



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌԻ ՄԱՐԶԻ ԲԱԶՈՒՄԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Բազում համայնք, ԼՈՌԻ
ՄԱՐԶ ԳՅՈՒՂ ԲԱԶՈՒՄ 1 ՓՈՂՈՑ ԹԻՎ 2, Հեռ. (0322)
64109 , bazum.lori@mta.gov.am

N 016/108
06 հունիս 2017թ.

ՀՀ ԼՈՌԻ ՄԱՐԶՊԵՏԱՐԱՆ
ՄԱՐԶՊԵՏ
ԱՐԹՈՒՐ ՆԱԼԲԱՆՂՅԱՆԻՆ

Կից ներկայացնում ենք, Լոռու մարզի Բազում համայնքի ավագանու
թիվ 24-Ա, 25-Ա, 26-Ա, 27-Ա, 28-Ա, 29-Ա, 30-Ա, 31-Ա, 32-Ա որոշումները:

Առդիր 11 էջ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ՍՐԲՈՒՀԻ ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ



**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ
ԲԱԶՈՒՄ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱԿԱԳԱՆԻ**

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Բազում համայնք
ՀՀ, Լոռու մարզ, գ.Բազում, (0322) 64109, bazum.lori@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

05 ՀՈՒՆԻՍԻ 2017թվականի N 24-Ա

ԹԻՎ 7 ՆԻՍՏԻ ՕՐԱԿԱՐԳԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 14 հոդվածի 6-րդ մասով՝

Բազում համայնքի ավագանին որոշում է.

Հաստատել Բազում համայնքի ավագանու թիվ 7 նիստի օրակարգը:

Կողմ -5

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԱԼԱԿԵՐԴՅԱՆ ՄԻԽԱԿ

M.M.

2. ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ ՎԱՀԵ

G.G.

3. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

S.S.

4. ԾԱՏՈՒՐՅԱՆ ԵՐԵՄ

T.T.

5. ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՈԱՂԻԿ



ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

ՍՐԲՈՒՀԻ ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՐՈՒ ՄԱՐԶԻ
ԲԱԶՈՒՄ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Բազում համայնք
ՀՀ, Լոռու մարզ, գ. Բազում, (0322) 64109, bazum.lori@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ
05 ՀՈՒՆԻՍԻ 2017թվականի N 25-Ա

ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎ ԱՏԵՂԾԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

<<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 13-րդ հոդվածի 5-րդ մասին համապատասխան

Բազում համայնքի ավագանին որոշում է.

- Համայնքի զոհված զինծառայողների, զինծառայողների ընտանիքների սոցիալական պաշտպանվածության բարելավման, պատերազմի վետերանների սոցիալական խնդիրների լուծման, հաշմանդամների, կերակրողին կորցրած ընտանիքների, սոցիալապես անապահով այլ խավերի սոցիալական պայմանների բարելավման վերաբերյալ դիմումները քննարկելու նպատակով կազմել մշտական գործող հանձնաժողով հետևյալ կազմով՝

Աննա Պլուզյան- աշխատակազմի քարտուղար- հանձնաժողովի նախագահ
 Մայա Խառատյան - առաջատար մասնագետ- նախագահի տեղակալ
 Ռուզաննա Վարդանյան - առաջատար մասնագետ-հանձնաժողովի քարտուղար
 Միլիակ Ավակերյան - ավագանու անդամ-հանձնաժողովի անդամ
 Ռադիկ Հարությունյան - ավագանու անդամ- հանձնաժողովի անդամ
 Բաղդբեգ Ծատուրյան - համայնքի բնակիչ - հանձնաժողովի անդամ
 Տաթևիկ Պլուզյան - համայնքի բնակիչ - հանձնաժողովի անդամ

- Հանձնաժողովին՝ ստացված դիմումները քննարկել դրանք համայնքապետարանի աշխատակազմ մուտքագրելուց հետո 7-օրյա ժամկետում և հանձնաժողովի եզրակացությունը անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցի հատկացման չափի և անհրաժեշտության մասին ներկայացնել համայնքի ղեկավարին:

Կողմ -5

Դեմ -0

Չեռնակահ -0

1. ԱՆԱՎԵՐԴՅԱՆ ՄԻԽԱԿ

2. ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ ՎԱՀԵ

3. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

4. ԾԱՏՈՒՐՅԱՆ ԵՐԵՄ

5. ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՈԱՂԻԿ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵՎԱԿԱՐ



ՍՐԲՈՒՀԻ ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ ԲԱԶՈՒՄ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Բազում համայնք
ՀՀ, Լոռու մարզ, գ.Բազում, (0322) 64109, bazum.lori@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

05 ՀՈՒՆԻՍԻ 2017թվականի N 26-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ ԲԱԶՈՒՄ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԿԱՄԱԿՈՐ ԽՆԴԻՐՆԵՐԸ, ԴՐԱՆՑ ԼՈՒԾՄԱՆՆ ՈՒՂՂՎԱԾ ՍԵՓԱԿԱՆ ԼԻԱԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ ԿԱՐԳԸ ՍԱՀՄԱՆՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

«Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 7-րդ կետին և «Իրավական ակտերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 60-րդ հոդվածի 1-ին մասին, 72-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետին համապատասխան՝

Բազում համայնքի ավագանին որոշում է.

1. Սահմանել Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Բազում համայնքի կամավոր խնդիրները, դրանց լուծմանն ուղղված սեփական լիազորությունները և դրանց իրականացման կարգը՝ համաձայն հավելվածի:
2. Ուժը կորցրած ճանաչել Բազում համայնքի ավագանու 2017 թվականի մայիսի 2 -ի «Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ Բազում համայնքի ղեկավարին վերապահված կամավոր լիազորությունների իրականացման և դրանց համար անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների հատկացման կարգը հաստատելու մասին» N 22-Ա որոշումը:
3. Համայնքի ղեկավարին՝ սույն որոշումը ուժի մեջ մտնելուց հետո մեկամսյա ժամկետում ավագանու հաստատմանը ներկայացնել որոշումից բխող « Բազում համայնքի 2017 թվականի բյուջեն հաստատելու մասին» համայնքի ավագանու որոշման մեջ փոփոխություններ կատարելու մասին» ավագանու որոշման նախագիծը:
4. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում 2017 թվականի հունիսի 5-ից:

Կողմ -5

Դեմ -0

Չեռնպահ -0

1. ԱՆԱԿԵՐԴՅԱՆ ՄԻԽԱԿ

2. ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ ՎԱԿԵ

3. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

4. ԾԱՏՈՒՐՅԱՆ ԵՐԵՄ

5. ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՈՍԴԻԿ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎՈՐ՝



ՄԱՐԻՈՒԿ ԿԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ

**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ ԲԱԶՈՒՄ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԿԱՄԱՎՈՐ ԽՆԴԻՐՆԵՐԸ, ԴՐԱՆՑ
ԼՈՒԾՄԱՆ ԱՌԴՂՎԱԾ ՄԵՓԱԿԱՆ ԼԻԱԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԵՎ ԴՐԱՆՑ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ ԿԱՐԳԸ**

1. Սույն կարգով կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Բազում համայնքի (այսուհետև՝ համայնքի) կամավոր խնդիրների և դրանց լուծման նպատակով համայնքի տեղական ինքնակառավարման մարմինների սեփական լիազորությունների և իրականացման հետ կապված հարաբերությունները:

2. Համայնքի կամավոր խնդիրներն են՝

- 1) համայնքի սոցիալապես անապահով բնակչության սոցիալական օգնության տրամադրման կազմակերպումը.
- 2) պետական բարձրագույն և (կամ) միջնակարգ մասնագիտական ուսումնական հաստատություններում, ոչ պետական ուսումնական հաստատություններում (պետական հավատարմագրում ունեցող մասնագիտությունների գծով) սովորող համայնքի սոցիալապես անապահով ընտանիքների ուսանողների ուսման վարձի մասնակի հատկացումը.
- 3) համայնքի հանրակրթական դպրոցի գործունեության աջակցումը.
- 4) գոհված զինծառայողների, զինծառայողների, պատերազմի վետերանների, հաշմանդամների, կերակրողին կորցրած ընտանիքների սոցիալական պայմանների բարելավման աջակցումը.
- 6) միջհամայնքային միավորումների ստեղծումը, ինչպես նաև համայնքների հիմնադրած միություններին անդամակցությունը:

3. Համայնքի կամավոր խնդիրների լուծման նպատակով համայնքի տեղական ինքնակառավարման մարմինները իրականացնում են հետևյալ սեփական լիազորությունները՝

1) միջոցներ են ձեռնարկում գոհված զինծառայողների, զինծառայողների, պատերազմի վետերանների, հաշմանդամների, կերակրողին կորցրած ընտանիքների, սոցիալապես անապահով այլ խավերի սոցիալական պայմանների բարելավման ուղղությամբ.

2) աջակցություն են ցուցաբերում միայն պետական բարձրագույն և (կամ) միջնակարգ մասնագիտական ուսումնական հաստատություններում, ոչ պետական ուսումնական հաստատություններում (պետական հավատարմագրում ունեցող մասնագիտությունների գծով) սովորող համայնքի սոցիալապես անապահով ընտանիքների ուսանողների ուսման վարձի վճարման կազմակերպմանը.

3) նպատակով են համայնքի հանրակրթական դպրոցի գործունեության կազմակերպմանը.

4) տեղական ինքնակառավարման արդյունավետությունը բարձրացնելու նպատակով կամ հանրային շահերից ելնելով միջհամայնքային միավորումների ստեղծումը, ինչպես նաև համայնքների հիմնադրած միություններին անդամակցությունը:

4. Համայնքի կամավոր խնդիրների և դրանց լուծման համար սեփական լիազորությունների իրականացման համար համայնքի բյուջեով նախատեսված ֆինանսական միջոցները չեն կարող գերազանցել համայնքի այդ տարվա բյուջեով նախատեսված սեփական եկամուտների 10 %-ը:

5. Կամավոր խնդիրների լուծման համար ֆինանսական միջոցների հատկացումը իրականացնում է համայնքի ղեկավարը՝ համայնքի բյուջեով նախատեսված հատկացումներին համապատասխան և միայն դրանց համար անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցների հատկացման չափերի մասին ավագանու որոշումների և (կամ) համաձայնության առկայության դեպքերում:

6. Այն դեպքում, երբ համայնքի ղեկավարի կողմից կամավոր խնդիրների լուծման համար չի պահանջվում ֆինանսական և գույքային միջոցների հատկացում՝ համայնքի ղեկավարը դրանք իրականացնում է ինքնուրույն և սեփական պատասխանատվությամբ:

7. Կամավոր խնդիրների լուծման իրականացման առաջարկություն կարող են նախաձեռնել համայնքի ղեկավարը, համայնքի ավագանու անդամները, բնակիչները, հասարակական կազմակերպությունները և միավորումները, ինչպես նաև քաղաքացիական հասարակության այլ ինստիտուտներ:

8. Այն դեպքում, երբ կամավոր խնդրի լուծման իրականացումը նախաձեռնում է համայնքի ղեկավարը կամ համայնքի ավագանու անդամը, նախաձեռնողը համայնքի ավագանու քննարկմանն է ներկայացնում խնդրի լուծման իրականացման վերաբերյալ առաջարկությունը՝ նշելով դրա նպատակը, խնդրի կարգավորման համար անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցի չափը և անհրաժեշտության հիմնավորումը հավաստող փաստաթղթեր, եթե դրանք առկա են:

9. Այն դեպքում, երբ կամավոր խնդրի լուծման իրականացումը նախաձեռնում են բնակիչները, հասարակական կազմակերպությունները և միավորումները, ինչպես նաև քաղաքացիական հասարակության այլ ինստիտուտները, ապա վերջիններիս կողմից լիազորված ներկայացուցիչը (այսուհետև՝ նախաձեռնող) համայնքի ղեկավարին է ներկայացնում կամավոր խնդրի լուծման իրականացման վերաբերյալ դիմում՝ նշելով դրա նպատակը և անհրաժեշտության հիմնավորումը, խնդրի կարգավորման համար անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցի չափը և անհրաժեշտության հիմնավորումը հավաստող փաստաթղթեր, եթե դրանք առկա են:

10. Համայնքի ղեկավարը դիմումը և սույն կարգի 9-րդ կետում նշված անհրաժեշտ փաստաթղթերն ստանալուց հետո՝

1) կամավոր խնդրի լուծման իրականացմանը համաձայնելու դեպքում՝ մեկամսյա ժամկետում ճշտում է դրանց արժանահավատությունը, հաշվարկում կամավոր խնդրի իրականացման համար գումարի մեծությունը և իր կարծիքը, ինչպես նաև կամավոր խնդրի իրականացման վերաբերյալ նախաձեռնողի ներկայացրած փաստաթղթերը և ավագանու որոշման նախագիծը ներկայացնում է համայնքի ավագանու քննարկմանը և այդ մասին տեղեկացնում է նախաձեռնողին.

2) կամավոր խնդրի լուծման իրականացմանը չհամաձայնելու դեպքում նախաձեռնողին՝ գրավոր տեղեկացնում է այդ մասին՝ նշելով չհամաձայնելու պատճառները, փաստական և իրավական հիմքերը:

11. Եթե կամավոր խնդրի լուծման իրականացման նախաձեռնողը սույն կարգի 9-րդ կետում նշված փաստաթղթերը ներկայացնելուց հետո մեկամսյա ժամկետում համայնքի ղեկավարից չի ստանում կամավոր խնդրի լուծման իրականացմանը չհամաձայնելու մասին գրավոր պատասխան կամ իր փաստաթղթերը համայնքի ավագանու ուղարկելու

վերաբերյալ գրություն կամ էթե նախաձեռնողը համաձայն չէ կամավոր խնդրի լուծման իրականացմանը համայնքի ղեկավարի չհամաձայնելու մասին հիմնավորումներին, ապա 20-օրյա ժամկետում համայնքի ղեկավարին ներկայացված դիմումի կրկնօրինակը՝ սույն կարգի 9-րդ կետում նշված փաստաթղթերի հետ միասին, իսկ կամավոր խնդրի լուծման իրականացմանը համայնքի ղեկավարի չհամաձայնելու վերաբերյալ գրավոր պատասխանի առկայության դեպքում՝ այդ պատասխանի վերաբերյալ իր առարկությունները կարող է ավագանու նախաձեռնողը ներկայացնել համայնքապետարանի աշխատակազմ, որը պարտադիր քննարկվում է ավագանու առաջիկա նիստում:

12. Համայնքի ավագանին սույն կարգով նշված անհրաժեշտ փաստաթղթերը ստանալուց, ինչպես նաև իր նախաձեռնությամբ կամավոր խնդրի լուծման հարցը քննարկում է միայն սույն կարգի 13-րդ կետում նշված սոցիալական օգնության տրամադրման հանձնաժողովի եզրակացության դեպքում և քննարկելուց հետո ընդունում է որոշում կամավոր մերժելու պատճառները, փաստական և իրավական հիմքերը:

Համայնքի ավագանու որոշման մեջ նշվում են՝ կամավոր խնդրի իրականացման համար անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցի չափը և անհրաժեշտության հիմնավորումը, իսկ կամավոր խնդրի լուծման իրականացումը մերժելու դեպքում մերժելու պատճառները, փաստական և իրավական հիմքերը:

13. Համայնքի ավագանին գոհված զինծառայողների, զինծառայողների ընտանիքների սոցիալական պաշտպանվածության բարելավման, պատերազմի վետերանների սոցիալական խնդիրների լուծման, հաշմանդամների, կերակրողի կորցրած ընտանիքների, նորածին սոցիալապես անապահով այլ խավերի սոցիալական պայմանների բարելավման վերաբերյալ դիմումները քննարկելու նպատակով՝ իր որոշմամբ հասարակական հիմունքներով կազմում է մշտական գործող հանձնաժողով, որի կազմում ընդգրկվում են համայնքի ավագանու անդամներ, հասարակական կազմակերպությունների և միավորումների ներկայացուցիչներ, աշխատակազմի և համայնքային կազմակերպությունների մասնագետներ, ինչպես նաև համայնքի բնակիչներ և այլ շահագրգիռ անձինք, էթե նրանք այդ մասին նախապես տվել են իրենց համաձայնությունը:

14. Համայնքի սոցիալապես անապահով բնակչի հուղարկավորության կազմակերպման համար օգնության տրամադրման համար համայնքի ղեկավարը կարող է իր որոշմամբ նրա ընտանիքին հատկացնել մինչև երեսուս հազար դրամի սոցիալական օգնություն և այդ մասին հաղորդում է ներկայացնում ավագանու առաջիկա նիստում, որը ավագանու կողմից ընդունվում է որպես ի գիտություն:

15. Համայնքի այլ կամավոր խնդիրների լուծման իրականացման համար համայնքի ավագանին կարող է կազմել մշտական կամ ժամանակավոր հանձնաժողովներ:

16. Սոցիալական օգնության տրամադրման վերաբերյալ դիմումները մշտական գործող հանձնաժողովի կողմից քննարկելուց հետո, տալիս է կամավոր խնդրի լուծման իրականացման համար եզրակացություն, նշելով անհրաժեշտ ֆինանսական միջոցի հատկացման չափը և անհրաժեշտությունը:

17. Սոցիալական օգնության տրամադրման վերաբերյալ կամավոր խնդիրների լուծման չափորոշիչներն են՝

1) համայնքի բնակիչ հանդիսանալը,
2) սոցիալապես անապահով ընտանիք հանդիսանալու վերաբերյալ սոցիալական օգնության տրամադրման մշտական գործող հանձնաժողովի դրական եզրակացությունը:

3) համայնքի բնակիչ հանդիսանալը. սոցիալապես անապահով ընտանիքի կողմից համայնքի բյուջեի նկատմամբ հարկային պարտականությունների բարեխիղճ կատարումը և սոցիալական օգնության տրամադրման դիմումի ներկայացման ժամանակ տեղական հարկերի, տուրքերի, վարձավճարների պարտք չունենալը:

4) համայնքի ղեկավարի, ավագանու անդամի, համայնքապետարանի աշխատակազմի և համայնքային ենթակայության կազմակերպության աշխատակից հանդիսացող անձանց հետ համատեղ տնտեսություն չկարելը:

18. Սոցիալապես անապահով ընտանիքներին հատկացվող մեկնագամյա սոցիալական օգնության առավելագույն չափը սահմանվում է երեսուս հազար դրամ: Սույն ընտանիքին տարվա ընթացքում սոցիալական օգնության կարող է հատկացվել առավելագույնը 2 անգամ, որի չափը չի կարող գերազանցել սոցիալական օգնության առավելագույն չափի 1.5-պատիկի չափը:

Նորածին երեխաներ ունեցող ընտանիքներին հատկացնել՝ առաջին երեխայի դեպքում հինգ հազար, երկրորդ երեխայի դեպքում տաս հազար, երրորդ և ավելի երեխայի դեպքում տասնհինգ հազար դրամ:

Արգելվում է սոցիալական օգնության հատկացումը համայնքի ղեկավարի, համայնքապետարանի աշխատակազմի և համայնքային ենթակայության կազմակերպության աշխատակից հանդիսացող անձանց և նրանց ընտանիքի անդամներին:

19. Սոցիալապես անապահով ընտանիքների ուսանողներին ուսման վարձի հատկացումը կարող է իրականացվել միայն պետական բարձրագույն և (կամ) միջնակարգ մասնագիտական ուսումնական հաստատություններում, ոչ պետական ուսումնական հաստատություններում (պետական հավաստագրում ունեցող մասնագիտությունների գծով) սովորելու դեպքում և առավելագույնը կարող է հատկացվել տարեկան մեկ անգամ՝ ոչ ավելի քան տարեկան ուսման վարձի 50%-ի չափով: Ուսման վարձի հատկացում չի արվում համայնքի ղեկավարի, ավագանու անդամի, համայնքապետարանի աշխատակազմի և համայնքային ենթակայության կազմակերպության աշխատակից հանդիսացող անձանց հետ մերձավոր ազգակցությամբ կամ խնամությամբ կապված անձանց (ծնող, ամուսին, զավակ, եղբայր, քույր), էթե նրանք վարում են համատեղ տնտեսություն:

20. Սույն կարգի խախտմամբ տրամադրված սոցիալական օգնության գումարները ենթակա են վերադարձման համայնքի բյուջե՝ համայնքի ղեկավարի անձնական միջոցներին 22 օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

21. Համայնքի ավագանու կողմից սույն կարգով չկարգավորված կամավոր խնդիրների լուծումների իրականացումը սահմանվում են միայն ավագանու որոշմամբ:

ՔԱՅՈՒՄԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ
ՍԵՆԱՏԱԿԱԶՄԻ ՔԱՐՏՈՒՂԱՐ՝

Աննա Պլուզյան Ի



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ ԲԱԶՈՒՄ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Բազում համայնք
 ՀՀ, Լոռու մարզ, գ. Բազում, (0322) 64109, bazum.lori@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

05 ՀՈՒՆԻՍԻ 2017թվականի N 27-Ա

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍՈՑԻԱԼԱԿԵՍ ԱՆԱՊԱՀՈՎ ԸՆՏԱՆԻՔՆԵՐՆ ՍՈՑԻԱԼԱԿԱՆ ՕԳՆՈՒԹՅՈՒՆ ՀԱՏԿԱՑՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

«Տեղական ինքնակառավարման մասին» ՀՀ օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 7-րդ կետին, համայնքի ավագանու 2017 թվականի մայիսի 31-ի «Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Բազում համայնքի կամավոր խնդիրները, դրանց լուծմանն ուղղված սեփական լիազորությունները և դրանց իրականացման կարգը սահմանելու մասին» թիվ 26-Ա որոշմանը համապատասխան, հիմք ընդունելով ստացված դիմումները և համայնքի զոհված զինծառայողների, զինծառայողների ընտանիքների սոցիալական պաշտպանվածության բարելավման, պատերազմի վետերանների սոցիալական խնդիրների լուծման, հաշմանդամների, կերակրողին կորցրած ընտանիքների, սոցիալապես անապահով այլ խավերի սոցիալական պայմանների բարելավման վերաբերյալ դիմումները քննարկող հանձնաժողովի եզրակացությունները՝

Բազում համայնքի ավագանին որոշում է.

1. Բավարարել համայնքի բնակիչների դիմումները և համայնքի բյուջեից նրանց ընտանիքներին հատկացնել սոցիալական օգնություն՝ համաձայն հավելվածի.
2. Համայնքի ղեկավարին՝ սույն որոշումն ուժի մեջ մտնելուց հետո 10-օրյա ժամկետում հատկացված գումարները տրամադրել բնակիչներին:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունմանը հաջորդող օրվանից:

Կողմ -5

Դեմ -0

Չեռնպահ -0

1. ԱԼԱԿԵՐԴՅԱՆ ՄԻԽԱԿ

2. ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ ՎԱՀԵ

3. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

4. ԾԱՏՈՒՐՅԱՆ ԵՐԵՄ

5. ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՌԱԴԻԿ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ



ՍՐԲՈՒՀԻ ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ
ԲԱԶՈՒՄ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Բազում համայնք
ՀՀ, Լոռու մարզ, գ.Բազում, (0322) 64109, bazum.lori@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

05 ՀՈՒՆԻՍԻ 2017թվականի N 28-Ա

06-023-0238-0003 ԾԱԾԿԱԳՐԻ ՀՈՂԱՄԱՍՆ ԱՃՈՒՐԴ ՎԱՃԱՌՔՈՎ ՕՏԱՐԵԼՈՒ
ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով <<Տեղական ինքնակառավարման մասին>> Հայաստանի
Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 21-րդ կետով՝

Բազում համայնքի ավագանին որոշում է.

Տալ համաձայնություն 06-023-0238-0003 ծածկագրի 3-րդ կարգի 0,08253 հա
գյուղատնտեսական նշանակության վարելահողը աճուրդ վաճառքով օտարելու:
Հողամասի մեկնարկային գինը սահմանել 120000 /հարյուր քսան հազար/ դրամ:
Քայլի չափը սահմանել մեկնարկային գնի 5%-ի չափով՝ 6000 /վեց հազար/ դրամ:
Նախավճարի չափը սահմանել մեկնարկային գնի 5%-ի չափով՝ 6000 /վեց հազար/
դրամ:

Մասնակցության վճարը սահմանել 2000 /երկու հազար/ դրամ:
Աճուրդը կազմակերպելու մասին տալ հայտարարություն <<Հայաստանի
Հանրապետություն>> թերթում:

Կողմ -5

Դեմ -0

Չեռնակահ -0

1. ԱՆԱԿԵՐԴՅԱՆ ՄԻՍԱԿ

2. ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ ՎԱԿԵ

3. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

4. ԾԱՏՈՒԹՅԱՆ ԵՐԵՄ

5. ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՈԱԴԻԿ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵՎԱԿԱՐ՝



ՍՐԲՈՒՀԻ ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ ԲԱԶՈՒՄ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Բազում համայնք
ՀՀ, Լոռու մարզ, գ.Բազում, (0322) 64109, bazum.lori@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

05 ՀՈՒՆԻՍԻ 2017թվականի N 29-Ա

06-023-0238-0010 ԾԱԾԿԱԳՐԻ ՀՈՂԱՄԱՍՆ ԱՃՈՒՐԴ ԿԱՃԱՌՔՈՎ ՕՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 21-րդ կետով՝

Բազում համայնքի ավագանին որոշում է.

Տալ համաձայնություն 06-023-0238-0010 ծածկագրի 3-րդ կարգի 0,07968 հա գյուղատնտեսական նշանակության վարելահողը աճուրդ վաճառքով օտարելու:

Հողամասի մեկնարկային գինը սահմանել 116000 /հարյուր տասնվեց հազար/ դրամ:

Քալի չափը սահմանել մեկնարկային գնի 5%-ի չափով 5800 /հինգ հազար ութ հարյուր/ դրամ:

Նախավճարի չափը սահմանել մեկնարկային գնի 5%-ի չափով 5800 /հինգ հազար ութ հարյուր/ դրամ:

Մասնակցության վճարը սահմանել 2000 /երկու հազար/ դրամ:

Աճուրդը կազմակերպելու մասին տալ հայտարարություն «Հայաստանի Հանրապետություն» թերթում:

Կողմ -5

Ղեմ -0

Չեղմպահ -0

1. ԱՆԱԿԵՐԴՅԱՆ ՄԻՆԱԿ

2. ԳԵԿՈՐԳՅԱՆ ՎԱՅԵ

3. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

4. ԾԱՏՈՒՐՅԱՆ ԵՐԵՄ

5. ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՈԱՐԻԿ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

ՍՐԲՈՒՀԻ ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ ԲԱԶՈՒՄ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Բազում համայնք
ՀՀ, Լոռու մարզ, գ.Բազում, (0322) 64109, bazum.lori@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

05 ՀՌՆԻՍԻ 2017թվականի N 30-Ա

06-023-0238-0004 ԾԱԾԿԱԳՐԻ ՀՈՂԱՄԱՍՆ ԱՃՈՒՐԴ ԿԱՃԱՌՔՈՎ ՕՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 21-րդ կետով՝

Բազում համայնքի ավագանին որոշում է.

Տալ համաձայնություն 06-023-0238-0004 ծածկագրի 3-րդ կարգի 0,08281հա գյուղատնտեսական նշանակության վարելահողը աճուրդ վաճառքով օտարելու:

Հողամասի մեկնարկային գինը սահմանել 121000 /հարյուր քսանմեկ հազար/ դրամ:
Քայլի չափը սահմանել մեկնարկային գնի 5%-ի չափով՝ 6050 /վեց հազար հիսուն/ դրամ:
Նախավճարի չափը սահմանել մեկնարկային գնի 5%-ի չափով 6050 /վեց հազար հիսուն/դրամ:
Մասնակցության վճարը սահմանել 2000 /երկու հազար/ դրամ:

Աճուրդը կազմակերպելու մասին տալ հայտարարություն «Հայաստանի Հանրապետություն» թերթում:

Կողմ -5

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԱՆԱԿԵՐԴՅԱՆ ՄԻՆԱԿ

2. ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ ԿԱՇԵ

3. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

4. ԾԱՏՈՒՐՅԱՆ ԵՐԵՄ

5. ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՈՒՐԻԿ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿՆԱԳԱՐ



ՍՐԲՈՒՎԻ ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌԻՈՒ ՄԱՐԶԻ ԲԱԶՈՒՄ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Բազում համայնք
ՀՀ, Լոռու մարզ, գ.Բազում, (0322) 64109, bazum.lori@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

05 ՀՈՒՆԻՍԻ 2017թվականի N 31-Ա

06-023-0240-0012 ԾԱԾԿԱԳՐԻ ՀՈՂԱՄԱՍՆ ԱՃՈՒՐԴ ՎԱՃԱՌՔՈՎ ՕՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 21-րդ կետով՝

Բազում համայնքի ավագանին որոշում է.

Տալ համաձայնություն 06-023-0240-0012 ծածկագրի 4-րդ կարգի 0,08287հա գյուղատնտեսական նշանակության վարելահողը աճուրդ վաճառքով օտարելու:

Հողամասի մեկնարկային գինը սահմանել 100000 /հարյուր հազար/ դրամ:
Քայլի չափը սահմանել մեկնարկային գնի 5%-ի չափով՝ 5000 /հինգ հազար/ դրամ:
Նախավճարի չափը սահմանել մեկնարկային գնի 5%-ի չափով 5000 /հինգ հազար/դրամ:
Մասնակցության վճարը սահմանել 2000 /երկու հազար/ դրամ:

Աճուրդը կազմակերպելու մասին տալ հայտարարություն «Հայաստանի Հանրապետություն» թերթում:

Կողմ -5

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԱՆԱՎԵՐԴՅԱՆ ՄԻՆԱԿ

2. ԳԵԿՈՐԳՅԱՆ ՎԱՀԵ

3. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

4. ԾԱՏՈՒԹՅԱՆ ԵՐԵՄ

5. ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՈՍՈՐԿ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

ՍՐԲՈՒՀԻ ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ ԲԱԶՈՒՄ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱԿԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Բազում համայնք
ՀՀ, Լոռու մարզ, գ.Բազում, (0322) 64109, bazum.lori@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

05 ՀՈՒՆԻՍԻ 2017թվականի N 32-Ա

06-023-0269-0036 ԾԱԾԿԱԳՐԻ ՀՈՂԱՄԱՍՆ ԱՃՈՒՐԴ ԿԱՃԱՌՔՈՎ ՕՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 21-րդ կետով՝

Բազում համայնքի ավագանին որոշում է.

Տալ համաձայնություն 06-023-0269-0036 ծածկագրի 5-րդ կարգի 1,0 հա գյուղատնտեսական նշանակության վարելահողը աճուրդ վաճառքով օտարելու:

Հողամասի մեկնարկային գինը սահմանել 380000 /երեք հարյուր ութսուն հազար/ դրամ:
Քայլի չափը սահմանել մեկնարկային գնի 5%-ի չափով՝ 19000 /տասնինը հազար/ դրամ:
Նախավճարի չափը սահմանել մեկնարկային գնի 5%-ի չափով 19000 /տասնինը հազար/դրամ:
Մասնակցության վճարը սահմանել 2000 /երկու հազար/ դրամ:

Աճուրդը կազմակերպելու մասին տալ հայտարարություն «Հայաստանի Հանրապետություն» թերթում:

Կողմ -5

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

1. ԱԼԱԿԵՐԴՅԱՆ ՄԻՆԱԿ

2. ԳԵՎՈՐԳՅԱՆ ԿԱՇԵ

3. ԳՐԻԳՈՐՅԱՆ ՍԱՄՎԵԼ

4. ԾԱՏՈՒՐՅԱՆ ԵՐԵՄ

5. ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ ՈԱԴԻԿ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԴԵԿԱԿԱՐ



ՍՐԲՈՒՀԻ ՀԱՐՈՒԹՅՈՒՆՅԱՆ