



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌԻ ՏԱՇԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնք, Վ.Սարգսյան 94  
(0254) 2-22-41 tashir.lori@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

24 փետրվարի 2023 թվականի N 18-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌԻ ՄԱՐԶԻ ՏԱՇԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ  
ԱՎԱԳԱՆՈՒ ՀԵՐԹԱԿԱՆ ՆԻՍՏԻ ՕՐԱԿԱՐԳԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի  
Հանրապետության օրենքի 65-րդ հոդվածով

Տաշիր համայնքի ավագանին որոշում է՝

Հաստատել ՀՀ Լոռու մարզի Տաշիր համայնքի ավագանու 2023 թվականի փետրվարի  
24-ի հերթական նիստի օրակարգը՝

1. Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնքի 2022 թվականի բյուջեի կատարման տարեկան հաշվետվությունը հաստատելու մասին
2. Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագիրը հաստատելու մասին
3. Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանը հաստատելու մասին
4. Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնքի գլխավոր հատակագծում փոփոխություն կատարելու և համայնքի վարչական սահմաններում գտնվող բնակավայրերի նպատակային նշանակության, 06-039-0059-0013 կադաստրային ծածկագրով 0.055695 հեկտար հասարակական կառուցապատման հողամասի նպատակային նշանակությունը փոխելու մասին
5. Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնքի 2022 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանի իրականացման վերաբերյալ հաշվետվությունը հաստատելու մասին
6. Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնքի տեղական ինքնակառավարման մարմինների կողմից քաղաքացիների ընդունելության կազմակերպման կարգը հաստատելու մասին

7. Տեղական ինքնակառավարման մարմինների կողմից ընդունված նորմատիվ իրավական ակտերի հաշվառման և պահպանման կարգը հաստատելու մասին
8. «Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիրի համայնքապետարանի աշխատակազմ», «Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Սարչապետի համայնքապետարանի աշխատակազմ», «Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Մեծավանի համայնքապետարանի աշխատակազմ» համայնքային կառավարչական հիմնարկների գործունեությունը դադարեցնելու մասին
9. Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Սարչապետ համայնքի «Պարտեզ» մանկապարտեզ համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության անվանումը փոխելու և կանոնադրությունը նոր խմբագրությամբ հաստատելու մասին
10. Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Մեծավան համայնքի «Գույների աշխարհ» մանկապարտեզ համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության անվանումը փոխելու և կանոնադրությունը նոր խմբագրությամբ հաստատելու մասին
11. Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Մեծավան գյուղի «Արվեստի դպրոց» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության անվանումը փոխելու և կանոնադրությունը նոր խմբագրությամբ հաստատելու մասին
12. «Հայկական Կարիտաս» բարեսիրական հասարակական կազմակերպությանը դրամական միջոցներ տրամադրելու մասին
13. Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնքի ավագանու հերթական նիստի գումարման օրը սահմանելու մասին
14. Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնքի սեփականությանը պատկանող հողամասերը վարձակալության իրավունքով օգտագործման տրամադրելու մասին
15. Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնքի սեփականությանը պատկանող հողամասը աճուրդով օտարելու մասին

Կողմ -15

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

Վ. ԱՆԱԽԱՍՅԱՆ

Ռ. ԱՎԴԱԼՅԱՆ

Է. ԱՐՇԱԿՅԱՆ

Կ. ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ

Ն. ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ

Տ. ԳԱՍՊԱՐՅԱՆ

Հ. ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ

Հ. ՄԱՐԴՈՅԱՆ

Ս. ՄԱՐԴՈՅԱՆ

Ա. ՄՈՎՍԻՍՅԱՆ

Ա. ՍՈԼՈՅԱՆ

Է. ՍՈՂՈՅԱՆ  
Ա. ՍՈՒՔԻԱՍՅԱՆ  
Մ. ՍՈՒՔԻԱՍՅԱՆ  
Ա. ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝



Է. ԱՐՇԱԿՅԱՆ

2023 փետրվարի 24  
ք. Տաշիր



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՒՈՒ ՏԱՇԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնք, Վ.Սարգսյան 94  
(0254) 2-22-41 tashir.lori@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

24 փետրվարի 2023 թվականի N 19-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՒՈՒ ՄԱՐԶԻ ՏԱՇԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2022  
ԹՎԱԿԱՆԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՏԱՐԵԿԱՆ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ  
ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի  
Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 5-րդ կետով, «Բյուջետային  
համակարգի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 35-րդ հոդվածի 3-րդ  
մասով

Տաշիր համայնքի ավագանին որոշում է՝

1. Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնքի 2022  
թվականի բյուջեի կատարման տարեկան հաշվետվությունը՝ համաձայն հավելվածի

Կողմ -12

Ռ. ԱՎԴԱԼՅԱՆ

Է.ԱՐՇԱԿՅԱՆ

Կ. ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ

Ն. ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ

Տ. ԳԱՍՊԱՐՅԱՆ

Հ. ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ

Հ. ՄԱՐԴՈՅԱՆ

Ս. ՄԱՐԴՈՅԱՆ

Ա. ՄՈՎՍԻՍՅԱՆ

Ա. ՍՈԼՈՅԱՆ

Է. ՍՈՂՈՅԱՆ

Ա. ՍՈՒՔԻԱՍՅԱՆ

Դեմ -0

Ձեռնպահ -3

Վ. ԱՆԱԽԱՍՅԱՆ

Մ. ՍՈՒՔԻԱՍՅԱՆ

Ա. ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝



Է. ԱՐՇԱԿՅԱՆ

2023 փետրվարի 24  
ք. Տաշիր

**ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ**

**ՏԱՇԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2022 ԹՎԱԿԱՆԻ ՏԱՐԵԿԱՆ ԲՅՈՒՋԵԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՄԱՍԻՆ**

**1. Եկամուտների վերլուծություն**

Տաշիր համայնքի 2022թվականի բյուջեն եկամուտների գծով կատարվել է 99.7 %-ով, բյուջեով նախատեսված 1323389.6 հազար դրամի դիմաց , փաստացի մուտքերը կազմել են 1319181.9 հազար դրամ:

Սեփական եկամուտների գծով կատարվել է 87.6 %-ով, բյուջեով նախատեսված 380911.4 հազար դրամի դիմաց փաստացի մուտքերը կազմել են 333829.1 հազար դրամ: Նախորդ տարվա համեմատությամբ(2021թ սեփական եկամուտները կազմել են 308196.8 հազ դր) ավելացել են 25632.3 հազար դրամով կամ 8.3 %-ով: որից՝

- Հողի հարկի համայնքների վարչական տարածքներում գտնվող հողի համար նախատեսված 99665.3 հազ դրամի դիմաց փաստացի մուտքը կազմել է 28387.3 հազար դրամ, կատարվել է 28.5 %-ով: Նախորդ տարվա համեմատությամբ(2021թ -29316.2 հազ դր ) նվազել է 928.9 հազար դրամով կամ 3,2%-ով:
- Գույքահարկի գծով փաստացի մուտքը 96798.7 հազար դրամի դիմաց կազմել 129854.0 հազար դրամ, կատարվել է 134 %-ով: Նախորդ տարվա համեմատությամբ(2021թ-108716.5հազ.դր) ավելացել է 21137.5 հազար դրամով կամ 19.4%-ով:
- Անշարժ գույքի հարկի մուտքը կազմել է 29219.4 հազ.դր նախատեսված 42240.2 հազ դր դիմաց
- Տեղական տուրքերը նախատեսված 6653.0 հազար դրամի դիմաց կազմել են 6728.9 հազար դրամ, կատարվել է 101.1%-ով: Նախորդ տարվա համեմատությամբ( 2021թ- 6975.2հազ.դր ) նվազել 246.3 հազար դրամով կամ 3.5%-ով :
- Պետական տուրքերի գծով փաստացի մուտքը նախատեսված 4000.0 հազար դրամի դիմաց կազմել է 5474.4 հազար դրամ, կատարվել է 136.9 %-ով: Նախորդ տարվա համեմատությամբ (2021թ- 4630.8 հազ.դր) ավելացել է 843.6 հազար դրամով կամ 18.2%-ով:
- Գույքի վարձակալությունից եկամուտները կատարվել են 104.2 %-ով, նախատեսված 73636.9 հազար դրամի դիմաց փաստացի հավաքագրվել է 76754.7 հազար դրամ/ 62867.7 հազար դրամ հողի վարձ վճար, 13887.0 հազար դրամ գույքի վարձ վճար/ : Նախորդ տարվա համեմատությամբ(2021թ- 82207.7 հազ.դր) նվազել է 5453.0 հազար դրամով կամ 6.6 %-ով :
- Վարչական գանձումները՝ (տեղական վճարներ) նախատեսված 54623.3 հազար դրամի դիմաց կազմել են 53707.3 հազար դրամ, կատարվել է 98.3 %-ով: Նախորդ տարվա համեմատությամբ(2021թ- 40010.7հազ.դր) ավելացել են 13696.6 հազար դրամով,կամ 34.2%-ով որից՝
- աղբահանության համար վարձավճարը նախատեսված 23347.0 հազար դրամի դիմաց հավաքագրվել է 14218.1 հազար դրամ, կատարվել է 60.9 %-ով:

Նախորդ տարվա համեմատությամբ (2021թ-15230.9հազ.դր) հավաքագրվել է 1012.8 հազար դրամով պակաս կամ 6.6 %-ով :

Համայնքային ենթակայության մանկապարտեզների և արտադարոցական դաստիարակության հաստատությունների ծառայություններից օգտվողների նախատեսված 22220.0 հազար դրամի դիմաց հավաքագրվել է 23706.0 հազար դրամ կամ կատարվել է 106.7 %-ով (2021թ հավաքագրվել է 22008.0 հազ.դր) :

- Վարչական իրավախախտումների համար ՏԻՄ-ի կողմից պատասխանատվության միջոցների կիրառումից եկամուտները կատարվել են 244 %-ով, նախատեսված 2500.0 հազար դրամի դիմաց փաստացի հավաքագրվել է 6100.0 հազար դրամ: Նախորդ տարվա համեմատությամբ հավաքագրվել է 2760.0 հազ.դրամով ավել կամ 17.4 %-ով,:
- Այլ եկամուտները կազմել են 6125.6 հազար դրամ նախորդ տարվա համեմատությամբ նվազել են 7033.0 հազար դրամով:
- Պաշտոնական դրամաշնորհների գծով՝
- Պետական բյուջեից ֆինանսական համահարթեցման սկզբունքով տրամադրվող դոտացիան նախատեսված 730200,9 հազար դրամը ստացվել է 100%-ով: Նախորդ տարվա համեմատությամբ աճել է 6541,0 հազար դրամով:
- Պետական բյուջեից կապիտալ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով ստացվել է 221929,0 հազ.դրամ ,նախատեսված 174104.3 հազար դրամի դիմաց:
- Պետական բյուջեից համայնքի բյուջեին տրամադրվող նպատակային հատկացումը (սուբվենցիա) նախատեսված երաժշտական և արվեստի դպրոցներում ազգային, փողային և լարային նվագարանների գծով ուսուցման համար 1911,4 հազար դրամ ,
- Դրամաշնորհ ստացված միջազգային կազմակերպություններից 176,6 հազ.դր/ /Եվրոպայի խորհուրդ/
- ՏԻՄ-երին պատվիրակված լիազորությունների իրականացման ծախսերի ֆինանսավորման համար պետական բյուջեից նախատեսված 1999,0 հազար դրամը կատարվել է 100 %-ով:
- Նվիրատվություն կապիտալ ծախսերի ֆինանսավորման համար համայնքի բյուջե ստատված մուտքեր՝ տրամադրված արտաքին աղբյուրներից 25429,9 հազար դրամ:
- Բյուջեի տարեսկզբի ազատ մնացորդը (հավելուրդը կամ դիֆիցիտը) կազմել է 405559,6 հազար դրամ:

## 2. ԾԱԽՍԵՐԻ ՎԵՐԼՈՒԾՈՒԹՅՈՒՆ

### 2.1 Ըստ գործառնական դասակարգմամբ

Տաշիր համայնքի 2022 թվականի բյուջեն ծախսերի գծով կատարվել է 78,6%-ով, նախատեսված 1728949,3 հազար դրամի դիմաց կատարողականը կազմել է 1358425,1 հազար դրամ, որից 827144,3 հազար դրամը վարչական բյուջեի մասով, իսկ 575580,9 հազար դրամը ֆոնդային բյուջեի մասով: Ծախսերը նախորդ տարվա համեմատությամբ ավելացել են 273449,2 հազար դրամով:

- Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայությունների գծով ծախսերը նախատեսված 414636,0 հազար դրամի դիմաց կազմել են 372057,6 հազար դրամ կամ կատարողականը կատարվել է 89,7 %: Նախորդ տարվա համեմատությամբ նվազել է 4365,4 հազար դրամով: Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայությունների գծով ծախսերի մեջ աշխատակազմի պահպանման ծախսերը նախատեսված 317344,0 հազար դրամի դիմաց կազմել են 295544,8 հազար դրամ կամ կատարողականը կազմել է 93,1%, Նախորդ տարվա համեմատությամբ նվազել է 15572,7 հազար դրամով:
- Տնտեսական հարաբերությունների բնագավառով ճանապարհային տրանսպորտ նախատեսված 199264,2 հազար դրամի դիմաց ծախսերը կազմել են 183077,6 հազար դրամ կամ կատարողականը կազմել է 91,9 %: Նախորդ տարվա համեմատությամբ ավելացել է 54354,2 հազար դրամով: Տնտեսական հարաբերություններ այլ դասերին չպատկանող նախատեսված / հողի և գույքի օտարումից/ 54100,0 հազար դրամի դիմաց մուտքերը կազմել 27958,2 հազար դրամ, կատարվել է 51,7 %-ով: Նախորդ տարվա համեմատությամբ նվազել է 54081,0 հազար դրամով:
- Շրջակա միջավայրի պաշտպանության գծով ծախսերը նախատեսված 128120,0 հազար դրամի դիմաց կազմել են 116328,9 հազար դրամ կամ կատարողականը կազմել է 90,8 %-ով: Նախորդ տարվա համեմատությամբ ավելացել են 6821,8 հազար դրամով:
- Բնակարանային շինարարության և կոմունալ տնտեսության գծով ծախսերը նախատեսված 465425,1 հազար դրամի դիմաց կազմել են 342953,1 հազար դրամ կամ կատարողականը կազմել է 73,7 %-ով: Նախորդ տարվա համեմատությամբ աճել է 128664,0 հազար դրամով:
- Հանգիստ, մշակույթ և կրոն բնագավառով նախատեսված 152989,8 հազար դրամի դիմաց կազմել են 133935,8 հազար դրամ կամ կատարողականը կազմել է 87,5 %-ով Նախորդ տարվա համեմատությամբ ավելացել է 16566,1 հազար դրամով:
- Կրթության բնագավառով նախատեսված 229960,0 հազար դրամի դիմաց ծախսերը կազմել են 183762,0 հազար դրամ կամ կատարողականը կազմել է 79,9%-ով; Նախորդ տարվա համեմատությամբ նվազել է 13868,8 հազար դրամով:
- Սոցիալական պաշտպանության գծով ծախսերը նախատեսված 11900,0 հազար դրամի դիմաց կազմել են 6407,7 հազար դրամ կամ կատարողականը կազմել է 53,8%-ով: Նախորդ տարվա համեմատությամբ նվազել է 1538,3 հազար դրամով:
- Հիմնական բաժիններին չդասվող պահուստային ֆոնդի մնացորդը կազմել է 81286,2 հազար դրամ:



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՒՌԻ ՏԱՇԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնք, Վ.Սարգսյան 94  
(0254) 2-22-41 tashir.lori@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

24 փետրվարի 2023 թվականի N 20-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՒՌԻ ՄԱՐԶԻ ՏԱՇԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՀՆԳԱՄՅԱ  
ԶԱՐԳԱՅՄԱՆ ԾՐԱԳԻՐԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի  
Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 4-րդ կետով և 82-րդ հոդվածով

Տաշիր համայնքի ավագանին որոշում է

1. Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնքի  
2022-2027 թվականների հնգամյա զարգացման ծրագիրը՝ համաձայն հավելվածի:

Կողմ -12

Դեմ -0

Ձեռնպահ -3

Ռ. ԱՎԴԱԼՅԱՆ

Վ. ԱՆԱԽԱՍՅԱՆ

Է. ԱՐՇԱԿՅԱՆ

Մ. ՍՈՒՔԻԱՍՅԱՆ

Կ. ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ

Ա. ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ

Ն. ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ

Տ. ԳԱՍՊԱՐՅԱՆ

Հ. ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ

Հ. ՄԱՐԴՈՅԱՆ

Ս. ՄԱՐԴՈՅԱՆ

Ա. ՄՈՎՍԻՍՅԱՆ

Ա. ՍՈԼՈՅԱՆ

Է. ՍՈՂՈՅԱՆ

Ա. ՍՈՒՔԻԱՍՅԱՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

Է. ԱՐՇԱԿՅԱՆ

2023 փետրվարի 24  
ք. Տաշիր





**ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ ՏԱՇԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ  
ՀՆԳԱՄՅԱ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳՐԻ  
2022-2027**



*Ներկայացվել է՝ համայնքի ղեկավար Էդգար Արշակյանի կողմից  
Հաստատվել է՝ համայնքի ավագանու 24. 02. 2023թ. 20Ա որոշմամբ*

*Մշակվել է՝ Զարգացման ծրագրերի, փորձի, առևտրի, սպասարկման և գովազդի բաժնի  
կողմից*

*Տաշիր համայնք  
2023թ.*

Բովանդակություն

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ՈՂՋՈՒՅՆԻ ԽՈՍՔԸ .....	3
1. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ.....	4
1.1 ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍՈՑԻԱԼ-ՏՆՏԵՍԱԿԱՆ ԻՐԱՎԻՃԱԿԸ...12	
1.2 ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԻՐԱՎԻՃԱԿԻ ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ 13	
ԿԱՆԽԱՏԵՍՈՒՄՆԵՐ .....	<b>Ошибка! Закладка не определена. 22</b>
1.4 ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԽՈՉԸՆԴՈՏՆԵՐ ԵՎ ԴԺՎԱՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ.....	26
2. ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԻ ՍԱՀՄԱՆՈՒՄ ԵՎ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՊԼԱՆԱՎՈՐՈՒՄ28	
2.1 ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ՏԵՍԼԱԿԱՆ	<b>Ошибка! Закладка не определена.....28</b>
2.2 ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԱՆՄԻՋԱԿԱՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ .....	32
2.3 ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԾՐԱԳՐԵՐ .....	32
3. ՀԶԾ-Ի ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՈՒՄ.....	48
4. ՀԶԾ-Ի ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳ .....	52
ԵԶՐԱՓԱԿՈՒՄ .....	56

## Համայնքի ղեկավարի ողջույնի խոսք

Համաձայն Հայաստանի Հանրապետության սահմանադրության և Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության մշակվել է Տաշիր համայնքի 2022-2027թթ. զարգացման ծրագիրը: Համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագիրը այն հիմնական փաստաթուղթն է, որը մշակվում է համայնքի ղեկավարի և նրա աշխատակազմի կողմից, քննարկվում և հաստատվում է համայնքի ավագանու կողմից և դրվում է գործողության մեջ: Այն իրենից ներկայացնում է համայնքի սոցիալ-տնտեսական իրավիճակի համալիր վերլուծության և առկա հիմնախնդիրների բացահայտման, ֆինանսական, տնտեսական և մարդկային ռեսուրսների գնահատման արդյունքում նպատակային զարգացման տեսանկյունից ձեռնարկվելիք քայլերի ամբողջություն, որը նախատեսում է ռազմավարական քաղաքականությամբ համայնքի խնդիրների արդյունավետ լուծումը և նպատակային բյուջեավարման գործընթացի իրականացումը: Տաշիր համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագիրը մշակվել է համայնքի ռեսուրսներն, հնարավորություններն ու կարողությունները հաշվի առնելով: 2022-2027թթ համայնքի զարգացման հիմնական ուղղություններն են լինելու համայնքի բնակչության և տնտեսավարող սուբյեկտների իրավունքներն ու օրինական շահերը պաշտպանությունը, համայնքի բնակչության կոմունալ-կենցաղային պայմանների բարելավումը, քաղաքի արտաքին լուսավորության բնագավառում կապիտալ ներդրումների կատարումը, համայնքի կանաչ գոտիների և զբոսայգիների բարեկարգումը, կրթության, մշակույթի և մարզական օջախների վերազինման և նպատակային գործունեությանը հատուկ ուշադրություն դարձնելը, համայնքի սոցիալապես անապահով խավերի սոցիալական պայմանների բարելավման ուղղությամբ միջոցներ ձեռնարկելը, համայնքի ֆինանսական կացության բարելավումը: Հարգելի Տաշիր համայնքի բնակիչներ համայնքի զարգացման հնգամյա պլանը միտմամբ է բարելավելու մեր արժանապատիվ կյանքը: Ուստի խնդրում եմ անմասն չմնալ և Ձեր կողմից վստահված իշխանության կրողների՝ տեղական ինքնակառավարման մարմինների հետ միասին մասնակցել ծրագրի կենսագործմանը:

### 1.1 Համայնքի ընդհանուր նկարագրություն

Համայնքն իր վարչական սահմաններով սահմանակից է Ստեփանավան, Լոռի Բերդ համայնքներին: Տաշիրով է անցնում Մարգարա-Վանաձոր-Տաշիր-Վրաստանի սահման միջպետական մայրուղին, որն ունի ռազմավարական նշանակություն: ՀՀ Ազգային ժողովի կողմից 2022 թվականի հունիսի 9-ին ընդունված «ՀՀ վարչատարածքային բաժանման մասին ՀՀ օրենքում լրացումներ և փոփոխություններ կատարելու մասին» ՀՀ օրենքի համաձայն՝ Տաշիր, Մեծավան, Սարչապետ համայնքների միավորման արդյունքում ձևավորվել է Տաշիր բազմաբնակավայր խոշորացված համայնքը: Այսպիսով, ներկայում Տաշիր համայնքի կազմում ընդգրկված բնակավայրերն են՝ Տաշիր քաղաքը և Ապավեն, Արծնի, Բլագոդարնոյե, Գետավան, Գոգավան, Դաշտադեմ, Լեռնահովիտ, Կաթնառատ, Կռուգլայա-շիշկա, Ձյունաշող, Ձորամուտ, Մեղովկա, Մեծավան, Մեղվահովիտ, Միխայլովկա, Նովոսելցովո, Նորամուտ, Նորաշեն, Պաղաղբույր, Պետրովկա, Պրիվոլնոյե, Սարատովկա, Սարչապետ բնակավայրերը (աղյուսակ 1): Համայնքի վարչական կենտրոնը Տաշիր քաղաքն է: Ստորև ներկայացվում է համառոտ տեղեկատվություն համայնքի կազմում ընդգրկված բնակավայրերի վերաբերյալ:

### **Տաշիր քաղաք**

Տաշիրը քաղաքային համայնք է Տաշիրի տարածաշրջանում՝ նախկին Կալինինոյի շրջանի վարչական կենտրոնը: Համայնքը գտնվում է Հայաստանի հյուսիսային մասում՝ Լոռվա սարահարթում: Քաղաքի հեռավորությունը մայրաքաղաքից 163 կմ է, իսկ մարզկենտրոնից՝ 52կմ: Քաղաքի միջով է հոսում Դեբետ գետի վտակը հանդիսացող Տաշիր գետը: Քաղաքը հիմնադրվել է 1844թ. Ռուսական Կայսրության կառավարության կարգադրությամբ Սարատովի մարզից այստեղ տեղափոխված ռուսների կողմից և Կովկասի փոխարքայի անունով կոչվել է Վարանցովկա: 1935թ. այն վերանվանվել է հեղափոխական գործիչ Կալինինի անունով և կոչվել է Կալինին: 1961թ. դարձել է քաղաքատիպ ավան, իսկ 1983թ. դասվել է Հայաստանի քաղաքների շարքին: Տաշիր է վերանվանվել 1991թ. Տաշիր գավառի անունով: Տաշիր քաղաքով է անցնում Մարգարա-Վանաձոր-Տաշիր-Վրաստան միջպետական մայրուղին, որն ունի ռազմավարական նշանակություն: Քաղաքը գտնվում է ծովի մակարդակից 1500 մ բարձրության վրա: Կլիման բարեխառն է, օդի հունվարյան միջին ջերմաստիճանը  $-2.6^{\circ}\text{C}$ , հուլիսինը՝  $17^{\circ}\text{C}$ : Տարեկան թափվում են 630 մմ մթնոլորտային տեղումներ: Բարենպաստ բնակլիմայական պայմանների և ալպիական մարգագետինների առկայությունը հիմք են ստեղծում անասնապահության, հացահատիկային կուլտուրաների մշակության զարգացման համար: Համայնքի բնակչության 45,3% կազմում են տղամարդիկ և 54,7% կանայք: Քաղաքի բնակիչները զբաղվում են հացահատիկային, կերային, բանջարաբուստանային կուլտուրաների, կարտոֆիլի մշակությամբ, ինչպես նաև անասնապահությամբ, թռչնաբուծությամբ, մեղվաբուծությամբ: Համայնքում պատմական և մշակության հուշարձանները շատ չեն : Տաշիրի հյուսիսարևելյան մասում գտնվում է Միլիտկա եկեղեցին, որը ըստ պատմա-համեմատական վերլուծության պատկանում է 10-12-րդ դդ., Տաշիր քաղաքից 0.7 կմ հյուսիս արևելք: Ավերակ է, հարավային մասում՝ ավերակների վրա, կառուցվել է մատուռ: Տեղացիների մոտ այն հայտնի է «Բլուկ վանք» անվանումով: Տաշիր քաղաքի նշանավոր պատմաճարտարապետական կոթող է համարվում Հայրենական պատերազմի զոհվածների հիշատակին նվիրված հուշարձանը: Այն կառուցվել է 1961թ. ռուս և հայ բնակչության հանգանակած միջոցներով, Հայ առաքելական Սուրբ Եկեղեցին, որը կառուցվել է 2000 թվականին, Հայ Կաթողիկե Աթ. Աստվածածնի վերափոխման եկեղեցին:

### **Բլագոդարնոյե գյուղ**

Բլագոդարնոյե՝ գյուղ Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզում, Տաշիրի տարածաշրջանում, Սևաբերդ գետակի ձախ ափին, Տաշիր քաղաքից 10 կմ հարավ-արևմուտք, մարզկենտրոնից 62 հեռավորության վրա: Գյուղի մակերեսը կազմում է 11,77 քառ.կմ, ԲԾՄ-ն 1615 մ: Բնակչությունը զբաղվում է անասնապահությամբ և բուսաբուծությամբ: Գյուղը հիմնադրվել է 1907-1908 թվականներին Կիրիլ անունով մոլոկանի կողմից և այն անվանվել է Կիրիլովկա: Հետագայում գյուղը անվանել են Բլագոդարնոյե: Սկզբնական շրջանում գյուղը եղել է ռուսաբնակ, այնուհետև խորհրդային միության տարիներին գյուղ են եկել ադրբեջանցիները, որոնք Արցախյան շարժման ժամանակ 1988 թվականին հեռացել են գյուղից: Ներկայումս գյուղը ամբողջությամբ բնակեցված է հայերով: ՌԻ-ի հիմնական դպրոց, բուժկետ, կապի հանգույց: Կլիման բարեխառն է, ձմեռը երկարատև ու ցրտաշունչ, ամառը զով: Բնակչության ընդհանուր թիվը կազմում է 256, որից մշտական՝ 220: Բնակավայրի բնակչության 30-40%-ը գտնվում են սոցիալապես վատ պայմաններում, քանի որ համայնքում ցածր է գյուղմթերքի արտադրանքի սպառումը, իսկ նրանց ապրուստի հիմնական միջոցն ստացվում է անասնապահությունից:

### **Դաշտադեմ գյուղ**

Դաշտադեմ գյուղը նախկինում ունեցել է Իլմազլու անվանումը, իսկ Դաշտադեմ վերանվանվել է 1991թ-ին: Դաշտադեմ գյուղը մինչև 1988թթ բնակեցված է եղել ադրբեջանցիներով: Արցախյան շարժումից հետո վերաբնակեցվեց, Բաքվից, Շամախից, Կիրովաբադից և Շահումյանից գաղթած, այդ թվում նաև Վրաստանի՝ Ախլալակի և Բոգդանովկայի շրջաններից տեղափոխված հայերից և հարևան համայնքներից եկած բնակիչներից: Գյուղի մասնագիտացման հիմնական ուղղությունը անասնապահությունն է: Զբաղվում են նաև մեղվաբուծությամբ: Գյուղը գտնվում է Տաշիր քաղաքից 10-կմ դեպի արևմուտք, իսկ մարզկենտրոնից 62 կմ հեռավորության վրա: Մինչև 1991-1992թթ գյուղը ուներ 320 տնտեսություն, այսօր գյուղում կա ընդամենը 46 տուն, որից բնակեցված է 31-ը: Բարձրությունը ծովի մակարդակից 1650 մետր: Կլիման բարեխառն է, ձմեռը ցրտաշունչ, ամառը զով: Հաճախ են երկարատև անձրևները և կարկտահարությունը, որի պատճառով շատ են տուժվում գյուղատնտեսությամբ և անասնապահությամբ զբաղվող գյուղացիները: Գյուղի հիմնախնդիրների մեջ կարևորվում են գազաֆիկացումը, խմելու ջրագծերի ներքին ցանցի վերանորոգումը, գյուղատնտեսական մթերքների իրացումը, գյուղ մտնող և գյուղամիջյան ճանապարհների վերանորոգումը:

### **Մեղովկա գյուղ**

Մեղովկա բնակավայրը հիմնադրվել է 1928 թվին, 19-րդ դարի սկզբներին ցարական Ռուսաստանից աքսորված ռուս-մոլոկանների կողմից: Ներկայումս գյուղը վերաբնակեցվել է 20-րդ դարի վերջին տասնամյակում Ադրբեջանական ՍՍՀ-ից բռնագաղթված և Հայաստանի տարբեր տարածաշրջաններից տեղափոխված հայազգի բնակիչներով: Բնակավայրը ծովի մակերևույթից ունի 1600մ բարձրություն: Բնակավայրը զուրկ է բնական աղբյուրների պաշարներից: Մեղովկա գյուղը խմելու ջուր ստանում է Տաշիր քաղաքի ջրամբարից: Մեղովկա գյուղի խմելու ջրի և՛ արտաքին, և՛ ներքին ցանցը կապիտալ վերանորոգված է: Բնակավայրը մարզկենտրոնից ունի 50,0կմ հեռավորություն, Վրաստանի պետական սահմանից հեռավորությունը կազմում է 16,0 կմ, հանրապետական նշանակության ավտոմայրուղուց՝ 6,0կմ: Բնակավայրը զուրկ է պատմաճարտարապետական հուշարձաններից: Կլիման ձմռանը ցրտաշունչ է, ամռանը զով:

### **Կրուզլայա-Շիշկա գյուղ**

Կրուզլայա-շիշկա գյուղը Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիրի տարածաշրջանում է՝ Տաշիր քաղաքից մոտ 5կմ հյուսիս-արևելք, Տաշիր գետի ձախ կողմում, Բոլորկոն լեռան ստորոտին: 2017 թվականից մտնում է Տաշիր համայնքի կազմի մեջ: Բարձրությունը ծովի մակերևույթից՝ 1600մ է, հեռավորությունը Մեղովկա գյուղից՝ 3 կմ հյուսիս: Գյուղը հիմնադրվել է 1830 թվականին, վերաբնակեցվել է Արցախից բռնագաղթված հայերով: Բնակչությունն զբաղվում է անասնապահությամբ, կարտոֆիլի և կերային կուլտուրաների մշակությամբ, կլիման բարեխառն է, ձմռանը ցրտաշունչ է, ամռանը զով: Կրուզլայա-Շիշկա գյուղի ջրային ցանցը գտնվում է վթարային վիճակում, կարգավորիչ ջրամբարի հատակին և պատերին առաջացել են ճեղքվածքներ, որը պատճառ է հանդիսանում ջրամբարի հասած ջրի կորստյանը: Բնակավայրում կան երեք պատմաճարտարապետական հուշարձաններ: Գյուղից 2,5 կմ հարավ պահպանվել են ամրոցի ավերակներ, իսկ արևմտյան եզրում «Կարմրական» գյուղատեղիի և միջնադարյան գերեզմանոցի ավերակներ են պահպանվել:

### **Մեղվահովիտ գյուղ**

ՀՀ Լոռու մարզի Մեղվահովիտ գյուղը որպես բնակավայր ձևավորվել է 1990թ.-ին Մեղվահովիտ և Նորամուտ գյուղերից: Ադրբեջանցիների կողմից գյուղը լքելուց հետո այն վերաբնակեցվել է Գետաշենից և Բաքվից բռնագաղթվածներով, ինչպես նաև աղետի գոտուց՝ Սպիտակից, Գյումրուց եկած բնակիչներով: Գյուղը գտնվում է ծովի մակերևույթից 1790կմ բարձրության վրա: Գյուղի կլիման ցրտաշունչ է, ձմեռը խիստ, քամիները շատ, ամառը զով: Բնակավայրի վարչական տարածքը կազմում է 7864,4 հա, հեռավորությունը մայրաքաղաքից՝ 195 կմ, մարզկենտրոնից՝55 կմ, տարածաշրջանային կենտրոնից 11 կմ: Բնակավայրը իր վարչական սահմաններով սահմանակից է Դաշտադեմ և Բլագոդարնոյե բնակավայրին, արևմուտքից Աշոցքի տարածաշրջանին:

### **Նորամուտ գյուղ**

Նորամուտ գյուղը գտնվում է Տաշիր քաղաքից մոտ 12 կմ արևմուտք, Լոռի գետի ափին՝Հնում կոչվել է նաև Ղարաղլախ: Բնակչության մեծամասնությունը զբաղվում է անասնապահությամբ: Բարձրությունը ծովի մակերևույթից 1700 մետր է: Հեռավորությունը մայրաքաղաքից՝ 198 կմ, մարզկենտրոնից՝58 կմ, տարածաշրջանային կենտրոնից 14 կմ: Կլիման ցրտաշունչ է, ձմեռը խիստ, քամիները շատ, ամառը զով: Նորամուտը նույնպես դասվում է վերաբնակեցված գյուղերի շարքին: Ունի ութամյա դպրոց, գրադարան: Ունեցել է տարրական դպրոց, գրադարան, բուժկայան: Գյուղում և շրջակայքում պահպանվել են ամրոց (միջնադար), գյուղատեղիներ, մատուռ, դամբարաններ (մ.թ.ա. II - I հազարամյակ), քարայրեր, կամուրջ, ջրաղացներ, գերեզմանոց, եկեղեցի: Գյուղը վարչական սահմաններով սահմանակից է Մեղվահովիտ և Դաշտադեմ գյուղերին, իսկ արևմուտքից Աշոցքի տարածաշրջանին:

### **Լեռնահովիտ գյուղ**

Լեռնահովիտ գյուղը, հայկական լեռնաշխարհի այս գոգտրիկ անկյունը, չորս կողմից շրջապատված է բարձրադիր լեռներով և խորը ձորերով: Մեր պապերը գաղթել են Մուշից և Ղարսից, ընդամենը 7 գերդաստան բոլորն էլ պարսիկների և թուրքերի կողմից հալածված: 1818 թվականին հասել են Շիրակի դաշտի գյուղերը: Իմանալով, որ Տաշիրի գավառում ազատ տեղեր կան, որոնք միավորվել են ռուսաց տիրապետությանը և ապահով վիճակ է ստեղծվել հայի համար , 1822-23թթ եկել և բնակություն են հաստատել մի ավերակ գյուղատեղում: Այստեղ պահպանվել է միայն սև խոշոր քարերով շարված երբեմնի վանքի պատերից մեկը: Տեսնելով լեռան թեք հարթության վրա ավեր շինությունը, նորեկ բնակիչները այն անվանել են վանք, իսկ լեռը վանքիդոշ: Տներ են կառուցել լեռան ցածրադիր մասում

գյուղն անվանել են Ղարաքիլիսա, այժմ Լեռնահովիտ: Բնակավայրը գտնվում է Տաշիր քաղաքից 9 կմ, իսկ մարզկենտրոնից 60 կմ հեռավորության վրա: Բնակավայրը գտնվում է ծովի մակերևույթից 1650 մ բարձրության վրա, կլիման բարեխառն է: Ձմեռը ցուրտ է, կայուն և երկարատև ձյան ծածկույթն սկսվում է նոյեմբերի վերջից և վերջանում ապրիլի երկրորդ տասնօրյակում: Գարունը երկարատև է ու ցուրտ: Ցրտահարությունները միջին տվյալներով վերջանում են մայիսի երկրորդ կեսից: Ամառը կարճ է, զով ու չոր: Աշունը սառն է, առաջին կեսում գերակշռում է քիչ ամպամած ու տաք եղանակը, երկրորդ կեսը փոփոխական է, հաճախ են երկարատև անձրևները և կարկտահարությունը, որի պատճառով շատ են տուժվում գյուղատնտեսությամբ զբաղվող գյուղացիները: Բնակավայրը ունի միջնակարգ դպրոց, բուժկետը գտնվում է ուսուցչի տան առաջին հարկում, մշակույթի տունը վերանորոգված է: Բնակավայրում կա երկու եկեղեցի հիմնանորոգված: Գյուղի կենտրոնում կա մի հուշարձան և մի խաչքար, գյուղի Կոնդ կոչվող բլրի վրա կա հուշարձան: Գյուղի բնակչության 20%-ը գտնվում են սոցիալապես վատ պայմաններում, նրանց ապրուստի հիմնական միջոցը ստացվում է բանջարաբուստանային մշակաբույսերից:

## **Սարատովկա գյուղ**

Սարատովկա գյուղը գտնվում է մարզկենտրոնից 45 հեռավորության վրա: Բնակավայրի տարածքը կազմում է 2223,39 հեկտար: Գյուղը ունի աշխարհագրական ոչ այնքան բարենպաստ դիրք, ծովի մակարդակից բարձր է 1480մ, չկան անտառածածկ տարածքներ: Գյուղի միջով հոսում է Տաշիր գետը: Բնակավայրի տարածքը գտնվում է կլիմայական ցուրտ գոտում: Ձմեռը ցուրտ է, կայուն և երկարատև: Ձյան ծածկույթը սկսվում է նոյեմբերի վերջից և վերջանում ապրիլի 2-րդ տասնօրյակում: Գարունը երկարատև է ու ցուրտ: Ցրտահարությունները միջին տվյալներով վերջանում են մայիսի 2-րդ կեսից: Ամառը կարճ է, զով ու չոր: Աշունը սառն է, առաջին կեսում գերակշռում է քիչ ամպամած ու տաք եղանակը, երկրորդ կեսը փոփոխական է: Աշնանային ցրտահարությունները սկսվում են սեպտեմբերի վերջին և հոկտեմբերի սկզբին: Հաճախ են լինում երկարատև անձրևներ և կարկտահարություն, որից տուժում են գյուղատնտեսությամբ ու անասնապահությամբ զբաղվող գյուղացիները: Գյուղի բնակիչները հիմնականում զբաղվում են անասնաբուծությամբ, դաշտավարությամբ, մեղվաբուծությամբ և թռչնաբուծությամբ: Գյուղը ունի միջնակարգ դպրոց, բուժկետ: Սարատովկա գյուղը հիմնադրվել է 1910 թվականին: Եկատերինա երկրորդի ժամանակ աքսորված մալականներից Բոգդանով ազգանունով մի մարդ բնակություն է հաստատել այդ տարածքում, զբաղվել անասնապահությամբ և այդ մասը անվանել են Բոգդանով խուտոր: Հետզհետե մոտակա գյուղերից եկել և բնակություն են հաստատել այստեղ և գյուղը անվանվել է Սարատովկա: Գյուղը վարչական տարածքով սահմանակից է Տաշիր և Ստեփանավան քաղաքներին: Գյուղի մոտով է անցնում Երևան-Թբիլիսի մայրուղին:

## **Գետավան գյուղ**

Գետավան (նախկինում անվանել են նաև Ղզղալա) գյուղը գտնվում է Տաշիրի տարածաշրջանում՝ Տաշիր քաղաքից մոտ 3 կմ հարավ-արևելք՝ Տաշիր գետի աջ ափին: Գյուղը տեղակայված է ծովի մակերևույթից 1470մ բարձրության վրա: Վերանվանվել է Գետավան 1978թ. հունվարի 25ին: 2017թվականից մտնում է Տաշիր համայնքի կազմի մեջ: Բնակչությունն զբաղվում է անասնապահությամբ, դաշտավարությամբ, բանջարաբուծությամբ և պտղաբուծությամբ: Գյուղից 3 կմ հարավ-արևելք կան 10-11դդ. ամրոցի, քաղաքատեղիի «Տաշիր» («Բադան») ավերակներ և մ.թ.ա. 2-րդ-1-ին հզմ. բնակատեղի և դամբարանադաշտ: Գյուղի մոտով է անցնում Մարգարա-Վանաձոր-Տաշիր-Վրաստան միջպետական մայրուղին: Հեռավորությունը մայրաքաղաքից՝ 188 կմ, մարզկենտրոնից՝ 44 կմ, տարածաշրջանային կենտրոնից 10 կմ: Բնակավայրը վարչական տարածքով սահմանակից է Սարատովկա գյուղին և Ստեփանավան համայնքին: Գյուղի

բնակիչները հիմնականում զբաղվում են անասնաբուծությամբ, դաշտավարությամբ և մեղվաբուծությամբ: Բնակավայրի տարածքը գտնվում է կլիմայական ցուրտ գոտում, բանական ռեսուրսների տեսանկյունից հարուստ չէ, ատառաձաձկ տարածքները գրեթե բացակայում են:

### **Կաթնառատ գյուղ**

Կաթնառատ գյուղը գտնվում է Լոռու մարզի վարչական տարածքի հյուսիս-արևմտյան մասում, Կեչուտի լեռնաշղթայում՝ Ստեփանավան քաղաքից 30կմ արևմուտք ընկած լայնարձակ սարահարթում, ծովի մակարդակից 1540մ բարձրության վրա: Մերձալպիական այս գոտին տարածվում է մինչև Խոնավ, Մթին կամ Արտասվող լեռների ստորոտները: Այստեղով է հոսում Ձորագետի գլխավոր վտակը՝ Կամենկան: Հարմար ռելիեֆի, ազատ տեղումների և կլիմայական բարեհաջող այլ պայմանների շնորհիվ այստեղ հարուստ բուսականություն է աճում, որը չափազանց նպաստավոր բազա է ստեղծում անասնապահության զարգացման համար: Անասնապահության զարգացման համար չափազանց նպաստավոր պայմաններից օգտվելով 1897 թ.-ին այստեղ իր տնտեսությունն է հիմնել շվեցարացի գրաֆ Գոտլիբը: Հետագայում ՀՍՍՀ կառավարության հատուկ որոշումով շվեցարացի գրաֆ Գոտլիբի կալվածքի հիման վրա 1923թ.-ին կազմակերպվում է պետական անասնապահական տնտեսություն՝ «Պետֆերմա», իսկ 1930թ.-ից «Սովխոզ»՝ Մոսկվայի ենթակայության և 1953թ.-ից այն հանդիսացել է «Լոռվա տոհմաբուծական» տնտեսությունը վերանվանվել է «Կաթնառատ»: Կաթնառատ համայնքը գտնվում է Լոռու մարզում Կամենկա գետից դեպի հարավ, սահմանակից է 3 գյուղերի: Գյուղը մարզկենտրոնից գտնվում է 65կմ, մայրաքաղաքից 180կմ, ամենամոտ երկաթուղային կայանից՝ Թումանյանից՝ 40կմ, իսկ Տաշիր քաղաքից 16 կմ հեռավորության վրա: Ռելիեֆն ունի հյուսիս-հարավային թեքություն: Կաթնառատ գյուղում 2016թ.-ի հունվարի 1-ի դրությամբ հաշվառված ապրում են 1069 մարդ՝ տղամարդիկ կազմում են բնակչության 45.5%-ը:

### **Նովոսելցովո գյուղ**

Նովոսելցովո գյուղը կազմավորվել է 1913թ. ռուս մեծահարուստ Նովոսելցովո ազգանվամբ անձի կողմից, որը 1840-ական թվականներին գաղթել է մի խումբ աքսորյալների հետ, որոնք մոլդականներ էին՝ աքսորված ցարական Ռուսաստանից այն պատճառով, որ իրենց հավատը չի համընկել իշխանության քաղաքականությանը: Վերջինս Վարանցովկայից մի քանի ռուս ընտանիքների հետ տեղափոխվել է դեպի հարթավայր՝ անասնապահությամբ զբաղվելու համար և հիմնադրել է այս օրվա Նովոսելցովո գյուղը: Նովոսելցովո գյուղը գտնվում է մարզկենտրոնից 50 կմ հեռավորության վրա: Գյուղի տարածքը կազմում է 896 հեկտար: Գյուղը ունի աշխարհագրագան ոչ այնքան բարենպաստ դիրք, ծովի մակարդակից բարձր է 1475 մ, չկան անտառաձաձկ տարածքներ, համայնքով է հոսում Ձորագետ գետը: Գյուղի տարածքը գտնվում է կլիմայական ցուրտ գոտում: Ձմեռը ցուրտ է, կայուն և երկարատև ձյան ծածկույթը սկսվում է նոյեմբերի վերջից և վերջանում ապրիլի 2-րդ տասնօրյակում: Գարունը երկարատև է և ցուրտ: Ցրտահարությունները միջին տվյալներով վերջանում են մայիսի 2-րդ կեսից: Ամառը կարճ է և զով: Աշունը սառն է, առաջին կեսում գերակշռում է քիչ ամպամած ու տաք եղանակը, երկրորդ կեսը փոփոխական է: Աշնանային ցրտահարությունները սկսվում են սեպտեմբերի վերջին և հոկտեմբերի սկզբին: Հաճախ են լինում երաշտի տարիներ, որից տուժում են գյուղատնտեսությամբ զբաղվող գյուղացիները: Խորհրդային տարիներին գյուղացիներն զբաղվում էին անասնաբուծությամբ, դաշտավարությամբ: Գյուղը ունի բուժկետ: Գյուղի բնակչության առկա թիվը 207 է:

### **Մեծավան գյուղ**



Մեծավան գյուղը գտնվում է Տաշիրի տարածաշրջանում, Տաշիր քաղաքից 10 կմ հյուսիսարևմուտք, մարզկենտրոնից 62 կմ հեռավորության վրա: Մեծավանը նախկինում կրել է Շահնագար անունը: Գյուղի բնակչության հիմնական մասը (160տուն) 1820թվականին գաղթել է Ալաշկերտի գավառի Երեց գյուղից (նաև՝ Իրիցու գեղ): Գյուղի մասին գրավոր արժանահավատ տեղեկություններ է ներկայացրել ժամանակին Հռոմում ուսանած Սարգիս Վարդապետ Յագիչյանը: Շահնագարը Մեծավան է վերանվանվել 1978 թվականին: Ցարական Ռուսաստանի ժամանակ մտել է Թիֆլիսի նահանգի Բորչալուի գավառի մեջ: Բարձրությունը ծովի մակարդակից կազմում է 1575մ: Կլիման բարեխառն է, ամառը զով, իսկ ձմեռը հիմնականում՝ մեղմ: Կայուն ձնածածկույթ շատ քիչ տարիների է հաստատվում: Տարեկան մթնոլորտային տեղումները կազմում են 700-800մմ: Գյուղատնտեսական նշանակության հողերը՝ 4903, 9 հա, որից՝ 1802,3 հա վարելահող, 1628,3 հա խոտհարք, 1338,6 հա արոտ: Գյուղի բնակչությունը հիմնականում զբաղվում է անասնապահությամբ և գյուղատնտեսությամբ: Անասնապահության մեջ գերակշռում են տավարաբուծությունն ու ոչխարաբուծությունը: Մշակվող գյուղատնտեսական կուլտուրաներն են ցորենը, գարին և կարտոֆիլը: Համայնքի հիմնախնդիրների մեջ կարևորվում են բնակչությանը խմելու ջրով ապահովելը, գյուղատնտեսական մթերքների իրացումը, գյուղամիջյան ճանապարհների վերանորոգումը: Գյուղը հարուստ է պատմամշակութային հուշարձաններով, որոնք բազմադարյա պատմություն ունեն: Գյուղի կենտրոնում է գտնվում 5-6-րդ դդ. Սբ. Գևորգ եկեղեցին, որից փոքր-ինչ հյուսիս գտնվում է Սբ. Հովհաննես Մկրտիչ եկեղեցին 5-6-րդ դդ., դաշտամիջյան հնավայրերում՝ Ավերք գյուղատեղիում, գտնվող Խարաբի վանք (Կոկո Բեգո- Սբ. Հակոբ) մատուռը, հայ-վրացական սահմանի մոտ գտնվող 8-9-րդ դդ. Թևավոր Խաչ խաչարձանը, որի մոտ տեղացիները 20-րդ դարում կառուցել են Սբ. Հովհաննես Մկրտիչ մատուռը: 21-րդ դարում տեղացիները կառուցել են նաև Սբ. Սարգիս և Կենարար Սուրբ Խաչ մատուռները: Մեծավանը սահմանակից է Վրաստանի Հանրապետությանը:

## **Պաղաղբյուր գյուղ**

Տաշիրի տարածաշրջանում, Տաշիր քաղաքից 20 կմ հյուսիս-արևմուտք, մարզկենտրոնից գտնվում է 72 կմ հեռավորության վրա: Նախկինում Սոյուղբուլազ գյուղը հիմնադրվել է 1870 թ., վերաբնակեցվել է 1859 թ-ին հայերի կողմից: Պաղաղբյուր է վերանվանվել 1991 թ-ին: Բարձրությունը ծովի մակարդակից 1750 մ է: Կլիման բարեխառն, լեռնային է, տևական ցուրտ ձմեռներով: Ամեն տարի հաստատվում է կայուն ձնածածկույթ: Ամառները տաք են, համեմատաբար խոնավ: Տարեկան մթնոլորտային տեղումների քանակը՝ 600-700 մմ: Հաճախակի են ուժեղ քամիներն ու փոթորիկները: Գյուղատնտեսական նշանակության հողերը 1193.3 հա, որից 20.5 հա վարելահող, 650.9 հա խոտհարք, 503.3 հա արոտ: Գյուղի մասնագիտացված ուղղությունն անասնապահությունն է: Գյուղն ունի դպրոց, մշակույթի տուն, բուժկետ: Գյուղի հիմնախնդիրների մեջ կարևորվում են խմելու ջրագծի ներքին ցանցի կառուցումը, գազաֆիկացումը, գյուղատնտեսական մթերքների իրացումը, գյուղամիջյան և միջհամայնքային ճանապարհների վերանորոգումը: Համայնքը սահմանակից է Վրաստանի Հանրապետությանը և համարվում է սահմանամերձ համայնք:

## **Ձյունաշող գյուղ**

Տաշիրի տարածաշրջանում, Տաշիր քաղաքից 15 կմ հյուսիս-արևմուտք, մարզկենտրոնից 67 կմ հեռավորության վրա: Ձյունաշող, նախկինում՝ Կըզըլջաֆակ, Ղըզըլջաֆակ: Գյուղը հիմնադրվել է 1870 թ-ին, վերաբնակեցվել է 1889 թ-ին Ադրբեջանից բռնագաղթված հայերի կողմից: Բարձրությունը ծովի մակարդակից 1580 մ է: Կլիման բարեխառն է, ձմեռը երկարատև ու ցրտաշունչ, ամառը՝ զով: Գյուղատնտեսական նշանակության հողերը՝ 1423,3 հա, որից՝ 426,4 հա վարելահող, 737,2 հա խոտհարք, 236, 6 հա արոտ: Հիմնականում զբաղվում են անասնապահությամբ, արտադրում են կաթ, միս, բուրդ, ձու: Գյուղն ունի դպրոց, մշակույթի տուն, բուժկետ, կապի հանգույց: Գյուղի հիմնախնդիրների մեջ կարևորվում են դպրոցի հիմնավերանորոգումը, գազաֆիկացումը, խմելու ջրագծերի ներքին ցանցերի վերանորոգումը, գյուղատնտեսական մթերքների իրացումը, միջհամայնքային և գյուղամիջյան ճանապարհների վերանորոգումը:

## **Միխայլովկա գյուղ**

Տաշիր քաղաքից 14 կմ հյուսիս-արևելք, մարզկենտրոնից գտնվում է 59 կմ հեռավորության վրա: Գյուղը հիմնադրվել է 1870-ական թվականներին: Սկզբնական բնակիչները եղել են մոլդկաններ: 1953 թ-ից այստեղ բնակվել են ադրբեջանցիներ, 1988 թ-ից հետո՝ Ադրբեջանից տեղահանված հայ փախստականները և շրջակա գյուղերի վերաբնակիչները: Բնակչությունը ծովի մակարդակից 1520 մ է: Կլիման բարեխառն է, ձմեռը՝ երկարատև ու ցրտաշունչ, ամառը՝ զով: Հաճախ են երկարատև անձրևներն ու կարկտահարությունը: Ոռոգման ջուր չունենալու պատճառով համայնքը դժվարանում է կազմակերպել գյուղ. մթերքների արտադրությունը: Հիմնականում զբաղվում են ցորենի, գարու, առվույտի, կարտոֆիլի, կաղամբի և այլ բանջարա-բոստանային կուլտուրաների արտադրությամբ: Անասնապահությամբ զբաղվողներն արտադրում են կաթ, միս, բուրդ, ձու, մեղր: Գյուղն ունի միջնակարգ դպրոց, մշակույթի տուն, բուժկետ, կապի հանգույց: Գյուղատնտեսական գործունեության հիմնական ուղղություններն են՝ անասնապահությունը, և դաշտավարությունը: Գյուղատնտեսությամբ զբաղվում է 200 գյուղացիական տնտեսություն: Գյուղատնտեսական նշանակության հողերը՝ 1820,4 հա, որից՝ 1052,2 հա վարելահող, 441,5 հա խոտհարք, 270,8 հա արոտ: Գյուղի հիմնախնդիրների մեջ կարևորվում են դպրոցի մի մասնաշենքի հիմնանորոգումը, խմելու ջրագծերի ներքին ցանցի վերանորոգումը, գյուղատնտեսական մթերքների իրացումը, միջհամայնքային և գյուղամիջյան ճանապարհների վերանորոգումը:

## **Սարչապետ գյուղ**

Սարչապետ գյուղը գտնվում է Լոռու մարզի Տաշիրի տարածաշրջանում, Տաշիր քաղաքից 16 կմ հյուսիս-արևելք, մարզկենտրոնից գտնվում է 68 կմ հեռավորության վրա, իսկ մայրաքաղաքից՝ 176կմ: Գյուղը սահմանակից է Վրաստանի Հանրապետությանը: Սարչապետ գյուղը կազմավորվել է 19 ռդ դարի 20-30-ական թվականներին: Բնակչության հիմնական մասը գաղթել է Արևմտյան Հայաստանի Ալաշկերտ գավառի Մոլխսման գյուղից, որտեղից էլ տեղահանվել են 1826-1828թթ. ռուս պարսկական պատերազմի օրերին: Գյուղը կրում է Սարչապետ անվանումը, որը երբևէ փոփոխության չի ենթարկվել և որի ծագումնաբանությունը հայտնի չէ: Գյուղում գյուղատնտեսության փոքր-ինչ չափով զարգացած ճյուղերից են անասնապահությունը և հողագործությունը: Հիմնականում զբաղվում են ցորենի, գարու, կարտոֆիլի արտադրությամբ: Գյուղ տանող ճանապարհը ասֆալտապատ է, բարեկարգված և կանաչապատված է գյուղի կենտրոնը, գիշերային լուսավորությամբ ապահովված են բոլոր փողոցները, գյուղի 60 %-ը ապահովված է շուրջօրյա խմելու ջրով, առկա է գազամատակարարում: 2015 թվականի հունիսից լուծվել է նաև աղբահանության խնդիրը: Չկան կարկտակայաններ և բավարար գյուղտեխնիկա: Բացակայում են բնակչության զբաղվածության ապահովման պայմանները: Գյուղի բարձրությունը ծովի մակարդակից 1705 մետր է: Բնակավայրի ռելիեֆը լեռնային է, խիստ էռոզացված, ամռանը զով է, ձմռանը՝ չափավոր ցուրտ: Ձմռան տևողությունը 202 օր է, իսկ ամռանը՝ 163 օր: Տարեկան միջին ջերմաստիճանը 3.6°C է, իսկ առավելագույնը՝ +28°C -30°C: Տարեկան տեղումների քանակը 700-720մմ է: Առանձին տարիներին երաշտ է լինում: Կարկտային օրերի թիվը կազմում է 20-25 օր: Գյուղի վարչական տարածքը կազմում է 2216.18 հա : Բնակչության ընդհանուր թիվը կազմում է 2209 մարդ :

## **Պետրովկա գյուղ**

Պետրովկա գյուղը գտնվում է Հայաստանի հյուսիսում, Լոռու մարզի Տաշիրի տարածաշրջանում: Հեռավորությունը մարզկենտրոնից 60 կմ է, Տաշիր քաղաքից՝ 8 կմ է, իսկ մայրաքաղաքից՝ 168 կմ, Վրաստանի սահմանից հեռավորությունը 3կմ է: Գտնվում է Հայաստան-Վրաստան միջպետական մայրուղուց 1կմ հեռավորության վրա: Պետրովկա գյուղի հիմնադրման վերաբերյալ ստույգ տվյալներ չկան, ենթադրվում է, որ հիմնադրվել է 18-րդ դարի վերջերին, 19-րդ դարի սկզբներին՝ ցարական Ռուսաստանի կայսրուհի Եկատերինայի կողմից արտաքսված այլահավատ ռուսների կողմից: Ռուսներին փոխարինել են ադրբեջանցիները, իսկ 1988-89թթ. գյուղը վերաբնակեցվել է Ադրբեջանից գաղթած հայերով: Բարձրությունը ծովի մակարդակից 1570 մետր: Կլիման բարեխառն է, ձմեռը երկարատև ու ցրտաշունչ, ամառը զով: Հաճախ են երկարատև անձրևները և կարկտահարությունը, որից տուժում են գյուղատնտեսությամբ զբաղվող գյուղացիները: Գյուղի շրջակայքը հարուստ է կավով,

ավազով և սևահողային արգավանդ դաշտերով: Բնակչությունը հիմնականում զբաղվում է ցորենի, գարու, կարտոֆիլի, կաղամբի մշակությամբ, անասնապահությամբ, ոչխարաբուծությամբ: Գյուղ տանող ճանապարհը ասֆալտապատ է, ապահովված է խմելու ջրով, սակայն ունի բնակիչներին բաժանորդ դարձնելու խնդիր, գազամատակարարում չունի համայնքի մոտ 80%-ը: Գյուղի միայն կենտրոնական մասն է ապահովված գիշերային լուսավորությամբ: 2018 թվականից իրականացվում է աղբահանություն: Գյուղի վարչական տարածքը կազմում է 564.09 հա: Բնակչության ընդհանուր թիվը կազմում է 271 մարդ:

### **Ձորամուտ գյուղ**

Ձորամուտ գյուղը գտնվում է Լոռու մարզի Տաշիրի տարածաշրջանում, սահմանակից է Վրաստանի հանրապետությանը: Հեռավորությունը մարզկենտրոնից 60 կմ է, Տաշիր քաղաքից՝ 10կմ է, իսկ մայրաքաղաքից՝ 160 կմ: Գյուղը նախկինում կոչվել է Էվլու, որը հիմնվել է 1890թ.-ին ադրբեջանցիների կողմից, վերաբնակեցվել է 1989թ. Ադրբեջանից բռնագաղթված փախստականների և Ջավախքից վերաբնակեցվածների կողմից: Բարձրությունը ծովի մակարդակից 1600-1700 մետր է: Ռելիեֆը թմբային է, կտրտված ձորակներով և փոքրիկ հեղեղատներով: Կլիման բարեխառն է, ձմեռը երկարատև ու ցրտաշունչ, ամառը՝ զով: Բնակչությունը հիմնական զբաղվում է անասնապահությամբ և դաշտավարությամբ: Գյուղ տանող ճանապարհը ասֆալտապատ է, առկա է խմելու ջրի մատակարարում, սակայն ունի բնակիչներին բաժանորդ դարձնելու խնդիր: Իրականացվում է աղբահանություն: Բացակայում է գիշերային լուսավորությունը և գազամատակարարումը: Գյուղի վարչական տարածքը կազմում է 729,74 հա: Բնակչության ընդհանուր թիվը կազմում է 334 մարդ:

### **Գոգավան գյուղ**

Գոգավան բնակավայրը գտնվում է Լոռու մարզի Տաշիրի տարածաշրջանում, Տաշիր քաղաքից 13կմ հյուսիս-արևելք, մարզկենտրոնից 63կմ հեռավորության վրա, մայրաքաղաքից՝ 163կմ: Սահմանակից է Վրաստանի հանրապետությանը: Բնակավայրը նախկինում կոչվել է Դեմուրչիլար, որը հիմնվել է 1890թ.-ին ադրբեջանցիների կողմից, վերաբնակեցվել է 1989թ. Ադրբեջանից բռնագաղթված փախստականների կողմից: Գոգավան է վերանվանվել 1991 թվականից: Բարձրությունը ծովի մակարդակից 1570 մետր է: Ռելիեֆը թմբային է, կտրտված ձորակներով և փոքրիկ հեղեղատներով: Կլիման բարեխառն է, ձմեռը երկարատև ու ցրտաշունչ, ամառը՝ զով: Գոգավանում է գտնվում հայ-վրացական երեք անցակետերից մեկը՝ Գոգավան-Գուգուտի: Բնակչությունը հիմնական զբաղվում է անասնապահությամբ և հացահատիկի մշակությամբ: Գյուղ տանող ճանապարհը ասֆալտապատ է, առկա է խմելու ջրի մատակարարում, սակայն ունի բնակիչներին բաժանորդ դարձնելու խնդիր: Իրականացվում է աղբահանություն: Բացակայում է գիշերային լուսավորությունը և գազամատակարարումը: Բնակչության ընդհանուր թիվը կազմում է 53 մարդ:

### **Պրիվոլնոյե գյուղ**

Պրիվոլնոյե գյուղը գտնվում է Տաշիրի տարածաշրջանում, Տաշիր քաղաքից 17 կմ, մարզկենտրոնից 52 կմ հեռավորության վրա, իսկ մայրաքաղաքից՝ 160 կմ: Համայնքը սահմանակից է Վրաստանի Հանրապետությանը: Գյուղը հիմնադրվել է 1850թ.: Հիմնական բնակչությունը եղել են ռուսներ, որոնք տեղափոխվել էին ցարական Ռուսաստանի տարբեր մարզերից: Գյուղը գտնվում է ծովի մակերևույթից 1585 մ բարձրության վրա: Կլիման ձմռանը ցրտաշունչ է, ամռանը՝ զով: Պրիվոլնոյեի օդը կազդուրիչ է ու առողջարար, բուսականությունը՝ լեռնային: Բնակչությունը հիմնականում զբաղվում է ցորենի, գարու, կարտոֆիլի մշակությամբ, անասնապահությամբ, մեղվաբուծությամբ: Գյուղը ապահովված է գիշերային լուսավորությամբ՝ 30%-ով և գազամատակարարումով՝ 90%-ով, առկա է շուրջօրյա ջրամատակարարում, 2018 թվականից լուծվել է նաև աղբահանության խնդիրը: Բացակայում են բնակչության զբաղվածության ապահովման պայմանները: Գյուղ տանող ճանապարհը ունի ասֆալտապատման խնդիր: Առկա չեն կարկտակայաններ: Գյուղի վարչական տարածքը կազմում է 5990.87 հա: Բնակչության ընդհանուր թիվը կազմում է 1041 մարդ:

### **Նորաշեն գյուղ**

Նորաշեն գյուղը գտնվում է Տաշիր քաղաքից 11կմ դեպի հյուսիս-արևմուտք, ՄՅ մայրուղու հարևանությամբ, մարզկենտրոնից 62 կմ հեռավորության վրա, իսկ մայրաքաղաքից՝ 160 կմ: Գյուղը սահմանակից է Վրաստանի Հանրապետությանը: Նորաշեն գյուղը հիշատակվում է 19-րդ դարից: Գյուղի բնակիչների նախնիները եկել են Կարսից, Մուշից՝ 1860-ական թվականներին: Գյուղը հիմնականում ձևավորվել է 20-րդ դարի սկզբին Արևմտյան Հայաստանից ներգաղթած բնակչությամբ: Գյուղը ավելի հին է, քան ենթադրվում է՝ վկայությունն է գյուղի ծայրամասում գտնվող կիսաքանդ եկեղեցին: Գտնվում է ծովի մակերևույթից 1500մ բարձրության վրա: Գյուղի ռելիեֆը հարթավայրային է: Կլիման բարեխառն է, ձմեռը երկարատև ու ցրտաշունչ, ամառը զով: Հաճախ են երկարատև անձրևները եւ կարկտահարությունը: Գյուղ տանող ճանապարհը ասֆալտապատ է, առկա է խմելու ջրի մատակարարում, սակայն ունի բնակիչներին բաժանորդ դարձնելու խնդիր: Իրականացվում է աղբահանություն: Գյուղը շուրջ 60%-ով ապահովված է գիշերային լուսավորությամբ և ամբողջությամբ առկա է գազամատակարարում: Բացակայում են բնակչության զբաղվածության ապահովման պայմանները: Առկա չեն կարկտակայաններ: Գյուղի վարչական տարածքը կազմում է 1413.29 հա: Բնակչության ընդհանուր թիվը կազմում է 1325 մարդ:

### **Արծնի գյուղ**

Արծնի գյուղը գտնվում է Լոռու մարզի Տաշիրի տարածաշրջանում, Տաշիր քաղաքից 15 կմ հյուսիս-արևելք, մարզկենտրոնից գտնվում է 67 կմ հեռավորության վրա, մայրաքաղաքից՝ 200 կմ: Գյուղը սահմանակից է Վրաստանի Հանրապետությանը: ՀՀ կառավարության որոշմամբ համարվում է սահմանամերձ գյուղ: Նախկինում ունեցել է Ղզըլգիլիսե, Դազ Զարաքիլիսա, Կզըլդաշ, Կզըլքիլիսա, Ղարաքիլիսա, Ղզըլքիլիսա, Ղզըլդաշ անվանումները: Արծնի է վերանվանվել 1991թ.-ին: Արծնի գյուղը վերաբնակեցվել է 1988թ. դեկտեմբեր ամսից, Ադրբեջանի Հանրապետության տարբեր շրջաններից բռնի գաղթած փախստականներով և Վրաստանի Հանրապետության տարբեր շրջաններից եկած բնակիչներով: Գյուղը նախկինում եղել է ադրբեջանաբնակ, դրա վառ ապացույցն այն է, որ գյուղը չունի ոչ մի եկեղեցական շինություն: Կլիման բարեխառն լեռնային է, տևական ցուրտ ձմեռներով: Ամեն տարի հաստատվում է կայուն ձնածածկույթ: Ամառները տաք են, համեմատաբար խոնավ: Տարեկան մթնոլորտային տեղումների քանակը՝ 600-700 մմ, օդը կազդուրիչ է ու առողջարար: Բնակչությունը հիմնականում զբաղվում է անասնապահությամբ, մեղվաբուծությամբ, դաշտավարությամբ: Գյուղը ապահովված է գազամատակարարումով, առկա է խմելու ջուր, սակայն մատակարարման պայմանները բավարար չեն, 2018 թվականից լուծվել է նաև աղբահանության խնդիրը: Բացակայում են բնակչության զբաղվածության ապահովման պայմանները: Գյուղ տանող ճանապարհը ունի ասֆալտապատման խնդիր: Առկա չեն կարկտակայաններ: Բացակայում է հանրային տրանսպորտը, որը բնակավայրից բնակիչների արտահոսքի գլխավոր պատճառներից մեկն է: Գյուղի վարչական տարածքը կազմում է 561.42 հա:

Բնակչության ընդհանուր թիվը կազմում է 287 մարդ:

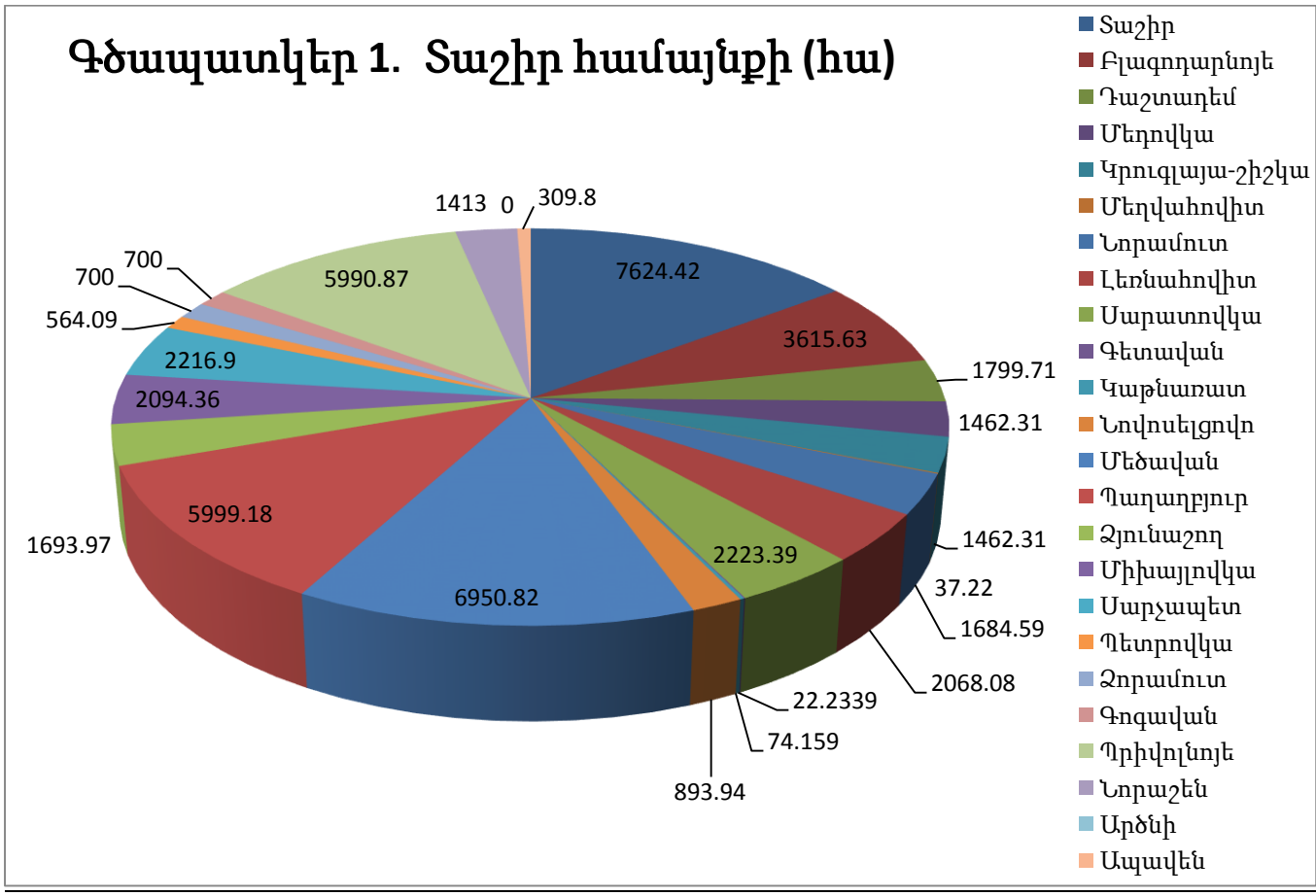
### **Ապավեն գյուղ**

Ապավեն գյուղը գտնվում է Լոռու մարզի Տաշիրի տարածաշրջանում, Տաշիր քաղաքից 16կմ հյուսիս-արևելք, մարզկենտրոնից գտնվում է 68կմ հեռավորության վրա, իսկ մայրաքաղաքից՝ 184կմ: Նախկինում մտել է Թիֆլիսի նահանգի Բորչալուի գավառի մեջ և ունեցել է Սայրիար Փոքր, Սարիալ-Փոքր, Սարիար, Սարիար Պոկր անվանումները: Ապավեն է վերանվանվել 1991 թվականին: Ապավեն գյուղը ձևավորվել է 1990 թվականին Վրաստանի ու Ադրբեջանի հանրապետություններից ներգաղթած բնակիչներով: Ապավեն գյուղը սահմանամերձ է Վրաստանի հանրապետության հետ: Բարձրությունը ծովի մակարդակից 1680 մետր: Կլիման բարեխառն լեռնային է, տևական, ցուրտ ձմեռներով: Ամեն տարի հաստատվում է կայուն ձնածածկույթ: Ամառները տաք են, համեմատաբար խոնավ: Տարեկան մթնոլորտային տեղումների քանակը՝600-700մմ: Ռելիեֆը լեռնային է: Բնակչությունը հիմնականում զբաղվում է դաշտավարությամբ , անասնապահությամբ , մեղվաբուծությամբ և թռչնաբուծությամբ : Գյուղում առկա է խմելու ջուր, 2018 թվականից լուծվել է նաև աղբահանության խնդիրը: Բացակայում են բնակչության զբաղվածության ապահովման պայմանները: Գյուղ տանող ճանապարհը ունի ասֆալտապատման խնդիր: Բացակայում է հանրային տրանսպորտը, որը բնակավայրից բնակիչների

արտահոսքի գլխավոր պատճառներից մեկն է: Գյուղի վարչական տարածքը կազմում է 309.08 հա: Բնակչության ընդհանուր թիվը կազմում է 176 մարդ:

1.2 Համայնքի սոցյալ-տնտեսական իրավիճակը

Համայնքի առկա բնակչության թիվը կազմում է 15946 մարդ, այդ թվում տղամարդիկ՝ 8722 (54,7 %) և կանայք՝ 7224(45,3%) :



**Աղյուսակ 1. Համայնքի առկա, մշտական բնակչության ու տնային տնտեսությունների ցուցանիշները :**

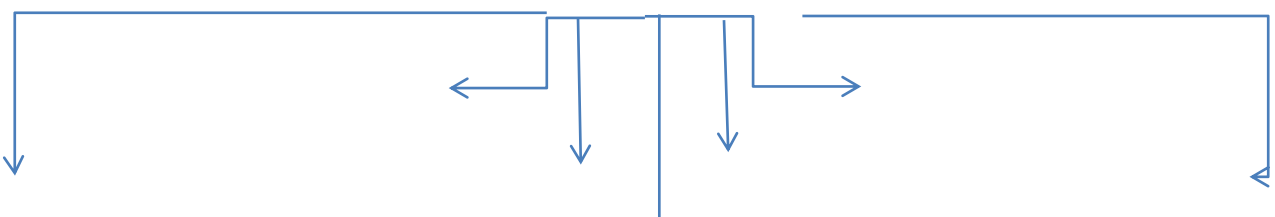
Հ/հ	Բնակավայրի անվանումը	Առկա բնակչության թվաքանակը (մարդ)	Համայնքի մշտական բնակչության թիվը՝ ըստ տարիքային կազմի			Առկա տնային տնտեսությունների թվաքանակը
			0-17 տ.	17-62 տ.	63 տ-ից բարձր	
1.	ք. Տաշիր	7130	2450	7562	1733	2854
2.	Բլագոդարնոյե	201	76	155	34	54

3.	Դաշտադեմ	111	29	68	14	31
4.	Մեդովկա	76	77	182	37	24
5.	Կրուգլայա-շիշկա	63	15	63	9	23
6.	Մեղվահովիտ	102	21	70	11	21
7.	Նորամուտ	44	5	36	3	12
8.	Լեռնահովիտ	910	217	659	242	350
9.	Սարատովկա	370	86	193	59	98
10.	Գետավան	76	14	41	9	20
11.	Կաթնառատ	1001	188	675	138	301
12.	Նովոսելցովո	178	40	100	16	-
13.	Մեծավան	5579	1121	3789	900	1437
14.	Պաղաղբյուր	70	12	47	11	22
15.	Ձյունաշող	114	30	77	17	29
16.	Միխայլովկա	849	187	553	109	162
17.	Սարչապետ	1027	434	1352	346	275
18.	Պետրովկա	177	69	196	27	49
19.	Ձորամուտ	315	123	308	67	84
20.	Գոգավան	30	12	53	4	7
21.	Պրիվոլնոյե	252	174	531	141	299
22.	Նորաշեն	929	178	563	188	300
23.	Արծնի	235	102	273	52	58
24.	Ապավեն	68	34	114	20	18

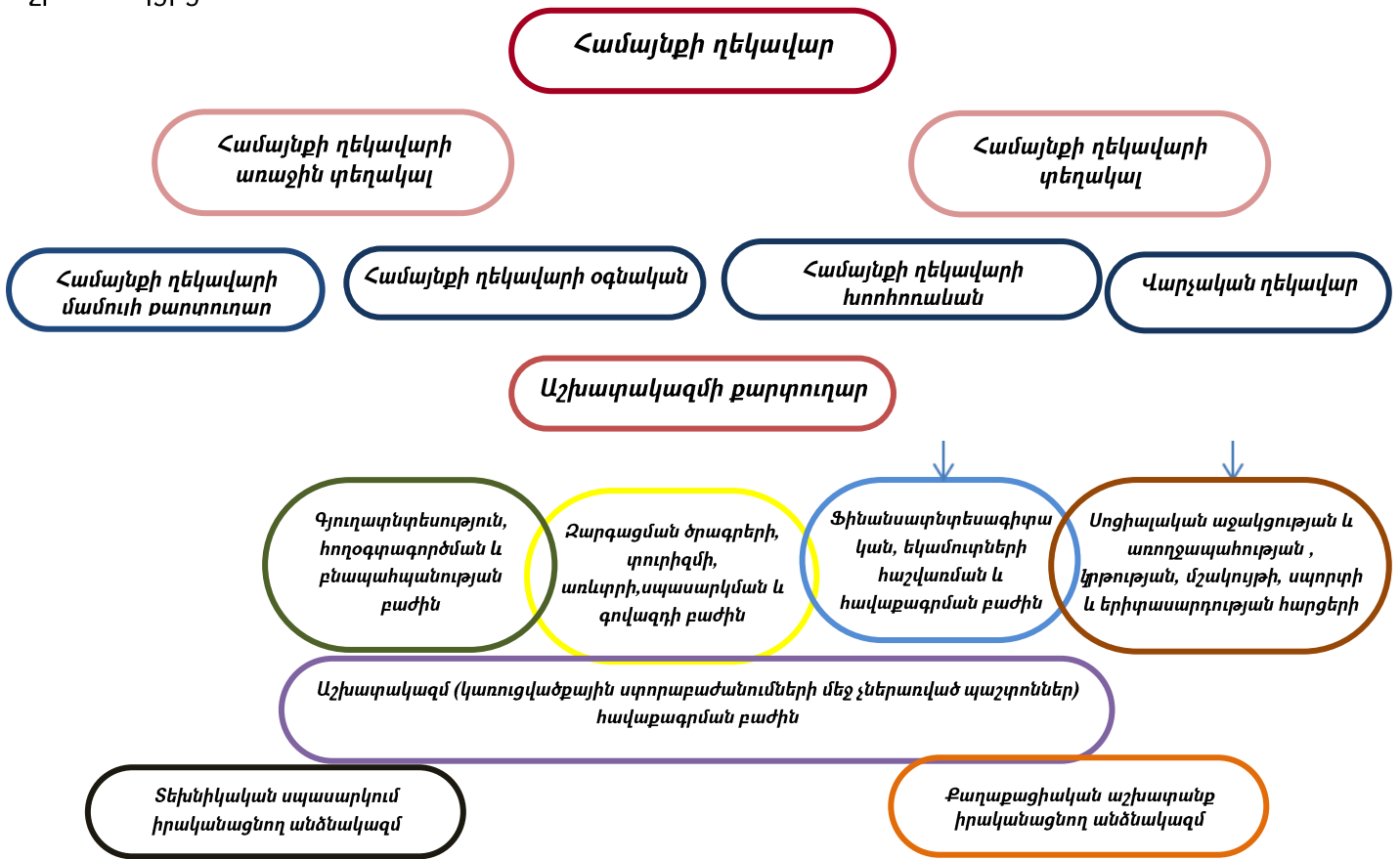
Գործազուրկների մեծամասնությունը կազմում են կանայք: Աշխատունակ տղամարդկանց մի մասը զբաղված է արտագնա աշխատանքով:

Տեղական ինքնակառավարման մարմինները

2022թ. սեպտեմբերին 25-ին կայացած ՏԻՄ-երի ընտրությունների արդյունքում ընտրվել են համայնքի ավագանին՝ բաղկացած 21 անդամից, և համայնքի ղեկավարը, որը ձևավորել է համայնքի աշխատակազմը՝ բաղկացած



աշխատակցից:



**Համայնքի ձեռնարկությունները**

Համայնքի տարածքում գործում է 6 համեմատաբար խոշոր արդյունաբերական ձեռնարկություն. կապի հանգույց, էլեկտրացանց, ջրմուղ սպասարկման, գազամատակարարման և գազի սպասարկման ձեռնարկություններ: Արտադրական և շինարարական ոլորտներում զբաղվածների թիվը շուրջ 1400 է: Առևտրի ոլորտում զբաղվածների թիվը կազմում է շուրջ 500, իսկ սպասարկման ոլորտում՝ 800:

Հաշվի առնելով նաև այլ ոլորտների պետական և համայնքային կազմակերպությունների աշխատակազմերը, զբաղվածների թիվը համայնքում կազմում է շուրջ 6691 մարդ:

**Աղյուսակ 3 : Համայնքի ենթակայության ոչ առևտրային կազմակերպություններն են .**

Հ/հ	Անվանումը, բնակավայրը	Աշխատողների թիվը	Երեխաների թիվը
1.	Ք. Տաշիրի թիվ 1 ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ	7	34
2.	ՀԱՄԱՐ 3 ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ	11	50
3.	«Ամալյա Կարապետյանի անվան համար 4 մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ	24	164
4.	Մեծավանի « Գույների աշխարհ մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ	7	34
5.	« Սարչապետ գյուղի Պարտեզ մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ	6	27
6.	Սարատովկա ՆՈՒՀ	2	
7.	Տաշիրի արվեստի դպրոց ՀՈԱԿ	17	166
8.	Տաշիրի մշակույթի կենտրոն ՀՈԱԿ	31	160
9.	Տաշիրի մարզադպրոց բյուջետային հիմնարկ	13	190
10.	Տաշիր գրադարանի բյուջետային գրադարանի հիմնարկ	4	--
11.	Մեծավան գյուղի արվեստի դպրոց ՀՈԱԿ	6	13
12.	Մեծավանի մշակույթի կենտրոն բյուջետային հիմնարկ	7	26

**ԲՆԱԿԵԼԻ ԵՎ ՈՉ ԲՆԱԿԵԼԻ ՏԱՐԱԾՔՆԵՐԻ ՍՊԱՍԱՐԿՈՒՄ**

Համայնքի բնակարանային ֆոնդի ընդհանուր մակերեսը համաձայն աղ. 5: Բնակֆոնդի սպասարկման աշխատանքները իրականացվում են համայնքում ստեղծված առանձին **ստորաբաժանման՝ ՔՍԳ-ի կողմից**: Վերջին տարիներին Տաշիրի համայնքապետարանը սեփական և սուբվենցիոն միջոցներով վերանորոգել են մի շարք բազմաբնակարան շենքերի թեք տանիքներ և շքամուտքեր, սակայն բնակարանների ջեռուցման և էներգախնայողություն ապահովելը հնարավոր է միայն լրջագույն ներդրումների դեպքում: Ապագայում նախատեսվում է շենքերի տանիքների վերանորոգում և մասնակի ջերմաարդյունավետության ու էներգախնայողության կիրառում:

Կարիք կա ապաստարանների վերանորոգման, վերազինման և կահավորման:

**Հողօգտագործում**

Համայնքում ստացված ցորենի բերքի հիմնական մասը սպառվում է Երևանում՝ վերամշակող և վերավաճառող ընկերությունների կողմից:

Տաշիրում մշակվում է 53 հա կարտոֆիլ վարելահողերում, և 200 հա՝ տնամերձերում՝ ձմռան պարենը համալրելու նպատակով:

Աղյուսակ 4:

Արտադրանքի տեսակը	հա	1 հա ստացվող միջին բերքա-տվությունը /տոննա/	Իրացման շուկա
Ցորեն	3352,5	5	ՀՀ շուկա
Գարի	40	3	ՀՀ շուկա
Հաճար	65	3	ՀՀ շուկա
Կարտոֆիլ	28	30	ՀՀ շուկա



**Աղյուսակ 5:**

	<b>Բնակավայր</b>	<b>Ընդամենը</b> հա վարչական տարածքը	<b>բնակարանային ֆոնդը</b> և բն. շինուղ. տակ հողեր մ <sup>2</sup>	<b>արտադրական նշանակության հողեր</b>	<b>գյուղատնտեսական նշանակության հողեր</b>	<b>գերատեսչական հիմնարկների գբադեցրած հողեր</b>	<b>հանգստի գոտիներ</b>	<b>անտառային գոտի</b>	<b>ջրային ֆոնդեր</b>	<b>բնակավայրի տարածքը</b>	<b>Լաստան հի տարածքում գտնվող պետական հողերը</b>	<b>Համայնքի սեփականություն համարվող հողերը կազմում են</b>	<b>Օտարված և օգտագործման տրամադրված հողերը կազմում են</b>
1.	ք. Տաշիր	7624.42	380939	125.08	5771.26	11.25	35.73	831.63	77.34	286.44	1246.58	5999.2	536.06
2.	Բլազդոդարնոյե	3615.63	5475	10.41	3465.67	--	3.06	82.88	16.5	24.83	2545.34	781.76	288.81
3.	Դաշտաղեմ	7190.91	5698	19.76	6893.45	--	0.46	108.51	36.34	105.96	5421.56	1528.31	241.03
4.	Մեղովկա	1462.31	9048	28.41	1212.99	--	9.85	98.68	11.22	37.22	6547.14	1037.24	277.45
5.	Կրուվայա-շիշկա		5304										837.38
6.	Մեղվահովիտ	7864.4	3404	10.12	7644.65		5.28	98.68	11.22	37.22	6547.14	1037.24	277.45
7.	Նորամուտ		1820										
8.	Լեռնահովիտ	2068.08	66400	11.24	1716.64	--	1.92	221.39	10.54	80.14	226.72	1003.96	837.38
9.	Սարատովկա	2228.39	9913	34.11	1841.82	1.13	1.71	81.38	125.66	52.1	196.48	1366.09	659.51
10.	Գետավան		1475										
11.	Կաթնառատ	7415.96	23409	14.54	6699.47	--	7.97	423.35	41.03	73.82	3512.42	3846.72	50.82
12.	Նովոսելցովո	893.94	199700	1.94	792.51	0.48	0.56	13.06	30.23	19.97	42.81	536.82	314.26
13.	Մեծավան	6950.87	227640	65.44	5545.59	5.76	28.45	676.7	300.82	261.68	1293.67	3694.38	1962.29
14.	Պաղաղբյուր	5999.18	2980	2.57	5879.9	--	2.34	1.29	24.38	70.25	4707.16	1148.22	143.79
15.	Ձյունաշող	1693.97	5025	17.13	1423.33	0.03	5.85	150.04	6.74	70.06	162.17	921.73	610.05
16.	Միխայլովկա	2094.38	20427	39.95	1814.29	10.08	7.29	92.37	21.72	89.18	122.37	928.04	1031.75
17.	Սարչապետ	2216.19	110290	8.16	1731.91	--	5.23	315.06	2.17	123.31	322.54	1296.16	597.43
18.	Պետրովկա	564.09	5256	4.41	491.71	4.01	1.72	41.36	--	22.16	0.17	107.36	389.71
19.	Ձորամուտ	725.74	14300	6.27	585.1	--	0.75	71.05	7.58	38.35	86.98	331.6	310.95
20.	Գոգավան		1300										
21.	Պրիվոլնոյե	5990.87	27335	22.97	5100.27	--	15.39	666.12	19.05	99.73	1194.39	3883.36	913.03
22.	Նորաշեն	1413.29	51975	20.15	1155.22	1.06	7.9	119.81	5.33	28.92	128.73	546.87	737.49
23.	Արծնի	561.42	19840	5.33	487.26	--	1.32	7.46	2.65	39.66	18.1	324.36	218.94

24.	Ապավեն	309.08	69305	0.64	272.02	--	0.36	12.5	1.33	13.49	19.41	225.97	63.69
-----	--------	--------	-------	------	--------	----	------	------	------	-------	-------	--------	-------

Համայնքն ունի նաև 11963.98 հա վարելահողեր և 13030.57 հա խոտհարք, այգի՝ 16,1 հա, արոտավայրեր 28526,62 հա, այլ նպատակների նշանակության հողեր 6978,63 հա:

Անասնապահություն

Դեռևս խորհրդային կարգերի ժամանակներից Տաշիրը եղել է տոհմային անասնապահական գոտի: Անասնապահությամբ Տաշիրում զբաղվում է մոտ 2854 տնտեսություն:

Աղյուսակ 3 : Համայնքի հիմնական գյուղատնտեսական արտադրանքը և ծավալները, հիմնական սպառման շուկաները

Խոշոր եղջերավոր անասուններ	15476 գլուխ,որից 8233-ը կթու կովեր
ոչխար	4563 գլուխ
այծ	59 գլուխ
խոզ	1080 գլուխ

Անասնապահությունում Արտադրվող հիմնական մթերքներ	Տոնա	Իրացման շուկա
Կաթ	13000	ՀՀ շուկա
Միս	502	ՀՀ շուկա

**ԲՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՇՐՋԱԿԱ ԲՆԱԿԱՆ ՄԻՋԱՎԱՅՐԻ ՊԱՀՊԱՆՈՒԹՅՈՒՆ**

Տարեցտարի հետևողականորեն բարելավում են կենցաղային թափոնների հեռացման և աղբահանության աշխատանքները: Շենքերի կենցաղային աղբը կուտակվում է համայնքի տարածքում 90 աղբարկղերի և 15 փողոցային աղբամանների մեջ: Գյուղերում նախատեսված է տեղադրել նոր աղբարկղեր և աղբամաններ մինչև 2027 թվականի երկրորդ եռամսյակը: Տաշիր համայնքի կուտակված աղբը սահմանված գրաֆիկով Տաշիր համայնքի և օպերատորին պատկանող աղբատար ավտոմեքենաներով տեղափոխվում է համայնքի ծայրամասում գտնվող բացօթյա տարածք (ավագանու որոշմամբ հատկացվել է տարածք, համապատասխանաբար ցանկապատվել և ծառայում է որպես աղբավայր) և վնասագերծվում: Վնասագերծումն իրականացնելուց հետո աղբը վերածվում է անօրգանական նյութի: Սպասարկումն իրականացվում է 4 աղբատար մեքենաների միջոցով: Ներկայումս աղբահեռացումը տարեկան միջին հաշվով կազմում 4500 մ<sup>3</sup>, կենցաղային թափոնները՝ 3900 մ<sup>3</sup>: Կենտրոնական և ներթաղամասային փողոցների, բակերի ու կանաչ գոտիների սանմաքրման աշխատանքները «Տաշիրի կոմունալ տնտեսություն և բարեկարգում» ՀՈԱԿ-ի կողմից կատարվում են մեքենայացված և ձեռքի միջոցներով: Առկա մեքենայական շարժակազմը, որը ներառում 1 համայնքային և 4 աղբատար մեքենա, թույլ է տալիս աշխատանքները կազմակերպել բարձր մակարդակով: Լուսավորության, կանաչապատ տարածքների խնամքի և քաղաքային գերեզմանոցների սպասարկման խնդիրներով զբաղվում է «Տաշիրի կոմունալ տնտեսություն և բարեկարգում» ՀՈԱԿ-ը:

Տաշիր համայնքի բնակչության խմելու ջրի հիմնական աղբյուրը կենտրոնացված ջրամատակարարումն է: Զրամատակարարման համակարգը սպասարկում է <<Վեռլիա Ջուր>> ընկերությունը: Համայնքում տեղադրված են ջրաչափեր և սահմանված է ջրի վարձ: Համայնքի բնակչության 95 %-ին խմելու ջուրը հասանելի է: Զրամատակարարումը 24 ժամյա է: Համայնքն ունի կոյուղագիծ և տնային տնտեսությունների 60 %-ը միացված է կոյուղագծին: Գյուղական բնակավայրերից Կրուգլայա Շիշկա, Լեռնահովիտ, Պրիվոլնոյե, Ձորամուտ, Պետրովկա, Կաթնառատ և Միխայլովկաում նախատեսվում է իրականացնել ջրագծի մասնակի հիմնանորոգման աշխատանքներ: Ոռոգման ջրագծեր համայնքում չունենք:

**ՏՐԱՆՍՊՈՐՏ, ՃԱՆԱՊԱՐՀԱՅԻՆ ՏՆՏԵՍՈՒԹՅՈՒՆ**

Համայնքային փողոցների և ճանապարհների որոնց 70%-ն ընդհանուր վերանորոգման կարիք ունի:

Գոյություն ունի համայնքի ենթակայության 15 կամուրջ, որոնցից առնվազն 5ը հիմնանորոգման կարիք ունեն:

Տրանսպորտի և հետիոտների շարժը կազմակերպելու նպատակով անհրաժեշտություն կա փողոցներում տեղադրել մոտ 200 ճանապարհային երթևեկության նշաններ:

Դժվարություններ են առաջանում շրջակա գյուղերի հետ տրանսպորտային հաղորդակցության, մարզկենտրոնի և մայրաքաղաքի հետ տրանսպորտային կապը կանոնավոր է

**ԱՌԵՎՏՈՒՐ ԵՎ ՍՊԱՍԱՐԿՈՒՄ**

Համայնքի տարածքում գործում են առևտրի 270 և սպասարկումների 70 փոքր և միջին օբյեկտներ, այդ թվում՝ հեղուկ վառելիք՝ 4, տեխնիկական վառելիք՝ 0, հանրային սննդի կետ՝ 6, կենցաղային՝ 24, թանկարժեք մետաղների՝ 1, գազի լիցքավորման կետ՝ 2:

**ԶՔՈՍԱՇՐՋՈՒԹՅԱՆ ԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ԽԹԱՆՈՒՄ**

Զբոսաշրջությունը Հայաստանի տնտեսության առավել դինամիկ զարգացող ոլորտներից մեկն է և հայտարարված է տնտեսության գերակա ճյուղ: Տաշիր համայնքում առկա է զգալի զբոսաշրջային ներուժ, որը ներուժը ներկայացված է հարուստ, գեղատեսիլ և առողջարար բնությամբ, անտառներով, լեռներով, պատմամշակութային արժեքներով, բնության հուշարձաններով: Համայնքով է անցնում Մարգարա-Վանաձոր-Տաշիր-Վրաստան միջպետական մայրուղին, որը ևս զբոսաշրջության համար հնարավորություն է:

Համայնքի բնակավայրերում անհրաժեշտություն է առաջանում ենթակառուցվածքների ստեղծման և զարգացման :

Համայնքի զբոսաշրջության զարգացման համար նշանակալի և գլխավոր դեր կարող է խաղալ Սարատովկա բնակավայրի «Լուսավոր Լիման» լիճը, որն ունի 11.7 հա մակերես, լճի ջուրը քաղցրահամ է, լճում կան մի քանի ձկնատեսակներ՝ կարաս, սազան, սպիտակ ամուր, կարպ : «Լուսավոր Լիման» լիճը բացառիկ է լճում աճող ՀՀ Կարմիր գրքում գրանցված Հայկական լեռնաշխարհի ամենագեղեցիկ բուսատեսակներից մեկով՝ ջրաշուշանով:

Զբոսաշրջության զարգացման խնդիրներն են.

- Համայնքի՝ որպես զբոսաշրջային կենտրոնի բրենդի ձևավորում.
- Պատմամշակութային հուշարձանների, զբոսաշրջությանը սպասարկող ենթակառուցվածքների գույքագրում և քարտեզագրում.
- Զբոսաշրջության տեղեկատվական կենտրոնի, տեղեկատվական ցուցանակների տեղադրում.
- տպագիր նյութերի ստեղծում
- Հատկապես գյուղական բնակավայրերում հյուրնկալող ընտանիքների ներուժի բացահայտում, կարողությունների բարելավում.
- Ագրոտուրիզմի, էկոտուրիզմի, գաստրոնոմիկ և հեծանվային տուրիզմի զարգացում՝ օգտագործելով հատկապես տեղական ավանդույթները պահպանող գյուղական բնակավայրերում առկա ներուժը.
- Նոր զբոսաշրջային հետաքրքրությունների ստեղծում.
- Տաշիր քաղաքի և գյուղական բնակավայրերի միջև զբոսաշրջային ցանցի ստեղծում.
- Մասնագետների ուսուցում և վերապատրաստում՝ գիդեր, քարտեզագրողներ:

**ԿՐԹՈՒԹՅՈՒՆ, ՄՇԱԿՈՒՅԹ, ՍՊՈՐՏ, ԵՐԻՏԱՍԱՐԴՈՒԹՅԱՆ ՀԵՏ ՏԱՐՎՈՂ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐ**

Համայնքում դպրոցական հաստատությունները 15-ն են, որոնցից՝ 12 հանրակրթական դպրոց համայնքի 12 գյուղերում, 2 հիմնական դպրոց և 1 ավագ դպրոց Տաշիր քաղաքում: Նշված դպրոցներում աշխատողների թիվն է՝ **494**, որից՝ **329** մանկավարժ, որից գյուղական դպրոցներում

**աշխատողների թիվը 152, որից՝ 114 մանկավարժ: Շենքերը հիմնականում գտնվում են բարվոք վիճակում, ջեռուցվում են:**

Համայնքապետարանի ենթակայության գործում են 5 նախադպրոցական ուսումնական հաստատություններ, 5 արտադպրոցական ուսումնական հաստատություն: Նախադպրոցական հաստատություններ հաճախում են 307 երեխաներ, ունի 56 աշխատող, որից 15ը մանկավարժ : Նախակրթարանները ապահովված են տիպային շենքերով, ջրով, էլեկտրաէներգիայով, ջեռուցման համակարգով: Համայնքում գործում են մշակույթի տունը, արվեստի դպրոց, գրադարան, սպորտ դպրոց, մարզադաշտեր:

Համայնքում 2016 թ-ից «Տաշիր» բարեգործական հիմնադրամի ֆինանսավորմամբ վերակառուցվել և կապիտալ ներագործվել է Մշակույթի տունը : Այն ունի 176 սան ,26 աշխատող:Գործում է շախմատի, լարային գործիքների, նկարչության, վոկալի , պարի, կարուճև և մոդելավորում ,ընդհանուր դիզայն և սեղանի ձևավորման խմբակներ: Առավել մասսայական են պարարվեստի և շախմատի բաժինները: Տաշիրի արվեստի դպրոցի շենքը ջեռուցմամբ ապահովված է և վերանորոգված :Դպրոցում գործում են դաշնամուրի , լարային , փողային , հարվածային , ազգային նվագարանների , վոկալի և գեղանկարչության բաժիններ: Շենքն ունի երաժշտական գործիքներով ու գույքով համալրման կարիք: Համայնքային մարզադպրոցն ունի 190 մարզիկ, 13 աշխատող: Այստեղ գործում է բազկամարտի, բռնցքամարտի, ըմբշամարտի, ձյուդոյի,կարատեի,քիք-բոքսինգի խմբակներ: Զեռուցումը իրականացվում է վառարանների և էլեկտրական սալիկների միջոցով: Հիմնովին նորոգված է շինության տանիքը:

Ֆուտբոլի, բասկետբոլի խմբերը գործում են Տաշիրի մարզադաշտերում: Փակ մարզադաշտն ունի հիմնանորոգման , կահավորման կարիք: Այստեղ բացակայում է ջեռուցման հնարավորությունը , որի պատճառով մասնակի դադարեցվում են մարզումները ցուրտ եղանակներին: Կարիք կա մարզադաշտին կից լողավազանի հիմնովին վերանորոգման, վերապռոֆիլավորման , կահավորման: Հիմնովին փոխվել է բացօթյա մարզադաշտի խոտածածկը՝ փոխարինվելով արհեստական խոտածածկով: Քաղաքային մարզադաշտը կարիք ունի հանդերձարանների և տրիբունաների հիմնանորոգման:

Քաղաքային գրադարանը ունի վերանորոգման : Կազմակերպվում են թատերական բեմականացումներ, գրական երեկոներ, սեմինարներ, հանդիպումներ:**Գրադարնի գրքային ֆոնդը կազմում է 74 270 կտոր գրականություն:**

**ԱՌՈՂՋԱՊԱՀՈՒԹՅՈՒՆ**

Տաշիր համայնքի առողջապահական հաստատություններն են «Տաշիր ԲԿ» ՓԲԸ-ն և «Զենիթ-Մեդ» ԲԿ-ն ,1 ամբուլաբորիա, 6 ստոմոտոլոգիական ծառայություն իրականացնող և 5 դեղատուն Տաշիր քաղաքում, 21 առողջապահական հաստատություններ բնակավայրերում:

«Տաշիր Բժշկական Կենտրոն» ՓԲԸ-ն,որն իր մեջ միավորում է հիվանդանոցն ու պոլիկլինիկան, ունի 152 աշխատակից: Հիվանդանոցում կա 40 մահճակալ:

2022 թ. -ից գործում է նորագույն սարքավորումներով հագեցած «Զենիթ-Մեդ» ակտորոշիչ կենտրոնը : Համայնքի տարածքում գործունեություն են ծավալում 6 ստոմատոլոգիական բժշկական օգնություն իրականացնող հաստատություններ, 5 դեղատներ:

Ընդհանուր համայնքի բնակավայրերում կան 21 առողջապահական հաստատություններ, որոնք ընդհանուր առմամբ ոչ բարվոք վիճակում են, կամ իսպառ բացակայում են:

**ՀԱՆԳՍՏԻ ԳՈՏԻՆԵՐ, ԶԲՈՍԱՅԳԻՆԵՐ, ԽԱՂԱՀՐԱՊԱՐԱԿՆԵՐ, ԲԱԿԱՅԻՆ ՏԱՐԱԾՔՆԵՐ**

Քաղաքային զբոսայգին աչքի է ընկնում իր մշտապես խնամված տեսքով և տաշիրցիների համար հանդիսանում է շատ սիրված վայր,որը հնարավոր եղավ իրագործել «Տաշիր Բարեգործական հիմնադրամի» և պետական միջոցների ներդրման շնորհիվ:

Չնայած Տաշիրը առանձնահատուկ է իր ունեցած անտառային ֆոնդով,սակայն որպես առանձին հասկացողություն «հանգստյան գոտի» բացակայում է:

Վերանորոգման ենթակա են նաև համայնքի խաղահրապարակները, եթե այդպիսիները իհարկե կան: Վերջին տարիներին, հիմնանորոգումից հետո գործարկված են 4 բակային ժամանակակից մինի-ֆուտբոլի դաշտեր, որոնք ունեն ընթացիկ նորոգման կարիք : Կարիք կա բակային սպորտ-հրապարակների ,մանկական ճոճանակ-կարուսելներ ներդրման քաղաքի տարբեր թաղամասերում:

**ԱՂԵՏՆԵՐԻ ՌԻՍԿԵՐԻ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄ**

Արտակարգ իրավիճակներում փրկարարական աշխատանքների իրականացման գործում բնակչության տարհանման համար մշակված է պլան:

Առաջիկայում նախատեսվում է ուշադրություն դարձնել ոլորտում առկա հետևյալ հիմնախնդիրների լուծմանը.

- Շենք-շինությունների կառուցման գործընթացներում առկա ռիսկերին համապատասխան շինարարական նորմերի և կանոնակարգերի պարտադիր կիրառում և համապատասխանեցում՝ աղետների ռիսկը նվազագույնին հասցնելու համար,
- Համայնքային մակարդակում հանրային իրազեկվածության մակարդակի բարձրացում, իրականացնելով հանրային իրազեկման քարոզարշավներ քաղաքացիների անվտանգության և աղետների ռիսկի նվազեցման վերաբերյալ՝ տարածելով տեղեկություններ տեղական վտանգավոր երևույթների, աղետների ռիսկի և կլիմայի փոփոխության, ինչպես նաև վերջիններիս բացասական ազդեցությունների նվազեցման ու կառավարման քայլերի ու միջոցառումների մասին,
- Կանաչապատման և էկոհամակարգերի պաշտպանության խրախուսում,
- Բնապահպանական ոլորտի ղեկավարների և մասնավոր հատվածի հետ համագործակցային մեխանիզմների հիմնում:

**2.3 Համայնքի ֆինանսական իրավիճակի նկարագրություն և ֆինանսական կանխատեսումները**

Համայնքի ֆինանսական իրավիճակը վերլուծելիս պետք է հստակ տարանջատել՝ համայնքի բյուջեն (եկամտային և ծախսային մասերով), ծրագրերի իրականացման համար համայնքներին հասանելի այլ միջոցներ (աղբյուրներ և ծախսային ուղղություններ):

Համայնքի բյուջեի մուտքերը ձևավորվում են վարչական և ֆոնդային բյուջեի միջոցների հաշվին: Վարչական բյուջեի եկամուտները ձևավորվում են սահմանափակ թվով եկամտատեսակների՝ հարկերի, տեղական տուրքերի և գույքի վարձակալությունից եկամուտների հաշվին: Համայնքի բյուջեի կանխատեսվող եկամուտների մեծ մասը ձևավորվում են պետական բյուջեից համայնքներին տրամադրվող ֆինանսական համահարթեցման դոտացիաների և սուբվենցիաների հաշվին (աղյուսակ 6):

Քանի որ համայնքի բյուջեի ֆոնդային մասում մուտքեր քիչ են կանխատեսվում, ապա պլանավորվող հինգ տարիների կապիտալ ծախսերը մեծամասամբ կիրականացվեն պետական բյուջեի հատկացումների և դոնոր կազմակերպությունների հաշվին:

Համայնքի ֆինանսական իրավիճակի նկարագրություն և ֆինանսական կանխատեսումները

**Աղյուսակ 6 Համայնքի 2022-2023թթ. բյուջեի մուտքերի ցուցանիշները և 2024-2027թթ. բյուջեների մուտքերի կանխատեսումը**

Հ/հ	Մուտքերիանվանումը	2022 թ. փաստ.	2023 փաստացի	2024 կանխ.	2025 կանխ.	2026 կանխ.	2027 կանխ.
	ԲՅՈՒՋԵՏԱՅԻՆ ՄՈՒՏՔԵՐ՝ ԸՆԴԱՄԵՆԸ (I+II+III)*	238232.5	165543.4	244403.1	224540	25876 0.0	273530. 0
I.	ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐ (1+2+3)*	213572.4	147361.7	211903.1	198740. 0	23551 0.0	249910.0

1	<b>ՀԱՐԿԵՐ ԵՎ ՏՈՒՐՔԵՐ</b>	<b>39354.1</b>	<b>24623.8</b>	<b>33709.6</b>	<b>33240.0</b>	<b>33510.0</b>	<b>33750.0</b>
1.1	<b>Գույքային հարկեր անշարժ գույքից</b>	<b>3966.6</b>	<b>2718.2</b>	<b>6253.0</b>	<b>5230.0</b>	<b>5230.0</b>	<b>5230.0</b>
	Գույքահարկ շենքերի և շինությունների համար	640.9	790.7	1580.0	1580.0	1580.0	1580.0
	Հողի հարկ	3325.7	1927.5	4673.0	3650.0	3650.0	3650.0
1.2	<b>Գույքային հարկեր այլ գույքից</b>	<b>28093.7</b>	<b>16702.6</b>	<b>18671.6</b>	<b>19100.0</b>	<b>19250.0</b>	<b>19340.0</b>
	Գույքահարկ փոխադրամիջոցների համար	28093.7	16702.6	18671.6	19100.0	19250.0	19340.0
1.3	<b>Ապրանքների օգտագործման և ամգործունեության իրականացման թույլտվության վճարներ</b>	<b>2877.5</b>	<b>2051.3</b>	<b>3785.0</b>	<b>3810.0</b>	<b>3880.0</b>	<b>3960.0</b>
	Տեղական տուրքեր	2877.5	2051.3	3785.0	3810.0	3880.0	3960.0
1.4	<b>Ապրանքների մատակարարումից և ծառայությունների մատուցումից այլ պարտադիր վճարներ</b>	<b>4416.2</b>	<b>3151.7</b>	<b>5000.0</b>	<b>5100.0</b>	<b>5150.0</b>	<b>5220.0</b>
	Պետական տուրքեր	4416.2	3151.7	5000.0	5100.0	5150.0	5220.0
1.5	<b>Այլ հարկային եկամուտներ</b>						
	Այլ հարկերից և պարտադիր վճարներից կատարվող մասհանումներ						
	Հողի հարկի և գույքահարկի գծով համայնքի բյուջե վճարումների բնագավառում բացահայտված հարկային օրենսդրության խախտումների համար հարկատուներից գանձվող տույժեր և տուգանքներ, որոնք չեն հաշվարկվում այդ հարկերի գումարների նկատմամբ						
2	<b>ՊԱՇՏՈՆԱԿԱՆ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀՆԵՐ</b>	<b>142904.2</b>	<b>105194.3</b>	<b>158073.8</b>	<b>165500.0</b>	<b>175000.0</b>	<b>188500.0</b>
2.1	<b>Ընթացիկ արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ</b>						
2.2	<b>Կապիտալ արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ</b>						
2.3	<b>Ընթացիկ ներքին պաշտոնական դրամաշնորհներ</b>	<b>123202.0</b>	<b>98513.5</b>	<b>148573.8</b>	<b>156000.0</b>	<b>16500.0</b>	<b>178000.0</b>
ա)	Պետական բյուջեից ֆինանսական համահարթեցման սկզբունքով տրամադրվող ուտացիաներ	123202.0	98513.5	148573.8	156000.0	16500.0	178000.0
բ)	Պետական բյուջեից տրամադրվող այլ ուտացիաներ	15701.2	4367.9	5000.0	5000.0	5500.0	6000.0
գ)	Պետական բյուջեից տրամադրվող նպատակային հատկացումներ (սուբվենցիաներ)	4001.0	2312.9	4500.0	4500.0	4500.0	4500.0

դ)	ՀՀ այլի համայնքների բյուջեներից ընթացիկ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով ստացվող պաշտոնական դրամաշնորհներ						
2.4	<b>Կապիտալ ներքին պաշտոնական դրամաշնորհներ</b>						
ա)	Պետական բյուջեից կապիտալ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակային հատկացումներ (սուբվենցիաներ)						
բ)	ՀՀ այլի համայնքներից կապիտալ ծախսերի ֆինանսավորման նպատակով ստացվող պաշտոնական դրամաշնորհներ						
3	<b>ԱՅԼ ԵՎ ԱՄՈՒՏՆԵՐ*</b>	31314.2	17543.6	29619.7	31500.0	27000.0	27660.0
3.1	<b>Տոկոսներ</b>						
3.2	<b>Շահաբաժիններ</b>						
3.3	<b>Գույքի վարձակալությունից եկամուտներ</b>	21406.1	11249.5	19050.0	19280.0	19450.0	19860.0
	Համայնքի սեփականություն համարվող հողերի վարձակալության վարձավճարներ	20989.8	11122.0	18800.0	19000.0	19150.0	19500.0
	Համայնքի վարչական տարածքում գտնվող պետական սեփականություն համարվող հողերի վարձակալության վարձավճարներ						
	Համայնքի վարչական տարածքում գտնվող պետության և համայնքի սեփականության ըրպատկանող հողամասերի կառուցապատման իրավունքի դիմաց գանձվող վարձավճարներ						
	Այլ գույքի վարձակալությունից մուտքեր	416.3	127.5	250.0	280.0	300.0	360.0
3.4	<b>Համայնքի բյուջեի եկամուտներ ապրանքների մատակարարումից և ծառայությունների մատուցումից, այդ թվում</b>						
	Պետության կողմից ՏԻՄ-երին պատվիրակված իրագործությունների իրականացման ծախսերի ֆինանսավորման համար պետական բյուջեից ստացվող միջոցներ	3407.7	2393.8				
3.5	<b>Վարչական գանձումներ</b>	4300.7	3900.3	7100.0	7300.0	7550.0	7800.0
	Տեղական վճարներ	4300.7	3900.3	7100.0	7300.0	7550.0	7800.0
	Համայնքի վարչական տարածքում մինչև ակամ կառուցված շենքերի, շինությունների օրինականացման համար վճարներ						
	Օրենքով սահմանված դեպքերում համայնքային հիմնարկների կողմից առանց տեղական տուրքի գանձման մատուցվող ծառայությունների կամ կատարվող գործողությունների դիմաց ստացվող (գանձվող) վճարներ						



3.6	<b>Մուտքերտույժերից, տուգանքներից</b>	200.0					
	Վարչականիրավախախտումներ ի համար ՏԻՄ- երի կողմից պատասխանատվությ ան միջոցների կիրառումից եկամու տներ	200.0					
	Մուտքերի համայնքի բյուջեի նկատ մամբ ստանձնած պայմանագրայի նպարտավորությունների չկատա րման դիմաց գանձվող տույժերից						
3.7	<b>Ընթացիկ կաշառնական դրամաշնորհներ</b>						
3.8	<b>Կապիտալ կաշառնական դրամաշնորհներ</b>						
3.9	<b>Այլ եկամուտներ*</b>						
	Համայնքի գույքի նպատճառած վն ասների փոխհատուցումից մուտք եր						
	Վարչական բյուջեի պահուստային ֆոնդից ֆոնդային բյուջե կատարվ ող հատկացումներից մուտքեր						
	Օրենքով և իրավական այլ կտրուկ սահման ված՝ համայնքի բյուջեի մուտքագրմանն ընթացակալ եկամուտներ	1999.7	1310.4				
II.	<b>ՈՉ ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐԻ ԻՐԱՑՈՒՄԻՑ ՄՈՒՏՔԵՐ (1+2+3+4)</b>	3521.7	2000.8	5000.0	5000.0	2000. 0	2000.0
1	<b>Հիմնական միջոցների հրացումի ցմուտքեր</b>						
	Անշարժ գույքի հրացումից մուտքե ր						
	Շարժական գույքի հրացումից մու տքեր						
	Այլ հիմնական միջոցների հրացում ից մուտքեր	1411.7	594.2	3500.0	3500.0	1500. 0	1500.0
2	<b>Պաշարների հրացումից մուտքե ր</b>						
3	<b>Բարձրարժեքակտիվների հրաց ումից մուտքեր</b>						
4	<b>Չարտադրված ակտիվների հրաց ումից մուտքեր</b>	2110.0	1406.4	1500.0	1500.0	500.0	500.0
	Հողի հրացումից մուտքեր	2110.0	1406.4	1500.0	1500.0	500.0	500.0
	Ոչ նյութական չարտադրված ակտ իվների հրացումից մուտքեր						
III.	<b>ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵԻ ՀԱՎԵԼՈՒՐԴԻ ՕԳՏԱԳՈՐԾՄԱՆ ՈՒՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ ԿԱՄ ՊԱԿԱՍՈՒՐԴԻ (ԴԵՖԻՑԻՏԻ) ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ԱՂԲՅՈՒՐՆԵՐԸ (Ա+Բ)</b>	21038.4	16181.4	18000.0	20800. 0	21250 .0	21620.0
Ա.	<b>ՆԵՐՔԻՆ ԱՂԲՅՈՒՐՆԵՐ (1+2)</b>	21038.4	16181.4	18000.0	20800. 0	21250 .0	21620.0
1	<b>ՓՈԽԱՌՈՒ ՄԻՋՈՑՆԵՐ</b>						
1.1	<b>Արժեթղթեր</b>						
	-թողարկումից և տեղաբաշխումից մուտքեր						

	-հիմնականգումարիմարում						
<b>1.2</b>	<b>Վարկեր</b>						
	-վարկերիստացում						
	- ստացվածվարկերիհիմնականգումարիմարում						
<b>1.3</b>	<b>Փոխատվություններ</b>						
	- բյուջետայինփոխատվություններ իստացում						
	- ստացվածփոխատվություններիգումարիմարում						
<b>2</b>	<b>ՖԻՆԱՆՍԱԿԱՆ ԱԿՏԻՎՆԵՐ</b>						
<b>2.1</b>	<b>Բաժնետոմսեր և կապիտալումայլմասնակցություն</b>						
	- համայնքայինսեփականությանբաժնետոմսերի և կապիտալումհամայնքիմասնակցությանիրացումիցմուտքեր						
	- իրավաբանականանձանցկանոնադրականկապիտալումպետականմասնակցության, պետականսեփականությունհանդիսացողանշարժգույքի (բացառությամբհողերի), այդպիսով անավարտչինարարությանօբյեկտներինմասնավորեցումիցառաջացածմիջոցներիցհամայնքիբյուջեմասհանումիցմուտքեր						
	-բաժնետոմսեր և կապիտալումայլմասնակցություն ձեռքբերում						
<b>2.2</b>	<b>Փոխատվություններ</b>						
	- նախկինումտրամադրվածփոխատվություններիդիմացստացվողմարումներիցմուտքեր						
	- փոխատվություններիտրամադրում						
<b>2.3</b>	<b>Համայնքիբյուջեիմիջոցներիտարեսկզբիազատմնացորդը</b>	<b>21038.4</b>	<b>16181.4</b>	<b>20000.0</b>	<b>20800.0</b>	<b>21250.0</b>	<b>21620.0</b>
<b>2.4</b>	<b>Համայնքիբյուջեիֆոնդայինմասիժամանակավորազատմիջոցներիտրամադրումվարչականմաս</b>						
<b>2.5</b>	<b>Համայնքիբյուջեիֆոնդայինմասիժամանակավորազատմիջոցներիցվարչականմաստրամադրվածմիջոցներիվերադարձֆոնդայինմաս</b>						
<b>2.6</b>	<b>Համայնքիբյուջեիհաշվումմիջոցներինացորդներըհաշվետուժամանակահատվածում</b>	<b>21038.4</b>	<b>16181.4</b>				
	<b>որից՝ ծախսերիֆինանսավորմանըչուղղվածհամայնքիբյուջեիմիջոցն</b>						

	Երիտարեսկզբի ազատ մնացորդի գումարը											
<b>Բ.</b>	<b>ԱՐՏԱՔԻՆ ԱՂՔՅՈՒՐՆԵՐ</b>											
<b>1</b>	<b>ՓՈՒՆԱՌՈՒ ՄԻՋՈՑՆԵՐ</b>											
<b>1.1</b>	<b>Արժեթղթեր</b>											
	-թողարկումից և տեղաբաշխումից մուտքեր											
	-հիմնական գումարի մարում											
<b>1.2</b>	<b>Վարկեր</b>											
	-վարկերի ստացում											
	-ստացված վարկերի հիմնական գումարի մարում											
<b>1.3</b>	<b>Փոխատվություններ</b>											
	-փոխատվությունների ստացում											
	-ստացված փոխատվությունների գումարի մարում											

### Աղյուսակ 7 . Համայնքի 2022-2028թթ. Բյուջեն ( եկամտների և ծախսերի կանխատեսումը)

Եկամտի և ծախսի տեսակը	2022թ. Տարեկան պլան	2023թ. կանխ.	2022թ փաստ. նկատ %	2024թ. կանխ.	2022թ փաստ . նկատ %	2025թ. կանխ.	2022թ փաստ. նկատ %	2026թ. կանխ.	2022թ փաստ. նկատ %	2027թ . կանխ .	2015թ փաստ. նկատ %	2028թ. կանխ.
Ընդամենը եկամուտներ	206553.4	211903.1		228660.0		233980.0		248400.0		256820.0		
Հարկային եկամուտներ, որից	26188.4	24924.6		22750.0		22900.0		22990.0		23160.0		
Հողի հարկ	4694.7	4673.0		3650.0		3650.0		3650.0		3650.0		
Գույքահարկ	21493.7	20251.6		19100.0		19250.0		19340.0		19510.0		
Տեղական տուրքեր	3195.0	3785.0		3810.0		3880.0		3950.0		4000.0		
Պետական տուրքեր	4400.0	5000.0		5100.0		5200.0		5300.0		5400.0		
Պաշտոնական ընթացիկ դրամաշն.	142912.3	148573.8		165500.0		175000.0		188500.0		196000.0		
Այլ եկամուտներ	29857.7	29619.7		31500.0		27000.0		27660.0		28260.0		
Ոչ ֆինանսական ակտիվների իրացումից մուտքեր	-5000.0	-5000.0		-5000.0		-2000.0		-2000.0		-2000.0		
Տարեսկզբի ազատ մնացորդ	21038.4	18000.0		20800.0		21250.0		21620.0		22000.0		
Ընդամենը	227591.8	229903.1		244460.0		253230.0		268020.0		276820.0		
Ընդամենը ծախսեր	227591.8	229903.1		244460.0		253230.0		268020.0		276820.0		
Ընթացիկ ծախսեր, այդ թվում	206553.4	211903.1		224800.0		236950.0		247700.0		261800.0		
ՏԻՄ, դրանց ենթահիմն. աշխատավարձ	94655.9	94569.7		98500.0		105000.0		110000.0		115000.0		
Ապրանքն. գնմանն ծառ. վճ.	57928.0	56969.0		58200.0		60550.0		64000.0		69000.0		

ծախս												
Սուբսիդիաներ												
Դրամա-շնորհներ	50087.5	46500.0		53000.0		56000.0		58000.0		62000.0		
Սոցիալականնպաստներ	1900.0	1500.0		1800.0		2100.0		2400.0		2500.0		
Այլծախսեր	1982.0	12364.4		13300.0		13300.0		13300.0		13300.0		
Ոչ ֆինանսական ակտիվների գծով ծախսեր, այդ թվում	5000.0	5000.0	100	5000.0	100	-2000.0	40	-2000.0	40.0	-2000.0	40.0	
Հիմնական միջոցներ	5000.0	5000.0	100	5000.0	100	-2000.0	40	-2000.0	40.0	-2000.0	40.0	

1.4 Զարգացման խոչընդոտներ և դժվարություններ

Ստորև դիտարկվենք զարգացման առնվազն հետևյալ ուղղություններում առկա դժվարությունները.

1. Գործարար միջավայրի բարելավման և ձեռնարկատիրության խթանման հիմնական խոչընդոտող գործոններն են
  - ֆինանսի բացակայությունը
  - իրացման դժվարությունները
  - գիտելիքների պակասը:
2. Ակտիվ մշակութային և մարզական կյանքի կազմակերպումը երիտասարդության ներգրավմամբ խնդրի խոչընդոտներից են
  - համապատասխան մարզական կառույցների և գույքի բացակայությունը
3. Համայնքի բնակչության սոցիալական պաշտպանությունը բարելավելու համար խոչընդոտ է
  - աշխատատեղերի պակասը,
4. Ֆիզիկական կուլտուրայի և առողջ ապրելակերպի խրախուսումը երիտասարդության ներգրավմամբ խնդրի խոչընդոտներից են
  - մարզական ստանդարտներին համապատասխան կառույցների բացակայություն
  - ֆինանսական միջոցների բացակայություն
5. համայնքի բնակավայրերի կառուցապատումը, բարեկարգումը և կանաչապատումը, համայնքի աղբահանությունը և սանիտարական մաքրումը, կոմունալ տնտեսության աշխատանքների ապահովումը, ինչպես նաև համայնքային գերեզմանատների պահպանումը և գործունեության ապահովումը, խնդրի խոչընդոտներից են
  - աղբավայրի բացակայությունը
6. աղետների ռիսկերի նվազեցման և արտակարգ իրավիճակներում բնակչության պաշտպանության ու քաղաքացիական պաշտպանության միջոցառումների իրականացումը, խնդրի խոչընդոտներից են
  - շենքերի և շինությունների ոչ սեյսմոկայուն լինելը,
  - քաղաքացիների անահատական պաշտպանության միջոցների բացակայությունը,
  - ազդանշանային սարքերի բացակայությունը
  - ապաստարանների ոչ բարեկարգ և չկահավորված լինելը
7. գյուղատնտեսության զարգացման խթանումանը խոչընդոտում են
  - մաշված և սակավաթիվ գյուղտեխնիկա,
  - ժամանակակից տեխնիկայի և տեխնոլոգիաների բացակայություն
  - արոտավայրերի դեգրադացում
  - ջրարբիացման բացակայություն
  - սպանդանոցի բացակայություն
  - խտացված կերի արտադրության բացակայություն

- մսի մթերման կետի բացակայություն
  - գյուղմթերքի իրացման դժվարություն
8. համայնքում շրջակա միջավայրի պահպանությանը խոչնդոտներ են՝
- տիպային/լիցենզավորված աղբավայրի բացակայություն
  - անտրոպոգեն գործոնները
  - բնապահպանական խնդիրների կարևորության և իրազեկվածության ցածր մակարդակ
9. զբոսաշրջության զարգացման խթանման խոչընդոտ է
- զբոսաշրջային հետաքրքրություն ներկայացնող տեսարժան վայրերի և ժամանցի վայրերի,
  - հյուրանոցների և հյուրատնների բացակայությունը
  - համայնքի երիտասարդության խնդիրների լուծմանն ուղղված ծրագրերի և միջոցառումների կազմակերպում
  - աշխատատեղերի բացակայություն
10. համայնքում ծնելիության և բազմազավակության խթանման խոչնդոտներից են՝
- բնակչության միգրացիայի աճը
  - գործազրկությունը
  - սոցիալական վիճակը,
  - համայնքում բնակչության առողջության պահպանման և բարելավման ծրագրերի իրականացումը, արդյունավետ և մատչելի բժշկական սպասարկման պայմանների ստեղծումը
  - մասնագետների և ժամանակակից սարքավորումների պակասը
11. համայնքային հասարակական կյանքին հաշմանդամների մասնակցության խթանման դժվարությունները կապված են
- սահմանափակ անձանց համար աշխատատեղերի բացակայությամբ
  - հաշմանդամների աջակցման ծրագրերի ոչ համախմբվածությունը:

**Համայնքի ուժեղ և թույլ կողմերի, հնարավորությունների և սպառնալիքների (ՈւԹՀՍ) վերլուծություն**

Ուժեղ	ԹուխՅԼ
<p>Համայնքի աշխարհագրական դիրքը բարենպաստ է հեռանկարային զարգացման համար</p> <p>Համայնքապետարանի զարգացած տեղեկատվական համակարգի և մասնավորապես՝ ՔՍԳ-ի գործունեության շնորհիվ առավելագույնս կազմակերպված է ազգաբնակչության սպասարկումը</p> <p>ք. Տաշիրում բժշկական կենտրոնի առկայություն</p> <p>ք. Տաշիրում Մշակույթի տան, նախադպրոցական հաստատությունների առկայություն</p> <p>ք. Տաշիրում ժամանակակից առևտրի և սպասարկման օբյեկտների առկայություն</p> <p>Աշխատուժի առկայություն</p> <p>ԱՊՀ-ում ճանաչված « Տաշիր » բրենդ « Տաշիր » բարգործական հիմնադրամի աջակցություն</p> <p>Միջպետական օդանավակայանի առկայություն</p> <p>Քաղաքի դրական իմիջ</p>	<p>Խիստ կլիմա</p> <p>Արտագաղթի բարձր մակարդակ</p> <p>Գործազրկության բարձր մակարդակ</p> <p>Ջրահեռացման համարգի/կոյուղու/անբավարար վիճակ</p> <p>Հեղեղատների վթարայնություն</p> <p>Ջրահեռացման ընդհանուր կոլեկտորի բացակայության</p> <p>Ներհամայնքային ճանապարհների և փողոցների անբարեկարգ վիճակ</p> <p>Կիսակառույցների առկայություն</p> <p>Վարելահողերի արոտավայրերի և խոտհարքերի օգտագործման անբավարար մակարդակը</p> <p>Հետպատերազմյա ժամանակահատվածում բնակչության բարոյահոգեբանական վիճակի անկում, անտարբերության զգացողություն</p> <p>Ենթակառուցվածքների կենտրոնացում</p> <p>քաղաքային բնակավայրում, գյուղական բնակավայրերի թերզարգացում</p>

<p>Պանրագործության հայտնի կենտրոն Բուսականության բազմազանություն՝ 350 և ավելի ծաղիկների առկայություն &lt;&lt;Լուսավոր Լիման &gt;&gt; լիճը Պատմական հուշարձանների առկայություն</p>	<p>Աշխատուժի առաջարկը շարունակում է մնալ անհամեմատ մեծ՝ ձեռնարկությունների պահանջարկից</p>
<p><b>ՀՆԱՐԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆ</b></p>	<p><b>ՍՊԱՌՆԱԼԻՔ</b></p>
<p>Սահմաններձ աշխարհագրական դիրք Միջպետական M-3 ճանապարհահատված Տրանսֆերտների մեծ ներհոսք Բարձրագույն կրթություն ունեցող անձանց բարձր մակարդակ Գյուղնշանակության հողերի առկայություն ՌԴ-ում ռազմական դրության հետ կապված աշխատուժի ներհոսք դեպի համայնք SS ոլորտի զարգացման համար նախադրյալների ստեղծում</p>	<p>Գյուղնշանակության հողերի դեգրադացում Հեռագնա արոտավայրերի ոչ լիարժեք օգտագործում Անասնազխաքանակի դինամիկ աճի նվազում Կաթնամթեքի իրացման դժվարություն Գործազրկության բարձր մակարդակ Աղքատության շեմ Սոցիալապես անապահով ընտանիքների առկայություն Բնակչության արտագաղթը Երիտասարդության հոսունություն Ներդրումների բացակայություն Տաշիր գետի էկոլոգիկան խնդիր Աղբավայրի բացակայություն</p>

2. Նպատակների սահմանում և գործողությունների պլանավորում

2.1 Համայնքի զարգացման տեսլական

### **Տեսլական**

**2027թ. Տաշիրը համայնքը համարվում է զբոսաշրջության և կաթնային անասնապահության կենտրոն, ինչպես նաև բարեփոխումներ անցկացնելու ճանապարհով բարելավված են համայնքի բնակչության սոցիալ-տնտեսական, մշակութային և հանգստի պայմանները, համայնքը մաքուր, բարեկարգ, գրավիչ բնակավայր է և մրցունակ մյուս համայնքների նկատմամբ: Զարգացած է SS ոլորտը:**

### **Նպատակ**

Տաշիրը վաղը՝

- Զարգացած է գյուղատնտեսությունը, հիմնվել են խոշոր ֆերմերային տնտեսություններ (բարձր կաթնատվությամբ խոշոր եղջերավոր անասուններ, ոչխարաբուծություն), մշակվում են մեծածավալ ցանքատարածքներ (հացահատիկ, կերային), ընդլայնվել է մեղվաբուծությունը, առկա է ժամանակակից ՄՏԿ:
- Ավելի է ընդլայնվել կաթնամթեքի արտադրության ոլորտը:
- Զարգացել է տուրիզմը (էկո, գաստրոնոմ, ճանաչողական), գործում են հյուրանոցներ և հյուրատներ:

- Զարգացած է բրդի վերամշակումը, թեթև արդյունաբերությունը (կար, գորգագործություն), քարի վերամշակման արտադրամասեր:

- Նախակրթարաններն ու դպրոցները համապատասխանեցված են ժամանակակից պահանջներին, կրթությունը կրկին տասնամյա է, գործում են արտադպրոցական հիմնարկներ՝ հագեցած ժամանակակից սարքավորումներով: Գործում են SS դպրոց, Թումո, օտար լեզուների խորացված ուսուցման կենտրոններ:

- Կան տեխնիկական միջոցներով և բարձրակարգ մասնագետներով հագեցած և ապահովված առողջապահական կենտրոն, ժամանակակից սպորտային համալիր, բազմազան մարզաձևեր, լողավազան:

- Գործում են մշակութային կենտրոններ՝ կինո, թատրոն թանգարաններ, պարային խմբակներ:

- Բոլոր բնակավայրերը գազաֆիկացած են, ասֆալտապատ ու լուսավոր, մաքուր և կանաչապատ:

- Ձևավորվել է առողջ մտածելակերպով հասարակություն, կա ներգաղթ :

Համայնքում գրանցված բնակիչների թվի փոփոխությունը (չպայմանավորված բնական աճով) նախորդ տարվա համեմատ, արտահայտված տոկոսով:

### Աղյուսակ 8

Հ/Հ	Ցուցանիշները	2023	2024	2025	2026	2027
1.	Աղքատության շեմից ցածր գտնվող ընտանիքների հարաբերությունը համայնքի ընտանիքների ընդհանուր թվին (արտահայտված տոկոսով)	30%	29%	28%	27%	26%
2.	Համայնքի սեփական եկամուտների տարեկան աճ, արտահայտված տոկոսով	38%	5%	5%	5%	5%
3.	Համայնքում գրանցված բնակիչների թվի փոփոխությունը (չպայմանավորված բնական աճով) նախորդ տարվա համեմատ, արտահայտված տոկոսով	33%	1%	1%	2%	2%

### 2. 2 Համայնքի զարգացման անմիջական նպատակները ըստ ոլորտների Տաշիր համայնքի առաջիկա 5 տարիների անմիջական նպատակներն են՝

1. Զարգացնել զբոսաշրջության, մասնավորապես՝
  - պատմաճարտարապետական էքսկուրսիաների, էկոտուրիզմի, ագրոտուրիզմի, գաստրոտուրիզմի ուղղություններով
  - սարավորվկա բնակավայրի փարածքում գտնվող բնական լճակների ցանցի շուրջը ձևավորել վրանային, արշավային ճամբարներ ձկնորսության, ձիավարության և քայլարշավներ կազմակերպելու փարբերակներով
  - տաշիր համայնքի փարածքում պահպանված ռուսական գյուղական տների՝ կղմինդրածածակ, փայտե պատերով և կից ավանդական տնամերձ հողամասերով, հիման վրա մշակել էթնո տուրիստական ծրագրեր

- համայնքը բնութագրող (ինֆորմացիոն, հայրենասիրական, հոգևոր բնույթի ) պատկանների տեղադրում համայնքի բնույթ, գլխավոր փողոցներում և պատմամշակութային հուշարձանների տարածքում
- **քաղաքի հյուրանոցի վերանորոգում**
- **սարսափակայի բերդի ռեստավրացիա**
- **լուսավոր լիման լճի առափնյա տարածքի բարեկարգում**
- **լճի պահպանություն**
- հյուրանոցների կառուցում
- գաստրոտուրիզմ՝ պանրի համտեսի սրահ , պանրագործության թանգարան
- մինչև 2027թ. զբոսաշրջիկների թիվը հասցնել 10000-ի

## 2. **Զարգացնել գյուղատնտեսությունը**

- Տեխնիկայի ձեռք բերում
- սառնարանային տնտեսության ստեղծում
- **հացահատիկի պահեստի կառուցում**
- հեռագնա արոտների հասանելիություն
- օգտագործելով համայնքի գյուղատնտեսական ռեսուրսները
- Շարունակել հեռագնա արոտների բարելավումը
- Խոշոր եղջերավոր անասնազվխաքանակի ավելացում 20-30%
- Կաթի ծավալների ավելացում 13-15%

## 3. **Ունենալ բարեկարգ և զարգացած համայնք**

- ունենալ մաքուր համայնք
- ակտիվացնել համայնքի մշակութային կյանքը
- Զարգացնել սպորտը
- Ունենալ բարեկարգ և լուսավոր ներհամայնքային, միջբնակային ճանապարհներ և փողոցներ
- Ունենալ բարեկարգ բնակարանային ֆոնդ
- Ունենալ բարեկարգված բակային տարածքներ՝ բացօթյա մարզասարքերով և մանկական խաղահրապարակներով
- Ապահովել համայնքի կրթության, մշակույթի և սպորտի բնագավառների կազմակերպությունների անխափան և նպատակային գործունեությունը, իրականացնել այդ կազմակերպությունների զբաղեցրած շենքերում հիմնական վերանորոգման աշխատանքներ
- Իրականացնել սոցիալական տարաբնույթ ծրագրեր
- Զարգացնել գյուղատնտեսությունը՝
- Հեծանվային երթուղիների մշակում միջհամայնքային ճանապարհներով:

## 2. 3 Համայնքի զարգացման ծրագրեր

- **Վարչական շենքերի վերանորոգման ծրագիր**
- Լուսավորության ցանցի ընդլայնում և արդիականացում
- Որոշ բնակավայրերի ջրագծի կառուցում
- Որոշ բնակավայրերի փողոցների սալարկման ծրագիր
- Բնակավայրերի գազաֆիկացում
- Համայնքի բազմաբնակարան շենքերի տանիքների և շքամուտքերի վերանորոգման և էներգոարդյունավետության և ջերմարդյունավետության բարձրացման աշխատանքներ
- Տաշիր քաղաքի և նորոշեն բնակավայրում մանկապարտեզի վերանորոգում
- Համայնքում պուրակների , խաղահրապարակների և մարզադաշտերի կառուցում



- Տաշիրի հանրային տարածքների բարեկարգում,
- քաղաքի հյուրանոցի վերանորոգում,
- Սարատովկայի բերդի ռեստավրացիա,
- Լուսավոր լիման լճի առափնյա տարածքի բարեկարգում և լճի պահպանություն,
- Հյուրանոցների կառուցում
- Սևաբերդից եկող ջրագծի կառուցում
- Կոյուղի մաքրման կայանի կառուցում
- Համայնքի տարածքում հացահատիկի պահեստի կառուցում
- Տեխնիկայի ձեռք բերում, կայանատեղիի կառուցում
- Բոքսի և այլ մարզաձևերի մարզադահլիճների, լողավազանի կառուցման ծրագիր
- Մեղվահովիտ բնակավայր վարչական շենքի ճանապարհին հարող պարիսպի վերակառուցման(26մ 10 սմ երկարությամբ և 5 մ 15 սմ դռներ) և մանկական խաղահրապարակի համալրում նոր սահարանով ու կառուցելով, ավարտել Մեղվահովիտ բնակավայրի ճանապարհի սալարկումը
- Դաշտադեմ բնակավայրի գերեզմանոցի ցանկապատում (250 մ), գիշերային լուսավորություն 46 տուն, գյուղամիջյան կամուրջների հիմնանորոգում (2 հատ), ջրագծի ներքին ցանցի նորոգում, ջրատարերի մաքրում

## Ծ Ր Ա Գ Ր Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Ր Ո Ւ

« Տաշիր համայնքի համայնքային սեփականություն հանդիսացող շենքերի վերանորոգում »

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Համայնքապետարանի սեփականություն հանդիսացող վարչական շենքի ոչ բարեկարգ վիճակ, Պաղաղբյուր բնակավայրում առկա վարչական շենքի տանիքի վերանորոգում, Ձորամուտ բնակավայրի մշակույթի տան տանիքը և 1-ին հարկի մի մասի վերագործում, Պրիվոլնոյե բնակավայրը համայնքի սեփականություն հանդիսացող մշակույթի տան մի հատվածի վերանորոգում և վերջինիս ծառայեցում որպես մարզադահլիճ, Տաշիրի վարչական շենքի /ՀՈԱԿ/ և ծածկարանի վերակառուցման խնդիր:					
Ծրագրի անմիջական նպատակ՝	Լուծել շենքի պահպանման, բնակիչների անվտանգության գերակա հարցը, որով կապահովվեն բարեկեցիկ պայմաններ համայնքային ծառայողների և բնակչության շենքային պայմանների ապահովման:					
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ (հազ. դրամ)			
		2023	2024	2025	2026	2027
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ Ունենալ համայնքային սեփականություն հանդիսացող բարեկարգ շենքեր, համայնքային սեփականության պահպանում	1. (%)					
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ			
		2023	2024	2025	2026	2027
	0	20	40	60	80	100
	2.					
Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
	2023	2024	2025	2026	2027	
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1-ին միջանկյալ արդյունքն ապահովող գործողություններ 1.1. Նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմում 1.2. Կնքել պայմանագիր հաղթող շին. կազմակերպության հետ, իրականացնել աշխատանքները					

	<p>2-րդ միջանկյալ արդյունքն ապահովող գործողություններ</p> <p>2.1. Իրականացնել աշխատանքները</p> <p>2.2. Կազմել, քննարկել և ընդունել աշխատանքների կատարման ավարտական ակտը</p>
Ծրագրի բյուջեն	<p>Ընթացիկ ծախսեր՝ <b>9.000.000</b> հազ. դրամ</p> <p>Կապիտալ ծախսեր՝ <b>210,000,000 հազար դրամ</b></p> <p><b>Ընդհանուր բյուջեն՝300.000.000</b> հազար դրամ</p>
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ	
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Ծրագրի անմիջական ազդեցությունը կրողները և շահառուները հանդիսանում են Տաշիր համայնքի ամբողջ բնակչությունը՝ 28606 մարդ :
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	<b>Սկիզբը 01 մարտ 2023 թ. , Տևողությունը 7 ամիս</b>
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	<p>Տաշիրի համայնքապետարանի վարչական շենքի վերանորոգում՝ էներգախնայող միջոցների կիրառմամբ</p> <p>Պաղաղբյուր բնակավայրի վարչական շենքի տանիքի վերանորոգում՝ էներգախնայող միջոցների կիրառմամբ,</p> <p>Ձորամուտ բնակավայրի վարչական շենքի տանիքի վերանորոգում և 1-ին հարկի մասնակի հատվածի վերանորոգում՝ էներգախնայող միջոցների կիրառմամբ,</p> <p>Պրիվոլնոյե բնակավայրի մշակույթի տան դահլիճի վերափոխումը մարզադաշտի:</p> <p>Տաշիրի վարչական շենքի /ՀՈԱԿ/ և ծածկարանի վերակառուցում/համայնքի սեփականություն հանդիսացող տեխնիկական <b>միջոցների</b> պահպանման համար/:</p>

## Ծ Ր Ա Գ Ր Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Ր Ո 2

«Լուսավորության ցանցի ընդլայնում և արդիականացում»

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Համայնքի լուսավորության ցանցն ունի ընդլայնման և արդիականացման կարիք					
Ծրագրի անմիջական նպատակ՝	Ունենալ բարեկարգ և լուսավոր ներհամայնքային ճանապարհներ և փողոցներ					
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ (կմ)			
			2023	2024	2025	2026
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ Ունենալ . . .	1. (%)					
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ			
			2023	2024	2025	2026
	0	20	40	60	80	100
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	<p>1-ին միջանկյալ արդյունքն ապահովող գործողություններ</p> <p>1.1. Նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմում</p> <p>2-րդ միջանկյալ արդյունքն ապահովող գործողություններ</p> <p>2.1. Իրականացնել աշխատանքները</p>					

	2.2. Կազմել, քննարկել և ընդունել աշխատանքների կատարման ավարտական ակտը
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ 6.920 .984դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ 201.234.688 դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ <b>208.155.672</b> դրամ
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ	
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Ծրագրի անմիջական ազդեցությունը կրելու են համայնքի բոլոր բնակիչները
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	<b>Սկիզբը 01 մարտ 2023 թ, Տևողությունը 7 ամիս</b>
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	«Լոռու մարզի Տաշիր համայնքի փողոցների լուսավորության ցանցի ընդլայնում և արդիականացում՝ նոր էներգաարդյունավետ տեխնոլոգիաների միջոցով:

### Ծ Ր Ա Գ Ր Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Ր Ո Յ

«Համայնքի բնակավայրերի ճանապարհների վերանորոգում՝ սալարկմամբ »

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Ճանապարհների գերմաշվածությունը, մայթերի և ներհամայնքային ճանապարհների անանցանելիություն:						
Ծրագրի անմիջական նպատակ՝	Ծրագրի իրականացման արդյունքում համայնքը կունենա բարեկարգված ենթակառուցվածքներ, կկանխվեն դժբախտ պատահարները և կապահովվի համայնքի բնակիչների ու համայնք այցելած զբոսաշրջիկների անվտանգ երթևեկությունը:						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ (կմ)				
			2023	2024	2025	2026	2027
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ Ունենալ . . .	1. (%)						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
			2023	2024	2025	2026	2027
		0	20	40	60	80	100
	2.						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2023	2024	2025	2026	2027	

Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1.1. Նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմում 1.2. Շինարարական կազմակերպության ընտրության մրցույթը 1.3. Կնքել պայմանագիր հաղթող շին. կազմակերպության հետ 2-րդ միջանկյալ արդյունքն ապահովող գործողություններ 2.1. Իրականացնել աշխատանքները 2.2. Կազմել, քննարկել և ընդունել աշխատանքների կատարման ավարտական ակտը
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ 7.609.516 դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ 221.134.520 դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 228.744.036 դրամ
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ	
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Ծրագրի հիմնական շահառուները Տաշիր համայնքի 28606 բնակիչներն են մասնավորապես՝ Մեծավան, Լեռնահովիտ, Պաղաղբյուր, Նորաշեն, Արծնի, Ապավան, Ձորամուտ և Մեղովկա բնակավայրի բնակաիչները և համայնք այցելող 5000 և ավել համայնք այցելող զբոսաշրջիկները:
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	<b>Սկիզբը 01 մարտ 2023թ.: Տևողությունը 7 ամիս</b>
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Մեծավան, Լեռնահովիտ, Պաղաղբյուր, Նորաշեն, Արծնի, Ապավան, Ձորամուտ և Մեղովկա

**Շ Ր Ա Գ Ր Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Ր Ո 4**

«Լեռնահովիտ, Կրուզլայա Շիշկա, Կաթնառատ, Պրիվոլնոյե և Միխայլովկա բնակավայրերի ջրագծի կառուցում»

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Համայնքի 5 բնակավայրերի բնակիչությունը ունի խմելու ջրով ապահովվածության խնդիր:						
Ծրագրի անմիջական նպատակ՝	-Կրուզլայա Շիշկա բնակավայրի 1893 մ նոր չափանիշներին համապատասխան ջրագիծ						
	-Լեռնահովիտ բնակավայրի 750 մ նոր չափանիշներին համապատասխան ջրագիծ						
	-Կաթնառատ բնակավայրի 1900 մ նոր չափանիշներին համապատասխան ջրագիծ						
	-Պրիվոլնոյե բնակավայրի 4500 մ նոր չափանիշներին համապատասխան ջրագիծ						
	-Միխայլովկա բնակավայրի 3000 մ խմելու ջրի նոր չափանիշներին համապատասխան ջրագիծ						
	- 3994 բնակաիչ ապահովված կլինի խմելու ջրով						
	- 24 ժամյան ջրամատակարարում բնակավայրորում շաբաթական 7 օր:						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ (կմ)				
			2023	2024	2025	2026	2027
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ	1. (%)						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				

Ունենալ . . .			2023	2024	2025	2026	2027
		0	20	40	60	80	100
	2.						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
			2023	2024	2025	2026	2027
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1.1. Նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմում 1.2. Շինարարական կազմակերպության ընտրության մրցույթը 1.3. Կնքել պայմանագիր հաղթող շին. կազմակերպության հետ 2-րդ միջանկյալ արդյունքն ապահովող գործողություններ 2.1. Իրականացնել աշխատանքները 2.2. Կազմել, քննարկել և ընդունել աշխատանքների կատարման ավարտական ակտը						
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ <b>129,948,369</b> դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ <b>134.536.956</b> դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ							
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը							
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Տաշիր համայնքի Լեռնահովիտ, Կրուզլայա Շիշկա, Կաթնառատ, Պրիվոլնոյե և Միխայլովկա բնակավայրերի բոլոր բնակիչները և համայնք այցելող 5000 և ավել գրոսաշրջիկները						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	<b>Սկիզբը 01 մարտ 2023 թ. , Տևողությունը 7 ամիս</b>						
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Տաշիր համայնքի Լեռնահովիտ, Կրուզլայա Շիշկա, Կաթնառատ, Պրիվոլնոյե և Միխայլովկա բնակավայրերի ջրամատակարարման ապահովում:						

### Ծ Ր Ա Գ Ր Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Ր Ն 5

«Բլագոդարնոյե և Ապավեն բնակավայրերի գազաֆիկացում»

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Բլագոդարնոյե և Ապավեն բնակավայրերի բնակիչները ջեռուցման խնդիրը լուծում են էլեկտրաէներգիայի, իսկ շատ դեպքերում նաև վառելիքայտի միջոցով: Էլեկտրաէներգիայի սպառումը համեմատած բնական գազի հետ թանկ է, իսկ վառելիքայտի ձեռք բերումը կապված է մեծ դժվարությունների հետ:						
Ծրագրի անմիջական նպատակ՝	Ծրագրի իրականացման շրջանակներում համայնքում կանցկացվի գազամատակարարման ներհամայնքային համակարգ, ընդհանուր 8 կմ երկարությամբ՝ գազի մատակարարումը հասցնելով բնակելի տներին ու բազմաբնակարան շենքերին հնարավորինս մոտ:						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ (կմ)				
			2023	2024	2025	2026	2027

Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ Ունենալ . . .	1. (%)						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
			2023	2024	2025	2026	2027
		0	20	40	60	80	100
	2.						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1.1. Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի կազմում 1.2. Շինարարական կազմակերպության ընտրության մրցույթը 1.3. Կնքել պայմանագիր հաղթող շին. կազմակերպության հետ 2-րդ միջանկյալ արդյունքն ապահովող գործողություններ 2.1. Իրականացնել աշխատանքները 2.2. Կազմել, քննարկել և ընդունել աշխատանքների կատարման ավարտական ակտը						
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ <b>92.610.410</b> դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 97.486.730 դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ							
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը							
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Ապավեն և Բլազադառնոյե բնակավայրի բնակիչները հանդիսանում են ծրագրի միջանկյալ շահառուները						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	<b>Սկիզբը 01 մարտ 2023 թ. , Տևողությունը 7 ամիս</b>						
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Տաշիր համայնքի Բլազադառնոյե և Ապավեն բնակավայրերի գազաֆիկացում						

### Ծ Ր Ա Գ Ր Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Ր Ո 6

«Համայնքի բազմաբնակարան շենքերի տանիքների և շքամուտքերի վերանորոգման և էներգոարդյունավետության և ջերմաարդյունավետության բարձրացման աշխատանքներ»

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Վերջին տարիներին Տաշիրի համայնքապետարանը սեփական և սուբվենցիոն միջոցներով վերանորոգել են մի շարք բազմաբնակարան շենքերի տանիքներ և շքամուտքեր, սակայն որոշ շենքերի տանիքներ դեռ վերանորոգման կարիք ունեն,ինչպես նաև բնակարանների ջեռուցման և էներգախնայողության խնդիրը կենսական է:
Ծրագրի անմիջական նպատակ՝	Ծրագրի արդյունքում ակնկալում ենք ունենալ <ul style="list-style-type: none"> <li>• Բնակիչների ջեռուցման ծախսերի կրճատում,</li> <li>• 5 շենքի կադաստրային արժեքի բարձրացում,</li> <li>• Շենքերի շահագործման երկարացում,</li> <li>• Արտաքին և ներքին տեսքի բարեկարգում,</li> <li>• 105 և ավել ընտանիքների սոցիալական պայմանների բարելավում,</li> <li>• <b>105 բնակարանի էներգախնայողություն</b></li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>350 և ավել բնակիչի կյանքի որակի բարելավում:</li> </ul> <p>100- ից ավել դպրոցական տարիքի երեխաների անվտանգության ապահովում:</p>																				
	<table border="1"> <tr> <td rowspan="2">Ցուցանիշներ</td> <td>Ելակետային արժեք</td> <td colspan="5">Թիրախային արժեքներ (կմ)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>2023</td> <td>2024</td> <td>2025</td> <td>2026</td> <td>2027</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ (կմ)						2023	2024	2025	2026	2027							
Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք		Թիրախային արժեքներ (կմ)																		
		2023	2024	2025	2026	2027															
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ Ունենալ . . .	1. (%)																				
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ																		
			2023	2024	2025	2026	2027														
		0	20	40	60	80	100														
	2.																				
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ																		
		2023	2024	2025	2026	2027															
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	<p>1-ին միջանկյալ արդյունքն ապահովող գործողություններ</p> <p>1.1. Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի կազմում</p> <p>1.2. Կնքել պայմանագիր հաղթող շին. կազմակերպության հետ, իրականացնել աշխատանքները</p> <p>2-րդ միջանկյալ արդյունքն ապահովող գործողություններ</p> <p>2.1. Իրականացնել աշխատանքները</p> <p>2.2. Կազմել, քննարկել և ընդունել աշխատանքների կատարման ավարտական ակտը</p>																				
Ծրագրի բյուջեն	<p>Ընթացիկ ծախսեր՝ դրամ</p> <p>Կապիտալ ծախսեր՝ <b>151.357.365</b> դրամ</p> <p>Ընդհանուր բյուջեն <b>157.394.813</b> դրամ</p>																				
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ																					
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը																					
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Ծրագիր ուղղակի շահառուներ են Տաշիր բնակավայրի 115 և ավել ընտանիքներ, 350 և ավել բնակիչ																				
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	<b>Սկիզբը 01 մարտ 2023 թ. , Տևողությունը 7 ամիս</b>																				
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Ք. Տաշիրի 5 շենքերի տանիքների վերանորոգում և մասնակի ջերմաարդյունավետության ու էներգախնայողության կիրառում																				

### Ծ Ր Ա Գ Ր Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Ր N 7

«Տաշիր քաղաքում և Նորոշեն բնակավայրում մանկապարտեզի վերանորոգում»

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	ՆՈՒՀ-երը կառուցումից ի վեր չեն վերանորոգվել և գտնվում են անմխիթար վիճակում, ունի անհապաղ հիմնանորոգման կարիք, Նորաշեն բնակավայրի ՆՈՒՀ- ը նույնիսկ շենքային պայման չունենալու պատճառով չի աշխատում:												
Ծրագրի անմիջական	<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Ելակետային</td> <td colspan="4">Թիրախային արժեքներ (կմ)</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>		Ելակետային	Թիրախային արժեքներ (կմ)									
	Ելակետային	Թիրախային արժեքներ (կմ)											

նպատակ՝	Ցուցանիշներ	արժեք					
			2023	2024	2025	2026	2027
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ Ունենալ . . .	1. (%)						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
			2023	2024	2025	2026	2027
		0	20	40	60	80	100
	2.						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2023	2024	2025	2026	2027	
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	<p>1-ին միջանկյալ արդյունքն ապահովող գործողություններ</p> <p>1.1. Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի կազմում</p> <p>1.2. Կնքել պայմանագիր հաղթող շին. կազմակերպության հետ, իրականացնել աշխատանքները</p> <p>2-րդ միջանկյալ արդյունքն ապահովող գործողություններ</p> <p>2.1. Իրականացնել աշխատանքները</p> <p>2.2. Կազմել, քննարկել և ընդունել աշխատանքների կատարման ավարտական ակտը</p>						
Ծրագրի բյուջեն	<p>Ընթացիկ ծախսեր՝ <b>3.000.000</b> հազ. դրամ</p> <p>Կապիտալ ծախսեր՝ 117.000.000 դրամ</p> <p>Ընդհանուր բյուջեն՝ <b>120.000.000</b> դրամ</p>						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ							
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը							
Ծրագրի հիմնական շահառուները	շահառուների քանակը՝ 600 և ավելի երեխա						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2023-2028թթ.						
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	«ՀՀ Լոռու մարզի Տաշիր համայնքի ք. Տաշիր և Նորաշեն բնակավայրերում նախադպրոցական ուսուցման ապահովում»						

### Ծ Ր Ա Գ Ր Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Ր Ո Ց

«Համայնքում պուրակների ,խաղահրապարակների և մարզադաշտերի կառուցում»

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Տաշիր համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագրի կարևորագույն խնդիրներից է համայնքում ստեղծել պայմաններ բնակալիզների ժամանցի ապահովման, սպորտի հանդեպ հետաքրքրության և բնակավայրերի հանրային տարածքների բարեկարգման ուղղությամբ:



Ծրագրի անմիջական նպատակ՝	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ (կմ)				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ Ունենալ . . .	1. (%)						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
		0	20	40	60	80	100
	2.						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
2023		2024	2025	2026	2027	2028	
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	<p>1. Ծրագիրը իրականացնող դոնոր կազմակերպ. փնտրում</p> <p>2. Համայնքի ներդրում</p> <p>3. Պայմանագրի կնքում</p> <p>4. Աշխատանքների կատարում</p>						
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ 73.500.000 դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ 1.500.000 դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 75.000.000 դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ							
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը							
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Ծրագրի շահառուները Տաշիր համայնքի բնակիչներն են՝ 28606 բնակահյ:						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2023-2028թթ.						
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	«Լուռու մարզի Տաշիր համայնքի Տաշիր, Սարատովկա և Պետրովկա բնակավայրերում սպորտային և մանկական խաղահրապարակների և Տաշիր բնակավայրում հավերժության պուրակի կառուցում»:						

### Ծ Ր Ա Գ Ր Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Ր Ն Գ

« Տաշիրի հանրային տարածքների բարեկարգում, քաղաքի հյուրանոցի վերանորոգում, Սարատովկայի բերդի ռեստավրացիա, Լուսավոր Լիման լճի առափնյա տարածքի բարեկարգում և լճի պահպանություն, հյուրանոցների կառուցում»

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Զբոսաշրջիկներ համայնք ներգրավելու ուղղությամբ ենթակառուցվածքների բացակայություն,		
Ծրագրի անմիջական նպատակ՝	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ (կմ)

			2023	2024	2025	2026	2027
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ Ունենալ . . .	1. (%)						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
			2023	2024	2025	2026	2027
		0	20	40	60	80	100
	2.						
Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ					
		2023	2024	2025	2026	2027	
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	<p>1. Ծրագիրը իրականացնող դոնոր կազմակերպ. փնտրում</p> <p>2. Համայնքի ներդրում</p> <p>3. Պայմանագրի կնքում</p> <p>4. Աշխատանքների կատարում</p>						
Ծրագրի բյուջեն	<p>Ընթացիկ ծախսեր՝ հազ. դրամ</p> <p>Կապիտալ ծախսեր՝ հազար դրամ</p> <p>Ընդհանուր բյուջեն՝ 330000 հազ. դրամ</p>						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ							
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը							
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Թվով 6000 և ավելի զբոսաշրջիկներ, համայնքի բնակչություն						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2023-2028թթ.						
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	«Տաշիրի հանրային տարածքների բարեկարգում, քաղաքի հյուրանոցի վերանորոգում, Սարատովկայի բերդի ռեստավրացիա, Լուսավոր Լիման լճի առափնյա տարածքի բարեկարգում և լճի պահպանություն, հյուրանոցների կառուցում»						

**Ծ Ր Ա Գ Ր Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Ր N 10**  
«Ջրագծի կառուցում»

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը			
Ծրագրի անմիջական		Ելակետային	Թիրախային արժեքներ (կմ)

նպատակ՝	Ցուցանիշներ	արժեք					
			2023	2024	2025	2026	2027
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ Ունենալ . . .	1. (%)						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
			2023	2024	2025	2026	2027
		0	20	40	60	80	100
	2.						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2023	2024	2025	2026	2027	
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ծրագիրը իրականացնող դոնոր կազմակերպ. փնտրում</li> <li>2. Համայնքի ներդրում</li> <li>3. Պայմանագրի կնքում</li> <li>4. Աշխատանքների կատարում</li> </ol>						
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ հազ. դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ հազար դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 100000 հազ. դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ							
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը							
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչները						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2023-2028թթ.						
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Ջրագծի կառուցում						

**Ծ Ր Ա Գ Ր Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Ր ՈՒ**  
**«Կոյուղագծի կառուցում»**

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը			
Ծրագրի անմիջական		Ելակետային	Թիրախային արժեքներ (կմ)

նպատակ՝	Ցուցանիշներ	արժեք					
			2023	2024	2025	2026	2027
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ Ունենալ . . .	1. (%)						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
			2023	2024	2025	2026	2027
		0	20	40	60	80	100
	2.						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2023	2024	2025	2026	2027	
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1. Ծրագիրը իրականացնող դոնոր կազմակերպ. փնտրում 2. Համայնքի ներդրում 3. Պայմանագրի կնքում 4. Աշխատանքների կատարում						
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ հազ. դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ հազար դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 150000 հազ. դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ							
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը							
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչները						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2023-2028թթ.						
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Կոյուղի մաքրման կայանի կառուցում						

**Ծ Ր Ա Գ Ր Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Ր N 12**

«Համայնքի տարածքում հացահատիկի պահեստի և սառնարանային տնտեսության կառուցում»

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Միջոցներ ծրագրի իրականացման համար						
Ծրագրի անմիջական նպատակ՝	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ (կմ)				
			2023	2024	2025	2026	2027
Ծրագրի միջանկյալ	1. (%)						
		Ելակետային	Թիրախային արժեքներ				

արդյունքներ Ունենալ . . .	Ցուցանիշներ	արժեք					
			2023	2024	2025	2026	2027
	0	20	40	60	80	100	
2.							
Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ					
		2023	2024	2025	2026	2027	
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	1. Ծրագիրը իրականացնող դոնոր կազմակերպ. փնտրում 2. Համայնքի ներդրում 3. Պայմանագրի կնքում 4. Աշխատանքների կատարում						
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ հազ. դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ հազար դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 120000 դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ							
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը							
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչները						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2023-2028թթ.						
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Համայնքի տարածքում հացահատիկի պահեստի կառուցում						

### Ծ Ր Ա Գ Ր Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Ր Ո 13

«Տեխնիկայի ձեռք բերում, կայանատեղիի կառուցում»

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը	Միջոցներ ծրագրի իրականացման համար						
Ծրագրի անմիջական նպատակ՝	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ (կմ)				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ Ունենալ . . .	1. (%)						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
	0	20	40	60	80	100	
	2.						
Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ					

		2023	2024	2025	2026	2027	2028
Ծրագրի հիմնական գործողությունները	<ol style="list-style-type: none"> <li>Ծրագիրը իրականացնող դոնոր կազմակերպ. փնտրում</li> <li>Համայնքի ներդրում</li> <li>Պայմանագրի կնքում</li> <li>Աշխատանքների կատարում</li> </ol>						
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ հազ. դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ հազար դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 250000 դրամ						
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ							
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	Տարերային աղետները						
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչները						
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2023-2028թթ.						
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	«Տեխնիկայի ձեռք բերում, կայանատեղիի կառուցում»						

### Ծ Ր Ա Գ Ր Ի Ա Ն Ձ Ն Ա Գ Ի Ր N 14

«Բոքսի և այլ մարզաձևերի մարզադահլիճների, լողավազանի կառուցման ծրագիր»

Պարտադիր խնդիր, որի լուծմանն է միտված ծրագիրը							
Ծրագրի անմիջական նպատակ՝	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ (կմ)				
			2023	2024	2025	2026	2027
Ծրագրի միջանկյալ արդյունքներ Ունենալ . . .	1. (%)						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
			2023	2024	2025	2026	2027
		0	20	40	60	80	100
	2.						
	Ցուցանիշներ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեքներ				
		2023	2024	2025	2026	2027	
Ծրագրի հիմնական	1. Ծրագիրը իրականացնող դոնոր կազմակերպ. փնտրում						

գործողությունները	2. Համայնքի ներդրում 3. Պայմանագրի կնքում 4. Աշխատանքների կատարում
Ծրագրի բյուջեն	Ընթացիկ ծախսեր՝ հազ. դրամ Կապիտալ ծախսեր՝ հազար դրամ Ընդհանուր բյուջեն՝ 150000 դրամ
Ծրագրի իրականացման համար անհրաժեշտ այլ ռեսուրսներ	
Ծրագրի հիմնական ռիսկերը	
Ծրագրի հիմնական շահառուները	Համայնքի բնակիչները
Ծրագրի սկիզբ և ավարտ	2023-2028թթ.
Ծրագրի համառոտ նկարագրություն	Բոքսի և այլ մարզաձևերի մարզադահլիճների, լողավազանի կառուցման ծրագիր

#### 4. ՀԶԾ-Ի ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՈՒՄ

Համայնքի յուրաքանչյուր տարվա բյուջեի նախագծի կազմման ծրագրային հիմքը ՀԶԾ-ում համապատասխան տարվա համար նախատեսված ոլորտային և բնակավայրային ծրագրերն են, որոնց իրականացման համար հաշվարկվել են ֆինանսավորման համապատասխան աղբյուրներ և ծախսեր: Գործնականում, ՀԶԾ-ի իրականացումը հանգում է հիմնականում (չհաշված ֆինանսավորման այլ աղբյուրների հաշվին նախատեսված ծրագրերը) համայնքի գալիք հինգ տարիների բյուջեների կատարմանը:

Տաշիր համայնքի ՀԶԾ-ի ֆինանսավորումն ամփոփված է Աղյուսակ 7-ում:

**Աղյուսակ 8. ՀԶՏ ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ԱՄՓՈՓԱԹԵՐԹ- Մշտադիտարկում/ Մոնիթորինգ/**

Պարտադիր խնդիր	Բյուջետավորված միջոցներ	Ծրագրի կատարումն ըստ տարիների					Ֆինանսավորման աղբյուրներ					Ծախսերի դասեր		Ֆինանսավորման կարգավիճակ				
		2023	2024	2025	2026	2027	Համայնքի սեփական եկամուտներ	Ներքին պաշտոնական դրամաշնորհներ	Արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ	Բարեգործություն /սվիրատվություն	Պետություն- համայնք- մասնավոր հատված համագործակցություն	Այլ աղբյուրներ	Ընթացիկ ծախսեր	Կապիտալ ծախսեր	Ֆինանսավորումն առկա է	Ֆինանսավորման շուրջ ընթացում են բանակցություններ	Ներկայացվել է ֆինանսավորման հայտ	Ֆինանսավորման հարցը լուծված չէ
Տաշիրի համայնքապետարանի, Պաղարյուր ,Ձորամուտ բնակավայրերի շենքերի վերանորոգում և Պրիվոյնոյե բ նակավայրի սպորտ դահլիճի վերանորոգում																		
Լուսավորության ցանցի ընդլայնում և արդիականացում																		



Մեղվահովիտ ,Կրուզլայա շիշկա ,Մեծավան, Ձորամուտ,Ապավեն,Արծնի և Նորաշեն բնակավայրերի փողոցների սալարկում /տուֆ/																		
Կրուզլայա Շիշկա, Լեռնահովիտ , Պրիվոյնոյե, Ձորամուտ, Պետրովկա և Կաթնառատ բնակավայրերի ջրագծի կառուցում																		
Բլազդոարնոյե և Ապավեն բնակավայրերի գազաֆիկացում																		
Համայնքի բազմաբնակարան շենքերի տանիքների և շքամուտքերի վերանորոգման և էներգոարդյունավետության և ջերմաարդյունավետության բարձրացման աշխատանքներ																		
Տաշիր քաղաքում և Նորոշեն բնակավայրում մանկապարտեզի վերանորոգում																		
Համայնքում պուրակների ,խաղահրապարակների և մարզադաշտերի կառուցում																		

« Տաշիրի հանրային տարածքների բարեկարգում, քաղաքի հյուրանոցի վերանորոգում, Սարատովկայի բերդի ռեստավրացիա, Լուսավոր Լիման լճի առափնյա տարածքի բարեկարգում և լճի պահպանություն, հյուրանոցների կառուցում»																		
Ջրագծի կառուցում																		
Կոյուղու կառուցում																		
Համայնքի տարածքում հացահատիկի պահեստի և սառնարանային տնտեսության կառուցում																		
տեխնիկայի ձեռք բերում,կայանատեղիի կառուցում																		
Բոքսի և այլ մարզաձևերի մարզադահլիճների, լողավազանի կառուցման ծրագիր																		

5.ՀԶԾ-ի ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳ

ՀԶԾ-ի ներքին մոնիթորինգն իրականացվելու է ՀԶԾ-ի և տարեկան բյուջեի կառավարման գծով յուրաքանչյուր տարին մեկ անգամ:  
 ՀԶԾ-ի մոնիթորինգն իրականացվելու է ըստ ոլորտային ծրագրերի ու միջոցառումների աշխատանքների կատարման ցուցանիշների:

Աղյուսակ 8-ում ներկայացված է ՀՀ-ում ներառված ծրագրերի միջոցառումների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ տեղեկատվության ներկայացման ձևանմուշը:

Աղյուսակ 9 . ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԻ ԱՆՁՆԱԳԻՐ (2022-2027թվականներ)

Տրամաբանական մոդելի բաղադրիչ	Ցուցանիշի փաստացի արժեք (2022)	Ցուցանիշի թիրախային արժեք (2023)	Ցուցանիշի փաստացի արժեք (2023)	Ցուցանիշի կատարողական (2023)	Ցուցանիշի թիրախային արժեք (2024)	Ցուցանիշի փաստացի արժեք (2024)	Ցուցանիշի կատարողական (2024)	Ցուցանիշի թիրախային արժեք (2025)	Ցուցանիշի փաստացի արժեք (2025)	Ցուցանիշի կատարողական (2025)	Ցուցանիշի թիրախային արժեք (2026)	Ցուցանիշի փաստացի արժեք (2026)	Ցուցանիշի կատարողական (2026)	Ցուցանիշի թիրախային արժեք (2027)	Ցուցանիշի փաստացի արժեք (2027)	Ցուցանիշի կատարողական (2027)	Տվյալների հավաքագրման պարբերականությունը	Ցուցանիշի ստացման արդյուր	Ցուցանիշի ստացման մեթոդ
	Կիսամյակային	Տարեկան																	
ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԿԱՅՈՒՆ ԶԱՐԳԱՑՈՒՄ																			
1.Աղքատության շեմից ցածր գտնվող ընտանիքների հարաբերությունը համայնքի ընտանիքների ընդհանուր թվին.%																		X	Մարզվետարան, համայնքապետարան
2.Համայնքի սեփական եկամուտների տարեկան աճ, %																		X	Համայնքապետարան
																			Փաստաթղթային ուսումնասիրություն/հարցազրույց

3.Համայնքում գրանցված բնակիչների թվի փոփոխությունը նախորդ տարվա համեմատ, չհաշված համայնքի բնակչության փոփոխությունը բնական աճի պատճառով, %																		X	ՀՀ Ոստիկանություն	Հարցում	
Համայնքի զարգացման ծրագրեր																					
Տաշիրի համայնքապետարանի, Պաղարյուր ,Ձորամուտ բնակավայրերի շենքերի վերանորոգում և Պրիվոլնոյե բնակավայրի սպորտ դահլիճի վերանորոգում																			X	Համայնքապետարան	Փաստաթղթային ռաումապիլություն
լուսավորության ցանցի ընդլայնում և արդիականացում																			X	Համայնքապետարան	Փաստաթղթային ռաումապիլություն
Մեղվահովիտ ,Կրուզլայա շիշկա ,Մեծավան, Ձորամուտ,Ապավեն,Արծնի և Նորաշեն բնակավայրերի փողոցների սալարկում /տուֆ/																			X	Համայնքապետարան	Փաստաթղթային ռաումապիլություն
Կրուզլայա Շիշկա, Լեռնահովիտ ,Պրիվոլնոյե,Ձորամուտ,Պետրովկա և Կաթնառատ բնակավայրերի ջրագծի կառուցում																			X	Համայնքապետարան	Փաստաթղթային ռաումապիլություն
Բլազդոդարնոյե և Ապավեն բնակավայրերի գազաֆիկացում																			X	Համայնքապետարան	Փաստաթղթային ռաումապիլություն

Համայնքի բազմաբնակարան շենքերի տանիքների և շքամուտքերի վերանորոգման և էներգոարդյունավետության և ջերմոարդյունավետության բարձրացման աշխատանքներ																			X	Համայնքապետարան	Փաստաթղթային ուսումնասիրություն
Տաշիր քաղաքում և Նորոշեն բնակավայրում մանկապարտեզի վերանորոգում																			X	Համայնքապետարան	Փաստաթղթային ուսումնասիրություն
համայնքում պուրակների ,խաղահրապարակների և մարզադաշտերի կառուցում																			X	Համայնքապետարան	Փաստաթղթային ուսումնասիրություն
« Տաշիրի հանրային տարածքների բարեկարգում, քաղաքի հյուրանոցի վերանորոգում, Սարատովկայի բերդի ռեստավրացիա, Լուսավոր Լիման լճի առափնյա տարածքի բարեկարգում և լճի պահպանություն, հյուրանոցների կառուցում»																			X	Համայնքապետարան	Փաստաթղթային ուսումնասիրություն
Ջրագծի կառուցում																			X	Համայնքապետարան	Փաստաթղթային ուսումնասիրություն
Կոյուղու կառուցում																			X	Համայնքապետարան	Փաստաթղթային ուսումնասիրություն

Համայնքի տարածքում հացահատիկի պահեստի և սառնարանային տնտեսության կառուցում																		X	Համայնքապետարան	Փաստաթղթային ռատմամարտեր
տեխնիկայի ձեռք բերում, կայանատեղիի կառուցում																		X	Համայնքապետարան	Փաստաթղթային ռատմամարտեր
Բոքսի և այլ մարզաձևերի մարզադահլիճների, լողավազանի կառուցման ծրագիր																		X	Համայնքապետարան	Փաստաթղթային ռատմամարտեր

## Եզրափակում

ՀԶԾ-ն հանդիսանալու է համայնքի գալիք տարիների գործունեության ուղեցույցը:

2017-2021թթ. ընթացքում ՀԶԾ-ում ընդգրկված ծրագրերի իրականացմանն են ուղղված լինելու համայնքի ՏԻՄ-երի ջանքերն ու աշխատանքը՝ մոբիլիզացնելով համայնքի ֆինանսական, մարդկային և նյութական ռեսուրսների ողջ պոտենցիալը: ՀԶԾ-ի իրագործումը հնարավորություն կտա քայլ առ քայլ մոտենալ հեռվում նշմարվող այն ցանկալի տեսլականին, որպիսին ցանկանում է տեսնել համայնքը նրա յուրաքանչյուր բնակիչ: ՀԶԾ-ում տեղ գտած դրույթները լինելու են այն ծրագրային հիմքը, որի վրա հենվելով կազմվելու է համայնքի յուրաքանչյուր տարվա բյուջեն:

Ծրագիրը հաջողությամբ իրագործելու համար ՏԻՄ-երը պետք է սերտորեն և արդյունավետ համագործակցեն պետական կառույցների, միջազգային դոնոր կազմակերպությունների և այլ շահագրգիռ կողմերի և կառույցների հետ:

ՀԶԾ-ի իրականացման հսկողությունը և ներքին վերահսկողությունը կիրականացնեն համայնքի ղեկավարը և համայնքի ավագանին: ՀԶԾ-ի ներքին վերահսկողության արդյունքները կներկայացվեն համայնքի ավագանուն՝ ի գիտություն:

Յուրաքանչյուր հաջորդ տարի կկատարվի ՀԶԾ-ի իրականացման նախորդ տարվա արդյունքների ուսումնասիրություն, ամփոփում, ձեռքբերումների գնահատում և թերությունների բացահայտում: Նախորդ տարվա արդյունքների հիման վրա համապատասխան ուղղումներ և լրացումներ կկատարվեն մնացյալ տարիների ծրագրերում:

Հիմնվելով ՀԶԾ-ի իրականացման տարեկան հաշվետվության վերաբերյալ համայնքի ավագանու կայացրած որոշման վրա, ՀԶԾ-ի վերանայման անհրաժեշտության դեպքում, համայնքի ղեկավարը ՀԶԾ-ում փոփոխություններ ու լրացումներ կատարելու վերաբերյալ իր և (կամ) համայնքի ավագանու անդամներից ստացված բոլոր առաջարկությունները ներկայացնում է համայնքի ավագանու քննարկմանը և հաստատմանը:

Համայնքի ավագանու անդամի (անդամների) առաջարկած այն փոփոխությունները և (կամ) լրացումները, որոնք ավելացնում են ՀԶԾ-ի իրականացման ծախսերը, համայնքի ավագանու որոշմամբ ընդունվում են միայն համայնքի ղեկավարի եզրակացության առկայությամբ և ավագանու նիստին ներկա անդամների ձայների երկու երրորդով:

ՀԶԾ-ի փոփոխությունները և (կամ) լրացումները, ավագանու հաստատումից հետո, հրապարակվում են ՀՀ օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՒՌԻ ՏԱՇԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնք, Վ.Սարգսյան 94  
(0254) 2-22-41 tashir.lori@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

24 փետրվարի 2023 թվականի N 21-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՒՌԻ ՄԱՐԶԻ ՏԱՇԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՐԵԿԱՆ  
ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 4.1-րդ կետով և 82.1-րդ հոդվածով

Տաշիր համայնքի ավագանին որոշում է

1. Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնքի 2023 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանը՝ համաձայն հավելվածի

Կողմ -12

Ռ. ԱՎԴԱԼՅԱՆ

Է.ԱՐՇԱԿՅԱՆ

Կ. ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ

Ն. ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ

Տ. ԳԱՍՊԱՐՅԱՆ

Հ. ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ

Հ. ՄԱՐԴՈՅԱՆ

Ս. ՄԱՐԴՈՅԱՆ

Ա. ՄՈՎՍԻՍՅԱՆ

Ա. ՍՈԼՈՅԱՆ

Է. ՍՈՂՈՅԱՆ

Ա. ՍՈՒՔԻԱՍՅԱՆ

Դեմ -0

Ձեռնպահ -3

Վ. ԱՆԱԽԱՍՅԱՆ

Մ. ՍՈՒՔԻԱՍՅԱՆ

Ա. ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

2023 փետրվարի 24  
ք. Տաշիր



Է. ԱՐՇԱԿՅԱՆ



# ՀՀ ԼՈՒՈՒ ՄԱՐԶԻ ՏԱՇԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔ



2023 թվականի

## ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

Կազմել է՝ համայնքի ղեկավար ԷԴԳԱՐ ԱՐՇԱԿՅԱՆԸ

Հաստատվել է՝ համայնքի ավագանու Փետրվարի 24 -ի թիվ 21 -Ա որոշմամբ  
(նիստի ամսաթիվը)

ՏԱՇԻՐ 2023թ.

# Բովանդակություն

ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ-----	3
1. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՍԼԱԿԱՆԸ ԵՎ ՈԼՈՐՏԱՅԻՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ-----	6
2. ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2023Թ. ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՑԱՆԿԸ ԵՎ ՏՐԱՄԱԲԱՆԱԿԱՆ ՀԵՆՔԵՐԸ (ԸՍՏ ՈԼՈՐՏՆԵՐԻ) -----	12
3. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ 2023թ. ԾՐԱԳԻՐԸ -----	35
4. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ՊԼԱՆԸ -----	41
5. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ-Ի ՄՈՆԻՏՈՐԻՆԳԻ ԵՎ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՊԼԱՆԸ -----	45

## **Ներածություն**

Տաշիր համայնքի 2023 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանի (ՏԱՊ-ի) մշակման հիմնական նպատակն է՝ ապահովել համայնքի ավագանու կողմից հաստատված համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագրով (ՀՀԶԾ-ով) սահմանված համայնքի տեսլականի, ռազմավարության, ոլորտային նպատակների և ծրագրերի իրագործումը:

**ՏԱՊ-ի 1-ին բաժնում** ներկայացված են՝ համայնքի տեսլականը, համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները (Աղյուսակ 1), ոլորտային նպատակները (Աղյուսակ 2):

**ՏԱՊ-ի 2-րդ բաժնում** բերված են համայնքի 2023 թվականի համապատասխան ֆինանսական միջոցներով ապահովված ծրագրերը (Աղյուսակ 3) և այդ ծրագրերի տրամաբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների (Աղյուսակ 5), ինչպես նաև այն ծրագրերը, որոնք դեռևս ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով (Աղյուսակ 4):

**ՏԱՊ-ի 3-րդ բաժնում** ներկայացված է՝ համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման 2022 թվականի ծրագիրը (Աղյուսակ 6):

**ՏԱՊ-ի 4-րդ բաժնում** բերված է ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների (Աղյուսակ 7):

**ՏԱՊ-ի 5-րդ բաժնում (Աղյուսակ 8)** ներկայացված է՝ տեղեկատվություն ՏԱՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ:

## **1. Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները**

Տաշիր համայնքի տեսլականն է՝ **2027թ. Տաշիրը համայնքը համարվում է զբոսաշրջության և կաթնային անասնապահության կենտրոն, ինչպես նաև բարեփոխումներ անցկացնելու ճանապարհով բարելավված են համայնքի բնակչության սոցիալ-տնտեսական, մշակութային և հանգստի պայմանները, համայնքը մաքուր, բարեկարգ, գրավիչ բնակավայր է և մրցունակ մյուս համայնքների նկատմամբ: Չարգացած է ՏՏ ոլորտը:**

Ստորև ներկայացված են համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները: Ցուցանիշի ելակետային արժեքը՝ համապատասխան ցուցանիշի 2022 թվականի նոյեմբերի 1-ի դրությամբ ֆիքսված արժեքին 2023 թվականի նոյեմբեր-դեկտեմբեր ամիսներին կանխատեսվող ցուցանիշի ավելացումն է, հաշվի առնելով համայնքում առկա զարգացումները և միտումները, ինչպես նաև նախորդ տարիների փորձը: Ցուցանիշի թիրախային արժեքը՝ համապատասխան ցուցանիշի պլանավորվող արժեքն է, այսինքն՝ այն արժեքը, որին կհասնի համայնքը 2023 թվականին ՏԱՊ-ը հաջողությամբ իրականացնելու դեպքում:

**ՏԱՊ**-ում ոլորտների և ծրագրերի ազդեցության վերջնական արդյունքի որոշ որակական ցուցանիշների գնահատման համար կիրառվել է 10 բալանոց սանդղակ՝ 1- շարժվար, 2 – վար, 3 – բավականին վար, 4 – ավելի շարժվար, քան լավ, 5 – միջին՝ ոչ լավ. ոչ վար, 6 - ավելի շարժվար, քան վար, 7 – բավականին լավ, 8 – լավ, 9 – շարժվար, 10 – կատարյալ:

**Աղյուսակ 1. Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները**

Ցուցանիշ	Ելակետային և արժեք	Թիրախային արժեք
Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռն ընդհանուր եկամուտների մեջ (%)	31,3	33,0
Համայնքում հաշվառված բնակիչների ընդհանուր թիվը (մարդ)	28660	28701

Ստորև սահմանված են համայնքի ոլորտային նպատակները՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների առանձին բնագավառների (ոլորտների):

**Աղյուսակ 2. Համայնքի ոլորտային նպատակները**

Ոլորտային նպատակ	Վերջնական արդյունքի՝		
	Ցուցանիշ	Ելակետային և արժեք	Թիրախային արժեք
<b>Ոլորտ 1. Ընդհանուր</b>			
Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից Տաշիր քազմարնակավայր համայնքում, բնակչությանը հանրային որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը:	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի, ՀՈԱԿ-ների գործունեությունից, մատուցված հանրային ծառայություններից	Ավելի շատ լավ, քան վատ	բավականին լավ
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում, %	31,3	33,0
Ընդյանուր բնույթի այլ ծառայությունների մատուցում	Բնակիչների կարծիքը վերանորոգված համայնքային կենտրոնների, վերաբերյալ	Միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ	Բավականին լավ
<b>Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում</b>			
2023թվականի ընթացքում պաշտպանության կազմակերպման ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում: Ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:	-	-	-
<b>Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և</b>			

<b>քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում</b>			
2023 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ նախատեսվում են պետական և մասնավոր մասնագիտակցված հաստատությունների հետ համատեղ: Ոլորտային նպատակ է սահմանվել բարձրացնել բնակչության տեսական և գործնական հմտությունները ԱԻ պաշտպանության ոլորտում:	Բնակչության ԱԻ ժամանակ կիրառվող մեթոդների և հմտությունների իրազեկվածության մակարդակ	ավելի շարվապ, քան լավ	ավելի շարվապ
	ԱԻ վերաբերյալ հմտությունների մասին իրազեկված բնակչության տեսակարար կշիռը ընդհանուրի մեջ, %	30	45
<b>Ոլորտ 4. Տնտեսական հարաբերություններ</b>			
Գյուղատնտեսական ենթակառուցվածքների բարելավում	Արոտի տանող ճանապարհների բարելավում	2	5
Արտոնների կառավարում	Հեռագնա արտոնների նպատակային օգտագործումը	Ավելի շարվապ, քան լավ	միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ
<b>Ոլորտ 4. Շրջակա միջավայրի պաշտպանություն</b>			
Ապահովել համայնքի բոլոր բնակավայրերում բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը և շրջակա միջավայրի մաքրությունը:	Տեղափոխված աղբի ծավալը, տոննա	2500	2700
Համայնքի բոլոր բնակավայրերում իրականացնել կեղտաջրերի մաքրման և շրջակա միջավայրի պաշտպանություն այլ բնույթի աշխատանքներ	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված աղբահանության, կեղտաջրերի և սանիտարական մաքրման, այլ բնույթի ծառայություններից (հարցումների հիման վրա)	Ավելի շարվապ, քան վատ	Բավականին լավ
<b>Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն</b>			
Բարելավել քաղաքաշինության և կոմունալ ծառայության բնագավառում համայնքի բնակչությանը հանրային ծառայությունների մատուցումը և որակը:			
Բնակարանային շինարարություն և կոմունալ ծառայության մատուցում	Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում վերանորոգված	միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ	Լավ

	բնակելի շենքերի փանհրներց		
Ջրամատակարարում համայնքի բոլոր բնակավայրերում և նոր ջրագծերի կառուցում Կռուզլայա-Շիշկա, Լեռնահովիտ, Պրիվոլնոյե, Պեպրովկա և Կաթնառափ բնակավայրերում:	5 բնակավայրի ջրամատակարարման առկայություն	Ավելի շատ լավ, քան վատ	Բավականին լավ
Լուսավորության ցանցի ընդլայնում և արդիականացում, փողոցների լուսավորում:	Գիշերային լուսավորված փողոցների թվի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, %	90	100
	Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից (հարցումների հիման վրա)	միջին՝ ոչ լավ. ոչ վատ	Լավ
Բլազոդարնոյե և Ապավեն բնակավայրերում գազաֆիկացման աշխատանքների իրականացում:	Գազաֆիկացված բնակավայրերի տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, %	82	100
Տաշիր, Պեպրովկա և Սարափովկա բնակավայրերում պուրակների, խաղահրապարակների և մարզադաշտերի կառուցում	Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում առկա պուրակների, խաղահրապարակների և մարզադաշտերի քանակից և որակից	Ավելի շատ լավ, քան վատ	Լավ
Տաշիր, Պաղաղբյուր, Ձորամուտ բնակավայրերի վարչական շենքերի, Պրիվոլնոյե բնակավայրի սպորտդահլիճի վերանորոգում և համայնքային տաղավարների կառուցում	Վարչական շենքերի, սպորտդահլիճի կապիտալ վիճակը	միջին՝ ոչ լավ. ոչ վատ	Լավ
<b>Ոլորտ 5. Հողօգտագործում</b>			
2023 թվականի ընթացքում հողօգտագործման ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում: Ոլորտային նպատակ չի սահմանվել: Բնակչությանը ծառայության մատուցում	-	-	-
<b>Ոլորտ 6. Տրանսպորտ</b>			
Բարձրացնել համայնքային ենթակառուցվածքի և ճանապարհների և ինժեներական կառույցների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակը և ապահովել ճանապարհային անվտանգ երթևեկությունը:	Համայնքային ենթակառուցվածքի և ճանապարհների և ինժեներական կառույցների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակից բնակչության բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա)	միջին՝ ոչ լավ. ոչ վատ	ավելի շատ լավ, քան վատ

<p>Ճանապարհային սպասարկում</p> <p>տրանսպորտի վրա)</p>	<p>Ասֆալտապատված ներհամայնքային ճանապարհներ և փողոցներ, կմ (բացառությամբ՝ միջպետական, հանրապետական, տեղական)</p>	<p>27,6</p>	<p>27,6</p>
<p>Մեղվահովիտ, Կոուզլայա-Շիշկա, Մեծավան, Ձորամուր, Ապավեն, Արծնի և Նորաշեն բնակավայրի կենտրոնական փողոցի նորոգում՝ սալարկմամբ:</p>	<p>Սալարկված ներհամայնքային ճանապարհներ ունեցող բնակավայրեր</p>	<p>4</p>	<p>11</p>
<p>Ներհամայնքային ճանապարհների սպասարկում, հարթեցում, փոսալցում, նշագծում, ճանապարհային նշանների տեղադրում, երթևեկության անվտանգության մակարդակի բարձրացման նպատակով</p>	<p>Ներհամայնքային ճանապարհների որակը</p>	<p>Ավելի շատ լավ, քան վատ</p>	<p>Լավ</p>
<p><b>Ոլորտ 7. Առևտուր և ծառայություններ</b></p>			
<p>2023 թվականի ընթացքում առևտրի և ծառայությունների ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում: Ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
<p><b>Ոլորտ 8. Կրթություն</b></p>			
<p>Բարձրացնել համայնքում կրթության որակը, մարչեղիությունը և հասանելիությունը, ստեղծել նորարարական գաղափարների կենսագործման հնարավորություններ</p>	<p>ՏԻՄ-երի, կրթական հաստատությունների գործունեությունից, մատուցված ծառայությունների որակից բնակչության բավարարվածության աստիճանը(հարցումների հիման վրա)</p>	<p>Բավականին լավ</p>	<p>Լավ</p>
<p>Համայնքում արտադպրոցական, նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցում, Տաշիր և Նորաշեն բնակավայրերում մանկապարտեզների կառուցում/վորանորոգում</p>	<p>ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ հաճախող երեխաների թիվը</p>	<p>306</p>	<p>320</p>
<p><b>Ոլորտ 9. Մշակույթ և</b></p>			



<b>երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ</b>			
Մատուցել հանգստի և սպորտի, մշակութային ծառայություններ՝ համապատասխան ենթակառուցվածքների միջոցով:	Բնակչության բավարարվածության աստիճանը զբաղվածության կենտրոնների առկայությունից և պայմաններից (հարցումների հիման վրա)	Ավելի շատ լավ, քան վատ	Բավականին լավ
Ավելացնել համայնքի տարածքում զբաղվածության կենտրոնների թիվը	Համայնքում առկա զբաղվածության կենտրոնների թիվը	11	16
<b>Ոլորտ 10. Առողջապահություն</b>			
2023 թվականի ընթացքում առողջապահության ոլորտում նախատեսվում է մատուցել առաջին բուժօգնության վերաբերյալ իրազեկվածության բարձրացման միջոցառումներ:	Բնակչության իրազեկվածության աստիճանը առաջին բուժօգնության մասին	ավելի շատ վատ, քան լավ	ավելի շատ լավ, քան վատ
<b>Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ</b>			
2023 թվականի ընթացքում նախատեսվում է ապահովել բնակչությանը ֆիզիկական կուլտուրայի և սպորտի ավելի որակյալ ծառայության մատուցում:	Մարզական և սպորտային խմբակներ հաճախողների թիվը	190	220
Սպորտային միջոցառումների իրականացում, մարզադաշտերի կառուցում, մարզագույքի ձեռքբերում	Համայնքում առկա մարզադաշտերի քանակը	12	15
<b>Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն</b>			
Ապահովել սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը և մատչելիությունը:	Սոցիալական ծրագրի առկայությունը, այո/ոչ	այո	այո
Պատերազմի հետևանքով Արցախից տեղահանված ընտանիքներին ապրանքանյութային և ֆինանսական օգնության տրամադրում:	Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից	Ավելի շատ վատ, քան լավ	միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ
<b>Ոլորտ 13. Անասնաբուժություն և բուժսանիտարիա</b>			
2023 թվականի ընթացքում անասնաբուժություն և	-	-	-

բուժսանհիտարիայի ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում: Ոլորտային նպատակ չի սահմանվել:			
<b>Ոլորտ 14. Ջրոսաշրջություն</b>			
2023 թվականի ընթացքում զբոսաշրջության ոլորտում ունենք տեղեկատվական կենտրոնի ստեղծման և հյուրապանային ոլորտի զարգացման ծրագիր  Ջրոսաշրջության պոտենցիալի գնահատման և ներուժի զարգացման միջոցառումների իրականացում, հեղափոխական անձանց հետ հանդիպումների իրականացում	Կկառուցվի զբոսաշրջային տեղեկատվական կենտրոն և հյուրապան	1	5
<b>Ոլորտ 15. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն</b>			
2023 թվականի ընթացքում ոլորտում ունենք բնակիչների մասնակցության խթանման և թափանցիկության ապահովման ծնագիր  ՏԻՄ գործունեության վերաբերյալ բնակչության իրազեկվածության մակարդակի բարձրացմանը ուղղված միջոցառումների իրականացում	1	Ավելի լավ քան վաղ	Լավ

**2. Համայնքի 2023թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների)**

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ի այն ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով:

**Աղյուսակ 3. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով**

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Բնակավայր(եր)ը
<b>Ոլորտ 1. Ընդհանուր բնույթի հանրային ծառայություններ</b>			

1.	Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում	384431.0	Տաշիր համայնք
.2	Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ	177739.0	
Ընդամենը		562170.0	
<b>Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում</b>			
1.	Քաղաքացիական պաշտպանություն	3000.0	Տաշիր համայնք
Ընդամենը		3000.0	
<b>Ոլորտ 4. Տնտեսական հարաբերություններ</b>			
	Գյուղատնտեսություն	26019.0	Տաշիր համայնք
	Ընդամենը	26019.0	
<b>Ոլորտ 4. Շրջակա միջավայրի պաշտպանություն</b>			
	Աղբահանում	100000.0	Տաշիր համայնք
	Կեղտաջրերի մաքրում	5000.0	
	Շրջակա միջավայրի պաշտպանություն(այլ դասերին չպատկանող)	22000.0	
	Ընդամենը	127000.0	
<b>Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն</b>			
	Բնակարանային շինարարություն և կոմունալ ծառայություն	597531.8	Տաշիր համայնք
1.	Բնակարանային շինարարություն	154455.0	ք. Տաշիր
	Զրամատակարարում	100000.0	Տաշիր համայնք
2.	Կոուգլայա-Շիշկա, Լեոնահովիտ Պրիվոլնոյե, Պետրովկա և Կաթնառատ բնակավայրերի ջրամատակարարում	90000.0	Կոուգլայա-Շիշկա, Լեոնահովիտ Պրիվոլնոյե, Պետրովկա, Կաթնառատ
3.	Լուսավորության ցանցի ընդլայնում և արդիականացում	153150.0	Տաշիր, Լեոնահովիտ, Մեծավան, Կաթնառատ, Սարաբովկա, Արծնի, Ապավեն, Ձորամուտ, Գոգավան, Պաղաղբյուր
4.	Բնակարանային շինարարության և կոմունալ	148602.0	Տաշիր

	ծառայություններ /Տաշիրի քաղաքային տնտեսությանը սպասարկող հիմնարկ/		համայնք
5.	Փողոցների լուսավորում	161650.0	Տաշիր համայնք
6.	Բնակարանային շինարարություն	187279.8	Տաշիր համայնք
7	Բլազողարնոյե և Ապավեն բնակավայրերի գազաֆիկացում	100000	Բլազողարնոյե, Ապավեն
8	Պուրակների, խաղահրապարակների և մարզադաշտերի կառուցում	75000	Տաշիր, Պեպրովկա, Սարապովկա
9	Տաշիր, Պաղաղբյուր, Ձորամուտ բնակավայրերի վարչական շենքերի, Պրիվոլնոյե բնակավայրի սպորտդահլիճի վերանորոգում և համայնքային տաղավարների կառուցում	300000	Տաշիր, Պաղաղբյուր, Ձորամուտ, Պրիվոլնոյե
<b>Ընդամենը</b>			
<b>Ոլորտ 6. Տրանսպորտ</b>			
1.	Մեղվահովիտ, Կոուզլայա-Շիշկա, Մեծավան, Ձորամուտ, Ապավեն, Արծնի և Նորաշեն բնակավայրի կենտրոնական փողոցի նորոգում՝ սալարկմամբ: ճան տրասպ	252123	Մեղվահովիտ, Կոուզլայա-Շիշկա, Մեծավան, Ձորամուտ, Ապավեն, Արծնի, Նորաշեն
2.	Ճանապարհային տրանսպորտ	313123.0	Տաշիր համայնք
<b>Ընդամենը</b>			
<b>Ոլորտ 8. Կրթություն</b>			
1.	Նախադպրոցական կրթություն	381500.0	Տաշիր համայնք
2.	Համայնքում արտադպրոցական կրթության ծառայության մատուցում	72800.0	
3.	Միջնակարգ կրթություն	500.0	
4	Մանկապարտեզների կառուցում/վորանորոգում Տաշիր և Նորաշեն բնակավայրերում	120000	Տաշիր, Նորաշեն
<b>Ընդամենը</b>		574800	
<b>9. Մշակույթ և երիտասարդություն</b>			
1.	Հանգստի և սպորտի ծառայություններ	78700.0	Տաշիր համայնք
2.	Գրադարաններ	5735.0	
3.	Մշակույթի տներ, ակումբներ	36000.0	
4.	Այլ մշակութային կազմակերպություններ	20317.8	

<b>Ընդամենը</b>		<b>140752.8</b>	
<b>10. Առողջապահություն</b>			
<b>1.</b>	<b>Առողջապահություն</b>	<b>0</b>	<b>Տաշիր համայնք</b>
<b>Ընդամենը</b>		<b>0</b>	
<b>Ոլորտ 12.Սոցիալական պաշտպանություն</b>			
<b>1.</b>	<b>Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին</b>	<b>8500.0</b>	<b>Բոլոր բնակավայրերում</b>
<b>Ընդամենը</b>		<b>8500.0</b>	
<b>Ոլորտ 16. Տուրիզմ</b>			
<b>1.</b>	<b>Տուրիզմի զարգացում Տաշիր համայնքում՝ տուրիստական տեղեկատվական կենտրոնի ստեղծում:</b>	<b>13,486,332</b>	<b>Տաշիր բնակավայր</b>
<b>Ընդհանուրը</b>			

Այդորև ներկայացված են SUՊ-ով նախատեսված ծրագրերի պրամբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների:

**Աղյուսակ 5. SUՊ-ով նախատեսված ծրագրերի պրամբանական հենքերը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների**

Ամփոփ նկարագիր	Արդյունքային ցուցանիշներ	Տեղեկատվության աղբյուրներ	Պատասխանաբար	Ժամկետ	Ռիսկեր
<b>Ոլորտ 1. Ընդհանուր</b>					
<b>Ոլորտային նպատակ</b> Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը հանրային որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը:		<b>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</b> 1. Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի, ՀՈԱԿ-ների գործունեությունից, մատուցված հանրային ծառայություններից – ավելի շատ լավ, քան վատ 2. Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում՝ 31.3 %			
<b>Ծրագիր 1. Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում</b> <b>Բնակավայրերը՝ ք. Տաշիր և Բլագոդարնոյե, Դաշտաբեմ, Մերովկա, Կրուգլայա-Շիշկա, Մեղվահովիտ, Նորամուր, Լեռնահովիտ, Սարաբովկա, Գեղավան, Կաթնառատ, Նովոսելցովո, Մեծավան, Պաղաղբյուր, Ձյունաշող, Միխայլովկա, Սարչապետ, Պեդրովկա, Ձորամուր, Գոգավան, Պրիվոլնոյե, Նորաշեն, Արծնի, Ապավեն բնակավայրեր</b>	<b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</b> Աշխատակազմը բնականոն գործել է, բարելավվել է բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը-ավելի շատ լավ, քան վատ	<b>Ծրագրի գնահատման համակարգ.</b> ՄԳ կիսամյակային և վարչական տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, վարչական ղեկավարներ	2023թ. հունվար – 2023թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են
<b>Միջանկյալ արդյունք 1.</b>	<b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ,</b>	<b>Տեղեկատվակա</b>	Համայնքի	2023թ.	Համապատաս

<p>Ապահովվել է աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը</p>	<p><b>որակ, ժամկետ).</b> 1. ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների իրազեկվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) – բավականին լավ 2. ՏԻՄ-երի կողմից մատուցված համայնքային (հանրային, ոչ վարչական բնույթի) ծառայությունների թիվը-2 3. Անշարժ գույքի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում - 48%-ով 4. Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում- 254 օր</p>	<p><b>ն աղբյուրներ.</b> Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, Քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ</p>	<p>ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, վարչական ղեկավարներ</p>	<p>հունվար – 2023թ. դեկտեմբեր</p>	<p>խան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել</p>
<p><b>Միջոցառումներ (գործողություններ).</b> 1. Աշխատակազմի պահպանություն 2. Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավրոնավարացված համակարգերի սպասարկում 3. Համայնքի անշարժ գույքի կառավարում 4. Համայնքապետարանի և վարչական ղեկավարների նստավայրերի շենքերի և գույքի ընթացիկ նորոգում</p>	<p><b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b> 1. Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանման ծախսեր՝ 382432.0 հազ.դրամ 2. Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողներ՝ 128 3. Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավրոնավարացված համակարգեր՝ 1 4. Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք 5. Վարչական ղեկավարների նստավայրերի շենքեր և գույք <b>Ֆինանսավորման աղբյուրը՝</b> համայնքի բյուջեի միջոցներ</p>	<p><b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b> Ֆինանսական, հաշվապահական</p>	<p>2023թ. հունվար</p>	<p>Համապատասխան</p>	
<p><b>Միջանկյալ արդյունք 2.</b> Բարձրացել է համայնքի</p>	<p><b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).</b></p>	<p><b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b> Ֆինանսական, հաշվապահական</p>	<p>2023թ. հունվար</p>	<p>Համապատասխան</p>	

<p>բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման մակարդակը:</p>	<p>1. Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման փաստացի գումարների տարեկան աճ- 5%-ով  2. Հարկային պարտականությունները չկատարողների նկատմամբ համայնքի կողմից հարուցված վարչական վարույթների արդյունքում ՀՀ ԱՆ հարկադիր կատարումն ապահովող ծառայություն ուղարկված վարչական ակտերի թիվը- 79  3. Հողի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում-30%-ով  4. Գույքահարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում - 55%-ով  5. Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների գծով առկա ապառքների նվազեցում- 11%-ով</p>	<p>Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>հաշվառման, եկամուտների հավաքագրման ու գանձման բաժնի պետ գլխավոր հաշվապահ, վարչական ղեկավարներ, երկրորդ կարգի մասնագետներ</p>	<p>- 2023թ. դեկտեմբեր</p>	<p>մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել</p>
<p><b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b>  1. Տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների հավաքագրմամբ զբաղվող աշխատակիցների վերապատրաստումներ  2. Հողի հարկի, գույքահարկի, տեղական տուրքերի և վճարների բազաների ճշգրտում, հարկատուների ծանուցում  3. Ապառքներ ունեցող հարկատուների հետ բացատրական աշխատանքների իրականացում, պարտականությունները չկատարողների նկատմամբ դատարան կամ ԴԱՀ հայցադիմումների ներկայացում</p>	<p><b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ).</b>  1. Տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների հավաքագրմամբ զբաղվող աշխատակիցներ՝ 15  2. Հողի հարկի, գույքահարկի, տեղական տուրքերի և վճարների բազաներ՝ առկա է  3. Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների գծով առկա ապառքներ՝ 173392.0 հազ.դրամ:</p>	<p>մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել</p>			



<p><b>Միջանկյալ արդյունք</b>  <b>3.Բարելավել է</b>  բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը</p>	<p><b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).</b>  1. Համայնքապետարանում բնակիչների սպասարկման «մեկ պատուհան» սկզբունքի կիրառումը- կիրառվում է  2. ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքից, մատուցված ծառայությունների մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա)- բավականին լավ  4. ՏԻՄ-երի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների կողմից ստացված դիմում-բողոքների թվի նվազում- 65 %-ով  5. Համայնքի ղեկավարի, ավագանու կողմից կազմակերպվող բնակիչների ընդունելությունների հաճախականությունը- 2 անգամ 1  6. Աշխատակազմում ստացված մեկ դիմումին պատասխանելու միջին ժամանակը – 7 օր</p>	<p><b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b>  Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, աշխատակազմի քարտուղար, ՀՈԱԿ-ների տնօրեններ, վարչական ղեկավարներ</p>	<p>2023թ. հունվար – 2023թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան ենթակառուցվածքների և մասնագետների առկայությունը</p>
<p><b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b>  1. Աշխատակազմի աշխատողների արդյունավետ և թափանցիկ գործունեության ապահովում  2. Համայնքի ֆինանսական թափանցիկ և արդյունավետ կառավարում</p>	<p><b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ).</b>  1. Աշխատակազմում առկա համակարգչային սարքեր և սարքավորումներ – 208  2. Տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգեր – առկա է</p>				

<p>3. Համայնքի գույքի կառավարման բարելավում  4. Աշխատակազմում գործող տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի գործունակ աշխատանքային փեմակի պահպանում և շահագործում  5. Աշխատակազմի աշխատակիցների և վարչական ղեկավարների աշխատանքային պայմանների բարելավում  6. Համացանցային կայքում առկա տեղեկատվության պարբերական թարմացում</p>	<p>3. Աշխատակազմում ֆինանսական (այդ թվում՝ գույքի) կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ՝ 3  301 ֆինանսական հարցերով՝ 3  302 գույքի հարցերով՝ 26  4. Աշխատակազմում տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ-1  5. ՏԻ-անը բնակիչների մասնակցության կարգեր – 1  6. Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք – առկա է</p>
---	---

<p><b>Ծրագիր 2. Տաշիր համայնքի Տաշիր, Պաղաղբյուր, Զորամուր բնակավայրերի վարչական շենքերի, Պրիվիլեյոյե բնակավայրի սպորտդահլիճի վերանորոգում</b></p> <p><b>Բնակավայրերը՝ Տաշիր, Պաղաղբյուր, Զորամուր, Պրիվիլեյոյե</b></p>			
<p><b>Ծրագրի նպատակ.</b>  Բնակավայրերում վերանորոգել (կապիտալ /մասնակի) համայնքային կենտրոնները,  կառուցել 2 կայանատեղի հիմնանորոգել արվեստի դպրոցի շենքը</p>	<p><b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</b>  Բնակավայրերում վերանորոգվել են (կապիտալ /մասնակի) համայնքային կենտրոնները, կառուցվել է համայնքային սեփականություն հանդիսացող տեխնիկական միջոցների համար նախատեսված 2 կայանատեղի հիմնանորոգվել է արվեստի դպրոցի շենքը</p>	<p><b>Ծրագրի գնահատման համակարգ.</b>  ՄԳ  կիսամյակային և վարչական տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, վարչական ղեկավարներ</p>
<p><b>Միջանկյալ արդյունք</b>  1. Բնակավայրերում վերանորոգել (կապիտալ /մասնակի) համայնքային կենտրոնները,</p>	<p><b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, ժամկետ)</b>  1. Բնակիչների կարծիքը վերանորոգված համայնքային կենտրոնների, վերաբերյալ-</p>	<p><b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b>  Ծրագրի գնահատման համակարգ,</p>	<p>Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, «Տաշիրի քաղաքային</p>
<p>Համապարաս իսան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են</p>	<p>2023թ. մայիս – 2023թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապարաս սխան մարդկային, նյութական և</p>	<p>2023թ. մայիս – 2023թ. դեկտեմբեր</p>
<p>Համապարաս սխան մարդկային, նյութական և</p>	<p>2023թ. մայիս – 2023թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, «Տաշիրի քաղաքային</p>	<p>2023թ. մայիս – 2023թ. դեկտեմբեր</p>

<p>կառուցել 2 կայանատեղի, հիմնանորոգել արվեստի դպրոցի շենքը</p>	<p>բավականին լավ 2. կայանատեղիների առկայությունը – առկա է 3. հիմնանորոգված արվեստի դպրոցը-առկա է 4. բարեկարգվել են համայնքային կենտրոնները, կառուցվել են կայանատեղիները, հիմնանորոգվել է արվեստի դպրոցի շենքը, տնտեսությունը-7 սախս</p>	<p>աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական և հասարակություն, բնակիչներ</p>	<p>տնտեսությանը սպասարկող հիմնարկ»-ի տնօրեն, <b>Իրականացումը՝</b> մրցույթում հաղթող ճանաչված մասնակցի միջոցով:</p>	<p>Ֆինանսական ռեսուրսների առկա են եղել</p>
<p><b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b> 1. Տաշիր համայնքի բազմաբնակարան շենքերի վերանորոգման նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմման աշխատանքների պատվիրում և նախապատրաստում 2. Գնումների գործընթացի կազմակերպում, պայմանագրերի կնքում 3. Տաշիր համայնքի սեփականություն հանդիսացող շենքերի վերանորոգման իրականացում և վերահսկում 4. Աշխատանքների կատարման ավարտական ակտի կազմում, քննարկում և հաստատում 5. Ֆինանսական միջոցների հարկացում կապալառուին</p>	<p><b>Մուրբային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b> 1. Համայնքի բյուջեից նախատեսված ֆինանսական միջոցներ՝ <b>45000</b> հազ. դրամ 2. Այլ աղբյուրներից նախատեսված ծախսեր <b>60000</b> հազ. դրամ 3. Նախագծանախահաշվային փաստաթղթեր՝ 3 <b>Ֆինանսավորման աղբյուրը՝</b> համայնքի բյուջեի միջոցներ, այլ աղբյուրներ և սուբվենցիա</p>	<p><b>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</b> 1. Բազմաբնակարան շենքերի տանիքների վերանորոգում, էներգաարդյունավետության և ջերմաարդյունավետության բարձրացում – միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ 2. Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից (հարցումների հիման վրա) – միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ 3. Գիշերային լուսավորված փողոցների թվի տեսակարար կշիռն</p>	<p><b>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</b> 1. Բազմաբնակարան շենքերի տանիքների վերանորոգում, էներգաարդյունավետության և ջերմաարդյունավետության բարձրացում – միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ 2. Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից (հարցումների հիման վրա) – միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ 3. Գիշերային լուսավորված փողոցների թվի տեսակարար կշիռն</p>	<p>Ֆինանսական ռեսուրսների առկա են եղել</p>
<p><b>Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն</b> <b>Ոլորտային նպատակ.</b> Բարելավել քաղաքաշինության և կոմունալ ծառայության բնագավառում համայնքի բնակչությանը հանրային ծառայությունների մատուցումը և որակը:</p>	<p><b>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</b> 1. Բազմաբնակարան շենքերի տանիքների վերանորոգում, էներգաարդյունավետության և ջերմաարդյունավետության բարձրացում – միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ 2. Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից (հարցումների հիման վրա) – միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ 3. Գիշերային լուսավորված փողոցների թվի տեսակարար կշիռն</p>	<p><b>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</b> 1. Բազմաբնակարան շենքերի տանիքների վերանորոգում, էներգաարդյունավետության և ջերմաարդյունավետության բարձրացում – միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ 2. Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից (հարցումների հիման վրա) – միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ 3. Գիշերային լուսավորված փողոցների թվի տեսակարար կշիռն</p>	<p><b>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</b> 1. Բազմաբնակարան շենքերի տանիքների վերանորոգում, էներգաարդյունավետության և ջերմաարդյունավետության բարձրացում – միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ 2. Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից (հարցումների հիման վրա) – միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ 3. Գիշերային լուսավորված փողոցների թվի տեսակարար կշիռն</p>	<p>Ֆինանսական ռեսուրսների առկա են եղել</p>

**Ծրագիր 1. Տաշիր քաղաքի բազմաբնակարան շենքերի  
Բնակավայրը՝ ք. Տաշիր**

<p><b>Ծրագրի նպատակ.</b> Բարելավել Տաշիր քաղաքի բնակելի շենքերի տանիքները, կրճափել բնակիչների ջեռուցման ծախսերը, բարեկարգել շենքերի արտաքին տեսքը</p>	<p><b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</b> Տաշիր քաղաքի բնակելի շենքերի բնակիչների շենքային պայմանները բարելավվել են, բարեկարգվել է բնակելի շենքերի տանիքները, արտաքին տեսքը, կրճափվել է բնակիչների ջեռուցման ծախսերը</p>	<p><b>Ծրագրի գնահատման համակարգ .</b> ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, «Տաշիրի քաղաքային տնտեսությանը սպասարկող հիմնարկ»-ի տնօրեն <b>Իրավանագույժ՝</b> մրցույթում հաղթող ծանաչված մասնակցի միջոցով</p>	<p>2023թ. մայիս - 2023թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն</p>
<p><b>Միջանկյալ արդյունք 1.</b> Վերանորոգել Տաշիր քաղաքի բնակելի շենքերի տանիքները, կրճափել բնակիչների ջեռուցման ծախսերը, բարեկարգել շենքերի արտաքին տեսքը</p>	<p><b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b> 1. բարեկարգվել է բնակելի շենքերի տանիքները, կրճափվել են բնակիչների ջեռուցման ծախսերը, բարեկարգվել են շենքերի արտաքին տեսքը, տնտեսությունը-7 ամիս 2. Բնակիչների կարծիքը վերանորոգված շենքերի տանիքների, արտաքին տեսքի վերաբերյալ-բավականին լավ 3. վերանորոգված շենքերի</p>	<p><b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b> Ծրագրի գնահատման համակարգ, աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական</p>	<p>Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, «Տաշիրի քաղաքային տնտեսությանը սպասարկող հիմնարկ»-ի տնօրեն</p>	<p>2023թ. մայիս - 2023թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարություն</p>

	<p>տանիքների առկայությունը – առկա է</p> <p>4. բարեկարգված շենքերի արտաքին տեսքը – առկա է</p>	<p>հասարակություն, բնակիչներ</p>	
<p><b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b></p> <p>1. Տաշիր քաղաքի բազմաբնակարան շենքերի տանիքների վերանորոգում էներգաարդյունավետության և ջերմաարդյունավետության բարձրացման նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմման աշխատանքների պատվիրում և նախապատրաստում</p> <p>2. Գնումների գործընթացի կազմակերպում, պայամանագրերի կնքում</p> <p>3. Տաշիր քաղաքի բազմաբնակարան շենքերի տանիքների վերանորոգում էներգաարդյունավետության և ջերմաարդյունավետության բարձրացման իրականացում և վերահսկում</p> <p>4. Աշխատանքների կատարման ավարտական ակտի կազմում, քննարկում և հաստատում</p> <p>5. Ֆինանսական միջոցների հարկացում կապալառուին</p>	<p><b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b></p> <p>1. Համայնքի բյուջեից նախատեսված վերանորոգման ծախսեր՝ 4633605 հազ. դրամ</p> <p>2. Այլ աղբյուրներից նախատեսված ծախսեր <b>30891</b> հազ. դրամ</p> <p>3. Նախագծանախահաշվային փաստաթղթեր՝ 3</p> <p><b>Ֆինանսավորման աղբյուրը՝</b> համայնքի բյուջեի միջոցներ, այլ աղբյուրներ և սուբվենցիա</p>	<p>հասարակություն, բնակիչներ</p>	
<p><b>Ծրագիր 2. Տաշիր համայնքի Կոուլայա-Շիշկա, Լեռնահովիտ, Պրիվոլնոյե, Պեգրովկա և Կաթնառաք բնակավայրերի ջրամատակարարում</b></p>			
<p><b>Ծրագրի նպատակ.</b></p> <p>Տաշիր համայնքի Կոուլայա-Շիշկա, Լեռնահովիտ, Պրիվոլնոյե, Պեգրովկա և Կաթնառաք բնակավայրերում կառուցել, բարելավել խմելու ջրի ջրամատակարարման ծառայության մատուցման</p>	<p><b>Ծրագրի գնահատման համակարգ,</b></p> <p>ՄԳ</p> <p>կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, վարչական ղեկավարներ, <b>Իրականացումը՝</b> մրցույթում հաղթող ճանաչված մասնակցի միջոցով</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարողություն</p>
<p>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</p> <p>Բնակավայրերում խմելու ջրի հասանելիությունը, խմելու ջրի ջրամատակարարման ծառայության որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը - միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ</p>	<p>2023թ. հունվար - 2023թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, վարչական ղեկավարներ, <b>Իրականացումը՝</b> մրցույթում հաղթող ճանաչված մասնակցի միջոցով</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարողություն</p>

<p>մարչելիությունը և որակը համայնքի գյուղական բոլոր բնակավայրերում</p>					
<p><b>Միջանկյալ արդյունք 1.</b> Ապահովվել է խմելու ջրով բարելավվել է խմելու ջրի ջրամատակարարման ծառայության մատուցման մարչելիությունը և որակը համայնքի բոլոր բնակավայրերում</p>	<p><b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b> 1. Բնակիչների կարծիքը խմելու ջրի ջրամատակարարման մարչելիությունից – միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ 5. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի</p>	<p><b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b> Ծրագրի գնահատման համակարգ, աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության թյուն, բնակիչներ</p>	<p>Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, վարչական ղեկավարներ,</p>	<p>2023թ. հունվար – 2023թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապարաս իսան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայությունը</p>
<p><b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b> 1. Զրամատակարարման ներբնակավայրային համակարգերի նորոգման և պահպանման աշխատանքների իրականացում և վերահսկում 2. Վերանորոգման աշխատանքների կատարման ավարտական ակտի կազմում, քննարկում և հաստատում 3. Ֆինանսական միջոցների հարկացում կապալառուին</p>		<p><b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b> 1. Համայնքի բյուջեով նախատեսված ջրագծի նորոգման և պահպանման ծախսեր՝ <b>9000</b> հազ<sup>Ձ</sup> դրամ, 2. Այլ աղբյուրներից նախատեսված ծախսեր՝ <b>9000</b> հազ<sup>Ձ</sup> և <b>9000</b> հազ<sup>Ձ</sup> դրամ 3. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ՝ 5 <b>Ֆինանսավորման աղբյուրը՝</b> համայնքի բյուջեի միջոցներ</p>			
<p><b>Ծրագիր 2. Տաշիր համայնքի փողոցների լուսավորության ցանցի ընդլայնում և արդիականացում</b></p>					
<p><b>Բնակավայրերը՝ Տաշիր համայնք</b></p>					
<p><b>Ծրագրի նպատակ.</b> Բարձրացնել Տաշիր</p>	<p><b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի)</b></p>	<p><b>Ծրագրի գնահատման</b></p>	<p>Համայնքի ղեկավարի</p>	<p>2023թ. մայիս</p>	<p>Համապարաս</p>

<p>համայնքի փողոցներով երթևեկության անվտանգության մակարդակը, ունենալ էներգահինայող և անվտանգ արտաքին լուսավորության ցանց, փողոցները դարձնել լուսավոր, գեղեցիկ ու հարմարավետ համայնքի բնակիչների, հյուրերի, արանսպորտային միջոցների և գրոսաշրջիկների համար,</p>	<p><b>ցուցանիշ.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Տաշիր համայնքի փողոցները դարձել են լուսավոր, գեղեցիկ ու հարմարավետ համայնքի բնակիչների, հյուրերի, արանսպորտային միջոցների և գրոսաշրջիկների համար - 75%-ով</li> <li>2. Գիշերային լուսավորություն ունեցող փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ - 90%</li> <li>3. Տաշիր համայնքը կունենա էներգահինայող և անվտանգ արտաքին լուսավորության ցանց</li> </ol>	<p><b>համակարգ,</b> ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>տեղակալ, բնակավայրերի վարչական ղեկավար, «Տաշիրի քաղաքային տնտեսությանը սպասարկող հիմնարկ»-ի տնօրեն, <b>Իրականացումը՝</b> մրցույթում հաղթող ճանաչված մասնակցի միջոցով</p>	<p>– 2023թ. դեկտեմբեր</p>	<p>խան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսներ առկա են</p>
<p><b>Միջանկյալ արդյունք 1.</b> Տաշիր համայնքի փողոցները դարձել են լուսավոր, գեղեցիկ և բարեկարգ</p>	<p><b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Փողոցներում տեղադրված լուսատուների և հենասյուների քանակը - 960</li> <li>2. Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից - բավականին լճավ</li> <li>4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 7 ամիս</li> </ol>	<p><b>Տեղեկատվական աղբյուրներ.</b> Ծրագրի գնահատման համակարգ, աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, համայնքի բնակիչներ</p>	<p>Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, բնակավայրերի վարչական ղեկավարներ, «Տաշիրի քաղաքային տնտեսությանը սպասարկող հիմնարկ»-ի տնօրեն,</p>	<p>2023թ. մայիս – 2023թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատաս խան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների առկա են</p>
<p><b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Տաշիր համայնքի 2023թ. բյուջեով ֆինանսական միջոցների նախատեսում</li> </ol>		<p><b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Համայնքի բյուջեով նախատեսված ծախսեր՝ <b>45945000</b> դրամ</li> <li>2. Այլ աղբյուրներից նախատեսված ծախսեր՝ <b>0</b> հազ. դրամ</li> </ol>		<p><b>Ներդրված ռեսուրսներ)</b></p>	

<p>2. Տաշիր համայնքի փողոցների լուսավորության ցանցի ընդլայնում և նոր էներգաբաղադրանքային տեխնոլոգիաների միջոցով արդիականացման նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմման աշխատանքների ձեռքբերում</p> <p>3. Գնումների գործընթացի կազմակերպում, պայամանագրերի կնքում</p> <p>4. Տաշիր համայնքի փողոցների լուսավորության ցանցի ընդլայնում և նոր էներգաբաղադրանքային տեխնոլոգիաների միջոցով արդիականացման աշխատանքների իրականացում և վերահսկում</p> <p>5. Աշխատանքների կատարման ավարտական ակտերի կազմում, քննարկում և հաստատում</p> <p>6. Ֆինանսական միջոցների հատկացում</p>	<p>3. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ՝ 10</p> <p>4. Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի և տեխնիկայի օգտագործում</p> <p>5. Նախագծանախահաշվային փաստաթղթեր՝ 3</p> <p><b>Ֆինանսավորման աղբյուրը՝</b> համայնքի բյուջեի միջոցներ , այլ ներդրողներ և սուբվենցիա</p>
<p><b>Ոլորտ 6. Տրանսպորտ</b></p> <p><b>Ոլորտային նպատակ .</b> Բարձրացնել համայնքային ենթակառուցվածքի ճանապարհների և ինժեներական կառույցների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակը և ապահովել ճանապարհային անվտանգ երթևեկությունը:</p>	<p><b>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</b> 1. Համայնքային ենթակառուցվածքի ճանապարհների և ինժեներական կառույցների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակից բնակչության բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) - միջին՝ ոչ լավ, ոչ վատ 2. Ասֆալտապատված ներհամայնքային ճանապարհների և փողոցների երկարությունը կապելանա 718մ-ով</p>
<p><b>Ծրագիր 1. Մեղվահովիտ, Կոուզլայա-Շիշկա, Մեծավան, Զորամուտ, Ապավեն, Արծնի և Նորաշեն բնակավայրերի փողոցների սայարկում /ՏՈՒՖ/</b></p>	
<p><b>Ծրագրի նպատակ.</b> 1. Տուֆով սայարկել Տաշիր համայնքի Մեղվահովիտ, Կոուզլայա-Շիշկա, Մեծավան, Զորամուտ,</p>	<p><b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</b> Ապահովել բնակչությանը բարեկարգ, սայարկված</p>
<p><b>Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ</b> կիսամյակային, ղեկավարներ,</p>	<p><b>Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, վարչական ղեկավարներ,</b></p> <p><b>2023թ. մայիս</b> - <b>2023թ. դեկտեմբեր</b></p> <p><b>Համապարաս խան</b> մարդկային, նյութական և</p>



<p>Ապավեն, Արծնի և Նորաշեն բնակավայրերի վերացնել փողոցների ջրափոսերը և դրանք դարձնել անցանելի ու հարմարավետ հեփոփոսների և պրանսպորտային միջոցների երթևեկության համար տարվա բոլոր եղանակներին:</p>	<p>ճանապարհներով երթևեկելու ծառայության մատուցումը - 100 %-ով</p>	<p>տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p><b>Իրականացումը՝</b> մրցույթում հաղթող ճանաչված մասնակցի միջոցով</p>	<p>Ֆինանսական ռեսուրսներ առկա են</p>
<p><b>Միջանկյալ արդյունքներ.</b> 1. Տաշիր համայնքի Մեղվահովիտ, Կոռուլյայա-Շիշկա, Մեծավան, Ձորամուտ, Ապավեն, Արծնի և Նորաշեն բնակավայրերի բնակիչներն ունենում են բարեկարգ ճանապարհներ: 2. Բնակիչները չեն կարարում մեքենաների և տրեմիկայի անսարքությունների վերացման ավելորդ ծախսեր:</p>	<p><b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).</b> 1. Բնակիչների բավարարվածությունը վերանորոգված ճանապարհների վիճակից – բավականին լավ 2. Ծրագրի իրականացման ժամկետը -8 ամիս</p>	<p><b>Տեղեկատվական աղբյուրներ.</b> Ծրագրի գնահատման համակարգ, աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, Տաշիր քաղաքի, և բնակավայրերի բնակիչներ</p>	<p>Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, վարչական ղեկավարներ, մրցույթում հաղթող ճանաչված մասնակցի միջոցով</p>	<p>Համապատասխան մայիս – 2023թ. դեկտեմբեր</p> <p>Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսներ առկա են:</p>
<p><b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b> 1. Տաշիր համայնքի 2023թ. բյուջեով ֆինանսական միջոցների հատկացում 2. Տաշիր համայնքի բնակավայրի փողոցների</p>	<p><b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b> 1. Համայնքի բյուջեով նախատեսված վերանորոգման ծախսեր՝ <b>75637050</b> դրամ 2. Այլ աղբյուրներից նախատեսված ծախսեր՝ <b>0</b> հազ. դրամ</p>	<p><b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b> 1. Համայնքի բյուջեով նախատեսված վերանորոգման ծախսեր՝ <b>75637050</b> դրամ 2. Այլ աղբյուրներից նախատեսված ծախսեր՝ <b>0</b> հազ. դրամ</p>	<p><b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b> 1. Համայնքի բյուջեով նախատեսված վերանորոգման ծախսեր՝ <b>75637050</b> դրամ 2. Այլ աղբյուրներից նախատեսված ծախսեր՝ <b>0</b> հազ. դրամ</p>	<p>Ֆինանսական ռեսուրսներ առկա են</p>

<p>աստվարկման նախագծանախահաշվային փաստաթղթերի կազմման աշխատանքների ձեռքբերում</p> <p>3. Գնումների գործընթացի կազմակերպում, պայմանագրերի կնքում</p> <p>4. Տաշիր համայնքի բնակավայրի փողոցների աստվարկման աշխատանքների իրականացում և վերահսկում</p> <p>5. Աշխատանքների կատարման ավարտական ակտերի կազմում, քննարկում և հաստատում</p> <p>6. Ֆինանսական միջոցների հատկացում</p>	<p>3. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշխատակազմի աշխատակիցներ՝ 10</p> <p>4. Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի և տեխնիկայի օգտագործում</p> <p>5. Նախագծանախահաշվային փաստաթղթեր՝ 3</p> <p><b>Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջեի միջոցներ, այլ աղբյուրներ և սուբվենցիա</b></p>						
<p><b>Ոլորտ 8. Կրթություն</b></p> <p><b>Ոլորտային նպատակ.</b> Բարձրացնել համայնքում կրթության որակը և մաթչելությունը, ապահովել համայնքում կրթական ծառայությունների արդյունավետ մատուցումը</p>	<p><b>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Համայնքի բնակիչների համար կրթական ծառայությունների հասանելիության մակարդակի բարձրացում, 20%</li> <li>✓ Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող նախադպրոցական կրթության ծառայությունից, 95%</li> <li>✓ Մատուցվող նախադպրոցական կրթության ծառայության հասանելիությունը համայնքի բնակիչներին, 85%</li> <li>✓ Արտադպրոցական դաստիարակության խմբակներում ընդգրկված երեխաների թվի տեսակարար կշիռը դպրոցական տարիքի երեխաների ընդհանուր թվի մեջ, 40%</li> <li>✓ կրթական հաստատությունների գործունեությունից, մատուցված ծառայությունների որակից բնակչության բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) - լավ</li> </ul>						
<p><b>Ծրագիր 1. Նախադպրոցական և արտադպրոցական կրթության կազմակերպում</b></p> <table border="1" data-bbox="1254 127 1387 2083"> <tr> <td data-bbox="1254 127 1301 425">Ծրագրի նպատակ Բարձրացնել</td> <td data-bbox="1254 425 1301 716">Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի)</td> <td data-bbox="1254 716 1301 1008">Ծրագրի գնահատման</td> <td data-bbox="1254 1008 1301 1299">Համայնքի ղեկավար,</td> <td data-bbox="1254 1299 1301 1590">2022թ.</td> <td data-bbox="1254 1590 1301 1881">Համապատասխան մարդկային,</td> </tr> </table>		Ծրագրի նպատակ Բարձրացնել	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի)	Ծրագրի գնահատման	Համայնքի ղեկավար,	2022թ.	Համապատասխան մարդկային,
Ծրագրի նպատակ Բարձրացնել	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի)	Ծրագրի գնահատման	Համայնքի ղեկավար,	2022թ.	Համապատասխան մարդկային,		

<p>նախարարացական կրթության և արտարարացական դաստիարակության ոլորտում մատուցվող ծառայությունների որակը</p>	<p><b>ցուցանիշներ</b> Ծնողների կարծիքը մատուցվող նախարարացական կրթության ծառայության վերաբերյալ՝ գերազանց Ծնողների կարծիքը մատուցվող արտարարացական դաստիարակության ծառայության վերաբերյալ, լավ</p>	<p>համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>աշխատակազմի քարտուղար, բնակավայրերի վարչական ղեկավարներ, ՆՈՒՀ-երի տնօրեններ</p>	<p>հունվար – 2023թ. դեկտեմբեր</p>	<p>տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p>
<p><b>Միջանկյալ արդյունք</b> Ժամանակի մարտահրավերներին պատրաստ, կիրթ և բազմակողմանի զարգացած երեխաներ</p>	<p><b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ)</b> 1. ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ներ հաճախող երեխաների ընդհանուր թիվը 307, 2. ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների խմբերի թիվը 12, 3. ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ներում աշխատող աշխատակիցների թիվը 56, 4. Բնակիչների բավարարվածությունը մատուցվող նախարարացական կրթության և արտարարացական դաստիարակության ծառայությունից, 60%</p>	<p>Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, համայնքի բնակիչներ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, բնակավայրերի վարչական ղեկավարներ, ՆՈՒՀ-երի տնօրեններ</p>	<p>2023թ. հունվար – 2023թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p>
<p><b>Միջոցառումներ /գործողություններ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Տաշիր խոշորացված համայնքի ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում</li> <li>✓ Երեխաների զբաղվածության կենտրոնի ստեղծում</li> <li>✓ Տաշիր համայնքի արվեստի դպրոցի հիմնանորոգում</li> </ul>	<p>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Տաշիր համայնքի բյուջեի միջոցներ՝ <b>118787,0</b> հազար դրամ</li> <li>✓ Տաշիր համայնքի համար 1 ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ի, Տաշիր համայնքի համար 3 ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ի, Տաշիր համայնքի Անայա Կարապետյանի անվան համար 4 ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ի շենք և գույք,</li> <li>✓ Տաշիր համայնքի արվեստի դպրոցի շենք և</li> </ul>	<p>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Տաշիր համայնքի բյուջեի միջոցներ՝ <b>118787,0</b> հազար դրամ</li> <li>✓ Տաշիր համայնքի համար 1 ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ի, Տաշիր համայնքի համար 3 ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ի, Տաշիր համայնքի Անայա Կարապետյանի անվան համար 4 ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ի շենք և գույք,</li> <li>✓ Տաշիր համայնքի արվեստի դպրոցի շենք և</li> </ul>	<p>տեխնիկական և ֆինանսական ռեսուրսների առկայություն</p>		

<p>գույք,          ✓ Տաշիր համայնքի արտադրարժեքի արտադրողական կենտրոնի շենք և գույք</p>	
<p><b>Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն</b></p>	
<p><b>Ոլորտային նպատակ.</b>          Ապահովել սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը և մատչելիությունը:</p>	<p><b>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</b>          1. Սոցիալական ծրագրի առկայությունը, այո/ոչ - այո          2. Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից - միջին ոչ լավ, ոչ վատ</p>
<p><b>Ծրագիր 1. Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին</b></p>	
<p><b>Բնակավայրերը՝ ք. Տաշիր և Բլազդորանոյե, Դաշտաղեմ, Մեղուկա, Կրուզլայա-Շիշկա, Մեղվահովիտ, Նորամուտ, Լեռնահովիտ, Սարարովկա, Գեդրավան, Կաթնառատ, Նովոսելցովո, Մեծավան, Պողոթյուր, Ձյունաշող, Միխայլովկա, Սարչապետ, Պեդրովկա, Ջորամուտ, Գոգավան, Պրիվոլնոյե, Նորաշեն, Արծնի, Ապավեն բնակավայրեր</b></p>	<p><b>Ծրագրի գնահատման համակարգ.</b>          ԱԳ          կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>
<p><b>Ծրագրի նպատակ.</b>          Բարելավել անապահով ընտանիքների հետ տարվող աշխատանքների որակը և հասցեականությունը</p>	<p><b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</b>          Բարելավվել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը և մատչելիությունը (հարցումների հիման վրա) - բավականին լավ</p>
<p><b>Միջանկյալ արդյունք 1.</b>          Բարելավվել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության</p>	<p><b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b>          Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, աշխատակազմի սոցիալական հարցերով զբաղվող մասնագետ, վարչական ղեկավարներ</p> <p><b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b>          Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, աշխատակազմի վարչական ղեկավարներ, աշխատակազմի հարցերով</p>

<p>հասցեականությունը</p>	<p>ներկայացրածների թիվը -120  3.Սոցիալական աջակցություն ստացած հաշմանդամների թիվը - 15  4. Սոցիալական աջակցություն ստացած ուսանողների թիվը -1  5.Բնակչության կարծիքը սոցիալական աջակցության ծառայության մատուցման հասցեականության մասին - միջին՝ ոչլավ, ոչվատ  6. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 1 տարի</p>	<p>սոցիալական հարցերով զբաղվող մասնագետ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, շահառուներ</p>	<p>զբաղվող մասնագետ, վարչական ղեկավարներ</p>	
<p><b>Միջոցառումներ (գործողություններ)</b>  1. Սոցիալական աջակցության տրամադրման կարգի ընդունում ավագանու կողմից  2. Սոցիալական աջակցության կարիք ունեցող ընտանիքների հայտնաբերում  3. Սոցիալական աջակցություն ստանալու դիմումների քննարկում և աջակցության տրամադրում</p>	<p><b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)</b>  1. Համայնքի բյուջեով նախատեսված սոցիալական աջակցության տրամադրման ծախսեր՝ <b>8500.0</b> հազ. դրամ,  2. Սոցիալական աջակցության հարցերով զբաղվող աշխատակիցներ՝ 1  <b>Ֆինանսավորման աղբյուրը՝</b> համայնքի բյուջեի միջոցներ</p>			
<p><b>Ոլորտ 15.Շրջակա միջավայրի պահպանություն</b>  <b>Ոլորտային նպատակ.</b>  Ապահովել համայնքի բոլոր բնակավայրերում բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը և շրջակա միջավայրի մաքրությունը:</p>	<p><b>Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</b>  1. Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններից (հարցումների հիման վրա) -ավելի շատ լավ, քան վատ  2.Տեղափոխված աղբի ծավալը՝ 2500 տոննա</p>			
<p><b>Ծրագիր 1. Համայնքի բոլոր բնակավայրերում աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում</b>  <b>Բնակավայրերը՝</b> ք. Տաշիր և Բլագոդարնոյե, Դաշտադեմ, Մեղրվկա, Կրուգլայա-Շիշկա, Մեղվահովիտ, Նորամուտ, Լեռնահովիտ, Սարատովկա, Գեղաման, Կաթնառատ, Նովոսելցովո, Նովոսելցովո, Պաղաղբյուր, Ջյունաշող, Միխայլովկա, Լեռնահովիտ, Սարատովկա, Գեղաման, Կաթնառատ, Նովոսելցովո, Նովոսելցովո, Պաղաղբյուր, Ջյունաշող, Միխայլովկա,</p>				

Սարչապետ, Պետրոսյան, Զորամուտ, Գոգավան, Պրիվիլեյնոյե, Նորաշեն, Արծնի, Ապավեն բնակավայրեր				
<p><b>Ծրագրի նպատակ.</b> Կազմակերպել համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը համայնքի բոլոր բնակավայրերում</p>	<p><b>Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.</b> Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը համայնքի բոլոր բնակավայրերում - 100 %-ով</p>	<p><b>Ծրագրի գնահատման համակարգ.</b> ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ</p>	<p>Համայնքի ղեկավար, «Տաշիրի քաղաքային տնտեսությանը սպասարկող հիմնարկ»-ի տնօրեն, վարչական ղեկավարներ <b>Իրականացումը՝</b> մրցույթում հաղթող ճանաչված մասնակցի միջոցով</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսներ առկա են</p>
<p><b>Միջանկյալ արդյունք 1.</b> Կազմակերպվել է համայնքի բոլոր բնակավայրերի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցումը, ապահովվել է շրջակա միջավայրի</p>	<p><b>Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ).</b> 1. Աղբահանություն և սանիտարական մաքրում իրականացնող աշխատակիցների թիվը - 8 2. Աղբադար մեքենաների թիվը - 3 3. Աղբահանության համար գանձվող վճարի չափը -150 դրամ 4. Համայնքում իրականացված աղբահանության ծավալը՝ տարեկան կտրվածքով, տոննա -</p>	<p><b>Տեղեկատվական աղբյուրներ</b> Համայնքի ղեկավար, «Տաշիրի քաղաքային տնտեսությանը սպասարկող հիմնարկ» ՀՈԱԿ - ի տնօրեն, վարչական ղեկավարներ</p>	<p>2023թ. հունվար - 2023թ. դեկտեմբեր</p>	<p>Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարտություն</p>

<p>մաքրությունը</p>	<p>2500</p> <p>5. Բնակիչների կարծիքը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայության վերաբերյալ – բավականին լավ</p> <p>6. Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը՝ (ամսվա կտրվածքով) – գյուղերում՝ 8 անգամ, Տաշիր քաղաքում՝ 16 անգամ</p> <p>7. Սանիտարական մաքրման ծառայության մատուցման հաճախականությունը՝ (ամսվա կտրվածքով) – ըստ գրաֆիկ – ժամանակացույցի</p>	<p>ղեկավարներ, ՄԳ</p> <p>կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ, բնակիչներ</p>	
<p><b>Միջոցառումներ (գործողություններ).</b></p> <p>1. Աղբահանության և սանիտարական մաքրման սխեմայի, ժամանակացույցի կազմում և հաստատում</p> <p>2. Համայնքում արտադրված աղբը Տաշիր համայնքի աղբավայր</p> <p>3. Աղբի կոնսերվացման աշխատանքների իրականացում</p>	<p><b>Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ).</b></p> <p>1. Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններ մատուցող օպերատորի աշխատակազմ՝ 12</p> <p>2. Աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայություններ մատուցող օպերատորի գույք և մեքենա-սարքավորումներ</p> <p>3. Համայնքի բյուջեով նախատեսված «ծառայություններ մատուցող օպերատորի վճարումներ <b>43900,0</b> հազ. դրամ, <b>Ֆինանսավորման աղբյուրը՝</b> համայնքի բյուջեի միջոցներ</p>		

3. Համայնքային գույքի կառավարման 2023 թ. ծրագիրը

Աղյուսակ 6. Համայնքի գույքի կառավարման 2023թ. ծրագիրը

Հ/հ	Գույքի անվանումը	Հասցեն կամ ծածկագիրը	Չբառեցրած տարածքը/ մակերեսը (մ²)	Մյուսնույուրդ փոքրիկ	Գույքի կատարողի անունը	Այլ բնութագրիչներ
1.	վարչական շենք,	Վ. Սարգսյան փող., թաղ- 5 թիվ 94	799.0 ք/մ		Տաշիր համայնք	
2.	Ավտոտնակ շինություն,	Վ. Սարգսյան փող., թաղ- 5 թիվ 94	69.6 ք/մ		Տաշիր համայնք	
3.	վարչական շենք (նախկին գործադիր կոմիտեի շենք)	Վ.Սարգսյան փող., թաղ-5թիվ 95 ,	1434.24 ք/մ		Տաշիր համայնք	
4.	քաղ.խոր.նախ. վարչական շենք	Էրեբունի փող., թաղ.-6շենք 12 Ա	318.2 ք/մ		Տաշիր համայնք	
5.	քաղ.խոր.նախ. վարչական շենքիավտոտնակ	Էրեբունի փող., թաղ.-6շենք 12 Ա	49,5 ք/մ		Տաշիր համայնք	
6.	պարետատան շենք	Գորկու փող., թաղ- 3թիվ 10,	97.7 ք/մ		Տաշիր համայնք	
7.	/պարետատան պահակարան շինություն	Գորկու փող., թաղ- 3թիվ 10,	3.1 ք/մ		Տաշիր համայնք	
8.	պարետատան պահեստ շինություն	Գորկու փող., թաղ- 3թիվ 10,	41.3 ք/մ		Տաշիր համայնք	
9.	պարետատան ճաշարան	Գորկու փող., թաղ- 3թիվ 10,	162.0 ք/մ		Տաշիր համայնք	
10.	Նախ. ջրային տնտեսության վարչական շենք	Խանջյան փող., թիվ-41	449.52 ք/մ		Տաշիր համայնք	
11.	Նախ. ջրային տնտեսության պահեստշինություն	Խանջյան փող., թիվ-41	437.13 ք/մ		Տաշիր համայնք	
12.	Նախ.ջրային տնտեսության պահեստ շինություն	Խանջյան փող., թիվ-41	200.55 ք/մ		Տաշիր համայնք	
13.	մանկապարտեզ թիվ-2 շենք,	Կիրովի փող., թաղ-14,	1235 ք/մ		Տաշիր համայնք	
14.	թիվ-2 էլեկտրաենթակայան շինություն	Կիրովի փող., թաղ-14,	16.7 ք/մ		Տաշիր համայնք	
15.	թիվ-2 շինություն պարիսպ	Կիրովի փող., թաղ-14,	18.3 ք/մ		Տաշիր համայնք	
16.	Խանջյան փողոց թաղ. -5, թիվ -3 «Ա» Հյուրանոցի շենք,	Խանջյան փող., թաղ.-5,թիվ -3Ա	2112,9 ք/մ		Տաշիր համայնք	



17.	Նախկին մանկապարտեզի շենք	Պուշկինի փող., թաղ-2,	1211,6 ք/մ		Տաշիր համայնք	
18.	Նախկին մանկապարտեզի էլեկրական ենթակայան շինություն	Պուշկինի փող., թաղ-2,	11.7 ք/մ		Տաշիր համայնք	
19.	Նախկին մանկապարտեզ տնակ	Պուշկինի փող., թաղ-2,	74 ք/մ		Տաշիր համայնք	
20.	Նախկին մանկապարտեզ տնակ	Պուշկինի փող., թաղ-2,	74 ք/մ		Տաշիր համայնք	
21.	Նախկին մանկապարտեզ տնակ շինություն	Պուշկինի փող., թաղ-2,	74 ք/մ		Տաշիր համայնք	
22.	Նախկին մանկապարտեզ տնակ շինություն	Պուշկինի փող., թաղ-2,	74 ք/մ		Տաշիր համայնք	
23.	Նախկին մանկապարտեզ կաթսայատուն շինություն	Պուշկինի փող., թաղ-2,	91.2 ք/մ		Տաշիր համայնք	
24.	Երևանյան փողոց թաղ-14, 375/1 պահեստի շենք	Երևանյան փող., թաղ-14, 375/1	187.2 ք/մ		Տաշիր համայնք	
25.	Օժանդակ շինություն	Երևանյան փող., թաղ-14, թիվ-381/2	9.6 ք/մ		Տաշիր համայնք	
26.	Ծածկ	Երևանյան փող., թաղ-14, թիվ-381/2	219.48 ք/մ		Տաշիր համայնք	
27.	պահակատուն	Երևանյան փող., թաղ-14, թիվ-381/2,	13.4 ք/մ		Տաշիր համայնք	
28.	Պահեստ	Երևանյան փող., թաղ-14, թիվ-381/2	48.51 ք/մ		Տաշիր համայնք	
29.	ենթակայան,	Երևանյան փող., թաղ-14, թիվ-381/2	10.24 ք/մ		Տաշիր համայնք	
30.	Մաքրման կայանի շենք	Բաղրամյան փող., թաղ-14, 12 ,	459.16 ք/մ		Տաշիր համայնք	
31.	Կաթսայատուն թիվ-N1	Շահումյան փող.թաղ. 7 շենք-7Ա	259,9 ք/մ		Տաշիր համայնք	
32.	140 տեղանոց մանկապարտեզ-կիսակառույց հողամաս	«Անի» թաղամաս.			Տաշիր համայնք	
33.	Արտադպրոցական կենտրոնի շենք	փող. Էրեբունի թաղ-7, շենք 6 «Բ»	252,8ք/մ,		Տաշիր համայնք	
34.	Մշակույթի տուն	Լենինի փողոց թաղ-6,	2796.3 ք/մ		Տաշիր համայնք	
35.	Արվեստի դպրոց շենք,	փող. Էրեբունի թաղ-7, շենք	334.3 ք/մ		Տաշիր համայնք	
36.	Արվեստի դպրոց կաթսայատուն շինություն,	փող. Էրեբունի թաղ-7, շենք 8	2.1 ք/մ,		Տաշիր համայնք	
37.	ԹԻՎ-1 ՆՈՒՀ-ՀՈԱԿ-ի շենք,	Շահումյան փող., թաղ-5,	338.4 ք/մ,		Տաշիր համայնք	
38.	ԹԻՎ-1 ՆՈՒՀ-ՀՈԱԿ-ի դահլիճի շենք	Շահումյան փող., թաղ-5,	100.5 ք/մ,		Տաշիր համայնք	
39.	ԹԻՎ-1 ՆՈՒՀ-ՀՈԱԿ-ի ճաշարանի շենք	Շահումյան փող., թաղ-5,	76.2 ք/մ		Տաշիր համայնք	
40.	Համար-3 ՆՈՒՀ-ՀՈԱԿ-ի	Դպրոցականներ	2444.2		Տաշիր համայնք	

	շենք,	րի փող. թաղ- 9, 21/1	ք/մ			
41.	ՀԱՄԱՐ-4 ՆՈՒՀՆՈՒԿ-ի շենք	Կարեն Դեմիրճյան փողոց թաղ-4 թիվ 66	1031.28 ք/մ,		Տաշիր համայնք	
42.	ՀԱՄԱՐ-4 ՆՈՒՀ ՆՈՒԿ-ի պարիսպ,	Կարեն Դեմիրճյան փողոց թաղ-4 թիվ 66	106.08 խ/մ,		Տաշիր համայնք	
43.	Գրադարանի շենք	փող. Գագարինի թաղ-8,	825.8ք/մ		Տաշիր համայնք	
44.	Մարզադպրոցի շենք	փող. Շահումյան թաղ-7,	319.5 ք/մ,		Տաշիր համայնք	
45.	Մարզաառողջարարական համալիրի շենք,	Սայաթ Նովա փող., թաղ-5,	1073.6 ք/մ		Տաշիր համայնք	
46.	Մարզաառողջարարական համալիրի ջրավազան շինություն,	Սայաթ Նովա փող., թաղ-5,	275 ք/մ,		Տաշիր համայնք	
47.	վարչական շենք,	գ. Բլագոդարնոյե փողոց 1-ին N34	606.67 ք/մ,		Տաշիր համայնք	
48.	Ավերված շենք,	գ. Բլագոդարնոյե փողոց 1-ին N34	67.02 ք/մ,		Տաշիր համայնք	
49.	վարչական շենք,	գ.Լեոնահովիտ գյուղականհրապարակ , թիվ - N2			Տաշիր համայնք	
50.	վարչական շենք	գ. Կաթնառատ գյուղական հրապարակ , N6	312.1 ք/մ,		Տաշիր համայնք	
51.	վարչական շենք	գ. Կաթնառատ գյուղական հրապարակ դպրոց, N1	329.7 ք/մ,		Տաշիր համայնք	
52.	վարչական շենք,	գ. Նովոսելցովո	663,8 ք/մ,		Տաշիր համայնք	
53.	գյուղապետարանի շենք,	գ. Սարատովկա	276.3 ք/մ,		Տաշիր համայնք	
54.	Կենցաղի տուն	գ. Սարատովկա	90.1 ք/մ		Տաշիր համայնք	
55.	խանութի շենք	գ. Սարատովկա	118.0ք/մ		Տաշիր համայնք	
56.	Ծածկի	գ. Սարատովկա			Տաշիր համայնք	
57.	Գետավանի ակումբ		60.3ք/մ,		Տաշիր համայնք	

58.	Կարեն Դեմիրճյան փող. թաղ. 6 բն/շենք-1 բնակելի շենք				Տաշիր համայնք	
59.	Կարեն Դեմիրճյան փող.թաղ. 6բն/շենք -2				Տաշիր համայնք	
60.	Կարեն Դեմիրճյան փող. թաղ. 6բն/շենք-3տարեթիվը,				Տաշիր համայնք	
61.	Էրեբունի փող.թաղ. 6բն/շենք -4 ,				Տաշիր համայնք	
62.	Շահումյան փող.թաղ. 7 բն/շենք -5				Տաշիր համայնք	
63.	Էրեբունի փող. թաղ. 7 բն/շենք -6 բնակելի շենք				Տաշիր համայնք	
64.	Շահումյան փող. թաղ. 7 բն/շենք-7 բնակելի շենք				Տաշիր համայնք	
65.	Գետափնյա փող. թաղ 6 բն/շենք -8 բնակելի շենք				Տաշիր համայնք	
66.	Երևանյանփող, թաղ 6 բն/շենք-9				Տաշիր համայնք	
67.	Դպրոցականներիփող, թաղ 9 բն/շենք -10				Տաշիր համայնք	
68.	Դպրոցականներիփող, թաղ 9 բն/շենք -11				Տաշիր համայնք	
69.	ՎազգենՍարգսյան փող. թաղ.7բն/շենք -12				Տաշիր համայնք	
70.	Գետափնյափող, թաղ 9 բն/շենք -13 -				Տաշիր համայնք	
71.	Դպրոցականներիփող, թաղ 9 բն/շենք-13ա				Տաշիր համայնք	
72.	Դպրոցականներիփող, թաղ 9 բն/շենք-13բ				Տաշիր համայնք	
73.	Երևանյանփող, թաղ 5 բն/շենք -14				Տաշիր համայնք	
74.	Ջահուկյանփող, թաղ 5բն/շենք -15				Տաշիր համայնք	
75.	Էրեբունիփող, թաղ 6 բն/շենք -17ա				Տաշիր համայնք	
76.	Երևանյանփող, թաղ 6բն/շենք-17բբ				Տաշիր համայնք	
77.	Ջահուկյանփող, թաղ 5 բն/շենք -18				Տաշիր համայնք	
78.	ՎազգենՍարգսյանփող, թաղ 7բն/շենք -19				Տաշիր համայնք	
79.	Դպրոցականներիփող, թաղ 9 բն/շենք -20				Տաշիր համայնք	
80.	Դպրոցականներիփող, թաղ 9 բն/շենք -21				Տաշիր համայնք	
81.	Դպրոցականներիփող, թաղ 9 բն/շենք -26				Տաշիր համայնք	

82.	Դպրոցականներիփող, թաղ 9 բն/շենք-27				Տաշիր համայնք	
83.	Անի թաղ.բն/շենք -1				Տաշիր համայնք	
84.	Անի թաղ.բն/շենք - 2				Տաշիր համայնք	
85.	Անի թաղ.բն/շենք - 3				Տաշիր համայնք	
86.	Անի թաղ.բն/շենք - 4				Տաշիր համայնք	
87.	Անի թաղ.բն/շենք - 5				Տաշիր համայնք	
88.	Անի թաղ.բն/շենք - 6				Տաշիր համայնք	
89.	Անի թաղ.բն/շենք - 7				Տաշիր համայնք	
90.	Անի թաղ.բն/շենք - 8				Տաշիր համայնք	
91.	Անի թաղ.բն/շենք - 9				Տաշիր համայնք	
92.	Անի թաղ.բն/շենք - 10				Տաշիր համայնք	
93.	Անի թաղ.բն/շենք - 11				Տաշիր համայնք	
94.	Անի թաղ.բն/շենք - 12				Տաշիր համայնք	
95.	Անի թաղ.բն/շենք - 13				Տաշիր համայնք	
96.	Անի թաղ.բն/շենք - 14 կիսակառույց				Տաշիր համայնք	
97.	Անի թաղ.բն/շենք - 15				Տաշիր համայնք	
98.	Անի թաղ. բն/շենք- 16				Տաշիր համայնք	
99.	Անի թաղ. որպես բն/շենք - 17 կիսակառույց				Տաշիր համայնք	
100.	Անի թաղ. որպես բն/շենք - 18 մենակ հիմք, կիսակառույց				Տաշիր համայնք	
101.	Անի թաղ. որպես բն/շենք - 19 մենակ հիմք, կիսակառույց				Տաշիր համայնք	
102.	Անի թաղ. որպես բն/շենք - 20 կիսակառույց				Տաշիր համայնք	
103.	Անի թաղ. որպես բն/շենք - 21 կիսակառույց				Տաշիր համայնք	
104.	Անի թաղ. որպես բն/շենք -22 մենակհիմք, կիսակառույց				Տաշիր համայնք	
105.	Անի թաղ. որպես բն/շենք - 23 մենակհիմք, կիսակառույց				Տաշիր համայնք	
<b>Գյուղատնտեսական նշանակության հողեր, այդ թվում՝</b>						
106.	Վարելահող		5520Ձ33h ա		Տաշիր համայնք	
107.	Խոտհարք		6904Ձ88 հա		Տաշիր համայնք	
108.	Արոտավայր		18628Ձ85 հա		Տաշիր համայնք	

109.	Այլ հողեր		4969Պ14 հա		Տաշիր համայնք	
<b>Բնակավայրերի նշանակության հողեր, այդ թվում՝</b>						
110.	Բնակելի		730Պ04 հա		Տաշիր համայնք	
111.	Հասարակական		48Պ90 հա		Տաշիր համայնք	
112.	Խառը		4.97 հա		Տաշիր համայնք	
113.	Ընդհանուր		136.37 հա		Տաշիր համայնք	
114.	Այլ հողեր		171.45 հա		Տաշիր համայնք	
<b>Արդյունաբերական, ընդերքօգտագործման և այլ արտադրական նշանակության հողեր, այդ թվում՝</b>						
116.	Արդյունաբերական		12Պ86		Տաշիր համայնք	
117.	Գյուղատնտեսական		200Պ39 հա		Տաշիր համայնք	
118.	Պահեստարանների		7Պ73 հա		Տաշիր համայնք	
119.	Ընդերք օգտագործման		43.96 հա		Տաշիր համայնք	
<b>Էներգետիկայի, տրանսպորտի կապի նշանակության հողեր</b>						
121.	Էներգետիկայի		130Պ32 հա		Տաշիր համայնք	
122.	Կապի		0.87 հա		Տաշիր համայնք	
123.	Տրանսպորտի		110.15 հա		Տաշիր համայնք	
124.	Կոմունալ		42.95 հա		Տաշիր համայնք	
<b>Հատուկ պահպանվող տարածքի նշանակության հողեր, այդ թվում՝</b>						
126.	Առողջարարական		3.73		Տաշիր համայնք	
127.	Պարմական		62Պ81		Տաշիր համայնք	
<b>Հատուկ նշանակության տարածքներ</b>						
129.	Ընդամենը		212Պ65		Տաշիր համայնք	
<b>Ջրային նշանակության հողեր, այդ թվում՝</b>						
131.	Լճեր		127.32 հա		Տաշիր համայնք	
132.	Գետեր		201.29 հա		Տաշիր համայնք	
133.	Ջրանցքներ		16Պ92 հա		Տաշիր համայնք	
134.	Հիդրոտեխնիկ և ջրօգտագործ		7Պ76 հա		Տաշիր համայնք	
<b>Անտառային նշանակության հողեր, այդ թվում՝</b>						
135.	Անտառ		1926Պ75 հա		Տաշիր համայնք	
136.	Թփուկ		130Պ65 հա		Տաշիր համայնք	

4. Համայնքի ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը

Աղյուսակ 7. ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը՝ ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Ծրագրի ֆինանսավորման աղբյուրները				
			Համայնքի բյուջե	Պետական բյուջե	Դոնոր կազմակերպություններ	Համայնք-ՔՀ-ՍՀ համագործակցություն	Այլ աղբյուրներ
<b>Ոլորտ 1. Ընդհանուր</b>							
1.	Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում	384431.0	384431.0	-	-	-	-
<b>Ընդամենը</b>		<b>384431.0</b>	<b>384431.0</b>	-	-	-	-
<b>Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում</b>							
	2023 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-
<b>Ընդամենը</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	-	-	-	-
<b>Ոլորտ 3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում</b>							
	2023 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	3000.0	3000.0	-	-	-	-
<b>Ընդամենը</b>		<b>3000.0</b>	<b>3000.0</b>	-	-	-	-
<b>Ոլորտ 4. Տնտեսական հարաբերություններ</b>							
	Գյուղատնտեսություն	26019.0	26019.0	-	-	-	-
<b>Ընդամենը</b>		<b>26019.0</b>	<b>26019.0</b>	-	-	-	-
<b>Ոլորտ 4Ձ Շրջակա միջավայրի պաշտպանություն</b>							

	Աղբահանում	100000.0	100000.0	-	-	-	-
	Կեղտաջրերի մաքրում	5000.0	5000.0	-	-	-	-
	Շրջակա միջավայրի պաշտպանություն(այլ դասերին չպատկանող)	22000.0	22000.0	-	-	-	-
	<b>Ընդամենը</b>	<b>127000.0</b>	<b>127000.0</b>	-	-	-	-
<b>Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն</b>							
1	Բնակարանային շինարարություն և կոմունալ ծառայություն	597531.8	-	-	-	-	-
2	Բնակարանային շինարարություն	151357.4	47218.4	726590 <sup>9</sup>	31478.9	-	-
3	Ջրամատակարարում	100000.0	-	-	-	-	-
4	Կռուզլայա-Շիշկա, Լեռնահովիտ Պրիվոլնոյե, Պեպրովկա և Կաթնատաք բնակավայրերի ջրամատակարարում	129948.4	30000.0	-	7087.9	-	10000.0
5	Լուսավորության ցանցի ընդլայնում և արդիականացում	201234.7	62446.7	138787 <sup>9</sup>	-	-	-
6	Բնակարանային շինարարության և կոմունալ ծառայություններ /Տաշիրի քաղաքային տնտեսությանը սպասարկող հիմնարկ/	148602.0	-	-	-	-	-
7	Փողոցների լուսավորում	161650.0	-	-	-	-	-
8	Բնակարանային շինարարություն	187279.8	-	-	-	-	-
9	Բլազոդարնոյե և Ապավեն բնակավայրերի գազաֆիկացում	92610.4	39949.6	29832 <sup>5</sup>	22828.3	-	-
10	Պուրակների, խաղահրապարակների և մարզադաշտերի կառուցում	75000 <sup>0</sup>	-	-	-	-	-
11	Տաշիր, Պաղաղբյուր, Ձորամուկ	300000 <sup>0</sup>	45000	-	-	-	-

	բնակավայրերի վարչական շենքերի, Պրիվոնոյե բնակավայրի սպորտդահլիճի վերանորոգում և համայնքային տաղավարների կառուցում						
<b>Ընդամենը</b>		-	-	-	-	-	-
<b>Ոլորտ 5. Հողօգտագործում</b>							
	2023 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-
<b>Ոլորտ 6. Տրանսպորտ</b>							
	Մեղվահովիտ, Կոուզլայա-Շիշկա, Մեծավան, Ձորամուտ, Ապավեն, Արծնի և Նորաշեն բնակավայրի կենտրոնական փողոցի նորոգում՝ սալարկմամբ: (ճան. տրասպ.)	221134 <sup>05</sup>	68623.2	152511 <sup>03</sup>	-	-	-
	Ճանապարհային տրանսպորտ	313123.0	-	-	-	-	-
<b>Ընդամենը</b>		565246.5	68623.2	152511 <sup>03</sup>	-	-	-
<b>Ոլորտ 7. Կրթություն</b>							
	Նախադպրոցական կրթություն	381500.0	-	-	-	-	-
	Համայնքում արտադպրոցական կրթության ծառայության մատուցում	72800.0	-	-	-	-	-
	Միջնակարգ կրթություն	500.0	-	-	-	-	-
	Մանկապարտեզների կառուցում/վորանորոգում Տաշիր և Նորաշեն բնակավայրերում	120000 <sup>0</sup>	-	-	-	-	-
<b>Ընդամենը</b>		574800.0	-	-	-	-	-
<b>Ոլորտ 8. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ</b>							
1.	Հանգստի և սպորտի ծառայություններ	78700.0	-	-	-	-	-
2.	Գրադարաններ	5735.0	-	-	-	-	-
3.	Մշակույթի տներ,	36000.0	-	-	-	-	-



	ակումբներ						
4.	Այլ մշակութային կազմակերպություններ	20317.8	-	-	-	-	-
	<b>Ընդամենը</b>	<b>140752.8</b>	-	-	-	-	-
<b>Ոլորտ 9. Առողջապահություն</b>							
1.	Առողջապահություն	0	-	-	-	-	-
	<b>Ընդամենը</b>	<b>0</b>	-	-	-	-	-
<b>Ոլորտ 10. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ</b>							
	2023 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-
<b>Ոլորտ 11. Սոցիալական պաշտպանություն</b>							
1.	Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին	8500.0	8500.0	-	-	-	-
	<b>Ընդամենը</b>	<b>8500.0</b>	<b>8500.0</b>	-	-	-	-
<b>Ոլորտ 12. Անասնաբուծություն և բուսասանիտարիա</b>							
	2023 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-
<b>Ոլորտ 13. Հրոսաշրջություն</b>							
1.	Տուրիզմի զարգացում՝ Տաշիր համայնքում՝ տուրիստական տեղեկատվական կենտրոնի ստեղծում:	19823 <sup>06</sup>	8324 <sup>01</sup>	-	11000.0	-	-
	<b>Ընդամենը</b>	<b>19823<sup>06</sup></b>	<b>8324<sup>01</sup></b>	-	<b>11000.0</b>	-	-
<b>Ոլորտ 14. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն</b>							
	2023 թվականին ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվել:	-	-	-	-	-	-
	<b>Ընդհանուրը</b>						



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՏԱՇԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնք, Վ.Սարգսյան 94  
(0254) 2-22-41 tashir.lori@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

24 փետրվարի 2023 թվականի N 22-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ ՏԱՇԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԳԼԽԱՎՈՐ  
ՀԱՏԱԿԱԳԾՈՒՄ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ԵՎ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՎԱՐՉԱԿԱՆ  
ՍԱՀՄԱՆՆԵՐՈՒՄ ԳՏՆՎՈՂ ԲՆԱԿԱՎԱՅՐԵՐԻ ՆՊԱՏԱԿԱՅԻՆ ՆՇԱՆԱԿՈՒԹՅԱՆ,  
06-039-0059-0013 ԿԱԴԱՍՏՐԱՅԻՆ ԾԱԾԿԱԳՐՈՎ 0.055695 ՀԵԿՏԱՐ  
ՀԱՍԱՐԱԿԱԿԱՆ ԿԱՌՈՒՑԱՊԱՏՄԱՆ ՀՈՂԱՄԱՍԻ ՆՊԱՏԱԿԱՅԻՆ  
ՆՇԱՆԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ ՓՈԽԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 29-րդ կետով, Հայաստանի Հանրապետության հողային օրենսգրքի 3-րդ հոդվածի պարբերության 1-ին կետով, «Քաղաքաշինության մասին» Հայաստանի հանրապետության օրենքի 14.3-րդ հոդվածի 5-րդ, 8-րդ, 9-րդ մասերի դրույթներով և հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2011 թվականի դեկտեմբերի 29-ի թիվ 1920-Ն որոշումը և Հայաստանի Հանրապետության վարչապետի 2001 թվականի օգոստոսի 19-ի թիվ 599 որոշումով ստեղծված «Հողերի օտագործման ժամանակավոր սխեմաների համաձայնեցման միջգերատեսչական հանձնաժողովի» միջգերատեսչական հանձնաժողովի 2023 թվականի փետրվարի 9-ի N15 դրական եզրակացությունը

Տաշիր համայնքի ավագանին որոշում է

1. Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնքի (բնակավայրի) գլխավոր հատակագծում կատարել փոփոխություն և համայնքային սեփականություն հանդիսացող բնակավայրերի նպատակային նշանակության հողերից 0,055695հա (կադաստրային ծածկագիր 06-039-0059-0013) հասարակական կառուցապատման հողերը փոխադրել էներգետիկայի, կապի, տրանսպորտի, կոմունալ ենթակառուցվածքների օբյեկտների հողեր նպատակային նշանակության կոմունալ ենթակառուցվածքների օբյեկտների հողեր գործառնական նշանակությամբ:
2. Համայնքի ղեկավարին՝ 10- օրյա ժամկետում հողամասի նպատակային նշանակության կատարված փոփոխությունների մասին տեղեկացնել անշարժ գույքի նկատմամբ իրավունքները գրանցող պետական մարմնին և քաղաքաշինության բնագավառի պետական կառավարման լիազորված մարմնին՝ կցելով սույն որոշման սահմանված կարգով հաստատված պատճենը

Կողմ -15

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

Վ. ԱՆԱԽԱՍՅԱՆ

Ռ. ԱՎԴԱԼՅԱՆ

- Է. ԱՐՇԱԿՅԱՆ
- Կ. ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ
- Ն. ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ
- Տ. ԳԱՍՊԱՐՅԱՆ
- Հ. ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ
- Հ. ՄԱՐԴՈՅԱՆ
- Ս. ՄԱՐԴՈՅԱՆ
- Ա. ՄՈՎՍԻՍՅԱՆ
- Ա. ՍՈԼՈՅԱՆ
- Է. ՍՈՂՈՅԱՆ
- Ա. ՍՈՒՔԻԱՍՅԱՆ
- Մ. ՍՈՒՔԻԱՍՅԱՆ
- Ա. ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

Է. ԱՐՇԱԿՅԱՆ

2023 փետրվարի 24  
ք. Տաշիր





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՒՈՒ ՏԱՇԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնք, Վ.Սարգսյան 94  
(0254) 2-22-41 tashir.lori@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

24 փետրվարի 2023 թվականի N 23-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՒՈՒ ՄԱՐԶԻ ՏԱՇԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2022  
ԹՎԱԿԱՆԻ ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ  
ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի  
Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 4.1-րդ կետով և 82.1-րդ հոդվածի  
6-րդ մասով

Տաշիր համայնքի ավագանին որոշում է

1. Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնքի  
2022թվականի տարեկան աշխատանքային պլանի իրականացման վերաբերյալ  
հաշվետվությունը՝ համաձայն հավելվածի:

Կողմ -15

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

- Վ. ԱՆԱԽԱՍՅԱՆ
- Ռ. ԱՎԴԱԼՅԱՆ
- Է. ԱՐՇԱԿՅԱՆ
- Կ. ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ
- Ն. ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ
- Տ. ԳԱՍՊԱՐՅԱՆ
- Հ. ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ
- Հ. ՄԱՐԴՈՅԱՆ
- Ս. ՄԱՐԴՈՅԱՆ
- Ա. ՄՈՎՍԻՍՅԱՆ
- Ա. ՍՈԼՈՅԱՆ
- Է. ՍՈՂՈՅԱՆ
- Ա. ՍՈՒՔԻԱՍՅԱՆ
- Մ. ՍՈՒՔԻԱՍՅԱՆ
- Ա. ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

Է. ԱՐՇԱԿՅԱՆ

2023 փետրվարի 24  
ք. Տաշիր



**ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՒՈՒ ՄԱՐԶԻ ՏԱՇԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ  
ՊԼԱՆԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ 2022 ԹՎԱԿԱՆԻ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ**

Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արդյունք	Ծրագրի արժեքը	Համայնքի բյուջե	Հիմնարդածություն /այլ	Պետական բյուջե
1. ՀՀ Լոռու մարզի Տաշիր քաղաքի փողոցների լուսավորության ցանցի ընդլայնում և արդիականացում՝ նոր էներգաարդյունավետ տեխնոլոգիաների սփռուցով	581 հատ տեղադրված լուսատու:	114.506.000	51.527.700		62.978.300
2. Գյուղտեխնիկայի ձեռքբերում	<ul style="list-style-type: none"> <li>• MTT-92Ճ(Թունաքիմիկատի սրակիչ կցորդով)</li> <li>• MTT-9-1(Գունաղբի ցրիչ)</li> <li>• Mitsubishi</li> <li>• Օրգանական թափոնների ցրիչ</li> <li>• Տուկ կապող սարք</li> <li>• Հողաֆրեզերակատր, դիմային կոլշով</li> <li>• Փոցի կախովի</li> <li>• Գուրան PLN, 4 հոդանի կախովի, շրջարարձային</li> </ul>	57.820.000	31.801.000		26.019.000
3. Ֆուդոլոլոգային կայանների կառուցում Տաշիր խոշորացված համայնքի բուրդ բնակավայրերում	15 համայնքային կառույցներում տեղադրված է ֆոտոլիտային արևային կայաններով	76.999.500	3.849.975	73.149.525	
4. Սարչապեղի համայնքային ավերուպարկի համալրում	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 հար գուրան</li> <li>• 2 հար սկավառակային ցրիչ</li> <li>• 1 հար պարարտանյութ ցրիչ</li> </ul>	12.945.000	3.236.000	9 704 832	

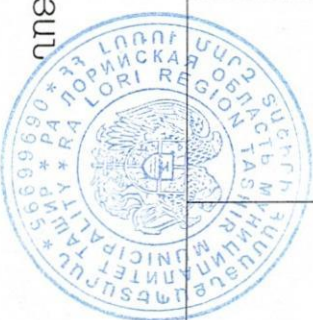
5.	Նախակրթարանի կառուցում Կաթնառաք բնակավայրում բնակավայրում	1 կահավորված և բարեկարգ նախակրթարան, որը կարող էն հաճախել 25-30 սան	9.000.000	1.800.000	7.200.000	
6.	Տաշիր համայնքի Սարապովկա բնակավայրի փողոցների և Տաշիր բնակավայրի Ջահուկյան, Գեղափնյա, Էրեբունի և Մ. Մաշյոց փողոցների մայթերի վերանորոգում՝ սակարկմամբ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Սարապովկա բնակավայրի փողոցի <b>300</b> մ գուլֆակերտի փարածք</li> <li>• Մերվաձորի բնակավայրի փողոցի <b>670</b> մ գուլֆակերտի փարածք</li> <li>• Տաշիր բնակավայրի փողոցների մայթերի վերանորոգում 2195 քմ:</li> </ul>	109.841.890	49428.850		60.413.039
7.	Փոփոխության կայանների կառուցում Տաշիր խոշորացված համայնքի բոլոր բնակավայրերում- Սարչապեղ	8 համայնքային կառույցներում լեռնադրված է ֆոփոխության արևային կայաններով:	18.362.400	901.600	17.460.800	
8.	Նորաշեն բնակավայրի ներքնակավայրային ճանապարհների գուլֆով սակարկում	Նորաշեն բնակավայրի 1 փողոցի գուլֆապատում:	64.850.000			29.182.500
9.	Սարչապեղ բնակավայրի 1-ին փողոցի շարունակության և 7-րդ փողոցի գուլֆով սակարկում	Սարչապեղ բնակավայրի 2 փողոցի գուլֆապատում	48.839.500	9.279.505	10.256.295	
10.	Ձորամուր և Պեղրովկա բնակավայրերի գազաֆիկացում	2 բնակավայրի գազաֆիկացում	100.040.000	35.014.000		
11.	Պրիվոլնոյե բնակավայրի մանկապարտեզի համար գույքի ձեռքբերում	25-30 նախադպրոցական տարիքի երեխայի կրթության ապահովում	7.829.764	4 306 370		
12.	Սարչապեղ բնակավայրի մշակույթի տան վերանորոգում	1 մշակույթի տան վերանորոգում և հարմարեցում նորագույն չափանիշներին	62.595.140	34.427.327		

13.	Սարչապետ բնակավայրի հանդիսությունների սրահի գրարածքի և Պրիվիլեյոյե բնակավայրի մանկապարտեզի գրարածքի կառուցում, բարելավում	Սարչապետ բնակավայրի 1 մանկապարտեզի բարեկարգում և 25-30 սանի նաղարպրոցական կրթության սրանալու հնարավորության ընձեռնում	62.595.140	8.963.348		
14.	Լուսավորության ցանցի արդիականացում-Մեծական	230 հար գեղարդված լուսարու	45.699.000	20.564.550		
15.	ՀՀ Լոռու մարզի Մեծական բնակավայրի գբոսայգու բարեկարգման, կանաչապարման, մանկական խաղահրապարակի կառուցման աշխարանքներ	Բարեկարգված գբոսայգի, կանաչապար գրարածք, մանկական խաղահրապարակ Շահառուների թիվը 1759	13.901.800	8.341.080		
16.	ՀՀ Լոռու մարզի Մեծական բնակավայրի կրյուրու հիմնանորոգման աշխարանքներ	2000գձմ երկարությամբ կրյուրի	40.062.760	14.021.966		
17.	ՀՀ Լոռու մարզի Մեծական բնակավայրի Աբուլյան փողոցի ջրահեռացման համկարգի և սեղավարարի կառուցում	280գձմ երկարությամբ ջրահեռացման համակարգ	30.554.000	16.804.700		
18.	ՀՀ Լոռու մարզի Մեծական բնակավայրի մարզադահլիճի գրարածքի պարոսպապարում և բակի սպարկման աշխարանքներ	Վերանորոգված 1 մարզադահլիճ և պարոսպապարված մարզադահլիճի գրարածք	13.866.200	8.319.720		
19.	ՀՀ Լոռու մարզի Մեծական համայնքի Մեծական բնակավայրի ներհամայնքային ճանապարհի կանոնավոր ձևի գուրֆ քարոզ սպարկում	4350 քմ գուրֆապար փողոցներ	47.099.000	21.194.555		

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝



Է. ԱՐՇԱԿՅԱՆ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌԻ Ի ՏԱՇԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնք, Վ.Սարգսյան 94  
(0254) 2-22-41 tashir.lori@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

24 փետրվարի 2023 թվականի N 24-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌԻ Ի ՄԱՐԶԻ ՏԱՇԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՂԱԿԱՆ  
ԻՆՔՆԱԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՄԱՐՄԻՆՆԵՐԻ ԿՈՂՄԻՑ ՔԱՂԱՔԱՑԻՆԵՐԻ  
ԸՆԴՈՒՆԵԼՈՒԹՅԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԿԱՐԳԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի  
Հնարապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 42-րդ կետով, 21-րդ հոդվածի  
2-րդ մասի 3-րդ կետով

Տաշիր համայնքի ավագանին որոշում է

1. Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնքի տեղական ինքնակառավարման մարմինների կողմից քաղաքացիների ընդունելության կազմակերպման կարգը՝ համաձայն հավելված 1-ի:
2. Հաստատել ընդունելության համար դիմած քաղաքացիների համար լրացվող ուղղորդող թերթիկի ձևը՝ համաձայն հավելված 2-ի:
3. Սույն որոշումը և քաղաքացիների ընդունելության օրերի և ժամերի մասին տեղեկատվությունը փակցնել համայնքապետարանի, Տաշիր համայնքի կազմում ընդգրկված բնակավայրերի վարչական ղեկավարների նստավայրերի շենքերում՝ քաղաքացիների համար տեսանելի վայրում:
4. Սույն որոշման կատարման հսկողությունը վերապահել համայնքի ղեկավարի աշխատակազմի քարտուղարին:

Կողմ -15

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

Վ. ԱՆԱԽԱՍՅԱՆ  
Ռ. ԱՎԴԱԼՅԱՆ  
Է. ԱՐՇԱԿՅԱՆ  
Կ. ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ  
Ն. ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ  
Տ. ԳԱՍՊԱՐՅԱՆ  
Հ. ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ  
Հ. ՄԱՐԴՈՅԱՆ  
Ս. ՄԱՐԴՈՅԱՆ



Ա. ՄՈՎՍԻՍՅԱՆ  
Ա. ՍՈԼՈՅԱՆ  
Է. ՍՈՂՈՅԱՆ  
Ա. ՍՈՒՔԻԱՍՅԱՆ  
Մ. ՍՈՒՔԻԱՍՅԱՆ  
Ա. ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

Է. ԱՐՇԱԿՅԱՆ

2023 փետրվարի 24  
ք. Տաշիր



## ԿԱՐԳ

### ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ ՏԱՇԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՂԱԿԱՆ ԻՆՔՆԱԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՄԱՐՄԻՆՆԵՐԻ ԿՈՂՄԻՑ ՔԱՂԱՔԱԳԻՆՆԵՐԻ ԸՆԴՈՒՆԵԼՈՒԹՅԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ

1. Սույն կարգը սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնքի ղեկավարի և ավագանու (այսուհետ՝ ՏԻՄ) կողմից քաղաքացիների ընդունելության կազմակերպման ընթացակարգը:
2. Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիրի համայնքապետարանում (այսուհետ՝ համայնքապետարան) քաղաքացիների ընդունելության կազմակերպման և դիմումների հաշվառման, ինչպես նաև քաղաքացիների ընդունելության ուղղորդող թերթիկների լրացման աշխատանքներն, իրականացնում է համայնքապետարանի աշխատակազմի քարտուղարը (այսուհետ՝ քարտուղար) կամ այլ իրավասու անձ քարտուղարի հրամանով:
3. Քաղաքացիների ընդունելության վերաբերյալ ստացված դիմումները հաշվառվում են այդ նպատակով կազմված մատյանում:
4. Համայնքապետարանում քաղաքացիների ընդունելությունը անցկացվում է
  - 1) Համայնքի ավագանու կողմից՝ յուրաքանչյուր ամսվա վերջին շաբաթվա ուրբաթ օրը, ժամը՝ 14:00-18:00-ն:
  - 2) Համայնքի ղեկավարի կողմից՝ յուրաքանչյուր շաբաթվա երեքշաբթի և հինգշաբթի օրերին, ժամը՝ 11:00-13:00-ն:
  - 3) Համայնքի ղեկավարի կողմից համայնքում ընդգրկված բնակավայրերում քաղաքացիների ընդունելությունը իրականացվում է յուրաքանչյուր բնակավայրում ամեն ամիս մեկ անգամ, որի մասին նախօրոք իրազեկում են քաղաքացիներին:
  - 4) Ընդունելության անհնարինության դեպքում ընդունելությունը տեղափոխվում է այլ աշխատանքային օր, ինչի մասին ծանուցվում են ընդունելությանը հերթագրված քաղաքացիները:
5. Համայնքի ՏԻՄ-երը ընդունում են այն քաղաքացիներին, ովքեր իրենց հանրագրերը, դիմումները, բողոքները օրենքով սահմանված կարգով ներկայացրել են համայնքի ՏԻՄ-երին և դրա վերաբերյալ սահմանված ժամկետում պատասխան չեն ստացել կամ գտնում են, որ ստացված պատասխանը հիմնավորված չէ և այդ պատճառով ցանկանում են ՏԻՄ-երին անձամբ ներկայացնել վիճարկման առնչությամբ իրենց նկատառումները, ինչպես նաև այն քաղաքացիներին, որոնք իրենց հուզող հարցով առաջին անգամ են դիմում:

6. ՏԻՄ-երի կողմից անցկացվող քաղաքացիների ընդունելությանը՝ քաղաքացիների բարձրացրած հարցերի բնույթից կախված, անհրաժեշտության դեպքում կարող են մասնակցել նաև աշխատակազմի համապատասխան ստորաբաժանման ղեկավարը, պատասխանատու մասնագետները կամ համապատասխան կազմակերպության աշխատակիցները:
7. ՏԻՄ-երը ապահովում են հանրագրերի, դիմումների, բողոքների լիարժեք, բազմակողմանի և օբյեկտիվ քննարկումը:
8. Քաղաքացիները ընդունելության նախնական գրանցման համար կարող են դիմել հեռախոսով, առցանց կամ անձամբ
9. Հանրագիր, դիմում, բողոք ներկայացնելու իրավունք ունի յուրաքանչյուր ոք՝ անձամբ կամ ներկայացուցչի միջոցով: Դիմումները ներկայացուցչի միջոցով ներկայացվելու դեպքում պետք է ներկայացվի նաև օրենքով սահմանված կարգով տրված լիազորագիր
10. Հանրագիրը, դիմումը, բողոքը ներկայացվում է հայրերեն, բացառությամբ օրենքով նախատեսված դեպքերի
11. Քաղաքացիների հանրագրերը, դիմումները, բողոքները ներկայացվում են գրավոր՝ թղթային /առձեռն կամ փոստով / կամ էլեկտրոնային եղանակով
12. ՏԻՄ-երի կողմից քննարկման ենթակա չեն դատական մարմինների վարույթում գտնվող դատարանների վճիռներով լուծում ստացած հարցերի վերաբերյալ քաղաքացիների դիմումներն ու բողոքները
13. Հանրագրերը, դիմումները, բողոքները ենթակա չեն քննարկման, եթե այն ներկայացրած անձը գրավոր դիմում է ներկայացրել դրանք հետ վերցնելու վերաբերյալ
14. Քաղաքացիների դիմումները և բողոքները քննարկվում են «Վարչության հիմունքների և վարչական վարույթի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով, իսկ հանրագրերը՝ «Հանրագրերի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով
15. Հարցը նույն պահին լուծում ստանալու դեպքում այդ մասին նշում է կատարվում ընդունելության համար դիմած քաղաքացիների ուղղորդող թերթիկում
16. Եթե քաղաքացու կողմից հարցը չի վերաբերվում ՏԻՄ-երի գործառույթներին, ապա քաղաքացուն խորհրդատվություն է տրվում, թե որ մարմնի իրավասությանն է վերաբերում տվյալ հարցը
17. Քաղաքացիների դիմումների և բողոքների ընթացքը համարվում է ավարտված, երբ ըստ էության ձեռնարկված միջոցառումների մասին տեղեկացվել է քաղաքացուն
18. Քաղաքացուն պատասխանը տրվում է գրավոր կամ վերջինիս համաձայնությամբ բանավոր:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝



Է ԱՐՇԱԿՅԱՆ

ԹԵՐԹԻԿ  
ՔԱՂԱՔԱՅԻՆԵՐԻ ԸՆԴՈՒՆԵԼՈՒԹՅԱՆ ՈՒՂՂՈՐԴՈՂ

Դիմելու ամսաթիվը « » \_\_\_\_\_ 202 թ.

Ընդունելության ամսաթիվը « » \_\_\_\_\_ 202 թ.

Ընդունելություն կատարողը

Դիմող

անուն, ազգանուն, հայրանուն

հասցե, հեռախոս

աշխատանքի վայրը, պաշտոնը

Հարցի համառոտ բովանդակությունը

Մակագրությունը (ինչ է հանձնարարված)

Կատարող

Հսկողական նշումներ

Համայնքի ղեկավար՝ \_\_\_\_\_

Համայնքի ավագանու անդամներ՝ \_\_\_\_\_



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՒՈՒ ՏԱՇԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնք, Վ.Սարգսյան 94  
(0254) 2-22-41 tashir.lori@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

24 փետրվարի 2023 թվականի N 25-Լ

ՏԵՂԱԿԱՆ ԻՆՔՆԱԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՄԱՐՄԻՆՆԵՐԻ ԿՈՂՄԻՅ ԸՆԴՈՒՆՎԱԾ  
ՆՈՐՄԱՏԻՎ ԻՐԱՎԱԿԱՆ ԱԿՏԵՐԻ ՀԱՇՎԱՌՄԱՆ ԵՎ ՊԱՀՊԱՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ  
ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» Հայաստանի  
Հանրապետության օրենքի 26-րդ հոդվածի 3-րդ մասով

Տաշիր համայնքի ավագանին որոշում է՝

1. Հաստատել Հայաստանի Հարապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնքի  
տեղական ինքնակառավարման մարմինների կողմից ընդունված նորմատիվ  
իրավական ակտերի հաշվառման և պահպանման կարգը՝ համաձայն հավելվածի:

Կողմ -15

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

- Վ. ԱՆԱԽԱՍՅԱՆ
- Ռ. ԱՎԴԱԼՅԱՆ
- Է. ԱՐՇԱԿՅԱՆ
- Կ. ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ
- Ն. ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ
- Տ. ԳԱՍՊԱՐՅԱՆ
- Հ. ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ
- Հ. ՄԱՐԴՈՅԱՆ
- Ս. ՄԱՐԴՈՅԱՆ
- Ա. ՄՈՎՍԻՍՅԱՆ
- Ա. ՍՈԼՈՅԱՆ
- Է. ՍՈՂՈՅԱՆ
- Ա. ՍՈՒՔԻԱՍՅԱՆ
- Մ. ՍՈՒՔԻԱՍՅԱՆ
- Ա. ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

Է. ԱՐՇԱԿՅԱՆ



2023 փետրվարի 24  
ք. Տաշիր

#### ԿԱՐԳ

### ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ ՏԱՇԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՂԱԿԱՆ ԻՆՔՆԱԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՄԱՐՄԻՆՆԵՐԻ ԿՈՂՄԻՑ ԸՆԴՈՒՆՎԱԾ ՆՈՐՄԱՏԻՎ ԻՐԱՎԱԿԱՆ ԱԿՏԵՐԻ ՀԱՇՎԱՌՄԱՆ ԵՎ ՊԱՀՊԱՆՄԱՆ

1. Սույն կարգով կարգավորվում են տեղական ինքնակառավարման մարմինների կողմից ընդունված նորմատիվ իրավական ակտերի հաշվառման և պահպանման հետ կապված հարաբերությունները:
2. Տաշիր համայնքի աշխատակազմը պարտավոր է պահել տեղական ինքնակառավարման մարմինների կողմից ընդունված նորմատիվ իրավական ակտերի հաշվառման միասնական էլեկտրոնային մատյան (այսուհետ՝ մատյան):
3. Մատյանում ըստ հերթականության լրացվում են՝
  - 1) նորմատիվ իրավական ակտի հաշվառման հերթական համարը.
  - 2) նորմատիվ իրավական ակտն ընդունող մարմինը.
  - 3) նորմատիվ իրավական ակտի տեսակը.
  - 4) նորմատիվ իրավական ակտի վերնագիրը.
  - 5) նորմատիվ իրավական ակտի ընդունման տարին, ամիսը (տառերով), ամսաթիվը.
  - 6) նորմատիվ իրավական ակտի հերթական համարը.
  - 7) նորմատիվ իրավական ակտի ստորագրման տարին, ամիսը (տառերով), ամսաթիվը.
  - 8) նորմատիվ իրավական ակտի հրապարակման, դրա ուժի մեջ մտնելու տարին, ամիսը (տառերով), ամսաթիվը.
  - 9) նորմատիվ իրավական ակտի գործողության դադարեցման տարին, ամիսը (տառերով), ամսաթիվը:
  - 10) նորմատիվ իրավական ակտի նախագիծը պետական-իրավական փորձաքննության ուղարկելու տարին, ամիսը (տառերով), ամսաթիվը,
  - 11) նորմատիվ իրավական ակտի նախագծի մասին պետական-իրավական փորձագիտական եզրակացություն տալու տարին, ամիսը (տառերով), ամսաթիվը, իսկ օրենքով սահմանված ժամկետներում փորձագիտական եզրակացություն չտրամադրելու դեպքում՝ նշում այդ մասին:

4. Պետական-իրավական փորձաքննության ոչ ենթակա համայնքային բյուջեների վերաբաշխման, դրանում առաջարկվող փոփոխությունների, ինչպես նաև բյուջեի կատարումն ապահովող միջոցառումների վերաբերյալ համայնքի ավագանու կողմից ընդունված նորմատիվ իրավական ակտերը միասնական էլեկտրոնային մատյանում հաշվառելիս սույն կարգի 3-րդ կետի 10-րդ և 11-րդ ենթակետերով պահանջվող տեղեկատվությունը չի նշվում:

5. Մատյաններում կարող են նախատեսվել նաև այլ նշումներ:

6. Մատյանի հաշվառման համարների հերթականությունը վերսկսվում է յուրաքանչյուր տարվա հունվարի 1-ից:

7. Մատյանում նշումները պետք է կատարվեն առանց կրճատումների:

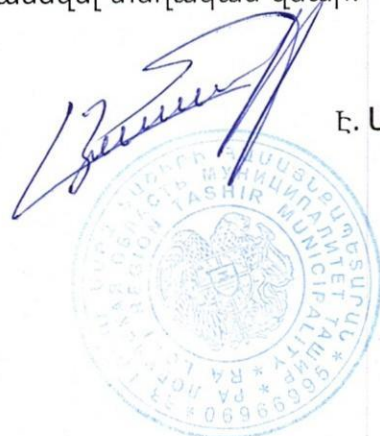
8. Տեղական ինքնակառավարման մարմինների կողմից ընդունված նորմատիվ իրավական ակտերը հաշվառվում, այնուհետև սահմանված կարգով արխիվացվում և պահպանվում են համայնքի աշխատակազմի արխիվում, իսկ սահմանված ժամկետների ավարտից հետո մշտական պահպանության է հանձնվում պետական կամ համայնքային արխիվ:

9. Սույն կարգը տարածվում է նաև տեղական ինքնակառավարման մարմինների կողմից ընդունված ներքին (լոկալ) և անհատական իրավական ակտերի հաշվառման և պահպանման վրա:

10. Տեղական ինքնակառավարման մարմինների կողմից ընդունված նորմատիվ իրավական ակտերի հաշվառման մատյանից տեղեկություններ կարող են տրամադրվել իրավաբանական և ֆիզիկական անձանց: Մատյանից գրավոր տեղեկություններ կարող են տրվել առձեռն, փոստով, ինչպես նաև էլեկտրոնային կապի այլ միջոցներով:

11. Մատյանից տեղեկություններ տալու համար համայնքի ավագանու որոշմամբ սահմանված կարգով և չափով կարող է գանձվել տեղական վճար:

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝



Է. ԱՐՇԱԿՅԱՆ



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՒՈՒԻ ՏԱՇԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնք, Վ.Սարգսյան 94  
(0254) 2-22-41 tashir.lori@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

24 փետրվարի 2023 թվականի N 26-Ա

«ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՒՈՒԻ ՄԱՐԶԻ ՏԱՇԻՐԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄ», «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՒՈՒԻ ՄԱՐԶԻ ՍԱՐԶԱՊԵՏԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄ», «ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՒՈՒԻ ՄԱՐԶԻ ՄԵԾԱՎԱՆԻ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄ» ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԿՈՒԱՎԱՐՉԱԿԱՆ ՀԻՄՆԱՐԿՆԵՐԻ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆԸ ԴԱԴԱՐԵՑՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Պետական կառավարչական հիմնարկների մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածով և «Տեղական ինքնակառավարման մասին Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 15-րդ կետով՝

Տաշիր համայնքի ավագանին որոշում է՝

1. Դադարեցնել «Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիրի համայնքապետարանի աշխատակազմ», «Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Սարչապետի համայնքապետարանի աշխատակազմ», «Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Մեծավանի համայնքապետարանի աշխատակազմ» համայնքային կառավարչական հիմնարկների գործունեությունը:

Կողմ -15

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

Վ. ԱՆԱԽԱՍՅԱՆ

Ռ. ԱՎԴԱԼՅԱՆ

Է. ԱՐՇԱԿՅԱՆ

Կ. ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ

Ն. ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ

Տ. ԳԱՍՊԱՐՅԱՆ

Հ. ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ

Հ. ՄԱՐԴՈՅԱՆ

Ս. ՄԱՐԴՈՅԱՆ

Ա. ՄՈՎՍԻՍՅԱՆ

Ա. ՍՈԼՈՅԱՆ

Է. ՍՈԴՈՅԱՆ

Ա. ՍՈՒՔԻԱՍՅԱՆ

Մ. ՍՈՒՔԻԱՍՅԱՆ

Ա. ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ



ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Է. ԱՐՇԱԿՅԱՆ





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՒՈՒ ՏԱՇԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնք, Վ.Սարգսյան 94  
(0254) 2-22-41 tashir.lori@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

24 փետրվարի 2023 թվականի N 27-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՒՈՒ ՄԱՐԶԻ ՍԱՐՉԱՊԵՏ ՀԱՄԱՅՆՔԻ  
«ՊԱՐՏԵԶ» ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ  
ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ ՓՈԽԵԼՈՒ ԵՎ ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆԸ ՆՈՐ  
ԽՄԲԱԳՐՈՒԹՅԱՄԲ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 28-րդ հոդվածով, «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 11-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, 13-րդ հոդվածի 2-րդ մասի դ ) կետով և հիմք ընդունելով այն, որ Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնքը Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Սարչապետ համայնքի իրավահաջորդն է՝

Տաշիր համայնքի ավագանին որոշում է

1. Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Սարչապետ համայնքի «Պարտեզ » մանկապարտեզ համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության անվանումը փոխել «Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնքի Սարչապետ գյուղի «Պարտեզ» մանկապարտեզ համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություն»:

2. Հաստատել «Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնքի Սարչապետ գյուղի «Պարտեզ» մանկապարտեզ համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության կանոնադրությունը նոր խմբագրությամբ՝ համաձայն հավելվածի:

Կողմ -12

Դեմ -0

Ձեռնպահ -3

Ռ. ԱՎԴԱԼՅԱՆ

Վ. ԱՆԱԽԱՍՅԱՆ

Է.ԱՐՇԱԿՅԱՆ

Մ. ՍՈՒՔԻԱՍՅԱՆ

Կ. ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ

Ա. ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ

Ն. ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ

Տ. ԳԱՍՊԱՐՅԱՆ

Հ. ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ

Հ. ՄԱՐԴՈՅԱՆ

Ս. ՄԱՐԴՈՅԱՆ

Ա. ՄՈՎՍԻՍՅԱՆ

Ա. ՍՈԼՈՅԱՆ

Է. ՍՈՂՈՅԱՆ

Ա. ՍՈՒՔԻԱՍՅԱՆ



ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Է. ԱՐՇԱԿՅԱՆ

ՀԱՍՏԱՏՎԱԾ Է՝

ՏԱՇԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ  
24.02.2023 Թ.  
№ -27 Ա ՈՐՈՇՄԱՄԲ  
ՏԱՇԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ  
\_\_\_\_\_ Է. ԱՐՇԱԿՅԱՆ

Կ.Տ

24.02.2023 Թ.

ՏՊԱԳՐՎԱԾ Է 2 ՕՐԻՆԱԿ  
ԲԱՑԿԱՑԱԾ Է 9 ԹԵՐԹԻՑ  
ՕՐԻՆԱԿ 1

ԳՐԱՆՑՎԱԾ Է  
ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ  
ԱՐԴԱՐԱԴԱՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ  
ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ԻՐԱՎԱԲԱՆԱԿԱՆ ԱՆՁԱՆՑ  
ՊԵՏԱԿԱՆ ՌԵԳԻՍՏՐԻ ԳՈՐԾԱԿԱԼՈՒԹՅԱՆ  
ՏԱՐԱԾՔԱՅԻՆ ԲԱԺՆԻ ԿՈՂՄԻՑ 21.03.2013 Թ.  
ԳՐԱՆՑՄԱՆ ՀԱՄԱՐ 69.215.760327  
ՀՎՀՀ 06947238  
21.03.2013 Թ ԳՐԱՆՑՎԱԾ ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅԱՆ  
ԹԻՎ \_\_\_\_ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆԸ ԳՐԱՆՑՎԵԼ Է  
ԻՐԱՎԱԲԱՆԱԿԱՆ ԱՆՁԱՆՑ ՊԵՏԱԿԱՆ ՌԵԳԻՍՏՐԻ  
ԳՈՐԾԱԿԱԼՈՒԹՅԱՆ ԿՈՂՄԻՑ  
<< \_\_\_\_ >> \_\_\_\_\_ 2023 Թ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՒՈՒ ՄԱՐԶԻ

« ՏԱՇԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍԱՐԶԱՊԵՏ ԳՅՈՒՂԻ

« ՊԱՐՏԵԶ » ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ »

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆ

ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ

(Նոր խմբագրությամբ )

# 1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. «Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնքի Սարչապետ գյուղի «Պարտեզ» մանկապարտեզ» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունը իրավաբանական անձի կարգավիճակ ունեցող ուսումնական հաստատություն է (այսուհետ՝ հաստատություն), որը իրականացնում է նախադպրոցական կրթական ծրագրեր՝ ապահովում է 3-6 տարեկան երեխաների խնամքը, առողջության ամրապնդումը, դաստիարակությունը և ուսուցումը: «Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնքի Սարչապետ գյուղի «Պարտեզ» մանկապարտեզ» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունը հաշվառված է 21.03.2013 թվականին, հաշվառման համարը՝ 69.215.760327 :

2. Հաստատությունն իր գործունեության ընթացքում ղեկավարվում է Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրությամբ, «Կրթության մասին», «Նախադպրոցական կրթության մասին», «Հանրակրթության մասին», «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին», «Երեխայի իրավունքների մասին» և «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքներով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ (այսուհետ՝ կանոնադրություն):

3. Հաստատության գտնվելու վայրն է Հայաստանի Հանրապետություն, Լոռու մարզ, գյուղ Սարչապետ փողոց 1, շենք 7: Հաստատությունը, որպես սեփականություն, ունի առանձնացված գույք և իր պարտավորությունների համար պատասխանատու է այդ գույքով: Հաստատությունն իր անունից կարող է ձեռք բերել ու իրականացնել գույքային և անձնական ոչ գույքային իրավունքներ, կրել պարտականություններ, դատարանում հանդես գալ որպես հայցվոր կամ պատասխանող:

4. Հաստատության անվանումն է՝

1) հայերեն լրիվ՝ «Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնքի Սարչապետ գյուղի «Պարտեզ» մանկապարտեզ» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություն

2) հայերեն կրճատ՝ «Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնքի Սարչապետ գյուղի «Պարտեզ» մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ

3) ռուսերեն լրիվ՝ «**Детский сад «Партез» общины Ташир села Сарчапет области Лори Республики Армения** общинная некоммерческая организация

4) ռուսերեն կրճատ՝ «**Детский сад «Партез» общины Ташир села Сарчапет области Лори Республики Армения** НКО

5) անգլերեն լրիվ՝ “Kindergarten “Partez” of Tashir community of Sarchapet village” of Lori region of the Republic of Armenia is a community non-profit organization

6) անգլերեն կրճատ՝ “Kindergarten “Partez” of Tashir community of Sarchapet village” of Lori region of the Republic of Armenia NPO

6. Հաստատությունն ունի Հայաստանի Հանրապետության զինանշանի պատկերով և իր՝ հայերեն, ռուսերեն և անգլերեն անվանմամբ կլոր կնիք, ձևաթղթեր, խորհրդանիշ և այլ անհատականացման միջոցներ:

7. Հաստատությունն ունի պաշտոնական կայք, որտեղ հրապարակվում են հաստատության նախահաշիվը, ֆինանսական (ծախսերի) հաշվետվությունները, հաստիքացուցակը, թափուր աշխատատեղերը, հայտարարությունները:

8. Հաստատությունն ունի ինքնուրույն հաշվեկշիռ և բանկային հաշիվ:

9. Հաստատությունն այլ կազմակերպության հիմնադիր կամ մասնակից կարող է հանդիսանալ միայն հիմնադրի որոշմամբ:

10. Հաստատությունը Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով կարող է համագործակցել օտարերկրյա կրթական հաստատությունների և կազմակերպությունների հետ:

11. Հաստատությունում չեն թույլատրվում քաղաքական կամ կրոնական կազմակերպությունների ստեղծումն ու գործունեությունը:

## 2. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԱՌԱՐԿԱՆ ԵՎ ՆՊԱՏԱԿԸ

12. Հաստատության գործունեության առարկան յուրաքանչյուր սանի կրթության կազմակերպումն է նախադպրոցական կրթական ծրագրեր իրականացնելու միջոցով:

13. Հաստատության գործունեության նպատակը յուրաքանչյուր սանի, այդ թվում՝ կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող, զարգացման առանձնահատկություններին համապատասխան կրթական գործընթացին առավելագույն մասնակցության և նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշչով սահմանված արդյունքների ապահովումն է:

14. Հաստատության կրթական գործունեությունն իրականացվում է ի շահ անհատի, հասարակության և պետության:

15. Հաստատությունը, համագործակցելով համայնքի և ընտանիքի հետ, ապահովում է հաստատությունում ընդգրկված սաների ներդաշնակ զարգացումն ու դաստիարակությունը, առողջության ամրապնդումն ու խնամքը, մայրենի լեզվով հաղորդակցվելու և դրա հիմքի վրա օտար լեզուների տիրապետման նախադրյալները, հաշվելու տարրական կարողությունների զարգացումը, վարվեցողության տարրական կանոններին, հայրենի բնության և բնապահպանության, պատմության և ազգային մշակույթի տարրերին ծանոթացումը, երեխայի մտավոր, բարոյական, գեղագիտական և ֆիզիկական զարգացման հիմքերի ստեղծումը, հայրենիքի նկատմամբ սիրո և նվիրվածության զգացման ձևավորումը, աշխատանքային տարրական կարողությունների և հմտությունների ծանոթացումը, զարգացման շեղումների կանխարգելումն ու շտկումը, դպրոցական ուսուցման նախապատրաստումը:

16. Հաստատության գործունեությունը հիմնվում է ժողովրդավարության, մարդասիրության, ներառականության, ազգային և համամարդկային արժեքների զուգորդման, անձի ազատ զարգացման, կրթության աշխարհիկ բնույթի սկզբունքների վրա:

17. Հաստատությունն իր գործունեությունն իրականացնում է նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշիչին, նախադպրոցական կրթական ծրագրերին, երեխաների տարիքային, ֆիզիոլոգիական և սոցիալիոգեթանական զարգացման առանձնահատկություններին, հակումներին ու ընդունակություններին համապատասխան ուսուցման մեթոդների և ձևերի ընտրությամբ:

18. Հաստատության կրթական ծրագրերի ապահովման միջոցառումներում և ծառայություններում որպես անբաժանելի մաս կարող են ներառվել՝

1) հաստատության կողմից իրականացվող ուսումնամեթոդական, փորձարարական, հետազոտական աշխատանքները.

2) մանկավարժական աշխատողների մասնագիտական կատարելագործման միջոցառումները.

3) սաների խնամքի, առողջության և անվտանգության պահպանման միջոցառումները՝ պահպանելով առողջապահության պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած նորմերը.

4) սաների սննդի կազմակերպումը՝ պահպանելով առողջապահության պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած նորմերը.

5) սաների տրանսպորտային կազմակերպված փոխադրումները:

19. Հաստատությունը կարող է իրականացնել ձեռնարկատիրական գործունեության հետևյալ տեսակները՝ 1) լրացուցիչ կրթական, մարզաառողջարարական, ճամբարներում կազմակերպվող վճարովի ծառայություններ.

2) ստեղծել ռեսուրս-կենտրոններ՝ իրականացնել մասնագետների վերապատրաստման, խորհրդատվական դասընթացներ, վարել ծնողական կրթությանը միտված դասընթացներ և ծրագրեր.

3) կազմակերպել երեխայի տնային ուսուցում, դաստիարակություն և խնամք.

4) կազմակերպել ճկուն ռեժիմով երեխային սպասարկելու ծառայություններ.

### 3. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔԸ ԵՎ ԿՐԹԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆԸ

20. Հաստատությունում կրթադաստիարակչական գործունեությունը կազմակերպվում է կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի կողմից երաշխավորված նախադպրոցական կրթության կրթական ծրագրերին (այդ թվում՝ այլընտրանքային, փորձարարական) համապատասխան:

21. Նախադպրոցական կրթական ծրագրով սահմանված մակարդակը ապահովվում է կրթության բովանդակային բաղադրիչների միջոցով, որոնք իրականացվում են ըստ տարիքային խմբերի և յուրաքանչյուր երեխայի զարգացման առանձնահատկությունների ու կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիքի, երեխաների գիտելիքների, կարողությունների և հմտությունների ձևավորմամբ՝ այդ տարիքի երեխաների առանձնահատկություններին, զարգացման ոլորտներին և ուղղություններին համապատասխան:

22. Հայաստանի Հանրապետությունում նախադպրոցական կրթությունն իրականացվում է գրական հայերենով՝ «Լեզվի մասին» օրենքի պահանջներին համապատասխան՝ բացառությամբ «Նախադպրոցական կրթության մասին» օրենքի 4-րդ հոդվածի 6-րդ մասով նախատեսված դեպքերի:

23. Հայաստանի Հանրապետության ազգային փոքրամասնությունների նախադպրոցական կրթությունը կարող է կազմակերպվել իրենց մայրենի կամ ազգային լեզվով՝ հայերենի պարտադիր ուսուցմամբ:

24. Երեխայի ընդունելությունը նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն, իրականացվում է ծնողի (երեխայի օրինական ներկայացուցչի) դիմումի, հաստատության ու ծնողի (երեխայի օրինական ներկայացուցչի) միջև կնքված պայմանագրի հիման վրա՝ կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած կարգով: Երեխային հաստատություն ընդունելու համար ծնողը ներկայացնում է՝ երեխայի հանրային ծառայության համարանիշի կամ դրանից օրենքով սահմանված կարգով հրաժարված լինելու մասին տեղեկանքի բնօրինակը և պատճենը, լուսանկար 3 x 4չափսի՝ Կառավարման համակարգ ներբեռնելու նպատակով, երեխայի բժշկական հսկողության ամբուլատոր քարտից քաղվածք, երեխայի կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիքի դեպքում՝ վկայագիր:

25. Հաստատության և ծնողի (երեխայի օրինական ներկայացուցչի) միջև կնքվող պայմանագրի օրինակելի ձևը հաստատում է կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմինը:

26. Հաստատության խմբերի առավելագույն խտությունը սահմանում է կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմինը:

27. Ուսումնական տարին սկսվում է սեպտեմբերի 1-ից: Տարիքային խմբերում երեխաների հարմարվողականության փուլի առանձնահատկությունները, կրթական ծրագրերի յուրացման ժամկետները, շաբաթական պարապմունքների բաշխման ցանկը, օրինակելի ռեժիմները, բաց թողած ծրագրային ծավալը լրացնելու պայմանները սահմանվում են կրթական ծրագրերով:

28. Տարիքային խմբերի ձևավորումը և երեխաների տեղափոխումն այլ տարիքային խմբեր կատարվում են յուրաքանչյուր տարվա օգոստոսի 20-ից մինչև 30-ը: Ազատ տեղերը համալրվում են ամբողջ տարվա ընթացքում՝ կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած կարգով:

1) Հաստատություն ընդունվում են 3 -ից մինչև 6 տարեկան երեխաները՝ նախադպրոցական պետական կրթական չափորոշիչներով սահմանված տարիքային հենքի և անհատական զարգացման առանձնահատկությունների հիման վրա ձևավորված խմբերում : Հաստատությունում կարող են ձևավորվել տարատարիք, կրթական տարբեր ծրագրեր յուրացնող երեխաներով ձևավորված խմբեր՝ կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած կարգի համաձայն:

31. Հաստատության աշխատանքային ռեժիմը, հաստատությունում երեխաների մնալու տևողությունը սահմանվում է հիմնադրի որոշմամբ:

32. Թույլատրվում է հաստատության կամ առանձին խմբերի գործունեության կազմակերպումը ցերեկային, երեկոյան ժամերին, շուրջօրյա, հանգստյան և տոնական օրերին, ինչպես նաև երեխաների ազատ հաճախումը հաստատություն:

33. Սաների սննդի կազմակերպումն իրականացվում է համաձայն առողջապահության բնագավառի պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած համապատասխան ներքին իրավական նորմերի և օրինակելի սննդակազմի:

34. Հաստատության սաների բժշկական սպասարկումն իրականացվում է հաստիքային բժշկական անձնակազմի միջոցով, որը տնօրինության հետ պատասխանատվություն է կրում սաների առողջության, ֆիզիկական զարգացման, բուժկանխարգելիչ միջոցառումների անցկացման, սանիտարահիգիենիկ նորմերի, ռեժիմի պահպանման և սննդի որակի համար:

35. Հաստատության մանկավարժական և սպասարկող անձնակազմերը հիմնադրի միջոցների հաշվին տարին 1 անգամ ենթարկվում են բժշկական զննության:

#### 4. ԿՐԹԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ՄԱՍՆԱԿԻՅՆԵՐԸ

36. Հաստատության կրթադաստիարակչական գործընթացի մասնակիցներն են՝

- 1) նախադպրոցական տարիքի երեխան.
- 2) ծնողը (երեխայի օրինական ներկայացուցիչը).
- 3) տնօրենը, մեթոդիստը (տնօրենի ուսումնական գծով տեղակալը), դաստիարակը, դաստիարակի օգնականը, լոգոպեդը, հոգեբանը, սոցիալական մանկավարժը, ֆիզիկական կուլտուրայի գծով հրահանգիչը, բուժաշխատողը, խմբակի ղեկավարը և այլ մասնագետներ:

37. Սաների ընդունելության ժամանակ հաստատության տնօրինությունը պարտավոր է ծնողներին (օրինական ներկայացուցիչներին) ծանոթացնել կանոնադրությանը և այլ փաստաթղթերի, որոնք կանոնակարգում են հաստատության գործունեությունը:

38. Հաստատության և ծնողների փոխհարաբերությունները կարգավորվում են նրանց միջև կնքված պայմանագրով:

39. Սանի և հաստատության աշխատակիցների փոխհարաբերությունները կառուցվում են համագործակցության, սանի անհատականության հանդեպ հարգանքի հիմքի վրա:

40. Հաստատությունում աշխատանքի ընդունվում են այն անձինք, որոնց որակավորումն ու աշխատանքային ստաժը համապատասխանում է կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած տարիֆատրակավորման բնութագրերին:

41. Հաստատության աշխատողների իրավունքներն ու պարտականությունները, աշխատաժամանակի տևողությունը կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության օրենքներով, այլ իրավական ակտերով, սույն կանոնադրությամբ և աշխատանքային պայմանագրով:

## 5. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄԸ

42. Հաստատության կառավարումն իրականացնում են հիմնադիրը, նրա լիազորած պետական մարմինը (պետական և համայնքային հաստատությունների դեպքում), գործադիր մարմինը՝ հաստատության տնօրենը (այսուհետ՝ տնօրեն):

43. Հաստատության հիմնադիրն ունի հաստատության գործունեությանը և կառավարմանը վերաբերող ցանկացած հարց վերջնական լուծելու իրավունք՝ բացառությամբ օրենքով նախատեսված դեպքերի:

44. Հաստատության հիմնադրի բացառիկ լիազորություններն են՝ 1) հաստատության հիմնադրումը.

2) հաստատությանը սեփականության իրավունքով հանձնվող և (կամ) ամրացվող գույքի կազմի հաստատումը.

3) հաստատության կանոնադրության հաստատումը և դրանում փոփոխությունների կատարումը.

4) հաստատության կառավարման համակարգի սահմանումը.

5) հաստատության վերակազմակերպումը և լուծարումը.

6) հաստատության լուծարման հանձնաժողովի ստեղծումը և լուծարման հաշվեկշռի հաստատումը.

7) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ հարցերի լուծումը:

45. Հիմնադիրը՝

1) իրականացնում է հաստատության ընդհանուր կառավարումը, ապահովում նրա բնականոն գործունեությունը և պատասխանատվություն է կրում դրանց չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման համար.

2) վերահսկողություն է իրականացնում հաստատության գործունեության նկատմամբ.

3) կասեցնում կամ ուժը կորցրած է ճանաչում հաստատության տնօրենի՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության պահանջներին հակասող հրամանները, հրահանգները, կարգադրություններն ու ցուցումները.

4) սահմանում է հաստատության կառուցվածքն ու կառուցվածքային ստորաբաժանումների իրավասությունները.

5) լսում է հաստատության գործունեության մասին հաշվետվությունները, քննում դրա գործունեության վերստուգման արդյունքները.

6) վերահսկողություն է իրականացնում հաստատությանն ամրացված գույքի օգտագործման և պահպանության նկատմամբ.

7) հաստատության կանոնադրությամբ նախատեսված դեպքերում համաձայնություն է տալիս գույքի օտարման կամ վարձակալության հանձնման համար.

8) հաստատում է հաստատության տարեկան հաշվետվությունները և տարեկան հաշվեկշիռը.

9) իրականացնում է հաստատության կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:

46. Հաստատությունում ուսումնադաստիարակչական գործունեության արդյունավետ կազմակերպման նպատակով ձևավորվում են խորհրդակցական մարմիններ՝ մանկավարժական, ծնողական խորհուրդներ: Կարող են ձևավորվել նաև այլ խորհրդակցական (հոգաբարձուների, շրջանավարտների) մարմիններ:

47. Մանկավարժական խորհուրդը կազմավորվում է մանկավարժական համակազմի օգոստոսյան առաջին նիստում: Մանկավարժական խորհուրդը ձևավորվում է տնօրենի հրամանով՝ մեկ ուսումնական տարի ժամկետով:

Մանկավարժական խորհրդի անվանական կազմը գրանցվում է մանկավարժական խորհրդի արձանագրությունների մատյանում:

48. Մանկավարժական խորհրդի կազմում ընդգրկվում են հաստատության բոլոր մանկավարժական աշխատողները:

49. Տնօրենն իրականացնում է հաստատության ընթացիկ գործունեության ղեկավարումը: Տնօրենն օրենքներով, սույն կանոնադրությամբ և իրեն վերապահված այլ լիազորությունների սահմաններում, ղեկավարում է հաստատության գործունեությունն ու կրում պատասխանատվություն օրենքների, այլ իրավական ակտերի, սույն կանոնադրության և կնքված պայմանագրերի պահանջները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:

50. Տնօրենը՝

1) առանց լիազորագրի հանդես է գալիս հաստատության անունից, ներկայացնում նրա շահերը և կնքում է գործարքներ.

2) նախագահում է հաստատության մանկավարժական խորհրդի նիստերը.

3) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ և սույն կանոնադրությամբ սահմանված կարգով տնօրինում է հաստատության գույքը, այդ թվում՝ ֆինանսական միջոցները.

4) տալիս է հաստատության անունից հանդես գալու լիազորագրեր, այդ թվում՝ վերալիազորման իրավունքով լիազորագրեր.

5) աշխատանքի նշանակում և աշխատանքից ազատում է հաստատության աշխատողներին, նրանց նկատմամբ կիրառում խրախուսման միջոցներ և նշանակում կարգապահական տույժեր.

6) բանկերում բացում է հաշվարկային հաշիվներ.

7) օրենքով և սույն կանոնադրությամբ սահմանված իր լիազորությունների սահմաններում արձակում է հրամաններ, հրահանգներ, տալիս պարտադիր կատարման համար ցուցումներ և վերահսկում դրանց կատարումը.

8) համաձայն պաշտոնների անվանացանկի և պաշտոնի նկարագրի՝ անցկացնում է դաստիարակների թափուր տեղի համար մրցույթը, մանկավարժական և այլ կադրերի ընտրությունը, կնքում և լուծում է աշխատանքային պայմանագրերը, բաշխում աշխատանքը.

9) վերահսկողություն է իրականացնում հաստատության աշխատողների կողմից իրենց աշխատանքային պարտականությունների կատարման նկատմամբ.



10) ապահովում է ներքին աշխատանքային կարգապահության կանոնների, աշխատանքի պաշտպանության և անվտանգության տեխնիկայի պահպանումը.

11) կազմում է հաստատության հաստիքային ցուցակն ու ծախսերի նախահաշիվը և դրանք ներկայացնում հիմնադրի հաստատմանը.

12) իրականացնում է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ նախատեսված այլ լիազորություններ.

13) պատասխանատու է նախադպրոցական կրթության պետական չափորոշիչին և համապատասխան տարիքային խմբի ծրագրերին համապատասխան ուսումնադաստիարակչական գործընթացի կազմակերպման, սաների առողջության պահպանման համար:

51. Տնօրենի բացակայության դեպքում հիմնադրի գրավոր որոշման (հրամանի) համաձայն, նրա լիազորություններն իրականացնում է մեթոդիստը (տնօրենի ուսումնական գծով տեղակալը), իսկ անհնարինության դեպքում՝ 5 տարվա նախադպրոցական մանկավարժական փորձ ունեցող մասնագետը:

52. Մեթոդիստը (տնօրենի ուսումնական գծով տեղակալը)՝

1) իրականացնում է կրթադաստիարակչական աշխատանքի մեթոդական ղեկավարումը.

2) ապահովում և վերահսկում է նախադպրոցական կրթական ծրագրերի կատարումը.

3) պատասխանատու է կրթադաստիարակչական աշխատանքների որակի և արդյունքի համար.

4) կազմակերպում է հաստատության մեթոդկաթինետի աշխատանքը.

5) դաստիարակներին մշտապես հաղորդ կից է դարձնում մանկավարժական գիտությունների նորույթներին.

6) կազմակերպում է երեխաների տարիքային զարգացման առանձնահատկությունների վերաբերյալ իրազեկման մասնագիտական աշխատանք ծնողների շրջանում:

53. Դաստիարակը՝

1) պատասխանատվություն է կրում սաների կյանքի և առողջության պահպանման համար.

2) պատասխանատու է սաների համակողմանի զարգացման և դաստիարակության, ինչպես նաև ստեղծագործական երևակայության զարգացման համար.

3) մշտապես համագործակցում է սաների ընտանիքի հետ, անհատական խորհրդատվությունների, ծնողական ժողովների, տնային այցերի միջոցով կազմակերպում աշխատանք ծնողների շրջանում:

54. Երաժշտական ղեկավարը (Երաժշտության դաստիարակը)՝

1) նախադպրոցական կրթական ծրագրին համապատասխան, դաստիարակների հետ համատեղ իրականացնում է սաների երաժշտական դաստիարակությունը.

2) ծնողների շրջանում խորհրդատվություն է կազմակերպում սաների երաժշտական, գեղագիտական դաստիարակության հարցերի շուրջ:

55. Տնտեսական մասի վարիչը (տնօրենի տնտեսական աշխատանքի գծով օգնականը)՝

1) կազմակերպում է հաստատության տնտեսական սպասարկումը, անհրաժեշտ մթերքի, գույքի և սարքավորումների ստացումն ու պահպանությունը.

2) մասնակցում է ճաշացուցակի և սննդամթերքի պահանջագիր-հայտերի կազմմանը.

3) հետևում է հաստատության տեղամասի, շենքի, գույքի և սարքավորումների վիճակին, միջոցներ է ձեռնարկում դրանք ժամանակին վերանորոգելու համար.

4) պատասխանատու է սպասարկող անձնակազմի աշխատանքային և կատարողական կարգապահության համար:

6. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՅՔԸ ԵՎ ՖԻՆԱՆՍԱՏՆՏԵՍԱԿԱՆ  
ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆԸ

56. Հաստատության սեփականությունը ձևավորվում է հաստատության հիմնադրման ժամանակ և հետագայում հիմնադրի կողմից սեփականության իրավունքով նրան հանձնվող, ինչպես նաև հաստատության գործունեության ընթացքում ձեռք բերված գույքից:

57. Հաստատությունն իրավունք ունի օրենքին, հիմնադրի որոշումներին և (կամ) իր կանոնադրությանը համապատասխան իր հայեցողությամբ տիրապետելու, տնօրինելու և օգտագործելու սեփականության (վարձակալության) իրավունքով իրեն պատկանող գույքը:

58. Հիմնադիրը սեփականության իրավունքով հաստատությանը պատկանող գույքի նկատմամբ չունի իրավունքներ՝ բացառությամբ հաստատության լուծարումից հետո մնացած գույքի:

59. Հաստատության սեփականության պահպանման հոգսը կրում է հաստատությունը:

60. Հաստատության սեփականության վրա կարող է տարածվել բռնագանձում՝ միայն դատական կարգով:

61. Հիմնադիրն իրավունք ունի հետ վերցնելու իր կողմից հաստատությանն ամրացված գույքը:

62. Հաստատությունն իրավունք չունի ամրացված գույքը կամ դրա նկատմամբ իր իրավունքներն օտարելու, գրավ դնելու, անհատույց օգտագործման հանձնելու:

63. Պետական կամ համայնքային սեփականություն համարվող հաստատությունների շենքերը կարող են օտարվել միայն բացառիկ դեպքերում՝ կառավարության որոշմամբ:

64. Պետական հաստատությունն իրավունք ունի իրեն ամրացված գույքը պետության անունից հանձնելու վարձակալության՝ համաձայն Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2020 թվականի հունիսի 4-ի N 914-Ն որոշման: Վարձակալության հանձնված գույքի վարձակալական վճարներից ստացված դրամական միջոցներն ուղղվում են Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե:

65. Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարությունը պետական հաստատությանը անհատույց օգտագործման իրավունքով ամրացված տարածքների վարձակալությունից մուտքագրված միջոցների 20 տոկոսը տվյալ բյուջետային տարվա վերջում, Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեով նախատեսված, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության պահուստային ֆոնդից լիազոր մարմնի ներկայացմամբ, որպես հաստատությանը իրենց կանոնադրական գործառույթների իրականացման համար լրացուցիչ հատկացում, տրամադրում է կազմակերպության կառավարումն իրականացնող լիազորված պետական մարմնին՝ համապատասխան հաստատությանը փոխանցելու համար:

66. Համայնքային հաստատության գույքը կարող է վարձակալությամբ հանձնվել միայն ավագանու որոշմամբ:

67. Համայնքային հաստատության գույքի վարձակալումից ստացված եկամուտը հանդիսանում է հաստատության սեփականությունը և կարող է օգտագործվել միայն կանոնադրական գործառույթների իրականացման համար:

68. Հաստատության լուծարման դեպքում նրա գույքի օգտագործման և տնօրինման կարգը որոշում է հիմնադիրը:

69. Հաստատությունը Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով տնօրինում է իր ֆինանսական միջոցները:

70. Հաստատությունը ֆինանսավորում է հիմնադիրը: Հաստատության ֆինանսական միջոցները գոյանում են հիմնադրի հատկացումներից և Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված լրացուցիչ աղբյուրներից:

71. Պետական կամ համայնքային հաստատությունների՝ պետական բյուջեից մեկ սանի հաշվարկով ֆինանսավորման կարգը, այդ թվում՝ կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների ապահովման համար անհրաժեշտ ֆինանսավորման բարձրացված չափաքանակը սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը:

72. Հաստատության ֆինանսավորման լրացուցիչ աղբյուրներն են՝

- 1) ձեռնարկատիրական գործունեության իրականացումից գոյացած միջոցները.
- 2) բարեգործական, նպատակային ներդրումները, վարձավճարները, Հայաստանի Հանրապետության և օտարերկրյա կազմակերպությունների ու քաղաքացիների նվիրատվությունները.
- 3) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված և հաստատության կանոնադրական խնդիրներին չհակասող գործունեությունից ստացված միջոցները:

73. Հաստատության գործունեության տարեկան ֆինանսական հաշվետվությունների հավաստիությունը ենթակա է աուդիտի (վերստուգման)՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

## 7. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄԸ ԵՎ ԼՈՒԾԱՐՈՒՄԸ

74. Հաստատությունը վերակազմակերպվում և լուծարվում է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՒՈՒ ՏԱՇԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնք, Վ.Սարգսյան 94  
(0254) 2-22-41 tashir.lori@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

24 փետրվարի 2023 թվականի N 28-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՒՈՒ ՄԱՐԶԻ ՄԵԾԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ  
« ԳՈՒՅՆԵՐԻ ԱՇԽԱՐՀ » ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵՁ ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ  
ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ ՓՈԽԵԼՈՒ ԵՎ ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆԸ ՆՈՐ  
ԽՄԲԱԳՐՈՒԹՅԱՄԲ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի  
Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 28-րդ հոդվածով, «Պետական ոչ  
առևտրային կազմակերպությունների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի  
11-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, 13-րդ հոդվածի 2-րդ մասի դ ) կետով և հիմք ընդունելով  
այն, որ Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնքը Հայաստանի  
Հանրապետության Լոռու մարզի Մեծավան համայնքի իրավահաջորդն է՝

Տաշիր համայնքի ավագանին որոշում է

1. Մեծավան համայնքի «Գույների աշխարհ» մանկապարտեզ համայնքային ոչ  
առևտրային կազմակերպության անվանումը փոխել «Հայաստանի Հանրապետության  
Լոռու մարզի Տաշիր համայնքի Մեծավան գյուղի «Գույների աշխարհ» մանկապարտեզ  
համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություն»:

2. Հաստատել «Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնքի  
Մեծավան գյուղի «Գույների աշխարհ» մանկապարտեզ համայնքային ոչ առևտրային  
կազմակերպության կանոնադրությունը նոր խմբագրությամբ՝ համաձայն հավելվածի

Կողմ -12

Դեմ -0

Ձեռնպահ -3

Ռ. ԱՎԴԱԼՅԱՆ

Վ. ԱՆԱԽԱՍՅԱՆ

Է.ԱՐՇԱԿՅԱՆ

Մ. ՍՈՒՔԻԱՍՅԱՆ

Կ. ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ

Ա. ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ

Ն. ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ

Տ. ԳԱՍՊԱՐՅԱՆ

Հ. ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ

Հ. ՄԱՐԴՈՅԱՆ

Ս. ՄԱՐԴՈՅԱՆ

Ա. ՄՈՎՍԻՍՅԱՆ

Ա. ՍՈԼՈՅԱՆ

Է. ՍՈՂՈՅԱՆ

Ա. ՍՈՒՔԻԱՍՅԱՆ



ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Է. ԱՐՇԱԿՅԱՆ

ՀԱՍՏԱՏՎԱԾ Է՝

ՏԱՇԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ  
24.02.2023 Թ.

№ -28 Ա ՈՐՈՇՄԱՄԲ  
ՏԱՇԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ  
\_\_\_\_\_ Է. ԱՐՇԱԿՅԱՆ

Կ.Տ

24.02.2023 Թ.

ՏՊԱԳՐՎԱԾ Է 2 ՕՐԻՆԱԿ  
ԲԱՑԿԱՑԱԾ Է 9 ԹԵՐԹԻՑ  
ՕՐԻՆԱԿ 1

ԳՐԱՆՑՎԱԾ Է  
ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ  
ԱՐԴԱՐԱԴԱՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ  
ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ԻՐԱՎԱԲԱՆԱԿԱՆ ԱՆՁԱՆՑ  
ՊԵՏԱԿԱՆ ՌԵԳԻՍՏՐԻ ԳՈՐԾԱԿԱԼՈՒԹՅԱՆ  
ՏԱՐԱԾՔԱՅԻՆ ԲԱԺՆԻ ԿՈՂՄԻՑ 01.06.2021Թ.  
ԳՐԱՆՑՄԱՆ ՀԱՄԱՐ 69.215.1180605  
ՀՎՀՀ 06961538  
01.06.2021Թ.ԳՐԱՆՑՎԱԾ ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅԱՆ  
ԹԻՎ \_\_\_\_\_ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆԸ ԳՐԱՆՑՎԵԼ Է  
ԻՐԱՎԱԲԱՆԱԿԱՆ ԱՆՁԱՆՑ ՊԵՏԱԿԱՆ ՌԵԳԻՍՏՐԻ  
ԳՈՐԾԱԿԱԼՈՒԹՅԱՆ ԿՈՂՄԻՑ  
<<\_\_\_\_>> \_\_\_\_\_ 2023 Թ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ

« ՏԱՇԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՄԵԾԱՎԱՆ ԳՅՈՒՂԻ

« ԳՈՒՅՆԵՐԻ ԱՇԽԱՐՀ» ՄԱՆԿԱՊԱՐՏԵԶ »

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆ

ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ

(Նոր խմբագրությամբ)

# 1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. «Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնքի Մեծավան գյուղի « Գույների աշխարհ » մանկապարտեզը » համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունը իրավաբանական անձի կարգավիճակ ունեցող ուսումնական հաստատություն է (այսուհետ՝ հաստատություն), որը իրականացնում է նախադպրոցական կրթական ծրագրեր՝ ապահովում է 3-6 տարեկան երեխաների խնամքը, առողջության ամրապնդումը, դաստիարակությունը և ուսուցումը: «Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնքի Մեծավան գյուղի « Գույների աշխարհ » մանկապարտեզ» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունը հաշվառված է 06.01.2021 թվականին, հաշվառման համարը՝ 69.215.1180605:

2. Հաստատությունն իր գործունեության ընթացքում ղեկավարվում է Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրությամբ, «Կրթության մասին», «Նախադպրոցական կրթության մասին», «Հանրակրթության մասին», «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին», «Երեխայի իրավունքների մասին» և «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքներով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ (այսուհետ՝ կանոնադրություն):

3. Հաստատության գտնվելու վայրն է Հայաստանի Հանրապետություն, Լոռու մարզ, գյուղ Մեծավան, Զ.Անդրանիկի փողոց, շենք 38: Հաստատությունը, որպես սեփականություն, ունի առանձնացված գույք և իր պարտավորությունների համար պատասխանատու է այդ գույքով: Հաստատությունն իր անունից կարող է ձեռք բերել ու իրականացնել գույքային և անձնական ոչ գույքային իրավունքներ, կրել պարտականություններ, դատարանում հանդես գալ որպես հայցվոր կամ պատասխանող:

4. Հաստատության անվանումն է՝

- 1) հայերեն լրիվ՝ «Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնքի համայնքի Մեծավան գյուղի « Գույների աշխարհ » մանկապարտեզ» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություն:
- 2) հայերեն կրճատ՝ «Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնքի համայնքի Մեծավան գյուղի « Գույների աշխարհ » մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ:
- 3) ռուսերեն լրիվ՝ «**Детский сад « Гуйнери Ашхар » Республики Армения области Лори общины Ташир села Мецаван** » общинная некоммерческая организация .
- 4) ռուսերեն կրճատ՝ «**Детский сад « Гуйнери Ашхар » Республики Армения области Лори общины Ташир села Мецаван** » НКО.
- 5) անգլերեն լրիվ՝ « **Kindergarten « Gyuneri Ashkhar » of the Republic of Armenia Lori region Tashir community Metsavan village** » community non-profit organization
- 6) անգլերեն կրճատ՝ « **Kindergarten « Gyuneri Ashkhar » of the Republic of Armenia Lori region Tashir community Metsavan village** » NPO

6. Հաստատությունն ունի Հայաստանի Հանրապետության զինանշանի պատկերով և իր՝ հայերեն, ռուսերեն և անգլերեն անվանմամբ կլոր կնիք, ձևաթղթեր, խորհրդանիշ և այլ անհատականացման միջոցներ:

7. Հաստատությունն ունի պաշտոնական կայք, որտեղ հրապարակվում են հաստատության նախահաշիվը, ֆինանսական (ծախսերի) հաշվետվությունները, հաստիքացուցակը, թափուր աշխատատեղերը, հայտարարությունները:

8. Հաստատությունն ունի ինքնուրույն հաշվեկշիռ և բանկային հաշիվ:

9. Հաստատությունն այլ կազմակերպության հիմնադիր կամ մասնակից կարող է հանդիսանալ միայն հիմնադրի որոշմամբ:

10. Հաստատությունը Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով կարող է համագործակցել օտարերկրյա կրթական հաստատությունների և կազմակերպությունների հետ:

11. Հաստատությունում չեն թույլատրվում քաղաքական կամ կրոնական կազմակերպությունների ստեղծումն ու գործունեությունը:

## 2. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԱՌԱՐԿԱՆ ԵՎ ՆՊԱՏԱԿԸ

12. Հաստատության գործունեության առարկան յուրաքանչյուր սանի կրթության կազմակերպումն է նախադպրոցական կրթական ծրագրեր իրականացնելու միջոցով:

13. Հաստատության գործունեության նպատակը յուրաքանչյուր սանի, այդ թվում՝ կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող, զարգացման առանձնահատկություններին համապատասխան կրթական գործընթացին առավելագույն մասնակցության և նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշչով սահմանված արդյունքների ապահովումն է:

14. Հաստատության կրթական գործունեությունն իրականացվում է ի շահ անհատի, հասարակության և պետության:

15. Հաստատությունը, համագործակցելով համայնքի և ընտանիքի հետ, ապահովում է հաստատությունում ընդգրկված սաների ներդաշնակ զարգացումն ու դաստիարակությունը, առողջության ամրապնդումն ու խնամքը, մայրենի լեզվով հաղորդակցվելու և դրա հիմքի վրա օտար լեզուների տիրապետման նախադրյալները, հաշվելու տարրական կարողությունների զարգացումը, վարվեցողության տարրական կանոններին, հայրենի բնության և բնապահպանության, պատմության և ազգային մշակույթի տարրերին ծանոթացումը, երեխայի մտավոր, բարոյական, գեղագիտական և ֆիզիկական զարգացման հիմքերի ստեղծումը, հայրենիքի նկատմամբ սիրո և նվիրվածության զգացման ձևավորումը, աշխատանքային տարրական կարողությունների և հմտությունների ծանոթացումը, զարգացման շեղումների կանխարգելումն ու շտկումը, դպրոցական ուսուցման նախապատրաստումը:

16. Հաստատության գործունեությունը հիմնվում է ժողովրդավարության, մարդասիրության, ներառականության, ազգային և համամարդկային արժեքների զուգորդման, անձի ազատ զարգացման, կրթության աշխարհիկ բնույթի սկզբունքների վրա:

17. Հաստատությունն իր գործունեությունն իրականացնում է նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշիչին, նախադպրոցական կրթական ծրագրերին, երեխաների տարիքային, ֆիզիոլոգիական և սոցիալիոգեթանական զարգացման առանձնահատկություններին, հակումներին ու ընդունակություններին համապատասխան ուսուցման մեթոդների և ձևերի ընտրությամբ:

18. Հաստատության կրթական ծրագրերի ապահովման միջոցառումներում և ծառայություններում որպես անբաժանելի մաս կարող են ներառվել՝

1) հաստատության կողմից իրականացվող ուսումնամեթոդական, փորձարարական, հետազոտական աշխատանքները.

2) մանկավարժական աշխատողների մասնագիտական կատարելագործման միջոցառումները.

3) սաների խնամքի, առողջության և անվտանգության պահպանման միջոցառումները՝ պահպանելով առողջապահության պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած նորմերը.

4) սաների սննդի կազմակերպումը՝ պահպանելով առողջապահության պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած նորմերը.

5) սաների տրանսպորտային կազմակերպված փոխադրումները:

19. Հաստատությունը կարող է իրականացնել ձեռնարկատիրական գործունեության հետևյալ տեսակները՝ 1) լրացուցիչ կրթական, մարզաառողջարարական, ճամբարներում կազմակերպվող վճարովի ծառայություններ.

2) ստեղծել ռեսուրս-կենտրոններ՝ իրականացնել մասնագետների վերապատրաստման, խորհրդատվական դասընթացներ, վարել ծնողական կրթությանը միտված դասընթացներ և ծրագրեր.

3) կազմակերպել երեխայի տնային ուսուցում, դաստիարակություն և խնամք.

4) կազմակերպել ճկուն ռեժիմով երեխային սպասարկելու ծառայություններ.

### 3. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌՈՒՅՎԱԾՔԸ ԵՎ ԿՐԹԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆԸ

20. Հաստատությունում կրթադաստիարակչական գործունեությունը կազմակերպվում է կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի կողմից երաշխավորված նախադպրոցական կրթության կրթական ծրագրերին (այդ թվում՝ այլընտրանքային, փորձարարական) համապատասխան:

21. Նախադպրոցական կրթական ծրագրով սահմանված մակարդակը ապահովվում է կրթության բովանդակային բաղադրիչների միջոցով, որոնք իրականացվում են ըստ տարիքային խմբերի և յուրաքանչյուր երեխայի զարգացման առանձնահատկությունների ու կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիքի, երեխաների գիտելիքների, կարողությունների և հմտությունների ձևավորմամբ՝ այդ տարիքի երեխաների առանձնահատկություններին, զարգացման ոլորտներին և ուղղություններին համապատասխան:

22. Հայաստանի Հանրապետությունում նախադպրոցական կրթությունն իրականացվում է գրական հայերենով՝ «Լեզվի մասին» օրենքի պահանջներին համապատասխան՝ բացառությամբ «Նախադպրոցական կրթության մասին» օրենքի 4-րդ հոդվածի 6-րդ մասով նախատեսված դեպքերի:

23. Հայաստանի Հանրապետության ազգային փոքրամասնությունների նախադպրոցական կրթությունը կարող է կազմակերպվել իրենց մայրենի կամ ազգային լեզվով՝ հայերենի պարտադիր ուսուցմամբ:

24. Երեխայի ընդունելությունը նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն, իրականացվում է ծնողի (երեխայի օրինական ներկայացուցչի) դիմումի, հաստատության ու ծնողի (երեխայի օրինական ներկայացուցչի) միջև կնքված պայմանագրի հիման վրա՝ կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած կարգով: Երեխային հաստատություն ընդունելու համար ծնողը ներկայացնում է՝ երեխայի հանրային ծառայության համարանիշի կամ դրանից օրենքով սահմանված կարգով հրաժարված լինելու մասին տեղեկանքի բնօրինակը և պատճենը, լուսանկար 3 x 4 չափսի՝ Կառավարման համակարգ ներբեռնելու նպատակով, երեխայի բժշկական հսկողության ամբուլատոր քարտից քաղվածք, երեխայի կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիքի դեպքում՝ վկայագիր:



25. Հաստատության և ծնողի (երեխայի օրինական ներկայացուցչի) միջև կնքվող պայմանագրի օրինակելի ձևը հաստատում է կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմինը:

26. Հաստատության խմբերի առավելագույն խտությունը սահմանում է կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմինը:

27. Ուսումնական տարին սկսվում է սեպտեմբերի 1-ից: Տարիքային խմբերում երեխաների հարմարվողականության փուլի առանձնահատկությունները, կրթական ծրագրերի յուրացման ժամկետները, շաբաթական պարապմունքների բաշխման ցանկը, օրինակելի ռեժիմները, բաց թողած ծրագրային ծավալը լրացնելու պայմանները սահմանվում են կրթական ծրագրերով:

28. Տարիքային խմբերի ձևավորումը և երեխաների տեղափոխումն այլ տարիքային խմբեր կատարվում են յուրաքանչյուր տարվա օգոստոսի 20-ից մինչև 30-ը: Ազատ տեղերը համալրվում են ամբողջ տարվա ընթացքում՝ կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած կարգով:

1) Հաստատություն ընդունվում են 3 -ից մինչև 6 տարեկան երեխաները՝ նախադպրոցական պետական կրթական չափորոշիչներով սահմանված տարիքային հենքի և անհատական զարգացման առանձնահատկությունների հիման վրա ձևավորված խմբերում : Հաստատությունում կարող են ձևավորվել տարատարիք, կրթական տարբեր ծրագրեր յուրացնող երեխաներով ձևավորված խմբեր՝ կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած կարգի համաձայն:

31. Հաստատության աշխատանքային ռեժիմը, հաստատությունում երեխաների մնալու տևողությունը սահմանվում է հիմնադրի որոշմամբ:

32. Թույլատրվում է հաստատության կամ առանձին խմբերի գործունեության կազմակերպումը ցերեկային, երեկոյան ժամերին, շուրջօրյա, հանգստյան և տոնական օրերին, ինչպես նաև երեխաների ազատ հաճախումը հաստատություն:

33. Սաների սննդի կազմակերպումն իրականացվում է համաձայն առողջապահության բնագավառի պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած համապատասխան ներքին իրավական նորմերի և օրինակելի սննդակազմի:

34. Հաստատության սաների բժշկական սպասարկումն իրականացվում է հաստիքային բժշկական անձնակազմի միջոցով, որը տնօրինության հետ պատասխանատվություն է կրում սաների առողջության, ֆիզիկական զարգացման, բուժկանխարգելիչ միջոցառումների անցկացման, սանիտարահիգիենիկ նորմերի, ռեժիմի պահպանման և սննդի որակի համար:

35. Հաստատության մանկավարժական և սպասարկող անձնակազմերը հիմնադրի միջոցների հաշվին տարին 1 անգամ ենթարկվում են բժշկական զննության:

#### 4. ԿՐԹԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ ՄԱՍՆԱԿԻՑՆԵՐԸ

36. Հաստատության կրթադաստիարակչական գործընթացի մասնակիցներն են՝

1) նախադպրոցական տարիքի երեխան.

2) ծնողը (երեխայի օրինական ներկայացուցիչը).

3) տնօրենը, մեթոդիստը (տնօրենի ուսումնական գծով տեղակալը), դաստիարակը, դաստիարակի օգնականը, լոգոպեդը, հոգեբանը, սոցիալական մանկավարժը, ֆիզիկական կուլտուրայի գծով հրահանգիչը, բուժաշխատողը, խմբակի ղեկավարը և այլ մասնագետներ:

37. Սաների ընդունելության ժամանակ հաստատության տնօրինությունը պարտավոր է ծնողներին (օրինական ներկայացուցիչներին) ծանոթացնել կանոնադրությանը և այլ փաստաթղթերի, որոնք կանոնակարգում են հաստատության գործունեությունը:

38. Հաստատության և ծնողների փոխհարաբերությունները կարգավորվում են նրանց միջև կնքված պայմանագրով:

39. Սանի և հաստատության աշխատակիցների փոխհարաբերությունները կառուցվում են համագործակցության, սանի անհատականության հանդեպ հարգանքի հիմքի վրա:

40. Հաստատությունում աշխատանքի ընդունվում են այն անձինք, որոնց որակավորումն ու աշխատանքային ստաժը համապատասխանում է կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած տարիֆաորակավորման բնութագրերին:

41. Հաստատության աշխատողների իրավունքներն ու պարտականությունները, աշխատաժամանակի տևողությունը կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության օրենքներով, այլ իրավական ակտերով, սույն կանոնադրությամբ և աշխատանքային պայմանագրով:

## 5. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄԸ

42. Հաստատության կառավարումն իրականացնում են հիմնադիրը, նրա լիազորած պետական մարմինը (պետական և համայնքային հաստատությունների դեպքում), գործադիր մարմինը՝ հաստատության տնօրենը (այսուհետ՝ տնօրեն):

43. Հաստատության հիմնադիրն ունի հաստատության գործունեությանը և կառավարմանը վերաբերող ցանկացած հարց վերջնական լուծելու իրավունք՝ բացառությամբ օրենքով նախատեսված դեպքերի:

44. Հաստատության հիմնադրի բացառիկ լիազորություններն են՝ 1) հաստատության հիմնադրումը.

2) հաստատությանը սեփականության իրավունքով հանձնվող և (կամ) ամրացվող գույքի կազմի հաստատումը.

3) հաստատության կանոնադրության հաստատումը և դրանում փոփոխությունների կատարումը.

4) հաստատության կառավարման համակարգի սահմանումը.

5) հաստատության վերակազմակերպումը և լուծարումը.

6) հաստատության լուծարման հանձնաժողովի ստեղծումը և լուծարման հաշվեկշռի հաստատումը.

7) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ հարցերի լուծումը:

45. Հիմնադիրը՝

1) իրականացնում է հաստատության ընդհանուր կառավարումը, ապահովում նրա բնականոն գործունեությունը և պատասխանատվություն է կրում դրանց չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման համար.

2) վերահսկողություն է իրականացնում հաստատության գործունեության նկատմամբ.

3) կասեցնում կամ ուժը կորցրած է ճանաչում հաստատության տնօրենի՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության պահանջներին հակասող հրամանները, հրահանգները, կարգադրություններն ու ցուցումները.

4) սահմանում է հաստատության կառուցվածքն ու կառուցվածքային ստորաբաժանումների իրավասությունները.

5) լսում է հաստատության գործունեության մասին հաշվետվությունները, քննում դրա գործունեության վերստուգման արդյունքները.

6) վերահսկողություն է իրականացնում հաստատությանն ամրացված գույքի օգտագործման և պահպանության նկատմամբ.

7) հաստատության կանոնադրությամբ նախատեսված դեպքերում համաձայնություն է տալիս գույքի օտարման կամ վարձակալության հանձնման համար.

8) հաստատում է հաստատության տարեկան հաշվետվությունները և տարեկան հաշվեկշիռը.

9) իրականացնում է հաստատության կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:

46. Հաստատությունում ուսումնադաստիարակչական գործունեության արդյունավետ կազմակերպման նպատակով ձևավորվում են խորհրդակցական մարմիններ՝ մանկավարժական, ծնողական խորհուրդներ: Կարող են ձևավորվել նաև այլ խորհրդակցական (հոգաբարձուների, շրջանավարտների) մարմիններ:

47. Մանկավարժական խորհուրդը կազմավորվում է մանկավարժական համակազմի օգոստոսյան առաջին նիստում: Մանկավարժական խորհուրդը ձևավորվում է տնօրենի հրամանով՝ մեկ ուսումնական տարի ժամկետով:

Մանկավարժական խորհրդի անվանական կազմը գրանցվում է մանկավարժական խորհրդի արձանագրությունների մատյանում:

48. Մանկավարժական խորհրդի կազմում ընդգրկվում են հաստատության բոլոր մանկավարժական աշխատողները:

49. Տնօրենն իրականացնում է հաստատության ընթացիկ գործունեության ղեկավարումը: Տնօրենն օրենքներով, սույն կանոնադրությամբ և իրեն վերապահված այլ լիազորությունների սահմաններում, ղեկավարում է հաստատության գործունեությունն ու կրում պատասխանատվություն օրենքների, այլ իրավական ակտերի, սույն կանոնադրության և կնքված պայմանագրերի պահանջները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:

50. Տնօրենը՝

1) առանց լիազորագրի հանդես է գալիս հաստատության անունից, ներկայացնում նրա շահերը և կնքում է գործարքներ.

2) նախագահում է հաստատության մանկավարժական խորհրդի նիստերը.

3) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ և սույն կանոնադրությամբ սահմանված կարգով տնօրինում է հաստատության գույքը, այդ թվում՝ ֆինանսական միջոցները.

4) տալիս է հաստատության անունից հանդես գալու լիազորագրեր, այդ թվում՝ վերալիազորման իրավունքով լիազորագրեր.

5) աշխատանքի նշանակում և աշխատանքից ազատում է հաստատության աշխատողներին, նրանց նկատմամբ կիրառում խրախուսման միջոցներ և նշանակում կարգապահական տույժեր.

6) բանկերում բացում է հաշվարկային հաշիվներ.

7) օրենքով և սույն կանոնադրությամբ սահմանված իր լիազորությունների սահմաններում արձակում է հրամաններ, հրահանգներ, տալիս պարտադիր կատարման համար ցուցումներ և վերահսկում դրանց կատարումը.

8) համաձայն պաշտոնների անվանացանկի և պաշտոնի նկարագրի՝ անցկացնում է դաստիարակների թափուր տեղի համար մրցույթը, մանկավարժական և այլ կադրերի ընտրությունը, կնքում և լուծում է աշխատանքային պայմանագրերը, բաշխում աշխատանքը.

9) վերահսկողություն է իրականացնում հաստատության աշխատողների կողմից իրենց աշխատանքային պարտականությունների կատարման նկատմամբ.

10) ապահովում է ներքին աշխատանքային կարգապահության կանոնների, աշխատանքի պաշտպանության և անվտանգության տեխնիկայի պահպանումը.

11) կազմում է հաստատության հաստիքային ցուցակն ու ծախսերի նախահաշիվը և դրանք ներկայացնում հիմնադրի հաստատմանը.

12) իրականացնում է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ նախատեսված այլ լիազորություններ.

13) պատասխանատու է նախադպրոցական կրթության պետական չափորոշչին և համապատասխան տարիքային խմբի ծրագրերին համապատասխան ուսումնադաստիարակչական գործընթացի կազմակերպման, սաների առողջության պահպանման համար:

51. Տնօրենի բացակայության դեպքում հիմնադրի գրավոր որոշման (հրամանի) համաձայն, նրա լիազորություններն իրականացնում է մեթոդիստը (տնօրենի ուսումնական գծով տեղակալը), իսկ անհնարինության դեպքում՝ 5 տարվա նախադպրոցական մանկավարժական փորձ ունեցող մասնագետը:

52. Մեթոդիստը (տնօրենի ուսումնական գծով տեղակալը)՝

1) իրականացնում է կրթադաստիարակչական աշխատանքի մեթոդական ղեկավարումը.

2) ապահովում և վերահսկում է նախադպրոցական կրթական ծրագրերի կատարումը.

3) պատասխանատու է կրթադաստիարակչական աշխատանքների որակի և արդյունքի համար.

4) կազմակերպում է հաստատության մեթոդկաթինետի աշխատանքը.

5) դաստիարակներին մշտապես հաղորդ կից է դարձնում մանկավարժական գիտությունների նորույթներին.

6) կազմակերպում է երեխաների տարիքային զարգացման առանձնահատկությունների վերաբերյալ իրազեկման մասնագիտական աշխատանք ծնողների շրջանում:

53. Դաստիարակը՝

1) պատասխանատվություն է կրում սաների կյանքի և առողջության պահպանման համար.

2) պատասխանատու է սաների համակողմանի զարգացման և դաստիարակության, ինչպես նաև ստեղծագործական երևակայության զարգացման համար.

3) մշտապես համագործակցում է սաների ընտանիքի հետ, անհատական խորհրդատվությունների, ծնողական ժողովների, տնային այցերի միջոցով կազմակերպում աշխատանք ծնողների շրջանում:

54. Երաժշտական ղեկավարը (երաժշտության դաստիարակը)՝

1) նախադպրոցական կրթական ծրագրին համապատասխան, դաստիարակների հետ համատեղ իրականացնում է սաների երաժշտական դաստիարակությունը.

2) ծնողների շրջանում խորհրդատվություն է կազմակերպում սաների երաժշտական, գեղագիտական դաստիարակության հարցերի շուրջ:

55. Տնտեսական մասի վարիչը (տնօրենի տնտեսական աշխատանքի գծով օգնականը)՝

1) կազմակերպում է հաստատության տնտեսական սպասարկումը, անհրաժեշտ մթերքի, գույքի և սարքավորումների ստացումն ու պահպանությունը.

2) մասնակցում է ճաշացուցակի և սննդամթերքի պահանջագիր-հայտերի կազմմանը.

3) հետևում է հաստատության տեղամասի, շենքի, գույքի և սարքավորումների վիճակին, միջոցներ է ձեռնարկում դրանք ժամանակին վերանորոգելու համար.

4) պատասխանատու է սպասարկող անձնակազմի աշխատանքային և կատարողական կարգապահության համար:

6. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՅՔԸ ԵՎ ՖԻՆԱՆՍԱՏՆՏԵՍԱԿԱՆ  
ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆԸ

56. Հաստատության սեփականությունը ձևավորվում է հաստատության հիմնադրման ժամանակ և հետագայում հիմնադրի կողմից սեփականության իրավունքով նրան հանձնվող, ինչպես նաև հաստատության գործունեության ընթացքում ձեռք բերված գույքից:

57. Հաստատությունն իրավունք ունի օրենքին, հիմնադրի որոշումներին և (կամ) իր կանոնադրությանը համապատասխան իր հայեցողությամբ տիրապետելու, տնօրինելու և օգտագործելու սեփականության (վարձակալության) իրավունքով իրեն պատկանող գույքը:

58. Հիմնադիրը սեփականության իրավունքով հաստատությանը պատկանող գույքի նկատմամբ չունի իրավունքներ՝ բացառությամբ հաստատության լուծարումից հետո մնացած գույքի:

59. Հաստատության սեփականության պահպանման հոգսը կրում է հաստատությունը:

60. Հաստատության սեփականության վրա կարող է տարածվել բռնագանձում՝ միայն դատական կարգով:

61. Հիմնադիրն իրավունք ունի հետ վերցնելու իր կողմից հաստատությանն ամրացված գույքը:

62. Հաստատությունն իրավունք չունի ամրացված գույքը կամ դրա նկատմամբ իր իրավունքներն օտարելու, գրավ դնելու, անհատույց օգտագործման հանձնելու:

63. Պետական կամ համայնքային սեփականություն համարվող հաստատությունների շենքերը կարող են օտարվել միայն բացառիկ դեպքերում՝ կառավարության որոշմամբ:

64. Պետական հաստատությունն իրավունք ունի իրեն ամրացված գույքը պետության անունից հանձնելու վարձակալության՝ համաձայն Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2020 թվականի հունիսի 4-ի N 914-Ն որոշման: Վարձակալության հանձնված գույքի վարձակալական վճարներից ստացված դրամական միջոցներն ուղղվում են Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե:

65. Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարությունը պետական հաստատությանը անհատույց օգտագործման իրավունքով ամրացված տարածքների վարձակալությունից մուտքագրված միջոցների 20 տոկոսը տվյալ բյուջետային տարվա վերջում, Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեով նախատեսված, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության պահուստային ֆոնդից լիազոր մարմնի ներկայացմամբ, որպես հաստատությանը իրենց կանոնադրական գործառույթների իրականացման համար լրացուցիչ հատկացում, տրամադրում է կազմակերպության կառավարումն իրականացնող լիազորված պետական մարմնին՝ համապատասխան հաստատությանը փոխանցելու համար:

66. Համայնքային հաստատության գույքը կարող է վարձակալությամբ հանձնվել միայն ավագանու որոշմամբ:

67. Համայնքային հաստատության գույքի վարձակալումից ստացված եկամուտը հանդիսանում է հաստատության սեփականությունը և կարող է օգտագործվել միայն կանոնադրական գործառույթների իրականացման համար:

68. Հաստատության լուծարման դեպքում նրա գույքի օգտագործման և տնօրինման կարգը որոշում է հիմնադիրը:

69. Հաստատությունը Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով տնօրինում է իր ֆինանսական միջոցները:

70. Հաստատությունը ֆինանսավորում է հիմնադիրը: Հաստատության ֆինանսական միջոցները գոյանում են հիմնադրի հատկացումներից և Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված լրացուցիչ աղբյուրներից:

71. Պետական կամ համայնքային հաստատությունների՝ պետական բյուջեից մեկ սանի հաշվարկով ֆինանսավորման կարգը, այդ թվում՝ կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների ապահովման համար անհրաժեշտ ֆինանսավորման բարձրացված չափաքանակը սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը:

72. Հաստատության ֆինանսավորման լրացուցիչ աղբյուրներն են՝

1) ձեռնարկատիրական գործունեության իրականացումից գոյացած միջոցները.

2) բարեգործական, նպատակային ներդրումները, վարձավճարները, Հայաստանի Հանրապետության և օտարերկրյա կազմակերպությունների ու քաղաքացիների նվիրատվությունները.

3) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված և հաստատության կանոնադրական խնդիրներին չհակասող գործունեությունից ստացված միջոցները:

73. Հաստատության գործունեության տարեկան ֆինանսական հաշվետվությունների հավաստիությունը ենթակա է աուդիտի (վերստուգման)՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

## 7. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄԸ ԵՎ ԼՈՒԾԱՐՈՒՄԸ

74. Հաստատությունը վերակազմակերպվում և լուծարվում է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՒՈՒ ՏԱՇԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնք, Վ.Սարգսյան 94  
(0254) 2-22-41 tashir.lori@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

24 փետրվարի 2023 թվականի N 29-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՒՈՒ ՄԱՐԶԻ ՄԵԾԱՎԱՆ ԳՅՈՒԴԻ  
«ԱՐՎԵՍՏԻ ԴՊՐՈՑ» ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ  
ԱՆՎԱՆՈՒՄԸ ՓՈԽԵԼՈՒ ԵՎ ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆԸ ՆՈՐ ԽՄԲԱԳՐՈՒԹՅԱՄԲ  
ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 28-րդ հոդվածով, «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 11-րդ հոդվածի 3-րդ մասով, 13-րդ հոդվածի 2-րդ մասի դ ) կետով և հիմք ընդունելով այն, որ Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնքը Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Մեծավան համայնքի իրավահաջորդն է՝

Տաշիր համայնքի ավագանին որոշում է

1. Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Մեծավան գյուղի «Արվեստի դպրոց » համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության անվանումը փոխել «Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնքի Մեծավան գյուղի «Արվեստի դպրոց» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություն»:

2. Հաստատել «Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնքի Մեծավան գյուղի «Արվեստի դպրոց» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպության կանոնադրությունը նոր խմբագրությամբ՝ համաձայն հավելվածի:

Կողմ -12

Դեմ -0

Ձեռնպահ -3

Ռ. ԱՎԴԱԼՅԱՆ

Վ. ԱՆԱԽԱՍՅԱՆ

Է.ԱՐՇԱԿՅԱՆ

Մ. ՍՈՒՔԻԱՍՅԱՆ

Կ. ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ

Ա. ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ

Ն. ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ

Տ. ԳԱՍՊԱՐՅԱՆ

Հ. ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ

Հ. ՄԱՐԴՈՅԱՆ

Ս. ՄԱՐԴՈՅԱՆ

Ա. ՄՈՎՍԻՍՅԱՆ

Ա. ՍՈԼՈՅԱՆ

Է. ՍՈՂՈՅԱՆ

Ա. ՍՈՒՔԻԱՍՅԱՆ



ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Է.ԱՐՇԱԿՅԱՆ

2023 փետրվարի 24

ք. Տաշիր

ՀԱՍՏԱՏՎԱԾ Է՝

ՏԱՇԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ

24.02.2023 Թ.

№ -29 Ա ՈՐՈՇՄԱՄԲ

ՏԱՇԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

\_\_\_\_\_ Է. ԱՐՇԱԿՅԱՆ

Կ.Տ

24.02.2023 Թ.

ՏՊԱԳՐՎԱԾ Է 2 ՕՐԻՆԱԿ  
ԲԱՑԿԱՑԱԾ Է 11 ԹԵՐԹԻՑ  
ՕՐԻՆԱԿ 1

ԳՐԱՆՑՎԱԾ Է

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ  
ԱՐԴԱՐԱԴԱՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ  
ԱՇԽԱՏԱԿԱԶՄԻ ԻՐԱՎԱԲԱՆԱԿԱՆ ԱՆՁԱՆՑ  
ՊԵՏԱԿԱՆ ՌԵԳԻՍՏՐԻ ԳՈՐԾԱԿԱԼՈՒԹՅԱՆ  
ՏԱՐԱԾՔԱՅԻՆ ԲԱԺՆԻ ԿՈՂՄԻՑ 14.04.2012 Թ.

ԳՐԱՆՑՄԱՆ ՀԱՄԱՐ 69.215.88811

ՀՎՀՀ 07203329

01.06.2021Թ.ԳՐԱՆՑՎԱԾ ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅԱՆ

ԹԻՎ \_\_\_\_ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆԸ ԳՐԱՆՑՎԵԼ Է

ԻՐԱՎԱԲԱՆԱԿԱՆ ԱՆՁԱՆՑ ՊԵՏԱԿԱՆ ՌԵԳԻՍՏՐԻ

ԳՈՐԾԱԿԱԼՈՒԹՅԱՆ ԿՈՂՄԻՑ

<< \_\_\_\_ >> \_\_\_\_\_ 2023 Թ.

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՒՌԻ ՄԱՐԶԻ

« ՏԱՇԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՄԵԾԱՎԱՆ ԳՅՈՒՂԻ ԱՐՎԵՍՏԻ ԴՊՐՈՑ»

ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ՈՉ ԱՌԵՎՏՐԱՅԻՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅՈՒՆ

ԿԱՆՈՆԱԴՐՈՒԹՅՈՒՆ

(Նոր խմբագրությամբ)



## 1. ԸՆԴՀԱՆՈՒՐ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

1. «Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնքի Սարչապետ գյուղի «Պարտեզ» մանկապարտեզ» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունը իրավաբանական անձի կարգավիճակ ունեցող ուսումնական հաստատություն է (այսուհետ՝ հաստատություն), որը իրականացնում է նախադպրոցական կրթական ծրագրեր՝ ապահովում է 3-6 տարեկան երեխաների խնամքը, առողջության ամրապնդումը, դաստիարակությունը և ուսուցումը: «Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնքի Սարչապետ գյուղի «Պարտեզ» մանկապարտեզ» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպությունը հաշվառված է 21.03.2013 թվականին, հաշվառման համարը՝ 69.215.760327 :

2. Հաստատությունն իր գործունեության ընթացքում ղեկավարվում է Հայաստանի Հանրապետության Սահմանադրությամբ, «Կրթության մասին», «Նախադպրոցական կրթության մասին», «Հանրակրթության մասին», «Պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունների մասին», «Երեխայի իրավունքների մասին» և «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքներով, այլ իրավական ակտերով և սույն կանոնադրությամբ (այսուհետ՝ կանոնադրություն):

3. Հաստատության գտնվելու վայրն է Հայաստանի Հանրապետություն, Լոռու մարզ, գյուղ Սարչապետ փողոց 1, շենք 7: Հաստատությունը, որպես սեփականություն, ունի առանձնացված գույք և իր պարտավորությունների համար պատասխանատու է այդ գույքով: Հաստատությունն իր անունից կարող է ձեռք բերել ու իրականացնել գույքային և անձնական ոչ գույքային իրավունքներ, կրել պարտականություններ, դատարանում հանդես գալ որպես հայցվոր կամ պատասխանող:

4. Հաստատության անվանումն է՝

- 1) հայերեն լրիվ՝ «Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնքի Սարչապետ գյուղի «Պարտեզ» մանկապարտեզ» համայնքային ոչ առևտրային կազմակերպություն
- 2) հայերեն կրճատ՝ «Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնքի Սարչապետ գյուղի «Պարտեզ» մանկապարտեզ» ՀՈԱԿ
- 3) ռուսերեն լրիվ՝ «Детский сад «Партез» общины Ташир села Сарчапет » **области Лори Республики Армения** общинная некоммерческая организация
- 4) ռուսերեն կրճատ՝ «Детский сад «Партез» общины Ташир села Сарчапет » **области Лори Республики Армения** НКО
- 5) անգլերեն լրիվ՝ “Kindergarten “Partez” of Tashir community of Sarchapet village” of Lori region of the Republic of Armenia is a community non-profit organization
- 6) անգլերեն կրճատ՝ “Kindergarten “Partez” of Tashir community of Sarchapet village” of Lori region of the Republic of Armenia NPO

6. Հաստատությունն ունի Հայաստանի Հանրապետության զինանշանի պատկերով և իր՝ հայերեն, ռուսերեն և անգլերեն անվանմամբ կլոր կնիք, ձևաթղթեր, խորհրդանիշ և այլ անհատականացման միջոցներ:

7. Հաստատությունն ունի պաշտոնական կայք, որտեղ հրապարակվում են հաստատության նախահաշիվը, ֆինանսական (ծախսերի) հաշվետվությունները, հաստիքացուցակը, թափուր աշխատատեղերը, հայտարարությունները:

8. Հաստատությունն ունի ինքնուրույն հաշվեկշիռ և բանկային հաշիվ:

9. Հաստատությունն այլ կազմակերպության հիմնադիր կամ մասնակից կարող է հանդիսանալ միայն հիմնադրի որոշմամբ:

10. Հաստատությունը Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով կարող է համագործակցել օտարերկրյա կրթական հաստատությունների և կազմակերպությունների հետ:

11. Հաստատությունում չեն թույլատրվում քաղաքական կամ կրոնական կազմակերպությունների ստեղծումն ու գործունեությունը:

## 2. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅԱՆ ԱՌԱՐԿԱՆ ԵՎ ՆՊԱՏԱԿԸ

12. Հաստատության գործունեության առարկան յուրաքանչյուր սանի կրթության կազմակերպումն է նախադպրոցական կրթական ծրագրեր իրականացնելու միջոցով:

13. Հաստատության գործունեության նպատակը յուրաքանչյուր սանի, այդ թվում՝ կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող, զարգացման առանձնահատկություններին համապատասխան կրթական գործընթացին առավելագույն մասնակցության և նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշչով սահմանված արդյունքների ապահովումն է:

14. Հաստատության կրթական գործունեությունն իրականացվում է ի շահ անհատի, հասարակության և պետության:

15. Հաստատությունը, համագործակցելով համայնքի և ընտանիքի հետ, ապահովում է հաստատությունում ընդգրկված սաների ներդաշնակ զարգացումն ու դաստիարակությունը, առողջության ամրապնդումն ու խնամքը, մայրենի լեզվով հաղորդակցվելու և դրա հիմքի վրա օտար լեզուների տիրապետման նախադրյալները, հաշվելու տարրական կարողությունների զարգացումը, վարվեցողության տարրական կանոններին, հայրենի բնության և բնապահպանության, պատմության և ազգային մշակույթի տարրերին ծանոթացումը, երեխայի մտավոր, բարոյական, գեղագիտական և ֆիզիկական զարգացման հիմքերի ստեղծումը, հայրենիքի նկատմամբ սիրո և նվիրվածության զգացման ձևավորումը, աշխատանքային տարրական կարողությունների և հմտությունների ծանոթացումը, զարգացման շեղումների կանխարգելումն ու շտկումը, դպրոցական ուսուցման նախապատրաստումը:

16. Հաստատության գործունեությունը հիմնվում է ժողովրդավարության, մարդասիրության, ներառականության, ազգային և համամարդկային արժեքների զուգորդման, անձի ազատ զարգացման, կրթության աշխարհիկ բնույթի սկզբունքների վրա:

17. Հաստատությունն իր գործունեությունն իրականացնում է նախադպրոցական կրթության պետական կրթական չափորոշիչին, նախադպրոցական կրթական ծրագրերին, երեխաների տարիքային, ֆիզիոլոգիական և սոցիալիոգեբանական զարգացման առանձնահատկություններին, հակումներին ու ընդունակություններին համապատասխան ուսուցման մեթոդների և ձևերի ընտրությամբ:

18. Հաստատության կրթական ծրագրերի ապահովման միջոցառումներում և ծառայություններում որպես անբաժանելի մաս կարող են ներառվել՝

1) հաստատության կողմից իրականացվող ուսումնամեթոդական, փորձարարական, հետազոտական աշխատանքները.

2) մանկավարժական աշխատողների մասնագիտական կատարելագործման միջոցառումները.

3) սաների խնամքի, առողջության և անվտանգության պահպանման միջոցառումները՝ պահպանելով առողջապահության պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած նորմերը.

4) սաների սննդի կազմակերպումը՝ պահպանելով առողջապահության պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած նորմերը.

5) սաների տրանսպորտային կազմակերպված փոխադրումները:

19. Հաստատությունը կարող է իրականացնել ձեռնարկատիրական գործունեության հետևյալ տեսակները՝ 1) լրացուցիչ կրթական, մարզաառողջարարական, ճամբարներում կազմակերպվող վճարովի ծառայություններ.

2) ստեղծել ռեսուրս-կենտրոններ՝ իրականացնել մասնագետների վերապատրաստման, խորհրդատվական դասընթացներ, վարել ծնողական կրթությանը միտված դասընթացներ և ծրագրեր.

3) կազմակերպել երեխայի տնային ուսուցում, դաստիարակություն և խնամք.

4) կազմակերպել ճկուն ռեժիմով երեխային սպասարկելու ծառայություններ.

### 3. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔԸ ԵՎ ԿՐԹԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆԸ

20. Հաստատությունում կրթադաստիարակչական գործունեությունը կազմակերպվում է կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի կողմից երաշխավորված նախադպրոցական կրթության կրթական ծրագրերին (այդ թվում՝ այլընտրանքային, փորձարարական) համապատասխան:

21. Նախադպրոցական կրթական ծրագրով սահմանված մակարդակը ապահովվում է կրթության բովանդակային բաղադրիչների միջոցով, որոնք իրականացվում են ըստ տարիքային խմբերի և յուրաքանչյուր երեխայի զարգացման առանձնահատկությունների ու կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիքի, երեխաների գիտելիքների, կարողությունների և հմտությունների ձևավորմամբ՝ այդ տարիքի երեխաների առանձնահատկություններին, զարգացման ոլորտներին և ուղղություններին համապատասխան:

22. Հայաստանի Հանրապետությունում նախադպրոցական կրթությունն իրականացվում է գրական հայերենով՝ «Լեզվի մասին» օրենքի պահանջներին համապատասխան՝ բացառությամբ «Նախադպրոցական կրթության մասին» օրենքի 4-րդ հոդվածի 6-րդ մասով նախատեսված դեպքերի:

23. Հայաստանի Հանրապետության ազգային փոքրամասնությունների նախադպրոցական կրթությունը կարող է կազմակերպվել իրենց մայրենի կամ ազգային լեզվով՝ հայերենի պարտադիր ուսուցմամբ:

24. Երեխայի ընդունելությունը նախադպրոցական ուսումնական հաստատություն, իրականացվում է ծնողի (երեխայի օրինական ներկայացուցչի) դիմումի, հաստատության ու ծնողի (երեխայի օրինական ներկայացուցչի) միջև կնքված պայմանագրի հիման վրա՝ կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած կարգով: Երեխային հաստատություն ընդունելու համար ծնողը ներկայացնում է՝ երեխայի հանրային ծառայության համարանիշի կամ դրանից օրենքով սահմանված կարգով հրաժարված լինելու մասին տեղեկանքի բնօրինակը և պատճենը, լուսանկար 3 x 4չափսի՝ Կառավարման համակարգ ներբեռնելու նպատակով, երեխայի բժշկական հսկողության ամբուլատոր քարտից քաղվածք, երեխայի կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների կարիքի դեպքում՝ վկայագիր:

25. Հաստատության և ծնողի (երեխայի օրինական ներկայացուցչի) միջև կնքվող պայմանագրի օրինակելի ձևը հաստատում է կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմինը:

26. Հաստատության խմբերի առավելագույն խտությունը սահմանում է կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմինը:

27. Ուսումնական տարին սկսվում է սեպտեմբերի 1-ից: Տարիքային խմբերում երեխաների հարմարվողականության փուլի առանձնահատկությունները, կրթական ծրագրերի յուրացման ժամկետները, շաբաթական պարապմունքների բաշխման ցանկը, օրինակելի ռեժիմները, բաց թողած ծրագրային ծավալը լրացնելու պայմանները սահմանվում են կրթական ծրագրերով:

28. Տարիքային խմբերի ձևավորումը և երեխաների տեղափոխումն այլ տարիքային խմբեր կատարվում են յուրաքանչյուր տարվա օգոստոսի 20-ից մինչև 30-ը: Ազատ տեղերը համալրվում են ամբողջ տարվա ընթացքում՝ կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած կարգով:

1) Հաստատություն ընդունվում են 3 –ից մինչև 6 տարեկան երեխաները՝ նախադպրոցական պետական կրթական չափորոշիչներով սահմանված տարիքային հենքի և անհատական զարգացման առանձնահատկությունների հիման վրա ձևավորված խմբերում : Հաստատությունում կարող են ձևավորվել տարատարիք, կրթական տարբեր ծրագրեր յուրացնող երեխաներով ձևավորված խմբեր՝ կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած կարգի համաձայն:

31. Հաստատության աշխատանքային ռեժիմը, հաստատությունում երեխաների մնալու տևողությունը սահմանվում է հիմնադրի որոշմամբ:

32. Թույլատրվում է հաստատության կամ առանձին խմբերի գործունեության կազմակերպումը ցերեկային, երեկոյան ժամերին, շուրջօրյա, հանգստյան և տոնական օրերին, ինչպես նաև երեխաների ազատ հաճախումը հաստատություն:

33. Սաների սննդի կազմակերպումն իրականացվում է համաձայն առողջապահության բնագավառի պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած համապատասխան ներքին իրավական նորմերի և օրինակելի սննդակազմի:

34. Հաստատության սաների բժշկական սպասարկումն իրականացվում է հաստիքային բժշկական անձնակազմի միջոցով, որը տնօրինության հետ պատասխանատվություն է կրում սաների առողջության, ֆիզիկական զարգացման, բուժկանխարգելիչ միջոցառումների անցկացման, սանիտարահիգիենիկ նորմերի, ռեժիմի պահպանման և սննդի որակի համար:

35. Հաստատության մանկավարժական և սպասարկող անձնակազմերը հիմնադրի միջոցների հաշվին տարին 1 անգամ ենթարկվում են բժշկական զննության:

#### 4. ԿՐԹԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՅԻ ՄԱՍՆԱԿԻՑՆԵՐԸ

36. Հաստատության կրթադաստիարակչական գործընթացի մասնակիցներն են՝

1) նախադպրոցական տարիքի երեխան.

2) ծնողը (երեխայի օրինական ներկայացուցիչը).

3) տնօրենը, մեթոդիստը (տնօրենի ուսումնական գծով տեղակալը), դաստիարակը, դաստիարակի օգնականը, լոգոպեդը, հոգեբանը, սոցիալական մանկավարժը, ֆիզիկական կուլտուրայի գծով հրահանգիչը, բուժաշխատողը, խմբակի ղեկավարը և այլ մասնագետներ:

37. Սաների ընդունելության ժամանակ հաստատության տնօրինությունը պարտավոր է ծնողներին (օրինական ներկայացուցիչներին) ծանոթացնել կանոնադրությանը և այլ փաստաթղթերի, որոնք կանոնակարգում են հաստատության գործունեությունը:

38. Հաստատության և ծնողների փոխհարաբերությունները կարգավորվում են նրանց միջև կնքված պայմանագրով:

39. Սանի և հաստատության աշխատակիցների փոխհարաբերությունները կառուցվում են համագործակցության, սանի անհատականության հանդեպ հարգանքի հիմքի վրա:

40. Հաստատությունում աշխատանքի ընդունվում են այն անձինք, որոնց որակավորումն ու աշխատանքային ստաժը համապատասխանում է կրթության պետական կառավարման լիազորված մարմնի սահմանած տարիֆաորակավորման բնութագրերին:

41. Հաստատության աշխատողների իրավունքներն ու պարտականությունները, աշխատաժամանակի տևողությունը կարգավորվում են Հայաստանի Հանրապետության օրենքներով, այլ իրավական ակտերով, սույն կանոնադրությամբ և աշխատանքային պայմանագրով:

## 5. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌԱՎԱՐՈՒՄԸ

42. Հաստատության կառավարումն իրականացնում են հիմնադիրը, նրա լիազորած պետական մարմինը (պետական և համայնքային հաստատությունների դեպքում), գործադիր մարմինը՝ հաստատության տնօրենը (այսուհետ՝ տնօրեն):

43. Հաստատության հիմնադիրն ունի հաստատության գործունեությանը և կառավարմանը վերաբերող ցանկացած հարց վերջնական լուծելու իրավունք՝ բացառությամբ օրենքով նախատեսված դեպքերի:

44. Հաստատության հիմնադրի բացառիկ լիազորություններն են՝ 1) հաստատության հիմնադրումը.

2) հաստատությանը սեփականության իրավունքով հանձնվող և (կամ) ամրացվող գույքի կազմի հաստատումը.

3) հաստատության կանոնադրության հաստատումը և դրանում փոփոխությունների կատարումը.

4) հաստատության կառավարման համակարգի սահմանումը.

5) հաստատության վերակազմակերպումը և լուծարումը.

6) հաստատության լուծարման հանձնաժողովի ստեղծումը և լուծարման հաշվեկշռի հաստատումը.

7) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ և սույն կանոնադրությամբ նախատեսված այլ հարցերի լուծումը:

45. Հիմնադիրը՝

1) իրականացնում է հաստատության ընդհանուր կառավարումը, ապահովում նրա բնականոն գործունեությունը և պատասխանատվություն է կրում դրանց չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման համար.

2) վերահսկողություն է իրականացնում հաստատության գործունեության նկատմամբ.

3) կասեցնում կամ ուժը կորցրած է ճանաչում հաստատության տնօրենի՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրության պահանջներին հակասող հրամանները, հրահանգները, կարգադրություններն ու ցուցումները.

4) սահմանում է հաստատության կառուցվածքն ու կառուցվածքային ստորաբաժանումների իրավասությունները.

5) լսում է հաստատության գործունեության մասին հաշվետվությունները, քննում դրա գործունեության վերստուգման արդյունքները.

6) վերահսկողություն է իրականացնում հաստատության ամրացված գույքի օգտագործման և պահպանության նկատմամբ.

7) հաստատության կանոնադրությամբ նախատեսված դեպքերում համաձայնություն է տալիս գույքի օտարման կամ վարձակալության հանձնման համար.

8) հաստատում է հաստատության տարեկան հաշվետվությունները և տարեկան հաշվեկշիռը.

9) իրականացնում է հաստատության կանոնադրությամբ նախատեսված այլ գործառույթներ:

46. Հաստատությունում ուսումնադաստիարակչական գործունեության արդյունավետ կազմակերպման նպատակով ձևավորվում են խորհրդակցական մարմիններ՝ մանկավարժական, ծնողական խորհուրդներ: Կարող են ձևավորվել նաև այլ խորհրդակցական (հոգաբարձուների, շրջանավարտների) մարմիններ:

47. Մանկավարժական խորհուրդը կազմավորվում է մանկավարժական համակազմի օգոստոսյան առաջին նիստում: Մանկավարժական խորհուրդը ձևավորվում է տնօրենի հրամանով՝ մեկ ուսումնական տարի ժամկետով:

Մանկավարժական խորհրդի անվանական կազմը գրանցվում է մանկավարժական խորհրդի արձանագրությունների մատյանում:

48. Մանկավարժական խորհրդի կազմում ընդգրկվում են հաստատության բոլոր մանկավարժական աշխատողները:

49. Տնօրենն իրականացնում է հաստատության ընթացիկ գործունեության ղեկավարումը: Տնօրենն օրենքներով, սույն կանոնադրությամբ և իրեն վերապահված այլ լիազորությունների սահմաններում, ղեկավարում է հաստատության գործունեությունն ու կրում պատասխանատվություն օրենքների, այլ իրավական ակտերի, սույն կանոնադրության և կնքված պայմանագրերի պահանջները չկատարելու կամ ոչ պատշաճ կատարելու համար:

50. Տնօրենը՝

1) առանց լիազորագրի հանդես է գալիս հաստատության անունից, ներկայացնում նրա շահերը և կնքում է գործարքներ.

2) նախագահում է հաստատության մանկավարժական խորհրդի նիստերը.

3) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ և սույն կանոնադրությամբ սահմանված կարգով տնօրինում է հաստատության գույքը, այդ թվում՝ ֆինանսական միջոցները.

4) տալիս է հաստատության անունից հանդես գալու լիազորագրեր, այդ թվում՝ վերալիազորման իրավունքով լիազորագրեր.

5) աշխատանքի նշանակում և աշխատանքից ազատում է հաստատության աշխատողներին, նրանց նկատմամբ կիրառում խրախուսման միջոցներ և նշանակում կարգապահական տույժեր.

6) բանկերում բացում է հաշվարկային հաշիվներ.

7) օրենքով և սույն կանոնադրությամբ սահմանված իր լիազորությունների սահմաններում արձակում է հրամաններ, հրահանգներ, տալիս պարտադիր կատարման համար ցուցումներ և վերահսկում դրանց կատարումը.

8) համաձայն պաշտոնների անվանացանկի և պաշտոնի նկարագրի՝ անցկացնում է դաստիարակների թափուր տեղի համար մրցույթը, մանկավարժական և այլ կադրերի ընտրությունը, կնքում և լուծում է աշխատանքային պայմանագրերը, բաշխում աշխատանքը.

9) վերահսկողություն է իրականացնում հաստատության աշխատողների կողմից իրենց աշխատանքային պարտականությունների կատարման նկատմամբ.

10) ապահովում է ներքին աշխատանքային կարգապահության կանոնների, աշխատանքի պաշտպանության և անվտանգության տեխնիկայի պահպանումը.

11) կազմում է հաստատության հաստիքային ցուցակն ու ծախսերի նախահաշիվը և դրանք ներկայացնում հիմնադրի հաստատմանը.

12) իրականացնում է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ նախատեսված այլ լիազորություններ.

13) պատասխանատու է նախադպրոցական կրթության պետական չափորոշչին և համապատասխան տարիքային խմբի ծրագրերին համապատասխան ուսումնադաստիարակչական գործընթացի կազմակերպման, սաների առողջության պահպանման համար:

51. Տնօրենի բացակայության դեպքում հիմնադրի գրավոր որոշման (հրամանի) համաձայն, նրա լիազորություններն իրականացնում է մեթոդիստը (տնօրենի ուսումնական գծով տեղակալը), իսկ անհնարինության դեպքում՝ 5 տարվա նախադպրոցական մանկավարժական փորձ ունեցող մասնագետը:

52. Մեթոդիստը (տնօրենի ուսումնական գծով տեղակալը)՝

1) իրականացնում է կրթադաստիարակչական աշխատանքի մեթոդական ղեկավարումը.

2) ապահովում և վերահսկում է նախադպրոցական կրթական ծրագրերի կատարումը.

3) պատասխանատու է կրթադաստիարակչական աշխատանքների որակի և արդյունքի համար.

4) կազմակերպում է հաստատության մեթոդկաթինետի աշխատանքը.

5) դաստիարակներին մշտապես հաղորդ կից է դարձնում մանկավարժական գիտությունների նորույթներին.

6) կազմակերպում է երեխաների տարիքային զարգացման առանձնահատկությունների վերաբերյալ իրազեկման մասնագիտական աշխատանք ծնողների շրջանում:

53. Դաստիարակը՝

1) պատասխանատվություն է կրում սաների կյանքի և առողջության պահպանման համար.

2) պատասխանատու է սաների համակողմանի զարգացման և դաստիարակության, ինչպես նաև ստեղծագործական երևակայության զարգացման համար.

3) մշտապես համագործակցում է սաների ընտանիքի հետ, անհատական խորհրդատվությունների, ծնողական ժողովների, տնային այցերի միջոցով կազմակերպում աշխատանք ծնողների շրջանում:

54. Երաժշտական ղեկավարը (երաժշտության դաստիարակը)՝

1) նախադպրոցական կրթական ծրագրին համապատասխան, դաստիարակների հետ համատեղ իրականացնում է սաների երաժշտական դաստիարակությունը.

2) ծնողների շրջանում խորհրդատվություն է կազմակերպում սաների երաժշտական, գեղագիտական դաստիարակության հարցերի շուրջ:

55. Տնտեսական մասի վարիչը (տնօրենի տնտեսական աշխատանքի գծով օգնականը)՝

1) կազմակերպում է հաստատության տնտեսական սպասարկումը, անհրաժեշտ մթերքի, գույքի և սարքավորումների ստացումն ու պահպանությունը.

2) մասնակցում է ճաշացուցակի և սննդամթերքի պահանջագիր-հայտերի կազմմանը.

3) հետևում է հաստատության տեղամասի, շենքի, գույքի և սարքավորումների վիճակին, միջոցներ է ձեռնարկում դրանք ժամանակին վերանորոգելու համար.

4) պատասխանատու է սպասարկող անձնակազմի աշխատանքային և կատարողական կարգապահության համար:

6. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԳՈՒՅՔԸ ԵՎ ՖԻՆԱՆՍԱՏՆՏԵՍԱԿԱՆ  
ԳՈՐԾՈՒՆԵՈՒԹՅՈՒՆԸ

56. Հաստատության սեփականությունը ձևավորվում է հաստատության հիմնադրման ժամանակ և հետագայում հիմնադրի կողմից սեփականության իրավունքով նրան հանձնվող, ինչպես նաև հաստատության գործունեության ընթացքում ձեռք բերված գույքից:

57. Հաստատությունն իրավունք ունի օրենքին, հիմնադրի որոշումներին և (կամ) իր կանոնադրությանը համապատասխան իր հայեցողությամբ տիրապետելու, տնօրինելու և օգտագործելու սեփականության (վարձակալության) իրավունքով իրեն պատկանող գույքը:

58. Հիմնադիրը սեփականության իրավունքով հաստատությանը պատկանող գույքի նկատմամբ չունի իրավունքներ՝ բացառությամբ հաստատության լուծարումից հետո մնացած գույքի:

59. Հաստատության սեփականության պահպանման հոգսը կրում է հաստատությունը:

60. Հաստատության սեփականության վրա կարող է տարածվել բռնագանձում՝ միայն դատական կարգով:

61. Հիմնադիրն իրավունք ունի հետ վերցնելու իր կողմից հաստատությանն ամրացված գույքը:

62. Հաստատությունն իրավունք չունի ամրացված գույքը կամ դրա նկատմամբ իր իրավունքներն օտարելու, գրավ դնելու, անհատույց օգտագործման հանձնելու:

63. Պետական կամ համայնքային սեփականություն համարվող հաստատությունների շենքերը կարող են օտարվել միայն բացառիկ դեպքերում՝ կառավարության որոշմամբ:

64. Պետական հաստատությունն իրավունք ունի իրեն ամրացված գույքը պետության անունից հանձնելու վարձակալության՝ համաձայն Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2020 թվականի հունիսի 4-ի N 914-Ն որոշման: Վարձակալության հանձնված գույքի վարձակալական վճարներից ստացված դրամական միջոցներն ուղղվում են Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե:

65. Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարությունը պետական հաստատությանը անհատույց օգտագործման իրավունքով ամրացված տարածքների վարձակալությունից մուտքագրված միջոցների 20 տոկոսը տվյալ բյուջետային տարվա վերջում, Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջեով նախատեսված, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության պահուստային ֆոնդից լիազոր մարմնի ներկայացմամբ, որպես հաստատությանը իրենց կանոնադրական գործառույթների իրականացման համար լրացուցիչ հատկացում, տրամադրում է կազմակերպության կառավարումն իրականացնող լիազորված պետական մարմնին՝ համապատասխան հաստատությանը փոխանցելու համար:

66. Համայնքային հաստատության գույքը կարող է վարձակալությամբ հանձնվել միայն ավագանու որոշմամբ:

67. Համայնքային հաստատության գույքի վարձակալումից ստացված եկամուտը հանդիսանում է հաստատության սեփականությունը և կարող է օգտագործվել միայն կանոնադրական գործառույթների իրականացման համար:

68. Հաստատության լուծարման դեպքում նրա գույքի օգտագործման և տնօրինման կարգը որոշում է հիմնադիրը:

69. Հաստատությունը Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով տնօրինում է իր ֆինանսական միջոցները:



70. Հաստատությունը ֆինանսավորում է հիմնադիրը: Հաստատության ֆինանսական միջոցները գոյանում են հիմնադրի հատկացումներից և Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված լրացուցիչ աղբյուրներից:

71. Պետական կամ համայնքային հաստատությունների՝ պետական բյուջեից մեկ սանի հաշվարկով ֆինանսավորման կարգը, այդ թվում՝ կրթության և զարգացման առանձնահատուկ պայմանների ապահովման համար անհրաժեշտ ֆինանսավորման բարձրացված չափաքանակը սահմանում է Հայաստանի Հանրապետության կառավարությունը:

72. Հաստատության ֆինանսավորման լրացուցիչ աղբյուրներն են՝

1) ձեռնարկատիրական գործունեության իրականացումից գոյացած միջոցները.

2) բարեգործական, նպատակային ներդրումները, վարձավճարները, Հայաստանի Հանրապետության և օտարերկրյա կազմակերպությունների ու քաղաքացիների նվիրատվությունները.

3) Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ չարգելված և հաստատության կանոնադրական խնդիրներին չհակասող գործունեությունից ստացված միջոցները:

73. Հաստատության գործունեության տարեկան ֆինանսական հաշվետվությունների հավաստիությունը ենթակա է աուդիտի (վերստուգման)՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

## 7. ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՎԵՐԱԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒՄԸ ԵՎ ԼՈՒԾԱՐՈՒՄԸ

74. Հաստատությունը վերակազմակերպվում և լուծարվում է Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՒՈՒ ՏԱՇԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնք, Վ.Սարգսյան 94  
(0254) 2-22-41 tashir.lori@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

24 փետրվարի 2023 թվականի N 30-Ա

«ՀԱՅԿԱԿԱՆ ԿԱՐԻՏԱՍ» ԲԱՐԵՍԻՐԱԿԱՆ ՀԱՍԱՐԱԿԱԿԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆԸ  
ԴՐԱՄԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ ՏՐՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածով 1-ին մասի 42-րդ կետով, հիմք ընդունելով «Հայկական Կարիտաս» բարեսիրական հասարակական կազմակերպության գործադիր տնօրեն Գագիկ Տարասյանի 2022 թվականի հոկտեմբերի 12-ի AC194/4-22 դիմումը, նակատի ունենալով որ «Տաք ձմեռ տարեցների համար» ծրագրի իրականացումը կլուծի ծրագրի շահառու տարեցների բնակարանների ջեռուցման խնդիրը ձմռան ամիսներին՝

Տաշիր համայնքի ավագանին որոշում է

1. Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնքի բյուջեից «Հայկական Կարիտաս» բարեսիրական հասարակական կազմակերպությանը, որպես համաֆինանսավորում, տրամադրել 90000 (իննսուն հազար) դրամ:

- Կողմ -12
- Ռ. ԱՎԴԱԼՅԱՆ
- Է.ԱՐՇԱԿՅԱՆ
- Կ. ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ
- Ն. ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ
- Տ. ԳԱՍՊԱՐՅԱՆ
- Հ. ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ
- Հ. ՄԱՐԴՈՅԱՆ
- Ս. ՄԱՐԴՈՅԱՆ
- Ա. ՄՈՎՍԻՍՅԱՆ
- Ա. ՍՈԼՈՅԱՆ
- Է. ՍՈՂՈՅԱՆ
- Ա. ՍՈՒՔԻԱՍՅԱՆ

Դեմ -0

- Ձեռնպահ -3
- Վ. ԱՆԱԽԱՍՅԱՆ
- Մ. ՍՈՒՔԻԱՍՅԱՆ
- Ա. ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ

Է. ԱՐՇԱԿՅԱՆ

2023 փետրվարի 24  
ք. Տաշիր





ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՒՈՒԻ ՏԱՇԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնք, Վ.Սարգսյան 94  
(0254) 2-22-41 tashir.lori@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

24 փետրվարի 2023 թվականի N 31-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՒՈՒԻ ՄԱՐԶԻ ՏԱՇԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ  
ԱՎԱԳԱՆՈՒ ՀԵՐԹԱԿԱՆ ՆԻՍՏԻ ԳՈՒՄԱՐՄԱՆ ՕՐԸ ՍԱՀՄԱՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի  
Հանրապետության օրենքի 62-րդ հոդվածի 1-ին և 2-րդ մասերով՝

Տաշիր համայնքի ավագանին որոշում է՝

1. Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնքի ավագանու  
հերթական նիստի գումարման օր և ժամ սահմանել 2022 թվականի մարտի 31-ը,  
ժամը՝ 14:30-ին:

Կողմ -15

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

Վ. ԱՆԱԽԱՍՅԱՆ

Ռ. ԱՎԴԱԼՅԱՆ

Է. ԱՐՇԱԿՅԱՆ

Կ. ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ

Ն. ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ

Տ. ԳԱՍՊԱՐՅԱՆ

Հ. ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ

Հ. ՄԱՐԴՈՅԱՆ

Ս. ՄԱՐԴՈՅԱՆ

Ա. ՄՈՎՍԻՍՅԱՆ

Ա. ՍՈԼՈՅԱՆ

Է. ՍՈՂՈՅԱՆ

Ա. ՍՈՒՔԻԱՍՅԱՆ

Մ. ՍՈՒՔԻԱՍՅԱՆ

Ա. ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ



Է. ԱՐՇԱԿՅԱՆ

2023 փետրվարի 24  
ք. Տաշիր



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՒՌԻ ՏԱՇԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնք, Վ.Սարգսյան 94  
(0254) 2-22-41 tashir.lori@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

24 փետրվարի 2023 թվականի N 32-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՒՌԻ ՄԱՐԶԻ ՏԱՇԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ  
ՍԵՓԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆԸ ՊԱՏԿԱՆՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍԵՐԸ ՎԱՐՁԱԿԱԼՈՒԹՅԱՆ  
ԻՐԱՎՈՒՆՔՈՎ ՕԳՏԱՎԳՈՐԾՄԱՆ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության հողային օրենսգրքի 48-րդ հոդվածով, 76-րդ հոդվածի 1-ին և 3-րդ մասերով, 94-րդ հոդվածով, «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 21-րդ կետով, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2001 թվականի ապրիլի 12-ի N286 որոշումով հաստատված կարգի 8-րդ գլխի պահանջներով և հիմք ընդունելով համայնքի ղեկավարի առաջարկությունը՝

Տաշիր համայնքի ավագանին որոշում է՝

1. Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնքի սեփականություն հանդիսացող հողամասերը մրցույթով՝ վարձակալության իրավունքով, տրամադրել օգտագործման:
2. Սահմանել հողամասերի վարձակալության վճարի մեկնարկային գները՝ համաձայն հավելվածի:

Կողմ -15

Դեմ -0

Ձեռնպահ -0

- Վ. ԱՆԱԽԱՍՅԱՆ
- Ռ. ԱՎԴԱԼՅԱՆ
- Է. ԱՐՇԱԿՅԱՆ
- Կ. ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ
- Ն.ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ
- Տ. ԳԱՍՊԱՐՅԱՆ
- Հ. ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ
- Հ. ՄԱՐԴՈՅԱՆ
- Ս. ՄԱՐԴՈՅԱՆ
- Ա. ՄՈՎՍԻՍՅԱՆ
- Ա. ՍՈԼՈՅԱՆ
- Է. ՍՈՂՈՅԱՆ
- Ա. ՍՈՒՔԻԱՍՅԱՆ
- Մ. ՍՈՒՔԻԱՍՅԱՆ
- Ա. ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝



Է. ԱՐՇԱԿՅԱՆ

2023 փետրվարի 24  
ք. Տաշիր

**Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնքի սեփականության պարկանոց պարծակալության իրավունքով  
 օգտագործման տրամադրելու մեկնարկային վարձավճարի չափն ու պայմանները**

N	Հողամասի գտնվելու վայրը	Հողամասի ծածկագիրը	Հողամասի նպատակային նշանակությունը	Հողամասի գործառնական նշանակությունը	Հողամասի չափը (հա)	Որակական հատկանիշներ	Հողամասի նկատմամբ սահմանափակումների (ներառյալ սերվիտուտների) առկայությունը	Վարձակալության ժամկետը (տարի)	Վարձավճարի մեկնարկային չափը (դրամ)
1	Տաշիր համայնք, ք. Տաշիր	06-008-0467-0123	Գյուղատնտեսական	վարելահող	0.869	2-րդ կարգ	Սահմանափակում չկա	10	17380
2	Տաշիր համայնք, ք. Տաշիր	06-008-0467-0122	Գյուղատնտեսական	վարելահող	0.880	2-րդ կարգ	Սահմանափակում չկա	10	17600
3	Տաշիր համայնք, ք. Տաշիր	06-008-0467-0121	Գյուղատնտեսական	վարելահող	0.416	2-րդ կարգ	Սահմանափակում չկա	10	8320



*(Handwritten signature in blue ink)*

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՒՈՒ ՏԱՇԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնք, Վ.Սարգսյան 94  
(0254) 2-22-41 tashir.lori@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

24 փետրվարի 2023 թվականի N 33-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՒՈՒ ՄԱՐԶԻ ՏԱՇԻՐ ՀԱՄԱՅՆՔԻՆ  
ՊԱՏԿԱՆՈՂ ՀՈՂԱՄԱՍԸ ԱՃՈՒՐԴՈՎ ՕՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով Հայաստանի Հանրապետության հողային օրենսգրքի 63-րդ հոդվածի 2-րդ պարբերության 3-րդ կետով, 67-րդ հոդվածով, «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 21-րդ կետով և հիմք ընդունելով համայնքի ղեկավարի առաջարկությունը՝

Տաշիր համայնքի ավագանին որոշում է՝

1. Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնքի սեփականությանը պատկանող հողամասը օտարել աճուրդով և սահմանել մեկնարկային գինը՝ համաձայն հավելվածի:

Կողմ -13

Վ. ԱՆԱԽԱՍՅԱՆ

Ռ. ԱՎԴԱԼՅԱՆ

Է.ԱՐՇԱԿՅԱՆ

Կ. ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ

Ն. ԲԱՂԴԱՍԱՐՅԱՆ

Տ. ԳԱՍՊԱՐՅԱՆ

Հ. ՄԱՐԳԱՐՅԱՆ

Հ. ՄԱՐԴՈՅԱՆ

Ս. ՄԱՐԴՈՅԱՆ

Ա. ՄՈՎՍԻՍՅԱՆ

Ա. ՍՈԼՈՅԱՆ

Է. ՍՈՂՈՅԱՆ

Ա. ՍՈՒՔԻԱՍՅԱՆ

Դեմ -2

Մ. ՍՈՒՔԻԱՍՅԱՆ

Ա. ՎԱՐԴԱՆՅԱՆ

Ձեռնպահ -0

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝



Է. ԱՐՇԱԿՅԱՆ

2023 փետրվարի 24  
ք. Տաշիր

Հավելված  
 ՀՀ Լոռու մարզի Տաշիր համայնքի ավագանու  
 2023թվականի փետրվարի 24 -ի 33- Ա որոշման

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Տաշիր համայնքի սեփականությունը պարկանող հողամասը աճուրդով օտարելու չափն ու պայմանները

Հ/հ	Հողամասի գտնվելու վայրը	Հողամասի ծածկագիրը	Հողամասի նպատակային նշանակությունը	Հողամասի գործառնական նշանակությունը	Հողամասի չափը (քմ)	Որակական հատկանիշներ	Հողամասի նկատմամբ սահմանափակումների (ներառյալ՝ սերվիտուտների) առկայությունը	Հողամասի մեկնարկային գինը (դրամ)
1	Տաշիր համայնք, ք. Տաշիր Երևանյան փողոց, թիվ 377/4	06-008-0277-0050	Բնակավայրերի	Այլ	3965,6		Չկա	314080Ը

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝




Է. ԱՐՇԱԿՅԱՆ