



# ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌԻ ՄԱՐԶԻ ԲԱԶՈՒՄԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Բազում համայնք, ԼՈՌԻ  
ՄԱՐԶ ԳՅՈՒՂ ԲԱԶՈՒՄ 1 ՓՈՂՂՈՑ ԹԻՎ 2, Հեռ. (0322) 64109,  
bazum.lori@mta.gov.am

N 016/54  
27 փետրվար 2018թ.

ՀՀ ԼՈՌԻ ՄԱՐԶՊԵՏԱՐԱՆ  
ՄԱՐԶՊԵՏ  
ԱՐԹՈՒՐ ՆԱԼԲԱՆԴՅԱՆԻՆ

Կից ներկայացնում ենք Բազում համայնքի ավագանու 2018 թվականի թիվ 11-Ա,  
12-Ն, 13-Ն և 14-Ա որոշումները:

Առդիր՝ 11 էջ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ՍՐԲՈՒՀԻ ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ



# ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ ԲԱԶՈՒՄ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱԿԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Բազում համայնք  
ՀՀ, Լոռու մարզ, գ. Բազում, (0322) 64109, bazum.lori@mta.gov.am

## Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

22 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2018թվականի N 11-Ա

### ԹԻՎ 3 ՆԻՍՏԻ ՕՐԱԿԱՐԳԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի  
Հանրապետության օրենքի 14 հոդվածի 6-րդ մասով՝

Բազում համայնքի ավագանին որոշում է.

Հաստատել համայնքի ավագանու թիվ 3 նիստի օրակարգը:

Կողմ -5

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԱԼԱՎԵՐԴՅԱՆ ՄԻՆԱԿ

2. ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ ՎԱՀԵ

3. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

4. ԾԱՏՈՒՐՅԱՆ ԵՐԵՄ

5. ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՈԱՂԻԿ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱԿԱՐ՝



ՍՈՐՈՒՀԻ ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ



# ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ ՔԱԶՈՒՄ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱԿԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Քազում համայնք  
ՀՀ, Լոռու մարզ, գ.Քազում, (0322) 64100, bazum.lori@mta.gov.am

## Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

22 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2018թվականի N 12-Ն

### ՔԱԶՈՒՄ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2017 ԹՎԱԿԱՆԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՏԱՐԵԿԱՆ ԵՎ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳՐԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ ՀԱՇՎԵՏԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 5-րդ կետով, 82-րդ հոդվածի 7-րդ մասով, «Հայաստանի Հանրապետության բյուջետային համակարգի մասին» օրենքի 35-րդ հոդվածի 1-ին մասի 8-րդ կետով, «Իրավական ակտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 56-րդ հոդվածի 2-րդ մասով՝

Քազում համայնքի ավագանին որոշում է.

1. Հաստատել Քազում համայնքի 2017 թվականի բյուջեի կատարման տարեկան և համայնքի զարգացման ծրագրի իրականացման վերաբերյալ հաշվետվությունը՝ համաձայն հավելվածի:
2. Սույն որոշումն օրենքով սահմանված կարգով ներկայացնել Հայաստանի Հանրապետության արդարադատության նախարարություն պետության իրավական փորձաքննություն անցկացնելու համար:
4. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակման օրվան հաջորդող տասներորդ օրը:

Կողմ -5

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԱԼԱՎԵՐԴՅԱՆ ՄԻԽԱԿ

2. ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ ՎԱՀԵ

3. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

4. ԾԱՏՈՒՐՅԱՆ ԵՐԵՄ

5. ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՈՍԴԻԿ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱԿԱՐ՝

ՍՐԲՈՒՀԻ ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ



Բազում համայնքը հնագույն բնակավայր է: Այն տեղակայված է Բազումի լեռների ստորոտուի հյուսիս արևելյան մասում, մարզկենտրոն Վանաձորից 8կմ հեռավորության վրա: Շրջապատված է Բազումի լեռներով, ծովի մակերևույթից բարձր է 1550մ:

<i>Վարչական տարածքը հա</i>	<i>Գյուղնշանակության հողատարածք հա</i>	<i>վարելահող հա</i>	<i>խոտհարք հա</i>	<i>արոտ հա</i>	<i>այլ հա</i>
4208,89	2814,58	210,99	373,16	1917,01	313,42

Համայնքն ունի 443 տնտեսություն, 1747 բնակիչ, որից մշտապես ներկա 1217 մարդ /618 տղամարդ, 599 կին/: Համայնքի թոշակատուների թիվը կազմում է 171, նպաստառու ընտանիքների թիվը կազմում է 57:

Համայնքի աշխատունակ բնակչության թիվը կազմում է 984 մարդ, որից՝ գյուղատնտեսական ինքնազբաղվածություն 370 մարդ  
պետական մարմիններում 10 մարդ  
տեղական ինքնակառավարման մարմիններում 10 մարդ  
մանկապարտեզում 5 մարդ  
դպրոցում 16 մարդ  
պայմանագրային զինծառայող 60 մարդ  
մասնավոր սեկտորում 30 մարդ  
չունեն զբաղվածություն 359 մարդ:

- 2017թ-ի ընթացքում գյուղատնտեսական արտադրանքի ծավալը

<i>Գյուղատնտեսական արտադրանքի տեսակը</i>	<i>Ցանքատարածության չափը</i>	<i>Արտադրանքի քանակը</i>
կարտոֆիլ	11,0 հա	800 ցենտ.
բանջարեղեն	3,14հա	260 ցենտ.

Համայնքն ունի

<i>Անասնատեսակ</i>	<i>գլխաքանակ</i>
Խոշոր եղջերավոր անասուններ	275
Մանր եղջերավոր անասուններ	40
թռչուններ	824
մեղվաբուծության ընտանիքներ	207

- Համայնքում գործում է միջնակարգ դպրոց, որտեղ սովորում է 150 աշակերտ:  
Դպրոցն ունի 36 աշխատող:
- Համայնքում գործում է նախակրթարան, ուր հաճախում է 9 երեխա:
- Համայնքում գործում է մանկապարտեզ, ուր հաճախում են 20 երեխա:
- Համայնքում գործում է բուժկետ, որտեղ աշխատում է 1 բուժքույր:

Համայնքն ունի մշտապես հասանելի պաշտոնական կայք, որը պարբերաբար թարմացվում է:

Համայնքի թույլ կողմերն են.

Խմելու ջրի բացակայություն  
Ռոտոման ցանցի անմխիթար վիճակ  
Հողաբաժնի քանակի քչություն  
Սոցիալապես ծանր վիճակում գտնվող ընտանիքներ  
Ֆինանսական ռեսուրսների բացակայություն  
Ծնելիության նվազում  
Արտագնա աշխատանքի մեկնողների թվի աճ  
Աշխատատեղերի պակաս  
Վաղեմությունն անցած շենքերի առկայություն

Համայնքի ուժեղ կողմերն են.

Բանիմաց աշխատուժի առկայություն  
Միջնակարգ դպրոցի առկայություն  
Բուժկետի առկայություն  
Հեռահաղորդակցության առկայություն  
Գազաֆիկացման առկայություն  
Մարզկենտրոնին մոտ լինելը  
Համայնքով անցնող Հայաստան-Վրաստան միջպետական ճանապարհ  
Անխափան գործող Բազում-Վանաձոր երթուղի /9 երթ/  
Փողոցային լուսավորություն  
Աղբահանություն  
Բարվոք ներհամայնքային ճանապարհներ  
Բարձրագույն կրթությամբ բավարար աշխատուժ

Համայնքի բյուջեն կազմում է 48105,6 մլն դրամ.  
որից դոտացիա` 25884,2 մլն դրամ  
տեղական եկամուտներ` 5718,0 մլն դրամ:

Տեղական եկամուտները և կատարողականը ըստ հարկատեսակների

Հարկատեսակները	Պլանով նախատեսված	Կատարվել է	%
Հողի հարկ	1314,2	1112,4	84%
Գույքահարկ	3075,3	3183,1	103%
Վարձավճար	491,0	500,2	101%
Տեղական տուրք	238,2	312,3	131%
ՀՈԱԿ ծնողական վճար	600,0	582,0	97%
Այլ եկամուտներ	-	80,0	-

Ընդամենը հավաքագրումը կատարվել է 100%

2017թ-ի ընթացքում համայնքի բյուջեի միջոցներով կատարվել է հետևյալ աշխատանքները.

1. Մեկ թաղամասի լուսավորություն / 2 փողոց /
2. Հայրենական մեծ պատերազմի հուշարձանի ցանկապատում և բարեկարգում
3. Մեկ թաղամասի խմելու ջրի ջրաֆիկացում, որի արդյունքում շուրջ 30 ընտանիք ունեցավ խմելու որակյալ ջուր: 2,5կմ հեռավորության վրա սարերում գտնվող ջուրը չնայած սակավությանը հնարավորություն ունեցանք մեկ թաղամասի յուրաքանչյուր փողոցի վրա տեղադրել 1 ծորակ, որը բնակիչներին կապահովի խմելու մաքուր ջրով և որի արժեքը կազմեց 11109,520դրամ:
4. Հարազատին կորցրած 9 ընտանիքների տրամադրվել է 290000 դրամ
5. Սոցիալապես անապահով 17 ընտանիքի տրամադրվել է 590000 դրամ
6. Նորածին ունեցած 8 երիտասարդ մայրերի որպես խրախուսանք տրամադրվել է 80000 դրամ

2017թ-ին իմ կողմից կայացվել է 95 որոշում, տրվել է 21 կարգադրություն:

2017թ-ին համայնքի ավագանու կողմից կայացվել է 14 նիստ, 67 որոշում:

Ունենք այնպիսի խնդիրներ, որոնք համայնքի բյուջեի միջոցներով հնարավոր չէ իրականացնել, որը և նախատեսված է 2017-2021թթ հնգամյա զարգացման ծրագրում:

1. Խմելու ջրի կենտրոնացված ջրամատակարարում:
2. Ոռոգման ջրի կենտրոնացված ջրամատակարարում:
3. Դպրոցի սպորտդահլիճի բացակայություն:





# ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՒՈՒ ԽԱՐԶԻ ԲԱԶՈՒՄ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Բազում համայնք  
ՀՀ, Լոռու մարզ, գ.Բազում, (0322) 64109, bazum.lori@mta.gov.am

## Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

22 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2018թվականի N 13-Ն

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՒՈՒ ԽԱՐԶԻ ԲԱԶՈՒՄ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԿԱՐԶԱԿԱՆ ՍԱՀՄԱՆՆԵՐՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆԱՏԻՐՈՋ ԿԱՄ ՏԻՐԱՊԵՏՈՂԻ ԻՐ ՏԻՐԱՊԵՏՄԱՆ ՏԱԿ ԳՏՆՎՈՂ ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻ ԵՎ ԴՐԱՆ ՀԱՐԱԿԻՑ ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՏԱՐԱԾՔԻ ՊԱՐՏԱԴԻՐ ԲԱՐԵԿԱՐԳՄԱՆ ԷՈՒԹՅԱՆ ԾԱՎԱԼԻ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԻ ԵՎ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ ԿԱՐԳԸ ՍԱՀՄԱՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Համաձայն <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 36-րդ կետի՝

Բազում համայնքի ավագանին որոշում է.

Սահմանել համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող անշարժ գույքի սեփականատիրոջ կամ տիրապետողի՝ իր տիրապետման տակ գտնվող անշարժ գույքի և դրան հարակից ընդհանուր օգտագործման տարածքի պարտադիր բարեկարգման էությունը, ծավալը պայմանները և իրականացման կարգը՝ համաձայն հավելվածի:

Կողմ -5

Դեմ -0

Չեռնպահ -0

1. ԱՆԱԿԵՐԴՅԱՆ ՄԻՆԱԿ

2. ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ ՎԱՀԵ

3. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

4. ԾԱՏՈՒՐՅԱՆ ԵՐԵՄ

5. ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՈԱԴԻԿ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԴԵԿԱԿԱՐ

*(Handwritten signatures)*



ՍՐԲՈՒՀԻ ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ

ԿԱՐԳ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՒՌԻ ՄԱՐԶԻ ԲԱԶՈՒՄ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ ՍԱՀՄԱՆՆԵՐՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻ ՍԵՓԱԿԱՆԱՏԻՐՈՋ ԿԱՄ ՏԻՐԱՊԵՏՈՂԻ՝ ԻՐ ՏԻՐԱՊԵՏՄԱՆ ՏԱԿ ԳՏՆՎՈՂ ԱՆՇԱՐԺ ԳՈՒՅՔԻ ԵՎ ԴՐԱՆ ՀԱՐԱԿԻՑ ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՏԱՐԱԾՔԻ ՊԱՐՏԱԴԻՐ ԲԱՐԵԿԱՐԳՄԱՆ ԷՈՒԹՅԱՆ, ԾԱՎԱԼԻ, ՊԱՅՄԱՆՆԵՐԻ ԵՎ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ

1. Սույն կարգով (այսուհետ՝ կարգ) սահմանվում է Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Բազում համայնքի (այսուհետ՝ համայնք) վարչական սահմաններում գտնվող անշարժ գույքի սեփականատիրոջ կամ տիրապետողի՝ իր տիրապետման տակ գտնվող անշարժ գույքի և դրան հարակից ընդհանուր օգտագործման տարածքի բարեկարգման էությունը, ծավալը և պայմանները (այսուհետ՝ պարտադիր բարեկարգում):

2. Պարտադիր բարեկարգումը՝ միջոցառումների համալիր է, որն ուղղված է համայնքի սանիտարական վիճակի և գեղագիտական տեսքի պահպանմանն ու բարելավմանը, բնակչության բնակվելու պայմանների հարմարավետության բարձրացմանը, ինչպես նաև համայնքի ճարտարապետական տեսքի պահպանմանը, որոնք իրականացվում են անշարժ գույքի պարտադիր ընթացիկ նորոգման, ընդհանուր օգտագործման տարածքների պարբերաբար մաքրման և բարեկարգման միջոցով:

3. Պարտադիր բարեկարգման օբյեկտներն են՝ շենքերը, շինությունները և այլ կառույցները, ինչպես նաև անշարժ գույքին հարակից ընդհանուր օգտագործման հողամասերն ու տարածքները:

4. Սույն կարգը տարածվում է համայնքի վարչական տարածքում գտնվող՝

1) բազմաբնակարան կամ ստորաբաժանված շենքերի առաջին, կիսանկուղային և նկուղային հարկերում գտնվող ոչ բնակելի նշանակության տարածքների, անհատական բնակելի տների (այսուհետ՝ օբյեկտներ) սեփականատերերի կամ տիրապետողների վրա,

2) առանձին տեղակայված հասարակական, արտադրական և այլ ոչ բնակելի նշանակության շենքերի, շինությունների և կառույցների (այսուհետ՝ օբյեկտներ) սեփականատերերի կամ տիրապետողների վրա,

3) այգիներում, հանգստի գոտիներում, պուրակներում և ընդհանուր օգտագործման այլ տարածքներում գտնվող սրճարանների, բարերի, ռեստորանների և զվարճանքի այլ օբյեկտների (այսուհետ՝ օբյեկտներ) սեփականատերերի կամ տիրապետողների վրա,

4) ավտոկանգառների, ավտոկայանատեղերի, բենզալցակայանների և գազալցակայանների (այսուհետ՝ օբյեկտներ) սեփականատերերի կամ տիրապետողների վրա,

5) բացօթյա շուկաների և տոնավաճառների (այսուհետ՝ օբյեկտներ) սեփականատերերի կամ տիրապետողների վրա,

5. Պարտադիր բարեկարգման աշխատանքներն են՝

1) անշարժ գույքի արտաքին մասի պատշաճ պահպանման (նաև լվացման) և դրան հարակից ընդհանուր օգտագործման տարածքի պարբերաբար բարեկարգումը և մաքրումը, մաքրության պահպանումը,

2) կանաչապատման համար նախատեսված տարածքների, սիզամարզերի, բուսածածկերի կանաչապատումը և դրանց անհրաժեշտ խնամքն ու պահպանումը,



3) շենքերի և շինությունների հարակից բակային տարածքների պարբերաբար բարեկարգումը և մաքրումը,

4) թեթև կոնստրուկցիաներով (մետաղյա խողովակ, ցանց, ճաղեր և այլն) ցանկապատում և դրանց փոխում, փոխարինում,

5) անշարժ գույքի մուտքի լուսավորության ապահովումը,

6) համայնքային նշանակության փողոցներում գտնվող առևտրային նշանակության օբյեկտների տոնական զարդարումը՝ Ամանորի և Մուրբ Օննոյան տոներին՝ յուրաքանչյուր տարվա դեկտեմբերի 25-ից մինչև հաջորդ տարվա հունվարի 13-ը ներառյալ:

6. Շինարարության թույլտվություն չպահանջող բարեկարգման աշխատանքներն ապահովում են տարածքների կանաչապատումը, ծառատնկումը, ինչպես նաև բարեկարգման տարրերի վերականգնումը, նորոգումը, փոխումը և փոխարինումը:

7. Պարտադիր բարեկարգման աշխատանքների համար Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2015 թվականի մարտի 19-ի «Հայաստանի Հանրապետությունում կառուցապատման նպատակով թույլտվությունների և այլ փաստաթղթերի տրամադրման կարգը հաստատելու և Հայաստանի Հանրապետության կառավարության մի շարք որոշումներ ուժը կորցրած ճանաչելու մասին» N 596-Ն որոշմանը համապատասխան՝ շինարարության թույլտվություն չի պահանջվում:

8. Քաղաքաշինական օրենսդրությամբ նախատեսված կարգով և միայն համաձայնեցված նախագծի և շինարարության թույլտվության առկայությամբ կարող են իրականացվել հետևյալ աշխատանքները.

1) շենքի ճակատի նոր ճարտարապետական տարրեր, դրանց փոխարինում կամ վերացում,

2) տանիքի ձևի, ծածկույթի նյութի և գույնի փոփոխում,

3) լոջիաների ապակեպատում կամ ներքին մակերևույթների գույնի փոփոխություններ,

4) պատշգամբների բազրիքաճաղերի նկարվածքի և գույնի փոփոխություններ,

5) բնական քարե շարվածքով իրականացված շենքերի ճակատների նյութի, ֆակտուրայի փոփոխություն և ներկում, ինչպես նաև նոր բացվածքների բացում կամ գոյություն ունեցողների փակում:

9. Գործող ընթացակարգերով սահմանված՝ շինարարության թույլտվություն չպահանջող աշխատանքներն իրականացվում են համայնքի ղեկավարի կամ նրա լիազորած անձի կողմից համաձայնեցված ձևավորման նախագծին և (կամ) հատակագիծ - սխեմային համապատասխան: Նախագիծը անվճար մշակվում և տրվում է Բազումի համայնքապետարանի (այսուհետ՝ համայնքապետարանի) համապատասխան մասնագետի կողմից:

10. Պատմության և մշակույթի հուշարձանների պետական ցուցակում ընդգրկված շենքերի և կառույցների ճակատների վերակառուցումը և վերանորոգումը իրականացվում է հուշարձանների պահպանության պետական լիազոր մարմնի համաձայնությամբ: Պետական լիազոր մարմնի կարող են տրվել նորոգման կամ վերակառուցման լուծումների վերաբերյալ հանձնարարականներ, որոնք ներառվում են համայնքապետարանի կողմից տրվող ձևավորման նախագծում կամ ճարտարապետահատակագծային առաջադրանքում:

11. Համայնքապետարանի համապատասխան մասնագետի կողմից կարգի կատարման նկատմամբ վերահսկողության իրականացման ընթացքում շենքի կամ շինության սեփականատիրոջը կամ տիրապետողին կարող են տրվել ցուցումներ շենքի, շինության ճակատների, օբյեկտին հարակից ընդհանուր օգտագործման տարածքների բարեկարգման և կատարվող այլ աշխատանքների իրականացման վերաբերյալ, հիմնավորելով դրանց անհրաժեշտությունը և նշելով ժամկետները:

12. Պարտադիր բարեկարգման պահանջներն են՝

1) խանութների, հասարակական սննդի, կենցաղապասարկման և այլ նմանատիպ օբյեկտների ցուցափեղկերը և գովազդային վահանակները պետք է սարքավորված և ձևավորված լինեն պատշաճ ձևով, չխաթարեն միջավայրը և չխանգարեն հետիոտն և ավտոմոբիլային երթևեկությանը,

2) մայթերի բարեկարգման դեպքում պետք է կատարվեն հետևյալ պահանջները.

ա. ապահովված լինի տեսանելի մաքրությունը (փոշուց, աղբից, տերևներից և այլն) և անհրաժեշտ քանակով աղբամանների առկայությունը, մաքրման աշխատանքները պետք է կատարվեն առավոտյան ժամը 08:00-ից մինչև 09:00-ն և երեկոյան ժամը 18:00-ից մինչև 19:00-ն,

բ. ձմռանը պետք է իրականացվի տեղացած ձյան ամենօրյա մաքրումը՝ տեղումները դադարելուց 4 ժամ հետո կամ մինչև առավոտյան ժամը 11:00-ն, եթե ձյունը դադարել է նախորդ երեկո ժամը 21:00-ին և դրանից հետո,

գ. ձյան տեղումների ընդհատման ընթացքում մայթերի ասֆալտ-բետոնե ծածկերը և (կամ) սալիկապատված հատվածները պետք է ամբողջությամբ մաքրվեն ձյան և սառույցի կուտակումներից,

դ. ձյան մաքրման ընթացքում արգելվում է ձյան և սառույցի կույտերը կուտակել երթևեկելի մասում: Թույլատրվում է միայն ժամանակավորապես կույտերը տեղավորել հասարակական տրանսպորտի կանգառների հետևամասում, սիգամարգերում կամ ճամփեզրին,

ե. ճանապարհների, փողոցների եզրաքարերը պետք է ամբողջությամբ մաքրված լինեն ձյունից և սառույցից:

13. Համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող անշարժ գույքի և դրան հարակից ընդհանուր օգտագործման տարածքի պարտադիր բարեկարգումը իրականացնում է անշարժ գույքի սեփականատեր և (կամ) տիրապետող հանդիսացող ֆիզիկական կամ իրավաբանական անձը:

14. Կանաչապատման աշխատանքները ենթակա են պարտադիր կատարման միայն համայնքապետարանի կողմից տրված ֆիտոնսխագծի համաձայն:

15. Անշարժ գույքի սեփականատերը կամ տիրապետողը անշարժ գույքի արտաքին ճարտարապետական ցանկացած փոփոխություն, այդ թվում արտաքին գովազդի տեղադրումը համաձայնեցնում է համայնքի ղեկավարի հետ:

16. Անշարժ գույքի սեփականատերը կամ տիրապետողը, սույն կարգի համապատասխան՝ իր տիրապետման տակ գտնվող անշարժ գույքի և դրան հարակից ընդհանուր օգտագործման տարածքների պարտադիր բարեկարգման աշխատանքներն իրականացնում է ինքնուրույն կամ իր հաշվին՝ մասնագիտացված կազմակերպությունների ներգրավման միջոցով:

17. Այն դեպքում, երբ անշարժ գույքի սեփականատեր կամ տիրապետող են հանդիսանում մի քանի անձ, ապա նրանցից յուրաքանչյուրի մասնակցությունը պարտադիր բարեկարգման աշխատանքներին որոշվում է սեփականության կամ տիրապետման իրավունքում նրանց մասնակցության բաժնին համամասնորեն:

18. Այն դեպքում, երբ հատկացված հողամասի նկատմամբ սեփականության կամ օգտագործման իրավունքները, ինչպես նաև շենքի, շինության կամ դրանց տարածքի սեփականության կամ օգտագործման կամ այլ գույքային իրավունքները չեն ենթարկվել պետական գրանցման, ապա պարտադիր բարեկարգման և մաքրման է ենթակա այն տարածքը, որը փաստացի տիրապետվում է անշարժ գույքի տիրապետողի կողմից:

19. Անշարժ գույքին հարակից ընդհանուր օգտագործման տարածքների պարտադիր բարեկարգման աշխատանքների ծավալը որոշվում է՝

1) կրպակների, տաղավարների կամ մանրածախ առևտուր իրականացնող այլ օբյեկտների, հանրային սննդի և զվարճանքի օբյեկտների, կենցաղային և այլ սպասարկման օբյեկտների, ավտոտնակների համար՝

հատկացված կամ զբաղեցրած տարածքի պարագծից մինչև 5 մետր, կառույցից դուրս՝ մինչև փողոցի երթևեկելի մասի եզրաքարը,

2) բազմաբնակարան կամ ստորաբաժանված շենքերի առաջին, կիսանկուղային և նկուղային հարկերում գտնվող ոչ բնակելի նշանակության տարածքների համար՝ դրանց զբաղեցրած տարածքի պարագծից մինչև 5 մետր, կամ մինչև փողոցի երթևեկելի մասի եզրաքարը,

3) առանձնատների համար՝ դրանց զբաղեցրած հողամասի պարագծով՝ մինչև 5 մետր, կամ մինչև փողոցի երթևեկելի մասի եզրաքարը,

4) ավտոկանգառների, ավտոկայանատեղերի, բենզալցակայանների, գազալցակայանների, արդյունաբերական և շինարարական օբյեկտների համար՝ ամբողջ տարածքի պարագծից 5-15 մետր, կամ մինչև փողոցի երթևեկելի մասի եզրաքարը,

5) առողջապահական և կրթական օբյեկտների համար՝ ամբողջ տարածքի պարագծից մինչև 10 մետր, կամ մինչև փողոցի երթևեկելի մասի եզրաքարը,

6) շուկաների, տոնավաճառների, առևտրի կենտրոնների համար՝ ամբողջ տարածքի պարագծից մինչև 5-10 մետր, կամ մինչև փողոցի երթևեկելի մասի եզրաքարը,

7) առանձին դեպքերում կարող են կիրառվել սույն կետի 1-6-րդ ենթակետերում նշված ծավալներից տարբերվող ծավալներ՝ համայնքապետարանի համաձայնությամբ:

20. Սույն կարգով նախատեսված դրույթների խախտումն առաջացնում է Վարչական իրավախախտումների վերաբերյալ Հայաստանի Հանրապետության օրենսգրքի 156-րդ հոդվածով նախատեսված տուգանքի նշանակում՝ սահմանված նվազագույն աշխատավարձի տասնապատիկից մինչև քսանապատիկի չափով:

21. Մինչև վարչական տուգանքի նշանակումը համայնքի ղեկավարը անշարժ գույքի սեփականատիրոջը կամ տիրապետողին տալիս է ծանուցագիր – զգուշացում նրա տիրապետման տակ գտնվող անշարժ գույքի և դրան հարակից ընդհանուր օգտագործման տարածքի բարեկարգման մասին՝ նշելով իրականացվելիք բարեկարգման աշխատանքները և ժամկետը, որը չի կարող գերազանցել 30 օրը:

22. Անշարժ գույքի սեփականատիրոջը կամ տիրապետողին բարեկարգման աշխատանքները կատարելու համար տրված ժամկետի ավարտից հետո, եթե այդ աշխատանքները չեն իրականացվել համայնքի ղեկավարի կողմից տուգանքի նշանակումը պարտադիր է:

23. Բարեկարգման աշխատանքները չկատարելու համար նշանակված և գանձված վարչական տուգանքներից առաջացած գումարները համայնքի ղեկավարը օգտագործում է միայն համայնքում բարեկարգման աշխատանքներ իրականացնելու համար:

Աշխատակազմի քարտուղար՝



Աննա Պլուզյան



## ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՐՈՒ ՄԱՐԶԻ ԲԱԶՈՒՄ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱԿԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Բազում համայնք  
 ՀՀ, Լոռու մարզ, գ.Բազում, (0322) 64109, bazum.lori@mta.gov.am

### Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

22 ՓԵՏՐՎԱՐԻ 2018թվականի N 14-Ա

### ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՆԱԿԻԶԻՆ ԴՐԱՄԱԿԱՆ ՕԳՆՈՒԹՅՈՒՆ ՑՈՒՑԱԲԵՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 16 հոդվածի 5-րդ և 20-րդ կետերով, համայնքի ավագանու 2014 թ-ի դեկտեմբերի 12-ի «Հայաստանի հանրապետության օրենսդրությամբ Բազում համայնքի ղեկավարին վերապահված կամավոր լիազորությունների իրականացման և դրանց համար անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների հատկացման կարգը հաստատելու մասին թիվ 31-Ա որոշմամբ, հիմք ընդունելով ստացված դիմումը և համայնքի զինծառայողների ընտանիքների սոցիալական պաշտպանվածության բարելավման, զինծառայությունից արձակվածների, պատերազմի վետերանների սոցիալական խնդիրների լուծման, հաշմանդամների, կերակրողին կորցրած ընտանիքների, սոցիալապես անապահով այլ խավերի սոցիալական պայմանների բարելավման վերաբերյալ դիմումները քննարկող հանձնաժողովի եզրակացությունը՝

Բազում համայնքի ավագանին որոշում է

1. Բավարարել համայնքի բնակիչ Ոռնիկ Պլուզյանի դիմումը և համայնքի բյուջեից նրա ընտանիքին հատկացնել սոցիալական օգնություն:
3. Համայնքի ղեկավարին՝ սույն որոշումն ուժի մեջ մտնելուց հետո 10օրյ ժամկետում հատկացված գումարները տրամադրել բնակիչին:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման հաջորդ օրվանից:

Կողմ -5

Դեմ -0

Չեռնալահ -0

1. ԱԼԱԿԵՐԴՅԱՆ ՄԻԽԱԿ

2. ԳԵԿՈՐԳՅԱՆ ՎԱԿԵ

3. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ՍԱՍԿԵԼ

4. ԾԱՏՈՒՅԱՆ ԵՐԵՄ

5. ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՈԱԴԻԿ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝



ՍՐԲՈՒՀԻ ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ