ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ ՖԻՈԼԵՏՈՎՈ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Ֆիոլետովո համայնք
ՀՀ, Լոռու մարզ, գ.Ֆիոլետովո, (0322)68941, fioletovo.lori@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

16 ՄԱՅԻՍԻ 2023թվականի N 16-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ ՖԻՈԼԵՏՈՎՈ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 2023Թ-Ի ՄԱՅԻՍԻ 16-Ի ԹԻՎ 06 ՀԵՐԹԱԿԱՆ ՆԻՍՏԻ ՕՐԱԿԱՐԳԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 62-րդ հոդվածի 1-ին մասի դրույթներով՝ Ֆիոլետովո համայնքի ավագանին ***որոշում է.***

Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Ֆիոլետովո համայնքի ավագանու 2023թ-ի մայիսի 16-ի թիվ 06 արտահերթ նիստի օրակարգը:

ՕՐԱԿԱՐԳ

1. ՀՀ Լոռու մարզի Ֆիոլետովո համայնքի ավագանու 2023թ-ի մայիսի 16-ի թիվ 06 արտահերթ նիստի օրակարգը հաստատելու մասին:
2. Ֆիոլետովո համայնքի 2023 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանը հաստատելու մասին:

Կողմ -3 Դեմ -0 Ձեռնպահ -0

ԲԼՈԽԻՆՈՎ ԱԼԵՔՍԱՆԴՐ

ՆՈՎԻԿՈՎ ԱԼԵՔՍԵՅ

ՉԻՉՅՈՎ ՄԻԽԱԻԼ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ ԱԼԵՔՍԵՅ ՉԻՉՅՈՎ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ
ՖԻՈԼԵՏՈՎՈ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Ֆիոլետովո համայնք
fioletovo.lori@mta.gov.am

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

16 ՄԱՅԻՍԻ 2023թվականի N 17-Ա

ՖԻՈԼԵՏՈՎՈ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2023 ԹՎԱԿԱՆԻ ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 4.1-ին կետով և 82.1-ին հոդվածով, «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» ՀՀ օրենքի 37-րդ հոդվածով, հիմք ընդունելով ՀՀ տարածքային կառավարման և ենթակառուցվածքների նախարարի տեղակալ Վ. Տերտերյանի 17.04.2023թ-ի ՎՏ/14.2/10764-2023 գրությունը և այն հանգամանքը, որ Ֆիոլետովո համայնքը տվել է հավանություն ՀՀ ՏԿԵՆ-ի և ԳՄՀԸ-ի (GIZ) կողմից իրականացվող «Լավ կառավարում հանուն տեղական զարգացման Հարավային Կովկասում» ծրագրի շրջանակներում գործադրվող՝ ՀՀ համայնքներում ՄԱԿ-ի կայուն զարգացման 2030 օրակարգի և կայուն զարգացման նպատակների տեղայնացմանն ուղղված դրամաշնորհային մրցույթին մասնակցելու համար՝ Ֆիոլետովո համայնքի ավագանին **որոշում է**.

1. Հաստատել Ֆիոլետովո համայնքի 2023թ.-ի տարեկան աշխատանքային պլանը՝ համաձայն հավելվածի /նոր խմբագրությամբ/:

2. Ուժը կորցրած ճանաչել Ֆիոլետովո համայնքի ավագանու 17.04.2023թ-ի «Ֆիոլետովո համայնքի 2023թ-ի տարեկան աշխատանքային պլանը հաստատելու մասին» թիվ 11-Ա որոշումը:

Կողմ -3 Դեմ -0 Ձեռնպահ -0

ԲԼՈԽԻՆՈՎ ԱԼԵՔՍԱՆԴՐ

ՆՈՎԻԿՈՎ ԱԼԵՔՍԵՅ

ՉԻՉՅՈՎ ՄԻԽԱԻԼ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐ **ԱԼԵՔՍԵՅ ՉԻՉՅՈՎ**

ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ

ՖԻՈԼԵՏՈՎՈ ՀԱՄԱՅՆՔ

Համայնքի **2023** թվականի

ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

(Նոր խմբագրություն)

Կազմել է՝ համայնքի ղեկավար Ալեքսեյ Չիչյովը

Հաստատվել է՝ համայնքի ավագանու 16 մայիսի 2023 թ.-ի թիվ 17-Ա որոշմամբ

Ֆիոլետովո 2023

Բովանդակություն

ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ..**3**

1. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԵՍԼԱԿԱՆԸ և ՈԼՈՐՏԱՅԻՆ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ...........................**3**

2. ՀԱՄԱՅՆՔԻ **2023**Թ**.** ԾՐԱԳՐԵՐԻ ՑԱՆԿԸ և ՏՐԱՄԱԲԱՆԱԿԱՆ ՀԵՆՔԵՐԸ **(**ԸՍՏ ՈԼՈՐՏՆԵՐԻ**)** **7**

3. ՀԱՄԱՅՆՔԱՅԻՆ ԳՈՒՅՔԻ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ **2023**Թ**.** ԾՐԱԳԻՐԸ..................**23**

4. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ**-**Ի ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ՊԼԱՆԸ................................ **30**

5. ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՊ**-**Ի ՄՈՆԻՏՈՐԻՆԳԻ և ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՊԼԱՆԸ.....................**32**

Ներածություն

Ֆիոլետովո համայնքի 2023 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանի **(ՏԱՊ-ի)** մշակման հիմնական նպատակն է ապահովել համայնքի ավագանու կողմից հաստատված համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագրով **(ՀՀԶԾ-ով)** սահմանված համայնքի տեսլականի, ռազմավարության, ոլորտային նպատակների և ծրագրերի իրագործումը:

ՏԱՊ—ի մշակման մեթոդական հիմք է հանդիսացել «Համայնքների ֆինանսիստների միավորում» ՀԿ-ի փորձագետների կողմից 2017 թվականին պատրաստված «Համայնքի տարեկան աշխատանքային պլանի մշակման» մեթոդական ուղեցույցը:

ՏԱՊ-ի 1-ին բաժնում ներկայացված են համայնքի տեսլականը, համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները **(**Աղյուսակ **1),** ոլորտային նպատակները **(**Աղյուսակ ***2)'.***

ՏԱՊ-ի 2-րդ բաժնում բերված են համայնքի 2023 թվականի համապատասխան ֆինանսական միջոցներով ապահովված ծրագրերը **(**Աղյուսակ **3)** և այդ ծրագրերի տրամաբանական հենքերը ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների **(**Աղյուսակ **5)**, ինչպես նաև այն ծրագրերը, որոնք դեռևս ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով **(**Աղյուսակ **4)**:

ՏԱՊ-ի 3-րդ բաժնում ներկայացված է - համայնքի սեփականություն հանդիսացող գույքի կառավարման 2023 թվականի ծրագիրը **(**Աղյուսակ **6)**:

ՏԱՊ-ի 4-րդ բաժնում բերված է ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանը ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների **(**Աղյուսակ **7)**:

ՏԱՊ-ի 5-րդ բաժնում **(**Աղյուսակ **8)** ներկայացված է - տեղեկատվություն ՏԱՊ-ում ներառված յուրաքանչյուր ոլորտային ծրագրի իրականացման արդյունքային ցուցանիշների մոնիթորինգի և գնահատման վերաբերյալ:

1. Համայնքի տեսլականը և ոլորտային նպատակները

Ըստ համայնքի ավագանու 2016 թվականի դեկտեմբերի 23-ի թիվ 33 որոշմամբ հաստատված ՀՀԶԾ-ի համայնքի տեսլականն է Ֆիոլետովո համայնքը դարձնել գյուղատնտեսական մթերքների արտադրության, մաքուր, բարեկարգ, կրթական և մշակութային զարգացած, բնակչության համար բավարար կենսապայմաններ ունեցող տարածք'

Ստորև ներկայացված են համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները: Ցուցանիշի թիրախային արժեքը համապատասխան ցուցանիշի պլանավորվող

արժեքն է, այսինքն այն արժեքը, որին կհասնի համայնքը 2023 թվականին ՏԱՊ-ը հաջողությամբ իրականացնելու դեպքում:

ՏԱՊ-ում ոլորտների և ծրագրերի ազդեցության վերջնական արդյունքի որոշ որակական ցուցանիշների գնահատման համար կիրառվել է 10 բալանոց սանդղակ 1- շատ վատ, 2 — վատ, 3 — բավականին վատ, 4 — ավելի շատ վատ, քան լավ, 5 — միջին ոչ լավ. ոչ վատ, 6 - ավելի շատ լավ, քան վատ, 7 — բավականին լավ, 8 — լավ, 9 — շատ լավ, 10 — կատարյալ:

Աղյուսակ 1. Համայնքի կայուն զարգացման ցուցանիշները

Ցուցա նիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռն ընդհանուր եկամուտների մեջ (%)	10.28	10.5
Համայնքում հաշվառված բնակիչների ընդհանուր թիվը (մարդ)	1258	1280
Համայնքում տարվա ընթացքում ներդրումների ծավալը (հազ. դրամ)		

Ստորև սահմանված են համայնքի ոլորտային նպատակները ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների առանձին բնագավառների (ոլորտների):

Աղյուսակ 2. Համայնքի ոլորտային նպատակները

Ոլորտային նպատակ	Վերջնական արդյունքի		
	Ցուցանիշ	Ելակետային արժեք	Թիրախային արժեք
Ոլորտ 1. Ընդհանուր			
Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը հանրային որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը:	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի, մատուցված հանրային	միջին ոչ լավ, ոչ վատ	ավելի շատ լավ, քան վատ
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում, %	10.28	10.5
Ոլորտ 2. Պաշտպանության կազմակերպում			
2023 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային	-	-	-

Ոլորտ 3.Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում	Տարվա ընթացքում համայնքի բնակչությանը մատուցված ծառայ ությ ունն ները նախատեսվում է ապահովել հրդեհի անվտանգություն ,	ոչ վատ լավ,	Ավելի լավ
Ոլորտ 4. Հողօգտագործում			
2023 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային	-	-	-
Ոլորտ 5. Տրանսպորտ			
Բարձրացնել համայնքային ենթակայության ճանապարհների և ինժեներական կառույցների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակը և ապահովել ճանապարհային անվտանգ երթևեկությունը^	Համայնքային ենթակայության ճանապարհների և ինժեներական կառույցների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակից բնակչության բավարարվածության	Միջին, լավ	Ավելի քան լավ
Ոլորտ 6. Առևտուր և ծառայություններ			
2023թ միջոցառումներ չեն նախատեսվում			
Ոլորտ 7. Կրթություն			
Բարձրացնել համայնքում կրթության որակը և մատչելիությ ու նը:	ՏԻՄ-երի, կրթական հաստատություններին, մատուցված ծառայությունների որակից բնակչության	միջին լավ	լավ
Ոլորտ 8. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող			

2023 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային	-	-	-
Ոլորտ 9. Առողջապահություն			
2023 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային	-	-	-
Ոլորտ 10. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ			
2023 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային	-	-	-
Ոլորտ 11. Սոցիալական պաշտպանություն			
Ապահովել սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը և մատչելիությունը:	Սոցիալական ծրագրի	այո	այո
	Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը	ավելի շատ լավ	լավ, ոչ վատ
Ոլորտ 12. Գյուղատնտեսություն			
Ծրագրերի ներդրման դեպքում ապահովել հեռագնա արոտավայրերի բարեկարգում ճանապարհների նորոգում և ջրի ապահովում	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված ծառայ ությ ուններից վրա)	լավ	լավ
Ոլորտ 13. Անասնաբուժություն և բուսասանիտարիա			
2023թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային	-	-	-
Ոլորտ 14. Շրջակա միջավայրի պահպանություն			
Ապահովել համայնքում բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը և շրջակա միջավայրի	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը մատուցված աղբահանության և	լավ	Ավելի լավ

	սանիտարական մաքրման ծառայություններից		
Ոլորտ 15. Զբոսաշրջություն			
2023 թվականի ընթացքում ոլորտում ծրագրեր և միջոցառումներ չեն նախատեսվում, այդ պատճառով ոլորտային	-	-	-
Ոլորտ 16. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն			
Ապահովել բնակչության ակտիվ մասնակցությունը ծրագրի իրականացման հարցերում և հանրային լսումներում		լավ	Ավելի քան լավ

2. Համայնքի 2023թ. ծրագրերի ցանկը և տրամաբանական հենքերը (ըստ ոլորտների)

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ի այն ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով:

Աղյուսակ 3. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված են համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Բնակավայր(եր)ը
Ոլորտ 1. Ընդհանուր			
1.	Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում,	23400.0	
	Ընդամենը	**23400.0**	
Ոլորտ 2. Տրանսպորտ			
1.	Ճանապարհների բարեկարգում ,հանդամիջյան և արոտավայրերի ճանապարհների նորոգում,կամրջի վերակառուցում, խաղահրապարակի	1560,0	
	Ընդամենը	**1560,0**	
Ոլորտ 3.Կրթություն			
1.	Համայնքում միջնակարգ դրոցին տրամադրվող օգնություն	400,0	
	Ընդամենը	**400,0**	
Ոլորտ 4.Սոցիալական պաշտպանություն			
1.	Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին	1200,0	
	Ընդամենը	**1200,0**	
Ոլորտ 6.Շրջակա միջավայրի պահպանություն			
1.	Համայնքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցում	1600,0	

Ընդամենը	**1600,0**	
Ոլորտ 7. Կոյուղու կառուցում		
. Աղբատար մեքենայի ձեռքբերում	10000,0	
Ընդամենը	**29000,0**	
Ընդհանուրը	**57160.0**	

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ի այն ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով:

Աղյուսակ 4. ՏԱՊ-ի ծրագրերը, որոնք ապահովված չեն համապատասխան ֆինանսական միջոցներով

125 8Հ/հ	Ծրագրի անվանումը	Ծրագրի արժեքը (հազ. դրամ)	Բնակավայր(եր)ը
Ոլորտ 1			
1	Գյուղտեխնիկայի ձեռքբերում		
Գյուղտեխնիկայի ձեռքբերում **կապը ՄԱԿ ԿԶ նպատակների հետ**		**1.1** Մինչև 2030 թ. ամենուրեք և բոլոր մարդկանց համար իսպառ վերացնել ծայրահեղ աղքատությունը, որը ներկայումս չափվում է որպես օրական 1,25 դուլարից պակաս սպառում Ըստ ՀՀ Վիճակագրական կոմիտեի 2021թ, տվյալների՝ ՀՀ-ում բնակչության 1,5%-ը ծայրահեղ աղքատ է, որի ամսական սպառումը կազմում է 26,500 դր (օրական ~800-900դր, ինչը մոտ է ՄԱԿ սահմանած 1,25 դոլար նիշին): ՀՀ Լոռու մարզում աղքատության մակարդակը հաշվարկվել է 21,8%[1]: Լոռու մարզի Ֆիոլետովո գյուղի բնակչության փոքրամասնություն համարվող մոլոկանները, չունենալով զանազան սոցիալական երաշիքներից օգտվելու լայն հնարավորություններ, հիմնականում զբաղվում են գյուղատնտեսությամբ, որը նրանց եկամտի հիմնական աղբյուրն է: Ուստի գյուղտեխնիկայի ձեռքբերումը նպաստելու է նրանց հողագործական աշխատանքների եկամտաբերության աճին: **2.4** Մինչև 2030 թ. ապահովել պարենարտադրութեան կաեուն համակարգեր աներդնել դիմակաեուն գյուղատնտեսական գործեւածներ, որոնթ մեծացնում են արտադրողականությունը և արտադրությունը, օգնում են պահպանել էկոհամակարգերը, ուժեղացնում են կլիմայի փոփոխութեուններին, ծայրահեղ եղանակային պայմաններին, երաշտին, հեղեղներին և այլ աղետներին հարմարվելու կարողությունները և շարունակաբար բարելավում հողի որակը: Թիրախային բնակավայրում' Ֆիոլետովոյում, բացակայում են կարճ ժամանակում մեծ ծավալի հողագործական աշխատանք իրականացնելու համայնքային հզորություններ: Բնակիչները սեփական պարենամթերքի հիմնական մասը ստանում են ձեռքի փոքր տեխնիկական միջոցներով սեփական հողամասում գյուղատնտեսական աշխատանք կատարելով: Ուստի գյուղտեխնիկայի և գյուղսարքավորումների ապահովման շնորհիվ արձանագրվելու է նրանց և ընդհանուր բնակավայրի հողային ֆոնդի որակի բարելավում, այդ ֆոնդից համապատասխան բերք ստանալու աճ, դրանով խթան է հաղորդվելու այլեւս նոր մշակաբույսերի փործարկման պրակտիկային՝ որպես կլիմայի փոփոխություններին հարմարվող տեսակների աճեցում: **15.3** Մինչև 2030 թ. պայքարել անապատացման դեմ, վերականգնել վատթարացած հողերը, այդ թվում՝ անապատացումից, երաշտից և հեղեղումներից վնասված հողերը, ձգտեւ հասնեւ ու աշխարհում հողերի չեզոք վատթարացման վիճակի Համապատասխան գյուղտեխնիկայի ձեռքբերմամբ Փաստացի հզորացվում են համայնքային կառույցի կարողությունները ներդնելու եւ կիրառելու այնպիսի գյուղատնտեսական համակարգ, որը հիմնված կլինի բնակիչ-համայնք Փոխգործակցության, համայնքային ռեսուրսների բարեխիղճ եւ համալիր օգտագործման վրա: Բացի այդ, բնակավայրում առկա XX հա չմշակվող հողերի քանակը նախատեսվում է կրճատել xx-ով՝ դրանով իսկ Փրկելով տարեկան օդի ջերմաստիճանի աճ գրանցող կլիմայական պայմաններում քիմիական բաղադրության, որակական վատթարացում գրանցող հողատարածքները, որոնք իրականում ունեն գյուղատնտեսական նշանակություն, սակայն անհրաժեշտ սարքավորումների բացակայությամբ պայմանավորված աստիճանաբար վերածվում են անապատացած, անպիտան հողատարածքների: Սույն երեւույթը բնորոշ է թե՛ Ֆիոլետովո, թե՛ մնացած գյուղական բնակավայրերին:	
2.	մանկապարտեզի կառուցում		

Ստորև ներկայացված են ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների:

Աղյուսակ 5. ՏԱՊ-ով նախատեսված ծրագրերի տրամաբանական հենքերը ըստ համայնքի ղեկավարի լիազորությունների ոլորտների

Ամփոփ նկարագիր	Արդյունքային ցուցանիշներ	Տ եղեկատվությ ա ն աղբյուրներ	Պատասխանատ ու	Ժամկետ	Ռիսկեր
Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ոլորտային նպատակ .		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ.			

Ապահովել ՏԻՄ-երի կողմից համայնքի բնակչությանը հանրային որակյալ և մատչելի ծառայությունների մատուցումը:			1. Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը (հարցումների հիման վրա) ՏԻՄ-երի, աշխատակազմի, մատուցված հանրային ծառայություններից - ավելի շատ լավ, քան վատ 2. Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի		
Ծրագիր 1. Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, հանրային որակյալ ծառայությունների մատուցում					
Ծրագրի նպատակ. Ապահովել աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը, բարելավել բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. Աշխատակազմը բնականոն գործել է, բարելավվել է բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը - ավելի շատ լավ, քան վատ	Ծրագրի գնահատման համակարգ. ՄԳ կիսամյակային և տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, Համայնքային ծառայողներ	2023թ. հունվար — 2023թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարությու ն
Միջանկյալ արդյունք 1. Ապահովվել է աշխատակազմի բնականոն գործունեությունը:	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ). 1 ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի գործունեության վերաբերյալ բնակիչների իրազեկվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) - բավականին լավ 2. ՏԻՄ-երի կողմից մատուցված համայնքային (հանրային, ոչ վարչական բնույթի) ծառայությունների թիվը - 3 3.Անշարժ գույքի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում - 3%-ով	Տեղեկատվական աղբյուրներ. Աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակության կազմակերպություններ և խմբեր, բնակիչներ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, համայնքային ծառայողներ	2023թ. հունվար — 2023թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել
Միջոցառումներ (գործողություններ) . 1 . Աշխատակազմի պահպանություն 2. Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգերի սպասարկում			Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1. Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպա հազ.դրամ 2. Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատո	ըման ծախսեր 18600, 0 դներ՝ 8	

4. Համայնքապետարանի շենքերի և գույքի ընթացիկ նորոգում 5- Համայնքային կամուրջների վերակառուցում 6. Գիշերային լուսավորության ընդլայնում 7. Մանկական խաղահրապարակի ավարտական կառուցում 8. Կոյուղագծի կառուցում		3. Համայնքի հողի հարկի և գույքահարկի գանձման ավտոմատացված համակարգեր 1 4. Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք ֆինանսավորման աղբյուրը համայնքի բյուջեի միջոցներ 5« Սուբվենցիոն ծրագիր Համայնքի բյուջեի ներդրում			
Միջանկյալ արդյունք 2. Բարձրացել է համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման մակարդակը^	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ). 1 .Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման փաստացի գումարների տարեկան աճ	Տեղեկատվական աղբյուրներ Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Աշխատակազմի գլխավոր մասնագետ՛հաշվապահ> համայնքային ծառայողներ	2023թ. հունվար -2023թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները առկա են եղել
Միջոցառումներ (գործողություններ) . 1 . Տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների հավաքագրմամբ զբաղվող աշխատակիցների վերապատրաստումներ 2. Հողի հարկի, գույքահարկի, տեղական տուրքերի և վճարների բազաների ճշտում, հարկատուների ծանուցում		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1. Տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների հա աշխատակիցներ 5 2. Հողի հարկի, գույքահարկի, տեղական տուրքե է		վաքագրմամբ զբաղվող րի և վճարների բազաներ՝ առկա	
Միջանկյալ արդյունք 3. Բարելավվել է բնակչությանը մատուցված հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ). 1. Համայնքապետարանում բնակիչների սպասարկման «մեկ պատուհան» սկզբունքի կիրառումը՝ կիրառվում է 3. ՏԻՄ՛երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքից, մատուցված ծառայությունների մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա)՝	Տեղեկատվական աղբյուրներ Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ, աշխատակազմի քարտուղար, Համայնքային ծառայողներ	2023թ. հունվար - 2023թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան ենթակառուցվածքների և մասնագետների առկայությունը

	ընդունելությունների հաճախականությունը - շաբաթը 4 անգամ 6. Աշխատակազմում ստացված մեկ				
Միջոցառումներ (գործողություններ) . 1 . Աշխատակազմի աշխատողների արդյունավետ և թափանցիկ գործունեության ապահովում 2. Համայնքի ֆինանսական թափանցիկ և արդյունավետ կառավարում 3. Համայնքի գույքի կառավարման բարելավում 4. Աշխատակազմում գործող տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի գործունակ աշխատանքային վիճակի պահպանում և շահագործում 5. Աշխատակազմի աշխատակիցների աշխատանքային պայմանների		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ). 1 .Աշխատակազմում առկա համակարգչային սարքեր և սարքավորումներ - բավարար 2. Տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգեր — առկա է 3. Աշխատակազմում ֆինանսական (այդ թվում գույքի) կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ -2 4. Աշխատակազմում տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի կառավարման հարցերով զբաղվող աշխատողներ -1 6.Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք —առկա է			
Ծրագիր 2. Համայնքապետարանի ինստիտուցիոնալ կարողությունների զարգացում					
Ծրագրի նպատակ. Հզորացնել համայնքապետարանի ինստիտուցիոնալ կարողությունները	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. Աշխատակազմի կառավարման համակարգերը բարելավվել են, աճել են աշխատակիցների գիտելիքները և	Ծրագրի գնահատման համակարգ. ՄԳ տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար, Համայնքային ծառայողներ	2023թ. հունվար — 2023թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների
Միջանկյալ արդյունք 1. Աշխատակազմի աշխատակարգերը և առկա կառավարման (վարչական, ֆինանսական, տեղեկատվական, հեռահաղորդակցության և այլն) համակարգերը բարելավվել են	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ). 1. Աշխատակազմի բարելավված աշխատակարգեր և կառավարման համակարգեր — առկա է 2. Մասնագիտական վերապատրաստում անցած համայնքային ծառայողների թիվը - 5 3. Աշխատակազմում կիրառվող	Տեղեկատվական աղբյուրներ Ծրագրի գնահատման համակարգ, աշխատակազմ, ՏՀԶՎԿ ՀԿ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, քաղաքացիական հասարակություն,	Աշխատակազմի քարտուղար	2023թ. հունվար — 2023թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան ենթակառուցվածքների , ֆինանսական ռեսուրսների և մասնագետների առկայությունը

	4. Աշխատակազմում օգտագործվող համակարգիչների թիվը -4 5. Ծրագրի իրականացման ժամկետը				
Միջոցառումներ (գործողություններ) . 1 . ՏԵՄ՛երի, աշխատակազմի աշխատողների մասնագիտական վերապատրաստման կազմակերպում 2. Համայնքային ծրագրերի մշակում և կառավարում 3. [illegible]		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ 1 .Աշխատակազմի վարչական, ֆինանսական, տեր հեռահաղորդակցության և այլ համակարգեր —առ 2.Աշխատակազմի կառուցվածք և կանոնադրությ [illegible]		եկատվական, կա է ն — առկա է ջոցներ	
Միջանկյալ արդյունք 2. Աշխատակազմի աշխատակիցների տեխնիկական և մասնագիտական կարողությունները բարձրացել են	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ). 1 .Աշխատակազմում ՀԿՏՀ-ի առկայությունը — առկա է 2. ՀԿՏՀ-ում օգտագործվող ծրագրերի թիվը - 1 3.Աշխատակազմում կիրառվող	Տեղեկատվական աղբյուրներ Աշխատակազմ, ՏՀԶՎԿ ՀԿ, եռամսյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Աշխատակազմի քարտուղար	2023թ. հունվար — 2023թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան ենթակառուցվածքների, ֆինանսական ռեսուրսների և մասնագետների առկայությունը
Ոլորտ 6. Տրանսպորտ					
Ոլորտային նպատակ . Բարձրացնել համայնքային ենթակայության ճանապարհների և ինժեներական կառույցների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակը և ապահովել ճանապարհային անվտանգ		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. 1.Համայնքային ենթակայության ճանապարհների և ինժեներական կառույցների սպասարկման, շահագործման և պահպանման ծառայությունների որակից բնակչության բավարարվածության աստիճանը (հարցումների հիման վրա) - միջին ոչ լավ, ոչ վատ			
Ծրագիր 1. Արոտավայրեր տանող հանդամիջյան ճանապարհների նորոգում					
Ծրագրի նպատակ. 1 . Բարեկարգել գյուղի արոտավայրեր տանող ճանապարհները, դրանք դարձնել անցանելի գյուղացիների և մեքենաների համար 2.Անասնապահության զարգացման համար գյուղում	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. Ապահովվել է գյուղի բնակչությանը անցանելի ճանապարհներով երթևեկելու ծառայության մատուցումը և արոտավայրերի հասանելիությունը - 1 00 %-ով	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ,	2023թ. հունվար — 2023թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսների անբավարարությու ն

Միջանկյալ արդյունքներ. 1. Գյուղի բնակիչներն առանց խոչընդոտների, ժամանակին օգտվում են հանդամասերից և ճանապարհներին չեն ունենում հավելյալ վառելիքի կորուստ: 2. Բնակիչները չեն կատարում մեքենաների և տեխնիկայի անսարքությունների վերացման ավելորդ ծախսերի	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ). 1 . Բնակիչների բավարարվածությունը վերանորոգված հանդամիջյան ճանապարհների անցանելիության վիճակից - բավականին լավ 2. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - պարբերաբար	Տեղեկատվական աղբյուրներ. Ծրագրի գնահատման համակարգ, աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ, գյուղի բնակիչներ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ,	2023թ. մարտ — 2023թ. ապրիլ	Համայնքի բյուջեի ֆինանսական միջոցներ
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1 .Վերահսկել ճանապարհների նորոգման աշխատանքները: 3.Աշխատանքների կատարման ավարտական ցուցանիշների քննարկում:		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1 .Համայնքի բյուջեով նախատեսված վերանորոգի 2. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող ա ֆինանսավորման աղբյուրը համայնքի բյուջեի մի		ան ծախսեր 800.0 հազ. դրամ շխատակազմի աշխատակիցներ՝ 2 ջոցներ	
Ծրագիր 2. Ցիոլետովո համայնքի փողոցների բարեկարգում					
Ծրագրի նպատակ. Ցիոլետովո համայնքի փողոցները բարեկարգել, վերացնել փողոցների ջրափոսերը և դրանք դարձնել անցանելի ու հարմարավետ հետիոտների և տրանսպորտային միջոցների երթևեկության	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. Ցիոլետովո համայնքի փողոցները դարձել են անցանելի ու հարմարավետ հետիոտների և տրանսպորտային միջոցների երթևեկության համար տարվա բոլոր եղանակներին - 1 00 %	Ծրագրի գնահատման համակարգ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ,	2023թ. հունվար — 2023թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական ռեսուրսները բավարար են
Միջանկյալ արդյունք 1. Ցիոլետովո համայնքի փողոցները դարձել են անցանելի ու հարմարավետ հետիոտների և	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1. Բնակիչների կարծիքը բարեկարգված փողոցների վերաբերյալ - բավականին	Տեղեկատվական աղբյուրներ. Ծրագրի գնահատման համակարգ,	Համայնքի ղեկավարի տեղակալ	2023թ. հունվար — 2023թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան մարդկային, նյութական և ֆինանսական

տրանսպորտային միջոցների երթևեկության համար տարվա բոլոր եղանակներին:	4. Ծրագրի իրականացման ժամկետը - 4 ամիս	աշխատակազմ, ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ,			
Միջոցառումներ (գործողություններ) 1 . Կազմակերպել մրցույթի 2. Կնքել պայմանագիր մրցույթում հաղթող շինարարական կազմակերպության հետ; 3. Վերահսկել շինարարական աշխատանքները;		Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ) 1. Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող աշ ֆինանսավորման աղբյուրը համայնքի բյուջեի մի		խատակազմի աշխատակիցներ՝ 2 ոգներ	
Ոլորտ 8.Սոցիալական պաշտպանություն					
Ոլորտային նպատակ. Ապահովել սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը և մատչելիությունը:		Ոլորտի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. 1 .Սոցիալական ծրագրի առկայությունը, այո/ոչ -այո 2. Սոցիալական ծրագրի շահառուների բավարարվածությունը իրականացվող ծրագրից			
Ծրագիր 1. Աջակցություն սոցիալապես անապահով ընտանիքներին					
Ծրագրի նպատակ. Բարելավել անապահով ընտանիքների հետ տարվող աշխատանքների որակը և հասցեականությունը	Ծրագրի ազդեցության (վերջնական արդյունքի) ցուցանիշ. Բարելավվել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը և ծառայության մատչելիությունը (հարցումների հիման	Ծրագրի գնահատման համակարգ. ՄԳ կիսամյակային, տարեկան հաշվետվություններ	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,	2023թ. հունվար — 2023թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան ֆինանսական ռեսուրսները բավարար են
Միջանկյալ արդյունք 1. Բարելավվել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը	Ելքային ցուցանիշներ (քանակ, որակ, ժամկետ) 1.Բնակչության կարծիքը սոցիալական աջակցության ծառայության մատուցման հասցեականության մասին - միջին ոչ լավ, ոչ վատ 2. Ծրագրի իրականացման ժամկետը -	Տեղեկատվական աղբյուրներ Համայնքի ղեկավար,	Համայնքի ղեկավար, աշխատակազմի քարտուղար,	2023թ. հունվար — 2023թ. դեկտեմբեր	Համապատասխան ֆինանսական ռեսուրսները առկա են

Միջոցառումներ (գործողություններ)

1 . Սոցիալական աջակցության տրամադրման կարգի ընդունում ավագանու կողմից

2. Սոցիալական աջակցության կարիք ունեցող ընտանիքների հայտնաբերում

3. Սոցիալական աջակցություն ստանալու դիմումների քննարկում և աջակցության տրամադրում

Մուտքային ցուցանիշներ (ներդրված ռեսուրսներ)

1 . Համայնքի բյուջեով նախատեսված սոցիալական աջակցության տրամադրման ծախսեր 1000.0 հազ. դրամ, ֆինանսավորման աղբյուրը համայնքի բյուջեի միջոցներ