռնարկությունների գործունեությունը՝ արտակարգ իրավիճակներում գործելու, արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման և հետևանքների վերացման ուղղությամբ.

2) մասնակցում է արտակարգ իրավիճակների կանխարգելմանն ու հետևանքների վերացմանն ուղղված ծրագրերի մշակմանը և

իրականացման.

3) գանգվածային լրատվության և այլ միջոցներով արտակարգ իրավիճակներից բնակչության և տարածքների պաշտպանության վիճակի և անվտանգության ապահովման ուղղությամբ ձեռնարկված միջոցառումների վերաբերյալ բնակչությանն ապահովում է հավաստի և օպերատիվ տեղեկատվությամբ.

4) ղեկավարում է բնակչության և կառավարման մարմինների պաշտոնատար անձանց արտակարգ իրավիճակներում գործելու պատրաստակամության բարձրացման գործընթացը.

5) կարող է ստեղծել արտաբյուջետային պահուստային հիմնադրամներ՝ ԱԻ կանխարգելման և հետևանքների վերացման, վթարավերականգնողական կազմավորումների ապահովման համար:

2. ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ԽՆԴԻՐՆԵՐԸ, ԳՈՐԾԱՌՈՒՅԹՆԵՐԸ ԵՎ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ

9. Հանձնաժողովի հիմնական խնդիրներն են՝

1) տարերային և տեխնածին բնույթի արտակարգ իրավիճակներից բնակչության և տարածքների պաշտպանությունը կանոնակարգող օրենքների և այլ նորմատիվային ակտերի կատարման կազմակերպումը.

2) արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման միջոցառումների, նրանց հետևանքների նվազեցման, արտակարգ իրավիճակների պայմաններում պոտենցիալ վտանգավոր (քիմիական վտանգավոր, ճառագայթային վտանգավոր, հիդրոավտանգ, պայթունավտանգ) օբյեկտների աշխատանքի հուսալիության ապահովման իրականացման միջոցառումների կազմակերպումը և հսկողությունը.

3) տարածքների և պոտենցիալ վտանգավոր օբյեկտների վիճակի հսկողության իրականացումը, արտակարգ իրավիճակների կանխատեսումը.

4) համայնքի տարածքում կառավարման մարմինների մշտական պատրաստականության կազմակերպումը.

5) արտակարգ իրավիճակների կանխատեսման, նրանց հետևանքների գնահատման և դրա հիման վրա արտակարգ իրավիճակների կանխարգելմանը, վնասի և կորուստների նվազեցմանը, բնակչության պաշտպանությանն ուղղված միջոցառումների մշակման և պլանավորման կազմակերպումը.

6) արտակարգ իրավիճակների կանխարգելմանն ուղղված գիտատեխնիկական ծրագրերի հետազոտման և համակարգման կազմակերպումը.

7) համայնքի տեղական ինքնակառավարման մարմնի, ուժերի և միջոցների պատրաստման կազմակերպումը, արտակարգ իրավիճակների առաջացման կամ սպառնալիքի դեպքում բնակչության պաշտպանության ձևերի և մեթոդների ուսուցանումը.

8) արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման և հետևանքների վերացման ուղղությամբ որոշումների նախագծերի մշակումը.

9) մասնակցությունը համայնքի տարածքում պոտենցիալ վտանգավոր արտադրությունների տեղաբաշխմանը և գործունեության կազմակերպմանը վերաբերվող հարցերի քննարկմանը.

10) արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման և հետևանքների վերացման միջոցառումների անցկացմանը հասարակական կազմակերպությունների և քաղաքացիների ներգրավման աշխատանքների կազմակերպումը:

10. Հանձնաժողովի գործառույթներն են.

1) Տեխնածին, բնապահպանական և այլ աղետների առաջացման, ճառագայթային, կենսաբանական, հիդրոօդերևութաբանական իրադրության վատթարացման սպառնալիքի դեպքում արտակարգ իրավիճակների հանձնաժողովը՝

ա. ստանձնում է տեղական արտակարգ իրավիճակների հանձնաժողովների գործունեության անմիջական ղեկավարումը.

բ. անհրաժեշտության դեպքում ձևավորում է օպերատիվ խմբեր՝ իրադրության վատթարացման պատճառների պարզաբանման և կարգավորելուն ուղղված առաջարկությունների մշակման նպատակով.

գ. ուժեղացնում է պոտենցիալ վտանգավոր օբյեկտներում վիճակի դիտարկումները և հսկողությունը, կանխատեսում է արտակարգ իրավիճակների առաջացման հավանականությունը և հետևանքները.

դ. միջոցներ է ձեռնարկում հնարավոր արտակարգ իրավիճակների վերացման համար նախատեսված ուժերի և միջոցների պատրաստականության բարձրացման և անհրաժեշտության դեպքում դրանց ենթադրվող գործողությունների շրջան առաջքաշման ուղղությամբ.

ե. ստեղծում է մամուլի խումբ հասարակայնության և զանգվածային լրատվության միջոցների հետ կապի ապահովման նպատակով.

2) Արտակարգ իրավիճակների առաջացման և հետևանքների վերացման դեպքում Հանձնաժողովը՝

ա. կազմակերպում է կառավարման մարմինների, հիմնարկների, կազմակերպությունների, ձեռնարկությունների և բնակչության ազդարարումն արտակարգ իրավիճակների մասին.

բ. աղետի գոտի է ուղարկում Հանձնաժողովի օպերատիվ խումբ, իսկ անհրաժեշտության դեպքում նաև շարժական կառավարման կետ.

գ. կազմակերպում է հասարակական կարգի պահպանությունը, մշակութային նշանակության արժեքների պահպանությունը.

դ. կազմակերպում է կառավարման կետի ծավալումը, անհրաժեշտ ուժերի և միջոցների օպերատիվ ներգրավումը և դրանց արդյունավետ օգտագործումը աղետի գոտում.

ե. համակարգում է արտակարգ իրավիճակների հետևանքների բացահայտումը և գնահատումը, դրանց վերացումը, նյութատեխնիկական պահուստի և պաշարի նպատակահարմար օգտագործումը.

զ. կազմակերպում և համակարգում է աղետի գոտուց բնակչության տարահանման գործողությունները և տուժածներին անհրաժեշտ առաջնահերթ օգնության ցուցաբերումը.

է. կազմակերպում է կազմակերպություններից և քաղաքացիներից (այդ թվում նաև արտասահմանյան) որպես օգնություն աղետի գոտի մուտք գործող նյութական և ֆինանսական միջոցների հաշվառումը և բաշխումը.

ը. կազմակերպում է աղետի գոտու բնակչության անհետաձգելի բուժօգնությունը, հիգիենիկ-հակահամաճարակային և կենսապահովման միջոցառումների համակարգումը.

թ. մասնակցում է արտակարգ իրավիճակների պատճառների բացահայտմանն ուղղված պետական հանձնաժողովների աշխատանքին.

ժ. ապահովում է կառավարման մարմինների՝ ըստ գեկուցագրի սահմանված ձևի տեղեկացումը աղետի գոտում իրադրության ու

աշխատանքների ընթացքի մասին և զանգվածային լրատվության միջոցներով տեղեկացնում է բնակչությանը.

ժա. իրականացնում է հսկողություն զանգվածային լրատվության միջոցներով արտակարգ իրավիճակների մասին տեղեկությունների տարածման ընթացքի նկատմամբ: Միջոցներ է ձեռնարկում կեղծ, չստացված, խուճապային լուրերի և հաղորդագրությունների տարածման արգելման ուղղությամբ:

11. Հանձնաժողովի իրավունքներն են.

1) Համայնքի տարածքում տեղաբաշխված կազմակերպությունների և ձեռնարկությունների առաջատար մասնագետներին ներգրավել պոտենցիալ վտանգավոր օբյեկտների նախագծերի փորձաքննության, օբյեկտների անվտանգության ապահովման հսկողության.

2) մասնակցել արտադրական օբյեկտների կառուցապատման, տեղաբաշխման սխեմաների ու նախագծերի, տնտեսական և սոցիալական զարգացման պլանների մշակմանն ու քննարկմանը.

3) սահմանված կարգով ներգրավել ուժեր ու միջոցներ փրկարարական և այլ անհետաձգելի աշխատանքների կատարման համար.

4) մարզպետին ներկայացնել առաջարկություն՝ արտակարգ իրավիճակների ծագման դեպքում մարզի տարածքում գտնվող օբյեկտների (անկախ սեփականության ձևից) գործունեության դադարեցման մասին.

5) Հանձնաժողովի նիստում քննարկել և համայնքի ղեկավարին առաջարկություն ներկայացնել՝ անհրաժեշտության դեպքում հանրապետության այլ մարզերում ԱԻ հետևանքների վերացման աշխատանքներին կամ միջազգային օգնության ցուցաբերման Լոռու մարզից ուժերի և միջոցների հատկացման հարցը:

12. Արտակարգ իրավիճակների սպառնալիքի և առաջացման դեպքում Հանձնաժողովի իրավունքներն են՝

1) սահմանել համայնքի տարածքում բնակչության պաշտպանության համակարգի աշխատանքային ռեժիմները.

2) ուժեղացնել աղետի գոտում հասարակական կարգի, խոշոր ֆինանսական և նյութական արժեքների կենտրոնացման վայրերի, բնակչության կենսագործունեությունն ապահովող օբյեկտների պահպանությունը.

3) հատկացնել նյութական միջոցներ պահուստային հիմնապաշարներից՝ ԱԻ կանխարգելման և հետևանքների վերացման համար.

4) օգտագործել արտակարգ իրավիճակների կանխարգելման և հետևանքների վերացման համար նյութատեխնիկական, բժշկական, պարենային և այլ պաշարներ.

5) սահմանել կարանտին և այլ պարտադիր հիգիենիկ-հակահամաճարակային միջոցառումներ.

6) անհրաժեշտության դեպքում աղետի գոտում սահմանել ձեռնարկությունների և հիմնարկությունների, ինչպես նաև բնակչության կենսագործունեության հատուկ ռեժիմ.

7) տեղափոխել և պատրաստականության բերել համայնքի բնակչության պաշտպանության համակարգի կառավարման մարմինները և ուժերը:

3. ԱՐՏԱԿԱՐԳ ԻՐԱՎԻՃԱԿՆԵՐԻ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ԿԱԶՄԸ

13. Հանձնաժողովի կազմի մեջ են մտնում համայնքապետարանի աշխատակազմի ղեկավարները, համայնքի բնակչության առաջնահերթ կենսապահովման կազմակերպությունների և հիմնարկների ղեկավարները:

14. Աշխատանքի ամենօրյա, ուժեղացված և արտակարգ ռեժիմների պայմաններում խնդիրների կատարման համար աշխատանքային մարմիններ են հանդիսանում՝

1) Համայնքի փրկարարական վարչությունը.

2) տարահանման հանձնաժողովը:

4. ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄԸ

15. Հանձնաժողովի նախագահն անձնական պատասխանատվություն է կրում հանձնաժողովի վրա դրված խնդիրների կատարման համար, բաշխում և հաստատում է Հանձնաժողովի անդամների միջև պարտականությունների կատարումը:

16. Հանձնաժողովի աշխատանքները կազմակերպվում են աշխատանքային պլանների հիման վրա: Հանձնաժողովի նիստերը ձևակերպվում են արձանագրություններով:

17. Արտակարգ իրավիճակների առաջացման դեպքում, կախված աղետի ընդգրկած ծավալից և բնույթից, ձևավորվում է շտաբ, որի վրա է դրվում ներգրավված կառավարման մարմինների, ուժերի և միջոցների ղեկավարումն աղետի գոտում:

18. Կախված ստեղծված կոնկրետ իրադրությունից, տեղական ինքնակառավարման Ա/Մ-ի առաջացման դեպքում, Հանձնաժողովի նախագահի կամ նրա տեղակալի որոշմամբ անցնում է աշխատանքի «ուժեղացված» կամ «արտակարգ» ռեժիմի:

19. Հանձնաժողովի որոշմամբ արտակարգ իրավիճակների վերացման (անկախ գերատեսչական ենթակայությունից և առանց համաձայնեցնելու վերադաս ղեկավարության հետ) ներգրավվում են համայնքի տարածքում գտնվող՝

1) համայնքի քաղաքացիական պաշտպանության ուժերը.

2) արդյունաբերական և հիգիենիկ-հակահամաճարակային հսկողության մարմինների ուժերը.

3) Համայնքի փրկարարական վարչության ստորաբաժանումները.

4) դիտարկման և լաբորատոր հսկողության ցանցի հիմնարկությունները.

5) պաշտպանության նախարարության զորամասերն ու ստորաբաժանումները:

20. Կամավորական սկզբունքով արտակարգ իրավիճակների հետևանքների վերացմանը ներգրավվում են հասարակական կամավորական փրկարարական կազմավորումները:

Աշխատակազմի ղեկավար Հ. Պարսամյան

Հավելված 1.

ՀՀ Լոռու մարզի Լեռնավան

համայնքի ղեկավարի

2017թ. մարտի 24-ի թիվ 08-Ա որոշման

Կ Ա Զ Մ

ՀՀ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ ԼԵՌՆԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՐՏԱԿԱՐԳ ԻՐԱՎԻՃԱԿՆԵՐԻ ՄՇՏԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՂ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎԻ

Վ. Վարդանյան – հանձնաժողովի նախագահ, Լեռնավան համայնքի ղեկավար

Ս. Վարդանյան – հանձնաժողովի նախագահի տեղակալ, Լեռնավան համայնքի ղեկավարի տեղակալ

Ս. Գասպարյան – հանձնաժողովի նախագահի տեղակալ, Լեռնավան համայնքի համայնքապետարանի սանտեխնիկ

Հանձնաժողովի անդամներ.

Ա. Ավետիսյան – Լեռնավանի համայնքապետարանի վարորդ

Ս. Այվազյան – Լեռնավան համայնքի ավագանու անդամ

Վ. Ավագյան – Լեռնավան համայնքի ավագանու անդամ

Գ. Թադևոսյան – Լեռնավան համայնքի ավագանու անդամ

Վ. Մազմանյան – Լեռնավան համայնքի բնակիչ

Կ. Մազմանյան – Լեռնավան համայնքի բնակիչ

Ա. Մազմանյան – Լեռնավան համայնքի բնակիչ

Աշխատակազմի քարտուղար Հ. Պարսամյան