ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ

ՍՏԵՓԱՆԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի
Ստեփանավան համայնք, հասցե՝ Սոս Սարգսյան 1, հեռախոս՝ (0256) 2-22-33,
էլ. փոստ՝ stepanavan.hamaynqapetaran@gmail.com

Ո Ր Ո Շ Ու Մ

«12» ապրիլի 2024 թվականի N 29-Ա

ՍՏԵՓԱՆԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ ՀԵՐԹԱԿԱՆ ՆԻՍՏԻ ՕՐԱԿԱՐԳԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 14-րդ հոդվածի 6-րդ կետի պահանջներով Ստեփանավան համայնքի ավագանին ***որոշում է.***

1. Հաստատել համայնքի ավագանու հերթական նիստի օրակարգը՝ համաձայն հավելվածի:

Համայնքի ավագանիներ.

	Կողմ	Դեմ	Ձեռնպահ
Աբրահամյան Հրահատ			
Գրիգորյան Արմեն Փ			
Ասրյան Վարսիկ			
Բաղդասարյան Անուշ			
Գագինյան Ատոմ			
Իսպիրյան Անուշ			
Դավթյան Արմեն			
Պապյան Արթուր			
Մարտիրոսյան Հմայակ			
Նալբանդյան Աղունիկ			
Կիրակոսյան Ջոն			
Պապյան Լևոն			

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԱՌԱՋԻՆ ՏԵՂԱԿԱԼ ՀՐԱՀԱՏ ԱԲՐԱՀԱՄՅԱՆ

Օ Ր Ա Կ Ա Ր Գ
ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ
ՍՏԵՓԱՆԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ ՀԵՐԹԱԿԱՆ ՆԻՍՏԻ

12.04.2024թ. ք. Ստեփանավան

1. ՍՏԵՓԱՆԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ ՀԵՐԹԱԿԱՆ ՆԻՍՏԻ ՕՐԱԿԱՐԳԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

ԶԵԿՈՒՑՈՂ Հ. ԱԲՐԱՀԱՄՅԱՆ

2. ՍՏԵՓԱՆԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2024Թ. ԲՅՈՒՋԵԻ ԱՌԱՋԻՆ ԵՌԱՄՍՅԱԿԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

ԶԵԿՈՒՑՈՂ Է. ՌԵՎԱԶՅԱՆ

3. ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ ՍՏԵՓԱՆԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2024 ԹՎԱԿԱՆԻ ԲՅՈՒՋԵՈՒՄ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

ԶԵԿՈՒՑՈՂ Է. ՌԵՎԱԶՅԱՆ

4. ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ ՍՏԵՓԱՆԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2023 ԹՎԱԿԱՆԻ ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

ԶԵԿՈՒՑՈՂ Ա. ԿԻՐԱԿՈՍՅԱՆ

5. «ԵՐԻՏԱՍԱՐԴՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԸ ԵՎ ԱՌԱՋԸՆԹԱՑԸ» ԵՐԻՏԱՍԱՐԴԱԿԱՆ ՀԱՍԱՐԱԿԱԿԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆԸ ԴՐԱՄԱԿԱՆ ԱՋԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

ԶԵԿՈՒՑՈՂ Գ. ՂԱԼԱՉՅԱՆ

6. ՍՏԵՓԱՆԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՐՎԵՍՏԻ ԴՊՐՈՑ ՀՈԱԿ-Ի ԹՎՈՎ 9 ՍՈՎՈՐՈՂԻ ՈՒՍՄԱՆ ՎԱՐՁԸ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԿՈՂՄԻՑ ՎՃԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

ԶԵԿՈՒՑՈՂ Գ. ՂԱԼԱՉՅԱՆ

7. ՍՏԵՓԱՆԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎՆԵՐ ՍՏԵՂԾԵԼՈՒ ԵՎ ՍՏԵՓԱՆԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 07.07.2022 ԹՎԱԿԱՆԻ ԹԻՎ 71-Ա ՈՐՈՇՈՒՄԸ ՈՒԺԸ ԿՈՐՑՐԱԾ ՃԱՆԱՉԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

ԶԵԿՈՒՑՈՂ Հ. ՄՈՎՍԻՍՅԱՆ

8. ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ ՍՏԵՓԱՆԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍՏԵՓԱՆԱՎԱՆ ՔԱՂԱՔԻ Ֆ. ՆԱՆՍԵՆԻ ՓՈՂՈՑԻՑ ՍԿԻԶԲ ԱՌՆՈՂ ՓԱԿՈՒՂԻՆ ԱՆՎԱՆԱԿՈՉԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

ԶԵԿՈՒՑՈՂ Ռ. ՍԻՄՈՆՅԱՆ

9. ՍՏԵՓԱՆԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ ՎԵՑԵՐՈՐԴ ՆՍՏԱՇՐՋԱՆԻ ՉՈՐՐՈՐԴ ՆԻՍՏԻ ԳՈՒՄԱՐՄԱՆ ՕՐԸ ՍԱՀՄԱՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

ԶԵԿՈՒՑՈՂ Հ. ՄՈՎՍԻՍՅԱՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ՍՏԵՓԱՆԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի
Ստեփանավան համայնք, հասցե՝ Սոս Սարգսյան 1, հեռախոս՝ (0256) 2-22-33,
էլ. փոստ՝ stepanavan.hamaynqapetaran@gmail.com

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«12» ապրիլի 2024 թվականի N 30-Ն

ՍՏԵՓԱՆԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2024Թ. ԲՅՈՒՋԵԻ ԱՌԱՋԻՆ ԵՌԱՄՍՅԱԿԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 38-րդ հոդվածի 1-ին մասի 1-ին կետով «Հայաստանի Հանրապետության բյուջետային համակարգի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 15-րդ հոդվածի 1-ին մասով Ստեփանավան համայնքի ավագանին՝ ***որոշում եմ.***

1. Ընդունել ի գիտություն համայնքի ղեկավարի կողմից ներկայացված հաղորդումը Ստեփանավան համայնքի 2024թ. բյուջեի առաջին եռամսյակի կատարման մասին՝ համաձայն հավելվածի:

Համայնքի ավագանիներ.

Կողմ	Դեմ	Ձեռնպահ
Աբրահամյան Հրահատ		
Գրիգորյան Արմեն Փ		
Ասրյան Վարսիկ		
Բաղդասարյան Անուշ		
Գագինյան Ատոմ		
Իսպիրյան Անուշ		
Դավթյան Արմեն		
Պապյան Արթուր		
Մարտիրոսյան Հմայակ		
Նալբանդյան Աղունիկ		
Կիրակոսյան Ջոն		
Պապյան Լևոն		

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԱՌԱՋԻՆ ՏԵՂԱԿԱԼ ՀՐԱՀԱՏ ԱԲՐԱՀԱՄՅԱՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ՍՏԵՓԱՆԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի
Ստեփանավան համայնք, հասցե՝ Սոս Սարգսյան 1, հեռախոս՝ (0256) 2-22-33,
էլ. փոստ՝ stepanavan.hamaynqapetaran@gmail.com

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«12» ապրիլի 2024 թվականի N 31-Ն

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ ՍՏԵՓԱՆԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2024 ԹՎԱԿԱՆԻ ԲՅՈՒՋԵՈՒՄ ՓՈՓՈԽՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿԱՏԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Հիմք ընդունելով Հայաստանի Հանրապետության «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օերնքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 5-րդ կետը, Հայաստանի Հանրապետության «Բյուջետային համակարգի մասին» օրենքի 33-րդ հոդվածի 4-րդ մասը՝ Ստեփանավան համայնքի ավագանին ***որոշում է***՝

Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Ստեփանավան համայնքի ավագանու 2023 թվականի դեկտեմբերի 25-ի թիվ 140-Ն որոշմամբ հաստատված Ստեփանավան համայնքի 2024 թվականի բյուջեում կատարել հետևյալ փոփոխությունները.

1. Համայնքի բյուջե մուտքագրվող արտաքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ ստացված միջազգային կազմակերպություններից ավելացնել 78849.0 հազ. դրամ սահմանել 103849.0 հազ.դրամ:

1. Ստեփանավան համայնքի 2024 թվականի բյուջեի «Օրենսդիր և գործադիր մարմիններ, պետական կառավարում» ծրագրի նախահաշվում (բաժին 1 խումբ 1 դաս 1) հոդված «4111- աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ » III եռամսյակը պակասեցնել 3548.2 հազ. դրամով ՝ սահմանելով 141356.8 հազ. դրամ:
2. Ստեփանավան համայնքի 2024 թվականի բյուջեի «Ընդհանուր բնույթի ծառայություններ (այլ դասերին չպատկանող)» ծրագրի նախահաշվի (բաժին 1 խումբ 6 դաս 1)

.հոդված «4637– ընթացիկ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների ոչ առևտրային կազմակերպություններին» ծախսային հոդվածը ավելացնել 1581.0 հազ. դրամով, սահմանել I եռամսյակ 18120.0 հազ.դրամ, II եռամսյակ 37361.0 հազ.դրամ, III եռամսյակ 55016.0 հազ.դրամ, ընդամենը՝ 73084.7 հազ. դրամ

3. Ստեփանավան համայնքի 2024 թվականի բյուջեի «Ճանապարհային տրանսպորտ» ծրագրի նախահաշվում (բաժին 4 խումբ 5 դաս 1)

.հոդված «5113- Շենքերի և շինությունների կապիտալ վերանորոգում» ավելացնել 77867.0հազ.դրամով՝ սահմանելով 120313.8 I եռամսյակ, II եռամսյակ 285520.0 հազ.դրամ՝ III եռամսյակ 480273.253 հազ.դրամ, ընդամենը՝ 559122.253 հազ.դրամ

.հոդված «5129 – Այլ մեքենաներ և սարքավորումներ» սահմանել 982.0 հազ.դրամ՝ II եռամսյակից:

4. Ստեփանավան համայնքի 2024 թվականի բյուջեի «Գրադարաններ» ծրագրի նախահաշվի (բաժին 8 խումբ 2 դաս 1)

.հոդված «4637–ընթացիկ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների ոչ առևտրային կազմակերպություններին» ծախսային հոդվածը պակասեցնել 1468.8 հազ. դրամով, սահմանել I եռամսյակ 5992.4 հազ.դրամ, II եռամսյակ 10468.0 հազ.դրամ, III եռամսյակ 14534.6 հազ.դրամ, ընդամենը՝ 17739.4 հազ. դրամ

5. Ստեփանավան համայնքի 2024 թվականի բյուջեի «Այլ մշակութային կազմակերպություններ» ծրագրի նախահաշվի (բաժին 08 խումբ 2 դաս 4)

. հոդված «4239-Ընդհանուր բնույթի այլ ծառայություններ» պակասեցնել 300.0 հազ.դրամով՝ սահմանելով, I եռամսյակ 200.0 հազ.դրամ, II եռամսյակ 200.0 հազ.դրամ, III եռամսյակ 230.930 հազ.դրամ, ընդամենը՝ 230.9304 հազ.դրամ

.հոդված «4819-Նվիրատվություններ այլ շահույթ չհետապնդող կազմակերպություններին» ավելացնել 300.0 հազ.դրամով՝ սահմանելով՝ I եռամսյակ 100.0 հազ.դրամ, II եռամսյակ 350.0 հազ.դրամ, III եռամսյակ 500.0 հազ.դրամ, ընդամենը՝ 500.0 հազ.դրամ

6.Ստեփանավան համայնքի 2024 թվականի բյուջեի «Նախադպրոցական կրթություն» ծրագրի նախահաշվի (բաժին 9 խումբ 1 դաս 1)

.հոդված «4637–ընթացիկ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների ոչ առևտրային կազմակերպություններին» ծախսային հոդվածը պակասեցնել 540.2 հազ. դրամով, սահմանել սահմանել I եռամսյակ 54886.8 հազ.դրամ, II եռամսյակ 102230.6 հազ.դրամ, III եռամսյակ 147084.8 հազ.դրամ, ընդամենը՝ 183452.7 հազ. դրամ

7. Ստեփանավան համայնքի 2024 թվականի բյուջեի «Արտադպրոցական դաստիարակություն» ծրագրի նախահաշվի (բաժին 9 խումբ 5 դաս 1).

.հոդված «4637-ընթացիկ դրամաշնորհներ պետական և համայնքների ոչ առևտրային կազմակերպություններին» ծախսային հոդվածը ավելացնել 428.0 հազ. դրամով, սահմանել I եռամսյակ 33504.1 հազ.դրամ, II եռամսյակ 59135.2 հազ.դրամ, III եռամսյակ 79335.0 հազ.դրամ, ընդամենը՝ 95231.4 հազ.դրամ:

Համայնքի ավագանիներ.

Կողմ	Դեմ	Ձեռնպահ
Աբրահամյան Հրահատ		
Գրիգորյան Արմեն Փ		
Ասրյան Վարսիկ		
Բաղդասարյան Անուշ		
Գագինյան Ատոմ		
Իսպիրյան Անուշ		
Դավթյան Արմեն		
Պապյան Արթուր		
Մարտիրոսյան Հմայակ		
Նալբանդյան Աղունիկ		
Կիրակոսյան Ջոն		
Պապյան Լևոն		

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԱՌԱՋԻՆ ՏԵՂԱԿԱԼ ՀՐԱՀԱՏ ԱԲՐԱՀԱՄՅԱՆ

Հավելված՝
Հայաստանի Հանրապետության
Լոռու մարզի Ստեփանավան համայնքի
ավագանու 2024 թվականի ապրիլի 12-ի
N 32-Ա որոշման

ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆ
2023 ԹՎԱԿԱՆԻ ՍՏԵՓԱՆԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

1. ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ

ՀՀ Լոռու մարզի Ստեփանավան համայնքի 2023 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանի իրականացման վերաբերյալ տարեկան հաշվետվությունը կազմվել է համայնքի ավագանու կողմից հաստատված համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագրի, 2022 թվականին մշակված 10 տարվա ռազմավարության, բյուջեի կառավարման գծով խորհրդակցական մարմնի և համայնքի աշխատակազմի կողմից իրականացված ոլորտային ծրագրերի մոնիթորինգի արդյունքում:

Ստեփանավան համայնքի տեղական ինքնակառավարման մարմինների գործունեության թափանցիկությունը ապահովելու, ինչպես նաև կատարվող աշխատանքների արդյունավետությունը բարձրացնելու նպատակով Ստեփանավան համայնքի 2023 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանով ներառված ծրագրերի մոնիթորինգի և գնահատման աշխատանքներին ներգրավվել են նաև շահագրգիռ այլ անձինք:

2. ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳ ԵՎ ԳՆԱՀԱՏՈՒՄ

Մոնիթորինգի նպատակը ոլորտային ծրագրերով նախատեսված միջոցառումների իրականացման ժամկետները, որակը և ծավալները, դրանց տեխնիկական առաջադրանքների և նախահաշիվների պահանջներին համապատասխան իրականացնելն է և ընթացքում բացահայտված շեղումները վերանալյելը կամ, ավելի բարդ դեպքերում՝ ծրագրային փաստաթղթերը վերանայելու և դրանցում փոփոխություններ ու լրացումներ կատարելու վերաբերյալ ՏԻՄ-երին առաջարկություններ ներկայացնելը:

Մոնիթորինգը և գնահատումն իրականացվել է ՏԱՊ-ի ֆինանսավորման պլանով և մոնիթորինգի անձնագրով սահմանված ցուցանիշների վերաբերյալ տվյալների հավաքագրման, դրանց փաստացի արժեքները հաշվարկելու ելակետային ու թիրախային արժեքների հետ դրանք համեմատելու միջոցով: Ցուցանիշների

արժեքների շեղումները կամ դրանց պատճառները մեկնաբանված են Հավելված 2-ի «Ցուցանիշի շեղման մեկնաբանություն» սյունակում:

3. ԵԶՐԱԿԱՑՈՒԹՅՈՒՆ

Համայնքի հնգամյա զարգացման ծրագրի կատարման արդյունավետությունը բարձրացնելու նպատակով համայնքի ավագանուն ներկայացվել է 2023 թվականի «Համայնքի տարեկան աշխատանքային պլան»-ը (ՏԱՊ):

Տարեկան պլանավորումը հնարավորություն է տվել ի մի բերել տարբեր աղբյուրներից (համայնքի և պետական բյուջեներ, սփյուռք, դոնոր, միջազգային, հասարակական կազմակերպություններ, ձեռներեցներ, բարերարներ, միջհամայնքային ծրագրեր և այլն) ֆինանսավորվող ծրագրերն ու միջոցառումները: Ինչպես նաև արձանագրել շեղումները և դրանց պատճառները: ՏԱՊ-ի իրականացման մոնիթորինգի և գնահատման տարեկան հաշվետվությունը հնարավորություն է ստեղծում հետագա ծրագրերում փոփոխություններ և շտկումներ իրականացնելու համար:

Այլուսակ 1

ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

2023 ԹՎԱԿԱՆԻ ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆԻ ՖԻՆԱՆՍԱՎՈՐՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԼԻԱԶՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՈԼՈՐՏՆԵՐԸ	2023 Թ. ՆԱԽԱՏԵՍՎԱԾ (ՀԱԶ. ԴՐԱՄ)	ՈՐԻՑ		20123 Թ. ՓԱՍՏԱՑԻ (ՀԱԶ. ԴՐԱՄ)	ՈՐԻՑ	
		ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵ	ԱՅԼ ԱՂԲՅՈՒՐՆԵՐ		ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԲՅՈՒՋԵ	ԱՅԼ ԱՂԲՅՈՒՐՆԵՐ
1. Ընդհանուր	188570.3	188570.3	0.0	183251.3	183251.3	0.0
2. Պաշտպանության կազմակերպում	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանություն և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում	1 000. 0	1 000. 0	0.0	0. 0	0. 0	0.0
4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն	408692. 0	408692. 0	0.0	351961.5	202300.5	149661.0
5. Հողօգտագործում	150.0	150.0	0.0	130.0	130.0	0.0
6. Տրանսպորտ	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
7. Առևտուր և ծառայություններ	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

8. Կրթություն	244324.2	244324.2	0.0	245116.2	245116.2	0.0
9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ	20041.6	20041.6	0.0	18235.9	18235.9	0.0
10. Առողջապահություն	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ	25150.0	25150.0	0.0	22509□0	22509□0	0.0
12. Սոցիալական պաշտպանություն	2500.0	2500.0	0.0	3000.0	3000.0	0.0
13. Շրջակա միջավայրի պահպանություն	73126.4	73126.4	0.0	70183.5	70183.5	0.0
14. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն	100.0	100.0	0.0	0.0	0.0	0.0

Աղյուսակ 2

ՏԵՂԵԿԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ

ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2023Թ. ՏԱՊ-ՈՒՄ ՆԵՐԱՌՎԱԾ ԾՐԱԳՐԻ ԱՐԴՅՈՒՆՔԱՅԻՆ ՑՈՒՑԱՆԻՇՆԵՐԻ ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԻ և ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ

Ոլորտ 1. Ընդհանուր					
Ծրագիր 1. Համայնքապետարանի աշխատակազմի պահպանում, համայնքային ծառայությունների արդյունավետ, թափանցիկ կառավարում, ենթակառուցվածքների գործունեության պահպանում Բնակավայրերը՝ բոլորը					
Արդյունքային ցուցանիշները		2023 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատողների թիվը	62	62	0	-
	Համայնքապետարանի վարչական շենք և գույք	ըստ գույքագրման ցուցակի	ըստ գույքագրման ցուցակի	-	-
	Վարչական ղեկավարների նստավայրերի շենքեր և գույք	ըստ գույքագրման ցուցակի	ըստ գույքագրման ցուցակի	-	-
	Տեղական հարկերի, տուրքերի և վճարների հավաքագրմամբ զբաղվող աշխատակիցների թիվը	7	11	+4	Պայմանավորված է նոր աշխատակիցների ներգրավմամբ
	Հողի հարկի, գույքահարկի, տեղական տուրքերի և վճարների բազաներ	2	2	0	-
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների գծով առկա ապառքներ, հազ. դրամ	339014.07	264181.1	-74832.9	Թիրախային արժեքը նշվել է բյուջեի նախագծի հիման վրա
	Աշխատակազմում առկա համակարգչային սարքերի և սարքավորումների թիվը	57	57	0	-
	Աշխատակազմում առկա տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի թիվը	1	1	0	-

	Համայնքի պաշտոնական համացանցային կայք	առկա է	առկա է	-	-
	Աշխատակազմի տեխնիկական սպասարկման անձնակազմի աշխատակիցների թիվը	9	9	0	-
Ելքային (քանակական)	Աշխատակազմի կառուցվածքի, կանոնադրության, աշխատակարգերի և առկա կառավարման բարելավված համակարգերի առկայությունը	առկա է	առկա է	-	-
	Աշխատակազմում կիրառվող տեղեկատվական համակարգերի թիվը	4	4	0	-
	Աշխատակազմում օգտագործվող համակարգիչների թիվը	45	45	0	-
	Աշխատակազմում առկա տեղեկատվական և հեռահաղորդակցության համակարգերի օգտագործման մակարդակը, %	60	60	0	-
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների հավաքագրման փաստացի գումարների տարեկան աճ, %-ով	20	19	-1	Փաստացի արժեքը նշված է փաստացի հավաքագրված գումարների հիման վրա
	Հողի հարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում, %-ով	10	9	-1	Պայմանավորված է հանդիպող խնդիրների նվազեցմամբ
	Գույքահարկի բազայում առկա անճշտությունների նվազեցում, %-ով	10	9	-1	Պայմանավորված է հանդիպող խնդիրների նվազեցմամբ
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների գծով առկա ապառքների հավաքագրում, %	80%	90%	+10%	Պայմանավորված է ծանուցումների թվաքանակի ավելացմամբ
	Համայնքապետարանում բնակիչների սպասարկման «մեկ	կիրառվում է	կիրառվում է	-	-

	պատուհան» սկզբունքի կիրառումը				
	Սպասարկման կենտրոն դիմած այցելուների թիվը	420	1608	+1188	Փաստացի արժեքը նշված է փաստացի դիմումներ ի հիման վրա
	ՀԿՏՀ-ում օգտագործվող ծրագրերի թիվը	2	2	0	-
	Աշխատակազմում կիրառվող հեռահաղորդակցության համակարգերի թիվը	1	1	0	-
	Մասնագիտական վերապատրաստում անցած համայնքային ծառայողների թիվը	2	0	-2	Պայմանավ որված է համապա տասխան դասընթաց ների բացակայու թյամբ
Ելքային (որակական)	ՏԻՄ-երի, համայնքապետարանի աշխատակազմի գործունեությունից, մատուցվող ծառայություններից մատչելիությունից և որակից բնակիչների բավարարվածության աստիճանի բարձրացում (հարցումների հիման վրա), %-ով	5	5	0	-
Ելքային (ժամկետայնության)	Համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատանքային օրերի թիվը տարվա ընթացքում	252	252	0	-
	Աշխատակազմում ստացված մեկ դիմումին պատասխանելու միջին ժամանակը, օր	5	5	0	-
	Համայնքի ղեկավարի, ավագանու կողմից կազմակերպվող բնակիչների ընդունելությունների հաճախականությունը՝ -համայնքի ղեկավարի կողմից՝ -ավագանու կողմից՝	Շաբաթակա ն 2 օր ամիսը 1 անգամ	Շաբաթական 2 օր ամիսը 1 անգամ	-	-
Վերջնական արդյունքի	Աշխատակազմը բնականոն գործել է, աճել է բնակչությանը մատուցվող հանրային ծառայությունների մատչելիությունը և որակը, %-ով	5	5	0	-
	Համայնքի բյուջեի սեփական եկամուտների տեսակարար կշիռը համայնքի բյուջեի ընդհանուր մուտքերի կազմում, %	45.2	89.9	+44.7	Թիրախայի ն արժեքը նշվել է բյուջեի նախագծի

					հիման վրա
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջե	188570.3	183251□32	-5318□98	Կատարվել է ծախսերի տնտեսում

Ոլորտ3. Արտակարգ իրավիճակներից բնակչության պաշտպանության և քաղաքացիական պաշտպանության կազմակերպում

Ծրագիր 1. Հեղեղատարների հուների մաքրում
Բնակավայրերը՝ բոլորը

Արդյունքային ցուցանիշները		2023 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը	3	3	0	-
	Համայնքի սեփական տեխնիկա և գույք	ըստ գույքագրման ցուցակի	ըստ գույքագրման ցուցակի	-	-
Ելքային (քանակական)	Սելավատարների մաքրված հուների երկարությունը, կմ	3,4	3,4	0	-
Ելքային (որակական)	Բնակիչների կարծիքը սելավատարների հուների մաքրման վերաբերյալ՝ 1-10 բալանոց սանդղակով	7- լավ	7- լավ	0	-
Ելքային (ժամկետայնության)	Սելավատարների հուների մաքրման տևողությունը, ամիս	4	4	0	-
Վերջնական արդյունքի	Բարելավվել է բնակչության անվտանգության մակարդակը՝ 1-10 բալանոց սանդղակով	6- ավելի շատ լավ, քան վատ	6- ավելի շատ լավ, քան վատ	0	-
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջե	1000□0	0	-1000□0	Իրականացվել է կոմունալ ՀՈԱԿ-ի աշխատակիցների միջոցով

Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն

Ծրագիր 1. Քաղաքային այգու և ալեայի անգուղու հիմնանորոգում

Արդյունքային ցուցանիշները		2023թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը	4	4	0	-
	Նախագծա-նախահաշվային փաստաթղթերի թիվը	1	1	0	-
Ելքային	Քաղաքային այգու և	19600	19600	0	-

(քանակական)	ալեայիանցուղու ընդհանուր մակերսը, քառ. մետր				
	Քաղաքային այգու և ալեայի անցուղու հիմնանորոգված հատվածի մակերեսը, քառ. մետր	19600	19600	0	-
Ելքային (որակական)	Բնակիչների կարծիքը իրականացված ծրագրի վերաբերյալ՝ 1-10 բալանոց սանդղակով	9-գեր.	9-գեր.	0	-
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, ամիս	7 ամիս	11 ամիս	+4	Պայմանավորված է շինաշխատանքների կատարման ժամանակացույցի փոփոխմամբ
Վերջնական արդյունքի	Մատուցված՝ ծառայության որակից բնակչության բավարարվածության աստիճանը՝ 1-10 բալանոց սանդղակով 8- լավ	8-շատ լավ	8-շատ լավ	0	-
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝համայնքի բյուջե, պետություն	395000□0 դրամ	332857□7 դրամ	-62142.3	Որպես թիրախային արժեք նշվել է ծրագրի նախնական բյուջեն

Ոլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն

Ծրագիր2. Գերեզմանատների պահպանում
Բնակավայրերը՝ բոլորը

Արդյունքային ցուցանիշները		2023 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը	1	1	0	-
	Գերեզմանատների տարածքներ	առկա է	առկա է	0	-
Ելքային (քանակական)	Պահպանվող գերեզմանատների թիվը	3	3	0	-
	Պահպանվող գերեզմանատների տարածքների մակերեսը, հա	10.14 հա	10□4 h ա	0	-
Ելքային (որակական)	Մատուցվող ծառայության համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին՝ 1-10	6–լավ	6–լավ	0	-

	բալանոց սանդղակով				
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1	1	0	-
Վերջնական արդյունքի	Գերեզմանատան պահպանման ծառայության որակի վերաբերյալ բնակչության կարծիքը՝ 1-10 բալանոց սանդղակով	6- ավելի շատ լավ, քան վատ	6- ավելի շատ լավ, քան վատ	0	-
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջե	3200□0	0	-3200□0	Իրականացվել է կոմունալ ՀՈԱԿ-ի աշխատակիցների միջոցով
ԿոմունալՈլորտ 4. Քաղաքաշինություն և կոմունալ տնտեսություն					
Ծրագիր3. Փողոցային լուսավորության ցանցի սպասարկում Բնակավայրերը՝ բոլորը					
Արդյունքային ցուցանիշները		2023 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը	3	4	+1	Պայմանավորված է նոր աշխատակցի ներգրավմամբ
Ելքային (քանակական)	Փողոցների արտաքին լուսավորության համակարգի երկարություն, կմ	52	52	0	-
Ելքային (որակական)	Գիշերային լուսավորված փողոցների տեսակարար կշիռն ընդհանուրի մեջ, %	92	92	0	-
	Բնակիչների բավարարվածությունը համայնքում գիշերային լուսավորվածությունից (հարցումների հիման վրա)՝ 1-10 բալանոց սանդղակով	8-շատ լավ	8-շատ լավ	0	-
Ելքային (ժամկետայնության)	Գիշերային լուսավորության ժամերի թիվը օրվա կտրվածքով՝ ամռանը, ժամ	9	9	0	-
	Գիշերային լուսավորության ժամերի թիվը օրվա կտրվածքով՝ ձմռանը, ժամ	11	11	0	-
Վերջնական արդյունքի	Փողոցների երթևեկության անվտանգության մակարդակը տրանսպորտային միջոցների և հետիոտների համար (հարցումների հիման վրա)՝ 1-10 բալանոց սանդղակով	7-բավականին լավ	7-բավականին լավ	0	-
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝	10492□0	19103□7	+8611,7	Կատարվել

	համայնքի բյուջե				է ծախսերի տնտեսում
Ոլորտ 5.Հողօգտագործում					
Ծրագիր 1. Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գյուղատնտեսական նշանակության հողերի վարձակալության տրամադրման և օտարման մրցույթների, աճուրդների կազմակերպում Բնակավայրերը՝ բոլորը					
Արդյունքային ցուցանիշները		2023թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Աշխատակազմում ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող մասնագետների թիվը	4	4	0	-
	Մրցույթներ և աճուրդներ անցկացնող հանձնաժողովների թիվը	2	2	0	-
Ելքային (քանակական)	Վարձակալությամբ տրված վարելահողերի մակերեսը, հա	157 հա	0 հա	-157 հա	Փաստացի արժեքը նշված է փաստացի իրականցված վարձակալության մրցույթների հիման վրա
	Վարձակալությամբ տրված խոտհարքների և արոտների ընդհանուրմակերեսը, հա	2200 հա	1.00473 հա	-2198▯88 hu	Փաստացի արժեքը նշված է փաստացի իրականցված վարձակալության մրցույթների հիման վրա
	Օտարված գյուղատնտեսական նշանակության հողերի մակերեսը, քառ. մետր	20 000 քառ. մետր	179,3 քմ	-19820,7 քմ	Փաստացի արժեքը նշված է փաստացի իրականցված աճուրդների հիման վրա
Ելքային (որակական)	Համայնքի սեփականություն հանդիսացող գյուղատնտեսական նշանակության հողերի վարձակալության տրամադրման և օտարման մրցույթների, աճուրդների կազմակերպման ծառայության մատուցման վերաբերյալ բնակիչների կարծիքը՝	6- ավելի շատ լավ, քան վատ	6- ավելի շատ լավ, քան վատ	0	-

	1-10 բալանոց սանդղակով				
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1	1	0	-
Վերջնական արդյունքի	Հողերի վարձակալության տրամադրման, օտարման մրցույթների և աճուրդների կազմակերպումից համայնքի բյուջե մուտքագրված գումարը, հազ. դրամ	1500□0 դրամ	187311,3դ րամ	+185811□3 դրամ	Փաստացի արժեքը նշված է փաստացի իրականցված վարձակալության մրցույթների և աճուրդների հիման վրա
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջե	150.0 դրամ	130.0 դրամ	-20.0	Փաստացի արժեքը նշված է փաստացի իրականցված վարձակալության մրցույթների և աճուրդների հիման վրա

Ոլորտ 8. Կրթություն					
Ծրագիր 1. Համայնքում նախադպրոցական կրթության կազմակերպում Բնակավայրը՝ Ստեփանավան					
Արդյունքային ցուցանիշները		2023 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների աշխատակազմերի աշխատակիցների թիվը	64	72	+8	Պայմանավորված է նոր աշխատակիցների ներգրավմամբ
	ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների շենքեր և գույք	ըստ գույքագրման ցուցակի	ըստ գույքագրման ցուցակի	-	-
	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը	3	3	0	-
Ելքային (քանակական)	ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ներ հաճախող երեխաների թիվը	340	403	+63	Պայմանավորված է արցախից բռնի տեղահանված

					երեխաների ներգրավմամբ
	ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների խմբերի թիվը	16	16	0	-
	ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների մանկավարժների թիվը	32	32	0	-
	Մեկ երեխայի հաշվով սննդի օրական ծախսերը, դրամ	400	400	0	-
Ելքային (որակական)	Մատուցված ծառայության համապատասխանությունը օրենսդրական պահանջներին, սահմանված նորմատիվներին, կարգերին և չափորոշիչներին՝ 1-10 բալանոց սանդղակով	7 – բավականին լավ	7 – բավականին լավ	0	-
Ելքային (ժամկետայնության)	ՆՈՒՀ ՀՈԱԿ-ների տարեկան չեռուցման օրերի թիվը	155	155	0	-
	Նախադպրոցական կրթության ծառայության մատուցման օրերի թիվը տարվա ընթացքում	252	252	0	-
Վերջնական արդյունքի	Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը նախադպրոցական կրթության ծառայությունների մատուցումը և հասանելիությունը՝ 1-10 բալանոց սանդղակով	8 - շատ լավ	8 - շատ լավ	0	-
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջե	130 184 600 դրամ	130 184 600 դրամ	0	-

Ոլորտ 8. Կրթություն					
Ծրագիր 2. Համայնքում արտադպրոցական կրթության կազմակերպում Բնակավայրը՝ Ստեփանավան					
Արդյունքային ցուցանիշները		2023 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Արտադպրոցական ուսումնական հաստատությունների աշխատողների թիվը՝	57	47	-10	Պայմանավորված է նոր աշխատակիցների ներգրավմամբ
	ՀՈԱԿ-ների շենքեր և գույք	ըստ գույքագրման ցուցակի	ըստ գույքագրման ցուցակի	-	-
	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը	3	3	0	-
Ելքային (քանակական)	Արտադպրոցական ՀՈԱԿ-ներ հաճախող երեխաների թիվը	545	560	+15	Պայմանավորված արցախից բռնի տեղահանված երեխաների ներգրավմամբ

Ելքային (որակական)	Ծնողների կարծիքը մատուցվող ծառայության վերաբերյալ՝ 1-10 բալանոց սանդղակով	7 - բավականին լավ	7 - բավականին լավ	0	-
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծառայության մատուցման օրերի թիվը	209	209	0	-
Վերջնական արդյունքի	ՀՈԱԿ-ների գործունեությամբ ապահովվել է համայնքի բնակչությանը արտադպրոցական դաստիարակության ծառայության մատուցումը և հասանելիությունը՝ 1-10 բալանոց սանդղակով	7- բավականին լավ	7- բավականին լավ	0	-
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջե	114 139. 6 դրամ	114 931. 6 դրամ	+729 000	Պայմանավորված է արցախից բռնի տեղահանված երեխաների թվի աճով
Ոլորտ 9. Մշակույթ և երիտասարդության հետ տարվող աշխատանքներ					
Ծրագիր 1. Մշակութային ծառայությունների մատուցում Բնակավայրերը՝ բոլորը					
Արդյունքային ցուցանիշները		2023 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	«Ստեփանավանի արվեստի դպրոց» ՀՈԱԿ-ի աշխատակիցների թիվը	33	34	+1	Պայմանավորված է նոր աշխատակիցների ներգրավմամբ
	«Մշակույթի պալատ»ՀՈԱԿ-ի աշխատակիցների թիվը	13	13	0	-
	«Ստեփանավանի կենտրոնական գրադարան» ՀՈԱԿ-ի աշխատակիցների թիվը	10	8	-2	Պայմանավորված է հաստիքների կրճատմամբ
	ՀՈԱԿ-ների շենքեր և գույք	ըստ գույքագրման ցուցակի	ըստ գույքագրման ցուցակի	0	-
	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը	1	3	+2	Պայմանավորված է նոր աշխատակիցների ներգրավմամբ
Ելքային (քանակական)	Տարվա ընթացքում կազմակերպված մշակութային միջոցառումների թիվը	45	37	-8	Պայմանավորված է երկրի ռազմաքաղաքական իրավիճակով
	Մշակութային և գեղագիտական խմբակներում ներգրավված աշակերտների թիվը	383	524	+141	Պայմանավորված է արցախից բռնի տեղահանված երեխաների թվի աճով

	Գրադարանային ծառայություններից օգտվողների թվի տարեկանաճը, %	4	5.7	+1.7	Պայմանավորված է բնակչության հետաքրքրվածության ակտիվացմամբ
Ելքային (որակական)	Բնակչության բավարարվածությունը համայնքի մշակութային ՀՈԱԿ-ների գործունեությունից՝ 1-10 բալանոց սանդղակով	5-ավելի շատ լավ, քան վատ	7	+2	Փաստացի արժեքը պայմանավորված է բնակչության շրջանում անցկացված հարցումների արդյունքներով
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծառայության մատուցման օրերի թիվը	220	220	0	-
Վերջնական արդյունքի	Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը մշակութային ծառայությունների մատուցումը, երիտասարդության ազատ ժամանցի նպատակային կազմակերպումը՝ 1-10 բալանոց սանդղակով	5- լավ	7	+2	Փաստացի արժեքը պայմանավորված է բնակչության շրջանում անցկացված հարցումների արդյունքներով
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջե	20041.6դրամ	18235.9 դրամ	-1805.7 դրամ	Թիրախային արժեքը նշվել է բյուջեի նախագծի հիման
Ոլորտ 11. Ֆիզիկական կուլտուրա և սպորտ					
Ծրագիր 1. «Մանկապատանեկան մարզադպրոց» բյուջետային հիմնարկի կողմից մատուցվող ծառայությունների ընթացիկ մակարդակի պահպանում Բնակավայրը՝ Ստեփանավան					
Արդյունքային ցուցանիշները		2023 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	«Մանկապատանեկան մարզադպրոց» բյուջետային հիմնարկի աշխատակիցների թիվը	15	15	0	-
	«Մանկապատանեկան մարզադպրոց» բյուջետային հիմնարկի շենք և գույք	ըստ գույքագրման ցուցակի	ըստ գույքագրման ցուցակի	-	-
	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը	1	3	+2	Պայմանավորված է նոր աշխատակիցների ներգրավմամբ
Ելքային (քանակական)	«Մանկապատանեկան մարզադպրոց»-ում գործող խմբակների թիվը	15	15	0	-
	Մարզադպրոց հաճախող	162	182	+20	Պայմանավորվա

	երեխաների թիվը				ծ է արցախից բռնի տեղահանված երեխաների թվի աճով և սպորտի հանդեպ հետաքրքրվածության ակտիվացմամբ
	Տարվա ընթացքում հանրապետական և միջազգային մրցաշարերին համայնքից մասնակցած մարզիկների թիվը	124	180	+56	Պայմանավորված է արցախից բռնի տեղահանված երեխաների թվի աճով և սպորտի հանդեպ հետաքրքրվածության ակտիվացմամբ
	Տարվա ընթացքում կազմակերպված մարզական մրցաշարերի թիվը	42	63	+21	Պայմանավորված է արցախից բռնի տեղահանված երեխաների թվի աճով և սպորտի հանդեպ հետաքրքրվածության ակտիվացմամբ
Ելքային (որակական)	Մարզադպրոցի մարզական գույքով ապահովվածության մակարդակը՝ 1-10 բալանոց սանդղակով	7-բավականին լավ	8	+1	Հարցումներ բնակչության շրջանում
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1	1	0	-
Վերջնական արդյունքի	Համայնքի բնակչությանը մատուցված մարզական ծառայությունների որակի և հասանելիության վերաբերյալ՝ 1-10 բալանոց սանդղակով	8- շատ լավ	8	0	-
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջե	25150.0դրամ	22509.04դրամ	-2640.9 դրամ	Կատարվել է ծախսերի տնտեսում

Ոլորտ 12. Սոցիալական պաշտպանություն					
Ծրագիր 1.Աջակցություն համայնքի սոցիալապես անապահով բնակիչներին Բնակավայրերը՝ բոլորը					
Արդյունքային ցուցանիշները		2023 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի	4	4	0	-

	աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը				
	Սոցիալական աջակցություն ստանալու դիմումները ուսումնասիրող հանձնաժողովի առկայությունը	առկա է	առկա է	0	-
Ելքային (քանակական)	Սոցիալական աջակցություն ստանալու նպատակով դիմումների թիվը	150	117	-33	Փաստացի արժեքը նշված է փաստացի դիմումների հիման վրա
	Սոցիալական աջակցություն ստացած բնակիչների թիվը	130	110	-20	Պայմանավորված է փաստացի դիմումներով և հանձնաժողովի աշխատանքներով
	Սոցիալական աջակցություն ստացած հաշմանդամների թիվը	60	35	-25	Պայմանավորված է փաստացի դիմումներով և հանձնաժողովի աշխատանքներով
Ելքային (որակական)	Բնակիչների կարծիքը սոցիալական աջակցության մասին՝ 1-10 բալանոց սանդղակով	6-ավելի շատ լավ, քան վատ	6	0	-
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1	1	0	-
Վերջնական արդյունքի	Բարելավվել է սոցիալապես անապահով ընտանիքներին տրամադրվող սոցիալական աջակցության հասցեականությունը և ծառայության հասանելիությունը, %-ով	100	100	0	-
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջե	2500□0	3000□0	+500□0	Պայմանավորված է փաստացի դիմումներով և հանձնաժողովի աշխատանքներով

Ոլորտ 15. Շրջակա միջավայրի պահպանություն

Ծրագիր 1. Համայնքի տարածքում աղբահանության և սանիտարական մաքրման աշխատանքների իրականացում

Բնակավայրերը՝ բոլորը

Արդյունքային ցուցանիշները		2023 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը	2	2	0	-

	Տնտեսվարող սուբյեկտների հետ կնքված պայմանագրերի թիվը	238	237	-1	Պայմանավորված է ԱԶ-ի գործունեության դադարմամբ
Ելքային (քանակական)	Աղբարկղերի թիվը	351	351	0	-
	Սանիտարական մաքրման ենթարկված տարածքների մակերեսը, քառ. մետր	62 000քմ	27 000 քմ	-35 000քմ	Որոշ խողոցների վերանորոգումների հետևանով
Ելքային (որակական)	Համայնքի բնակիչների բավարարվածությունը աղբահանություն և սանիտարական մաքրման ծառայությունից՝ 1-10 բալանոց սանդղակով	7-բավականին լավ	7	0	-
Ելքային (ժամկետայնության)	Աղբահանության ծառայության մատուցման հաճախականությունը (շաբաթվա կտրվածքով), օր	6	6	0	-
	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1	1	0	-
Վերջնական արդյունքի	Ապահովվել է համայնքի բնակչությանը աղբահանության և սանիտարական մաքրման ծառայությունների մատուցման որակը և հասանելիությունը՝ (հարցումներիիի մանվրա)՝ 1-10 բալանոց սանդղակով	7-բավականին լավ	7-բավականին լավ	0	-
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջե	65724□6	63185.0	-2539.6	Որոշ խողոցների վերանորոգումների հետևանով

Ծրագիր2. Կանաչապատ տարածքների պահպանման, մշակման, ծառատնկման և ծառերի խնամքի աշխատանքների իրականացում
Բնակավայրը՝ Ստեփանավան

Արդյունքային ցուցանիշները		2023 թ., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը	2	2	0	-
	Համայնքի գույք և տեխնիկա	ըստ գույքագրման ցուցակի	ըստ գույքագրման ցուցակի	-	-
Ելքային (քանակական)	Տնկված ծառերի թիվը	1600	1600	0	-
	Տնկված թփերի թիվը	1100	1100	0	-
Ելքային (որակական)	Մատուցված ծառայության վերաբերյալ բնակիչների կարծիքը՝ 1-10 բալանոց սանդղակով	7-բավականին լավ	7-բավականին	0	-

			լավ		
Ելքային (ժամկետայնության)	Բնակիչների բավարարվածությունը կանաչապատ տարածքների կառավարման և սպասարկման աշխատանքների որակից՝ 1-10 բալանոց սանդղակով	8- լավ	8- լավ	0	-
Վերջնական արդյունքի	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, ամիս	4	6	+2	Տարածքների պահպանման, մշակման, ծառատնկման և ծառերի խնամքի աշխատանքների կատարման ժամանակացույցի փոփոխման հետևանքով
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջե	7401□ 8	6998.5	-403□3	Քաղաքային հրապարակի վերանորոգման աշխատանքների հետևանքով
Ոլորտ 17. Տեղական ինքնակառավարմանը բնակիչների մասնակցություն					
Ծրագիր 1. Հանրային լսումների և քննարկումների կազմակերպում Բնակավայրերը՝ բոլորը					
Արդյունքային ցուցանիշները		2023., 1-ին կիսամյակ/տարեկան			
Տեսակը	Անվանումը	Թիրախ. արժեքը	Փաստ. արժեքը	Շեղումը	Մեկնաբանություն
Մուտքային	Ծրագրի իրականացման հարցերով զբաղվող համայնքապետարանի աշխատակազմի աշխատակիցների թիվը	2	2	0	-
	Համայնքային շենքեր և գույք	ըստ գույքագրման ցուցակի	ըստ գույքագրման ցուցակի	-	-
Ելքային (քանակական)	Ավագանու արտահերթ նիստերի թիվը	5	3	-2	Փաստացի արժեքը նշված է փաստացի արտահերթ նիստերի հիման վրա
	Նիստերին ներկա բնակիչների թիվը	7	10	+3	Փաստացի արժեքը նշված է փաստացի ներկա բնակիչների հիման վրա
	Տարվա ընթացքում համայնքի պաշտոնական համացանցային կայքից օգտվողների թիվը	700	40680	39980	Պայմանավորված է բնակչության հետաքրքրվածու

					թյան բարձրացմամբ
	Կազմակերպված հանրային լսումների և քննարկումների թիվը	8	6	-2	Փաստացի արժեքը նշված է փաստացի կազմակերպված հանրային լսումների և քննարկումների հիման վրա
Ելքային (որակական)	Համայնքի բնակիչների մասնակցությամբ ՏԻՄ-երի (համայնքի ղեկավարի, համայնքի ավագանու) կողմից կայացված որոշումների թվի տեսակարար կշիռը կայացված որոշումների ընդհանուր թվի մեջ, %	5	5	0	-
Ելքային (ժամկետայնության)	Ծրագրի իրականացման ժամկետը, տարի	1	1	0	-
Վերջնական արդյունքի	Բարելավվել է տեղական ինքնակառավարմանը բնակչության մասնակցության մակարդակը՝ 1-10 բալանոց սանդղակով	7- բավականին լավ	7	0	-
Ծախսեր, հազ. դրամ	Ֆինանսավորման աղբյուրը՝ համայնքի բյուջե	100.0 դրամ	0	100.0 դրամ	Կատարվել է ծախսերի տնտեսում

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ՍՏԵՓԱՆԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի
Ստեփանավան համայնք, հասցե՝ Սոս Սարգսյան 1, հեռախոս՝ (0256) 2-22-33,
էլ. փոստ՝ stepanavan.hamaynqapetaran@gmail.com

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«12» ապրիլի 2024 թվականի N 32-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ ՍՏԵՓԱՆԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ 2023 ԹՎԱԿԱՆԻ ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆԻ ԻՐԱԿԱՆԱՑՄԱՆ ՎԵՐԱԲԵՐՅԱԼ ՀԱՇՎԵՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 4.1 կետով, 82.1 հոդվածի 6-րդ կետով՝ Ստեփանավան համայանքի ավագանին՝ ***որոշում է.***

1. Հաստատել Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Ստեփանավան համայնքի 2023 թվականի տարեկան աշխատանքային պլանի իրականացման վերաբերյալ հաշվետվությունը՝ համաձայն հավելվածի:
2. Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Ստեփանավան համայնքի աշխատակազմի քարտուղարին՝ ապահովել սույն որոշման հրապարակումն օրենքով սահմանված կարգով:
3. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում հրապարակմանը հաջորդող օրվանից:

Համայնքի ավագանիներ.

Կողմ	Դեմ	Ձեռնպահ
Աբրահամյան Հրահատ		
Գրիգորյան Արմեն Փ		
Ասրյան Վարսիկ		
Բաղդասարյան Անուշ		

Գագինյան Ատոմ

Իսպիրյան Անուշ

Դավթյան Արմեն

Պապյան Արթուր

Մարտիրոսյան Հմայակ

Նալբանդյան Աղունիկ

Կիրակոսյան Ջոն

Պապյան Լևոն

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԱՌԱՋԻՆ ՏԵՂԱԿԱԼ ՀՐԱՀԱՏ ԱԲՐԱՀԱՄՅԱՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ՍՏԵՓԱՆԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի
Ստեփանավան համայնք, հասցե՝ Սոս Սարգսյան 1, հեռախոս՝ (0256) 2-22-33,
էլ. փոստ՝ stepanavan.hamaynqapetaran@gmail.com

Ո Ր Ո Շ Ո Ւ Մ

«12» ապրիլի 2024 թվականի N 33-Ա

«ԵՐԻՏԱՍԱՐԴՈՒԹՅԱՆ ՈՒԺԸ ԵՎ ԱՌԱՋԸՆԹԱՑԸ» ԵՐԻՏԱՍԱՐԴԱԿԱՆ ՀԱՍԱՐԱԿԱԿԱՆ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆԸ ԴՐԱՄԱԿԱՆ ԱՋԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆ ՏՐԱՄԱԴՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Հիմք ընդունելով «Երիտասարդության ուժը և առաջընթացը» երիտասարդական հասարակական կազմակերպության նախագահ Էդուարդ Արզումանյանի դիմումը և ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 18-րդ հոդվածով Ստեփանավան համայնքի ավագանին՝ ***որոշում է.***

1. Զանգվածային լրատվամիջոցների և երիտասարդների միջոցով Ստեփանավան համայնքի զբոսաշրջային ուղիներն ու ենթակառուցվածքները լուսանկարների և տեսանյութերի միջոցով հանրայնացնելու, սոցիալական հարթակներում, թիրախային էջերում ու խմբերում իրազեկելու համար «Երիտասարդության ուժը և առաջընթացը» երիտասարդական հասարակական կազմակերպությանը տրամադրել 300000 (երեք հարյուր հազար) ՀՀ դրամ աջակցություն:
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակման հաջորդող օրվանից:

Համայնքի ավագանիներ.

Կողմ	Դեմ	Ձեռնպահ
Աբրահամյան Հրահատ		
Գրիգորյան Արմեն Փ		
Ասրյան Վարսիկ		

Բաղդասարյան Անուշ

Գագինյան Ատոմ

Իսպիրյան Անուշ

Դավթյան Արմեն

Պապյան Արթուր

Մարտիրոսյան Համայակ

Նալբանդյան Աղունիկ

Կիրակոսյան Ջոն

Պապյան Լևոն

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԱՌԱՋԻՆ ՏԵՂԱԿԱԼ / ՀՐԱՀԱՏ ԱԲՐԱՀԱՄՅԱՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ՍՏԵՓԱՆԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի
Ստեփանավան համայնք, հասցե՝ Սոս Սարգսյան 1, հեռախոս՝ (0256) 2-22-33,
էլ. փոստ՝ stepanavan.hamaynqapetaran@gmail.com

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«12» ապրիլի 2024 թվականի N 34-Ա

«ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶ ՍՏԵՓԱՆԱՎԱՆԻ ԱՐԹՈՒՐ ՂԱՐԻԲՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ԱՐՎԵՍՏԻ ԴՊՐՈՑ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅՈՒՆ» ՀՈԱԿ-Ի ԹՎՈՎ 9 ՍՈՎՈՐՈՂԻ ՈՒՍՄԱՆ ՎԱՐՁԸ ՀԱՄԱՅՆՔԱՊԵՏԱՐԱՆԻ ԿՈՂՄԻՑ ՎՃԱՐԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Երաժշտական և արվեստի դպրոցներին ազգային, փողային և լարային նվագարանների գծով 2024 թվականի ուսուցման համար 2024 թվականի ՀՀ պետական բյուջեով նախատեսված միջոցները (բյուջետային ծախսերի տնտեսագիտական դասակարգման «Ընթացիկ սուբվենցիաներ համայնքներին» հոդվածով) ՀՀ կառավարության 2023 թվականի դեկտեմբերի 28-ի «Հայաստանի Հանրապետության 2024 թվականի պետական բյուջեի կատարումն ապահովող միջոցառումների մասին» թիվ 2323-Ն որոշման հավելված 5-ի աղյուսակ 9-ով սահմանված դպրոցների համամասնություններին համապատասխան՝ Ստեփանավանի «Ա. Ղարիբյանի անվան արվեստի դպրոց» ՀՈԱԿ-ին 23 սովորողի համար հատկացվել է տարեկան 3050,4 ՀՀ դրամ: 2024 թվականի մարտի 24-ին կնքված պայմանագրի համաձայն՝ սովորողներին տրվող վարձավճարները կրճատվել է և դարձել է 14 սովորողի համար: 9 սովորողի ուսման վարձը փոխհատուցելու համար անհրաժեշտ է 162000 ՀՀ դրամ 2024 թվականի ուսումնական տարին ավարտելու համար:

Ղեկավարվելով «Տեղական տուրքերի և վճարների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 16-րդ հոդվածի 1-ին մասով և «Տեղական ինքնակառավարման մասին» ՀՀ օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 42-րդ կետով պահանջներով Ստեփանավան համայնքի ավագանին ՝ ***որոշում է.***

1. Թույլատրել չվճարելու 9 սովորողի հաշվով 162000 ՀՀ դրամի չափով վարձավճար մինչև 2024 թվականի ուսումնական տարվա ավարտը (կցվում է պայմանագիրը):
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակմանը հաջորդող օրվանից:

Համայնքի ավագանիներ.

Կողմ	Դեմ	Ձեռնպահ
Աբրահամյան Հրահատ		
Գրիգորյան Արմեն Փ		
Ասրյան Վարսիկ		
Բաղդասարյան Անուշ		
Գագինյան Ատոմ		
Իսպիրյան Անուշ		
Դավթյան Արմեն		
Պապյան Արթուր		
Մարտիրոսյան Հմայակ		
Նալբանդյան Աղունիկ		
Կիրակոսյան Ջոն		
Պապյան Լևոն		

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԱՌԱՋԻՆ ՏԵՂԱԿԱԼ ՀՐԱՀԱՏ ԱԲՐԱՀԱՄՅԱՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ՍՏԵՓԱՆԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի
Ստեփանավան համայնք, հասցե՝ Սոս Սարգսյան 1, հեռախոս՝ (0256) 2-22-33,
էլ. փոստ՝ stepanavan.hamaynqapetaran@gmail.com

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«12» ապրիլի 2024 թվականի N 35-Ա

ՍՏԵՓԱՆԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ ՀԱՆՁՆԱԺՈՂՈՎՆԵՐ ՍՏԵՂԾԵԼՈՒ ԵՎ ՍՏԵՓԱՆԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ 07.07.2022 ԹՎԱԿԱՆԻ ԹԻՎ 71-Ա ՈՐՈՇՈՒՄԸ ՈՒԺԸ ԿՈՐՑՐԱԾ ՃԱՆԱՉԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի Ստեփանավան համայնքի ավագանու կանոնակարգը ընդունելու մասին» Ստեփանավան համայնքի ավագանու 13.09.2022թ. թիվ 76-Ն որոշմամբ Ստեփանավան համայնքի ավագանին՝ ***որոշում է.***

1. Ավագանու իրավասության մեջ մտնող հարցերի քննարկման և նախապատրաստման, ինչպես նաև Ավագանու անունից իրենց իրավասություններին վերապահված հարցերով, համայնքի ղեկավարի գործունեության և Ավագանու որոշումների կատարման նկատմամբ վերահսկողություն իրականացնելու համար ստեղծել.

1.1 ֆինանսավարկային և տնտեսական հարցերի մշտական հանձնաժողով հետևյալ կազմով.

1. Արմեն Գրիգորյան - հանձնաժողովի նախագահ
2. Անուշ Բաղդասարյան - հանձնաժողովի քարտուղար
3. Հմայակ Մարտիրոսյան - հանձնաժողովի անդամ
4. Արթուր Պապյան - հանձնաժողովի անդամ (համաձայնությամբ)
5. Ատոմ Գագինյան - հանձնաժողովի անդամ (համաձայնությամբ)
6. Վանո Հակոբյան - հանձնաժողովի անդամ (համաձայնությամբ)

1.2 իրավական, քաղաքաշինության և հողօգտագործման հարցերի մշտական հանձնաժողով հետևյալ կազմով.

1. Ջոն Կիրակոսյան - հանձնաժողովի նախագահ

2. Անդրանիկ Տոնոյան - հանձնաժողովի քարտուղար
3. Արմեն Դավթյան - հանձնաժողովի անդամ (համաձայնությամբ)
4. Արծրուն Հակոբյան - հանձնաժողովի անդամ (համաձայնությամբ)
5. Մարտուն Մարտիրոսյան-հանձնաժողովի անդամ (համաձայնությամբ)
6. Արմեն Ջուլհակյան - հանձնաժողովի անդամ (համաձայնությամբ)

1.3 մշակույթի, կրթության, սպորտի և սոցիալական հարցերի հանձնաժողով հետևյալ կազմով.

1. Վարսիկ Ասրյան - հանձնաժողովի նախագահ
2. Աղունիկ Նալբանդյան - հանձնաժողովի քարտուղար
3. Անուշ Իսպիրյան - հանձնաժողովի անդամ
4. Լիլիա Հարությունյան - հանձնաժողովի անդամ (համաձայնությամբ)
5. Լևոն Պապյան - հանձնաժողովի անդամ (համաձայնությամբ)
6. Սյուզաննա Նազարյան- հանձնաժողովի անդամ (համաձայնությամբ)

2. Ուժը կորցրած ճանաչել համայնքի ավագանու 07 հուլիսի 2022թ. Ստեփանավան համայնքի ավագանու թիվ 71-Ա որոշումը:

Համայնքի ավագանիներ.

	Կողմ	Դեմ	Ձեռնպահ
Աբրահամյան Հրահատ			
Գրիգորյան Արմեն Փ			
Ասրյան Վարսիկ			
Բաղդասարյան Անուշ			
Գագինյան Ատոմ			
Իսպիրյան Անուշ			
Դավթյան Արմեն			
Պապյան Արթուր			
Մարտիրոսյան Հմայակ			
Նալբանդյան Աղունիկ			
Կիրակոսյան Ջոն			
Պապյան Լևոն			

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԱՌԱՋԻՆ ՏԵՂԱԿԱԼ ՀՐԱՀԱՏ ԱԲՐԱՀԱՄՅԱՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ

ՍՏԵՓԱՆԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի
Ստեփանավան համայնք, հասցե՝ Սոս Սարգսյան 1, հեռախոս՝ (0256) 2-22-33,
էլ. փոստ՝ stepanavan.hamaynqapetaran@gmail.com

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«12» ապրիլի 2024 թվականի N 36-Ա

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ ՍՏԵՓԱՆԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՍՏԵՓԱՆԱՎԱՆ ՔԱՂԱՔԻ Ֆ. ՆԱՆՍԵՆԻ ՓՈՂՈՑԻՑ ՍԿԻԶԲ ԱՌՆՈՂ ՓԱԿՈՒՂԻՆ ԱՆՎԱՆԱԿՈՉԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Հիմք ընդունելով ՀՀ կառավարության 29.12.2005 թվականի թիվ 2387-Ն որոշման մեջ փոփոխություն կատարելու մասին 25.02.2021թ. «Անշարժ գույքի՝ ըստ դրա գտնվելու վայրի հասցեավորման, ինչպես նաև անշարժ գույքի հասցեների ռեեստրի ստեղծման և վարման կարգը սահմանելու մասին» թիվ 233-Ն, ՀՀ կառավարության 27.04.2006 թվականի թիվ 570-Ն որոշումները և ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» ՀՀ օրենքի 18-րդ հոդվածի 1-ին մասի 22-րդ կետով և «Նորմատիվ իրավական ակտերի մասին» ՀՀ օրենքի 37-րդ հոդվածի 1-ին մասով Ստեփանավան համայնքի ավագանին՝ ***որոշում է.***

1. ՀՀ Լոռու մարզի Ստեփանավան համայնքի Ստեփանավան քաղաքի, Ֆ. Նանսենի փողոցից սկիզբ առնող, 06-007-1414-0001 կադաստրային ծածկագրով փակուղին անվանել՝ Ֆ. Նանսենի փողոց 1-ին փակուղի:
2. Սույն որոշումը ուժի մեջ է մտնում պաշտոնական հրապարակման օրվան հաջորդող օրվանից:

Համայնքի ավագանիներ.

	Կողմ	Դեմ	Ձեռնպահ
Աբրահամյան Հրահատ			
Գրիգորյան Արմեն Փ			
Ասրյան Վարսիկ			

Բաղդասարյան Անուշ

Գագինյան Ատոմ

Իսպիրյան Անուշ

Դավթյան Արմեն

Պապյան Արթուր

Մարտիրոսյան Հմայակ

Նալբանդյան Աղունիկ

Կիրակոսյան Ջոն

Պապյան Լևոն

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԱՌԱՋԻՆ ՏԵՂԱԿԱԼ ՀՐԱՀԱՏ ԱԲՐԱՀԱՄՅԱՆ

ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ՍՏԵՓԱՆԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆԻ

Հայաստանի Հանրապետության Լոռու մարզի
Ստեփանավան համայնք, հասցե՝ Սոս Սարգսյան 1, հեռախոս՝ (0256) 2-22-33,
էլ. փոստ՝ stepanavan.hamaynqapetaran@gmail.com

Ո Ր Ո Շ ՈՒ Մ

«12» ապրիլի 2024 թվականի N 37-Ա

ՍՏԵՓԱՆԱՎԱՆ ՀԱՄԱՅՆՔԻ ԱՎԱԳԱՆՈՒ ՎԵՑԵՐՈՐԴ ՆՍՏԱՇՐՋԱՆԻ ՉՈՐՐՈՐԴ ՆԻՍՏԻ ԳՈՒՄԱՐՄԱՆ ՕՐԸ ՍԱՀՄԱՆԵԼՈՒ ՄԱՍԻՆ

Ղեկավարվելով «Տեղական ինքնակառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 62-րդ և 64-րդ հոդվածներով Ստեփանավան համայնքի ավագանին՝ ***որոշում է.***

1. Ստեփանավան համայնքի ավագանու վեցերորդ նստաշրջանի չորրորդ նիստի գումարման օր սահմանել 17.05.2024թ. ժամը 14^{30} ին:

Համայնքի ավագանիներ.

Կողմ	Դեմ	Ձեռնպահ
Աբրահամյան Հրահատ		
Գրիգորյան Արմեն Փ		
Ասրյան Վարսիկ		
Բաղդասարյան Անուշ		
Գագինյան Ատոմ		
Իսպիրյան Անուշ		
Դավթյան Արմեն		
Պապյան Արթուր		
Մարտիրոսյան Հմայակ		
Նալբանդյան Աղունիկ		
Կիրակոսյան Ջոն		
Պապյան Լևոն		

ՀԱՄԱՅՆՔԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԱՌԱՋԻՆ ՏԵՂԱԿԱԼ ՀՐԱՀԱՏ ԱԲՐԱՀԱՄՅԱՆ